



G CONSELLERIA
O TRANSICIÓ ENERGÈTICA,
I SECTORS PRODUCTIUS
B I MEMÒRIA DEMOCRÀTICA
/



Proyecto co-financiado por
la Unión Europea

Conveni entre la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica del Govern de les Illes Balears i la Fundació Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria (FIHAC) en relació amb el projecte LIFE AdaptCalaMillor-LIFE21 GIC/ES/101074227

Parts

El beneficiari coordinador (DGECC)

Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic de la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica (d'ara endavant, DGECC), amb PIC 999822166 i establerta en el carrer del Calçat, 2A, baixos (Edifici Alba, Polígon de Son Valentí) 07011 Palma, Espanya.

Representat per

Juan Pedro Yllanes Suárez, conseller de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica del Govern de les Illes Balears, d'acord amb el Decret 10/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears, en virtut de les facultats que li atribueix la Llei 3/2003, de 26 de març, de Règim Jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

El Beneficiari associat (FIHAC)

Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria (d'ara endavant, FIHAC) amb PIC 941752728 i NIF G39655170 i establert al carrer d'Isabel Torres, 15. Parque Científico y Tecnológico de Santander, 39011 Santander, Espanya.

Representat per

Raúl Medina Santamaría, vicepresident de la FIHAC, en virtut de les facultats que se li atorguen a l'escriptura d'apoderament atorgada el 26 de gener de 2016, davant del notari de Santander, el senyor Rafael Segura Báez amb el núm. 80 del seu protocol, la representació legal de la Fundació en aquest conveni.

Antecedents

1. El 29 de novembre del 2021, la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic de la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOIB



Democràtica presenta, en qualitat de coordinadora, juntament amb altres entitats sòcies, el projecte «Procés de governança participativa i multinivell per dissenyar un projecte d'adaptació al canvi climàtic a la platja de Cala Millor, transformador i des d'un enfocament científic integrat i multidisciplinari» (LIFEAdaptCalaMillor) a la convocatòria del Programa de Medi Ambient i Acció Climàtica -LIFE 2021.

Al projecte hi participen deu entitats:

- Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic del Govern de les Illes Balears, en qualitat de beneficiari coordinador.
- Fundación Instituto de Hidráulica Ambiental de Cantabria, en qualitat de beneficiari associat (FIHAC – BA).
- Universidad de Cantabria, en qualitat d'entitat afiliada¹ (EA) a la FIHAC.
- LANDLAB Laboratorio de Paisajes, SLP (BA).
- Instituto Mediterráneo de Estudios Avanzados – Agència Estatal del Consell Superior d'Investigacions Científiques (BA).
- Universitat de les Illes Balears (BA).
- Sistema d'Observació i Predicció Coster de les Illes Balears (BA).
- Consorci de Turisme de Son Servera i Sant Llorenç des Cardassar (BA).
- Associació Hotelera de Cala Millor i Sa Coma (en qualitat d'EA al Consorci de Turisme).
- Fundació CONAMA (BA).

El projecte disposa d'un pressupost de 2.294.047 euros, 1.376.424 dels quals són finançats pel programa LIFE.

2. El 29 d'abril del 2022, l'Agència Executiva Europea de Clima, Infraestructura i Medi Ambient (CINEA), en representació de la Comissió Europea, fa arribar als socis del projecte una carta d'invitació per a la preparació de l'Acord de subvenció, atès que el projecte havia estat seleccionat per rebre finançament.
3. L'1 d'agost de 2022 el conseller de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica, com a representant del beneficiari coordinador (DGECC) del projecte, signa l'Acord de subvenció (*Grant Agreement*) LIFE21 GIC/ES/101074227 amb CINEA 2 _Comissió Europea_, així, les accions i el pressupost del projecte.
4. La vigència o durada de l'Acord de subvenció (*Grant Agreement*), amb plena submissió a la normativa europea, es concreta en 52 mesos. Segons el que disposa l'article 4,
 - Data d'inici del projecte (data fixa): 1 de gener del 2023.
 - Data de finalització del projecte: 30 d'abril de 2027.
 - Durada del projecte: 52 mesos.

¹Entitats afiliades a un beneficiari en el sentit de l'article 187 del Reglament Financer de la UE (Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió) que participen en l'acció amb drets i obligacions similars als dels beneficiaris.



