



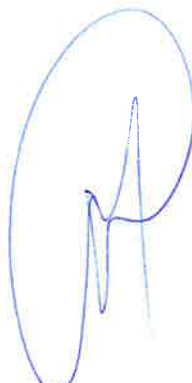
G CONSELLERIA
O PRESIDÈNCIA,
I FUNCIO PÚBLICA
B I IGUALTAT



Consell de
Mallorca

Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat, i el Consell de Mallorca relatiu a l'homologació retributiva de la carrera professional del personal funcionari de carrera que passi a ocupar un lloc de treball en comissió de serveis i tengui reconegut en l'administració d'origen algun nivell o grau de carrera professional horitzontal

Parts



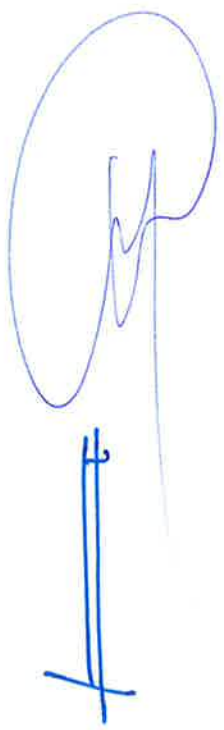
Mercedes Garrido Rodríguez, consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat, d'acord amb el Decret 9/2021, de 13 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual se'n disposa el nomenament, i a qui correspon la signatura d'aquest conveni d'acord amb el Decret 25/2003, de 24 de novembre, del president de les Illes Balears, pel qual es delega en les persones titulars de les conselleries per raó de la matèria la signatura dels convenis de col·laboració amb òrgans constitucionals o estatutaris. D'acord amb l'article 81.a) en relació amb l'article 80.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, correspon l'autorització del conveni al Consell de Govern. En data 24/05/2021 s'ha aprovat el Conveni per un acord del Consell de Govern.



Josep Lluís Colom Martínez, conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública, d'acord amb l'article 1.d) del Decret d'organització del Consell de Mallorca, de 26 de gener de 2021 (BOIB núm. 12, de 28 de gener de 2021), pel qual correspon al conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública signar en nom del Consell de Mallorca els convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o privades relatius a assumptes del seu departament. L'article 36.d) de l'Acord del Ple del Consell de Mallorca, de dia 12 d'abril de 2018 i posteriors modificacions, pel qual s'aprova el Reglament orgànic del Consell de Mallorca (BOIB núm. 89, de 19 de juliol de 2018), estableix com a atribució del Consell Executiu la d'aprovar els convenis propis d'assumptes del seu departament amb altres entitats públiques o privades. En data 19/05/2021 s'ha aprovat el Conveni per un acord del Consell Executiu d'aquesta corporació.

Antecedents

1. L'article 16 i següents del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, estableix la carrera professional com el conjunt ordenat d'oportunitats d'ascens i expectatives de progrés professional conforme als principis d'igualtat, mèrit i capacitat.
2. En relació amb la carrera professional, el Consell de Govern de 24 d'octubre de 2008 va acordar ratificar l'Acord entre l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i les organitzacions sindicals CCOO, CSI-CSIF, STEI-i, UGT i USO, pel qual es van determinar els criteris i les línies generals del procés negociador per a l'adopció d'acords en matèria de funció pública, en l'àmbit de la Mesa Sectorial de Serveis Generals i del personal laboral per al període 2008-2011, entre els quals es troba el de carrera professional (punt 5è).
3. Per l'Acord del Consell de Govern de 8 de maig de 2015 es van ratificar els acords del Comitè Intercentres i de la Mesa Sectorial de Serveis Generals de 4 de maig de 2015 mitjançant els quals es desenvolupa el punt 5è, carrera professional, de l'Acord esmentat en el punt anterior.
4. Per l'Acord del Consell de Govern de 20 de novembre de 2015 es van ratificar l'Acord de la Mesa de Serveis General de 12 de novembre de 2015 i l'Acord del Comitè Intercentres de 16 de novembre de 2015, pels quals es van aprovar les bases per reactivar la carrera professional del personal funcionari i laboral de serveis general de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es va remodular l'Acord de la Mesa Sectorial de Serveis Generals i del Comitè Intercentres de 4 de maig de 2015.
5. Per l'Acord del Consell de Govern de 19 de gener de 2018 es van ratificar l'Acord del Comitè Intercentres de 18 de desembre de 2017 i l'Acord de la Mesa Sectorial de Serveis Generals de 19 de desembre de 2017 pels quals es modifiquen els acords relatius a la carrera professional del personal de l'àmbit de serveis generals esmentats en els punts anteriors.
6. El punt 2.6 de l'annex 1 de l'Acord de Consell de Govern de 20 de novembre de 2015 estableix que les quanties corresponents al grau o nivell de carrera professional seran les regulades en el punt 7.2 de l'Acord de la Mesa Sectorial de Serveis General i del Comitè Intercentres de dia 4 de maig de 2015:



Funcionari/ laborals	Subgrup A1/ Grup prof. A	Subgrup A2/ Grup prof. B	Subgrup B	Subgrup C1/ Grup prof. C	Subgrup C2/ Grup prof. D	Altres agrup./ Grup Prof. E

Nivell IV	12.000 €	8.640 €	7.280 €	7.000€	5.500 €	4.500 €
Nivell III	9.000 €	6.660 €	5.960 €	5.250 €	4.200 €	3.000 €
Nivell II	6.000 €	4.560 €	4.080 €	3.600 €	2.900 €	2.200 €
Nivell I	3.000 €	2.400 €	2.200 €	2.000 €	1.700 €	1.300 €

No obstant això, mentre no es derogui el Reial decret Llei 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic (BOE núm. 126, de 24 de maig), cal aplicar les minoracions que estableix la Llei 6/2010, de 17 de juny, per la qual s'adopten mesures urgents per a la reducció del dèficit públic (BOIB núm. 94, de 22 de juny).

I, en el punt 2.1 de l'annex 1 d'aquest Acord es disposa que el personal funcionari de carrera i laboral que es trobi en l'àmbit d'aplicació de l'Acord percebrà la quantia corresponent al grau o nivell de carrera professional que tenguí reconeguda, d'acord amb el calendari següent:

- El 20% amb efectes econòmics el dia 1 de gener de 2016.
- El 35% amb efectes econòmics el dia 1 de gener de 2017.
- El 100% amb efectes econòmics el dia 1 de gener de 2018.

7. El punt 3.4 de l'annex II de l'Acord del Consell de Govern de 19 de gener de 2018 estableix, en relació amb l'homologació de la carrera professional del personal funcionari de carrera, el següent:

3.4. (...) es pot homologar la carrera professional del personal funcionari de carrera que accedeixi a llocs de treball inclosos en la relació de llocs de treball de personal funcionari de l'àmbit de serveis generals l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears d'acord amb els punts següents:

a) El personal funcionari de carrera de qualsevol administració pública que passi a ocupar un lloc de treball en comissió de serveis i tenguí reconegut en l'administració d'origen algun nivell o grau de carrera professional, pot sol·licitar l'homologació d'aquesta als únics efectes retributius sempre que prèviament es determinin, amb l'administració d'origen, criteris d'homologació mitjançant convenis de conferència sectorial o altres instruments de col·laboració i d'acord amb el principi de reciprocitat.

- Per la seva banda, el Ple del Consell de Mallorca, en la sessió de 9 de març de 2017, va aprovar l'Acord en matèria de carrera professional del seu personal (BOIB núm. 33, de 18 de març).
- Posteriorment, el Ple del Consell Insular de Mallorca, en la sessió de 9 de maig de 2019, va aprovar l'Acord pel qual es proposa la modificació de l'Acord de dia 9 de març de 2017 (BOIB núm. 66, de 16 de maig).

10. En el Consell de Mallorca, les retribucions, en còmput anual, del complement de carrera horitzontal corresponent a cadascun dels quatre nivells assenyalats en l'Acord abans esmentat, i són les següents:

Funcionaris/ laborals	Subgrup A1 / Grup prof. A	Subgrup A2 / Grup prof. B	Subgrup B	Subgrup C1 / Grup prof. C	Subgrup C2 / Grup prof. D	Altres agrup. / Grup prof. E
Nivell IV	11.400 €	8.208 €	6.916 €	6.650 €	5.225 €	4.455 €
Nivell III	8.550 €	6.327 €	5.662 €	4.987 €	3.990 €	2.970 €
Nivell II	5.700 €	4.332 €	3.876 €	3.420 €	2.755 €	2.178 €
Nivell I	2.850 €	2.280 €	2.090 €	1.900 €	1.615 €	1.287 €

No obstant això, aquestes quanties seran objecte de revisió per tal d'incorporar l'increment que, si s'escau, pugui resultar de l'aplicació dels efectes de la derogació del Reial decret llei 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic (BOE núm. 126, de 24 de maig).

