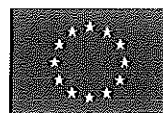
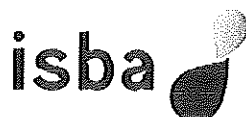




G CONSELLERIA
O HISENDA
I I RELACIONS
B EXTERIORS
/



Cofinançat per
la Unió Europea

Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i la societat de garantia recíproca de les Illes Balears ISBA, SGR, pel qual es regula la col·laboració en la tramitació dels ajuts derivats de la convocatòria per a l'any 2022 d'ajuts als emprenedors i a les empreses amb activitat a les Illes Balears per cobrir les comissions d'obertura i d'estudi, els interessos i el cost de l'aval d'ISBA, SGR, d'operacions de finançament d'inversions productives i de liquiditat, que pot ser objecte de cofinançament amb càrrec al Programa Operatiu FEDER 2021-2027 de les Illes Balears, aprovada per la Resolució de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors de 25 de febrer de 2022

Parts

Rosario Sánchez Grau, consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors, nomenada pel Decret 10/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears, publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* núm. 88, de 3 de juliol, que actua en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en l'exercici de les facultats atribuïdes pels articles 11 i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Eduardo Soriano Torres, president d'ISBA, Societat de Garantia Recíproca (d'ara endavant, ISBA, SGR), amb NIF V07066913, nomenat pel Consell d'Administració de 23 de maig de 2019 d'acord amb l'article 31.2 dels Estatuts d'ISBA, SGR, en l'exercici de les facultats atribuïdes pels acords de la Comissió Executiva del Consell d'Administració de 10 de desembre de 2009, elevats a públic per escriptura del notari de Palma Víctor Alonso-Cuevillas, amb número de protocol 4123, de 23 de desembre de 2009.

Antecedents

1. L'article 30.21 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears estableix que la Comunitat Autònoma té competència en matèria de foment del desenvolupament econòmic en el territori de la comunitat autònoma, d'acord amb les bases i la coordinació general de l'activitat econòmica.

2. Un dels objectius del Govern de les Illes Balears és el desenvolupament d'una política de foment de la creació de riquesa i ocupació i el desenvolupament econòmic, promovent polítiques integrals de suport a les empreses amb la creació d'unes condicions favorables d'accessibilitat al seu finançament en condicions competitives, especialment en situacions econòmiques i conjuntures extraordinàries.

El Decret 29/2011, d'1 d'abril, de mesures urgents en matèria de finançament d'inversions productives i liquiditat de les pimes a les Illes Balears, estableix les normes que han de regir els ajuts en matèria de finançament d'inversions productives i liquiditat de les pimes a les Illes Balears que convoqui la Conselleria d'Economia i Hisenda, amb la finalitat de fomentar el manteniment i el desenvolupament econòmic i la creació i el manteniment de llocs de treball que contribueixin a una millora de l'economia i a la lluita contra l'atur.

3. La Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors exerceix la competència en matèria de societats de garantia recíproca, per mitjà de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni, en virtut del Decret 11/2021, de 15 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret 25/2021, de 8 de març.
4. ISBA, SGR, és una societat de garantia recíproca, és a dir, una entitat financera sense ànim de lucre que té per objecte contribuir al desenvolupament de l'economia de les Illes Balears, mitjançant la concessió de garanties que avalin les propostes de les empreses de les Illes Balears davant els bancs i les caixes d'estalvis, per facilitar l'accés al finançament en les millors condicions del mercat.
5. El Decret 122/2000, d'1 de setembre, pel qual es regulen les aportacions al fons de provisions tècniques de les societats de garanties recíproques i el suport als seus socis partícips per les conselleries del Govern de les Illes Balears, estableix en l'article 4 que el Govern de les Illes Balears, amb caràcter anual, subscriurà convenis de col·laboració amb les societats de garantia recíproca perquè els seus socis partícips rebin un ajut al cost de l'aval que els presti la societat de garantia recíproca.

