Conveni de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i l'Ajuntament de Sa Pobla per gestionar el Servei d'Ajuda a Domicili per a persones amb grau reconegut de dependència

Parts

Josefina Santiago Rodríguez, consellera de Serveis Socials i Cooperació del Govern de les Illes Balears en virtut del Decret 9/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 97, de 2 de juliol), en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb CIF S-0711001-H, en l'exercici de les facultats que li atribueix la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).

Biel Ferragut Mir, batle de l'Ajuntament de Sa Pobla en virtut de l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió celebrada el 13 de juny de 2015, assistit pel secretari d'aquesta corporació municipal, Antoni Amengual Frau, en representació de la institució esmentada, amb CIF núm. P0704400A, fent ús de les atribucions que li confereix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Antecedents

1. D'acord amb l'article 20 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, són prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els projectes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 d'aquesta Llei. Entre aquestes finalitats, hi ha la de detectar, prevenir i atendre les necessitats derivades de la dependència amb l'objectiu de promoure l'autonomia de les persones. L'article 21 de la Llei esmentada estableix, entre d'altres, com a prestacions tècniques, l'atenció domiciliària.

2. L'article 13 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, estableix que l'atenció a les persones en situació de dependència i la promoció de la seva autonomia personal s'han d'orientar cap a la consecució d'una millor qualitat de vida i autonomia personal, en un marc d'efectiva igualtat d'oportunitats, d'acord amb els objectius següents: facilitar una existència autònoma en el seu medi habitual, tot el temps que vulgui i sigui possible, i proporcionar un tracte digne

en tots els àmbits de la seva vida personal, familiar i social, i facilitar la seva incorporació activa en la vida de la comunitat.

3. L'article 7 del Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainsular per a aquests sectors de població, estableix que els serveis d'atenció domiciliària es presten en l'àmbit comunitari i tenen per finalitat donar suport professional a les persones usuàries en les seves activitats de la vida diària i mantenir-les en el seu entorn habitual.

4. D'acord amb l'article 8 del Reial decret 1051/2013, de 27 desembre, pel qual es regulen les prestacions del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, establertes a la Llei 39/2006, el servei d'ajuda a domicili està constituït pel conjunt d'actuacions duites a terme en el domicili de les persones dependents, amb la finalitat d'atendre les necessitats bàsiques de la vida diària i incrementar-ne l'autonomia, amb la possibilitat de romandre en el domicili. La intensitat del servei d'ajuda a domicili està en funció del programa individual d'atenció i es determina en nombre d'hores mensuals de serveis assistencials, segons el grau de dependència i d'acord amb l'annex II del Reial decret 1051/2013.

5. El servei d'ajuda a domicili es presta en el domicili de persones amb manca d'autonomia personal, amb dificultats de desenvolupament o amb problemes familiars especials. Aquestes situacions els impedeixen dur a terme autònomament les tasques habituals de la vida quotidiana, per la qual cosa es proporciona, mitjançant personal qualificat i supervisat, un conjunt d'actuacions preventives, assistencials, educatives, rehabilitadores, de suport psicosocial, domèstiques i d'atenció a aquestes persones i al seu entorn familiar, per tal que mantinguin l'autonomia personal, la qualitat de vida i la relació amb l'entorn pròxim. En el transcurs dels anys, aquest servei és cada vegada més sol·licitat pels ciutadans, atesos l'envelliment progressiu de la població i les dificultats que troben les persones dependents en els quefers diaris.

6. Mitjançant la Llei 12/2015, de 29 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2016 es prorroga la vigència fins al 31 de desembre de 2016 de la Cartera Bàsica de Serveis Socials de les Illes Balears 2011-2014, aprovada pel Decret 56/2011, de 20 de maig. Aquesta recull com a població destinatària de la prestació del servei d'ajuda a domicili les persones en situació de dependència o en risc social. Així mateix determina que la prestació es fa efectiva des de les unitats de treball social dels serveis socials comunitaris bàsics, i disposa que el beneficiari ha de participar en el cost del servei, d'acord amb la normativa municipal o d'atenció a la dependència.

