G CONSELLERIA
O SERVEIS SOCIALS
I I COOPERACIÓ
B

AJUNTAMENT DE MURO

Conveni de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i l'Ajuntament de Muro per a la reserva i l'ocupació de places residencials per a gent gran en situació de dependència

Parts

Josefina Santiago Rodríguez, consellera de Serveis Socials i Cooperació del Govern de les Illes Balears en virtut del Decret 9/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 97, de 2 de juliol), en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb NIF S0711001H, en ús de les atribucions que li confereix la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).

Martí Fornés Carbonell, batle de l'Ajuntament de Muro en virtut de l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió celebrada el 13 de juny de l'any 2015, assistit pel secretari d'aquesta corporació municipal, Francisco Sabater Mulet, en representació de la institució esmentada, amb NIF P0703900A, fent ús de les atribucions que li confereix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Antecedents

1. L'objecte de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, és, d'acord amb l'article 1, regular les condicions bàsiques que garanteixin la igualtat en l'exercici del dret subjectiu de la ciutadania a la promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, mitjançant el Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD), amb la col·laboració i la participació de totes les administracions públiques.

2. El SAAD respon a una acció coordinada i cooperativa de l'Administració general de l'Estat i les comunitats autònomes que preveu mesures en totes les àrees que afecten les persones en situació de dependència, amb la participació, si escau, de les entitats locals, d'acord amb el que estableix l'article 1.2 de la Llei 39/2006.

3. El Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD) garanteix les condicions bàsiques i el contingut comú a què es refereix la Llei 39/2006, de 14 de desembre; serveix de via per a la col·laboració i la participació de les administracions públiques, en l'exercici de les competències respectives, en matèria de promoció personal i atenció i protecció a les persones en situació de dependència; optimitza els recursos públics i privats disponibles, i contribueix a millorar les condicions de vida dels ciutadans. La integració en el SAAD dels centres i serveis no suposa cap alteració en el règim jurídic de la seva titularitat, administració, gestió i dependència orgànica.

4. L'article 30.15 de la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, estableix que la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té competències exclusives en matèria de polítiques d'atenció a persones dependents.

5. D'acord amb el Decret 6/2017, de 7 d'abril, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i el Decret 24/2015, que n'estableix les competències i l'estructura orgànica bàsica, la consellera de Serveis Socials i Cooperació és l'òrgan competent per exercir les competències de l'àrea d'activitat administrativa mitjançant la direcció i la coordinació dels titulars dels òrgans directius de la Conselleria, i exerceix totes les competències que li atribueix la legislació vigent, d'acord amb la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears.

6. De conformitat amb el Decret 9/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament de membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 97, de 2 de juliol), la consellera de Serveis Socials i Cooperació actua en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb les atribucions que li confereixen els articles 11 *c* i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

7. El Decret 24/2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, atribueix a la Direcció General de Dependència l'exercici de les competències d'atenció i suport a persones amb dependència, a persones amb discapacitat, a persones de la tercera edat i a altres col·lectius en situació de risc.

8. L'article 78 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposa que l'Administració de la

nostra comunitat pot subscriure convenis de col·laboració amb les altres administracions públiques en l'àmbit de les competències respectives.

9. La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (BOE núm. 312, de 30 de desembre de 2013), que va entrar en vigor el 31 de desembre de 2013, ha modificat la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. En concret, la Llei 27/2013 ha modificat, entre d'altres, l'article 25 de la Llei 7/1985 relatiu a les competències dels municipis.

   Abans de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis tenien competència, entre d'altres, en la matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, d'acord amb allò que preveia l'article 25.2 *k* de la Llei 7/1985 abans de la modificació feta per la Llei 27/2013.

   Després de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis tenen competència pròpia, entre d'altres, en la matèria d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, d'acord amb allò que preveu l'article 25.2 *e* de la Llei 7/1985 després de la modificació feta per la Llei 27/2013.

