

Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia i l'Ajuntament de Sóller per a la coordinació policial, la millora de la seguretat pública i suport a la policia turística.

Expedient núm.: CNV28 2011/1758

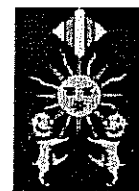
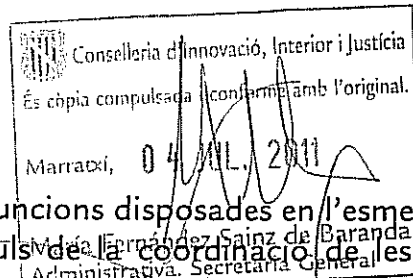
Parts

Pilar Costa Serra, consellera d'Innovació, Interior i Justícia del Govern de les Illes Balears, nomenada mitjançant el Decret 14/2009, de 14 de setembre, del president de les Illes Balears (BOIB núm. 135, de 15 de setembre), en nom i representació de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, en virtut del que disposen els apartats *b* i *c* de l'article 11 i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, sobre competència per autoritzar i subscriure convenis de col·laboració amb les administracions territorials.

Josep Lluís Colom Martínez, batle de l'Ajuntament de Sóller en nom i representació d'aqueix ajuntament, en virtut dels apartats *b* i *s* de l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i de l'article 21 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

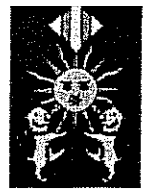
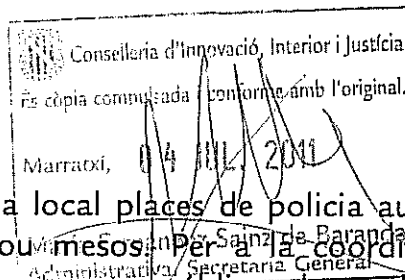
Antecedents

1. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears té competència exclusiva en matèria de coordinació de policies locals i altres facultats en relació amb les policies locals, en els termes que estableixi una llei orgànica (article 30.19 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears), com també la competència de desplegament legislatiu i l'execució en matèria de règim local (article 31.13 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears), dues competències que actualment exerceix la consellera d'Innovació, Interior i Justícia segons el Decret 11/2007, d'11 de juliol, modificat pel Decret 10/2010, de 9 de març modificat pel Decret 36/2010, de 2 de novembre, del president de les Illes Balears, que regula l'estructura orgànica bàsica d'aquesta Conselleria.
2. Que, en desplegament del que preveu l'article 30.19 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, esmentat abans, es dictà la Llei 6/2005, de 3 de juny, de coordinació de policies locals, que estableix els principis generals de la coordinació de les policies locals de les Illes Balears, les pautes bàsiques que han de guiar la selecció, la formació i la promoció, com també els criteris homogeneïtzadors dels mitjans tècnics i materials d'aquest col·lectiu.
3. L'article 10 de la Llei 6/2005, de 3 de juny, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, determina que la coordinació de l'actuació de les policies locals en l'àmbit territorial de la comunitat autònoma de les Illes Balears comprèn l'exercici, entre d'altres, de les funcions següents: l'establiment dels



mitjans necessaris per garantir les funcions disposades en l'esmentada llei i en les disposicions reglamentàries; l'impuls de la coordinació de les actuacions dels municipis de la comunitat autònoma en matèria de trànsit i seguretat viària.