7. Segons el que recull l'article 15 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, el servei d'ajuda a domicili és una prestació tècnica que forma part del catàleg de serveis del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència.

8. L'Ajuntament de Sa Pobla té entre les prestacions que ofereix als ciutadans del seu àmbit territorial l'ajuda a domicili, i disposa d'un equip professional per atendre el programa, format per titulats en treball social i tècnics d'ajuda a domicili. Aquest equip té l'experiència i la formació necessària per gestionar el servei d'ajuda a domicili amb criteris de qualitat.

9. L'article 3.1 *a)* de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, d'acord amb la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, estableix que els municipis són entitats locals territorials.

10. La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (BOE núm. 312, de 30 de desembre de 2013), que va entrar en vigor el 31 de desembre de 2013, ha modificat la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. En concret, la Llei 27/2013 ha modificat, entre d'altres, l'article 25 de la Llei 7/1985 relatiu a les competències dels municipis.

    Abans de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis tenien competència, entre d'altres, en la matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, d'acord amb allò que preveia l'article 25.2 *k* de la Llei 7/1985 abans de la modificació feta per la Llei 27/2013.

    Després de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis tenen competència pròpia, entre d'altres, en la matèria d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, d'acord amb allò que preveu l'article 25.2 *e* de la Llei 7/1985 després de la modificació feta per la Llei 27/2013.

    Així, a partir de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis havien deixat de tenir competència pròpia en matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, de manera que només tenien com a competència pròpia l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

    No obstant tot l'anterior, el Decret llei 2/2014, de 21 de novembre, de mesures per aplicar a les Illes Balears la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (BOIB núm. 160, de 22 de novembre), va retornar a les entitats locals com a competències pròpies, totes aquelles que les lleis autonòmiques li havien atribuït amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013. Disposa a l'article 1 que:

    > **"Article 1**
    > **Competències pròpies de les entitats locals**
    > 1. Són competències pròpies de les entitats locals de les Illes Balears les que els atribueixen com a tals les lleis estatals i autonòmiques.
    > 2. Les entitats locals de les Illes Balears seguiran exercint les competències que els atribueixen les lleis de la Comunitat Autònoma anteriors a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre,

de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, de conformitat amb el que disposa la norma d'atribució, en règim d'autonomia i sota la seva pròpia responsabilitat, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Tot això sens perjudici del que disposa aquest Decret llei.
..."

L'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, garanteix als municipis un nucli de competències pròpies que seran exercides per aquestes entitats amb plena autonomia, tan sols subjecta al control de constitucionalitat i legalitat. Així, aquet article disposa que, dins el marc de les seves competències, són pròpies dels municipis, entre d'altres, la regulació i la prestació dels serveis d'atenció a les persones i dels serveis socials públics d'assistència primària.

D'altra banda, l'article 38 de la Llei 4/2009, d'11 de juny de serveis socials de les Illes Balears, atribueix als municipis competències en matèria de serveis socials. Concretament, l'apartat 1 a) de l'esmentat article 38 disposa que correspon als municipis "crear, organitzar i gestionar els serveis socials que considerin necessaris dins el seu municipi, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, i els plans estratègics autonòmic i insular".

Per tant, de l'aplicació conjunta de l'article 1 del Decret llei 2/2014, de 21 de novembre, de l'article 38 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, i de l'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, es desprèn que els municipis tenen competència per gestionar els serveis socials que estimin necessaris, dins el seu municipi, com és el servei d'ajuda a domicili.

D'altra banda, la Llei 27/2013 va introduir una clàusula de garantia de pagament que es regulava a l'article 57 bis de la Llei 7/1985 i que s'incloïa en tots els convenis de col·laboració subscrits amb les entitats locals que implicassin obligacions financeres o compromisos de pagament amb càrrec de les Comunitats Autònomes. La sentència del Tribunal Constitucional de data 3 de març de 2016 declara inconstitucional i nul aquest article, per la qual cosa no resulta necessari incloure aquesta clàusula.

