



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I SERVEI SALUT  
B ILLES BALEARS  
/



**Conveni entre el Servei de Salut de les Illes Balears i l'Associació de Lluita Anti-Sida de les Illes Balears (ALAS) per establir els mètodes i les condicions a fi de dirigir i coordinar les intervencions d'ALAS configurats com una servei voluntari per als pacients i els seus familiars a totes les gerències del Servei de Salut de les Illes Balears.**

### **Parts**

Julio Miguel Fuster Culebras, director general del Servei de Salut de les Illes Balears en virtut del Decret 51/2019, de 5 de juliol, que exerceix les competències que li atribueix l'article 69.7 de la Llei 5/2003, de 4 d'abril, de salut de les Illes Balears, en relació amb l'article 12 (apartats b i j) del Decret 39/2006, de 21 d'abril, pel qual s'aproven els Estatuts de l'ens públic Servei de Salut de les Illes Balears.

Joan Lluís Llull Sarralde, en qualitat de president de l'Associació de Lluita Anti-Sida de les Illes Balears (ALAS), en nom i representació seva d'acord amb l'article 22 dels seus estatuts aprovats en assemblea ordinària dia 27 de setembre del 2019.

### **Antecedents**

1. El Servei de Salut de les Illes Balears, ens públic de caràcter autònom adscrit a la conselleria competent en matèria de sanitat, dotat de personalitat jurídica i patrimoni propi i amb plena capacitat d'obrar per complir les seves finalitats, al qual es confia la gestió dels serveis públics sanitaris de caràcter assistencial de les Illes Balears.
2. D'acord amb l'article 2 dels seus Estatuts, els seus objectius fonamentals són els següents:
  - a) Participar en la definició de les prioritats de l'atenció sanitària a partir de les necessitats de salut de la població i donar efectivitat al catàleg de prestacions i serveis que es posa al servei de la població amb la finalitat de protegir la seva salut.
  - b) Distribuir de manera òptima els mitjans econòmics assignats al finançament dels serveis i de les prestacions sanitàries.
  - c) Garantir que les prestacions es gestionin de manera eficient.
  - d) Garantir, avaluar i millorar la qualitat del servei als ciutadans, tant en l'assistència com en el tracte.



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I SERVEI SALUT  
B ILLES BALEARS  
/



- e) Promoure la participació dels professionals en la gestió del sistema sanitari de les Illes Balears i fomentar-ne la motivació professional.
  - f) Fomentar la formació, la docència i la recerca en l'àmbit de la salut.
3. D'acord amb l'article 67.2 de la Llei 5/2003, de 4 d'abril, de salut de les Illes Balears, per desenvolupar eficaçment la seva gestió el Servei de Salut pot formalitzar acords, convenis o altres fórmules de gestió integrada o compartida amb altres entitats públiques o privades, encaminats a la coordinació òptima i al millor aprofitament dels recursos sanitaris disponibles.
4. ALAS és una organització no governamental, inscrita al Registre d'Associacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears amb el núm 1.394, pel que té plena capacitat d'obrar i personalitat jurídica pròpia. La seva missió és recolzar, assessorar, formar i ajudar a les persones afectades pel VIH-Sida per tal de millorar la seva qualitat de vida, així com també la prevenció del virus.
5. Ambdues parts volen estrènyer la col·laboració i, tant com sigui possible, esmenar les mancances en l'atenció psicosocial dels pacients amb VIH i dels seus familiars. Per això, amb la finalitat de coordinar les actuacions d'ALAS amb el Servei de Salut de les Illes Balears i participar de manera activa en la prevenció de la Prep (profilaxi pre-exposició), han decidit subscriure aquest conveni.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni d'acord amb les següents

## **Clàusules**

### **1. Objecte**

L'objecte d'aquest conveni és establir els mètodes i les condicions a fi de dirigir i coordinar les intervencions d'ALAS configurats com un servei voluntari per als pacients i els seus familiars a totes les gerències del Servei de Salut de les Illes Balears a tots les gerències del Servei de Salut de les Illes Balears.