4. Totes aquestes funcions suposen que la comunitat autònoma ha de disposar d'informació suficient per conèixer el col·lectiu al qual s'estén la coordinació. Aquesta informació l'adquireix la comunitat autònoma a través de la informació del Registre de les Polícies Locals previst en l'article 13 de la Llei esmentada i també a través de la informació aportada pels ajuntaments. Aquesta informació, perquè sigui fiable, ha de ser sistemàtica i similar per a tots els municipis. Una manera d'aconseguir-ho és establir les dades que els ajuntaments han de facilitar a la comunitat autònoma a través de models de memòries d'activitats i altres estadístiques.
5. L'article 8, en relació amb l'article 29.2 de la Llei 6/2005, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, esmentada abans, el qual disposa, entre d'altres: que els municipis de les Illes Balears, d'acord amb la seva realitat peculiar, poden crear, en les seves plantilles de personal funcionari, places de policia turístic. En els municipis sense cos de policia local les places seran de policies auxiliars turístics. La relació de servei d'aquests policies no pot tenir una durada superior a nou mesos i el nombre de places no pot excedir el 50% de la plantilla del cos de policia local corresponent o dos efectius en els municipis que no disposin de cos de policia local.
6. En el marc d'aquesta competència, el projecte d'inversió denominat "Millora en l'organització, dotació i actuacions de les policies locals de les Illes Balears" té l'objectiu, entre d'altres, de reforçar les plantilles de policia local dels municipis de les Illes Balears amb policia turística. Dins del "Pla Estratègic d'Actuacions per la coordinació de les Polícies Locals", la finalitat del projecte és augmentar la seguretat pública en les zones turístiques i en els municipis d'especial necessitat mitjançant l'augment dels efectius de la policia local dels ajuntaments, amb persones amb una formació adequada.
7. L'article 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, preveu una autèntica clàusula general de competències a favor dels municipis, que els faculta per promoure tota classe d'activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, i estableix en l'apartat 2 una llista de matèries en què són competents els municipis i en què concorre, en qualsevol cas, el denominat «interès local», entre les quals hi ha la seguretat als llocs públics. La competència de seguretat als llocs públics permet als municipis disposar de cossos de policia local propis, a l'empara de l'article 51.1 de la Llei orgànica 2/1986, de 10 de març, de forces i cossos de seguretat, que constituïran un cos únic, d'acord amb els articles 4, 5, 6 i 7 de la reiterada Llei 6/2005, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears.
8. Dins aquest context, en el període de l'any 2004 a l'any 2010, municipis de les Illes Balears, en consideració a la seva realitat socioeconòmica peculiar, varen crear en les seves plantilles de personal funcionari, places de policia turístic i en altres



municipis sense cos de policia local places de policia auxiliar turístic, amb una duració anual màxima de nou mesos. Per a la coordinació i el finançament adequats d'aquest reforç de la seguretat pública, el conseller d'Interior va aprovar mitjançant les resolucions de 4 de març de 2005 (BOIB núm. 48, de 26 de març), 27 de març de 2006 (BOIB núm. 45, de 30 de març), 2 de juny de 2008 (BOIB núm. 82, de 12 de juny) i 7 d'abril de 2010 (BOIB núm. 56, de 13 de juny), el finançament parcial d'aquesta policia local mitjançant els convenis de col·laboració corresponents, ja que disposava a aquest efecte de les partides pressupostàries adients.

9. Que, amb aquest objectiu, després de realitzar els oportuns estudis de les necessitats en la matèria dels municipis de les illes Balears, d'acord amb les seves possibilitats pressupostàries, la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia vol col·laborar amb l'Ajuntament de Sóller, perquè durant l'any 2011 pugui cobrir les seves places vacants de policia turística, les funcions de les quals estaran orientades a prestar un servei especial als residents i visitants de la nostra comunitat. Alhora la comunitat autònoma vol obtenir dels ajuntaments afectats la informació més àmplia sobre l'actuació de la policia local i turística durant l'any 2011.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

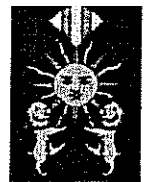
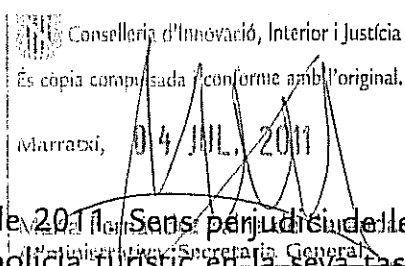
Clàusules

Primera. Objecte.