   Així, a partir de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis havien deixat de tenir competència pròpia en matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, de manera que només tenen com a competència pròpia l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

   No obstant tot l'anterior, el Decret llei 2/2014, de 21 de novembre, de mesures per aplicar a les Illes Balears la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (BOIB núm. 160, de 22 de novembre), va retornar a les entitats locals com a competències pròpies, totes aquelles que les lleis autonòmiques li havien atribuït amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013. Disposa a l'article 1 que:

   > **"Article 1**
   > **Competències pròpies de les entitats locals**
   > 1. Són competències pròpies de les entitats locals de les Illes Balears les que els atribueixen com a tals les lleis estatals i autonòmiques.
   > 2. Les entitats locals de les Illes Balears seguiran exercint les competències que els atribueixen les lleis de la Comunitat Autònoma anteriors a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, de conformitat amb el que disposa la norma d'atribució, en règim d'autonomia i sota la seva pròpia responsabilitat, de conformitat amb el que estableix l'article

7.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
Tot això sens perjudici del que disposa aquest Decret llei.
..."

L'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, garanteix als municipis un nucli de competències pròpies que seran exercides per aquestes entitats amb plena autonomia, tan sols subjecta al control de constitucionalitat i legalitat. Així, aquest article disposa que, dins el marc de les seves competències, són pròpies dels municipis, entre d'altres, "la regulació i la prestació dels serveis d'atenció a les persones i dels serveis socials públics d'assistència primària".

D'altra banda, l'article 38 de la Llei 4/2009, d'11 de juny de serveis socials de les Illes Balears, atribueix als municipis competències en matèria de serveis socials. Concretament, l'apartat 1 a) de l'esmentat article 38 disposa que correspon als municipis "crear, organitzar i gestionar els serveis socials que considerin necessaris dins el seu municipi, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, i els plans estratègics autonòmic i insular".

Per tant, de l'aplicació conjunta de l'article 1 del Decret llei 2/2014, de 21 de novembre, de l'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, i de l'article 38 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, es desprèn que els municipis, dins el seu àmbit territorial, tenen competència per gestionar els serveis socials que estimin necessaris, com és el servei residencial.

10. Els municipis, com a entitats locals bàsiques de l'organització territorial, són instruments fonamentals en les polítiques de serveis socials per la seva proximitat a la ciutadania. L'article 68 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, estableix que els ens locals poden subscriure convenis interadministratius amb altres administracions.

11. Les competències de les administracions públiques en matèria de serveis socials es regulen en la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials. De conformitat amb l'article 34 d'aquesta Llei, correspon a l'Administració autonòmica, als consells insulars i als municipis exercir les competències en aquesta matèria d'acord amb el que estableixen l'Estatut d'autonomia, la Llei de serveis socials i la legislació de règim local, de manera que s'asseguri el funcionament correcte del sistema públic de serveis socials. En aplicació de l'article 48, els tres ens esmentats col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials mitjançant els instruments que estableix la legislació general sobre règim jurídic i procediment administratiu, la legislació sobre consells insulars i la de règim local.

12. L'article 36 del Decret 83/2010, de 25 de juny, pel qual es crea la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears, estableix que la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears està integrada, entre d'altres, pels centres i els serveis públics de titularitat de les entitats locals de les Illes Balears adherits a la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència o concertats amb la Comunitat Autònoma o amb els consells insulars.

13. La Resolució de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració, d'11 de novembre de 2010 estableix els procediments d'ingrés i de trasllats a residències i centres de dia de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència (BOIB 169/2010).

14. L'article 22.17 del Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, modifica els apartats 1 i 3 de la disposició final primera de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

15. L'Ajuntament de Muro és titular de la Residència Reina Sofia, situada al carrer Fra Pere Fornés, s/n, al municipi de Muro.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte

L'objecte d'aquest Conveni és establir les línies de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i l'Ajuntament de Muro en matèria de promoció de l'autonomia personal i atenció i protecció a les persones en situació de dependència.

