



G CONSELLERIA
O MODEL ECONÒMIC,
I TURISME I TREBALL
B AGÈNCIA ESTRATÈGIA
/ TURÍSTICA ILLES BALEARS



CONSELL INSULAR
DE MENORCA

CONVENI INTERADMINISTRATIU ENTRE EL CONSELL INSULAR MENORCA, L'AGENCIA D'ESTRATÈGIA TURÍSTICA DE LES ILLES BALEARS PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE "GENERACIÓ DE DEMANDA EN SEGMENTS ESTRATÈGICS TURÍSTICS DE LES ILLES BALEARS" I "MILLORA DE LA COMPETITIVITAT DEL SECTOR TURÍSTIC DE LES ILLES BALEARS, MITJANÇANT EL POSICIONAMENT DELS VALORS DE LES MARQUES TURÍSTIQUES MALLORCA, MENORCA, IBIZA I FORMENTERA, EL DESENVOLUPAMENT DEL TALENT, EL CONEIXEMENT I LA CREACIÓ DE PRODUCTE" AMB EL FINANÇAMENT DEL PLA ANUAL D'IMPULS DEL TURISME SOSTENIBLE (ITS 2018 I 2019), DE L'AETIB I DEL CONSELL INSULAR DE MENORCA

REUNITS

Antonia Gabriela Alomar Mascaró, directora de l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (d'ara endavant, AETIB), qui actua en nom i representació de l'entitat, amb CIF Q-5755004H i domicili al carrer de Rita Levi, s/n, del Parc BIT, Palma, facultada d'acord amb el que estableix l'article 11 del Decret 18/2018, de 22 de juny, pel qual es **reorganitza, reestructura i regula l'AETIB**.

Susana I. Mora Humbert, presidenta del Consell Insular de Menorca (amb CIF S0733002J), per l'acord del Ple del Consell Insular de Menorca reunit en sessió extraordinària de 6 de juliol de 2019, en virtut de les atribucions que li confereixen l'art. 9.2.q de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars, i presidenta de la Fundació de Foment de Turisme de Menorca (**a partir d'ara FFTM**).

Les parts es reconeixen mútuament la qualitat en què intervé cadascun, així com la capacitat legal suficient per subscriure aquest conveni, i a tal efecte

EXPOSEN

I.- Pel Decret 7/2018, de 23 de març, es traspassà als consells insulars de Mallorca, Menorca i Formentera les funcions i els serveis inherents a les competències pròpies





GOIB

d'aquests consells insulars que fins a 1 d'abril de 2018 venia exercint l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria de promoció turística (BOIB núm. 37 de 24 de març de 2018).

Concretament, l'apartat E) punt e) de l'esmentat Decret estableix que les funcions i serveis en què han de concórrer l'Administració de la Comunitat Autònoma i els consells insulars, s'han de regir pels principis de col·laboració i coordinació.

En aquest sentit, els consells insulars podran acordar l'establiment dels mecanismes adequats de coordinació i informació mútua en les matèries objecte d'aquesta atribució.

L'Administració de la Comunitat Autònoma i els consells insulars, en l'exercici de les competències respectives, es faran càrrec de les funcions i els serveis d'investigació dels factors que incideixen sobre el turisme, així com de l'elaboració, la recopilació i la valoració d'estadístiques, informació i dades relatives a aquest que, en la mesura que es pugui, es desglossaran per illes. Així mateix, han d'abordar la creació i la difusió del coneixement i la intel·ligència turística i la coordinació de la informació sobre el sector turístic.

El Decret de traspàs estableix que l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears podrà fer-se càrrec de la contractació i l'execució de qualsevol acció promocional —fires, tallers (workshops), viatges de premsa (press trips) i viatges de familiarització (fam trips), entre d'altres— d'una marca turística insular, si els consells insulars afectats en cada cas, com a responsables exclusius d'aquestes, així ho sol·liciten.

II. El Ple del Consell Insular de Menorca aprovà el dia 16 d'agost de 2018, un Conveni de col·laboració amb la Fundació de Foment de Turisme de Menorca pel desenvolupament d'activitats derivades de l'assumpció pel Consell Insular de Menorca de les competències de promoció turística publicat al Decret 7/2018 de 23 de març, de traspàs als consells insulars de Mallorca, Menorca i Formentera de les funcions i els serveis inherents a les competències pròpies d'aquests consells insulars que actualment exerceix l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria de promoció turística, i d'ampliació, adaptació i compleció de les funcions i els

C/ de Rita Levi, s/n
Parc Bit 07121 Palma
Tel. 0034 971 17 66 99

www.illesbalears.travel

Pàgina 2 de 25



serveis en aquesta matèria traspassats al Consell Insular d'Eivissa pel Decret 45/2015, de 22 de maig.

La FFTM compta amb estructura organitzativa i mitjans personals dedicats a les esmentades finalitats i activitats fundacionals, per la qual cosa, esdevé idònia per realitzar activitats relacionades amb el nou àmbit competencial. No obstant, la concreció de les activitats lligades a les noves competències de promoció turística que recauen sobre el Consell Insular de Menorca, que hagi de desenvolupar la FFTM, haurà de ser clara, i en cap cas pot suposar l'exercici de potestats administratives.

Les finalitats i activitats fundacionals es detallen a l'article 3 dels seus estatuts. Les finalitats són: la promoció i el desenvolupament del turisme a l'exterior, el desenvolupament dels nous productes turístics, el foment i l'impuls de negocis i instal·lacions turístics a l'exterior amb el fi de captar inversions i qualsevol altra de congruent amb les anteriors i que el Patronat consideri oportuna.

D'acord amb l'establert al Conveni de 16 d'agost de 2018, la FFTM realitzarà, juntament amb el Consell Insular de Menorca, la creació, l'administració i la posada en valor del producte turístic.