- a) L'objecte d'aquest conveni és potenciar la seguretat pública i l'assistència dels residents i visitants turístics mitjançant la coordinació i el funcionament de la policia turística en el municipi de Sóller durant l'any 2011, de conformitat amb l'article 15.2 apartat e) de la Llei 3/2007, de 27 de març de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
- b) També és objecte d'aquest conveni l'intercanvi d'informació suficient, homogeneïa i eficaç, per tal de conèixer les activitats i la situació dels col·lectius als quals s'estén la coordinació de la policia local i turística durant l'any 2011.
- c) L'elaboració d'una memòria anual d'activitats de la policia local i turística per part de l'Ajuntament, a l'efecte de millorar l'exercici de les competències de coordinació que la Llei 6/2005, de 3 de juny, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, encarrega a la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia.
- d) Impuls de la millora de la coordinació de les policies locals de les Illes Balears.

Segona. Règim de la policia turística.

D'acord amb la normativa vigent, la policia turística objecte d'aquest conveni s'integra com a personal en règim de funcionari interí del cos de policia, que podrà prestar serveis durant un període màxim de nou mesos l'any, i a l'efecte del conveni



com a màxim fins al 31 de desembre de 2011. Sens perjudici de les funcions que li corresponguin com a policia local, el policia turístic en la seva tasca de patrullatge farà, preferentment, les funcions següents:

- Cooperar en la resolució de conflictes privats quan siguin requerits per fer-ho, en especial en l'àmbit turístic.
- Dur a terme funcions encaminades a la prevenció dels delictes i les faltes relacionades amb l'usuari turístic i el resident.
- Vigilar els espais públics especialment freqüentats pels residents del municipi.
- Actuar com a policia administrativa adreçada a l'activitat administrativa.
- Actuar com a policia informativa i assistencial i dur a terme la vigilància i el patrullatge en vies i espais públics.

Tercera. Nombre de places assignades.

- Al l'efecte d'aquest conveni i del càlcul de la quantia màxima de l'aportació econòmica de la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia, el nombre de places assignades a l'Ajuntament de Sóller és 4 policia turístic, d'acord el que estableix la Resolució de la consellera d'Innovació, Interior i Justícia de 10 de març de 2011.
- Si l'Ajuntament vol cobrir més places que les indicades en el punt anterior ho podrà fer, però totes les despeses d'aquests nomenaments aniran a càrrec seu.

Quarta. Compromisos i actuacions de cada una de les parts.

- La Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia, a fi d'aconseguir els objectius perseguits en aquest conveni, hi col·laborarà de la manera següent:

—A través de l'Escola Balear d'Administració Pública mitjançant els cursos bàsics de formació dels policies turístics, de conformitat amb la llei 6/2005, de 3 de juny, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears i la normativa vigent relacionada amb la matèria.

—La gestió de la borsa permanent, establerta per resolució de la consellera d'Innovació, Interior i Justícia, de conformitat amb l'article 34 de la llei 6/2005 de coordinació de les policies locals de les Illes Balears abans esmentada i la normativa vigent relacionada amb la matèria.

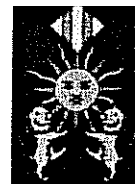
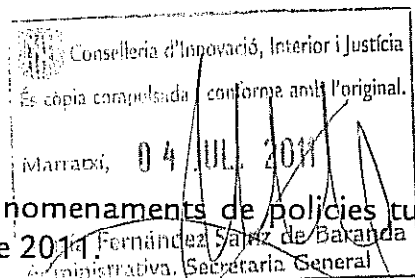
—L'elaboració del model normalitzat de memòria d'activitats de la policia local i turística i la posada a disposició per a tots els ajuntaments, la recopilació de totes les dades i, si escau, la refosa general.

—L'aportació econòmica màxima de 47.880 euros, a càrrec de la partida pressupostària 16201 222C01 64000 10, distribuïda en les anualitats següents:

Any 2011 31.920 euros

Any 2012 15.960 euros

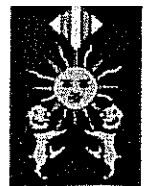
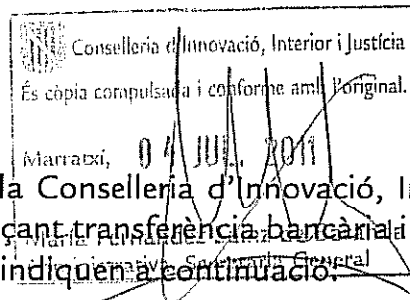
Pel concepte següent: la quantia de 1330 euros al mes, durant any 2011 (màxim nou mesos), per cada plaça de policia turístic nomenat d'acord amb el que disposa la clàusula tercera, considerada com a aportació al cost del salari mensual



i referida, exclusivament, per aquells nomenaments de policies turístics efectuats des de l'1 d'abril al 31 de desembre de 2011.