6. La Resolució de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors de 25 de febrer de 2022 regula la convocatòria per a l'any 2022 d'ajuts als emprenedors i a les empreses amb activitat a les Illes Balears per cobrir les comissions d'obertura i d'estudi, els interessos i el cost de l'aval d'ISBA, SGR, d'operacions de finançament d'inversions productives i de liquiditat, que pot ser objecte de cofinançament amb càrrec al Programa Operatiu FEDER 2021-2027 de les Illes Balears (d'ara endavant, convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022).
7. L'entitat ISBA, SGR, compleix els requisits de solvència i eficàcia necessaris per obtenir la condició d'entitat col·laboradora prevists en el capítol III del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i ha tramès a la Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors la documentació corresponent, amb la finalitat d'acreditar aquests requisits.

Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

Primera Objecte del Conveni

Aquest Conveni té per objecte definir les condicions de la col·laboració que ISBA, SGR, ha de prestar a la Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors en la tramitació, el seguiment, la comprovació i el pagament dels ajuts derivats de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, aprovada per la Resolució de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors de 25 de febrer de 2022, d'acord amb l'article 27 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005.

Aquest Conveni també serà aplicable a la tramitació dels ajuts als emprenedors i a les empreses amb activitat a les Illes Balears per cobrir els interessos i el cost de l'aval d'ISBA, SGR, d'operacions de finançament que es puguin convocar al llarg de l'exercici de 2022 mitjançant una resolució de la consellera d'Hisenda i Relacions Exteriors, que s'afegiran mitjançant una addenda.

ISBA, SGR, actuarà com a entitat col·laboradora, d'acord amb l'article 26 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de

desembre, i actuarà en nom i per compte de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Les operacions objecte de l'ajut seran aquelles operacions amb entitats financeres que comptin amb l'aval d'ISBA SGR, per la qual cosa, suposa una millora en el cost final de l'operació financera i es considera un servei accessori al servei financer.

Segona

Normativa reguladora

El règim jurídic i la normativa reguladora específica aplicable a aquest Conveni són la Resolució de 25 de febrer de 2022 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022 i el Decret 29/2011, d'1 d'abril, que constitueixen les bases reguladores de la convocatòria d'ajuts esmentada, així com el Decret 122/2000, d'1 de setembre, pel qual es regulen les aportacions al fons de provisions tècniques de les societats de garanties recíproques i el suport als seus socis participants per les conselleries del Govern de les Illes Balears.

Amb caràcter general, la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, aprovada per la Resolució de 25 de febrer de 2022, es regula pel Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i pel Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, com també per la resta de normativa aplicable.

Tercera

Obligacions d'ISBA, SGR

3.1. D'acord amb l'article 28 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, ISBA, SGR, està obligada, a:

- a) Lliurar als beneficiaris els fons rebuts d'acord amb els criteris que estableix la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022.
- b) Verificar, si pertoca, el compliment i l'efectivitat de les condicions per atorgar els ajuts, com també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció atorgada.

- c) Justificar l'aplicació dels fons percebuts davant l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i, si pertoca, lliurar la justificació presentada pels beneficiaris.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que, respecte de la gestió d'aquests fons, pugui efectuar l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i a les de control financer que faci la Intervenció General de la Comunitat Autònoma o la Sindicatura de Comptes, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.

3.2. El procediment de la gestió d'aquests fons serà el següent:

3.2.1. Sol·licitud dels ajuts

ISBA, SGR, ha de posar a disposició de les persones interessades els impresos de sol·licitud d'ajuts segons els models establerts a aquest efecte que estan disponibles a la web de la Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors.