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOIB



5. D'acord amb l'article 40 de l'Acord de subvenció, els beneficiaris no coordinadors han de signar els anomenats formularis d'adhesió (annex 3) en què han d'assumir els drets i les obligacions derivades de l'Acord amb efectes des de la data de la seva entrada en vigor (1 d'agost de 2022).
6. En l'apartat de condicions generals de l'Acord de subvenció (*Grant Agreement*) actualment vigent es descriu el paper específic de cada tipus de beneficiari, i s'especifica que el beneficiari coordinador (DGECC) i els beneficiaris associats han de ser solidàriament responsables de l'execució del projecte i del compliment de les obligacions legals corresponents. Per facilitar això a la pràctica, el mateix Acord de subvenció estableix l'obligatorietat, en l'article 8, que el beneficiari coordinador (DGECC) celebri acords interns (*Partnership Agreements*) amb cada beneficiari associat (FIHAC) descrivint la seva participació tècnica i financera el projecte; el seu funcionament i la coordinació; i altres qüestions que garanteixin que les accions s'executin correctament.
7. Per això és necessari, en el marc dels compromisos assumits amb la Comissió Europea per al desenvolupament del projecte LIFE AdaptCalaMillor - LIFE21 GIC/ES/101074227, la signatura d'un acord intern entre el coordinador i FIHAC que es formalitza a través de la figura de conveni.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir les línies de col·laboració institucional entre la DGECC i el FIHAC per a l'execució del projecte LIFE «Procés de governança participativa i multinivell per dissenyar un projecte d'adaptació al canvi climàtic a la platja de Cala Millor, transformador i des d'un enfocament científic integrat i multidisciplinari» (LIFE AdaptCalaMillor), tal com es descriu en l'Acord de subvenció (*Grant Agreement*) LIFE21 GIC/ES/101074227, signat l'1 d'agost de 2022 i adjunt a aquest conveni.

L'Acord de subvenció (i qualsevol modificació d'aquest) signat pel beneficiari coordinador (DGECC) i l'Agència Executiva Europea de Clima, Infraestructura i Medi Ambient (CINEA) —que inclou els termes i condicions (incloent-hi el full de dades), la proposta de projecte completa i la resta d'annexos— forma part integrant d'aquest conveni.

Llevat que s'indiqui explícitament el contrari, totes les parts dels termes i les condicions són rellevants i s'apliquen tant al beneficiari coordinador com al beneficiari associat (FIHAC).

Les disposicions de l'Acord de subvenció, inclòs el mandat que estipula que el beneficiari associat (FIHAC) atorga al beneficiari coordinador el mandat d'actuar en nom seu davant CINEA, prevaldrà sobre qualsevol altre acord entre el beneficiari associat (FIHAC) i el beneficiari coordinador (DGECC) que



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOIB



pugui tenir un efecte en l'execució de l'Acord de subvenció abans esmentat entre el beneficiari coordinador (DGECC) i CINEA.

2. Durada. Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni s'empara i emmarca en la vigència de l'Acord de subvenció (*Grant Agreement*) (article 4), amb sotmetiment ple a la normativa europea.

Així doncs, la vigència comença el dia de la signatura del conveni i finalitza el 30 d'abril del 2027.

La durada del conveni es fixa sens perjudici de les possibles pròrrogues que acordin els signataris en el marc de la legislació vigent i dels cinc anys de responsabilitat en revisions, auditories, confidencialitat i manteniment de registres que marca l'Acord de subvenció.

3. Compromisos de les parts

3.1. Funció i obligacions del beneficiari coordinador (DGECC)

L'article 7(b) dels termes i condicions estableix el paper i les obligacions generals del beneficiari coordinador (DGECC). Les modalitats d'aplicació d'aquest article són:

- El beneficiari coordinador (DGECC) ha de proporcionar al beneficiari associat (FIHAC) còpies dels informes tècnics i financers presentats a CINEA, i li ha de fer arribar, al seu torn, les respostes de CINEA a aquests documents. El beneficiari coordinador (DGECC) ha d'informar periòdicament al beneficiari associat (FIHAC) sobre les comunicacions amb CINEA relatives al projecte.
- En l'exercici del mandat atorgat pel beneficiari associat (FIHAC) per actuar en nom seu, el beneficiari coordinador (DGECC) tindrà degudament en compte els interessos i preocupacions del beneficiari associat (FIHAC), a qui el beneficiari coordinador (DGECC) ha de consultar quan escaigui i especialment abans de sol·licitar qualsevol modificació de l'acord garantit.
- El coordinador ha de proposar la transferència dels pagaments de cada beneficiari en el termini de dos mesos des de la recepció del pagament de CINEA. En el cas del primer pagament, aquest s'ha de proposar en el termini de dos mesos després de la signatura d'aquest conveni.
- El beneficiari associat (FIHAC) ha de rebre els pagaments al seu compte bancari realitzats pel coordinador a través de transferència bancària una vegada que el coordinador rebi el pagament de CINEA.
- La taula següent mostra la distribució dels pagaments en termes de percentatges i informes:



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOIB



<i>Període de justificació</i>	<i>Data ingress prevista</i>	<i>Finançament a FIHAC previst</i>	<i>% del finançament total</i>
Prefinançament 1: sense justificació després de la signatura de l'Acord de subvenció amb la CINEA	Agost 2022	13.057,80 €	30%
Prefinançament 2: després de l'informe/certificació de meitat de període que abasta del mes 1 (01/01/2023) al mes 26 (28/02/2025)	Sobre març de 2025	21.763,00 €	50%
Pagament final després de l'informe/certificació final	Sobre maig de 2027	8.705,20 €	20%
Total aportació europea		43.526,00 €	100%

- El beneficiari coordinador (DGECC) ha de liderar el Paquet de treball 1 (WP2), i participar a la resta de WP amb un esforç previst en personal que es detalla a la taula a continuació (segons pàgina 30 de l'annex 1 de l'Acord de subvenció):

WP1	WP2	WP3	WP4	WP5	WP6	WP7	Total persona-mesos
15.00	9.00	1.00	3.00	5.00	8.00	8.00	48.00

- El beneficiari coordinador (DGECC) ha de presentar els següents lliurables (documents, informes) segons el calendari estipulat que apareix a la taula a continuació (segons figura a les pàgines 31 a 42 de l'annex 1 de l'Acord de subvenció):

Núm.	Nom del lliurable	Data (mes)
D1.1	Extracte de les dades del projecte del LIFE KPI webtool (valors inicials).	9 (set.-2023)
D1.2	Estructura de desglossament del treball (EDT).	2 (març-2023)
D1.3	Calendari del projecte.	2 (març-2023)
D1.4	Extracte de les dades del projecte del LIFE KPI eina web (valors finals).	52 (abr.-2027)
D6.1	Recomanacions per a una gestió integrada d'adaptació al canvi global en platges urbanes.	52 (abr.-2027)
D6.2	Recomanacions sobre polítiques per a projectes i per a la planificació territorial i urbanística que inclouen mesures per adaptar-se al canvi climàtic.	44 (ag.-2026)
D6.3	Formació del Q-Team.	44 (ag.-2026)
D7.3	Primer conjunt de materials de comunicació produïts.	8 (ag.-2023)



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOIB



- El beneficiari coordinador (DGECC) es comprometrà a aconseguir les fites de les quals és responsable i que figuren a la taula de les pàgines 43 a 45 de l'annex 1 de l'Acord de subvenció.

Núm.	Nom de la fita	Data (mes)
1	Reunió de llançament.	2 (mar.-2023)
2	Assignació de paquets de treball i coordinadors de tasques.	2 (mar.-2023)
3	Primera actualització financera.	6 (juny.-2023)
4	Segona Reunió del Comitè Directiu (SCM).	8 (ag.-2023)
5	Última SMC.	49 (gen.-2027)
22	Rèplica del model de governança a altres platges urbanes de Balears.	52 (abr.-2027)
24	Inici públic del projecte.	10 (oct.-2023)
28	Inici d'intervencions al carrer.	13 (gen.-2024)
29	Fi públic del projecte.	51 (març-2027)

- L'aportació econòmica prevista de la DGECC és la següent:
- Pressupost total previst (costos elegibles totals, inclosos els costos indirectes): 419.693,59 €.
 - Aportació prevista de la UE (60 %): 251.816,00 €.
 - Aportació prevista del coordinador: 282.105,59 €.
 - Aportació prevista de la UE que se cedeix a altres beneficiaris associats (*LandLab*): 114.228,00 €.