III. L'Acord del Consell de Govern de 29 de juny de 2018 ratifica el Pla Anual d'Impuls del Turisme Sostenible per al període 2018 aprovat per la Comissió d'Impuls del Turisme Sostenible (BOIB 83, de 5 de juliol de 2018). L'AETIB va presentar a la Comissió d'Impuls del Turisme Sostenible per al seu finançament, per un import d'1.200.000€, el projecte anomenat *Generació de demanda en segments estratègics turístics de les Illes Balears*, atès que aquest encaixa perfectament dins el punt d) de l'article 3 d'objectius prioritaris marcats per l'any 2018 i el punt b) de l'article 19.3 de la LIET, foment de la desestacionalització, creació i activació de productes turístics practicables en temporada baixa, i promoció del turisme sostenible de temporada baixa.

El projecte *Generació de demanda en segments estratègics turístics de les Illes Balears* consisteix en accions promocionals conduents a donar a conèixer la nostra destinació mitjançant l'oferta d'un producte turístic sostenible i facilitant l'accés al producte per tal de millorar la posició competitiva de les Illes Balears.

Aquestes accions de generació de demanda es desenvoluparan necessàriament de la

C/ de Rita Levi, s/n
Parc Bit 07121 Palma
Tel. 0034 971 17 66 99

www.illesbalears.travel

Pàgina 3 de 25



mà del sector privat, vinculat directa o indirectament amb el producte turístic corresponent, i dels organismes públics amb competències en la promoció de la nostra destinació, com són els Consells Insulars.

El marc d'encontre, treball i intercanvi d'informació entre els diferents actors són els **Segments Estratègics Turístics (a partir d'ara SET), meses de treball especialitzades** en un producte turístic que fomenten i faciliten les possibilitats de trobada entre els professionals del sector, per tal d'aprofitar les sinergies generades per la cooperació públic-privada.

Les accions de promoció a desenvolupar, dins el projecte de generació de demanda, han d'anar destinades a:

- mercats tradicionals, als quals donarem a conèixer aspectes nous, motivadors i de qualitat, que generin una necessitat de tornar a una destinació familiar per a ells, fidelitzant la demanda.
- mercats emergents, treballant aspectes que ajudin a prendre la decisió de seleccionar la nostra destinació entre la resta d'oferta del mercat, essent atractius, enllaçant directament amb les seves necessitats i desitjos.
- nous mercats, on les nostres Illes encara no són prou conegudes, despertant l'interès per conèixer-les i facilitant l'accés als productes.

El projecte es divideix en 2 grans programes prioritaris de promoció:

1. Accions per donar a conèixer els atractius i serveis turístics de les Illes Balears per tal de generar una demanda dels nostres productes.
2. Accions d'informació, relacions amb els mitjans i publicitat per donar a conèixer la nostra oferta.

Per Acord del Consell de Govern de 31 d'octubre de 2019, es va aprovar la proposta de la Comissió d'Impuls del Turisme Sostenible relativa als projectes a finançar amb el fons per afavorir el turisme sostenible corresponent al Pla Anual de 2019, BOIB núm. 149 de 2 de novembre de 2019, en el qual s'inclou el finançament del projecte per a la millora de la competitivitat del sector turístic de les Illes Balears, mitjançant el posicionament dels valors de les marques turístiques Mallorca, Menorca, Ibiza i Formentera, el desenvolupament del talent, el coneixement i la creació de producte, presentat per l'AETIB per aquesta anualitat.

L'objectiu principal del projecte és programar i executar, en el marc de cadascun dels Segments Estratègics Turístics, les accions de posicionament, formació, coneixement i

C/ de Rita Levi, s/n
Parc Bit 07121 Palma
Tel. 0034 971 17 66 99

www.illesbalears.travel



creació de producte turístic conduents a la millora contínua de la planificació i qualitat del sector turístic de les Illes Balears.

El projecte es divideix en 3 grans programes:

- Programa 1: Posicionament de les marques turístiques Mallorca, Menorca, Ibiza i Formentera.
- Programa 2: Formació com a eix de desenvolupament del talent i optimització de la gestió del capital humà en el sector turístic.
- Programa 3: Coneixement, comunicació i creació de producte turístic.

IV. D'acord amb l'establert al Decret 7/2018 de 23 de març, i al Decret 45/2015 de 22 de maig, de traspàs de les funcions i serveis en matèria de promoció turística als Consells Insulars, l'AETIB és l'entitat encarregada de la coordinació turística d'institucions públiques i entitats privades per a l'elaboració de les bases de la planificació general de la política turística i té recollida dins els seus estatuts, la realització o coordinació, d'acord amb els Consells Insulars, i amb la participació o no d'altres organismes o entitats, nacionals o internacionals, d'accions de promoció conjunta de totes o de diferents marques de destinació de les Illes Balears, quan, per raons d'estratègia conjunta o perquè afectin més d'una illa, així ho concertin les institucions autonòmica i insulars afectades en cada cas.

Per Acord de l'Assemblea General de data 7,8, i 9 de gener de 2020, s'aproven els plans d'acció dels Segments Estratègics Turístics (SETs) de Gastronomia, Esports, Cultura, Ecoturisme, Turisme Actiu i Salut i Benestar, Luxe i MICE per a l'any 2020, que s'ha de dur a terme dins del projecte aprovat per la Comissió d'Impuls del Turisme Sostenible.

Per altra banda, el SETs treballen des de 7 línies estratègiques:

- Línia 1: Gestió
- Línia 2: Generació de demanda
- Línia 3: Suport a l'oferta
- Línia 4: Millora de la destinació
- Línia 5: Regulació i normativa
- Línia 6: Comercialització
- Línia 7: Innovació i competitivitat



Dins el marc de col·laboració públic-pública i públic-privada dels SETs, el Consell Insular de Menorca va sol·licitar la incorporació d'accions de suport a l'oferta (línia 3) que es desenvoluparien per part del Consell Insular de Menorca amb el suport econòmic de l'AETIB. Aquestes propostes foren aprovades en el marc de les comissions executives de 26 i 27 de novembre de 2019.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni de col·laboració, d'acord amb les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és formalitzar la col·laboració entre l'AETIB i el Consell Insular de Menorca, mitjançant la Fundació de Foment de Turisme de Menorca (FFTM), per executar accions **durant l'any 2020**, en el marc de cadascun dels SETs:

1. **Línia 2 "Generació de demanda"**: accions de promoció i comunicació conduents a generar un augment d'una demanda desestacionalitzadora que atregui turistes a l'hivern i tingui la capacitat de suposar un desplaçament de visitants d'estiu cap a hivern, d'acord amb l'**annex 2** que s'adjunta a aquest conveni, i que estan vinculades a l'illa de Menorca.
2. **Línia 3 "Suport a l'oferta"**: accions detallades a l'annex 3 que s'adjunta a aquest conveni i que estan vinculades a l'illa de Menorca.