### **2. Actuacions**

- 1.1 Les actuacions i les intervencions que ALAS du-a terme es configuren com un servei voluntari per als pacients i els seus familiars, complementari i no substitutiu de l'assistència sanitària que el Servei de Salut presta amb els seus mitjans propis i concertats per complir el Reial decret 1030/2006, de 15 de setembre, pel qual s'estableix la cartera de serveis comuns del Sistema Nacional de Salut i el procediment per a la seva actualització.



1.2 El present conveni regula la creació d'un servei de suport psicosocial a les persones infectades i afectades pel VIH-Sida i usuaris de Prep(profilaxi pre-exposició) , col·laborant amb els responsables assistencials de cada gerència

1.3 Les funcions a desenvolupar per l'equip psicosocial són:

- *Proporcionar eines terapèutiques dirigides a afavorir l'adaptació del pacient i/o els seus familiars al procés d'infecció, malaltia i tractament, a nivell individual, familiar i/o grupal.*
- *Valoració, orientació, i intervenció i/o derivació davant possibles problemes de caràcter psicològic i/o social que poguessin afectar a la convivència i adaptació del pacient al VIH.*
- *Donar suport Psicològic als usuaris de Prep(Profilaxi pre-exposició)*
- *Orientació i assessorament en parelles i família*
- *Afavorir el contactes entre pacients mitjançant usuaris amb més experiència*

## **2. Obligacions del Servei de Salut de les Illes Balears**

- 2.1 Permetre que l'equip de professionals designat per ALAS( format per Psicòlegs, treballadors socials i infermeres) pugui adreçar-se directament als pacients i als seus familiars a fi d'informar-los i assessorar-los sobre la seva infecció i sobre els ajuts que estiguin relacionats amb la malaltia del VIH i també donar suport a usuaris de Prep
- 2.2 Cada gerència del Servei de Salut tindrà un referent de medicina interna per encarregar-se de coordinar les visites i qualsevol de les intervencions d'ALAS, a més de respondre totes les qüestions que es derivin d'aquelles i d'aquest conveni.
- 2.3 Els responsables de cada gerència es comprometen a regular, juntament amb el psicòleg el mecanisme més adequat per tenir accés a les històries clíniques, prèvia autorització del pacient.
- 2.4 Participar a la formació dels professionals sanitaris de totes les gerències per l'abordatge de la sexualitat.
- 2.5 Atenció Psicològica presencial o telemàtica a les persones amb Prep que ho sol·licitin.



### **3. Obligacions d'ALAS**

- 3.1 En les seves actuacions i intervencions, ALAS necessita l'autorització prèvia del responsable designat per el servei de Salut i ha de complir les pautes d'actuació que aquest li transmeti.
- 3.2 Els professionals i els voluntaris designats per ALAS han de fer servir el temps estrictament necessari per dur a terme les seves activitats d'assessorament i suport social i psicològic sense menyscar l'atenció mèdica i sanitària que es presta a l'Hospital.
- 3.3 ALAS ha de designar una psicòloga així com la resta de les persones que intervindran a les gerències per a l'assessorament i el suport que són l'objecte d'aquest conveni. A més, ha de posar a disposició d'aquests professionals que actuaran en nom seu una targeta identificativa en la qual han de figurar el nom i els dos llinatges, el número de document d'identitat, la categoria professional i el nom de l'associació. També han de disposar sempre del seu document d'identitat per si els requereixen que s'identifiquin.
- 3.4 L'equip designat per ALAS ha de poder consultar l'historial clínic del pacient que atengui, tot i que ha de comptar sempre amb el seu consentiment -que ha de constar per escrit- o amb el dels seus familiars o representants legals en cas d'impossibilitat física del pacient (Annex I). En les seves actuacions ha d'observar estrictament el deure del secret professional i les disposicions de la Llei Orgànica 15/199-, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i de la Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica.
- 3.5 La gestió dels permisos per a l'accés als sistemes d'informació objecte del conveni es farà concorde a l'establert en el procediment de gestió d'usuaris de centres concertats o col·laboradors del Servei de Salut de les Illes Balears
- 3.6 L'equip designat per ALAS ha d'informar puntualment l'interlocutor de cada gerència sobre les evolucions i les conclusions obtingudes dels pacients que hagi atès.
- 3.7 L'equip designat per ALAS han de tenir sempre presents les normes generals sobre seguretat i higiene i les de caràcter intern . En aquest sentit, cada



gerència ha de ser informat sobre qualsevol situació de risc greu i imminent i sobre les situacions que puguin suposar un risc potencial per a la seguretat i la salut de l'equip d'ALAS o dels treballadors.