2. Finalitat

2.1. La finalitat d'aquest Conveni és optimitzar els recursos disponibles, per la qual cosa l'Ajuntament de Muro posa a disposició de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació les places en la residència que figuren en aquest Conveni. Han d'ocupar aquestes places les persones grans que tenguin el reconeixement de la situació de dependència designades mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, d'acord amb el que estableix el Decret 83/2010, de 25 de juny, pel qual es regula el procediment per al reconeixement de la situació de dependència (BOIB núm. 99, de 3 de juliol).

2.2. Les 20 places de residència per a gent gran que tenguin el reconeixement de la situació de dependència que són objecte d'aquest Conveni queden incloses en el catàleg de serveis que estableix l'article 15 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

3. Definicions dels tipus de places

3.1. Als efectes d'aquest Conveni s'entén per places a disposició de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació el conjunt de places que en data 1 de gener de 2017 poden estar ocupades o no per usuaris, i que l'Ajuntament de Muro posa a disposició de la Conselleria.

3.2. La Conselleria pot adjudicar les places esmentades a persones grans que tenguin el reconeixement de la situació de dependència, a mesura que estiguin lliures, mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació.

3.3. Les places que l'entitat posa a disposició de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació que estiguin ocupades prèviament a la data de la signatura del Conveni s'han de finançar amb càrrec a aquest Conveni, sempre que els usuaris disposin de la resolució de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació d'ingrés en el centre que és objecte del Conveni.

3.4. Poden ocupar les places de residència que són objecte d'aquest Conveni les persones grans que tenguin el reconeixement de la situació de dependència de grau II i de grau III.

3.5. A l'efecte de determinar l'import que la Conselleria ha d'abonar a l'Ajuntament de Muro, aquestes places es classifiquen de la manera següent:

a) Plaça ocupada: la plaça adjudicada a una persona beneficiària mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, des del moment en què se'n produeix l'ingrés en el centre, tret que es trobi en alguna de les situacions a què fa referència el paràgraf següent.

b) Plaça reservada: la que respon a un dels dos supòsits següents:

1. La plaça adjudicada a una persona usuària que no està ocupada temporalment per aquesta com a conseqüència d'absències voluntàries (períodes de permisos, vacances, viatges o qualsevol altre motiu que pugui ser considerat com una absència voluntària), absències obligades (internament en un centre d'atenció especialitzada o

qualsevol altre motiu que pugui ser considerat com una absència obligada) o bé en el període a què es refereix la clàusula 5.4 d'aquest Conveni.

2. La plaça disponible de les que són objecte d'aquest Conveni a favor de la Conselleria que no està ocupada transitòriament per cap persona usuària i que està pendent d'adjudicació mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació. Aquesta plaça es denomina plaça vacant.

c) Plaça no liquidable: aquestes places han de figurar sense import en la liquidació mensual. Respon a un dels dos supòsits següents:

1. La plaça en la qual roman una persona usuària que ha ingressat en el centre per la seva situació de necessitat abans de disposar de la resolució d'ingrés o de qualsevol altre dels requisits exigits.

2. La plaça vacant que la Conselleria cedeix temporalment a l'Ajuntament mitjançant un acord previ entre ambdues entitats. Aquesta cessió temporal d'ús de la plaça i també l'extinció d'aquesta cessió temporal d'ús s'han de formalitzar per escrit i s'han de complir els requisits següents:
   - Ha d'ocupar la plaça una persona usuària que no disposa d'una resolució d'ingrés de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació.
   - La Conselleria no té necessitat d'ocupar la plaça, ja sigui perquè hi ha places vacants suficients per cobrir la llista de reserva o perquè no hi ha demanda per ocupar la plaça.
   - La cessió d'ús de la plaça s'extingeix en el moment en què la Conselleria la necessiti per ocupar-la una persona usuària que disposi de resolució de concessió de servei de dependència.
   - Durant el temps que duri la cessió de la plaça la persona usuària ha d'abonar a l'Ajuntament la taxa municipal corresponent en les condicions que hagi establert la corporació.
   - La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació s'ha de quedar en reserva les places vacants que consideri oportunes —com a mínim sempre hi ha d'haver una plaça— en previsió d'ingressos futurs d'usuaris que disposin de resolució de concessió de servei de dependència.
   - En el cas que es produeixi la baixa en una plaça en règim de cessió temporal a l'Ajuntament, la gestió d'aquesta plaça tornarà a ser potestat de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació. Només es

podrà tornar a fer la cessió temporal mitjançant un acord nou de cessió temporal de places entre ambdues parts.