11. L'article 78 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposa que l'Administració autonòmica pot subscriure convenis de col·laboració amb les altres administracions públiques en l'àmbit de les competències respectives.

12. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la competència exclusiva en matèria d'acció i benestar social, polítiques de protecció i suport a les persones amb discapacitat, polítiques d'atenció a les persones dependents, i polítiques d'atenció a les persones i als col·lectius en situació de pobresa o necessitat social, d'acord amb el que estableix l'article 30.15 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears.

13. El Decret 24/2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, atribueix, dins la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, a la Direcció General de Dependència, entre d'altres, les competències en matèria d'atenció i suport a persones amb dependència, a persones amb discapacitat, a persones de la tercera edat i altres col·lectius en situació de risc.

14. Durant l'any 2015 es varen signar dos Convenis de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i l'Ajuntament de Sa Pobla per gestionar el servei d'ajuda a domicili per a persones amb grau reconegut de dependència, pel període comprès entre l'1 de gener de 2015 fins al 31 de desembre de 2015, fet pel qual cal iniciar-ne un de nou que permeti la continuïtat en la prestació adequada del servei d'atenció domiciliària.

15. D'acord amb la normativa vigent, les institucions signants d'aquest Conveni desenvolupen funcions d'assistència i serveis socials, en els seus respectius àmbits territorials de competència.

16. Ambdues institucions tenen la voluntat de col·laborar en l'atenció a les persones dependents, per facilitar-los l'autonomia suficient, segons la seva situació, en el seu medi habitual de convivència, mitjançant la prestació de suport personal, domèstic, psicosocial, educatiu i tècnic.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte

1.1. Aquest Conveni té per objecte establir les línies de col·laboració per desenvolupar el servei d'ajuda a domicili (en endavant, SAD) per a persones amb grau reconegut de dependència I, II i III, residents a l'àmbit territorial del municipi de Sa Pobla.

1.2. Així mateix, es preveu que, amb aquestes atencions, indirectament es doni un suport o respir als seus cuidadors habituals, normalment familiars.

2. Persones beneficiàries

2.1. L'ajuda a domicili té com a destinataris finals les persones amb grau de dependència I, II i III reconegut per l'Administració que siguin residents al municipi de Sa Pobla, les quals o bé ja reben aquesta prestació o bé encara no reben la prestació de serveis i es valora que el SAD és idoni per resoldre les seves necessitats.

2.2. La selecció de les persones beneficiàries que han de rebre el SAD es farà mitjançant els procediments habituals que empra la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació en l'assignació de serveis tècnics a les persones en situació de dependència.

3. Intensitat del servei

3.1. Les hores per a cada grau de dependència són les que determina l'annex II del Reial decret 1051/2013, de 27 desembre, pel qual es regulen les prestacions del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, establertes a la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

3.2. Aquest servei donarà cobertura a les persones amb grau de dependència I, II i III, d'acord amb les intensitats següents:

- Grau I (dependència moderada): màxim 20 hores mensuals.
- Grau II (dependència greu): entre 21 i 45 hores mensuals.
- Grau III (gran dependència): entre 46 i 70 hores mensuals.

3.3. El treballador o treballadora social que elabora el programa individual d'atenció determinarà en aquest document les hores per a cada tipus de prestació. El programa individual d'atenció servirà de base per redactar la resolució que, a aquest efecte, emeti la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació.

4. Tipus de prestacions i cost per hora de servei

4.1. Els tipus de prestacions del SAD són les següents:

a) Atencions personals.
b) Atencions de les necessitats domèstiques o de la llar.

4.2. Els costs màxims per hora del SAD són, amb l'IVA inclòs, les següents:

- L'atenció personal (de dilluns a divendres no festius): 16,00 €/hora.
- L'atenció personal (caps de setmana i festius): 19,00 €/hora.
- Les atencions de les necessitats domèstiques o de la llar: 12,00 €/hora.