- Amb la previsió de pressupost detallat estimat que figura a l'annex 1, part B de l'Acord de subvenció i que es detalla a continuació per a la DGECC:

Categoria de despesa	Import (€)	Detall de l'assignació de la despesa
A. Despeses de personal	360.360,00	A.1 Empleats (o equivalent); A.2 Persones físiques sota contracte directe; A.3 Persones en comissió de serveis.
B. Costos de subcontractació	120.000,00	
B.1 Costos de subcontractació	25.000,00	Avaluació de les mesures d'adaptació socioeconòmica: propostes per a un nou model econòmic a la badia de Cala Millor i anàlisi del marc legislatiu territorial i sectorial.
B.1 Costos de subcontractació	15.000,00	Disseny d'imatge corporativa, guions de vídeo, maquetació de materials.
B.1 Costos de subcontractació	6.800,00	Assistència externa per a la coordinació i seguiment de projectes.
C. Costos de compra		



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOIB



C.1 Viatges i dietes	600,00	WP1: assistència a SCM a Cala Millor (2 pax; recorregut 80 km; 2 trobades anuals; 5 anys).
C.1 Viatges i dietes	960,00	WP2: assistència a les reunions i tallers del Grup de Treball de Cala Millor (13 reunions; 3 tallers; 2 pax; recorregut 80 km).
C.1 Viatges i dietes	7.200,00	WP7: viatges nacionals i internacionals per presentar i difondre resultats de projectes a congressos i seminaris.
C.1 Total	8.760,00	
C.2 Equips	0,00	
C.3 Altres béns, obres i serveis	1.400,00	WP1: organització de reunions del Comitè Directiu (lloguer de sales, serveis de càterring).
C.3 Altres béns, obres i serveis	35.000,00	WP7: Producció de materials de difusió (roll-ups, cartells, fulletons, vídeos...).
C.3 Altres béns, obres i serveis	3.000,00	WP7: intervencions al carrer.
C.3 Altres béns, obres i serveis	3.000,00	WP7: organització d'esdeveniments de llançament i cloenda (lloguer de sales, serveis de càterring...).
C.3 Altres béns, obres i serveis	3.000,00	WP7: activitats amb periodistes (serveis de càterring, impressió de materials).
C.3 Altres béns, obres i serveis	9.000,00	WP6: costos d'organització de tallers tècnics, reunions en línia i presencials per a escalament regional de resultats (facilitadors, sala de lloguer, càterring, plataforma en línia i eines).
C.3 Total	54.400,00	
D. Altres categories de costos	0,00	
E. Costos indirectes	27.456,59	
TOTAL	419.693,59	

3.2. Funció i obligacions del beneficiari associat (FIHAC)

L'article 7(a) dels termes i condicions estableix el paper i les obligacions generals del beneficiari associat (FIHAC). Les modalitats d'aplicació d'aquest article són:

- Els beneficiaris associats són exclusivament les organitzacions assenyalades com a tals a l'Acord de subvenció i compromeses a executar-lo segons les modalitats apropiades.
- Els beneficiaris associats, mitjançant mandat annex al conveni de subvenció, atorguen al beneficiari coordinador facultats per actuar en nom seu i en la signatura del conveni de subvenció i les seves eventuais clàusules addicionals posteriors amb el CINEA. Per tant, el beneficiari associat confereix un mandat al beneficiari coordinador



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOIB



per assumir la plena responsabilitat legal a l'efecte de l'execució del conveni de subvenció. El beneficiari coordinador s'obliga a lliurar còpia als beneficiaris associats del conveni de subvenció, de qualssevol altres clàusules addicionals posteriors amb el CINEA o de qualsevol altre document o formulari subscrit en virtut d'aquests poders per actuar en nom dels beneficiaris associats.

- Els beneficiaris associats no han d'informar directament a CINEA de l'avenç tècnic i financer, llevat que aquest ho sol·liciti expressament.
- Els beneficiaris associats han d'enviar còpia de tota la documentació sol·licitada pel beneficiari coordinador perquè pugui complir les seves obligacions d'informació a CINEA, incloent-hi, entre d'altres, rebuts de nòmina, informes de treball, factures i pagaments bancaris.
- El beneficiari associat (FIHAC) participa en el projecte LIFE AdaptCalaMillor amb una entitat afiliada, la Universidad de Cantabria (d'ara endavant, UC), amb PIC 999880075. Els beneficiaris s'han d'assegurar que totes les seves obligacions en virtut d'aquest Acord s'apliquin també a les entitats afiliades.
- L'entitat afiliada (UC) pot cobrar despeses i contribuir a les accions del projecte en les mateixes condicions que els beneficiaris; la UC ha d'implementar les tasques que se li atribueixen per a cada paquet de treball (WP) a l'annex 1, i d'acord amb l'article 11 de l'Acord de subvenció (*Grant Agreement*).
- Els costos i les contribucions s'han d'incloure en l'annex 2 i es tindran en compte per al càlcul de la subvenció. El beneficiari associat (FIHAC) ha de ser el responsable del lliurament dels documents, informes i justificacions que corresponguin a la seva entitat afiliada (UC); i del pagament dels imports que rebi a favor de la UC.
- El beneficiari associat (FIHAC) lidera el paquet de treball 4 (WP4), i participa a la resta de WP amb un esforç previst en personal que es detalla a la taula a continuació (i segons pàgina 30 de l'annex 1 de l'Acord de subvenció). S'inclou també la participació de la seva entitat afiliada (UC):

