



Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Universitat i l'Ajuntament des Castell per a la realització de programes d'intervenció socioeducativa destinats als alumnes d'educació secundària

Parts

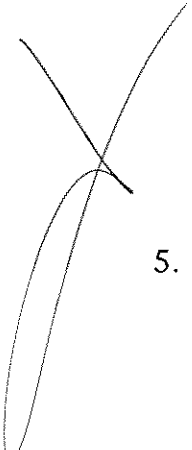
Martí Xavier March i Cerdà, conseller d'Educació i Universitat, d'acord amb el Decret 9/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears (BOIB núm. 97, de 2 de juliol de 2015), pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears, en l'exercici de les funcions atribuïdes en l'article 11 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Lluís Camps Pons, com a batlle del municipi des Castell, nomenat en Ple constitutiu de 13 de juny de 2015, que actua en representació de l'Ajuntament tal com determina la Llei 7/1985 de 2 d'abril de 1985 reguladora de les bases de règim local i la Llei 20/2006 de 15 de desembre municipal i de règim local de les Illes Balears.

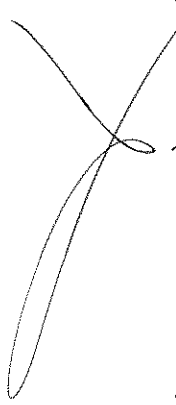
Antecedents

1. Segons l'article 78.4.b) de la Llei 3/2003 de 26 de març, de règim jurídic de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril de 2003) cada administració exercirà les seves competències d'acord amb els compromisos que s'enumeren a les clàusules del present conveni de col·laboració.
2. L'article 25.e) i n), de la Llei 7/1985, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (BOE núm. 312, de 30 de desembre) estableix que el municipi exercirà com a matèria pròpia, l'avaluació i la informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, així com també participarà en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.
3. L'article 6, apartat 1 del Decret Llei 2/2014, de 21 de novembre, de mesures urgents per aplicar a les Illes Balears la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, especifica que, les competències que, abans d'entrar en vigor la Llei 27/2013, es preveïen com a pròpies dels municipis en matèria de participació en la gestió de [...] en matèria de prestació social i de promoció i reinserció social, així com

aquelles altres en matèria d'educació a les quals es refereixen la disposició addicional quinzena i transitòries primera, segona i tercera de la Llei 27/2013 continuaran essent exercides pels municipis en els termes prevists en l'Estatut d'autonomia, [...].

- 
- 
4. La lletra c) de l'article 18.1 de la Llei 17/2006, de 13 de novembre, integral de l'atenció i dels drets de la infància i de l'adolescència de les Illes Balears, estableix com a competència dels Ajuntaments, individualment o agrupats en mancomunitats, subscriure convenis de col·laboració d'acord amb la seva capacitat de gestió tècnica i de recursos econòmics amb els consells insulars i el Govern de les Illes Balears per exercir l'acció protectora de les persones menors d'edat que es trobin en situació de risc o en situació de conflicte social.
 5. L'article 71, apartat 1 i 2 de la Llei Orgànica d'Educació 2/2006 de 3 de maig (BOE 106 de 4 de maig de 2006), modificada per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, especifica que les administracions educatives disposaran de mitjans necessaris per a que tots els alumnes arribin al màxim desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional, així com els objectius establerts amb caràcter general en la present llei. [...], així com també especifica que, correspon a les Administracions educatives assegurar els recursos necessaris perquè els alumnes i les alumnes que requereixen una atenció educativa diferent a l'ordinària per presentar necessitats educatives especials, per dificultats específiques d'aprenentatge, [...], per haver-se incorporat tard al sistema educatiu, o per condicions personals o d'història escolar, puguin obtenir el màxim desenvolupament possible de les seves capacitats personals i, en tot cas, els objectius establerts amb caràcter general per a tot l'alumnat.
 6. L'article 72., apartats 1,3 i 4 de La Llei Orgànica d'Educació 2/2006 de 3 de maig (BOE 106 de 4 de maig de 2006), especifica els recursos que cal que l'Administració educativa porti per arribar a una adequada atenció a aquests alumnes.
 7. L'article 80, de La Llei Orgànica d'Educació 2/2006 de 3 de maig (BOE 106 de 4 de maig de 2006), especifica que els principis per a la compensació de les desigualtats en l'educació.
 8. La Conselleria d'Educació i Universitat del Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament des Castell reconeixen la necessitat de treballar conjuntament amb la finalitat d'oferir alternatives educatives i de necessitat social