3.8 Qualsevol substitució de les persones que formen l'equip d'ALAS —tant els professionals com els voluntaris— s'ha de comunicar al responsable del Servei de Salut abans que les noves persones designades s'incorporin a l'equip.

3.9 Els membres de l'equip designat per ALAS han de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi danys a terceres persones i també les contingències per malaltia o accident que els puguin sobrevenir.

#### **4. Cost econòmic**

El Servei de Salut de les Illes Balears ha d'aportar la quantitat de 36.000€ amb càrrec a la partida pressupostària 60001 G/411B01/22719/00 destinats a l'Atenció Psicològica, Formació dels professionals sanitaris que assistiran a pacients amb Prep i formació als Centres de Salut.

El pagament s'ha d'efectuar una vegada presentada la factura expedida d'acord amb la normativa vigent i conformada degudament.

#### **5. Composició, funcions i règim de reunions de la Comissió de Seguiment**

5.1. D'acord amb el que estableix l'article 78.5 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per executar i desenvolupar aquest conveni, es crea una comissió de seguiment, integrada pels membres següents:

- Dues persones en representació de l'Associació Alas..
- Dues persones en representació del Servei de Salut de les Illes Balears.

5.2. El règim de reunions de la Comissió de Seguiment és el següent:

- a) La Comissió de Seguiment s'ha de reunir, quan sigui necessari, a petició d'una de les parts, amb una antelació mínima de quinze dies.
- b) La data i el lloc de les reunions de la Comissió de Seguiment s'ha de decidir de mutu acord entre les parts que conformen la Comissió.
- c) S'ha d'estendre una acta de cada reunió de la Comissió, en la qual han de constar les deliberacions i els acords adoptats.
- d) Per motius de distància o urgència, les parts poden acordar reunir-se mitjançant l'ús de les noves tecnologies. En aquest cas, també s'ha d'estendre



una acta de la reunió en la qual apareguin les deliberacions i els acords adoptats.

## **5. Vigència .**

La durada de d'aquest conveni serà des de la signatura del mateix fins al 31 de desembre de 2023 i tindrà una eficàcia retroactiva des de l'1 de gener de 2021

Es podrà prorrogar per acord exprés de les parts amb una antelació de dos mesos al venciment del conveni o de la pròrroga corresponent.

## **6. Causes de resolució**

Són motius de resolució del conveni les causes següents:

- a) L'acord mutu de les parts.
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions de les parts.
- c) La impossibilitat legal o material de dur a terme les activitats que constitueixen l'objecte del conveni.
- d) La denúncia del conveni a càrrec de qualsevol de les parts amb dos mesos d'antelació respecte de la data de venciment.

## **6. Protecció de dades de caràcter personal**

### **7.1. Normativa reguladora**

Les parts es comprometen a respectar i aplicar la normativa en vigor en relació amb la protecció de dades, especialment la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD).

### **7.2. Instruccions per accedir a les dades de caràcter personal i tractar-les**

- a) Als efectes de l'accés, els dos organismes estan obligats, amb caràcter general, al deure de confidencialitat i seguretat de les dades de caràcter personal.
- b) Amb caràcter específic, en totes les previsions de les activitats que formin part de l'exercici de les seves funcions, els dos organismes estan subjectes a les disposicions següents, que concreten —de conformitat amb la LO 3/2018 i



l'RGPD— els requisits i les condicions que han de complir els sistemes i les persones que participen en el tractament de dades:

1. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que en derivin, només per a la finalitat objecte d'aquest conveni. En cap cas, no poden utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
2. Obtenir, en cas necessari, el consentiment de l'interessat per al tractament de les seves dades personals amb la finalitat indicada i seguint el model de consentiment establert per les parts signats
3. Tractar les dades d'acord amb les instruccions del Servei de Salut. De les parts signats En el supòsit que els dos organismes considerin que alguna de les instruccions o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades infringeix el que disposa la normativa de protecció de dades, n'han d'informar immediatament el responsable del tractament.
4. Complir els procediments, les normatives i les polítiques d'ús dels sistemes d'informació del Servei de Salut i de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, segons correspongui, per a la realització de l'objecte del conveni, i, en especial, el que estableix el Codi de bones pràctiques del Servei de Salut en l'ús dels sistemes d'informació i en el tractament de les dades de caràcter personal, i el Decret 2/2018, de 23 de febrer, pel qual s'aprova la política de seguretat de la informació del Servei de Salut de les Illes Balears.
5. No subcontractar cap prestació de servei que comporti el tractament de dades personals de les parts firmants, tret dels serveis auxiliars necessaris per acomplir les funcions normals.
6. Si resulta necessari subcontractar algun tractament, comunicar-ho prèviament i per escrit a les parts signats amb una antelació de 72 hores, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si les parts signats no hi manifesta oposició en el termini establert.
7. Si qualsevol dels dos organismes ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional en virtut del dret de la Unió Europea o dels estats membres aplicable, informar prèviament a l'altra part signant d'aquesta exigència legal, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
8. En cap cas, no fer transferències internacionals de les dades responsabilitat de les parts fora de l'Espai Econòmic Europeu sense l'autorització prèvia per escrit ni, en els casos que es requereixi, sense l'autorització prèvia de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en virtut del que estableix el títol VI de la LO 3/2018.



9. No comunicar les dades a terceres persones, tret que es disposi de l'autorització expressa de l'altra part, en els supòsits legalment admissibles.
10. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a què hagin tingut accés en virtut de l'encàrrec, fins i tot després que finalitzi.
11. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-les convenientment, i mantenir a disposició del responsable del tractament la documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació.
12. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
13. Posar a disposició de cada part signant tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que faci el Servei de Salut, la conselleria d'Afers socials i Esports o un altre auditor autoritzat.
14. Implantar mecanismes per garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i els serveis de tractament; restaurar la disponibilitat de les dades personals i l'accés ràpidament, en cas d'incident físic o tècnic; verificar, avaluar i valorar, regularment, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament; pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau, i indicar el codi de conducta, el segell, el certificat o un altre estàndard en què es defineixin les mesures aplicables.
15. Notificar a l'altra part signant sense dilació indeguda i, en qualsevol cas, abans del termini màxim de 24 hores, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de què tinguin coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i la comunicació de la incidència. Aquesta notificació no és necessària en el cas que sigui improbable que la violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
16. Si se'n disposa, facilitar la descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectades; el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació, i la descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.



17. Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura que no ho sigui, facilitar la informació de manera gradual sense dilació indeguda.
  18. Addicionalment, descriure les mesures adoptades o proposades a la part afectada per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
  19. Posar a disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que faci qualsevol de les parts signants o un altre auditor autoritzat.
  20. Posar a disposició de les parts els procediments, les normatives i les polítiques d'ús dels sistemes.
  21. Assistir-se mútuament en la resposta a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i portabilitat de dades.
  22. Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i portabilitat de dades, davant qualsevol dels dos organismes, comunicar-ho per correu electrònic a [dpd@ibsalut.es](mailto:dpd@ibsalut.es) o [informatica@dgad.caib.es](mailto:informatica@dgad.caib.es). Ambdues parts han de fer aquesta comunicació immediatament i en cap cas més enllà del dia feiner següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.
- c) Amb caràcter específic, en totes les previsions de les activitats que formin part de l'exercici de les seves funcions, el Servei de Salut i la Conselleria d'Afers Socials i Esports estan subjecte a les disposicions següents, que concreten — de conformitat amb la LO 3/2018 i l'RGPD — els requisits i les condicions que han de complir els sistemes i les persones que participen en el tractament de dades:
1. Concedir als dos organismes l'accés a la informació necessària per a l'objecte d'aquest conveni.
  2. Posar a disposició dels dos organismes els procediments, les normatives i les polítiques d'ús dels sistemes d'informació, segons correspongui, per a la realització de l'objecte de l'encàrrec.
  3. Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories, si escau.
  4. Fer les consultes a l'autoritat de control pertinent sobre els tractaments objecte d'aquesta clàusula, amb la finalitat de garantir el compliment del que disposa l'RGPD.
  5. Vetlar, prèviament i durant tot el tractament, pel compliment de la LO 3/2018 i de l'RGPD.