	WP1	WP2	WP3	WP4	WP5	WP6	WP7	Total pers. - mesos
FIHAC	1.50	0.50	0.50	5.00	0.50	2.00	0.50	10.50
UC		0.50	0.50	2.00	0.50		0.50	4.00

- FIHAC ha de presentar els següents lliurables (documents, informes) segons el calendari estipulat que apareix a la taula a continuació (segons figura a les pàgines 31 a 42 de l'annex 1 de l'Acord de subvenció):

Núm.	Nom del lliurable	Data (mes)
D4.1	Avaluació de mesures d'adaptació	25 (gen.-2025)



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOIB
/



- El beneficiari associat (FIHAC) es compromet a aconseguir les fites de les quals és responsable i que figuren a la taula de les pàgines 43 a 45 de l'annex 1 de l'Acord de subvenció.

Núm.	Nom de la fita	Data (mes)
14	Determinació d'objectius i directrius prioritàries	19 (jul.-2024)
15	Finalització de l'avaluació de mesures d'adaptació per dimensions	25 (gen.-2025)
16	Inici de l'avaluació de reducció de riscos	29 (maig-2025)

- L'aportació econòmica prevista de FIHAC i UC és la següent:
 - Pressupost total previst (costos indirectes inclosos): 72.544,93 €
 - Aportació prevista del beneficiari associat: 29.018,93 €
 - Aportació prevista de la UE: 43.526,00 €

Dels quals corresponen a FIHAC:

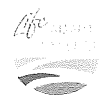
- Pressupost total previst (costos indirectes inclosos): 42.808,56 €
- Aportació prevista del beneficiari associat: 17.123,56 €
- Aportació prevista de la UE: 25.685,00 €

I corresponen a UC:

- Pressupost total previst (costos indirectes inclosos): 29.736,37 €
- Aportació prevista de l'entitat afiliada: 11.895,37 €
- Aportació prevista de la UE: 17.841,00 €

- Amb la previsió de pressupost detallat estimat que figura a l'annex 1, part B de l'Acord de subvenció i que es detalla a continuació per al FIHAC:

Categoria de despesa	Import FIHAC (€)	Import UC (€)	Detall de l'assignació de la despesa
A. Despeses de personal	37.608,00	25.391,00	A.1 Empleats (o equivalent); A.2 Persones físiques sota contracte directe; A.3 Persones en comissió de serveis
B. Costos de subcontractació	0,00	0,00	
C. Costos de compra			
C.1 Viatges i dietes	1.600,00	1.600,00	WP1: Viatges Cantàbria-Palma/Cala Millor per participar a les reunions del Comitè Directiu (<i>Kick off meeting</i> , reunions tècniques).
C.1 Viatges i dietes	800,00	800,00	WP2, WP6: Viatges Cantàbria-Palma/Cala Millor per participar en esdeveniments de <i>stakeholders</i> .
C.1 Total	2.400,00	2.400,00	
C.2 Equips	0,00	0,00	



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOB



C.3 Altres béns, obres i serveis	0,00	0,00	
D. Altres categories de costos	0,00	0,00	
E. Costos indirectes	2.800,56	1.945,37	
TOTAL	42.808,56	29.736,37	

3.3. Obligacions comunes tant del beneficiari coordinador (DGECC) com del beneficiari associat (FIHAC)

L'article 7 dels termes i les condicions de l'Acord de subvenció estableix obligacions comunes tant per al beneficiari coordinador (DGECC) com per al beneficiari associat (FIHAC). Les modalitats d'aplicació d'aquest article són:

