

Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB) pel qual es regulen les condicions i obligacions assolides per l'ATIB, en la seva condició d'entitat col·laboradora, en relació a la gestió i tramitació de la línia d'ajuts directes a autònoms i empreses prevists en el Títol I del Reial decret llei 5/2021, de 12 de març, de mesures extraordinàries de suport a la solvència empresarial en resposta a la pandèmia de la Covid-19

Parts

En representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, Rosario Sánchez Grau, consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors, i Iago Negueruela Vázquez, conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball, nomenats pel Decret 10/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears, en el exercici de les seves competències atribuïdes en virtut del Decret 11/2021, de 15 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En representació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, Rosario Sánchez Grau, en la seva condició de presidenta d'aquesta entitat, amb competència per aquest acte en virtut de l'article 7.2 b) de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears.

Antecedents

1. El Reial decret llei 5/2021, de 12 de març, de mesures extraordinàries de suport a la solvència empresarial en resposta a la pandèmia de la Covid-19 preveu, en el Títol I, la creació de la Línia Covid d'ajuts directes a autònoms (empresaris i professionals) i empreses que desenvolupin les activitats econòmiques que estigui incloses en algun dels codis de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE 09) de l'annex I d'aquest Reial decret llei i que compleixin una sèrie de requisits generals i específics prevists en el Reial decret llei.

La Línia Covid d'ajuts compta amb una dotació total de 7.000 milions d'euros, dels quals, d'acord amb el que preveu l'Ordre HAC/283/2021, de 25 de març, per la qual es concreten els aspectes necessaris per a la distribució definitiva, entre les Comunitats autònomes i ciutats de Ceuta i Melilla, dels recursos de la línia COVID d'ajuts directes a autònoms i empreses prevista en el Títol I de la Reial decret llei 5/2021 abans esmentat, correspon a les Illes Balears un import de 855.737.920,00 euros.

Aquests ajuts directes tenen, per una banda, un caràcter finalista i estan destinats a que els beneficiaris puguin satisfer les obligacions de pagament de deute a creditors, financers i no financers, així com de determinats costos fixos; i, per altra banda, el beneficiari assumeix una sèrie de compromisos en relació a l'adopció de determinades mesures o decisions, d'acord amb allò que estableix el Reial decret llei 5/2021.

2. El Reial decret llei 6/2021, de 20 d'abril, pel qual s'adopten mesures complementàries de suport a empreses i autònoms afectats per la pandèmia de Covid-19, ha modificat el Reial decret llei 5/2021.

Amb aquesta modificació es permet que les comunitats autònomes, dins de l'import d'assignació total abans esmentat, puguin, per una banda, afegir a la llista de sectors o activitat econòmiques elegibles per estar incloses en algun dels codis de la CNAE que preveu l'annex I el Reial decret llei 5/2021 altres sectors addicionals que s'hagin vist particularment afectats en l'àmbit del seu territori; i, per l'altra, puguin atorgar ajuts a empreses viables que el 2019 hagin tingut un resultat negatiu en la declaració de l'Impost sobre la renda de les persones físiques o hagi resultat negativa la base imposable de l'Impost sobre Societats o de l'Impost de la renda de no residents com a conseqüència de circumstàncies excepcionals.

3. Correspon a les comunitats autònomes fer les corresponents convocatòries per a la concessió dels ajuts directes als destinataris ubicats en els seus territoris, la tramitació, gestió i resolució de les sol·licituds, l'abonament dels ajuts i els controls previs i posteriors al pagament, així com totes les actuacions que siguin necessàries per a garantir l'adequada utilització d'aquests recursos.

La comprovació del compliment de gran part dels requisits específics per poder ser beneficiari de l'ajut, així com del compliment dels compromisos, depenen de la informació que remeti l'Agència Estatal d'Administració Tributària, atès que es tracta de dades que resulten de declaracions que gestiona aquesta Administració tributària, com



són, entre d'altres, les relatives al desenvolupament d'una activitat econòmica de les previstes entre els codis de la CNAE que determina la possibilitat de ser beneficiari de l'ajut o l'alta en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors a què es refereix l'article 29.2.a) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària i, en el seu desenvolupament, els articles 3 i següents del Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, aprovat pel Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, així com també les corresponents a l'Impost sobre la renda de les persones físiques, a l'Impost sobre la renda de no residents, a l'Impost sobre societats i a l'Impost sobre el valor afegit.

Per això, en aplicació d'allò que preveu l'article 4.4 de Reial decret llei 5/2021, el Ministeri d'Hisenda, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la comunitat autònoma de les Illes Balears han firmat un conveni dia 5 de maig de 2021 (publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat núm. 112, d'11 de maig de 2021) que, entre d'altres qüestions, estableix la informació de caràcter tributari que l'Agència Estatal d'Administració Tributària ha de subministrar per a l'acreditació de les condicions i requisits d'elegibilitat dels beneficiaris i per a la fixació de l'import del ajuts.