SEGONA.- APORTACIONS DE LES PARTS I COORDINACIÓ DE LES ACTUACIONS

El cost estimat total de les actuacions que pertanyen a les línies 2 i 3 objecte de col·laboració amb el Consell Insular de Menorca, mitjançant la FFTM ascendeix a un màxim de **208.623,78 €** amb tota classe de despeses i tributs inclosos.

A.- Aportacions per a les accions Línia 2 "Generació de demanda"

El cost estimat total de les actuacions corresponents a la línia 2 "Generació de demanda" recollides a l'annex 2 d'aquest conveni, objecte de col·laboració amb la FFTM, ascendeix com a màxim a **173.623,78 €** (impostos inclosos), el que suposa el **100%** d'aquesta línia 2 per a l'illa de Menorca.

A.1 Aportació AETIB

C/ de Rita Levi, s/n
Parc Bit 07121 Palma
Tel. 0034 971 17 66 99

www.illesbalears.travel



De l'import total establert, l'AETIB participarà amb un pressupost màxim de **41.605,63 €**, el que suposa el **23,96%** del total de l'import de la línia 2 "Generació de demanda", amb tota classe de despeses i tributs inclosos, amb càrrec al pressupost de l'AETIB de l'any 2020 amb el finançament del Pla Anual ITS 2018.

L'annex 2 recull les accions a desenvolupar (gestionar) i l'organisme responsable de la seva execució:

I. Annex 2, punt A: accions de promoció dels SETs que gestiona directament l'AETIB, amb pressupost de l'AETIB provinent del Pla Anual ITS 2018, amb un import màxim **14.123,78 €** (tributs i impostos inclosos) que suposa un **8,13%** del total de la línia 2 "Generació de demanda" per a l'illa de Menorca.

II. Annex 2, punt B: accions de promoció dels SETs que gestiona directament el Consell Insular de Menorca mitjançant la FFTM, amb pressupost de l'AETIB provinent del Pla Anual ITS 2018 amb un import màxim de **27.481,85 €** (tributs i impostos inclosos), que suposa un **15,83%** del total de la línia 2 "Generació de demanda" per a l'illa de Menorca. Inicialment aquesta despesa s'abonarà a càrrec del pressupost de la FFTM per a l'any 2020. No obstant això, una vegada justificat l'objecte del conveni a l'AETIB, la despesa justificada per la FFTM anirà inclosa a l'aportació total que l'AETIB abonarà a aquesta, sempre ajustant-se a la clàusula cinquena d'aquest conveni.

A.2 Aportació del Consell Insular de Menorca

L'aportació que realitza el Consell Insular de Menorca, mitjançant la FFTM, per executar les accions acordades a l'annex 2, punt B, preveu una quantia de despesa màxima de **132.018,15 €**, amb tota classe de despeses i tributs inclosos a càrrec del pressupost de la FFTM per a l'any 2020, que suposa un **76,04%** de l'import total de la línia 2 "Generació de demanda" per a l'illa de Menorca.

B. Aportacions a les actuacions contemplades a la línia 3 "Suport a l'oferta":

El cost estimat total de les actuacions corresponents a la línia 3 "Suport a l'oferta" recollides a l'annex 3 d'aquest conveni, objecte de col·laboració amb el Consell Insular de Menorca, mitjançant la FFTM, ascendeix a **35.000,00 €**, el que suposa el **100%** d'aquesta línia 3 per a l'illa de Menorca. Aquestes són accions dels SETs que gestiona

C/ de Rita Levi, s/n
Parc Bit 07121 Palma
Tel. 0034 971 17 66 99

www.illesbalears.travel

Pàgina 7 de 25



directament el Consell Insular de Menorca mitjançant la FFTM.

B.1 Aportació AETIB

L'AETIB participarà amb un pressupost màxim de **6.030,50 €**, el que suposa un **17,23% de l'import total de la línia 3 "Suport a l'oferta", amb tota classe de despeses i tributs inclosos per a l'illa de Menorca**. Aquesta quantia serà inicialment a càrrec del pressupost de la FFTM per a l'any 2020. No obstant això, una vegada justificat l'objecte del conveni a l'AETIB, la despesa justificada per la FFTM, anirà inclosa a l'aportació total que l'AETIB abonarà al Consell Insular de Menorca, sempre ajustant-se a la clàusula cinquena d'aquest conveni.

Aquestes accions incloses a l'annex 3 es finançaran amb càrrec al pressupost propi de l'AETIB per a l'annualitat 2020 i amb pressupost de l'AETIB provinent del Pla Anual ITS 2019.

B.2 Aportació FFTM

L'aportació que realitza el Consell Insular de Menorca, mitjançant el pressupost de la FFTM per executar les accions acordades a l'annex 3, preveu una quantia de despesa màxima de **28.969,50 €** amb tota classe de despeses i tributs inclosos a càrrec del pressupost de la FFTM per a l'any 2020, que suposa un **82,77%** de l'import total de la línia 3 "Suport a l'oferta" per a l'illa de Menorca.

Tipus de acció	Aportació €	%	Import màxim a justificar
Annex 2 punt A (gestiona AETIB)	AETIB	8,13%	14.123,78 €
Annex 2 punt B (gestiona FFTM)	AETIB	15,83%	27.481,85 €
	FFTM	76,04%	132.018,15 €
SUBTOTAL		100%	173.623,78 €
Annex 3 (gestiona FFTM)	AETIB	17,23%	6.030,50 €
	FFTM	82,77%	28.969,50 €
SUBTOTAL		100%	35.000,00 €
IMPORT TOTAL CONVENI			208.623,78€



Tots els percentatges establerts en aquesta clàusula segona del conveni seran vinculants amb relació als imports totals realment justificats (clàusula cinquena) que s'hauran de recalculer en funció de l'import total justificat entre ambdues parts.