- El beneficiari coordinador i els beneficiaris associats han de dur una comptabilitat actualitzada d'acord amb les normes comptables habituals imposades per la legislació o normativa vigent. Per justificar despeses i ingressos s'ha d'establir un sistema de comptabilitat analítica.
- El beneficiari coordinador i els beneficiaris associats han de conservar durant el projecte i almenys cinc anys després del pagament final els documents que justifiquin adequadament totes les despeses, rendes i ingressos del projecte notificats a CINEA, tals com els documents de licitació, factures, ordres de compra, comprovants de pagament, nòmines, informes de treball i qualsevol altre document utilitzat per al càlcul i presentació de despeses. Aquesta documentació ha de ser clara, precisa i eficaç, i ha de ser presentada a CINEA prèvia sol·licitud.
- El beneficiari coordinador ha de conservar còpia de tots els justificants del projecte enviats per tots els beneficiaris associats.
- El beneficiari coordinador i els beneficiaris associats s'han d'assegurar que totes les factures tinguin una clara referència al projecte, vinculant-les al sistema de comptabilitat analítica.
- L'associat beneficiari ha d'actualitzar la documentació comptable i financera rellevant per al projecte amb una periodicitat de sis mesos a partir de la data d'inici del projecte.
- El beneficiari coordinador ha d'organitzar reunions de seguiment per videoconferència amb els beneficiaris associats cada tres mesos. Així mateix, sempre que es consideri necessari, s'han de celebrar les oportunes reunions tant a instància del beneficiari coordinador com a instància dels beneficiaris associats.

3.4. Informes tècnics d'activitat



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOIB



El beneficiari associat (FIHAC) ha de proporcionar la informació pertinent al beneficiari coordinador, i amb l'antelació deguda abans de la presentació dels informes tècnics a CINEA i ha d'aportar informació addicional, en cas que CINEA així ho sol·liciti.

D'altra banda, el beneficiari associat ha d'actualitzar informació rellevant sobre el projecte lliurant un informe de seguiment al beneficiari coordinador cada tres mesos.

La informació sol·licitada pel beneficiari coordinador ha de ser lliurada per tots els beneficiaris associats un mes abans de la data límit oficial de l'informe. El cronograma d'informes del projecte és el següent:

<i>Període de justificació</i>	<i>Data límit</i>
Informe de meitat de període (que abasta del mes 1 al mes 26)	28/02/2025
Informe final	30/04/2027

- Els informes han de proporcionar la informació necessària perquè CINEA pugui avaluar l'estat del projecte, la coherència amb el pla de treball, la situació financera del projecte i si se n'han aconseguit els objectius o si encara es poden assolir i/o assolir.
- Tots els informes, tant en paper com en versió electrònica, han de ser enviats simultàniament a CINEA i a l'equip de seguiment extern que aquest dissenyi (en el moment de la signatura del conveni, IDOM-NEEMO), tots dos han de rebre còpia completa dels informes tècnics, inclosos els annexos, i còpia de l'estat de despeses.
- El beneficiari coordinador ha de presentar una còpia de l'informe final a les autoritats dels Estats membres. També tenen dret a sol·licitar una còpia de la resta dels informes presentats.
- Informe de meitat de període
L'informe ha d'incloure un estat de despeses, així com informació suficient perquè CINEA pugui avaluar preliminarment si les despeses generades fins ara són elegibles.
- Informe final
L'informe final ha d'incloure un estat de despeses, així com informació suficient perquè CINEA avaluï si les despeses generades són elegibles i si els resultats del projecte són duradors.

4. Informes financers

El beneficiari associat (FIHAC) ha d'estar obligat a informar dels costos tal com s'especifica en els termes i condicions de l'Acord de subvenció.

L'incompliment de les obligacions de notificació pot donar lloc a la rescissió de l'Acord de conformitat amb l'article 21.5 de l'Acord de subvenció.



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOIB



La part financera de l'informe periòdic ha d'incloure:

- els estats financers.
- l'explicació sobre l'ús dels recursos (taula detallada dels informes de costos).

Quant a la declaració final de despeses i ingressos, el beneficiari associat (FIHAC) ha de proporcionar al beneficiari coordinador un Resum de la declaració de despeses del participant, un mes abans de la data límit per a la presentació a CINEA de l'informe final. El coordinador ha de revisar la informació i introduir-la en el portal.

La data límit perquè el beneficiari associat (FIHAC) proporcioni al beneficiari coordinador l'estat financer intermedi ha de ser d'un mes abans de la data límit per presentar a CINEA l'informe intermedi.

El procediment per recollir les dades i canalitzar-les periòdicament a través del beneficiari coordinador (DGECC) és el següent: cada beneficiari associat ha de presentar, a petició del coordinador, les despeses incorregudes pel projecte (resum de l'estat de despeses del participant), degudament emplenades respectant els terminis establerts pel coordinador per a la recopilació de tota la informació relacionada amb les despeses corresponents.

