



Govern de les Illes Balears

Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats



Consell Insular de Formentera

Protocol general entre la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats, el Consell Insular de Formentera per a la realització de programes d'intervenció socioeducativa destinats a alumnat d'educació secundària

PARTS

Joana Maria Camps Bosch, consellera d'Educació, Cultura i Universitats, d'acord amb el Decret 7/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears, en l'exercici de les funcions atribuïdes en l'article 11 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat autònoma de les Illes Balears.

Jaume Ferrer Ribas, President del Consell, qui actua en nom i representació del Consell Insular de Formentera, amb C.I.F. nº P-0702400-C i amb domicili social a la plaça de la Constitució nº 1, de Sant Francesc Xavier, en virtut de l'Acte del Ple del Consell Insular de Formentera de data 11 de juny de 2011 i en virtut de l'article 9 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre de consells insulars.

ANTECEDENTS

1. Segons l'article 78.4.b) de la Llei 3/2003 de 26 de març, de règim jurídic de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears(BOIB núm. 44, de 3 d'abril de 2003) cada administració exercirà les seves competències d'acord amb el compromisos que s'enumeren a les clàusules del present protocol general.
2. Les institucions indicades a l'encapçalament coincideixen en la necessitat d'oferir alternatives educatives enfocades al manteniment en el sistema educatiu d'alumnes en risc d'abandonament escolar.
3. L'article 71.2 de la Llei Orgànica d'Educació 2/2006 de 3 de maig (BOE 106 de 4 de maig de 2006), especifica que correspon a les Administracions educatives assegurar els recursos necessaris perquè els alumnes i les alumnes que requereixen una atenció educativa diferent a l'ordinària per presentar necessitats educatives especials, per dificultats

específiques d'aprenentatge, [...], per haver-se incorporat tard al sistema educatiu, o per condicions personals o d'història escolar, puguin obtenir el màxim desenvolupament possible de les seves capacitats personals i, en tot cas, els objectius establerts amb caràcter general per a tot l'alumnat.

4. La Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats del Govern de les Illes Balears, el Consell Insular de Formentera reconeixen la necessitat de treballar conjuntament amb la finalitat d'oferir alternatives educatives enfocades al manteniment en el sistema educatiu d'alumnes en risc d'abandonament escolar.
5. La Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats té subscrita una assegurança per cobrir la responsabilitat civil i d'accidents en l'àrea de formació dels programes d'intervenció socioeducativa que es desenvolupa fora dels centres escolars.
6. La Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats del Govern de les Illes Balears, el Consell Insular de Formentera expressen la seva satisfacció amb aquesta col·laboració i els resultats que s'obtenen d'aquesta manifestant la voluntat de continuar-la. Aquesta continuïtat s'haurà de formalitzar mitjançant la signatura d'un nou protocol general o un conveni de col·laboració.

Les dues parts ens reconeixem mútuament la capacitat necessària per formalitzar aquest Protocol general, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte

1. L'objecte del present protocol general és establir la col·laboració entre la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats i el Consell Insular de Formentera per oferir programes d'intervenció socioeducativa que proporcionin alternatives educatives enfocades a la reincorporació i al manteniment dins del sistema educatiu de l'alumnat d'educació secundària que es trobin desescolaritzats, o que es pugui entendre que té previst abandonar l'escolarització.

2. Atendre a joves escolaritzats que es troben en greu risc d'abandonament escolar així com a joves desescolaritzats en situació de desavantatge sociocultural i educativa.

2. Compromisos de les dues Institucions

A. En referència a la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats

1. Des del Servei de Suport Educatiu de la DGOIFP:
 - a) Es revisarà l'expedient de sol·licitud d'incorporació d'alumnat al programa remès pels centres educatius i es remetrà al Departament d'Inspecció Educativa per tal que emeti informe preceptiu.
 - b) Remetrà les resolucions emeses per la directora general d'Ordenació, Innovació i Formació Professional als centres educatius, juntament als informes emesos pel Departament d'Inspecció Educativa.
2. Des del Departament d'Inspecció Educativa:
 - a) Autoritzarà les propostes d'escolarització compartida requerides si s'escau.
 - b) Se supervisaran els processos d'ensenyament i aprenentatge, d'avaluació i es vetllarà per l'adequada integració de l'alumnat en el procés educatiu.
 - c) En finalitzar el curs escolar, es realitzarà una valoració global del programa a cada centre educatiu que serà remesa a la comissió de seguiment.

B. El Consell Insular de Formentera assumeix els compromisos següents:

- a. Recursos humans: una Educador/a Social coordinador del programa, d'acord amb les necessitats i requeriments d'aquest.
- b. Recursos materials: material fungible i altres despeses relacionades amb el personal que participarà del programa.
- c. Àrees de treball:
 - a) Serveis Socials:

Responsable: treballador/a social i educador/a social de l'Àrea de Serveis Socials del Consell Insular de Formentera.

Tasques: col·laborar en les visites domiciliàries de seguiment del SAD, reparació i manteniment de petits desperfectes a les llars que reben SAD, ajudar i donar suport als tallers de Serveis Socials.

b) Jardineria:

Responsable: Cap de la Brigada Municipal del Consell Insular de Formentera.