L'import màxim establert per a l'execució d'aquest Conveni no es podrà incrementar, així com l'import màxim a aportar per cadascuna de les parts, per tal de no afectar els percentatges establerts. Aquest punt també serà d'aplicació quan els percentatges a justificar es recalculin en funció de l'import total justificat entre ambdues parts.

TERCERA.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

1.- Obligacions de l'AETIB

- Aportar el finançament, si n'és el cas, fins al màxim establert a la clàusula segona d'aquest conveni.
- Realitzar les accions descrites a l'annex 2 punt A, i en cas que no es puguin dur a terme, comunicar-ho amb antelació suficient a la comissió executiva per tal que puguin ser substituïdes per altres si fos el cas.
- El disseny i desenvolupament, coordinació i gestió de les accions promocionals establertes a l'annex 2 punt A, aprovades pels SETs, així com la seva coordinació i gestió.
- Designar les persones responsables de la coordinació i gestió del conveni per part de l'AETIB, tant per a la comissió executiva com la comissió tècnica.
- Inserir les marques segons el Manual d'Identitat Corporativa dels Segments Estratègics Turístics que s'adjunta a aquest conveni, annex 1.

L'AETIB, com a entitat col·laboradora, tindrà la mateixa presència en tots els mitjans i materials promocionals corresponents a les accions objecte d'aquest conveni, si n'és el cas, esmentant la col·laboració de les entitats signants i reflectint-se amb els seus respectius logotips corporatius i/o marques.

- Incloure en l'expedient la justificació de l'AETIB tècnica i econòmica segons es detalla a la clàusula cinquena corresponent a:

- Annex 2 punt A



- Realitzar campanyes de difusió publicitàries conjuntes per donar a conèixer l'objecte d'aquest conveni, si escau.

2.- Obligacions de la FFTM

- Aportar el finançament, si n'és el cas, fins al màxim establert a la clàusula segona d'aquest conveni.
- **Realitzar les accions descrites a l'annex 2 punt B i a l'annex 3**, i en cas que no es puguin dur a terme, comunicar-ho amb antelació suficient a la comissió executiva per tal que puguin ser substituïdes per altres si fos el cas.
- El disseny i desenvolupament, coordinació i gestió de les accions promocionals establertes a l'annex 2 punt B, aprovades pels SETS.
- Realitzar les accions establertes a l'annex 3.
- Designar les persones responsables de la coordinació i gestió del conveni per part de FFTM i comunicar a l'AETIB la designació dels membres que formen part de la comissió executiva.
- Inserir les marques segons el **Manual d'Identitat Corporativa dels Segments Estratègics Turístics** que **s'adjunta a aquest conveni** (annex 1).

L'AETIB, com a entitat col·laboradora, tindrà la mateixa presència en tots els mitjans i materials promocionals corresponents a les **accions objecte d'aquest conveni, si n'és el cas, esmentant la col·laboració de les entitats signants i reflectint-se amb els seus respectius logotips corporatius i/o marques.**

En cas que l'AETIB comuniqués discrepàncies respecte a l'aplicació de la seva marca, l'entitat col·laboradora es compromet a realitzar les actuacions necessàries d'alteració o rectificació de la presència de les marques. Si sorgeix qualsevol dubte, contactar amb el departament d'Imatge i Publicacions de l'AETIB (ip@aetib.caib.es).

- Presentar la justificació tècnica i econòmica a l'AETIB segons es detalla a la clàusula cinquena corresponent a:
 - Annex 2 punt B
 - Annex 3
- Realitzar campanyes de difusió publicitàries conjuntes per donar a conèixer l'objecte d'aquest conveni.

C/ de Rita Levi, s/n
Parc Bit 07121 Palma
Tel. 0034 971 17 66 99

www.illesbalears.travel



QUARTA- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

En compliment de la Instrucció Interna de l'AETIB 3/2019, per a la resolució de les discrepàncies que poguessin sorgir, en l'aplicació del present Conveni es crearan dues Comissions, una executiva i altra tècnica.

- *Comissió executiva:* estarà formada pels directors de l'AETIB i, almenys, un representant de l'entitat que subscriu el conveni. Aquests han d'estar plenament facultats per les respectives parts per a l'adopció d'acords vinculants, per dur a terme el seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord i dels compromisos adquirits pels signants, de conformitat amb l'article 49.f) de la LRJSP i que resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar, i que exercirà les funcions atribuïdes a l'esmentat mecanisme de seguiment, vigilància i control als articles 51.c) i 52.3 de la LRJSP.
- *Comissió tècnica:* estarà formada pels tècnics de l'AETIB anomenats pel director, que duran a terme el seguiment de les accions que comprenen aquest conveni.

La Comissió executiva tindrà la capacitat decisòria per establir les determinacions necessàries que assegurin un correcte compliment del desenvolupament i execució del conveni. Entre d'altres, li corresponen les següents funcions:

- a) Seguiment i control de l'establert en aquest conveni de col·laboració en relació directa amb les obligacions concretes entre les parts, així com interpretar, en cas de dubte, les clàusules d'aquest conveni.
- b) Aprovació de les alteracions o variacions que pugui sofrir el desenvolupament del projecte, que no afectin els elements essencials establerts en el present conveni en directa relació amb les aportacions de les parts.
- c) **Determinació i concreció d'alternatives, així com les condicions de la seva materialització i execució fins a completar l'import total de les aportacions de cada part.** Per tant, acordar les modificacions del conveni que es considerin adequades.
- d) Dirimir les aplicacions en relació al **Manual d'Identitat Corporativa dels Segments Estratègics Turístics.**

Per facilitar el seguiment i compliment de l'execució de la col·laboració, la FFTM comunicarà a l'àrea jurídica de l'AETIB (juridico@aetib.caib.es) les persones responsables del conveni en el termini de 10 dies des de la signatura d'aquest conveni.