En resum:

- Quan? cada sis mesos.
- Què? comprovants de pagament, contractes, factures, expedients de contractació pública, plantilles de control d'hores treballades (*timesheets*).
- Com? via l'espai compartit a Google Drive «LIFEAdaptCalaMillor».

4.1. Costos subvencionables estimats i contribució financera del beneficiari associat (FIHAC) al projecte

D'acord amb la «Declaració del beneficiari associat (FIHAC)», el beneficiari associat (FIHAC) ha d'implementar accions amb un cost total estimat de 42.808,56 euros i la seva entitat afiliada (UC), per un cost total de 29.736,37 euros.

El beneficiari associat (FIHAC) ha d'aportar 17.123,56 euros al projecte amb recursos financers propis i la seva entitat afiliada (UC) ho ha de fer amb 11.895,37 euros.

Sobre la base dels imports anteriors, el beneficiari associat (FIHAC) ha de rebre del beneficiari coordinador (DGECC) un import màxim de 43.526,00 euros com a part de la contribució de la UE. D'aquesta quantitat, 25.685,00 euros ha de correspondre a FIHAC i els 17.841,00 restants a la seva entitat afiliada UC. És responsabilitat de FIHAC l'ingrés de la quantitat deguda a la seva entitat afiliada.



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOIB



Els costos totals estimats en què incorri el beneficiari associat (FIHAC) i la seva entitat afiliada (UC) han de ser revisats regularment durant el projecte. D'acord amb el beneficiari coordinador (DGECC) (que ha de tenir en compte els costos totals del projecte incorreguts per tots els participants), els imports especificats en aquest article es poden modificar, sempre que les modificacions estiguin d'acord amb l'Acord de subvenció relatiu al pressupost del projecte.

La liquidació final s'ha de basar en l'avaluació de CINEA de l'estat final de despeses i ingressos i, més precisament, els costos elegibles acceptats del projecte.

4.2. Condicions de pagament

Llevat que el beneficiari associat (FIHAC) sol·liciti el contrari per escrit, el beneficiari coordinador (DGECC) ha de realitzar tots els pagaments al següent compte bancari del beneficiari associat (FIHAC):

El beneficiari coordinador (DGECC) ha de proposar la transferència dels pagaments al beneficiari associat (FIHAC) en el termini de dos mesos des de la recepció del pagament realitzat per CINEA. En el cas del primer pagament, aquest s'ha de proposar en el termini de dos mesos després de la signatura d'aquest conveni.

El beneficiari coordinador (DGECC) i el beneficiari associat (FIHAC) acorden que tots els pagaments s'han de considerar pagaments de prefinançament fins que CINEA hagi aprovat els informes tècnics i financers finals i hagi transferit el pagament final al beneficiari coordinador. El beneficiari coordinador (DGECC) ha de transferir la part del pagament final al beneficiari associat (FIHAC) després que CINEA hagi realitzat el pagament final.

El beneficiari coordinador (DGECC) podrà recuperar qualsevol import que s'hagi pagat indegudament al beneficiari associat (FIHAC), inclosos els imports pagats indegudament identificats com a tals durant una auditoria ex post de CINEA.

5. Seguiment, vigilància i control del conveni

El seguiment del conveni s'ha de fer en el marc del «Consorti del LIFE AdaptCalaMillor», tal com es determina en l'article 7 de l'Acord de subvenció (*Grant Agreement*), entenent-se per consorci el conjunt de socis que participen de forma consensuada en el projecte LIFE.

A l'inici del projecte s'ha de constituir un Comitè Directiu (SC) amb un representant de cada soci nomenat pels signataris de l'Acord de subvenció.

El Comitè Directiu s'ha de reunir, com a mínim, cada sis mesos (segons l'estipulat en el projecte aprovat per CINEA) i tantes altres vegades com es consideri oportú; ha de dur a terme el seguiment i la interpretació d'aquest conveni, i ha de proposar i facilitar una solució, acordada per unanimitat, a



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



GOIB
/



qualsevol dubte o discrepància que sorgeixi en l'execució del conveni. Per tant, s'ha d'encarregar del seguiment, de la vigilància del control de l'execució del conveni i d'assegurar que es compleixen els compromisos adquirits pels signants.