11. La disposició transitòria tercera de l'Acord en matèria de carrera professional del personal, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca dia 9 de març de 2017 (BOIB núm. 33, de 18 de març), estableix que els pagaments es faran segons el calendari següent:

- Amb efectes de dia 1 de gener de 2017, s'abonarà el 25 % de les quantitats que s'estableixen en el punt 7.2 d'aquest Acord, excepte per als casos prevists en els punts 5 i 6 de la disposició transitòria primera, que, en funció de l'edat, percebran el percentatge que s'hi preveu.
- En el mes d'octubre de 2017, si la previsió de despesa de capítol 1 ho permet, es revisarà el percentatge i es presentarà una proposta d'increment de percentatge.
- Per a l'exercici pressupostari 2018, el percentatge es negociarà durant l'elaboració dels pressuposts, amb la informació econòmica, jurídica i els documents adients, l'aplicació d'un increment de fins un 25 %.
- En el mes d'octubre de 2018, si la previsió de despesa de capítol 1 ho permet, es revisarà el percentatge i es presentarà una proposta d'increment de percentatge.
- Per a l'exercici pressupostari 2019, el percentatge es negociarà durant l'elaboració dels pressuposts, amb la informació econòmica, jurídica i els documents adients, l'aplicació del 100 %.

12. El Decret 11/2021, de 15 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma, designa la Direcció

General de Funció Pública, de la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat, com a òrgan competent, entre d'altres matèries, en temes de planificació, direcció, coordinació i execució de la política general de personal.

D'altra banda, corresponen a la Direcció Insular de Funció Pública del Consell de Mallorca les atribucions de la gestió en matèria de Funció Pública, sota l'autoritat del conseller executiu, en virtut del Reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat per l'Acord del Ple de dia 12 d'abril de 2018 (publicat en el BOIB núm. 89, de 19 de juliol de 2018).

13. Ambdues administracions estan interessades en l'homologació de la carrera professional dels seus empleats públics que ocupin llocs de treball en comissió de serveis en aquestes administracions, per la qual cosa es fa necessària la formalització d'aquest conveni de col·laboració.

Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb les següents

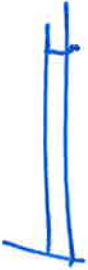
Clàusules

1. Objecte



Aquest conveni té per objecte establir les condicions d'homologació, únicament a l'efecte retributiu, de la carrera professional del personal funcionari de carrera dels serveis generals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i del personal funcionari de carrera del Consell de Mallorca, que passi a ocupar llocs de treball en comissió de serveis inclosos en la relació de llocs de treball del personal funcionari d'aquestes administracions i que tenguí reconegut en l'administració d'origen algun nivell o grau de carrera professional.

2. Obligacions assumides per les parts



Reconèixer l'homologació, únicament a l'efecte retributiu, de la carrera professional del personal funcionari de carrera d'una d'aquestes administracions públiques que passi a ocupar un lloc de treball en comissió de serveis en l'altra administració pública i tenguí reconegut en l'administració d'origen algun nivell o grau de carrera professional.

3. Criteris d'homologació

L'homologació retributiva de la carrera professional s'ha de regir pels criteris següents:

- L'homologació ha de ser a instància de la persona interessada.
- Es regeix pel principi de reciprocitat.
- El reconeixement de carrera professional és únicament a l'efecte retributiu.
- La quantia a retribuir serà la de l'administració d'origen, d'acord amb el percentatge d'implantació d'aquesta.

En el supòsit que la retribució corresponent al nivell de carrera reconegut de l'administració d'origen sigui superior a la de l'administració en la qual presta serveis, la retribució serà la del nivell equivalent en aquesta darrera administració.

4. Sol·licitud i documentació acreditativa

El reconeixement de l'homologació de la carrera professional s'efectuarà a instància de la persona interessada.

A la sol·licitud, s'hi ha d'adjuntar una còpia autenticada o digitalitzada de la resolució per la qual es reconegui el nivell que es pretén homologar o qualsevol altra documentació que l'acrediti. En el cas de resolucions signades electrònicament, bastarà indicar en la sol·licitud la resolució i el codi segur de verificació (CSV).

En el cas que la documentació aportada no resulti suficient per a l'homologació, s'ha de donar un termini de deu dies hàbils a la persona interessada perquè millori la sol·licitud.

La sol·licitud s'ha de dirigir a la Direcció General de Funció Pública o a la Direcció Insular de Funció Pública del Consell de Mallorca, segons pertorqui, i s'ha de presentar en qualsevol de les formes a què es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El termini per presentar les sol·licituds d'homologacions comença l'endemà de la signatura d'aquest conveni i estarà obert mentre es trobi vigent aquest conveni.