El registre de les sol·licituds s'ha de fer:

- a) En el registre d'ISBA, SGR, entitat col·laboradora, de manera telemàtica (obligatori per als subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques pels apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i opcional per a les persones físiques), o bé presencial (només per a persones físiques).
- b) De manera telemàtica per mitjà del Registre electrònic comú (REC) de l'Administració General de l'Estat (<https://rec.redsara.es>). Per poder dur a terme un registre mitjançant el REC, cal disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic.
- c) De manera presencial, a qualsevol de les oficines de registre de l'Administració autonòmica, de l'Administració General de l'Estat, de la resta de comunitats autònomes o de les entitats que integren l'Administració local. Es poden consultar les adreces de totes les oficines de l'Administració autonòmica a la pàgina web <https://www.caib.es/sites/atenciociutadania/ca//oficines/>.
- d) També es pot enviar la documentació per correu postal (només per a persones físiques). En aquest cas, s'han de presentar els documents dins un sobre obert, a fi que el personal de l'oficina de correus hi pugui indicar,

mitjançant el segell oficial, el lloc, la data i l'hora exacta en què s'ha efectuat el registre. Aquestes dades també quedaran anotades en el resguard justificatiu de la presentació.

3.2.2. Comprovació de les condicions d'atorgament

ISBA, SGR, ha de comprovar que la documentació presentada per les persones o empreses sol·licitants sigui conforme a la que s'exigeix en l'apartat 9 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022.

D'acord amb l'apartat 11.4 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, en cas d'observar defectes esmenables o omissions en la documentació presentada, ISBA, SGR, ho ha de comunicar a la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni perquè tramiti el requeriment a la persona sol·licitant corresponent per concedir-li un termini màxim de deu dies hàbils perquè ho esmeni. Transcorregut aquest termini sense resposta, s'entendrà desistida la sol·licitud i la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni dictarà la resolució que preveu l'article 21.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

3.2.3. Registre i custòdia de la documentació

ISBA, SGR, serà dipositària i custòdia dels documents presentats per la persona o empresa sol·licitant.

En tot cas, ISBA, SGR, ha de facilitar a la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni l'accés telemàtic permanent a la documentació esmentada, i als documents originals quan ho demani.

3.2.4. Informe del compliment dels requisits de concessió de l'ajut

ISBA, SGR, ha d'elaborar un informe d'idoneïtat de cada una de les operacions presentades i de la compatibilitat de l'ajut amb els límits establerts en el Marc Nacional Temporal i en el Reglament (UE) 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, d'acord, respectivament (segons si l'ajut es concedeix fins al 30 de juny 2022 o si la concessió es fa després del 30 de juny de 2022), amb el règim que preveuen els apartats 2.3 i 2.4 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, que ha de presentar a la Comissió Avaluadora, d'acord amb l'apartat 11 de la convocatòria.

3.2.5. Representació en la Comissió Avaluadora

D'acord amb l'apartat 11.1 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, la persona designada per representar ISBA, SGR, dins la comissió avaluadora a què es refereix la clàusula quarta d'aquest Conveni ha d'assistir a les reunions que convoqui el president o presidenta, amb l'objecte de justificar el destí de les operacions i el compliment o no dels requisits per a la concessió de l'ajut.

ISBA, SGR, ha d'informar la Comissió Avaluadora, mitjançant un informe o memòria amb les característiques més destacables, de cada operació que s'ha de considerar per concedir l'aval, juntament amb el quadre d'amortització, que ha d'indicar les dades següents:

- Nom i NIF de l'empresa beneficiària de l'operació.
- Nom de l'entitat financera davant la qual es constitueix l'aval.
- Data de constitució, termini, cost anual i quantia de l'aval.

3.2.6. Comunicació de la resolució de la concessió de l'ajut

Una vegada que l'Administració de la Comunitat Autònoma dicti la resolució, ho comunicarà individualment al beneficiari i a ISBA, SGR.

3.2.7. Pagament de l'ajut a la persona o empresa beneficiària

a) Pagament de l'ajut al cost de l'aval

La Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors ha de pagar l'ajut corresponent al cost de l'aval de cada anualitat per mitjà d'ISBA, SGR, que ha d'aplicar el pagament a les persones o empreses beneficiàries, en nom de l'Administració de la Comunitat Autònoma, pel procediment establert en l'apartat 14.1 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022.

ISBA, SGR, pot decidir, per raons d'eficiència i exclusivament a càrrec seu i sota la seva única responsabilitat, anticipar o no el pagament dels ajuts, però sense que això representi cap compromís per part de l'Administració de la Comunitat Autònoma.