Tasques: col·laboració amb les feines de sembrar, podar, regar i abonar els espais verds dels centres escolars del municipi de Formentera.

c) Brigada d'obres o Xarxa Viària:

Responsable: Cap de la Brigada Municipal del Consell Insular de Formentera.

Tasques: reparar, pintar, muntar i desmuntar, senyalització viària...

d) Esports:

Responsable: encarregat del poliesportiu.

Tasques: reparació i manteniment de les instal·lacions del poliesportiu, tenir cura de l'equipament i el material esportiu...

e) Joventut:

Responsable: cap de l'Àrea de Joventut.

Tasques: manteniment del local del Casal de joves, realització de petits encàrrecs i gestions...

f) Educació:

Escoleta Pública

Responsable: directora de l'escoleta pública.

Tasques: suport als/a les educadors/es de ses escoletes amb les activitats dels infants.

El Consell Insular de Formentera podrà establir convenis de col·laboració, pactes o acords amb empreses on realitzar part dels aprenentatges de l'alumnat.

Les àrees de treball ofertes pel Consell Insular, tant externes com pròpies, estaran sota la supervisió de l'educador social.

El Consell Insular de Formentera realitzarà les següents tasques i funcions:

- a) Presentar el projecte d'intervenció elaborat juntament amb els Instituts d'Educació Secundària (IES) corresponents, d'acord amb els objectius establerts en aquest protocol general.
- b) Col·laborar amb els diferents serveis i departaments de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats per facilitar informació i coordinació en l'aplicació del programa.
- c) Informar dels incidents que puguin sorgir, tant pel que fa a l'alumnat com a la coordinació amb els diferents serveis o entitats.
- d) Coordinar-se amb el Servei de Suport Educatiu de la DGOIFP.
- e) Elaborar i trametre als IES on estan escolaritzats els alumnes, els corresponents fulls de seguiment de l'alumnat.
- f) Participar a les juntes d'avaluació contínua i final de l'alumnat del programa.
- g) L'educador que posa l'entitat a disposició del programa treballarà amb els alumnes per a l'assoliment d'hàbits socials i escolars, i farà el seguiment dels aprenentatges de les activitats formatives en les aules externes i en farà l'avaluació d'acord amb la programació feta conjuntament amb els monitors de l'aula externa, el mestre de taller/monitor i els tutors dels alumnes dels centres educatius corresponents.
- h) El personal de l'aula-taller elaborarà una memòria-informe on consti el desenvolupament del programa i la seva valoració.

3. Comissió de Seguiment

1. La Comissió de seguiment de l'aplicació del protocol general està integrada per:
 - a) La consellera d'Educació i Cultura del Consell Insular de Formentera o persona en qui delegui.
 - b) La directora general d'Ordenació, Innovació i Formació Professional o persona en qui delegui.
 - c) Una persona nomenada pel Servei de Suport Educatiu.
 - d) Una persona nomenada pel Departament d'Inspecció Educativa que actuarà com a president.
 - e) La directora de l'IES Marc Ferrer.
 - f) També podran assistir a la comissió aquelles persones que, per raons tècniques, proposi qualsevol dels integrants de la comissió.
2. Seran funcions de la Comissió el seguiment del present protocol general, la supervisió del funcionament de la implantació del projecte tant pel

que fa, globalment, al seu funcionament i model, com en relació a aprofitament i als resultats, com també en els processos d'altres i baixes dels alumnes al programa.

3. La Comissió es reunirà 1 cop a l'any i, les que siguin necessàries. En qualsevol cas, a petició d'alguna de les parts, es podrà reunir puntualment per tractar qualsevol qüestió urgent relacionada amb l'aplicació del present protocol general. Hi actuarà com a secretari el membre més jove de la comissió.
4. La Comissió rebrà de l'equip educatiu del programa, la informació necessària per poder fer el seguiment i la valoració de la intervenció i dels resultats obtinguts.

4. Finançament

Aquest protocol general no comporta cost econòmic per part de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats.

5. Memòria i certificació

El Consell Insular de Formentera recollirà la documentació corresponent al desenvolupament de les actuacions objecte d'aquest protocol general i presentarà una memòria tècnica de les tasques desenvolupades.

6. Vigència

El present protocol general entra en vigor l'1 de gener de 2013.

La Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats i el Consell Insular de Formentera acorden que la data límit de la vigència d'aquest protocol general és el 31 de desembre de 2015 si cap de les dues parts no notifica expressament a l'altra la intenció de donar per acabada la col·laboració, amb una antelació mínima de tres mesos.

7. Resolució

Són causes d'extinció del protocol general:

- a) L'acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) La denúncia del protocol general per qualsevol de les parts, com a conseqüència de l'incompliment de les clàusules per l'altra part.
- c) Alguna de les causes establertes per la legislació vigent.

8. Naturalesa

Aquest protocol general té naturalesa administrativa. Les qüestions litigioses que puguin sorgir a conseqüència de l'aplicació, de la interpretació, del compliment, de l'extinció, de la resolució i dels efectes d'aquest protocol general resten sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, signam aquest protocol general en dos exemplars .

Palma, 09 de juliol 2013

Per la Conselleria d'Educació, Cultura
i Universitats

Pel Consell Insular de Formentera