4. Import de les places i relació de serveis prestats

4.1. La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, mitjançant la Direcció General de Dependència, ha de proposar el pagament de la quantia que correspongui en el compte corrent que indiqui l'Ajuntament de Muro, d'acord amb els termes següents:

a) Els imports per als anys 2017 i 2018 de la plaça ocupada, d'acord amb el tipus de prestació i els graus i nivells de dependència que estableix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, són els següents:

— Places de residència per a gent gran en situació de dependència:

Grau III: 68,61 €/dia
Grau II: 64,49 €/dia

b) No s'ha d'abonar cap import en concepte de plaça reservada de residència excepte en el període a què fa referència la clàusula 5.4 d'aquest Conveni, que suposa un import de 16,69 €/dia, equivalent a la meitat del preu per dia del grau I de centre de dia (33,37 €/dia). Tampoc no s'ha d'abonar cap import respecte d'aquelles places classificades com a no liquidables a la clàusula 3.5 *c* d'aquest Conveni.

4.2. Les quanties esmentades abans es refereixen a places de residència ocupades a jornada completa.

4.3 En el cas de pròrroga, aquests imports s'han d'actualitzar anualment, amb efectes des del mes de gener, basant-se en l'actualització aplicada a l'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM) que fixi la llei de pressuposts generals de l'Estat per a l'any que correspongui.

4.4. La relació de serveis que obligatòriament ha de prestar el centre als usuaris i que es financen amb l'import de la plaça ocupada esmentat en el punt 4.1 *a* són els següents:

En el cas de residència:

- allotjament
- manutenció
- bugaderia
- atenció a les AVD
- higiene personal

- atenció mèdica
- atenció social
- atenció psicològica
- activitats de prevenció de la dependència i promoció de l'autonomia
- activitats d'oci i temps lliure

5. Cobertura de les places

5.1. Des de l'entrada en vigor d'aquest Conveni, la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació disposa de les places que són objecte del Conveni per assignar-les de manera efectiva. La persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació n'ha de designar els usuaris mitjançant una resolució.

5.2. El centre ha d'informar la Direcció General de Dependència de qualsevol incidència en les places en el moment que es produeixin mitjançant el registre d'aquestes en el programa informàtic Central de Reserves (PRECODE).

En el PRECODE s'han d'enregistrar les incidències següents:

- altes en els centres
- baixes temporals per:
  - ingressos hospitalaris
  - malaltia, visites mèdiques justificades o sense justificar, visites a familiars i viatges
  - vacances
  - força major
  - estada temporal a residència o pis supervisat
- baixes definitives per:
  - èxitus
  - empitjorament de la salut
  - canvi de prestació a residència
  - renúncia
  - trasllat
  - canvi de domicili definitiu

En el cas de no disposar del programa informàtic Central de Reserves (PRECODE) perquè està en tràmit l'aplicació, totes les incidències esmentades abans s'han de notificar, en el moment que es produeixin, mitjançant fax o correu electrònic, a la Direcció General de Dependència.

5.3. La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, mitjançant la Direcció General de Dependència, a través del programa informàtic Central de Reserves (PRECODE), ha de mantenir actualitzada la llista de reserva dels centres. Per

tant, els centres disposaran de la llista numerada i ordenada de les persones dependents que estan en espera de l'adjudicació de plaça en els centres. L'ordre d'entrada en els centres ha de ser obligatòriament el mateix que el de la llista de reserva.

5.4. El termini màxim perquè els usuaris ingressin en els centres, tret d'una causa raonada, és de quinze dies hàbils, comptadors a partir de la data de notificació per part dels centres i/o de la Direcció General. Durant aquests quinze dies hàbils com a màxim, els centres disposaran d'una contraprestació econòmica en concepte de reserva de places per un import de 16,69 €, equivalent a la meitat del preu per dia del grau I de centre de dia (33,37 €/dia).