El Comitè Directiu ha de proposar, si escau, les modificacions que siguin necessàries en el transcurs del temps per assegurar l'execució adequada del conveni. Aquestes modificacions han de requerir, en qualsevol cas, l'acord unànim dels signants d'acord amb el que estableix l'article 49.g de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el que estableix l'article 39 de l'Acord de subvenció (*Grant Agreement*).

6. Conseqüències en cas d'incompliment de les obligacions

El capítol 5 dels termes i les condicions de l'Acord de subvenció estableix les conseqüències en cas d'incompliment de les obligacions tant per al beneficiari coordinador (DGECC) com per al beneficiari associat (FIHAC) i la seva entitat afiliada (UC). Les modalitats d'aplicació d'aquest article són:

Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa els conflictes i totes les qüestions litigioses que sorgeixin amb relació al conveni en l'àmbit del Comitè Directiu esmentat a la clàusula 5 d'aquest conveni. Si no es pugués arribar a una solució consensuada, correspondria la competència a la jurisdicció contenciosa administrativa, en la forma regulada per la Llei.

Quan alguna de les parts no compleixi les seves obligacions o compromisos assumits, la contrapart pot reclamar-ne el compliment i avaluar-ne les conseqüències. En cas que l'incompliment persisteixi es pot sol·licitar la finalització de la participació d'un o més beneficiaris en el projecte d'acord amb el que estipula l'article 32 de l'Acord de subvenció (*Grant Agreement*).

7. Causes de resolució del conveni i efectes

L'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que els convenis s'extingeixen pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o per incórrer en causa de resolució.

Són causes de resolució:

- El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la pròrroga d'aquest.
- L'acord unànim de tots els signants.
- L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants.
En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat amb les obligacions o compromisos que es consideren incomplets. Aquest requeriment ha de ser comunicat a CINEA i a l'altra part signant.
- Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, la part que el va adreçar ha de notificar a l'altra part signant la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GCIES/101074227



GOIB



- Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Efectes de la resolució del conveni:

El compliment i la resolució del conveni donen lloc a la liquidació d'aquest a fi de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts.

- Aquest conveni s'ha d'entendre complert quan el seu objecte s'hagi realitzat en els termes i a satisfacció d'ambdues parts, d'acord amb les competències respectives.
- No obstant això, si quan concorri qualsevol de les causes de resolució del conveni hi ha actuacions en curs d'execució es pot acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual s'ha de realitzar la liquidació d'aquestes en els termes establerts a l'apartat anterior.

En cas de resolució del conveni, el beneficiari coordinador (DGECC) ha d'enviar una notificació formal a CINEA, declarant:

- a) les raons de la finalització;
- b) la data en què tingui efecte la rescissió.

Aquesta data s'ha de fixar després de la formalització de notificació.

Si el beneficiari coordinador (DGECC) no expressa els motius de la resolució, o si l'Agència considera que els motius no justifiquen la resolució, s'ha de considerar que el Conveni ha estat resolt indegudament.

8. Idioma

L'idioma oficial d'aquest document és el castellà.

S'ha d'utilitzar l'anglès en tots els documents, informes, reunions, etc. relacionats amb CINEA.

S'ha d'utilitzar el castellà en tots els documents, informes, reunions, etc., en la comunicació interna entre els socis.

9. Publicació i registre

La formalització del Conveni, així com la seva extinció, s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de l'Estat* i en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Així mateix, s'ha d'inscriure en el Registre Electrònic Estatal d'Òrgans i Instruments de Cooperació del Sector Públic Estatal i ha d'estar disponible en el Registre de Convenis i Acords de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

En prova de conformitat, signam aquest conveni.

Palma, en la data de la signatura electrònica



Proyecto cofinanciado por la
Unión Europea
LIFE21/GIC/ES/101074227



G
O
I
B
/



Per la Conselleria de Transició
Energètica, Sectors Productius i
Memòria Democràtica

Firmado por YLLANES
SUAREZ JUAN PEDRO - DNI
***4457** el día

Juan Pedro Yllanes Suárez

Annex

Acord de subvenció (*Grant Agreement*) LIFE21 GIC/ES/101074227, signat l'1
d'agost del 2022 entre CINEA i el beneficiari coordinador (DGECC) i amb la
signatura posterior de tots els socis beneficiaris.

Pel FIHAC

Raúl Medina Santamaría

RAUL MEDINA (R:
G39655170) Firmado digitalmente por
RAUL MEDINA (R:
G39655170)
Fecha: 2022.12.14 14:50:50
+01'00'