L'Administració de la Comunitat Autònoma farà el pagament de la primera anualitat, corresponent al 2022, quan es dicti la resolució de la concessió de l'ajut.

Amb la finalitat que l'Administració de la Comunitat Autònoma pagui els ajuts al cost de l'aval de les anualitats següents, ISBA, SGR, ha de presentar trimestralment a l'Administració de la Comunitat Autònoma, a través de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni, un certificat de totes les anualitats d'operacions vigents que vencen durant cada trimestre, en què s'han d'indicar, en relació amb cada aval, les dades següents:

- Número d'expedient CAIB.
- Nom i NIF del beneficiari.
- Import total de l'aval.
- Data de la resolució de concessió.
- Desglossament de les anualitats de l'aval de la resolució de concessió.
- Si escau, desglossament de les anualitats de l'aval modificades per resolució de revocació parcial.
- Desglossament de la quantia de l'ajut que ha de pagar l'Administració de la Comunitat Autònoma per l'anualitat corrent.

ISBA, SGR, en el cas que el beneficiari no hagi abonat el pagament de la comissió del cost de l'aval, podrà compensar l'import de la factura del cost de l'aval al beneficiari fins a l'import de l'ajut per cobrir el cost de l'aval rebut.

b) Pagament de l'ajut als interessos

El pagament de l'ajut als interessos de les operacions de finançament d'inversions productives es farà una vegada acreditada la inversió realitzada d'acord amb la resolució de concessió.

ISBA, SGR, ha de requerir, recollir i comprovar la documentació justificativa de l'execució del projecte d'inversió, presentada per les persones o empreses beneficiàries i esmentada en l'apartat 14.4 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, en el termini comprès entre l'1 de gener i el 31 d'octubre de 2023.

Una vegada comprovada la documentació, ISBA, SGR, ha de traslladar a l'Administració de la Comunitat Autònoma, a través de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni, el seu informe favorable o desfavorable.

ISBA, SGR, en el cas dels ajuts dels apartats 6 i 7 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, ha de comunicar a l'Administració de la Comunitat Autònoma, a través de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni, mitjançant un informe o memòria, si s'han modificat les condicions d'execució de la inversió subvencionada, als efectes que l'Administració de la Comunitat Autònoma verifiqui que es compleixen els requisits que estableix el primer paràgraf de l'article 24.3 del Text refós de la Llei de subvencions, i dicti, si escau, la resolució de revocació i reintegrament d'acord amb l'apartat 16 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022.

En aquest sentit, en el supòsit que, durant el termini de presentació de sol·licituds que estableix l'apartat 10 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, el beneficiari comuniqui a ISBA, SGR, que preveu modificar les condicions d'execució de la inversió subvencionada sense que aquesta modificació alteri substancialment la naturalesa i la finalitat de l'ajut, ISBA, SGR, haurà de comunicar a l'Administració de la Comunitat Autònoma, a través de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni, la documentació acreditativa d'aquesta modificació als efectes que la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni autoritzi, mitjançant una resolució expressa, aquesta modificació.

Quan el beneficiari manifesti en el període de justificació de la subvenció regulat en els apartats 14.2.2 i 14.3 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022 que s'han produït alteracions en la manera d'executar la inversió que no n'alteren substancialment la naturalesa o la finalitat i que haguessin pogut ser objecte d'autorització en període de concessió, es podrà acceptar la justificació. ISBA, SGR, haurà de plasmar aquesta circumstància en l'informe que presenti a l'Administració de la Comunitat Autònoma, a través de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni.

Es considera que una modificació altera substancialment la naturalesa o la finalitat de l'ajut quan suposa un canvi de categoria de l'ajut atorgat. És a dir, no es poden acceptar modificacions que suposin passar d'una inversió productiva de l'apartat 6 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022 a una inversió productiva transformadora de l'apartat 7, ni a la inversa. Tampoc no es poden acceptar modificacions que suposin passar d'una operació de liquiditat de l'apartat 5 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022 a una inversió productiva de l'apartat 6 o a una inversió productiva transformadora de l'apartat 7, ni a la inversa.

