



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I I UNIVERSITAT  
B DIRECCIÓ GENERAL  
/ INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA



**Ajuntament de Sóller**

## **Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Universitat del Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Sóller per al desenvolupament del programa d'intervenció socioeducativa**

### **PARTS**

Martí Xavier March i Cerdà, conseller d'Educació i Universitat, d'acord amb el Decret 9/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears (BOIB núm. 97, de 2 de juliol de 2015), pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears, en l'exercici de les funcions atribuïdes a l'article 11 i també a l'article 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, títol que faculta al conseller a la signatura del conveni.

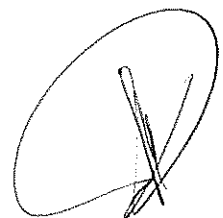
Jaume Servera Servera, com a batlle del municipi de Sóller, nomenat en Ple constitutiu de 13 de juny de 2015, que actua en representació de l'Ajuntament tal com determina la Llei 7/1985 de 2 d'abril de 1985 reguladora de les bases de règim local i la Llei 20/2006 de 15 de desembre municipal i de règim local de les Illes Balears.

### **ANTECEDENTS**

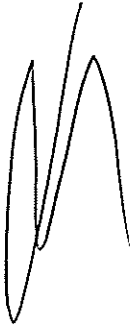
1. Segons l'article 78.4.b) de la Llei 3/2003 de 26 de març, de règim jurídic de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril de 2003) cada administració exercirà les seves competències d'acord amb el compromisos que s'enumeren a les clàusules del present conveni de col·laboració.
2. L'article 25.e) i n), de la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (BOE núm. 312, de 30 de desembre) el municipi exercirà com a matèria pròpia, l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació

o risc d'exclusió social, així com també participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.

3. L'article 6, apartat 1 del Decret llei 2/2014, de 21 de novembre, de mesures urgents per aplicar a les Illes Balears la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, especifica que, les competències que, abans d'entrar en vigor la Llei 27/2013, es preveïen com a pròpies dels municipis en matèria de participació en la gestió de [...] en matèria de prestació social i de promoció i reinserció social, així com aquelles altres en matèria d'educació a les quals es refereixen la disposició addicional quinzena i transitòries primera, segona i tercera de la Llei 27/2013 continuaran essent exercides pels municipis en els termes prevists en l'Estatut d'autonomia, [...].
4. La lletra c) de l'article 18.1 de la Llei 17/2006, de 13 de novembre, integral de l'atenció i dels drets de la infància i de l'adolescència de les Illes Balears, estableix com a competència dels Ajuntaments, individualment o agrupats en mancomunitats, subscriure convenis de col·laboració d'acord amb la seva capacitat de gestió tècnica i de recursos econòmics amb els consells insulars i el Govern de les Illes Balears per exercir l'acció protectora de les persones menors d'edat que es trobin en situació de risc o en situació de conflicte social.
5. L'article 71, apartat 1 i 2 de la Llei Orgànica d'Educació 2/2006 de 3 de maig (BOE 106 de 4 de maig de 2006), modificada per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, especifica que les administracions educatives disposaran de mitjans necessaris per a tot l'alumnat arribi al màxim desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional, així com els objectius establerts amb caràcter general en la present llei. [...], així com també especifica que, correspon a les Administracions educatives assegurar els recursos necessaris perquè els alumnes i les alumnes que requereixen una atenció educativa diferent a l'ordinària per presentar necessitats educatives especials, per dificultats específiques d'aprenentatge, [...], per haver-se incorporat tard al sistema educatiu, o per condicions personals o d'història escolar, puguin obtenir el màxim desenvolupament possible de les seves capacitats personals i, en tot cas, els objectius establerts amb caràcter general per a tot l'alumnat.
6. L'article 72., apartats 1,3 i 4 de La Llei Orgànica d'Educació 2/2006 de 3 de maig (BOE 106 de 4 de maig de 2006), especifica els recursos que cal que l'Administració educativa aporti per arribar a una adequada atenció a aquest l'alumnat.