En aquests costs, s'inclouen les hores de dedicació necessària per tal de coordinar i supervisar el servei corresponent.

5. Participació de les persones beneficiàries en el cost del servei

5.1. Les persones beneficiàries del SAD han de participar en el pagament d'aquest servei si tenen ingressos derivats de renda i patrimoni superiors a un IPREM mensual, d'acord amb la normativa autonòmica sobre determinació de la capacitat econòmica i participació en els costs.

5.2. La participació de la persona beneficiària en el pagament del SAD no pot ser superior al 65 % de l'indicador del preu de referència i s'ha de calcular d'acord amb la normativa autonòmica en vigor en el moment d'emetre la resolució de prestació corresponent.

6. Nombre d'hores d'ajuda a domicili i gestió

6.1. L'Ajuntament de Sa Pobla té a disposició un total de 2.400 hores anuals d'ajuda a domicili. Aquestes 2.400 hores anuals seran distribuïdes per l'Ajuntament de Sa Pobla entre els beneficiaris del SAD en funció del que disposa la resolució del programa individual d'atenció que emet la Conselleria competent en matèria de serveis socials.

6.2. Correspon a l'Ajuntament de Sa Pobla disposar els mitjans necessaris per a la gestió correcta del total d'hores d'ajuda a domicili previstes, que pot distribuir entre els casos que tengui en el seu àmbit territorial que compleixin les característiques establertes en aquest Conveni.

7. Finançament, forma de pagament i justificació

7.1. La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació es compromet a aportar la quantitat màxima de 45.600,00 € (quaranta-cinc mil sis-cents euros), amb càrrec a la partida pressupostària 17301.313D01.46000.10 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2016, i a la partida pressupostària 17301.313D01.46000.10 (o l'alternativa corresponent) dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2017, corresponent al cost de les 2.400 hores del SAD acordades pel període comprès entre l'1 de gener de 2016 i el 31 de desembre de 2016, d'acord amb la imputació temporal i el desglossament següent:

- Exercici 2016: 30.400,00 € (trenta mil quatre-cents euros), corresponent a les mensualitats de gener a agost de 2016.
- Exercici 2017: 15.200,00 € (quinze mil dos-cents euros), corresponent a les mensualitats de setembre a desembre de 2016.

7.2. La tramitació de l'ordre del primer pagament, corresponent a l'anualitat de 2016, es farà una vegada que l'Ajuntament de Sa Pobla presenti la documentació justificativa (període de gener a agost de 2016) que s'estableix a la clàusula 7.4 d'aquest conveni, per a la qual cosa disposa fins el dia 31 d'octubre de 2016 .

7.3. La tramitació de l'ordre del segon pagament, corresponent a l'anualitat de 2017, es farà una vegada que l'Ajuntament de Sa Pobla presenti la documentació justificativa (període de setembre a desembre de 2016) que s'estableix a la clàusula 7.4 d'aquest conveni, per a la qual cosa disposa fins el dia 28 de febrer de 2017.

7.4. Les propostes de pagament s'han de fer amb la presentació prèvia, per part de l'Ajuntament de Sa Pobla, de la documentació referida al període de les actuacions, que s'indica tot seguit:

a) Un certificat de l'interventor de l'ajuntament en el qual s'acrediti que la quantia justificada s'ha destinat efectivament a la realització de les activitats que preveu el Conveni.

b) Un certificat del secretari de l'ajuntament (d'acord amb el model mensual que s'adjunta a aquest Conveni com a Annex I) que ha de recollir, separada convenientment, la documentació mensual següent:

La relació nominal de les persones ateses, amb el DNI, el grau reconegut de dependència, la data d'inici i d'acabament de la prestació, el tipus de prestació, el nombre d'hores d'atenció mensual, les tarifes aplicades, el cost total mensual del servei, el copagament diari del servei, el copagament total mensual del servei, i el cost líquid mensual del servei.

Aquesta documentació és única, i recollirà la justificació relativa a dades definitives i consolidades dels períodes esmentats. Per tant, no seran admeses la presentació documental doble: que inclogui dades inicials i/o rectificacions posteriors de qualsevol tipus.