Totes les reunions realitzades per la comissió executiva quedaran reflectides a un acta on s'establiran els acords a què s'ha arribat. D'aquest document es deixarà constància a

C/ de Rita Levi, s/n
Parc Bit 07121 Palma
Tel. 0034 971 17 66 99

www.illesbalears.travel



l'expedient i es remetrà còpia a la Comissió tècnica.

La Comissió tècnica farà el seguiment tècnic del conveni, facilitat a l'entitat col·laboradora l'execució del conveni signat. Entre d'altres, li corresponen les següents funcions:

- a) Atendre dubtes en relació a la correcta aplicació de les clàusules del conveni.
- b) Revisió de la documentació justificativa lliurada i, si escau, la sol·licitud de documentació complementària.
- c) Conformar la documentació lliurada perquè l'AETIB pugui procedir a l'abonament de la col·laboració.
- d) Enllaç entre l'AETIB i l'entitat col·laboradora.

La Comissió es regirà, quant al règim d'organització i funcionament, per allò previst per als òrgans col·legiats, el capítol II del títol preliminar de la LRJSP.

Les Comissions executiva i tècnica s'han de reunir al llarg de l'execució del conveni quan algun dels seus membres ho sol·licitin.

En cap cas es podran variar els percentatges establerts a la clàusula segona d'aquest conveni, encara que les quantitats màximes a aportar/justificar per les entitats s'hauran d'adaptar i recalculer segons els totals justificats, però sempre dins els marges màxims establerts a la clàusula segona.

CINQUENA.- PAGAMENT I FORMA DE JUSTIFICAR LA COL·LABORACIÓ

La justificació del conveni es farà amb relació al conjunt de les accions executades de l'annex 2 punt A i punt B i l'annex 3, d'acord al percentatge establert a la clàusula segona d'aquest conveni.

Per a la justificació de la correcta execució del conveni, es duran a terme les reunions necessàries que les diferents comissions estimin oportunes, amb la finalitat de realitzar un seguiment de totes les actuacions realitzades, així com plantejar altres actuacions que puguin ser adequades per a una millor consecució de l'objecte d'aquest acord.



JUSTIFICACIÓ A LLIURAR PER LA FFTM

1. La FFTM no ha de lliurar cap documentació amb relació a les accions descrites a **l'annex 2 punt A**, atès que aquestes accions les gestiona l'AETIB i s'han d'abonar amb pressupost de l'AETIB.
2. La FFTM haurà de lliurar la següent documentació amb relació a les accions descrites a **l'annex 2 punt B**, accions que gestiona la FFTM i que s'han d'abonar amb pressupost de l'AETIB i de la FFTM segons els percentatges estipulats a la clàusula segona del conveni:

2.1. MEMÒRIA TÈCNICA, que acrediti el compliment de l'objecte del conveni corresponent a les accions d'aquest annex, que com a mínim ha de contenir:

- Annex 4.2: fitxa de cadascuna de les accions en què s'acrediti la correcta execució de l'acció, signada pel màxim responsable de l'entitat.
- Dossier amb documentació justificativa corresponent al tipus d'acció a justificar i que s'ha adjuntar classificada dins la carpeta corresponent a l'acció. La documentació a lliurar segons el tipus d'acció es descriu a l'annex 4.2

Aquesta documentació s'ha de lliurar en els següents formats:

- Format digital pdf (a més la fitxa 4.2 ha d'estar signada)
- Format imprès (a més la fitxa 4.2 ha d'estar signada)

2.2. MEMÒRIA ECONÒMICA, de les despeses associades a l'execució de les accions corresponents a aquest annex:

- Annex 4.1: han d'emplenar el model de memòria econòmica (annex 4.1) que s'adjunta a aquest conveni, vinculant les factures justificatives de les despeses a l'acció corresponent.

Aquest document ha d'estar signat pel màxim responsable de l'entitat.

S'ha de lliurar en els següents formats:

- Format digital pdf signat
- Format digital excel obert
- Format imprès signat



- Còpies de les factures i de les despeses efectivament abonades per la FFTM. Aquestes han d'estar numerades amb relació a cada una de les accions detallades a l'annex 4.1. En cas contrari no es tindran en compte a la justificació.

Aquesta documentació s'ha de lliurar en els següents formats:

- Format digital pdf 1 pàgina per factura
- Format imprès 1 pàgina per factura
- Certificat del màxim responsable econòmic del Consell o entitat que executa les accions, que justifiqui la despesa total efectuada, d'acord amb l'establert a la clàusula segona, on s'indiqui clarament si l'IVA d'aquest quantia es deduïble o no.

La part de l'IVA deduïble no es comptabilitzarà com a despesa real justificada i per tant es descomptarà de la quantia total.

3. La FFTM haurà de lliurar la següent documentació amb relació a les accions descrites a l'annex 3, accions que gestiona la FFTM i que s'han d'abonar amb pressupost de l'AETIB i de la FFTM segons els percentatges estipulats a la clàusula segona del conveni:

- 3.1. MEMÒRIA TÈCNICA, que acrediti el compliment de l'objecte del conveni corresponent a les accions d'aquest annex, que com a mínim ha de contenir:

- Annex 4.2: fitxa de cadascuna de les accions en què s'acrediti la correcta execució de l'acció, signada pel màxim responsable de l'entitat.
- Dossier amb documentació justificativa corresponent al tipus d'acció a justificar i que s'ha adjuntar classificada dins la carpeta corresponent a l'acció. La documentació a lliurar segons el tipus d'acció es descriu a l'annex 4.2.

Aquesta documentació s'ha de lliurar en els següents formats:

- Format digital pdf (a més la fitxa 4.2 ha d'estar signada)
- Format imprès (a més la fitxa 4.2 ha d'estar signada)

- 3.2. MEMÒRIA ECONÒMICA, de les despeses associades a l'execució de les accions d'aquest annex:



- Annex 4.1 : han d'emplenar el model de memòria econòmica (annex 4.1) que s'adjunta a aquest conveni, vinculant les factures justificatives de les despeses a l'acció corresponent.