7. L'article 80, de La Llei Orgànica d'Educació 2/2006 de 3 de maig (BOE 106 de 4 de maig de 2006), especifica els principis per a la compensació de les desigualtats en l'educació.
8. La Conselleria d'Educació i Universitat del Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Sóller reconeixen la necessitat de treballar conjuntament amb la finalitat d'oferir alternatives educatives i de necessitat social enfocades al manteniment en el sistema educatiu d'alumnes en risc d'abandonament escolar.
9. La Conselleria d'Educació i Universitat subscriurà una assegurança per cobrir la responsabilitat civil i d'accidents en l'àrea de formació dels programes d'intervenció socioeducativa que es desenvolupa fora dels centres escolars.
10. La direcció general d'Innovació i Comunitat Educativa de la Conselleria d'Educació i Universitat aprova, per a cada curs escolar, les instruccions que regulen els Programes d'escolarització compartida (PEC).
11. La Conselleria d'Educació i Universitat del Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Sóller expressen la seva satisfacció amb aquesta col·laboració i els resultats que s'obtenen d'aquesta, manifestant la voluntat de continuar-la. Aquesta continuïtat s'haurà de formalitzar mitjançant la signatura d'un nou conveni de col·laboració.



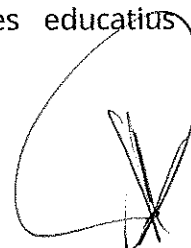
Les dues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni de col·laboració, d'acord amb les següents

## Clàusules

### 1. Objecte

1. L'objecte del present conveni de col·laboració és establir la col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Universitat i l'Ajuntament de Sóller per oferir programes d'intervenció socioeducativa que proporcionin alternatives educatives enfocades a la reincorporació i al manteniment dins del sistema educatiu de l'alumnat d'educació secundària matriculat a l'ESO de 14 a 16 anys d'edat, amb dificultats greus d'adaptació a l'entorn escolar derivades de les condicions especials de caràcter escolar, social, personal o familiar, en situació de risc d'exclusió escolar i/o social, que presenti absentisme o que es pugui entendre que té previst abandonar l'escolarització, als quals s'aconsella la realització d'una part de l'horari lectiu en entorns laborals externs als centres educatius corresponents on desenvolupin un programa socioeducatiu.

Carrer del Ter, 16  
Edifici Alexandre Rosselló i Pastors - Torre A  
Polígon de Son Fuster  
07009 Palma  
<http://dgice.caib.es>



## 2. Compromisos de les dues Institucions

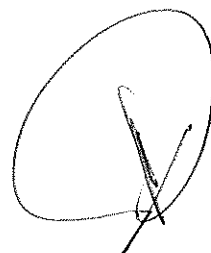
### A. En referència a la Conselleria d'Educació i Universitat,

#### 1. Des del centre educatiu:

- a. Motivar a l'alumne amb la continuïtat de la seva activitat acadèmica.
- b. Prevenir situacions de risc escolar.
- c. L'equip docent de cada centre, d'acord amb el DO, ha de proposar l'alumnat del seu centre que sigui susceptible de participar-hi. L'orientador del centre emplenarà els següents documents: Informe psicopedagògic amb la proposta d'incorporació de l'alumnat al programa, autorització dels pares o tutors legals, compromís de l'alumne i vistiplau del director del centre. Aquests documents s'enviaran previ registre al Servei d'Atenció a la Diversitat. La permanència al programa tindrà un màxim de 2 cursos acadèmics.

Per fer el segon curs és suficient que els centres educatius comuniquin per escrit al Servei d'Atenció a la Diversitat, la decisió de continuïtat dels alumnes en el programa.