5.5. L'Ajuntament de Muro es compromet expressament a acceptar els usuaris que designi la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació mitjançant una resolució perquè ocupin les places que són l'objecte d'aquest Conveni. Això no obstant, s'estableix un període d'adaptació al centre d'un mes a partir de la data d'ingrés.

5.6. En el cas que l'Ajuntament consideri que els usuaris que ha designat la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació no són aptes per ocupar la plaça adjudicada, ho ha de comunicar a la Direcció General de Dependència una vegada exhaurit el període d'adaptació i observació, mitjançant un informe raonat. La resolució motivada que adopti la Conselleria és vinculant per a les parts.

6. Nombre de places, finançament, justificació i forma de pagament del Conveni

6.1. El nombre de places que l'Ajuntament de Muro posa a disposició de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació és de 20 de les 56 places de què disposa la residència.

6.2. L'import màxim d'aquest Conveni, una vegada deduït un 20 % en concepte de copagament dels usuaris, és de 801.364,80 € (vuit-cents un mil tres-cents seixanta-quatre euros amb vuitanta cèntims), amb càrrec a la partida pressupostària 17301.313D01.46000 10 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2017, a la partida pressupostària 17301.313D01.46000 10 (o la corresponent alternativa) dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2018, i a la partida pressupostària 17301.313D01.46000 10 (o la corresponent alternativa) dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2019, d'acord amb el desglossament i la imputació temporal següent:

- Exercici 2017: 266.755,68 € (dos-cents seixanta-sis mil set-cents cinquanta-cinc euros amb seixanta-vuit cèntims), corresponent a les mensualitats de gener a agost de 2017.
- Exercici 2018: 400.682,40 € (quatre-cents mil sis-cents vuitanta-dos euros amb quaranta cèntims), corresponent a les mensualitats de setembre de 2017 a agost de 2018.
- Exercici 2019: 133.926,72 € (cent trenta-tres mil nou-cents vint-i-sis euros amb setanta-dos cèntims), corresponent a les mensualitats de setembre a desembre de 2018.

6.3. La justificació consisteix en un certificat de l'interventor/de la interventora o del secretari/de la secretària de l'Ajuntament de Muro, amb el vistiplau del batle de l'Ajuntament, en el qual ha de constar l'import de la liquidació de les places conveniades corresponent al mes anterior per a cada centre. A aquest certificat s'ha d'adjuntar, degudament signat per les persones anteriorment esmentades, una relació detallada dels usuaris, segons el model que s'adjunta com a annex a aquest conveni, amb els conceptes següents:

"DNI/NIE, nom usuari, grau de dependència, data d'ingrés, data de baixa (si s'escau), estades ordinàries, absències obligades, absències voluntàries, preu dia estades ordinàries, import total estades ordinàries, estades reserva, preu estades reserva, import total estades reserva, import brut, copagament dia usuari estades ordinàries, aportació usuari estades ordinàries, aportació usuari absències, total aportació usuari, import líquid".

Les dades de la relació detallada dels usuaris presentada per l'Ajuntament han de coincidir amb les dades que el centre hagi introduït en el programa de Central de Reserves (PRECODE).

Pel que fa a les actuacions desenvolupades des de l'1 de gener de 2017 fins al darrer dia del mes immediatament anterior al mes en què se signa el conveni, l'Ajuntament ha de presentar la liquidació dels mesos corresponents davant la Direcció General de Dependència durant el mes següent a la signatura del conveni. La no-presentació de la liquidació dins d'aquest termini pot suposar la pèrdua del dret de cobrament dels serveis prestats.

Pel que fa a les actuacions a desenvolupar des del primer dia del mes en què se signa el conveni fins al 31 de desembre de 2018, l'Ajuntament ha de presentar la liquidació mensual a la Direcció General de Dependència durant el mes següent al període al qual correspon la liquidació. La no-presentació de la liquidació dins d'aquest termini pot suposar la pèrdua del dret de cobrament dels serveis prestats.