4. D'acord amb el Decret 11/2021, de 15 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura bàsica de les conselleries de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, es desprèn que correspon a la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball aprovar la convocatòria de subvencions mitjançant la qual es reparteixin els ajuts directes que estableix el Reial decret llei 5/2021 en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

En aquest sentit, el 29 de maig de 2021 es va publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* núm. 70 l'Ordre conjunta de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors i del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball de 28 de maig de 2021 per la qual s'aproven les bases reguladores i la convocatòria extraordinària de la Línia COVID d'ajuts directes a empresaris i professionals a què es refereix el títol I del Reial decret llei 5/2021, de 12 de març, de mesures extraordinàries de suport a la solvència empresarial, en resposta a la pandèmia de la Covid-19.

5. La Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball està interessada en agilitar la tramitació del procediment de gestió d'aquests ajuts amb la finalitat que els beneficiaris elegibles per complir els requisits generals i específics prevists, en cada cas, en la

normativa aplicable puguin disposar de l'import que els correspongui el més aviat possible.

En l'àmbit de l'Administració autonòmica de les Illes Balears, l'article 1 de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara en endavant, ATIB), estableix que aquesta entitat constitueix l'Administració tributària de les Illes Balears i es configura com un ens públic de caràcter estatutari amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'actuar per organitzar i exercir, en nom i per compte de la comunitat autònoma de les Illes Balears, les funcions que, d'acord amb la seva normativa reguladora, li corresponen.

L'ATIB forma part del sector públic de la comunitat autònoma de les Illes Balears i, tal com estableix l'article 1.3, lletra e) de la Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la comunitat autònoma de les Illes Balears (i la disposició addicional quarta de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la comunitat autònoma de les Illes Balears), es regeix pel que estableix la seva normativa específica reguladora i, supletòriament, pel règim aplicable als organismes autònoms.

Atès el desenvolupament actual del Portal web de l'ATIB <<https://www.atib.es>> i de la seva seu electrònica <<https://sede.atib.es>>, l'ATIB està en condicions d'establir una plataforma que permeti als beneficiaris dels ajuts la gestió telemàtica de tots els tràmits relacionats amb la sol·licitud i la seva tramitació, amb la col·laboració, en el seu cas, dels òrgans gestors i de control i de fiscalització que pertocuin.

6. Per mitjà d'un proper Acord del Consell de Govern s'encarregarà al servei territorial de l'ATIB de la recaptació de zona de Mallorca que executi determinats serveis relacionats amb la gestió, tramitació i control dels ajuts directes a autònoms i empreses de la Línia Covid previstes en el Títol I del Reial decret llei 5/2021, de 12 de març, de mesures extraordinàries de suport a la solvència empresarial en resposta a la pandèmia de la Covid-19, i se'n fixaran les compensacions econòmiques corresponents.

Per això, atès el que estableixen els articles 3 i 140 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic de el sector públic, i, més concretament, en els termes que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (article 16 i concordants) i el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre (articles 27 i concordants), es considera necessària la formalització d'un conveni perquè l'ATIB actuï com entitat col·laboradora per a la realització de funcions de gestió, tramitació i control dels ajuts de la Línia Covid.

D'acord amb l'anterior, les parts ens reconeixem mútuament capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte.

1. L'objecte d'aquest Conveni entre l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara en endavant, ATIB) és la regulació de les funcions que assumeix l'ATIB, com a entitat col·laboradora, en la gestió i tramitació dels ajuts directes a autònoms (empresaris i professionals) i empreses de la Línia Covid previstes en el Títol I del Reial decret llei 5/2021, de 12 de març, de mesures extraordinàries de suport a la solvència empresarial en resposta a la pandèmia de la Covid-19.

2. Les funcions de l'ATIB, com entitat col·laboradora, es regiran per les normes reguladores que siguin aplicables a aquests ajuts i, en particular, per les següents: el Reial decret llei 5/2021, de 12 de març, de mesures extraordinàries de suport a la solvència empresarial en resposta a la pandèmia de la Covid-19; el Reial decret llei 6/2021, de 20 d'abril, pel qual s'adopten mesures complementàries de suport a empreses i autònoms afectats per la pandèmia de Covid-19; l'Ordre HAC/348/2021, de 12 d'abril, per la qual es concreten els criteris per assignació d'ajuts directes a autònoms i empreses en aplicació del que disposa el títol I de la Reial decret llei 5/2021, de 12 de març; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i les seves respectives normes de desenvolupament que siguin d'aplicació i l'Ordre conjunta de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors i del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball de 28 de maig de 2021 per la qual s'aproven les bases reguladores i la convocatòria extraordinària de la Línia COVID d'ajuts directes a empresaris i professionals a què es refereix el títol I del Reial decret llei 5/2021, de 12 de març, de mesures extraordinàries de suport a la solvència empresarial, en resposta a la pandèmia de la Covid-19.

Així mateix, també s'ha de tenir en compte el que estableix el Conveni de 5 de maig de 2021 entre el Ministeri d'Hisenda, l'Agència Estatal d'Administració Tributària (d'ara en endavant, AEAT) i la comunitat autònoma de les Illes Balears, en aplicació de l'article 4.4 de Reial decret llei 5/2021, de 12 de març, de mesures extraordinàries de suport a la

solvència empresarial en resposta a la pandèmia de la Covid-19 (publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat núm. 112, d'11 de juny de 2021).