- b) L'Ajuntament de Sóller, a fi d'aconseguir els objectius perseguits en aquest conveni, hi col·laborarà de la manera següent:
- L'Ajuntament integrarà els policies turístics nomenats en la seva plantilla de policia local sota el comandament i la coordinació del cap del cos, el qual farà un seguiment i control d'aquest personal perquè es dediqui, preferentment, a les funcions indicades en la clàusula segona.
 - L'Ajuntament determinarà les accions necessàries, respecte a la rotació dels torns de treball de la policia local, per tal d'assegurar la màxima cobertura del servei policia local dins del període horari de 24 hores.
 - L'Ajuntament pagarà mensualment el personal objecte d'aquest conveni d'acord amb les retribucions que tenguí anualment establertes per al seu personal, i li facilitarà l'equipament que pertorqui de conformitat amb la normativa vigent.
 - L'Ajuntament es compromet a presentar els justificants de les despeses que es deriven d'aquest conveni en els terminis establerts.
 - En el termini dels deu dies després de la presa de possessió dels policies turístics, l'Ajuntament trametrà a la Direcció General de Funció Pública i Interior el document que s'adjunta com a annex Model I d'aquest conveni i la documentació i certificació corresponent segons s'estableix al Decret 51/2004, de 4 de juny, pel qual es regula el Registre de dades dels membres dels cossos de policia local, de la resta de membres que prestin vigilància i custòdia i dels cossos de policia local dels ajuntaments de les Illes Balears.
 - L'Ajuntament lliurarà a la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia abans del 28 de febrer de 2012 la memòria d'activitats de la policia local de l'any 2011, amb el format, l'estructura del model i el procediment que la Conselleria li facilitarà i assenyalarà.
 - En el termini dels deu dies després del cessament dels policies turístics, l'Ajuntament trametrà a la direcció general de Funció Pública i Interior el document que s'adjunta com a annex Model II d'aquest conveni perquè l'inscrigui en el Registre de Policies Locals, sempre i quan, sigui inferior al inicialment previst a l'annex 1.
 - L'Ajuntament es compromet a col·laborar i impulsar les accions de coordinació de policies locals desenvolupades des de la Direcció General de Funció Pública i Interior en la forma prevista a la legislació sobre coordinació de policies locals de les Illes Balears i respectant els principis d'autonomia municipal.
 - L'Ajuntament facilitarà les instal·lacions, mitjans i recursos per a la realització de jornades i reunions, formatives i tècniques, que promogui la direcció general de Funció Pública i Interior.

Cinquena. Justificació i Pagament.



La quantia econòmica aportada per la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia es farà efectiva en tres pagaments mitjançant transferència bancària amb la justificació prèvia dels imports en les dates, que s'indiquen a continuació:

- a) La data màxima de justificació de les despeses corresponents a la policia turística efectuades per l'ajuntament des del dia 1 d'abril fins el dia 30 de juny de 2011 serà el dia 31 de juliol de 2011.
- b) La data màxima de justificació de les despeses corresponents a la policia turística efectuades per l'ajuntament des del dia 1 de juliol fins el dia 30 de setembre de 2011 serà el dia 31 d'octubre de 2011.
- c) La data màxima de justificació de les despeses corresponents a la policia turística efectuades per l'ajuntament des del dia 1 d'octubre fins el dia 31 de desembre de 2011 serà el dia 31 de gener de 2012.