enfocades al manteniment en el sistema educatiu dels alumnes en risc d'abandonament escolar.

- 
9. La Conselleria d'Educació i Universitat té subscrita una assegurança per cobrir la responsabilitat civil i d'accidents en l'àrea de formació dels programes d'intervenció socioeducativa que es desenvolupen fora dels centres escolars.
 10. La direcció general d'Innovació i Comunitat Educativa de la Conselleria d'Educació i Universitat aprova, per a cada curs escolar, les Instruccions que regulen els Programes d'escolarització compartida (PEC).
 11. La Conselleria d'Educació i Universitat del Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament des Castell expressen la seva satisfacció amb aquesta col·laboració i els resultats que s'obtenen d'aquesta, manifestant la voluntat de continuar-la. Aquesta continuïtat s'haurà de formalitzar mitjançant la signatura d'un nou conveni de col·laboració.
 12. Les dues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni de col·laboració, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte

- 
1. L'objecte del present conveni de col·laboració és establir la col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Universitat i l'Ajuntament des Castell per oferir programes d'intervenció socioeducativa que proporcionin alternatives educatives enfocades a la reincorporació i al manteniment dins del sistema educatiu dels alumnes d'educació secundària matriculat a l'ESO de 14 a 16 anys d'edat, amb dificultats greus d'adaptació a l'entorn escolar derivades de les condicions especials de caràcter escolar, social, personal o familiar, en situació de risc d'exclusió escolar i/o social, que presenti absentisme o que es pugui entendre que té previst abandonar l'escolarització, als quals s'aconsella la realització d'una part de l'horari lectiu en entorns laborals externs als centres educatius corresponents on desenvolupin un programa socioeducatiu.
 2. La Conselleria d'Educació i Universitat es compromet a dur a terme les següents competències:

2.1 Des del centre educatiu:

- a) Motivar a l'alumne amb la continuïtat de la seva activitat acadèmica.
- b) Prevenir situacions de risc escolar.
- c) El tutor del centre i l'orientador treballaran de forma coordinada amb un tècnic dels Serveis Socials de l'Ajuntament per a dur el seguiment de l'alumne en el programa.
- d) En finalitzar el curs escolar, es realitzarà una valoració global del programa de cada centre educatiu que serà remesa al DIE, al Servei d'Atenció a la Diversitat i als Serveis Socials de l'Ajuntament des Castell.

2.2 Des del Servei d'Atenció a la Diversitat de la DGICE:

- a) Es revisarà l'expedient de sol·licitud d'incorporació dels alumnes al programa remès pels centres educatius i es remetrà al Departament d'Inspecció Educativa per tal que emeti informe preceptiu.
- b) Remetrà la resolució emesa pel director general d'Innovació i Comunitat Educativa als centres educatius i als Serveis Socials de l'Ajuntament.
- c) Contractarà una assegurança de responsabilitat civil i una altra d'accidents pels alumnes participants al programa. L'objecte general de cobertura de les assegurances és: assegurar als alumnes que estan fora del centre d'assistència sanitària d'accident, risc d'explotació, risc de danys a bens a empreses usuàries dels alumnes del programa i risc de responsabilitat civil per danys als immobles utilitzats pels alumnes.
- d) En finalitzar el curs escolar es realitzarà una valoració global del programa seguit a cada centre educatiu a partir de la memòria remesa al SAD.