3. Les funcions materials a que es refereix aquest Conveni seran desenvolupades pel servei territorial de l'ATIB de la recaptació de zona Mallorca en els termes que preveurà l'Acord del Consell de Govern pel qual s'encarregarà al servei territorial de l'ATIB de la recaptació de zona de Mallorca que executi determinats serveis relacionats amb la gestió, tramitació i control dels ajuts directes a autònoms i empreses de la Línia Covid previstes en el Títol I del Reial decret llei 5/2021, de 12 de març, de mesures extraordinàries de suport a la solvència empresarial en resposta a la pandèmia de la Covid-19, i se'n fixaran les compensacions econòmiques corresponents.

Així mateix, servei territorial de l'ATIB de la recaptació de zona Mallorca tindrà el suport, en el seu cas, dels altres òrgans de l'ATIB i de la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball.

2. Cobertura de la despesa.

La despesa que resulti de les actuacions d'aquest Conveni, en els termes prevists en l'Acord del Consell de Govern a què es refereix la clàusula 1.3 d'aquest Conveni, es cobrirà amb el pressupost de l'ATIB, sense perjudici de la corresponent transferència per part de la Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors.

3. Funcions a desenvolupar per l'ATIB.

1. Correspon a l'ATIB, com a entitat col·laboradora:

A) Dur a terme la gestió telemàtica corresponent a la sol·licitud i tramitació dels ajuts directes a autònoms (empresaris i professionals) i empreses de la Línia Covid a través de la seu electrònica de l'ATIB.

A aquest efecte s'habilitarà un enllaç específic i diferenciat <https://ajutscovid.atib.es> amb el títol "LÍNIA COVID D'AJUTS DIRECTES A AUTÒNOMS I EMPRESSES (FINANÇADA PEL GOVERN D'ESPANYA)".

S'habilitarà una pàgina informativa amb una explicació dels beneficiaris, els requisits (generals i específics), l'import dels ajuts, els compromisos que assumeix el beneficiari elegible i les seves responsabilitats, el procediment de sol·licitud i tramitació dels

ajuts (amb una apartat específic de dubtes i preguntes freqüents), així com una referència a la normativa reguladora del ajuts i al tractament de les dades.

La gestió del procediment d'ajuts tindrà les fases següents:

- FASE 1: Presentació de la sol·licitud i, en el seu cas, de documentació complementària en el termini previst en l'Ordre conjunta de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors i del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball de 28 de maig de 2021.

Per sol·licitar l'ajut s'ha d'accedir al tràmit a la seu electrònica de l'ATIB i identificar-se amb DNI electrònic, certificat digital o Cl@ve. Un cop identificat es podrà iniciar la sol·licitud a través del corresponent formulari –que inclourà una declaració responsable–, que s'adaptarà a la tipologia del sol·licitant i al contingut que preveu l'Ordre conjunta de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors i del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball de 28 de maig de 2021.

En el cas que el beneficiari actuï per mitjà de representant que no disposi d'un certificat electrònic de representació, prèviament a la presentació de la sol·licitud, s'ha de procedir a l'alta del representant en un registre ("Registre de presentadors") habilitat a aquest efecte en la seu electrònica de l'ATIB.

El sol·licitant ha de poder modificar les dades introduïdes en la seva sol·licitud amb anterioritat a la finalització del termini de presentació. En el cas de sol·licituds presentades a càrrec de la Línia 1 de la convocatòria en què el criteri per a la seva tramitació és l'ordre d'entrada de dia i hora, s'ha de prendre de referència per a determinar l'ordre de prelación el dia i la hora en què es va presentar la modificació.

La presentació de la sol·licitud implica autoritzar l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l'ATIB perquè puguin consultar les dades d'identitat del sol·licitant, les dades de residència, la situació en el cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'AEAT, la seva situació pel que fa al compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb la Comunitat Autònoma i amb la Seguretat Social, i qualsevol altra que es trobi en poder de l'administració o hagi estat elaborat per aquesta que sigui necessària per determinar si es compleixen els requisits per poder ser beneficiari, tret que hi hagi una oposició expressa de l'interessat a aquestes consultes. A aquest efecte, s'indicarà en el formulari que el sol·licitant queda informat i consent expressament el tractament de les dades



subministrades voluntàriament i que s'autoritza a l'Administració de la Comunitat Autònoma i a l'ATIB a consultar les dades necessàries de l'AEAT o d'altres administracions o organismes per a la verificació de les dades de la sol·licitud i per a la comprovació de l'acompliment dels requisits per a la concessió de l'ajut.

En cas que el sol·licitant s'oposi de forma expressa a l'autorització a la qual fa referència el paràgraf anterior, s'habilitarà l'opció perquè, atenent a la tipologia del beneficiari, s'aportin els documents següents:

a) Per als beneficiaris de la Línia 1:

- a.1) Certificat de l'AEAT acreditatiu de la Delegació o Delegació Especial en la qual es trobi el domicili fiscal.
- a.2) Certificat de l'AEAT acreditatiu dels epígrafs de l'Impost sobre activitats econòmiques i codis de la CNAE que es consideren equivalents en què es classifica l'activitat exercida pel sol·licitant en els anys 2019, 2020 i 2021.
- a.3) Certificat del Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors gestionat per l'AEAT acreditatiu que el sol·licitant continua en l'exercici de la seva activitat en el moment de la sol·licitud i la data d'alta en el Cens.
- a.4) Certificat de l'AEAT acreditatiu de l'aplicació del règim d'estimació objectiva en l'Impost sobre la renda de les persones físiques en 2019 o 2020.
- a.5) Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

b) Per als sol·licitants de la Línia 2:

- b.1) Certificat de l'AEAT acreditatiu de la Delegació o Delegació Especial en la qual es trobi el domicili fiscal.
- b.2) Certificat de l'AEAT acreditatiu dels epígrafs de l'Impost sobre activitats econòmiques i codis de la CNAE que es consideren equivalents en què es classifica l'activitat exercida pel sol·licitant en els anys 2019, 2020 i 2021.
- b.3) Certificat del Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors gestionat per l'AEAT acreditatiu que el sol·licitant continua en l'exercici de la seva activitat en el moment de la sol·licitud i la data d'alta en el Cens.
- b.4) Certificat de l'AEAT acreditatiu del volum d'operacions anual declarat o comprovat per l'Administració en l'Impost sobre el valor afegit i, si s'escau, en

l'Impost general indirecte canari en 2019 i 2020, si aquest volum d'operacions en l'any 2020 ha caigut més d'un 30% pel que fa al de 2019, i el percentatge de caiguda.

b.5) Certificat de l'AEAT en el cas que no es doni el supòsit previst en la lletra anterior en el que s'indiqui, en el cas de declarants de l'Impost sobre la renda de les persones físiques l'import dels ingressos declarats en les autoliquidacions de pagaments fraccionats corresponents als exercicis 2019 i 2020. En el cas d'empreses subjectes a l'Impost sobre societats o a l'Impost sobre la renda de no residents la base imposable prèvia a la reserva i a la compensació de bases imposables que derivin dels pagaments a compte a realitzar d'acord amb l'article 40.2 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre societats.

b.6) Certificat de l'AEAT acreditatiu de la base imposable prèvia declarada en l'últim pagament fraccionat dels anys 2019 i 2020 respectivament en el supòsit que aquests pagaments fraccionats es calculin segons el que disposa l'article 40.3 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre societats, per a contribuents de l'Impost sobre societats o de l'Impost sobre la renda de no residents amb establiment permanent, quan el sol·licitant de l'ajut tingui el seu domicili fiscal a les ciutats de Ceuta o Melilla o realitzi exclusivament operacions que no obliguen a presentar autoliquidació periòdica de l'Impost sobre el valor afegit (articles 20 i 26 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit) o de l'Impost general indirecte canari (article 57.2 del Reglament de gestió dels tributs del Règim Econòmic i Fiscal de Canàries, aprovat per Decret 268/2011, de 4 d'agost), segons informació proporcionada prèviament a l'Agència Tributària per la Comunitat Autònoma de Canàries, i no apliqui el règim d'estimació objectiva en l'Impost sobre la renda de les persones físiques en els anys 2019 o 2020.

b.7) Certificat de l'AEAT acreditatiu de la base imposable prèvia declarada els anys 2019 i 2020 respectivament en el supòsit que els pagaments fraccionats es calculin segons el que disposa l'article 40.2 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre societats, per a contribuents de l'Impost sobre societats o de l'Impost sobre la renda de no residents amb establiment permanent, quan el sol·licitant de l'ajut tingui el seu domicili fiscal a les ciutats de Ceuta o Melilla o realitzi exclusivament operacions que no obliguen a presentar autoliquidació periòdica de l'Impost sobre el valor afegit (articles 20 i 26 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit) o de l'Impost general indirecte canari (article 57.2 del Reglament de gestió dels tributs del Règim Econòmic i Fiscal de Canàries, aprovat per Decret 268/2011, de 4 d'agost), segons informació proporcionada prèviament a l'Agència Tributària per la

Comunitat Autònoma de Canàries, i no apliqui el règim d'estimació objectiva en l'Impost sobre la renda de les persones físiques en els anys 2019 o 2020.

b.8) Certificat de l'AEAT acreditatiu de el nombre d'empleats tenint en compte el nombre mitjà en l'any 2020 de perceptors de rendiments dineraris del treball consignats en les declaracions mensuals o trimestrals, de retencions i ingressos a compte.

b.9) Certificat de l'AEAT acreditatiu de no haver obtingut un resultat net negatiu en la declaració de l'Impost sobre la renda de les persones físiques corresponent a l'any 2019, per les activitats econòmiques en què haguessin aplicat el mètode d'estimació directa per a la seva determinació, o si ha resultat negativa en l'exercici esmentat la base imposable de l'Impost sobre societats o de l'Impost sobre la renda de no residents, abans de l'aplicació de la reserva de capitalització i compensació de normes imposables negatives.

b.10) Certificat de l'AEAT acreditatiu de si el sol·licitant es troba d'alta en el cens d'empresaris, professionals i retenidors, i per al supòsit que s'hagi produït l'alta o la baixa en l'any 2019 o 2020, informació sobre les dates d'alta i de baixa en aquest cens, i causa de la baixa.

b.11) Certificat de l'AEAT acreditatiu de la caiguda de l'activitat en el territori, atenent el pes de les retribucions de treball personal satisfetes als treballadors amb què compten en aquest territori, en relació amb els grups i els empresaris, professionals o entitats el volum d'operacions en l'any 2020 dels quals hagi estat superior a 10 milions d'euros i que desenvolupin la seva activitat econòmica en més d'un territori autonòmic o en més d'una ciutat autònoma.

b.12) Certificat de l'AEAT d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries.

b.13) Certificat de l'Agència Tributària de les Illes Balears d'estar al corrent de les obligacions tributaries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

b.14) Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions.

b.15) En el cas de grups, l'empresa dominant haurà d'aportar la documentació prevista en els apartats b.4), b.5) i b.6) anteriors, així com la relació d'empreses que formaven part del grup en els exercicis 2019, 2020 i 2021 en les quals ha de constar, en el seu cas, el NIF, la raó social i si tributen en una hisenda foral.