Aquest document ha d'estar signat pel màxim responsable de l'entitat.

S'ha de lliurar en els següents formats:

- Format digital pdf signat
- Format digital excel obert
- Format imprès signat
- Còpies de les factures i de les despeses efectivament abonades per la FFTM. Aquestes han d'estar numerades amb relació a cada una de les accions detallades a l'annex 4.1. En cas contrari no es tindran en compte a la justificació.

Aquesta documentació s'ha de lliurar en els següents formats:

- Format digital pdf 1 pàgina per factura
 - Format imprès 1 pàgina per factura
 - Certificat del màxim responsable econòmic del Consell o entitat que executa les accions, que justifiqui la despesa total efectuada, d'acord amb l'establert a la clàusula segona, on s'indiqui clarament si l'IVA d'aquest quantia es deduïble o no.
- La part de l'IVA deduïble no es comptabilitzarà com a despesa real justificada i per tant es descomptarà de la quantia total.

La documentació justificativa que s'hagi de lliurar en format digital haurà de complir amb les següents condicions per ser admesa a tràmit:

- Classificada en carpetes per annexes. Aquestes carpetes hauran d'estar numerades (segons annex 4.1) i amb el nom de l'acció a la que fan referència. La justificació econòmica ha d'estar diferenciada de la part tècnica.

Exemple  Annex 2 punt B

 1. Fespo Golf

 Just econòmica

 Factura Allotjament

 Just tècnica

 Plànol Fira



- Cada document ha d'estar numerat d'acord amb l'annex 4.1 memòria econòmica i, si n'és el cas, vinculat a la memòria tècnica que ha dur la mateixa numeració.
- Tant el nom de les carpetes com dels arxius:
 - Han de ser com a màxim de 25 caràcters inclosos els espais
 - No poden incloure cap símbol (*\$%+-. /#&.,(){}"=#~)

En cas que la documentació justificativa lliurada sigui deficient, insuficient i/o no s'ajusti a les clàusules d'aquest conveni, aquesta no es valorarà, i per tant, s'haurà d'esmenar per part de la FFTM.

JUSTIFICACIÓ A LLIURAR PER L'AETIB

4. L'AETIB haurà de lliurar la següent documentació amb relació a les accions descrites a l'annex 2 punt A, accions que gestiona l'AETIB i que s'han d'abonar amb pressupost de l'AETIB.

4.1. MEMÒRIA TÈCNICA, que acrediti el compliment de l'objecte del conveni corresponent a les accions d'aquest annex, que com a mínim ha de contenir:

- Informe de cadascuna de les accions segons model de procediment intern en què s'acrediti la correcta execució de l'acció.

4.2. MEMÒRIA ECONÒMICA de les despeses associades a l'execució de les accions d'aquest annex:

- Informe de despesa de l'àrea econòmica/financera de l'AETIB on s'acrediti l'import total de la despesa corresponent a les accions incloses dins aquest annex.

L'import justificat per l'AETIB serà per percentatge de territorialització corresponent a l'illa sobre la despesa total efectuada per a cada acció.

5. L'AETIB no ha de lliurar cap documentació amb relació a les accions descrites a l'annex 2 punt B, atès que aquestes accions les gestiona la FFTM.

6. L'AETIB no ha de lliurar cap documentació amb relació a les accions descrites a l'annex 3, atès que aquestes accions les gestiona la FFTM.

C/ de Rita Levi, s/n
Parc Bit 07121 Palma
Tel. 0034 971 17 66 99

www.illesbalears.travel



En cap cas les parts poden sobrepassar els percentatges e imports establerts a la clàusula segona d'aquest conveni amb relació a les accions dels annexes 2 punt A, 2 punt B i 3. En el cas que no es justifiqui la totalitat dels imports del pressupost establerts a la clàusula segona, l'aportació de les parts es reduirà segons els percentatges indicats i s'establiran nous límits màxims de justificació amb relació al total aportat entre ambdues parts. Aquest nous límits màxims seran vinculants per al càlcul de la quantia que l'AETIB ha d'abonar a la FFTM i, per tant, no es podran superar.

La FFTM haurà de justificar el 100% de la despesa real de les accions corresponents als annexes 2 punt B i annex 3. En la revisió de la justificació per part de l'AETIB, l'import justificat s'assignarà a cada entitat segons els següents percentatges:

- A la partida que ha d'assumir l'AETIB un 17,23%
- A la partida que ha d'assumir La FFTM un 82,77%

La quantia que resulti del càlcul següent per a cada annex (annex 2 punt B i annex 3) serà el diferencial de l'aportació de la FFTM:

RESTA DELS SEGÜENTS IMPORTS:

- Import màxim a justificar, amb recàlcul inclòs (si n'és el cas) que ha d'aportar la FFTM
- Import real justificat que aporta la FFTM

L'import a abonar per part de l'AETIB es calcularà de la següent forma:

SUMATORI DELS SEGÜENTS IMPORTS:

- Import real justificat per part de la FFTM de l'annex 2 punt B
- El diferencial de l'aportació de la FFTM de l'annex 2 punt B
- Import real justificat per part de la FFTM de l'annex 3
- El diferencial de l'aportació de la FFTM de l'annex 3

El resultat de la quantia a abonar per l'AETIB mai podrà superar els imports màxims establerts amb recàlcul aplicat (si n'és el cas) per cadascun dels annexes 2 punt B i annex 3 respectivament.



No es consideren despeses justificables les relacionades amb nòmnes de personal ni costos indirectes.

La supervisió, revisió i control dels termes i condicions, a l'igual que la justificació d'aquest conveni, es realitzarà pels tècnics de l'AETIB, nomenats pel director de l'AETIB com a òrgan responsable de la tramitació i control d'aquest conveni i que conformaran la comissió tècnica.

