

2018/6/49



G VICEPRESIDÈNCIA
O I CONSELLERIA
I INNOVACIÓ,
B RECERCA I TURISME



Ajuntament de Sóller



Conveni de col·laboració entre el Consorci per a la Millora de les Infraestructures Turístiques i per al Foment de la Desestacionalització de l'Oferta de l'Illa de Mallorca i l'Ajuntament de Sóller per a l'execució de les obres del projecte *Rehabilitació de l'edifici municipal Defensora Sollerense*.

Parts

Isabel Maria Busquets i Hidalgo, presidenta de la Junta Rectora del Consorci per a la Millora de les Infraestructures Turístiques i per al Foment de la Desestacionalització de l'Oferta de l'Illa de Mallorca (Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics), facultada per subscriure aquest Conveni d'acord amb l'article 13.1 f de l'Acord del Consell de Govern del 3 d'abril de 2009, pel qual s'aprova el nou text dels Estatuts del Consorci.

Jaume Servera Servera, batle de l'Ajuntament de Sóller amb CIF P0706100E, en virtut del nomenament en sessió extraordinària de 13 de juny de 2015.

Antecedents

1. El Consorci per a la Millora de les Infraestructures Turístiques i per al Foment de la Desestacionalització de l'Oferta de l'Illa de Mallorca fou creat en 2008. Aprovada la Llei 2/1999, de 24 de març, general turística, el Consell de Govern aprovà, d'acord amb l'article 54, un nou text del Estatuts del Consorci, respecte del que s'admeté la denominació (Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics). La Llei 8/2012, de 19 de juliol, del turisme, dóna una nova cobertura al Consorci en els articles 91 i 92.
2. D'acord amb l'objecte del Consorci de l'article 3 dels Estatuts, mitjançant la borsa de places, els ingressos obtinguts amb la gestió d'aquesta s'ha de destinar, de manera total o parcial, a les activitats que en l'article mateix es defineixen i en els apartat 1 i 2. de l'article 92 de la Llei 8/2012 s'estableix que correspon a la Junta Rectora del Consorci seleccionar les activitats i els projectes que es vulguin desenvolupar i que siguin viables tècnica i econòmicament.
3. A la sessió extraordinària de la Junta Rectora de data 1 de juny de 2017 es va aprovar la convocatòria pública del Consorci per a la Millora de les Infraestructures Turístiques i per al Foment de la Desestacionalització de l'Oferta de l'Illa de Mallorca per a la selecció dels projectes d'inversió i de les actuacions per a la millora de l'Oferta Turística a l'Illa de Mallorca, corresponent a l'exercici de 2017, i el seu cofinançament. Posteriorment, en data 10 de novembre de 2017 s'aprovà la selecció de projectes d'inversió i/o actuacions com a finançables, publicat en el BOIB número 139, de 14 de novembre de 2017.
4. Aquest projecte d'inversió es desenvoluparà per part de l'Ajuntament de Sóller amb l'objecte de convertir-ho en projecte d'obres definitiu, que el mateix ajuntament haurà de licitar i executar, i que prèviament ha de presentar al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics per a la seva aprovació definitiva.

ÉS FOTOCOPIA DE L'ORIGINAL

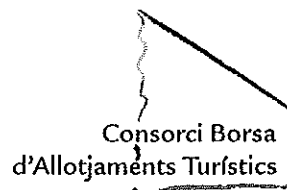
Assessoria jurídica



G VICEPRESIDÈNCIA
O I CONSELLERIA
I INNOVACIÓ,
B RECERCA I TURISME



Ajuntament de Sóller



5. L'actuació objecte del conveni té una connexió directa, lògica i clara amb l'objectiu de fomentar de manera directa i indirecta qualsevol activitat que assoli la competitivitat, la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística a l'illa de Mallorca. El desenvolupament del projecte pretén incrementar l'oferta turística i millorar la qualitat de les infraestructures turístiques.
6. Els ajuntaments tenen competència en els seus àmbits respectius per dur a terme les activitats necessàries per poder executar el projecte objecte d'aquest conveni i portar a terme la seva execució material, mitjançant la licitació del corresponent contracte, d'acord amb la normativa que li es d'aplicació, i juntament amb el Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics disposen de capacitat econòmica per finançar-lo.