L'Administració de la Comunitat Autònoma procedirà al pagament de l'ajut o a l'inici del procediment de reintegrament, si escau, d'acord amb la clàusula cinquena d'aquest Conveni.

- c) Pagament dels ajuts per cobrir les comissions d'obertura i d'estudi de les operacions de finançament d'inversions productives transformadores

La Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors ha de pagar l'ajut corresponent a les comissions d'obertura i d'estudi per mitjà d'ISBA, SGR, que ha d'aplicar el pagament a les persones o empreses beneficiàries, en nom de l'Administració de la Comunitat Autònoma, pel procediment establert en l'apartat 14.3 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022.

ISBA, SGR, pot decidir, per raons d'eficiència i exclusivament a càrrec seu i sota la seva única responsabilitat, anticipar o no el pagament dels ajuts, però sense que això representi cap compromís per part de l'Administració de la Comunitat Autònoma.

L'Administració de la Comunitat Autònoma farà el pagament d'aquests ajuts quan es dicti la resolució de concessió de l'ajut.

ISBA, SGR, en el cas que el beneficiari no hagi abonat el pagament de la comissió d'estudi, podrà compensar l'import de la factura d'aquesta comissió al beneficiari fins a l'import de l'ajut rebut.

Tot i així, ISBA, SGR, ha de requerir, recollir i comprovar la documentació justificativa de l'execució del projecte d'inversió, presentada per les persones o empreses beneficiàries i esmentada en l'apartat 14.4 de la

convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, en el termini comprès entre l'1 de gener i el 31 d'octubre de 2023.

Una vegada comprovada la documentació, ISBA, SGR, traslladarà a l'Administració de la Comunitat Autònoma, a través de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni, el seu informe favorable o desfavorable.

L'Administració de la Comunitat Autònoma procedirà a l'inici del procediment de reintegrament, si escau, d'acord amb la clàusula cinquena d'aquest Conveni.

Tot això, sens perjudici del que estableix l'apartat 15 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022 respecte de la certificació acreditativa per part d'ISBA, SGR, justificativa de l'operació financera objecte de l'ajut, i, si escau, de la revocació i el reintegrament de l'ajut que es regula en l'apartat 16 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022.

3.2.8. Verificació i control de les condicions

ISBA, SGR, ha d'establir mecanismes de control amb les entitats de crèdit que permetin detectar qualsevol amortització anticipada de les operacions financeres subvencionades o l'aplicació de tipus efectius inferiors al percentatge de l'ajut.

Aquest cas o qualsevol altra circumstància que sigui causa de reintegrament, d'acord amb l'apartat 16 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, s'han de comunicar a l'Administració de la Comunitat Autònoma a través de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni, amb un informe que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de reintegrament de l'ajut, si escau, d'acord amb la clàusula cinquena d'aquest Conveni.

Així mateix, ISBA, SGR, ha d'establir mecanismes de control per tal que, abans de la concessió del ajuts, les operacions que es destinin totalment o parcialment a la cancel·lació d'operacions a favor del mateix beneficiari bonificades per convocatòries anteriors en les quals ISBA, SGR, hagi actuat com a entitat col·laboradora es comuniquin prèviament a la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni, per, si escau, dictar la resolució que pertoqui d'acord amb

les normes i les regles en matèria de reintegrament total o parcial aplicables en la convocatòria corresponent.

3.2.9. Justificació final de l'aplicació dels fons percebuts

En concepte de compte justificatiu a l'acabament de l'operació de finançament, o del tram objecte de l'ajut, si l'operació financera té un venciment superior al termini màxim de l'ajut establert en els apartats 5, 6 i 7 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, ISBA, SGR, ha de presentar a l'Administració de la Comunitat Autònoma, a través de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni, un certificat acreditatiu del compliment de l'operació d'aval en els termes establerts en la concessió de l'ajut. Aquest certificat ha d'indicar expressament que, en cap cas, l'import concedit no ha estat superior al cost objecte de l'ajut.