- d. El tutor del centre i l'orientador treballaran de forma coordinada amb l'educador dels Serveis Socials de l'Ajuntament per a dur el seguiment de l'alumne en el programa.
- e. El tutor adequarà la seva metodologia a les característiques d'aquest tipus d'alumnat i treballarà amb les àrees instrumentals el temps que aquest estigui al centre. L'horari de permanència al centre per als alumnes participants serà de sis hores setmanals de manera generalitzada.
- f. Pel que fa a l'avaluació de l'alumne al programa, en finalitzar el curs escolar es constituirà una junta d'avaluació formada per un membre de l'equip directiu del centre educatiu, el professor tutor, l'educador de serveis socials i l'orientador del centre. Les decisions de la junta s'inclouran a l'acta d'avaluació corresponent, a l'històric acadèmic d'Educació Secundària Obligatoria i a l'expedient acadèmic de l'alumne. L'alumnat obtindrà una certificació signada per la direcció del centre educatiu, en la qual constarà el seu aprenentatge laboral en l'especialitat corresponent, així com la seva durada en hores.



Una vegada acabat el programa d'escolarització compartida, l'equip educatiu, assessorat pel departament d'orientació del centre i oïdes les opinions dels qui hagin treballat directament amb l'alumne, decidirà el recurs més adient per a ell.

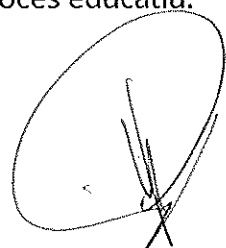
- g. En finalitzar el curs escolar, es realitzarà una valoració global del programa de cada centre educatiu que serà remesa al DIE, al Servei d'Atenció a la Diversitat i a l'equip d'Infància, Família i Joves de Benestar i Drets Socials.
- h. La baixa del programa de l'alumnat menor de 16 anys, implicarà d'acord amb el que disposa la llei en relació a l'escolarització obligatòria, la reincorporació a l'activitat acadèmica ordinària al centre educatiu.
- i. La baixa de qualsevol alumne del programa serà comunicada per escrit al Servei d'Atenció a la Diversitat.

2. Des del Servei d'Atenció a la Diversitat de la DGICE:

- a. Es revisarà l'expedient de sol·licitud d'incorporació d'alumnat al programa remès pels centres educatius i es remetrà al Departament d'Inspecció Educativa per tal que emeti informe preceptiu.
- b. Remetrà la resolució emesa pel director general d'Innovació i Comunitat Educativa als centres educatius, juntament als informes emesos pel Departament d'Inspecció Educativa i a l'equip d'Infància, Família i Joves de Benestar i Drets Socials, pel seu coneixement.
- c. Contractarà una assegurança de responsabilitat civil i una altra d'accidents per a l'alumnat participant al programa. L'objecte general de cobertura de les assegurances és, assegurar a l'alumnat que està fora del centre d'assistència sanitària d'accident, risc d'explotació, risc de danys a bens a empreses usuàries dels alumnes del programa i risc de responsabilitat civil per danys als immobles utilitzats per l'alumnat.
- d. En finalitzar el curs escolar es realitzarà una valoració global del programa seguit a cada centre educatiu a partir de la memòria remesa al Servei d'Atenció a la diversitat.

3. Des del Departament d'Inspecció Educativa:

- a. Autoritzarà les propostes d'escolarització compartida requerides si s'escau.
- b. Se supervisaran els processos d'ensenyament i aprenentatge, d'avaluació i es vetllarà per l'adequada integració de l'alumnat en el procés educatiu.



- c. En finalitzar el curs escolar, es realitzarà una valoració global del programa de cada centre educatiu que serà remesa al DIE, al Servei d'Atenció a la Diversitat i a l'equip d'Infància, Família i Joves de Benestar i Drets Socials, pel seu coneixement.