7.5. L'execució de les propostes de pagament s'han de fer d'acord amb el Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aprovat per l'Acord del Consell de Govern de 16 de març de 2012.

8. Obligacions de les parts

8.1. Les obligacions de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació són les següents:

a) Col·laborar en el finançament del total d'hores del SAD d'atenció a la dependència, amb la aportació econòmica en els termes que estableix la clàusula 7 del Conveni.
b) Resoldre la prestació del SAD d'acord amb la normativa sobre dependència.
c) Facilitar a l'Ajuntament les dades necessàries perquè pugui aplicar la resolució mitjançant la qual s'ha concedit a un beneficiari la prestació del SAD.

8.2. Les obligacions de l'Ajuntament de Sa Pobla són les següents:

a) Posar a disposició de l'objecte del Conveni els recursos humans i materials necessaris per poder dur a terme l'ajuda a domicili.
b) Coordinar la intervenció tècnica en els casos seleccionats, assessorant el personal que duu a terme l'assistència en els domicilis i donant solució a les necessitats que vagin sorgint en l'aplicació de la prestació.
c) Posar al servei del Conveni l'experiència i els protocols de programació i avaluació del SAD i els sistemes de registre de la intervenció.
d) Coordinar-se amb els serveis tècnics de l'Administració autonòmica responsables de l'atenció a la dependència en el seguiment de la prestació i la inclusió en el programa individual d'atenció.
e) Recaptar dels beneficiaris del servei la participació econòmica corresponent, en concepte de copagament.

f) Acreditar que la quantia Justificada s'ha aplicat a la realització de l'objecte d'aquest Conveni amb la presentació de la documentació de la clàusula 7.4.
g) Informar la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació dels resultats i les incidències del Conveni, així com de l'evolució del nombre d'hores d'ajuda a domicili previstes en el conveni.
h) Informar la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació de qualsevol incidència en el desenvolupament del servei mitjançant el registre en el programa informàtic Central de Reserves (PRECODE).

9. Composició, funcions i règim de reunions de la Comissió de Seguiment

9.1. D'acord amb el que estableix l'article 78.5 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per executar i desenvolupar aquest Conveni es crea una comissió de seguiment integrada pels membres següents:

- Dues persones nomenades pel director general de Dependència, en representació de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació del Govern de les Illes Balears.
- Dues persones nomenades pel batle de l'Ajuntament de Sa Pobla, en representació d'aquesta entitat.

Així mateix, la Comissió de Seguiment pot sol·licitar la participació de terceres persones per tractar sobre aspectes específics del Conveni.

9.2. Les funcions de la Comissió de Seguiment són les següents:

- Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte d'aquest Conveni, atès el caràcter d'organisme mixt de vigilància i control. Abans de residenciar, quan sigui pertinent fer-ho, el coneixement dels litigis produïts davant els òrgans jurisdiccionals ordinaris, és un requisit procedimental previ intentar la conciliació en el si d'aquest òrgan mixt.
- Revisar, quan acabi la vigència d'aquest Conveni, el funcionament i l'eficàcia dels serveis prestats.

9.3. El règim de reunions de la Comissió de Seguiment és el següent:

a) Les reunions de la Comissió es duran a terme, quan sigui necessari, a petició d'una de les parts, amb una antelació mínima de quinze dies.
b) La data i el lloc de realització de les reunions de la Comissió s'ha de decidir d'acord mutu entre les parts que la conformen.

c) S'ha d'estendre una acta de cada reunió de la Comissió en la qual figurin les deliberacions i els acords adoptats.

d) Per motius de distància o urgència les parts poden acordar fer la reunió de la Comissió mitjançant l'ús de les noves tecnologies. En aquest cas també s'ha d'estendre una acta de la reunió en la qual apareguin les deliberacions i els acords adoptats.

