



Protocol general entre la Conselleria d'Economia i Competitivitat i el Consell de Mallorca per establir la metodologia de col·laboració que condueixi a la redacció del Pla d'Equipaments Comercials de l'illa de Mallorca

Parts

Joaquín García Martínez, nomenat conseller d'Economia i Competitivitat pel Decret 7/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, en l'exercici de les competències que té delegades pel Decret 25/2003, de 24 de novembre, del president de les Illes Balears.

Maria Salom Coll, presidenta del Consell de Mallorca, en l'exercici de la representació legal i les competències que li corresponen d'acord amb l'article 9.2 q de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; autoritzada per subscriure aquest Protocol mitjançant l'Acord del Consell Executiu de data 4 de febrer de 2015.

Antecedents

1. La Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, disposa en l'article 30.21 que la Comunitat Autònoma té la competència exclusiva "en matèria de foment del desenvolupament econòmic dins el territori de la comunitat autònoma, d'acord amb les bases i la coordinació general de l'activitat econòmica" i, en l'article 30.42, que té la competència exclusiva "en matèria de comerç interior, sens perjudici del que disposen els articles 38, 131 i els números 11 i 13 de l'apartat 1 de l'article 149 de la Constitució. Ordenació de l'activitat comercial." D'altra banda, l'article 31.6 disposa que "en el marc de la legislació bàsica de l'Estat, correspon a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears el desenvolupament legislatiu i l'execució de l'ordenació i la planificació de l'activitat econòmica de les Illes Balears". Sobre la base d'aquest títol competencial s'aprovà la Llei 11/2014, de 15 d'octubre, de comerç de les Illes Balears.

2. La Llei abans esmentada, en l'exposició de motius diu que "aquesta Llei no estableix cap limitació fonamentada en raons de planificació econòmica, que són les prohibides, sinó que pretén preservar el medi ambient i que, mitjançant els plans directors sectorials que aprovaran els consells insulars, es procedeixi a un creixement ordenat dels establiments comercials que tenguin en compte el fet

diferencial de ser un arxipèlag; les diferents característiques de cada una de les illes i el valor innegable del nostre medi ambient”.

3. En aquest sentit, la disposició addicional primera de la Llei 11/2014 abans esmentada disposa que els consells insulars, mitjançant les previsions adjunts en el pla territorial insular respectiu o a través de l'elaboració i aprovació específica d'un pla director sectorial, han d'establir l'ordenació i les mesures de foment del sector comercial per aconseguir un desenvolupament harmoniós i coherent de l'ocupació i la utilització del sòl destinat a l'exercici d'activitats comercials.
4. D'acord amb l'article 11.2 de la Llei 4/2000, de 21 de desembre, d'ordenació territorial, correspondrà als consells insulars respectius l'elaboració i aprovació dels plans directors sectorials quan així ho prevegin les lleis d'atribució de competències.
5. La Llei 2/2001, de 7 de març, d'atribució de competències als consells insulars en matèria d'ordenació del territori determina en l'article 1 que l'elaboració i aprovació del pla director sectorial d'equipaments comercials és competència dels consells insulars.
6. Així mateix, l'article 6.3 de la Llei 2/2001 abans esmentada disposa que, en les matèries objecte de transferència, el Govern i els consells han d'acordar els mecanismes de cooperació tècnica, jurídica, econòmica i d'informació mútua que considerin adequats per coordinar les actuacions d'ambdues administracions.
7. L'Estatut d'autonomia legitima en l'article 137 el Govern de les Illes Balears per establir les vies necessàries per assegurar la participació del Govern en les decisions i l'intercanvi de la informació que sigui necessària per a l'exercici de les competències dels consells insulars.
8. L'article 3 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la CAIB disposa que, en les relacions amb altres administracions, l'Administració de la CAIB actua d'acord amb els principis de col·laboració i de cooperació, amb respecte ple als àmbits competencials respectius, d'acord amb el principi de lleialtat institucional. Per la seva banda, l'article 6.4 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i l'article 78.2 de la Llei 3/2003, de 26 de març, disposen que, si els convenis de col·laboració es limiten a establir la metodologia per dur a terme la col·laboració en una àrea d'interrelació competencial o en un assumpte d'interès mutu, es denominen protocols generals.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Protocol general, d'acord amb les següents



Clàusules

1. Objecte

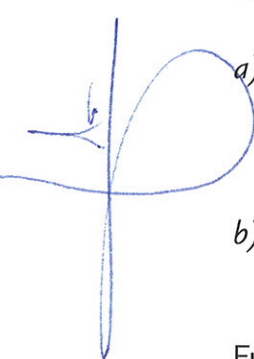
Aquest Protocol té per objecte establir la metodologia per tal d'articular la col·laboració entre les parts signants que condueixi a la redacció inicial del Pla d'Equipaments Comercials en l'àmbit de l'illa de Mallorca, que estableixi l'ordenació i les mesures de foment adients per aconseguir un desenvolupament harmoniós i coherent de l'ocupació i la utilització de sòl destinat a l'exercici de les activitats comercials.