6.4. La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació ha de proposar que s'aboni a l'Ajuntament l'import de la liquidació mensual en concepte de cost del servei, que consisteix en la diferència que resulta per a cada plaça entre les dues quanties que es detallen tot seguit:

- Import establert en concepte de plaça ocupada o reservada, en els casos que preveu el punt 5.4.
- Quantia del copagament fixada per a les persones usuàries, tenint en compte els casos d'absència obligada o voluntària (50 % i 75 % del copagament respectivament).

L'execució de les propostes de pagament s'ha de fer d'acord amb el Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aprovat per Acord del Consell de Govern de 16 de març de 2012.

6.5. La persona usuària ha d'abonar a l'Ajuntament de Muro el copagament corresponent, fixat mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, d'acord amb la normativa vigent, el qual no pot superar en cap cas el cost per dia segons el grau de dependència que s'estableix en aquest Conveni per a la plaça ocupada per a residència. Aquest copagament té el caràcter de màxim, sense que es pugui veure incrementat en cap cas pels imposts que, si escau, corresponguin.

En cas de períodes d'absència voluntària (dies que voluntàriament la persona usuària no acudeix al centre per vacances i permisos), la quantia econòmica que ha d'abonar la persona usuària en concepte de reserva de plaça durant aquest temps és del 75 % de la base de càlcul de les estades ordinàries en el mes en què s'hagin produït.

En els supòsits d'absències obligades (visites mèdiques, hospitalitzacions, necessitat d'atenció especialitzada, i situacions que per raons de força major obliguen a la persona usuària a romandre a casa i li impedeixen acudir al centre), la quantia econòmica que ha d'abonar la persona usuària en concepte de reserva de plaça durant el temps que dura l'absència és del 50 % de la base de càlcul per a estades ordinàries en el mes en què s'hagin produït.

Una persona usuària d'una de les places objecte d'aquest Conveni no ha d'abonar en cap cas ni per cap concepte una fiança a l'Ajuntament, al Govern de les Illes Balears o, si s'escau, a l'empresa o les empreses que gestionen el centre objecte del Conveni.

7. Obligacions de les parts

7.1. L'Ajuntament de Muro es compromet a:

a) Complir, respecte de la residència, els requisits que disposen el Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainsular per a aquests sectors de població (BOIB núm. 99, de 3 de juliol), i la resta de normativa general que hi sigui aplicable.

b) Tenir i mantenir actualitzada la inscripció de la residència en el Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears, i disposar de l'autorització administrativa pertinent o de l'acreditació, segons pertoqui.

c) Utilitzar el programa informàtic Central de Reserves (PRECODE) i complir els requeriments informàtics i de telecomunicacions necessaris per poder accedir a l'aplicació. Aquesta aplicació gestiona el procediment d'altes, de baixes i d'incidències dels usuaris de les places incloses en la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència (XPAD). La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació ha de facilitar l'accés a aquest programa informàtic. En el cas que no es disposi del programa informàtic Central de Reserves (PRECODE) perquè està en tràmit l'aplicació, totes les incidències esmentades abans s'han de notificar, en el moment que es produeixin, mitjançant fax o correu electrònic, a la Direcció General de Dependència.

d) Informar la Direcció General de les situacions d'atenció especial de les persones usuàries (com ara l'incompliment reiterat del règim intern del centre, el canvi de perfil, l'incompliment en l'abonament del copagament i altres situacions).

e) Liquidar a la persona gran que tengui el reconeixement de la situació de dependència el copagament indicat en la resolució d'ingrés signada per la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i, en els casos d'absència voluntària i absència obligada, el percentatge corresponent d'acord amb el que disposen els articles 15 i 16 de la Resolució de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració d'11 de novembre de 2010 per la qual s'estableixen els procediments d'ingrés i de trasllats a residències i centres de dia de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència (BOIB 169/2010).

f) Acreditar que la quantia justificada s'ha aplicat a la realització de l'objecte d'aquest Conveni amb la presentació de la documentació que s'especifica en la clàusula 6.3.

g) Consultar mitjançant el programa informàtic Central de Reserves (PRECODE) en referència a l'aprovació del programa individual d'atenció (PIA) de la persona beneficiària de la plaça.