La FFTM, a més del compliment de l'objecte d'aquest conveni, ha de justificar a cada fitxa de l'annex 4.2 el compliment de les condicions relatives a la presència de les marques/logotipus de l'AETIB segons les indicacions del Manual d'Identitat Corporativa dels Segments Estratègics Turístics que s'adjunta a aquest conveni, annex 1.

Pel que fa a la justificació s'haurà de presentar als llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, fins el dia 31 de gener de 2021.

Quan el CIME rebi la quantia abonada per l'AETIB, traspasarà aquest import a la FFTM.

SISENA.- PUBLICITAT DEL FINANÇAMENT AMB CÀRREC AL FONS PER AFAVORIR EL TURISME SOSTENIBLE 2018 i 2019

Atès a allò establert a l'article 37 de l'Acord del Consell de Govern de 29 de juny de 2018, pel qual es ratifica el Pla Anual d'Impuls del Turisme Sostenible per al període 2018 (BOIB núm. 83, de 5 de juliol de 2018), i a l'Acord del Consell de Govern de 17 de maig de 2019 pel qual es ratifica el Pla Anual d'Impuls del Turisme Sostenible per al període 2019, aprovat per la Comissió d'Impuls del Turisme Sostenible (BOIB núm 67, de 18 de maig de 2019) i que part del finançament d'aquesta col·laboració esdevé derivada de l'execució del projecte presentat per l'AETIB i finançat per la comissió d'impuls de turisme sostenible, en l'execució d'aquesta col·laboració s'ha de donar publicitat d'aquesta contribució financera als cartells divulgatius de les activitats emmarcades dins d'aquesta col·laboració mitjançant l'ús dels logotips, les marques i les denominacions oficials.





GOIB



SETENA.- DURACIÓ DE LA COL·LABORACIÓ

El present Conveni té efectes durant tota l'annualitat 2020, és a dir, per accions dutes a terme entre l'1 de gener de 2020 fins al 31 de desembre de 2020. No obstant això, la justificació es podrà presentar fins al 31 de gener de 2021.

VUITENA.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DE LA PRESENT COL·LABORACIÓ

El present conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions previstes en el mateix. Sense perjudici de l'anterior, podrà ser resolt quan es doni alguna de les següents causes:

- De comú acord entre les parts, sempre que no concorri una altra causa de resolució. Quan obeeixi a mutu acord, s'estarà al que vàlidament estipulin entre les parts en l'acord pactat.
- Impossibilitat sobrevinguda en l'execució de l'objecte del conveni degudament acreditada, que donarà lloc a l'extinció del dret a rebre les quantitats compromeses.
- Impossibilitat d'execució per no aprovació del pressupost per a l'any 2020.
- Revocació del finançament dels projectes ITS, per causes alienes a l'AETIB.

NOVENA.- MODIFICACIÓ DELS ANNEXES 2 I 3 CIRCUMSTÀNCIES FORTUÏTES I/O DE FORÇA MAJOR

Ateses les circumstàncies a nivell mundial que es van produint en els darrers mesos, s'estableixen els següents casos i els seus procediments d'aplicació, si n'és el cas:

- Circumstàncies fortuïtes: són aquells fets que no s'hagin pogut preveure o que previstos, siguin inevitables
- Força major: la generació d'aquesta circumstància imprevisible o inevitable suposa l'alteració de les condicions de l'obligació

Dins d'aquests supòsits referits a circumstàncies fortuïtes i/o força major s'inclouen alertes sanitàries, pandèmies, tancaments d'espais aeris, tancament de fronteres i/o lliure trànsit de persones i mercaderies, declaracions d'estats d'alarma, emergència o anàlegs, atemptats terroristes, desastres naturals, entre d'altres de similars





GOIB

característiques.

A continuació es determinen els procediments a seguir en cas que el desenvolupament del conveni es vegi afectat per una circumstància fortuïta i/o de força major.

Les possibles modificacions s'hauran de consensuar entre ambdues parts i ser aprovades per la comissió executiva, qui deixarà constància dels acords a un acta. Aquest document s'inclourà en l'expedient i es remetrà còpia a la comissió tècnica.

Les modificacions que es facin al conveni no podran suposar un increment de la despesa de les actuacions a desenvolupar o un canvi en els percentatges establerts a la clàusula segona.

En cas que per circumstàncies que es detallen en aquesta clàusula, **l'objecte del conveni** i les accions detallades als annexes resultessin afectades, es podrà acordar una de les següents accions:

1. Substituir les accions contingudes als annexes per altres amb una valoració econòmica similar i sempre tenint en compte que no es podran superar els imports màxims establerts a la clàusula segona.
2. Cancel·lar les accions que no es puguin dur a terme, justificant el motiu del **desistiment**. **La cancel·lació d'una acció no implicarà la reducció de la quantia econòmica assignada al conveni.**
3. Suspensió temporal: es procedirà a cancel·lar i replanificar les accions establertes als annexes.
4. Suspensió definitiva: es procedirà a **suspendre el conveni i l'AETIB** només abonarà la part corresponent a les accions efectivament executades.

DESENA.-PROTECCIÓ DE DADES

Les parts hauran **d'acomplir** en les actuacions objecte d'aquesta col·laboració al previst a la Llei orgànica Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

ONZENA.- RESPONSABILITAT CIVIL

L'AETIB queda exonerada de qualsevol responsabilitat civil derivada de l'execució de les

C/ de Rita Levi, s/n
Parc Bit 07121 Palma
Tel. 0034 971 17 66 99

www.illesbalears.travel

Pàgina 20 de 25



actuacions realitzades pel Consell Insular de Menorca i/o la FFTM objecte de col·laboració, així com el Consell Insular de Menorca i la FFTM queden també exonerats de qualsevol responsabilitat civil derivada de l'execució de les actuacions realitzades per la AETIB objecte de col·laboració.