10. Vigilància i control

La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, mitjançant la Direcció General de Dependència, pot dur a terme totes les comprovacions i tots els requeriments de documentació a l'altra part que siguin necessaris per garantir el compliment efectiu del que regula aquest Conveni, sense perjudici de les competències dels ajuntaments o les mancomunitats en matèria d'inspecció d'entitats, serveis i centres de serveis socials, d'acord amb la Llei 14/2001, de 29 d'octubre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i seguretat social.

11. Vigència

11.1. Aquest Conveni entrarà en vigor el dia que es formalitzi mitjançant la signatura i acabarà el 28 de febrer de 2017, sense perjudici dels efectes retroactius de la clàusula núm.12.

11.2. Aquest Conveni es pot prorrogar per acord de les parts mitjançant una addenda al text, pel temps que determini aquest acord. Aquesta pròrroga s'ha de subscriure, com a màxim, en la data d'acabament de la vigència del Conveni, i queda, en tot cas, supeditada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per a l'exercici de què es tracti. La pròrroga ha de ser aprovada pels òrgans competents de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i de l'Ajuntament de Sa Pobla.

11.3. En qualsevol cas, la durada màxima que pot tenir aquest Conveni, incloent-hi les pròrrogues, és de dos anys.

12. L'àmbit temporal de les actuacions

L'àmbit temporal en el qual s'han de dur a terme les actuacions que empara el Conveni s'estén des de l'1 de gener de 2016 fins al 31 de desembre de 2016.

13. Extinció

Aquest Conveni s'extingeix per l'expiració del temps convingut en els termes que estableix la clàusula 11, o bé es pot resoldre de manera anticipada, amb l'audiència prèvia de les parts, per alguna de les causes següents:

a) Per acord mutu de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.
b) Per la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir les obligacions que es deriven de l'objecte del Conveni.
c) Per la denúncia prèvia per escrit d'alguna de les parts, amb una antelació mínima de tres mesos a l'acabament de la vigència del Conveni.
d) Per l'incompliment greu i manifest, per qualsevol de les parts, de les clàusules pactades, amb la denúncia prèvia d'una de les parts. En aquest cas, es poden exigir les responsabilitats que es derivin d'incomplir-les.

14. Normativa aplicable

14.1. Són aplicables la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

14.2. Aquest Conveni queda exclòs de l'àmbit d'aplicació del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret 3/2011, de 14 de novembre.

15. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses que es puguin derivar de la interpretació, l'execució i, si s'escau, la resolució d'aquest Conveni, atesa la naturalesa juridicoadministrativa, s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Com a prova de conformitat, signam aquest Conveni per triplicat.

Palma, 13 de maig de 2016

Per la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació

CONSELLERIA DE SERVEIS SOCIALS i COOPERACIÓ Govern de les Illes Balears

Josefina Santiago Rodríguez

Per l'Ajuntament de Sa Pobla

Biel Ferragut Mir

ANNEX I
Justificació Mes de de 2016
Servei d'Atenció Domiciliària de l'Ajuntament de Sa Pobla

	Dades usuari			dates prestació		Cost servei mensual						
							a	*b*	*c*	*d*	*e*	
	Nom i cognoms	DNI	Grau	data inici	data acabament	tipus de prestació(1)	hores d'atenció mes	tarifa (2)	Cost total (*a*b*)	Copagament diari	Copagament mensual (3)	Cost Liquid (*c-e*)
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
						Hores Totals					Cost Total	

(1) Tipus de prestació: (I) atenció personal de dilluns a divendres no festius; (II) atenció personal caps setmana i festius;(III) atencions de les necessitats domèstiques o de la llar.

(2) Tarifes: atenció personal dilluns/divendres no festius(16 €/hora); atenció personal caps setmana /festius (19 €/hora); aten.neces.domèstiques/llar (12 €/hora).

(3) Copagament: l'import mensual en concepte de copagament (introduir la fórmula de: copagament diari *hores).

Nota: en cas que un usuari rebi més d'una tipologia de prestació , cal emplenar una fila per a cada tipologia de servei rebuda.