Per això convenen les parts la signatura d'aquest Acord per assolir eficaçment les actuacions de millora de l'oferta turística.

Clàusules

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte articular la col·laboració entre les parts signants amb la finalitat d'executar el projecte de *Rehabilitació de l'edifici municipal Defensora Sollerense* en el terme municipal respectiu, que haurà de ser supervisat i aprovat per la Junta Rectora del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics.

Amb aquest projecte es pretén assolir els següents objectius generals:

Consisteix en la rehabilitació de l'edifici municipal Defensora Sollerense, que té un alt grau de valor patrimonial i històric, per dotar a la localitat d'un espai adequat per realitzar-hi tot tipus d'activitats i augmentar l'oferta cultural.

Aleshores, amb la rehabilitació d'aquest edifici es potenciarà el turisme cultural, patrimonial i de negocis.

2. Cost de les actuacions i aportacions de les parts

El cost màxim total del projecte d'inversió aprovat pel president del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics en data 10 de novembre de 2017, per delegació de la Junta Rectora, és d'un milió quatre-cents setanta-tres mil sis-cents seixanta-nou euros amb vint-i-vuit cèntims (1.473.669,28 €).

L'aportació del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics serà com a màxim de cinc-cents mil euros (500.000,00 €), i s'efectuarà amb càrrec al seu pressupost de l'exercici 2018, en concret a les partides pressupostàries del Capítol VI, i en el seu cas mitjançant la tramitació del corresponent expedient plurianual per a exercicis posteriors.



G VICEPRESIDÈNCIA
O I CONSELLERIA
I INNOVACIÓ,
B RECERCA I TURISME



Ajuntament de Sóller

Consorci Borsa
d'Allotjaments Turístics

En cap cas es modificarà el valor de l'aportació econòmica màxima del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, aprovada pel president del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics en data 10 de novembre de 2017, per delegació de la Junta Rectora; per tant serà l'Ajuntament de Sóller el que es farà càrrec de l'increment pressupostari que es pugui produir.

L'Ajuntament de Sóller finançarà com a mínim la resta del cost total del projecte, quantificat en un import de nou-cents setanta-tres mil sis-cents seixanta-nou euros amb vint-i-vuit cèntims (973.669,28 €) que s'efectuarà amb càrrec al seu pressupost de l'exercici 2018; a la partida pressupostària corresponent, i en el seu cas mitjançant la tramitació del corresponent expedient plurianual per a exercicis posteriors.

Atès que les obres objecte de licitació no tenen com a finalitat el compliment dels objectius prevists en la Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears i que el pressupost de licitació de les obres supera la quantitat de 300.506,05 euros, en compliment del que disposa l'apartat 1 en relació a l'apartat 6 de l'article 80 de la Llei 12/1998, el Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics ha d'habilitar en els seus pressuposts l'import igual a l'1 % del total del finançament, és a dir, l'import de cinc mil euros (5.000,00 €), i l'Ajuntament de Sóller haurà d'habilitar en el seu pressupost de l'exercici 2018 una partida per import igual a l'1% de l'import total del seu finançament, és a dir, per l'import de nou mil cinc-cents noranta euros amb setanta-nou cèntims (9.590,79 €).

3. Finançament i justificació

3. 1. Obligacions del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics

- a) El Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics haurà de finançar l'Ajuntament de Sóller amb la quantitat de cinc-cents mil euros (500.000,00 €) que ha de transferir al compte de l'ajuntament , en els següents terminis:
- Un 20% quan el projecte estigui supervisat i aprovat definitivament pel Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, abans de l'inici de l'expedient de licitació.
 - Un 50% quan es presenti al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics la corresponent resolució d'adjudicació del contracte.
 - Un 30% quan es presenti al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics la liquidació final del projecte.
- b) El Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics supervisarà el projecte i ho aprovarà, així com les seves possibles modificacions, i formarà part de la mesa de contractació o de qualsevol òrgan col·legiat relacionat amb el projecte.