– FASE 2: Comprovació de requisits i de dades del sol·licitant.

a) En el cas que el sol·licitant hagi autoritzat la consulta de les dades corresponents per determinar si es compleixen els requisits per poder ser beneficiari, l'ATIB



comprovarà si es troba al corrent de les obligacions tributàries amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb l'AEAT i de les obligacions amb la Seguretat Social. En el cas dels sol·licitants de la Línia 1, aquesta comprovació es substituirà per una declaració responsable en els termes que preveu l'Ordre conjunta de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors i del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball de 28 de maig de 2021.

b) D'acord amb allò que preveu l'apartat B de la clàusula segona i la clàusula 8.1 del Conveni de 5 de maig de 2021 esmentat en la clàusula 1.2 del present Conveni, l'ATIB remetrà les dades del sol·licitant a l'AEAT i recepcionarà i processarà la informació i les dades que trameti l'AEAT.

c) En el cas que el sol·licitant s'hagi oposat de forma expressa a la consulta de les dades, es generarà un justificant de presentació amb un text informatiu que indicarà que està pendent de presentar la documentació acreditativa de la sol·licitud i s'enllaçarà amb el mòdul de presentació d'expedients de la seu electrònica de l'ATIB on es crearan dos tipus d'expedients segons es tracti de sol·licitants de la Línia 1 o de la Línia 2 de la convocatòria.

Una vegada s'hagi presentat la documentació corresponent en el mòdul de presentació d'expedients, l'ATIB, amb la col·laboració, en el seu cas, de Direcció General de Promoció Econòmica, Emprenedoria i Economia Social i Circular, comprovarà la documentació aportada i si es compleixen els requisits per tenir la condició de beneficiari, així com determinarà l'import de l'ajut que pugui correspondre.

- FASE 3: En aquesta fase es distingirà, atès allò que estableix l'Ordre conjunta de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors i del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball de 28 de maig de 2021, segons els sol·licitants siguin de la Línia 1 o de la Línia 2 de la convocatòria.

a) En el cas de sol·licitant de Línia 1 de la convocatòria, l'administrador tributari de l'ATIB emetrà un informe amb la relació dels sol·licitants susceptibles de ser beneficiaris amb indicació de l'import de l'ajut; dels sol·licitants als quals es denega l'ajut així com, en el seu cas, dels sol·licitants que hagin desistit de la sol·licitud.

b) En el cas de sol·licitant de Línia 2 de la convocatòria, una vegada calculat l'import de l'ajut atenent els criteris de repartiment establerts en l'Ordre conjunta de la

consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors i del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball de 28 de maig de 2021, l'administrador tributari de l'ATIB emetrà un informe amb la relació dels sol·licitants susceptibles de ser beneficiaris amb indicació de l'import de l'ajut; dels sol·licitants als quals es denega l'ajut amb indicació del motiu de denegació; així com, en el seu cas, dels sol·licitants que hagin desistit de la sol·licitud d'ajut.

Aquests informes es remetràn a la Direcció General de Promoció Econòmica, Emprenedoria i Economia Social i Circular de la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball perquè emeti les propostes de resolució i les resolucions corresponents.

Així mateix, a sol·licitud de la Direcció General de Modernització i Administració Digital de la Conselleria de Fons Europeus, Universitat i Cultura, es podrà generar un fitxer, amb el format que es determini a l'efecte, que es remetrà a la Direcció General esmentada amb la relació dels beneficiaris de l'ajut i el seu respectiu import.

- FASE 4: Preparar la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears de la resolució favorable o desfavorable del procediment en els termes i contingut que determini la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball.

Atès el que s'ha dit en la fase anterior, primer es prepararà la publicació de la resolució dels sol·licitants de la Línia 1 de la convocatòria i, posteriorment, la dels sol·licitants de la Línia 2.

Pel que fa als beneficiaris elegibles, es remetrà un fitxer amb les dades necessàries per a la seva incorporació en el sistema o aplicació informàtica economicofinancera de l'Administració la Comunitat Autònoma (SAP) per dur a terme la generació dels documents comptables corresponents i fer el pagament de l'import de l'ajut, així com per poder remetre la informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

FASE 5: Una vegada publicada en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* la resolució dels beneficiaris de l'ajut, s'enviarà un correu electrònic a cada beneficiari en l'adreça que s'hagi fet constar en la sol·licitud on s'informarà, en els termes que preveu l'Ordre conjunta de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors i del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball de 28 de maig de 2021, del termini

per justificar la destinació de l'import de l'ajut i aportar, en el seu cas, la documentació acreditativa de les despeses subvencionables pagades.