B. *En referència a l'Ajuntament de Sóller,*

- 1. L'Ajuntament de Sóller es compromet a aportar els recursos i a dur a terme les següents competències que li pertocuen:

- a. Recursos humans: equip educatiu del programa, d'acord amb les necessitats i requeriments d'aquest. Els educadors treballaran, de forma coordinada amb el tutor del centre educatiu, la competència social, ciutadana i emocional, i faran el seguiment de l'aprenentatge de les activitats formatives en les aules externes i l'avaluació d'acord amb la programació feta.
- b. Recursos materials: material fungible i altres despeses relacionades amb el personal que participarà del programa.
- c. Competències:

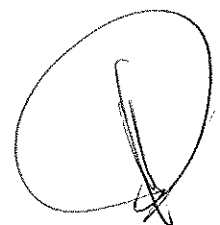
- a. Participar en la vigilància del compliment de l'escolarització obligatòria de l'alumnat, mitjançant una formació pràctica i funcional vinculada en el món laboral.
- b. Avaluar i informar de les situacions de necessitat social i la atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.
- c. Motivar a l'alumnat a un context diferent vinculat al món laboral, per a la seva continuïtat dins els sistema educatiu.
- d. Prevenir situacions de risc social.
- e. Dur el seguiment de participació per part de l'alumnat al programa.
- f. Treballar amb l'alumnat l'àrea d'habilitats socials.

d. Àrees de treball:

Les àrees de treball aniran relacionades amb l'entitat/empresa escollida per dur a terme el PISE : Jardí Botànic de Sóller, amb qui es signarà un acord de col·laboració, intentant donar resposta als interessos i motivacions dels menors que participen del programa.

- 2. L'Ajuntament de Sóller podrà establir convenis de col·laboració, pactes o acords amb empreses i entitats on realitzar la formació pràctica de l'alumnat.

Des de el propi Ajuntament, s'oferiran també diferents àrees on els menors, sempre en funció dels seus interessos, puguin realitzar les hores de pràctiques



establertes pel programa PISE (àrea de Joventut i Esports, àrea de Cultura, brigada municipal de manteniment i poda, brigada de cultura i festes, servei d'informació i àrea de turisme, serveis informàtics...)

3. L'Ajuntament de Sóller realitzarà les següents tasques i funcions:

- a. Presentar el projecte d'intervenció elaborat juntament amb els centres d'educació secundària corresponents, d'acord amb els objectius establerts en aquest conveni de col·laboració.
- b. Col·laborar amb els diferents serveis i departaments de la Conselleria d'Educació i Universitat per facilitar informació i coordinació en l'aplicació del programa.
- c. Informar dels incidents que puguin sorgir, tant pel que fa a l'alumnat com a la coordinació amb els diferents serveis o entitats.
- d. Coordinar-se amb el Servei d'Atenció a la Diversitat de la DGICE.
- e. Elaborar i trametre als centres d'educació secundària on estan escolaritzats els alumnes, els corresponents fulls de seguiment de l'alumnat.
- f. Participar a les juntes d'avaluació contínua i final de l'alumnat del programa.
- g. L'equip educatiu que posa l'entitat a disposició del programa treballarà amb els alumnes per a l'assoliment d'hàbits socials i escolars, i farà el seguiment dels aprenentatges de les activitats formatives fora del centre educatiu on es farà l'avaluació d'acord amb la programació feta conjuntament amb els monitors/responsables de l'alumne, i els tutors dels alumnes dels centres educatius corresponents, així com també elaboraran una memòria-informe on consti el desenvolupament del programa i la seva valoració.

3. Comissió de Seguiment

- 1. La Comissió de seguiment de l'aplicació del conveni de col·laboració està integrada per:
  - a. El batlle de l'Ajuntament de Sóller o persona en qui delegui. Té veu i vot.
  - b. El director general d'Innovació i Comunitat Educativa o persona en qui delegui. Té veu i vot.
  - c. Una persona nomenada pel Servei d'Atenció a la Diversitat. Té veu i vot.
  - d. Una persona nomenada pel Departament d'Inspecció Educativa que actuarà com a president. Té veu i vot.
  - e. Els directors dels centres que disposin d'alumnes adscrits al programa. Tenen veu i vot.
  - f. Dos tècnics de l'àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament. Tenen veu i vot.