El Pla d'Equipaments Comercials de l'Illa de Mallorca ha d'establir:

- a) L'avaluació de l'oferta comercial disponible en el territori de l'illa de Mallorca: nombre d'establiments, superfície total de venda per sector comercial, tipus d'establiments, àmbits territorials d'actuació i poblacions.
- b) L'establiment dels elements bàsics que estructurin l'equipament comercial a tot el seu àmbit territorial: l'ús comercial, les reserves de sòl per a l'equipament comercial, zonificació, densitats i paràmetres de superfícies per a l'ús comercial.
- c) Població actual i població flotant i índex de creixement estimat per al futur.
- d) L'avaluació d'impacte ambiental.

2. Comissió de Seguiment

Es constitueix la Comissió de Seguiment, la qual estarà integrada per dues persones designades per cada una de les parts signants i tindrà les funcions següents:

- 
- a) Determinar el mètode més adient per dur a terme la redacció del Pla Director d'Equipaments Comercials de l'illa de Mallorca, inclosa la valoració de licitació externa per alguna de les parts signants.
 - b) Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant el desenvolupament d'aquest Protocol.

Funcionament:

Un dels dos representants del Consell de Mallorca n'exercirà la presidència, que en tindrà el vot de qualitat. Un dels representants del Govern en serà el secretari.



A les reunions poden assistir, com a assessors, les persones que es jutgi convenient, d'acord amb la naturalesa dels assumptes a tractar. Així mateix la Comissió de Seguiment podrà acordar sol·licitar els informes tècnics que consideri adients per poder complir adequadament les funcions que té atribuïdes; amb aquesta finalitat les administracions signants podran designar sengles tècnics que conformin un comitè de treball i assessorament de la Comissió de Seguiment.

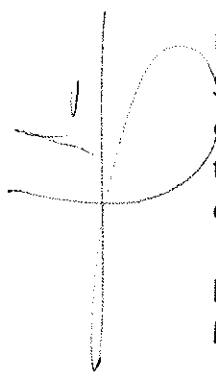
La Comissió de Seguiment es reunirà al llarg de l'execució del Protocol, en sessió ordinària, cada dos mesos, i de manera extraordinària sempre que ho requereixi l'assumpte a tractar a sol·licitud d'una de les parts signants.

Les reunions s'han de convocar com a mínim amb 48 hores d'antelació i la citació ha d'anar acompanyada de l'ordre del dia corresponent, com també de la documentació relativa als punts a tractar.

Si un vocal no pot assistir a la reunió ha de designar un substitut perquè el representi o delegar el seu vot en un altre membre de la Comissió.

En tot allò que no s'hagi determinat en aquest Protocol s'aplicarà la regulació dels òrgans col·legiats que fa el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

3. Conveni de col·laboració



Un cop determinades les funcions previstes en la clàusula segona per la Comissió de Seguiment, se signarà un conveni de col·laboració entre les parts, el qual tindrà per objecte concretar la col·laboració específica que es consideri més adient per dur a terme la redacció inicial del Pla d'Equipaments Comercials, amb determinació de les obligacions específiques que assumeix cada una de les parts signants.

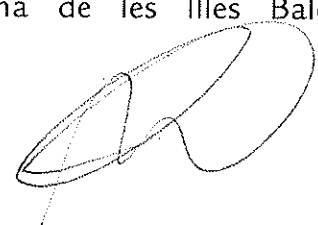
En tot cas, l'aprovació del Pla d'Equipaments Comercials correspondrà al Consell de Mallorca, d'acord amb allò que disposa la normativa vigent.

4. Cost de les actuacions i aportacions de les parts

Aquest Protocol general no implica cap despesa específica per a les parts signants.

5. Naturalesa i legislació aplicable

El règim jurídic aplicable a aquest Protocol és l'establert en el títol I de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, com també tot allò previst en el títol VII de la Llei autonòmica 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, regulador de les relacions de



l'Administració de la Comunitat Autònoma amb les altres administracions públiques.

També hi són aplicables les restants normes de dret administratiu en matèria d'interpretació, modificació i resolució de les qüestions no previstes en aquest Protocol.

Les qüestions litigioses que sorgeixin en la interpretació i el compliment d'aquest Protocol seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció esmentada.

6. Vigència i durada

Aquest Protocol entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i es mantindrà vigent fins a l'acabament de l'execució de les actuacions que preveu, amb una durada màxima de dos anys, prorrogable per un any més. En el cas que transcorri el termini màxim sense haver finalitzat les actuacions previstes, caldrà subscriure un nou protocol.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Protocol en tres exemplars.

Palma, 9 de febrer de 2015

Per la Conselleria d'Economia i
Competitivitat

Joaquín García Martínez
Conseller

Pel Consell de Mallorca

Maria Salom Coll
Presidenta