- FASE 6: Comprovació del compliment dels compromisos o obligacions per part del beneficiari.

Amb el disseny del fitxer de registre que es comuniqui a l'ATIB, l'ATIB remetrà a la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball:

a) La declaració i, en el seu cas, la documentació justificativa del beneficiari de la destinació de l'import de l'ajut al pagament de les despeses subvencionables.

b) La informació que es rebi de l'AEAT en virtut del que preveu l'apartat B de la clàusula segona del Conveni signat el 5 de maig de 2021 en relació al compliment dels compromisos del corresponent beneficiari respecte al manteniment de l'activitat corresponent a l'ajut fins al 30 de juny de 2022 i al no repartiment de dividends durant 2021 i 2022.

En el cas que no es compleixen les obligacions o els compromisos pel beneficiari, la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball iniciarà el corresponent procediment de reintegrament.

A més del correu electrònic esmentat a la Fase 5, durant el procediment es poden remetre al sol·licitant els correus electrònics que es considerin necessaris per informar de la tramitació del procediment d'ajut.

- B) Prestar el servei d'assistència telefònica i, en el seu cas, per correu electrònic a les persones interessades. A aquest efecte, s'habilitarà una línia específica de telèfon així com una adreça de correu electrònic que serà atès pel personal de l'ATIB amb la col·laboració, en el seu cas, del personal de la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball.

Correspondrà a la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball proporcionar al personal d'atenció de l'ATIB la documentació o els manuals necessaris per poder atendre les cridades telefòniques, així com establir un adreça de correu electrònic per poder remetre les consultes que es puguin fer i que no sigui possible donar una resposta amb la informació que disposi el personal d'atenció.

C) Habilitar en el Portal de l'ATIB <<https://www.atib.es>> un model d'autoliquidació (model 046) perquè, en el cas que procedeixi un reintegrament, l'interessat pugui generar el corresponent model i fer el pagament sense previ requeriment de l'Administració.

En aquest cas, l'ATIB informará a la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball dels models que s'hagin pagat, amb indicació de la referència del procediment de subvenció, les dades del beneficiari i de l'import pagat.

2. Els sistemes o aplicacions informàtiques que utilitzi l'ATIB per dur a terme les funcions a que es refereix aquest Conveni han de permetre el seu accés perquè les persones que autoritzi la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball o, en el seu cas, la Intervenció general de la comunitat autònoma de les Illes Balears puguin consultar en qualsevol moment l'estat de tramitació dels ajuts i les dades corresponents a les sol·licituds presentades.

Tot això sense perjudici, en el seu cas, de la interconnexió del sistema de l'ATIB amb les aplicacions o els sistemes de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a la remissió de les dades i de la informació necessària als efectes que pertocuin.

3. L'ATIB ha d'aplicar en el desenvolupament del procediment de gestió telemàtica dels ajuts les mesures de seguretat informàtica necessàries per assegurar la integritat del sistema d'informació, així com la seva seguretat, fiabilitat i disponibilitat.

A aquest efecte, amb anterioritat a l'inici del termini de presentació de sol·licituds, encarregarà una auditoria de ciberseguretat ("pentesting") del sistema i aplicació informàtica per detectar les possibles vulnerabilitats i procedir, en el seu cas, a la seva correcció.

Així mateix, l'ATIB haurà de facilitar a la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball i a la Direcció General de Modernització i Administració Digital de la Conselleria de Fons Europeus, Universitat i Cultura la informació que sol·licitin corresponent a qualsevol de les tasques realitzades per l'ATIB en la gestió telemàtica del procediment d'ajuts, ja sigui de les sol·licituds rebudes, de les remissions d'informació a l'AEAT, de la recepció d'informació i dades de l'AEAT i dels càlculs realitzats sobre aquesta informació, per tal que la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball o, en el seu cas, la Direcció General de Modernització i Administració Digital puguin fer els càlculs i les

comprovacions que considerin necessàries per assegurar-se que l'objecte del conveni s'ha realitzat de manera correcta i que les concessions d'ajut s'ajusten a la normativa aplicable.

La Intervenció General pot efectuar, ja sigui directament o contractant-los externament, els controls que estimi pertinents sobre les funcions que, en virtut d'aquest Conveni, desenvolupi l'ATIB en la gestió telemàtica del procediment d'ajuts. Aquests controls podran tenir per objecte, entre d'altres, la comprovació de la seguretat informàtica dels sistemes i aplicacions informàtiques utilitzats per l'ATIB per a la gestió dels ajuts i de la seva interconnexió amb el sistemes i aplicacions informàtiques de l'Administració la comunitat autònoma.

4. Modificació i extinció.

1. El present Conveni podrà ser modificat per acord exprés de les parts que es formalitzarà mitjançant addenda, sempre que la modificació no afecti a aspectes substancials i es formalitzi abans de la finalització del termini inicial de duració del mateix que estableix la clàusula 10.