- g. També podran assistir a la comissió aquelles persones que, per raons tècniques, proposi qualsevol dels integrants de la comissió. Sols tenen veu.
2. Perquè aquesta Comissió de seguiment es pugui constituir vàlidament, a l'efecte de la realització de sessions, deliberacions i presa d'acords, cal la presència del president o secretari o, si s'escau, de qui els substitueixi, i de la meitat, almenys, dels seus membres.
  3. Seran funcions de la Comissió el seguiment del present conveni de col·laboració, la supervisió del funcionament de la implantació del projecte tant pel que fa, globalment, al seu funcionament i model, com en relació a aprofitament i als resultats, com també en els processos d'altres i baixes dels alumnes al programa.
  4. La Comissió es reunirà, com a mínim, un cop a l'any i, i se'n faran més si es considera necessari. En qualsevol cas, a petició d'alguna de les parts, es podrà reunir puntualment per tractar qualsevol qüestió urgent relacionada amb l'aplicació del present conveni de col·laboració. Hi actuarà com a secretari el membre més jove de la comissió.
  5. La Comissió rebrà de l'equip educatiu del programa la informació necessària per poder fer el seguiment i la valoració de la intervenció i dels resultats obtinguts.

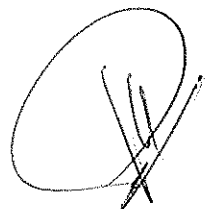
#### 4. Finançament



Els compromisos que assumeix la Conselleria d'Educació i Universitat que es detallen a la clàusula 2.A. apartats 1 i 3, no suposen cap despesa específica per al present conveni, atès que les tasques es desenvoluparan amb els recursos humans propis dels quals ja disposa bé el centre docent, bé el corresponent departament de la Conselleria, la despesa corresponent als quals ja assumeix amb càrrec al pressupost ordinari d'aquesta Conselleria.

La Conselleria d'Educació i Universitat es farà càrrec del pagament de les assegurances d'accidents i de responsabilitat civil de l'alumnat. Aquestes assegurances tenen un cost indeterminat i es fixarà anualment. El crèdit destinat serà adequat i suficient per fer front a totes les despeses per cobrir les assegurances d'accidents i de responsabilitat civil de l'alumnat. La contractació de les assegurances es durà a terme d'acord amb la normativa en matèria de contractació i havent tramitat el corresponent expedient administratiu.

L'Ajuntament de Sóller es farà càrrec de totes les despeses necessàries establertes a la clàusula 2, apartat B, punt 1.



## 5. Memòria i certificació

L'Ajuntament de Sóller recollirà la documentació corresponent al desenvolupament de les actuacions objecte d'aquest conveni de col·laboració i presentarà una memòria tècnica de les tasques desenvolupades que enviarà al Servei d'Atenció a la Diversitat.

## 6. Vigència

El present conveni de col·laboració entra en vigor 1 de setembre de 2017. La Conselleria d'Educació i Universitat i l'Ajuntament de Sóller acorden que la data límit de la vigència és el 30 de juny de 2019, si cap de les dues parts no notifica expressament a l'altra la intenció de donar per acabada la col·laboració, amb una antelació mínima de tres mesos. Amb pròrroga expressa mitjançant addenda i previ informe favorable municipal i del Servei d'Atenció a la Diversitat de la DGICE.

## 7. Resolució

Són causes d'extinció del conveni de col·laboració:

- a. L'acord de les parts, manifestat per escrit.
- b. La denúncia del conveni de col·laboració per qualsevol de les parts, com a conseqüència de l' incompliment de les clàusules per l'altra part.
- c. Alguna de les causes establertes per la legislació vigent.

## 8. Naturalesa

Aquest conveni de col·laboració té naturalesa administrativa. Les qüestions litigioses que puguin sorgir a conseqüència de l'aplicació, de la interpretació, del compliment, de l'extinció, de la resolució i dels efectes d'aquest conveni de col·laboració resten sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, signam aquest conveni de col·laboració en dos exemplars .

Palma, 19 d'octubre de 2017

Per la Conselleria d'Educació i Universitat

Carrer del Ter, 16  
Edifici Alexandre Rosselló i Pastors - Torre A  
Polígon de Son Fuster  
07009 Palma  
<http://dgice.caib.es>

Per l'Ajuntament de Sóller