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I SERVEI SALUT  
B ILLES BALEARS  
/



6. Revocar, quan finalitzi aquest conveni, les credencials i els permisos concedits al personal designat.

### 7.3. Final del tractament

- a) Una vegada complerta la prestació, els dos organismes, per acord mutu, o bé han de tornar les dades de caràcter personal i, si escau, els suports en què constin al mateix Servei de Salut; o bé han de tornar les dades de caràcter personal i, si escau, els suports en què constin a la conselleria que designi per escrit el responsable, o bé han de destruir les dades i certificar-ne la destrucció per escrit, lliurant el certificat de destrucció al responsable.
- b) La devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats.
- c) No obstant això, els dos organismes poden conservar una còpia de les dades, degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I SERVEI SALUT  
B ILLES BALEARS  
/



## 7. Jurisdicció

8.1. La naturalesa d'aquest conveni és administrativa; en conseqüència, les qüestions litigioses que sorgeixin amb motiu de l'aplicació, la interpretació, el compliment, l'extinció, la resolució i els efectes del conveni queden sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

8.2. Amb relació a qualsevol qüestió litigiosa que sorgeixi respecte de la interpretació o el compliment del conveni, ambdues parts se sotmeten expressament als jutjats i als tribunals de Palma i renuncien a qualsevol altre fur que invoquin o que els correspongui.

8.3. D'acord amb l'article 6.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest conveni de col·laboració queda exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei, sens perjudici d'aplicar-ne els principis rectors per resoldre els dubtes que es plantegin.

8.4. Aquest conveni també queda exclòs de l'àmbit d'aplicació del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (article 2).

Com a prova de conformitat, signem aquest conveni en dos exemplars.

Palma, 04 de maig del 2021

Pel Servei de Salut

JULIO MIGUEL  
FUSTER  
CULEBRAS - DNI

Firmado digitalmente por  
JULIO MIGUEL FUSTER  
CULEBRAS - DNI

Fecha: 2021.06.08  
09:24:15 +02'00'

Per ALAS

Firmado por JOAN  
LLUIS LLULL (R: G07277734)  
el día 07/06/2021 con un  
certificado emitido por AC  
Representación





G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I SERVEI SALUT  
B ILLES BALEARS  
/



**Consentiment informat per al tractament i la incorporació de les dades de caràcter personal que figuren en els fitxers "Història Clínica" i "Història de Salut" que estan sota la titularitat del Servei de Salut.**

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, el Servei de Salut de les Illes Balears us informa que les vostres dades personals (o les de la persona a qui representeu) s'incorporaran i es tractaran als fitxers "Història Clínica" (creat per Ordre del Conseller de Salut i Consum de 4 de març de 2009 [BOIB 43/2009]) i "Història de Salut" (creat per l'Ordre de la consellera de Salut, Família i Benestar Social de 18 de juliol de 2011 [BOIB 121/2011]), ambdós inscrits en el Registre General de Protecció de Dades, amb la finalitat de mantenir un repositori central amb l'historial clínic dels pacients i la informació obtinguda en tots els seus processos assistencials.



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I SERVEI SALUT  
B ILLES BALEARS  
/



Signant aquest document, donau consentiment exprés i informat per tractar i integrar les vostres dades personals que figuren en el els fitxers "Història Clínica" i "Història de Salut" que estan sota la titularitat del Servei de Salut. En qualsevol cas, teniu els drets de no donar consentiment i de revocar-lo en qualsevol moment.

El responsable dels fitxers que contenen les vostres dades és el Servei de Salut de les Illes Balears. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades davant la Secretaria General del Servei de Salut de les Illes Balears, ubicada al carrer de la Reina Esclarmunda, 9, de Palma.

### ***Dades del pacient***

Nom i llinatges:

.....

Núm. del document d'identitat: ..... Data de naixement: .....

[rúbrica]

### ***Dades de la persona representant***

Nom i llinatges:

.....

Núm. del document d'identitat: .....

Documentació que heu d'aportar:

☐ Document que acredita la representació  
d'identitat

☐ Còpia del document