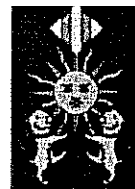
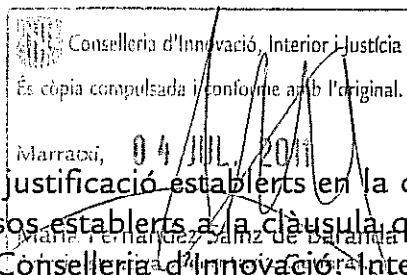
La justificació de les esmentades despeses s'ha de realitzar mitjançant el Annex III, document adjunt a aquest conveni, signat pel secretari o secretària de la corporació i els originals o les còpies compulsades de les factures i/o nòmines pagades per l'Ajuntament.

La memòria d'activitats de la policia local i turística de l'any 2011, que s'ha de lliurar a la Direcció General de Funció Pública i Interior abans del dia 28 de febrer de 2012, s'ha d'emetre en format informàtic, segons model i procediment establert, i amb dues còpies en paper del model de memòria que facilitarà la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia a l'Ajuntament, i requerirà el vist-i-plau corresponent de la Direcció General de Funció Pública i Interior.

En tot cas, el director del projecte d'inversió corresponent de la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia emetrà els certificats corresponents de les activitats realitzades i la conformitat del projecte.

Sisena. Règim de les obligacions econòmiques derivades del conveni.

- a) En el supòsit que algun mes no es cobreixin la totalitat de les places assignades vigents al municipi o el termini de nomenament sigui inferior al màxim previst en aquest conveni, s'entén que l'Ajuntament de Sóller renuncia a les quanties vinculades a aquests fets, i que es redueix automàticament la quantia màxima prevista per a l'any a la clàusula quarta del conveni, alhora que es faculta la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia a destinar-les a altres finalitats. A l'efecte del que preveu aquesta clàusula, l'Ajuntament ha d'informar la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia dels fets en el termini més aviat possible o, subsidiàriament, mitjançant els models de documentació annexos a aquest conveni, de manera que la Conselleria pugui disposar de les quanties deduïdes de les obligacions del conveni.



- b) L' incompliment dels terminis de la justificació establerts en la clàusula cinquena d'aquest conveni, o dels compromisos establerts a la clàusula quarta per part de l'Ajuntament de Sóller, eximirà la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia del pagament de la part corresponent i la facultarà per destinar-la a altres finalitats i actuacions de la Conselleria.

Setena. Vigilància i seguiment del compliment d'aquest conveni

La Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia, mitjançant personal propi degudament identificat, pot exercir funcions de vigilància i control del compliment de l'objecte d'aquest conveni.

En el cas que es produeixin dubtes en la interpretació o en el compliment de les clàusules del conveni, es podrà constituir una comissió de seguiment formada per dues persones que representin ambdues parts, designades respectivament per la consellera d'Innovació, Interior i Justícia i el batle de l'Ajuntament, que n'emetrà els informes pertinents.

Vuitena. Vigència

La vigència d'aquest conveni s'estendrà des de la seva signatura fins al 31 de març de 2012, i es podrà resoldre de mutu acord, o en el supòsit d'incompliment dels acords d'aquest conveni.

I, com a prova de conformitat, ambdues parts signam aquest conveni en dos exemplars.

Marratxí, 31 març de 2011

Per la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia
La consellera

Per l'Ajuntament
el batle



ANNEX 1
PRESA DE POSSESSIÓ

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA CONSELLERIA D'INNOVACIÓ, INTERIOR I JUSTÍCIA I
L'AJUNTAMENT PER A LA COORDINACIÓ POLICIAL I SUPORT A LA POLICIA TURÍSTICA

_____, secretari/ària de
l'Ajuntament de Sóller

CERTIFIC

Que les persones que s'indiquen a continuació han estat nomenades i han pres possessió en aquest Ajuntament com a policies turístics/auxiliars de policies turístics.

Nom	DNI	Data d'inici	Data final prevista

I, perquè consti, expedesc aquest certificat a l'efecte del compliment del que estableix **la clàusula quarta** del conveni de col·laboració signat amb la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia, per cobrir places de policia turístic.