Les sol·licituds d'homologació que s'hagin presentat abans de la publicació d'aquest acord de col·laboració es consideraran presentades l'endemà de la data en què se signi aquest conveni.

El termini màxim per dictar i notificar les resolucions és de tres mesos comptadors a partir de l'endemà de la data d'entrada de la sol·licitud en els registres dels òrgans que han de resoldre la sol·licitud. Els efectes de la manca de resolució expressa són desestimatoris, d'acord amb la disposició addicional vuitena de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

5. Efectes econòmics

La resolució que estimi l'homologació retributiva té efectes des del primer dia del mes següent a la data en què s'hagi presentat la sol·licitud.

Mentre la persona continuï en comissió de serveis, la progressió en carrera només es pot reconèixer en l'administració d'origen.

L'homologació de la progressió en carrera no es pot reconèixer fins que s'estableixin criteris d'homologació dels sistemes d'avaluació i reconeixement de carrera professional mitjançant convenis de conferència sectorial o altres instruments de col·laboració i d'acord amb el principi de reciprocitat.

6. Comissió de Seguiment del Conveni

Amb la finalitat de fer el seguiment del Conveni i facilitar el seguiment de les actuacions concretes, com també la coordinació entre les parts, es crea la Comissió de Seguiment del Conveni, integrada per dues persones representants de la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat, nomenades per la directora general de Funció Pública, i dues persones representants del Consell de Mallorca, nomenades pel conseller executiu de Funció Pública. Així mateix, es poden convidar altres persones perquè participin o col·laborin en les reunions de la Comissió.

7. Règim de funcionament de la Comissió de Seguiment

La Comissió de Seguiment s'ha de reunir tantes vegades com ho consideri oportú, ha de dur a terme el seguiment i la interpretació d'aquest conveni, i ha de proposar i facilitar una solució, acordada per majoria, per a qualsevol dubte o discrepància que sorgeixi en l'execució del conveni. Per tant, s'ha d'encarregar d'assegurar que se'n compleixen els objectius; de proposar, si escau, les modificacions que siguin necessàries en el transcurs del temps, i de resoldre les diferències eventuais que es puguin originar durant l'execució del conveni.

8. Obligacions econòmiques



GOIB
/

D'aquest conveni no es deriva cap obligació econòmica directa per a les institucions que el subscriuen.

Les obligacions econòmiques derivades de la signatura d'aquest conveni són les corresponents al pagament de la carrera professional del personal funcionari de carrera d'una de les administracions signants quan passi a prestar serveis en l'altra mitjançant l'ocupació de llocs de treball en comissió de serveis i tenguin en l'administració d'origen determinat nivell de carrera reconegut. Cada administració s'haurà de fer càrrec d'aquesta despesa amb el seu propi pressupost.

9. Vigència

Aquest conveni té una vigència de quatre anys des de la data de formalització. Finalitzats aquests quatre anys, es podrà prorrogar anualment de forma expressa fins a un màxim de quatre anys més.

10. Causes d'extinció

Són causes d'extinció d'aquest conveni, a més del compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte, les causes de resolució següents:

- L'acord mutu.
- La impossibilitat de dur a terme les actuacions derivades del conveni.
- L'exhauriment del termini de vigència.
- L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per les parts.

En el supòsit d'extinció del conveni, la Comissió de Seguiment ha de determinar el curs de les actuacions iniciades que se'n deriven.

11. Resolució dels conflictes

La resolució de conflictes i totes les qüestions litigioses que eventualment sorgeixin sobre la interpretació, execució, modificació, resolució i els efectes del Conveni al Conveni s'han de resoldre de mutu acord en el si de la Comissió de Seguiment prevista en la clàusula 6. Si no es pot arribar a una solució consensuada, en pertoca la competència al òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa, en la forma regulada per la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

12. Naturalesa i règim jurídic

Aquest conveni té naturalesa administrativa i, d'acord amb l'article 47.2 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, és un conveni interadministratiu.

En virtut de l'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, resta exclòs del seu àmbit d'aplicació.

13. Publicació i registre

El text del conveni estarà disponible en el Registre de convenis i acords de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i en la Secretaria General del Departament de Presidència del Consell de Mallorca.

Com a prova de conformitat, signam aquest conveni en tres exemplars.

Palma, 25 de maig de 2021

Per la Conselleria de Presidència,
Funció Pública i Igualtat



Pel Consell de Mallorca