2. Seran causes d'extinció del Conveni:

- a) El transcurs del termini de duració del Conveni a què es refereix la clàusula 10 sense haver-se acordat la seva pròrroga.
- b) L'acord unànim de les parts, que es formalitzarà en la Comissió de coordinació, seguiment i control a què es refereix la clàusula 7 en el qual s'hauran de concretar les actuacions a realitzar en relació a les activitats que estiguessin en execució.
- c) L'incompliment de les obligacions assumides per alguna de les parts. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplerts.
Aquest requeriment s'ha de comunicar a la Comissió de coordinació, seguiment i control prevista a la clàusula 7.
Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el Conveni sense penalització per cap de les parts.
- d) La impossibilitat sobrevinguda de la seva realització.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.

3. Els efectes de la resolució són els que estableix l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de el sector públic.

5. Tractament de dades personals.

1. El tractament de les dades de caràcter personal que s'incorporin en la tramitació de l'ajut sol·licitat es regeix pel que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digital, el Reial decret 1720/2007 de 21 de desembre pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, i, en el que sigui d'aplicació, el Reglament general de protecció de dades (Reglament UE 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i les disposicions de desplegament o complementàries que es dictin en aquesta matèria.

2. L'ATIB es compromet a no utilitzar aquestes dades amb altres finalitats distintes de les que es descriuen en aquest Conveni i de les que, en el seu cas, corresponguin en exercici de les funcions de gestió recaptatòria o de cobrament de deutes.

Se'n prohibeix qualsevol tipus de cessió, transferència o comunicació, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones excepte en els supòsits que així ho permeti o estableixi la normativa vigent que sigui aplicable.

3. S'adjunta com a annex al present Conveni les mesures de seguretat que l'ATIB ha d'implementar en matèria de protecció de dades.

6. Obligació de sigil.

Tot el personal que tingui coneixement de les dades subministrades en la tramitació del procediment d'ajuts està obligat al més estricte i complet sigil respecte a aquests dades. La vulneració d'aquesta obligació implicarà incórrer en les responsabilitats penals, administratives i civils que resultin procedents.

7. Comissió de coordinació, seguiment i control.

1. Es crea una Comissió de coordinació, seguiment i control del Conveni integrada pels cinc membres següents: el director general de Promoció Econòmica, Emprenedoria i

Economia Social i Circular i el director general de Model Econòmic i Ocupació de la Conselleria Model Econòmic, Turisme i Treball; el director general de Finançament de la Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors; la persona que ocupi el càrrec de director de l'ATIB; i l'Interventor general.

En condició d'assessors, cadascuna de les parts, pot incorporar a qualsevol altres persones que es considerin necessàries, que tindran dret a veu.

La Comissió estarà presidida pel director general de Promoció Econòmica, Emprenedoria i Economia Social i Circular de la Conselleria Model Econòmic i es reunirà quan ho sol·liciti algun dels tres òrgans representats.

Les decisions s'adoptaran per comú acord de les parts representades.

2. La Comissió serà competent per:

- a) Coordinar les activitats necessàries per a l'execució del Conveni, així com per dur a terme la seva supervisió, seguiment i control.
- b) Resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i compliment del Conveni.
- c) Concretar qualsevol aspecte relacionat amb el subministrament o remissió de les dades o de la informació dels ajuts, així com amb la interconnexió de les aplicacions del sistema informàtics de l'ATIB i de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears als efectes del control, fiscalització i pagament dels ajuts, o, en el seu cas, per iniciar un procediment de reintegrament.
- d) Emetre informe previ favorable al pagament de la compensació econòmica que ha de percebre el titular de la recaptació de zona de Mallorca en els termes que preveurà l'Acord del Consell de Govern a què es refereix la clàusula 1.3 d'aquest Conveni.

3. En tot allò que no estigui previst expressament en aquesta clàusula, la Comissió es regirà quant a la seva funcionament i règim jurídic pel que disposa la secció 3a de el Capítol II del Títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

8. Naturalesa i jurisdicció competent.

1. El present Conveni és de caràcter administratiu, i es considera inclòs en els articles 4 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Aquest Conveni està sotmès a les disposicions de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i a les seves respectives normes de desenvolupament que siguin d'aplicació, i es regula per les particulars clàusules contingudes en el mateix.

2. Les controvèrsies sobre la interpretació i execució del Conveni seran resoltes per la Comissió de coordinació, seguiment i control prevista en la clàusula 7. En cas contrari, les parts es sotmeten als jutjats i tribunals competents de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

9. Incompliment de les obligacions i compromisos assumits.

Quan qualsevol de les parts consideri que l'altra ha incomplert alguna de les obligacions i compromisos assumits amb el present Conveni, en primer lloc requerirà la convocatòria de la Comissió de coordinació, seguiment i control establerta a la clàusula 7, per aclarir els termes i l'abast de l'incompliment i intentar trobar solucions de futur.

Si, un cop reunida la Comissió, la part denunciante de l'incompliment considera que aquest és de tal gravetat que no permet mantenir la vigència del Conveni, de forma motivada comunicarà a l'altra part la resolució unilateral del Conveni, amb una antelació mínima de 3 mesos a la data en què la resolució hagi de tenir efectes.

10. Duració.

Aquest Conveni té efectes des del dia de la seva signatura i una vigència de quatre anys.

En el cas que s'hagi de prorrogar la seva duració perquè no hagin finalitzat les actuacions de control, fiscalització o liquidació del procediment d'ajut o com a conseqüència de la modificació dels terminis o de les condicions previstes en la normativa reguladora del ajuts a que fa referència la clàusula 1.2 del Conveni que determini la conveniència de prorrogar-lo, s'haurà de formalitzar la corresponent Addenda amb els termes de la pròrroga.