En cas que no es pugui acreditar aquest fet, ISBA, SGR, ho ha de comunicar a l'Administració de la Comunitat Autònoma, a través de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni, amb un informe que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de reintegrament de l'ajut, si escau, d'acord amb la clàusula cinquena d'aquest Conveni.

3.2.10. Justificació documental dels expedients que poden ser objecte de cofinançament amb càrrec al Programa Operatiu FEDER 2021-2027 de les Illes Balears

ISBA, SGR, ha de presentar a la Direcció General de Fons Europeus, com a organisme intermedi del PO FEDER 2021-2027, a través de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni, la documentació següent pel que fa als expedients que poden ser objecte de cofinançament amb càrrec al Programa Operatiu FEDER 2021-2027 de les Illes Balears, d'acord amb els apartats 4, 6 i 7 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022:

- a) Certificat amb la relació d'operacions financeres avalades que contengui les dades següents:
 - Número d'expedient CAIB
 - Nom i NIF del beneficiari
 - Import del principal de l'operació financera

- Entitat financera
- Data de formalització de l'operació financera
- Quantia de l'aval
- Data de formalització de l'aval d'ISBA, SGR
- Categoria de l'ajut segons l'annex 4 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022
- Categoria del producte ISBA

b) Justificació documental del registre comptable del pagament de l'ajut del cost de l'aval i dels ajuts per cobrir les comissions d'obertura i d'estudi als beneficiaris. ISBA, SGR, ha de presentar els majors comptables en què comptabilitzi el cobrament i el pagament de la subvenció i el justificant bancari del pagament dels ajuts als beneficiaris.

En el cas que el beneficiari, d'acord amb el que preveuen els apartats 14.1 i 14.3 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, no hagi abonat el pagament de la comissió del cost de l'aval o de la comissió d'estudi a ISBA, SGR, l'entitat col·laboradora podrà compensar l'import d'aquestes factures fins a l'import de l'ajut concedit i pagat per l'Administració de la Comunitat Autònoma. Aquesta compensació ha de quedar acreditada comptablement i documentalment.

ISBA, SGR, com a entitat col·laboradora en la tramitació de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, es compromet a facilitar les actuacions de comprovació que dugui a terme la Direcció General de Fons Europeus com a organisme intermedi del PO FEDER 2021-2027 i les actuacions de control financer de la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Sindicatura de Comptes de les Illes Balears i qualsevol altra autoritat de control.

Quarta

Comissió Avaluadora

La Comissió Avaluadora és l'òrgan a què correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre un informe que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de resolució de concessió o denegació de l'ajut.

Cinquena

Reintegrament

Tal com determina el Decret 29/2011, d'1 d'abril, si les persones o empreses beneficiàries incompleixen les condicions establertes en la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, en la resolució de concessió o en la normativa aplicable, han de reintegrar a l'Administració de la Comunitat Autònoma els ajuts percebuts en la part cobrada i no meritada.

En cas d'alteració de les condicions d'execució, cal atènyer-se al que estableixen l'article 20 del Decret 29/2011, d'1 d'abril, i l'apartat 16 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022.

ISBA, SGR, haurà de gestionar amb els beneficiaris dels ajuts els requeriments del retorn de les quanties cobrades i no meritades, en els supòsits que preveu l'apartat 16 de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022, en el termini màxim d'un mes.

El resultat de les gestions s'ha de ser comunicar a la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni. En cas que sigui satisfactori, s'ha d'aportar el document d'ingrés de l'import reintegrat (model 046). En cas de no obtenir resultats o que no siguin satisfactoris, ISBA, SGR, ha de posar en coneixement aquests fets perquè l'Administració de la Comunitat Autònoma iniciï el procediment de reintegrament administratiu, d'acord amb el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i amb el Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, o la normativa aplicable.

Sisena

Control estadístic

ISBA, SGR, en qualitat d'entitat col·laboradora, ha de fer el control estadístic de les operacions financeres que hagin duit a terme les entitats de crèdit i també dels ajuts que concedeixi la Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors d'acord amb la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022.