2.3 Des del Departament d'Inspecció Educativa:

- a) Autoritzarà les propostes d'escolarització compartida requerides si s'escau.
- b) Se supervisaran els processos d'ensenyament i aprenentatge, d'avaluació i es vetllarà per l'adequada integració dels alumnes en el procés educatiu.
- c) En finalitzar el curs escolar, es realitzarà una valoració global del programa de cada centre educatiu a partir de la memòria remesa al DIE.

- 3. L'Ajuntament des Castell es compromet a aportar els recursos i a dur a terme les competències que li pertocuen:

3.1 Recursos humans i materials:

Un tècnic dels Serveis Socials de l'Ajuntament (educador social, treballador social i/o tècnic d'educació) coordinador del programa, d'acord amb les necessitats i requeriments d'aquest. El tècnic treballarà de forma coordinada amb el tutor del centre educatiu, la competència social, ciutadana i emocional, i farà el seguiment de l'aprenentatge de les activitats formatives en les aules externes i l'avaluació d'acord amb la programació feta.

Recursos materials: material fungible i altres despeses relacionades amb el personal que participarà del programa.

3.2 Competències:

- a) Participar en la vigilància del compliment de l'escolarització obligatòria dels alumnes, mitjançant una formació pràctica i funcional vinculada al món laboral.
- b) Avaluar i informar de les situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació de risc o d'exclusió social.
- c) Motivar als alumnes a un context diferent vinculat al món laboral, per a la seva continuïtat dins els sistema educatiu.
- d) Prevenir situacions de risc social.
- e) Dur el seguiment de participació per part dels alumnes al programa.
- f) Treballar amb l'alumnat l'àrea d'habilitats socials.

3.3 Àrees de treball:

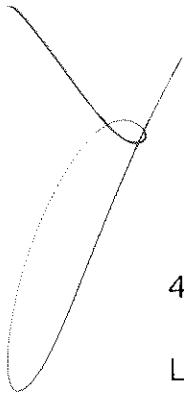
Brigada (jardineria, manteniment,...), notificacions, escoleta, arxius, etc. En funció del perfil del participant.

L'Ajuntament des Castell podrà establir convenis de col·laboració, pactes o acords amb empreses on realitzar la formació pràctica dels alumnes.

Les àrees de treball ofertes per l'Ajuntament, tant externes com pròpies, estaran sota la supervisió del tècnic dels Serveis Socials coordinador del programa.

3.4 L'Ajuntament des Castell realitzarà les següents tasques i funcions:

- a) Presentar el projecte d'intervenció elaborat juntament amb els centres d'educació secundària corresponents, d'acord amb els objectius establerts en aquest conveni de col·laboració.

- 
- b) Col·laborar amb els diferents serveis i departaments de la Conselleria d'Educació i Universitat per facilitar informació i coordinació en l'aplicació del programa.
 - c) Informar dels incidents que puguin sorgir, tant pel que fa als alumnes com a la coordinació amb els diferents serveis o entitats.
 - d) Coordinar-se amb el Servei d'Atenció a la Diversitat de la DGICE.
 - e) Elaborar i trametre als centres d'educació secundària on estan escolaritzats els alumnes, els corresponents fulls de seguiment.
 - f) Participar a les juntes d'avaluació contínua i final de l'alumnat del programa.
 - g) El tècnic dels Serveis Socials que posa l'entitat a disposició del programa treballarà amb els alumnes per a l'assoliment d'hàbits socials i escolars, i farà el seguiment dels aprenentatges de les activitats formatives fora del centre educatiu on es farà l'avaluació d'acord amb la programació feta conjuntament amb els monitors/responsables de l'alumne, i els tutors dels alumnes dels centres educatius corresponents, així com també elaboraran una memòria - informe on consti el desenvolupament del programa i la seva valoració.