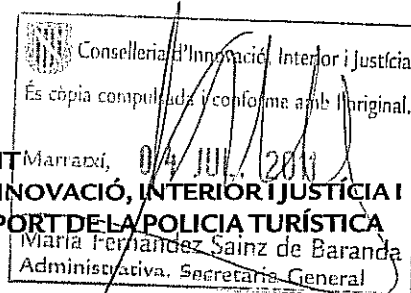
Així mateix, si es desprèn la reducció del nombre de places i/o del període de prestació de serveis assignats, la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia podrà reduir la quantia màxima del conveni per a enguany, d'acord amb **la clàusula sisena** del conveni esmentat.

_____, d'_____ de 2011

SIGNATURA I SEGELL DE LA CORPORACIÓ

VIST- I- PLAU
EL/LA BATLE/ESSA

MODEL II
JUSTIFICACIÓ DE CESSAMENT
CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA CONSELLERIA D'INNOVACIÓ, INTERIOR I JUSTÍCIA I
L'AJUNTAMENT PER A LA COORDINACIÓ POLICIAL I EL SUPORT DE LA POLICIA TURÍSTICA



_____, secretari/ària de
l'Ajuntament de Sóller

CERTIFIC

1. Que les persones que s'indiquen a continuació han cessat com a policies turístics.

Nom	DNI	Data d'inici	Data final

Perquè consti, expedesc aquest certificat a l'efecte del compliment del que estableix **la clàusula quarta** del conveni de col·laboració signat amb la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia, per cobrir places de policia turístic.

Així mateix, si es desprèn la reducció del nombre de places i/o del període de prestació de serveis assignats, la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia podrà reduir la quantia màxima del conveni per a enguany, d'acord amb **la clàusula sisena** del conveni esmentat.

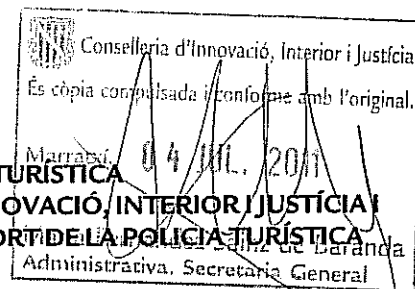
_____, ____ d _____ de 2011

SIGNATURA I SEGELL DE LA CORPORACIÓ

VIST- I- PLAU
EL/LA BATLE/ESSA

C/ de Francesc Salvà, s/n. (es Pont d'Inca) 07141 Marratxí
Tel.: 971 17 64 00 Fax: 971 78 41 91

MODEL III
JUSTIFICACIÓ DE DESPESES DE POLICIA TURISTICA
CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA CONSELLERIA D'INNOVACIÓ, INTERIOR I JUSTÍCIA I
L'AJUNTAMENT PER A LA COORDINACIÓ POLICIAL I EL SUPORT DE LA POLICIA TURISTICA



_____, secretari/ària de
l'Ajuntament de Sóller

CERTIFIC

1. Que les persones que s'indiquen a continuació han prestat serveis en aquest Ajuntament com a policies turístics/auxiliars de policies turístics.

Nom	DNI	Data d'inici	Data final

2. Que les despeses efectuades a conseqüència d'aquests nomenaments en concepte de retribucions i despeses de cotitzacions a la Seguretat Social són les que s'indiquen a continuació, la justificació de les quals s'adjunta a aquest certificat mitjançant els documents originals/compulsats.

Concepte retribucions, seguretat social mes/mesos:	Quantia (euros)
Abril/Juliol/octubre	
Maig/agost/novembre	
Juny/setembre/desembre	

I, perquè consti, expedisc aquest certificat a l'efecte de justificar les despeses efectuades per l'Ajuntament segons el que estableix la **clàusula cinquena** del conveni de col·laboració amb la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia, per cobrir places de policia turístic.

Així mateix, si es desprèn la reducció del nombre de places i/o del període de prestació de serveis assignats, la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia podrà reduir la quantia màxima del conveni per a enguany, d'acord amb la **clàusula sisena** del conveni esmentat.

_____, d'_____ de 2011

SIGNATURA I SEGELL DE LA CORPORACIÓ

VIST- I- PLAU
EL/LA BATLE/ESSA

C/ de Francesc Salvà, s/n. (es Pont d'Inca) 07141 Marratxí
Tel.: 971 17 64 00 Fax: 971 78 41 91