Setena

Compensació econòmica a l'entitat col·laboradora

D'acord amb l'article 27.1.d) del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, es fixa una aportació a ISBA, SGR, en concepte de compensació de les despeses d'estudi i de gestió establertes en la clàusula tercera d'aquest Conveni, per la quantitat de 66.000,00 € (seixanta-sis mil euros), amb càrrec a la partida pressupostària 14601/141E01/22706/00, o la que correspongui, dels pressuposts generals per a l'any 2022.

Tal com estableix la clàusula primera d'aquest Conveni, l'objecte es considera un servei de gestió de subvencions accessori al servei financer, i, per tant, d'acord amb la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, segueix el mateix règim que les activitats de les quals depenguin. Per tant, i d'acord amb l'article 20.U.18è.f) de la Llei esmentada, aquestes operacions estan exemptes d'aquest impost.

La Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors ha d'abonar la compensació econòmica mitjançant dos pagaments els mesos de maig i novembre, una vegada que l'entitat col·laboradora hagi presentat la factura.

No obstant això, la quantia es pot modificar en el supòsit d'ampliació de la convocatòria previst en l'article 5.3.b) del Decret 29/2011, d'1 d'abril, mitjançant una addenda a aquest Conveni, tal com estableix la clàusula primera.

Vuitena

Seguiment i comunicació entre les parts

L'aplicació, el seguiment i la interpretació d'aquest Conveni els ha de dur a terme la Conselleria d'Hisenda i Relacions Exteriors a través de la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni.

Als efectes de les comunicacions derivades d'aquest Conveni, les parts assenyalen com a domicili i dades de contacte les següents:

ISBA, SGR
Carrer del Genil, 30
07009 Palma
Tel.: 971 46 12 50
Contacte: Departament d'Administració
Adreça electrònica:

Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears
Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni
Carrer del Palau Reial, 17, 2a planta
07001 Palma
Tel.: 971 17 71 07
Contacte: Servei de Política Financera i Assegurances
Adreça electrònica: *politicafinancera@tresorer.caib.es*

Qualsevol modificació de les dades de contacte s'ha de notificar per escrit a l'altra part i no fa efecte fins al moment en què se n'hagi justificat la recepció.

Novena **Durada**

Aquest Conveni es mantindrà vigent des del dia de la signatura fins a la data de tancament de la convocatòria d'ajuts CAIB-ISBA 2022 o fins que s'hagi exhaurit la línia, i es podrà prorrogar fins al termini màxim que s'estableixi en cas de pròrroga de la línia. Això no obstant, les obligacions d'ISBA, SGR, com a entitat col·laboradora es mantindran fins a la liquidació de les despeses corresponents i la justificació dels ajuts concedits amb la presentació del compte justificatiu previst en la clàusula 3.2.9. («Justificació final de l'aplicació dels fons percebuts») d'aquest Conveni.

Desena **Causas de resolució**

Són causes de resolució del Conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del Conveni, sense que se n'hagi acordat una pròrroga.
- b) L'acord de les parts.

- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per una de les parts.

Onzena
Naturalesa

Aquest Conveni, que no té caràcter contractual, neix per mutu acord entre les parts, i els dubtes i les controvèrsies que sorgeixin amb motiu de la seva interpretació i aplicació i que no es puguin resoldre amistosament ni tampoc per la conselleria competent en matèria d'hisenda, s'han de sotmetre al coneixement i la decisió de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en dos exemplars.

Per la Conselleria d'Hisenda
i Relacions Exteriors

Firmado por SANCHEZ GRAU
ROSARIO - el día
09/03/2022 con un certificado
emitido por AG Sector Público
Rosario Sanchez Grau

Per ISBA, SGR

SORIANO TORRES
EDUARDO -

Firmado digitalmente
por SORIANO TORRES
EDUARDO -
Fecha: 2022.03.09
12:28:53 +01'00'

Eduardo Soriano Torres