7.2. La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació es compromet a:

a) Proposar el pagament de les places ocupades i, si s'escau, reservades, en els termes que estableix aquest Conveni, per a la qual cosa ha d'expedir un certificat de conformitat amb la prestació del servei mensual.
b) Complir, en matèria d'ingressos i trasllats en el centre que és objecte d'aquest Conveni, el que disposa la Resolució de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració d'11 de novembre de 2010 per la qual s'estableixen els procediments d'ingrés i de trasllats a residències i centres de dia de la Xarxa pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència (BOIB 169/2010).
c) Facilitar a l'Ajuntament l'accés al programa informàtic Central de Reserves, que gestiona el procediment d'altes, de baixes i d'incidències dels usuaris a les places incloses en la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència (XPAD).

8. Composició, funcions i règim de reunions de la Comissió de Seguiment

8.1. D'acord amb el que estableix l'article 78.5 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per executar i desenvolupar aquest Conveni es crea una comissió de seguiment integrada pels membres següents:

- Dues persones nomenades pel director general de Dependència, en representació de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació del Govern de les Illes Balears.
- Dues persones nomenades pel batle de l'Ajuntament de Muro, en representació d'aquesta entitat.

8.2. Les funcions de la Comissió de Seguiment són les següents:

- Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte d'aquest Conveni, atès el caràcter d'organisme mixt de vigilància i control. Abans de residenciar, quan sigui pertinent fer-ho, el coneixement dels litigis produïts davant els òrgans jurisdiccionals ordinaris, és un requisit procedimental previ intentar la conciliació en el si d'aquest òrgan mixt.
- Emetre informe, dirigit a l'òrgan competent per a resoldre, respecte de les incidències que es produeixin en les places objecte d'aquest Conveni, com són la cessió, l'ampliació, la reducció, l'import i altres.
- Emetre informe, dirigit a l'òrgan competent per a resoldre, respecte de les persones amb places de dependència que són objecte d'aquest Conveni, com ara les següents:

  ✓ l'incompliment reiterat del règim intern del centre

- ✓ el canvi de perfil (problemes de salut mental, addiccions, empitjorament de salut...)
- ✓ l'impagament del copagament
- ✓ el període d'adaptació no superat o l'acord d'una pròrroga d'aquesta adaptació
- ✓ altres situacions

8.3. El règim de reunions de la Comissió de Seguiment és el següent:

a) La Comissió de Seguiment s'ha de reunir, quan sigui necessari, a petició d'una de les parts, amb una antelació mínima de quinze dies.
b) La data i el lloc de realització de les reunions de la Comissió de Seguiment s'ha de decidir d'acord mutu entre les parts que conformen la Comissió.
c) S'ha d'estendre una acta de cada reunió de la Comissió en la qual figurin les deliberacions i els acords adoptats.
d) Per motius de distància o urgència les parts poden acordar fer la reunió de la Comissió mitjançant l'ús de les noves tecnologies. En aquests casos també s'ha d'estendre una acta de la reunió en la qual apareguin les deliberacions i els acords adoptats.

9. Vigilància i control

La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, mitjançant la Direcció General de Dependència, pot dur a terme totes les comprovacions i tots els requeriments de documentació a l'altra part que siguin necessaris per garantir el compliment efectiu del que regula aquest Conveni, sense perjudici de les competències dels ajuntaments o les mancomunitats en matèria d'inspecció d'entitats, serveis i centres de serveis socials, d'acord amb la Llei 14/2001, de 29 d'octubre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i seguretat social.

10. Informació i divulgació

10.1. A l'entrada dels centres a què fa referència aquest Conveni hi ha d'haver una placa identificativa en què figuri la inscripció següent:

(Escut institucional del Govern de les Illes Balears)
Govern de les Illes Balears
Conselleria de Serveis Socials i Cooperació
Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència

10.2. Tots els impresos, la correspondència, les publicacions i els materials tècnics que es puguin derivar de l'objecte d'aquest Conveni han de tenir la mateixa identificació que estableix el paràgraf anterior.