4. Comissió de Seguiment

La Comissió de seguiment de l'aplicació del conveni de col·laboració està integrada per:

- 
- a) El batlle de l'Ajuntament des Castell o persona en qui delegui.
 - b) El director general d'Innovació i Comunitat Educativa o persona en qui delegui.
 - c) Una persona nomenada pel Servei d'Atenció a la Diversitat.
 - d) Una persona nomenada pel Departament d'Inspecció Educativa que actuarà com a president.
 - e) Els directors dels centres que disposin d'alumnes adscrits al programa
 - f) El tècnic coordinador de l'àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament.
 - g) El tutor coordinador del programa en el centre educatiu.
 - h) També podran assistir a la comissió aquelles persones que, per raons tècniques, proposi qualsevol dels integrants de la comissió.

Seràn funcions de la Comissió el seguiment del present conveni de col·laboració, la supervisió del funcionament de la implantació del projecte tant pel que fa, globalment, al seu funcionament i model, com en relació a l'aprofitament i als resultats, com també en els processos d'altres i baixes dels alumnes al programa.

La Comissió es reunirà 1 cop a l'any i, les que siguin necessàries. En qualsevol cas, a petició d'alguna de les parts, es podrà reunir puntualment per tractar qualsevol qüestió urgent relacionada amb l'aplicació del present conveni de col·laboració. Hi actuarà com a secretari el membre més jove de la comissió.

La Comissió rebrà de l'equip educatiu del programa, la informació necessària per poder fer el seguiment i la valoració de la intervenció i dels resultats obtinguts.

5. Finançament

Els compromisos de la Conselleria d'Educació i Universitat que es detallen a la clàusula 2, no suposen cap despesa específica per al present conveni, atès que les tasques es desenvoluparan amb els recursos humans propis dels quals ja disposa el centre docent i el corresponent departament de la Conselleria, la despesa corresponent als quals ja assumeix amb càrrec al pressupost ordinari d'aquesta Conselleria.

La Conselleria d'Educació i Universitat es farà càrrec del pagament de les assegurances d'accidents i de responsabilitat civil de l'alumnat.

Aquestes assegurances tenen un cost indeterminat i es fixarà anualment.

L'Ajuntament des Castell es farà càrrec de totes les despeses necessàries per a desenvolupar la part pràctica del programa.

6. Memòria i certificació

L'Ajuntament des Castell recollirà la documentació corresponent al desenvolupament de les actuacions objecte d'aquest conveni de col·laboració i presentarà una memòria tècnica de les tasques desenvolupades al Servei d'Atenció a la Diversitat i al centre educatiu amb qui col·labora.

7. Vigència

El present conveni de col·laboració tindrà efectes des del 30 de setembre de 2016.

La Conselleria d'Educació i Universitat i l'Ajuntament des Castell acorden que la data límit de la vigència és el 30 de juny de 2019, si alguna de les dues parts notifica expressament a l'altra la intenció de donar per acabada la col·laboració, s'hauria de fer amb una antelació mínima de tres mesos.

8. Resolució

Són causes d'extinció del conveni de col·laboració:

- a) L'acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) Una de les parts notifica expressament a l'altra la intenció de donar per acabada la col·laboració, amb una antelació mínima de tres mesos.
- c) La denúncia del conveni de col·laboració per qualsevol de les parts, com a conseqüència d'incompliment de les clàusules per l'altra part.
- d) Alguna de les causes establertes per la legislació vigent.

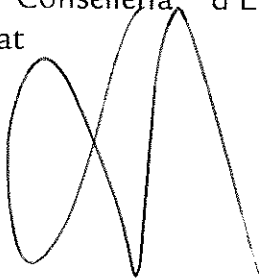
9. Naturalesa

Aquest conveni de col·laboració té naturalesa administrativa. Les qüestions litigioses que puguin sorgir a conseqüència de l'aplicació, de la interpretació, del compliment, de l'extinció, de la resolució i dels efectes d'aquest conveni de col·laboració resten, sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, signem aquest conveni de col·laboració en dos exemplars .

Palma, 27 NOV. 2016

Per la Conselleria d'Educació i
Universitat



Per l'Ajuntament des Castell