GOVERN
ILLES
BALEARS



Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en tres exemplars.

Palma, 2 de juny 2021

Per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears



Rosario Sánchez Grau
Consellera d'Hisenda
i Relacions Exteriors



Iago Negueruela Vázquez
Conseller de Model Econòmic,
Turisme i Treball

Per l'ATIB



Rosario Sánchez Grau
Presidenta de l'ATIB

Annex

Mesures de protecció de dades

1. Mesures de seguretat (nivell de seguretat)

D'acord amb allò que estableixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades, els fitxers objectes de l'encàrrec de tractament han d'adoptar, per evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat de les dades personals que conté, un nivell mitjà de seguretat.

Per procurar a les dades tractades per compte del responsable el nivell mitjà de seguretat legalment requerit, l'encarregada del tractament (ATIB) s'obliga a adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzativa previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'encarregada del tractament es compromet a posar en coneixement del responsable qualsevol modificació implantada sobre les mesures de seguretat que, en tot cas, mai no representaran una vulneració de nivell de seguretat indicat.

2. Identificació i autenticació

Els usuaris únicament poden tenir accés autoritzat a les dades personals i als recursos d'informació que siguin necessaris per dur a terme les seves funcions.

Tots els usuaris han de tenir un codi d'identificació, que és únic i que està associat a una contrasenya, que només sap l'usuari i que és personal i intransferible.

No hi ha cap possibilitat que un mateix parell usuari-contrasenya sigui assignat a dos usuaris diferents.

3. Caducitat de les contrasenyes

Tret que sigui necessari un canvi administratiu de la contrasenya perquè se sospita se n'ha romput la confidencialitat o que part del personal autoritat la sap, la modificació general de les contrasenyes es farà d'acord amb el procediment següent:

- Sistema operatiu: canvi de contrasenyes cada tres mesos.
- Aplicacions: canvi de contrasenyes cada tres mesos.

4. Limitació d'accessos

Per complir els principis del document de seguretat, les aplicacions permeten fins a tres intents d'accés fallits. Quan això succeeix, l'aplicació es tanca i l'usuari ha d'intentar connectar-se una altra vegada.

Una vegada superat el límit establert per als intents fallits, el sistema es bloqueja automàticament i és necessari acudir a l'administrador de l'aplicació per desbloquejar-lo i generar una clau nova.

5. Personal

L'ATIB han de mantenir una relació d'usuaris assignats als diferents perfils, que estarà disponible per a la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball, que podrà sol·licitar-la en qualsevol moment.

6. Responsables de seguretat

L'ATIB ha designat els responsables de seguretat dels fitxers corresponents.

7. Control d'accés

No es permet l'accés de personal extern a l'ATIB a les dependències d'ubicació dels fitxers.

Els sistemes d'informació i també els fitxers automatitzats processats per aquests es troben a la sala de servidors de la seu situada al carrer de carrer de Francesc de Borja Moll, 22, 07003 Palma.

Només el personal autoritzar de l'ATIB pot tenir accés físic als sistemes d'informació ubicats a la sala i ha de seguir el procediment que consta en el document de seguretat corresponent.

8. Gestió d'incidències

Les incidències es classifiquen en diferents nivells (lleus, intermèdies o de caràcter crític). Les incidències es registren en el llibre de registre d'incidències corresponent, que és coordinat i controlat pel responsable tècnic de seguretat.

L'ATIB comunicarà totes les incidències relacionades amb les seves dades.

La Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball delega als òrgans de l'ATIB la tasca d'autoritzar la recuperació de les dades de fitxers ubicats a les seves instal·lacions.

El registre d'incidències ha d'estar a disposició de la Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball, que pot sol·licitar-lo en qualsevol moment a l'ATIB.

9. Gestió de suports

L'ATIB ha de mantenir un inventari amb els suports en què emmagatzema les dades.

L'entrada i la sortida de suports es registra en el llibre corresponent, entrades o sortides que només poden ser autoritzades pel responsable tècnic de seguretat.

Els suports amb dades s'etiqueten seguint les pautes següents:

Els suports d'entrada i sortida de dades inclouen una etiqueta de visualització senzilla per identificar-los fàcilment, que inclou les dades de nom del fitxer font de les dades i el nom del fitxer de sortida inclòs en el suport, la data i l'hora d'enregistrament de les dades en el suport.

La destrucció de suports haurà de disposar de l'autorització del responsable tècnic de seguretat, i es farà de la manera següent: es destruirà el suport físicament, s'inscriurà la baixa en l'inventari del magatzem de suports, i s'hi inclourà la data de destrucció i la identificació del personal encarregat de destruir-lo. En cas que sigui possible, es reciclaran els rebuigs.

10. Criteris relatius a còpies de seguretat, emmagatzemament i recuperació de dades
L'ATIB farà una còpia de seguretat, almenys setmanalment, de les dades.

L'ATIB no farà proves amb dades dels fitxers.

L'ATIB emmagatzemarà les dades dels fitxers de manera que siguin fàcilment localitzables i consultables. S'emmagatzemarà una còpia de suport i també dels procediments de recuperació en una ubicació diferent a la del sistema d'informació.