10.3. L'Ajuntament ha de confeccionar un díptic explicatiu del centre a què fa referència aquest Conveni, que ha d'estar a la disposició dels serveis socials municipals i de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació.

10.4. Les despeses derivades de les accions d'informació i divulgació són a càrrec de l'Ajuntament.

10.5. El disseny de les accions d'informació i divulgació ha de tenir el vistiplau de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació.

11. Vigència

11.1. Aquest Conveni estarà en vigor des que es formalitzi fins al 31 de gener de 2019, sense perjudici del caràcter retroactiu als efectes d'actuacions des de l'1 de gener de 2017.

L'àmbit temporal dins del qual s'han de dur a terme les actuacions emparades per aquest Conveni s'entén des de l'1 de gener de 2017 fins al 31 de desembre de 2018.

11.2. Aquest Conveni es pot prorrogar per acord de les parts mitjançant addendes al text, pel temps que determini aquest acord. La pròrroga que s'estableix en aquesta clàusula s'ha de subscriure com a màxim en la data de l'acabament de la vigència del Conveni, i queda, en tot cas, supeditada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per a l'exercici de què es tracti.

11.3. En qualsevol cas, la durada màxima d'aquest Conveni, incloent-hi les pròrrogues, és de quatre anys.

12. Extinció

Aquest Conveni s'extingeix per expiració del temps convingut en els termes que estableix la clàusula anterior, o per concurrència d'alguna de les causes de resolució següents:

a) L'acord mutu acord de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.
b) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir les obligacions que es deriven de l'objecte del Conveni.
c) La denúncia prèvia per escrit d'alguna de les parts, amb una antelació mínima de tres mesos des de l'acabament de la vigència del Conveni.

d) L'incompliment greu i manifest, per qualsevol de les parts, de les clàusules pactades, amb la denúncia prèvia d'una de les parts. En aquest cas, es poden exigir les responsabilitats que es derivin d'incomplir-les.

e) La decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

13. Jurisdicció competent

Aquest Conveni té caràcter administratiu, per la qual cosa les qüestions litigioses que es puguin suscitar en cas de conflicte en la interpretació, l'aplicació, l'execució i, si escau, la resolució, s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora d'aquesta jurisdicció.

Com a prova de conformitat, signam aquest conveni en tres exemplars.

Palma, 24 d'abril de 2017

Per la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació	Per l'Ajuntament de Muro
Josefina Santiago Rodríguez	Martí Fornés Carbonell

CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA RESERVA I L'OCUPACIÓ DE PLACES RESIDENCIALS PER A GENT GRAN EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA

ENTITAT:	AJUNTAMENT DE MURO	NIF	P0703900A
CENTRE:	RESIDÈNCIA REINA SOFIA		

LIQUIDACIO MES DE :		DATA:	

						A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Nº DE PLAÇA	DNI/NIE	NOM USUARI	GRAU DEPENDÈNCIA	DATA INGRES	DATA BAIXA	ESTADES ORDINÀRIES	ABSÈNCIES OBLIGADES	ABSÈNCIES VOLUNTÀRIES	PREU DIA ESTADES ORDINÀRIES (€)	IMPORT TOTAL ESTADES ORDINÀRIES (€): A x D	ESTADES RESERVA	PREU ESTADES RESERVA (€)	IMPORT TOTAL ESTADES RESERVA (€): F x G	IMPORT BRUT (€): E + H	COPAGAMENT DIA USUARI ESTADES ORDINÀRIES (€)	APORTACIÓ USUARI ESTADES ORDINÀRIES(€): A X J	APORTACIÓ USUARI ABSÈNCIES (€)	TOTAL APORTACIÓ USUARI (€): K + L	IMPORT LIQUID (€): I -M
1										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
2										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
3										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
4										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
5										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
6										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
7										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
8										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
9										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
10										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
11										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
12										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
13										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
14										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
15										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
16										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
17										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
18										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
19										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
20										0,00		16,69	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL														0,00 €				0,00 €	0,00 €