DOTZENA.- RÈGIM JURIDIC DEL CONVENI

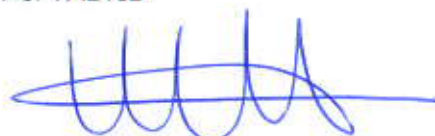
Aquest conveni té naturalesa administrativa, d'acord amb el que disposa l'article 6.1 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la qual els transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/EU y 2014/24/UE i en l'article 47.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Público. Es regirà per les estipulacions que ell conté i, en allò no previst en aquestes, així com per a la resolució de les dubtes que poguessin sorgir, pel que es disposa al Títol Preliminar, Capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

I per deixar constància, i com a prova de conformitat, les parts signen el present document, en tres exemplars, a 29 de desembre de 2020.

Pel Consell Insular de Menorca

Per l'AETIB

Susana I. Mora Humbert



Antònia Gabriela Alomar Mascaró



Annex 1. Manual d'Identitat Corporativa dels Segments Estratègics Turístics.
(adjunt a aquest conveni com a document independent)

Annex 2 punt A Línia 2: Generació de demanda. Accions gestionades per l'AETIB

AC	BOOT DIVING
SA	FITUR SALUT
GE	TOURISM EXPO JAPAN
GA	PRESENTACIÓ A SANT SEBASTIÀ GASTRONOMIKA
LU	ILTM WORLD TOUR

Annex 2 punt B Línia 2: Generació de demanda. Accions gestionades per la FFTM

ES	EXPODEPORTE VALENCIA
ES	FAM-PRESS TRIP EPIC CAMÍ DE CAVALLS
AC	FAM TRIP TURISME ACTIU
EC	FAM TRIP CONGRÉS NACIONAL D'ECOTURISME
GA	PRESS TRIP FIRA ARRELS
GA	SUPORT A MENORCA REGIÓ EUROPEA DE LA GASTRONOMIA
AC	CMT FAHRRAD & ERLEBNIS REISEN
AC	F.R.E.E.
MI	IBTM
GA	MADRID FUSIÓN
ES	SALON ULTRA TRAIL
ES	ROC D'AZUR
ES	SEA OTTER EUROPE
ES	EXPOSPORTS OUTDOOR
AC	FAM TRIP DE TURISME ACTIU EN SUBSTITUCIÓ DE LA FIRA TOURNATUR
MI	IMEX



Annex 3 Línia 3: Suport a l'oferta. Accions gestionades per la FFTM

ES	VÍDEO MENORCA ESPAI IDEAL PER A AL PRÀCTICA DE L'ESPORT (ACTUALITZACIÓ)
MULTI	FORMACIÓ ATENCIÓ A PERSONES AMB DISCAPACITAT
EC	EDICIÓ QUADERN DE CAMP
GA	PUBLICACIÓ SOBRE PRODUCTE LOCAL I RECEPTES



ANNEX 4.2 Manual de justificació. Memòria tècnica

MEMÒRIA TÈCNICA			
NOM ENTITAT:	Consell Insular de MENORCA		
NOM DE L'EXPONENT:	EXP. 072/2020		
ANNEX AL QUE PERTANY:	FUND		
NOM DE L'ACCIÓ:			
CODI ACCIÓ:	MINICAT		
DATA D'INICI:	DATA DE FI		
FÒRMULA OBJECTIU			
OBJECTIU DE L'ACCIÓ			
DESCRIPCIÓ DE L'ACCIÓ			
FOTOGRAFIES DE L'EXECUCIÓ DE L'ACCIÓ ON ES VEGI CLARAMENT LA MARCA DE LA MARCA DE L'IST			
			
DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA A LLIURAR	☐ Tipus d'acció: ☐ Fira presencial ☐ Fira virtual ☐ Fira mixta ☐ Presentació a l'ajuntament ☐ Presentació a l'ajuntament de l'entitat ☐ Reunió pública local		
	☐ Tipus d'acció: ☐ Fira presencial ☐ Fira virtual ☐ Fira mixta ☐ Presentació a l'ajuntament ☐ Presentació a l'ajuntament de l'entitat ☐ Reunió pública local		
	☐ Tipus d'acció: ☐ Fira presencial ☐ Fira virtual ☐ Fira mixta ☐ Presentació a l'ajuntament ☐ Presentació a l'ajuntament de l'entitat ☐ Reunió pública local		
	☐ Tipus d'acció: ☐ Fira presencial ☐ Fira virtual ☐ Fira mixta ☐ Presentació a l'ajuntament ☐ Presentació a l'ajuntament de l'entitat ☐ Reunió pública local		
	☐ Tipus d'acció: ☐ Fira presencial ☐ Fira virtual ☐ Fira mixta ☐ Presentació a l'ajuntament ☐ Presentació a l'ajuntament de l'entitat ☐ Reunió pública local		
	☐ Tipus d'acció: ☐ Fira presencial ☐ Fira virtual ☐ Fira mixta ☐ Presentació a l'ajuntament ☐ Presentació a l'ajuntament de l'entitat ☐ Reunió pública local		
	☐ Tipus d'acció: ☐ Fira presencial ☐ Fira virtual ☐ Fira mixta ☐ Presentació a l'ajuntament ☐ Presentació a l'ajuntament de l'entitat ☐ Reunió pública local		
	☐ Tipus d'acció: ☐ Fira presencial ☐ Fira virtual ☐ Fira mixta ☐ Presentació a l'ajuntament ☐ Presentació a l'ajuntament de l'entitat ☐ Reunió pública local		
DECLARACIÓ RESPONSABLE S'hi signa _____ amb DNI _____ en nom i representació de la persona jurídica _____ amb NIF _____ i domiciliada en l'adreça postal _____ num. _____ postal _____ declar de manera responsable: Que tots les dades continguts en aquest document, referent a la justificació corresponent al conveni de col·laboració expedient 072/2020, són veraces i que l'entitat signant es compromet a complir la finalitat que ha establert en el conveni de col·laboració. I per així fer constància i tinguin efectes oportuns, davant l'Agència d'Informació Turística de les Illes Balears (AETIB), expedisc i signo el present document. S'hi signa _____ Signatura del responsable legal de l'entitat. Mòb. _____ de _____ de _____			

C/ de Rita Levi, s/n
 Parc Bit 07121 Palma
 Tel. 0034 971 17 66 99

www.illesbalears.travel