3. 2. Obligacions de l'Ajuntament de Sóller

- a) Redactar el corresponent projecte d'execució, en un termini màxim de tres (3) mesos, per a la seva supervisió i aprovació per part del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, així com, en el seu cas, les modificacions dels contractes.

ES FOTOCOPIA DE L'ORIGINAL

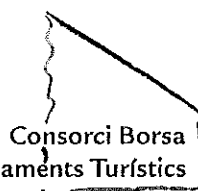
Assessoria jurídica



G VICEPRESIDÈNCIA
O I CONSELLERIA
I INNOVACIÓ,
B RECERCA I TURISME



Ajuntament de Sóller



- b) Portar a terme la licitació, contractació i pagament de les obres, així com la resta d'actuacions referides a l'objecte d'aquest conveni de col·laboració.
- c) Efectuar els tràmits per a l'obtenció dels permisos, de les autoritzacions o de les llicències necessaris que es requereixin per a la licitació i l'adjudicació del projecte objecte d'aquest conveni, amb subjecció a la normativa que li sigui d'aplicació.
- d) Fer l'abonament dels impostos, les taxes o qualsevol altra despesa derivada de les actuacions que s'han de desenvolupar en el seu municipi.
- e) Acreditar la titularitat dels terrenys on s'ha de desenvolupar l'obra o tenir la disponibilitat del bé immoble, en el supòsit en el qual hi hagi un bé immoble afectat pel projecte.
- f) Assolir qualsevol increment pressupostari o variació que per qualsevol causa es pugui produir al llarg de l'execució de l'obra, el qual anirà a càrrec exclusiu de l'ajuntament.
- g) Adjudicar el contracte d'obres per a l'execució del projecte en el termini màxim de sis (6) mesos comptadors des de la data de resolució o acord d'aprovació del projecte definitiu per part de la Junta Rectora del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, així com convocar els representants del consorci a les mesos de contractació.
- h) Retornar íntegrament la quantitat aportada pel Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics si transcorregut el termini assenyalat en la lletra anterior no s'hagi produït l'adjudicació del contracte i sense que existeixi causa justificable per la demora.
- i) Presentar al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics la documentació justificativa que li sigui sol·licitada, així com certificacions i factures de totes les despeses imputables a l'execució de les obres, actuacions i liquidació d'obres, i el certificat del Secretari i Interventor de l'ajuntament on es justifiqui la despesa realitzada.
- j) Encarregar-se de la direcció tècnica de les obres i assumir qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'execució de les obres o del resultat d'aquestes.
- k) Retornar al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, un cop finalitzades les obres, les disminucions pressupostàries com a conseqüència de la licitació, d'acord amb el percentatge aportat pel consorci.
- l) Conservar, mantenir i explotar, si es escau, els usos de les obres i de les actuacions objecte de licitació a l'efecte, certificant el compliment de l'objecte social del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics durant un període d'almenys deu anys des de la signatura del conveni de col·laboració.
- m) Assegurar el compliment de l'article 18.2 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, i d'acord amb l'article 118 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, segons el qual l'ajuntament haurà de garantir en l'execució del contracte que les empreses que

ÉS FOTOCOPIA DE L'ORIGINAL

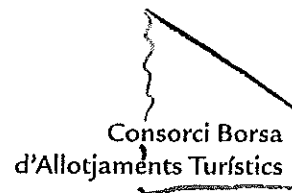
Assessoria jurídica



G VICEPRESIDÈNCIA
O I CONSELLERIA
I INNOVACIÓ
B RECERCA I TURISME
/



Ajuntament de Sóller



concorrin a la licitació compleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en la legislació vigent.

4. Comissió Mixta de Seguiment i Control

Es crea la Comissió Mixta de Seguiment i Control d'aquest Conveni, que ha d'estar formada per sis representants amb vot:

- Tres del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics.
- Tres de l'Ajuntament de Sóller, dos dels quals com a president i secretari.
- A les reunions poden assistir, com a assessors, les persones que la Comissió Mixta de Seguiment i Control consideri convenient, d'acord amb la naturalesa dels assumptes a tractar.

La Comissió s'ha de reunir al llarg de l'execució del conveni de col·laboració quan algun dels seus membres ho sol·liciti, i en qualsevol cas una vegada per semestre.

Les reunions s'han de convocar com a mínim amb tres dies d'antelació i la convocatòria ha d'anar acompanyada de l'ordre del dia corresponent.

Les funcions de la Comissió són les següents:

- a) Conèixer les incidències, tant tècniques com administratives, dels projectes i de les actuacions, i proposar-ne les decisions oportunes.
- b) Proposar i, si escau, acordar les modificacions del conveni que es considerin adequades.
- c) Interpretar, en cas de dubte, les clàusules d'aquest Conveni.

5. Naturalesa i legislació aplicable

El règim jurídic aplicable a aquest Conveni és el que estableix el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i també són d'aplicació les restants normes de dret administratiu en matèria d'interpretació, modificació i resolució de les qüestions no tractades en el Conveni que se subscriu.

També s'aplica tot allò que estableix el títol VII de la Llei autonòmica 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, regulador de les relacions de l'Administració de la comunitat autònoma amb les altres administracions públiques.

Les qüestions litigioses que sorgeixin en la interpretació i el compliment d'aquest Conveni són de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció esmentada.

6. Publicitat

ÉS FOTOCOPIA DE L'ORIGINAL

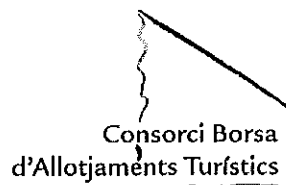
Assessoria Jurídica



G VICEPRESIDÈNCIA
O I CONSELLERIA
I INNOVACIÓ,
B RECERCA I TURISME



Ajuntament de Sóller



La publicitat en relació a la contribució financera que ha de fer el Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics ha de quedar reflectida en els cartells divulgatius de les actuacions dutes a terme durant l'execució del projecte *Rehabilitació de l'edifici municipal Defensora Sollerense* conforme a la imatge corporativa del Govern de les Illes Balears.

7. Vigència i durada

Aquest Conveni entra en vigor a partir de la data de la signatura i manté la seva vigència fins a la formalització de l'acta de recepció i finalització de les obres executades. En tot cas, la seva durada no podrà ser superior a quatre anys, sense perjudici del termini necessari per a l'eventual exigència de tot tipus de responsabilitat que es pugui generar a causa d'una execució defectuosa.

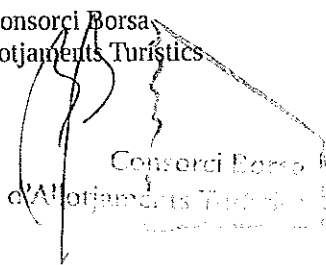
8. Resolució del conveni de col·laboració

Són causes de resolució del conveni de col·laboració les següents:

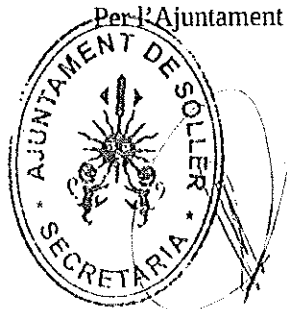
- L'acord mutu de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.
- L'incompliment de les clàusules del conveni de col·laboració.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte del conveni de col·laboració.

Palma, a 29 de desembre de 2017

Pel Consorci Borsa
d'Allotjaments Turístics



Per l'Ajuntament de Sóller



ES FOTOCOPIA DE L'ORIGINAL

Assessoria Jurídica