



Conveni de col·laboració entre el Servei de Salut de les Illes Balears i el Consorci Sociosanitari de Menorca per a places de convallescència i pal·liatius al Centre sociosanitari Santa Rita

Parts

Manuel Palomino Chacón, Director General del Servei de Salut de les Illes Balears en virtut del Decret 26/2022, de 25 de juliol, de nomenament de Director General, que exerceix les competències que li atribueix l'article 69.7 de la Llei 5/2003, de 4 d'abril, de salut de les Illes Balears, en relació amb l'article 12 (apartats b i j) dels Estatuts de l'ens públic Servei de Salut de les Illes Balears, aprovats pel Decret 39/2006, de 21 d'abril, modificat pel Decret 59/2011, de 20 de maig, de modificació dels Estatuts de l'ens públic Servei de Salut de les Illes Balears i de la disposició addicional tercera del Decret Llei 9/2012, de 20 de juliol, de mesures per la reorganització del Servei de Salut de les Illes Balears.

Bàrbara Torrent Bagur, presidenta del Consorci Sociosanitari de Menorca, per Decret de Presidència del Consell Insular de Menorca núm. 432 de 12/07/2019, que actua d'acord amb l'article 14.1 dels Estatuts, així com també amb la resta de normativa concordant que determina les competències de la presidència del Consorci.

Antecedents

1. El dret a la protecció de la salut està reconegut en l'article 43 de la Constitució espanyola de 1978 com un dels principis rectors de la política social i econòmica. En l'apartat 2 d'aquest article es preveu que correspon als poders públics organitzar i tutelar la salut pública per mitjà de mesures preventives i les prestacions i els serveis necessaris.
2. L'article 12.3 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears —segons la redacció donada per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer— estableix entre els principis rectors de l'activitat pública que les institucions pròpies de les Illes Balears han de promoure el desenvolupament sostenible de manera que s'asseguri a tota la ciutadania l'accés als serveis públics i el dret a la salut, entre d'altres.



3. A més, l'article 30.48 de l'Estatut d'autonomia atribueix a les Illes Balears la competència exclusiva per a l'organització, el funcionament i el control dels centres sanitaris públics i dels serveis de salut; la planificació dels recursos sanitaris; la coordinació de la sanitat privada amb el sistema sanitari públic, i la promoció de la salut en tots els àmbits, en el marc de les bases i la coordinació general de la sanitat. I l'article 31.4 disposa que, en el marc de la legislació bàsica de l'estat, correspon a les Illes Balears el desplegament legislatiu i l'execució de les matèries de salut i sanitat.
4. El Servei de Salut de les Illes Balears és un ens públic autònom al qual es confia la gestió dels serveis públics sanitaris de caràcter assistencial de les Illes Balears. Està adscrit a la Conselleria de Salut i Consum del Govern de les Illes Balears i desenvolupa les funcions següents:
 - a) La gestió del conjunt de les prestacions sanitàries.
 - b) L'administració i la gestió de les institucions, dels centres i dels serveis sanitaris que té adscrits orgànicament i funcionalment.
 - c) La garantia d'una assistència sanitària de qualitat.
5. Per tant, el Servei de Salut és l'entitat que proveeix la població balear dels serveis sanitaris. En depenen tots els centres i els recursos sanitaris de la xarxa pública, tant els de l'atenció primària com els de l'atenció hospitalària.
6. L'article 7 de la Llei 16/2003, de 28 de maig, de cohesió i qualitat del Sistema Nacional de Salut, en regula el catàleg de prestacions, entre les quals hi ha la prestació d'atenció sociosanitària, definida en l'article 14 com el conjunt de les cures destinades generalment als malalts crònics que, ateses les seves característiques, es poden beneficiar de l'actuació sinèrgica dels serveis sanitaris i dels serveis socials.
7. A més, l'article 14.2 de la Llei 16/2003 estableix que, en l'àmbit sanitari, l'atenció sociosanitària en tot cas ha de comprendre les cures sanitàries de durada llarga, l'atenció sanitària en la convalescència i la rehabilitació dels pacients amb algun dèficit funcional recuperable. En aquest sentit, l'article 14.3 indica que els serveis sanitaris i socials han de garantir la continuïtat d'aquesta prestació amb la coordinació adequada entre les administracions públiques corresponents, que en el cas que ens ocupa són l'administració autonòmica i l'administració insular.
8. A l'Àrea de Salut de Menorca, el Servei de Salut disposa de l'Hospital General Mateu Orfila, que ha de donar suport a pacients sociosanitaris tot i que no té prou mitjans per atendre la demanda de la comarca.





9. El Consorci Sociosanitari de Menorca és una entitat pública, de caràcter associatiu, creada l'any 2007, integrada pel Consell Insular de Menorca i els Ajuntaments Maó, Ciutadella, Alaior, Es Castell, Sant Lluís de Ferreries, es Mercadal i es Migjorn Gran, la qual, d'acord amb l'article 3 dels seus estatuts (BOIB 38, 30/03/2017), està dotat de personalitat jurídica plena i independent dels seus membres, amb tota la capacitat jurídica de dret públic i privat que requereix la realització dels seus objectius.
10. D'acord amb l'article 2 dels seus estatuts, una de les finalitats del Consorci Sociosanitari de Menorca és gestionar i prestar serveis sociosanitaris per aquells tipus de malalts que acordin el seu òrgan de govern, així com també altres activitat assistencials, preventives, rehabilitadores i docents. El Consorci pot, així mateix, gestionar els serveis que li siguin adjudicats, assignats o concertats, des de l'Administració Autonòmica
11. El Consorci Sociosanitari de Menorca gestiona el Centre Sociosanitari de Santa Rita a Ciutadella, on disposa de cinc places destinades a convalescència i cures pal·liatives; i el Servei de Salut de les Illes Balears té pacients o persones ingressades que en un moment donat requereixen atenció integral i continuada adequada a les seves necessitats que pot atendre el Centre de Santa Rita.
12. Els articles 140 i següents de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques regulen, entre d'altres, els deures de col·laboració i cooperació entre administracions públiques per l'assoliment de finalitats comuns, que es podran articular per mitjà de la signatura de convenis administratius.
13. Ambdues institucions reconeixen expressament que són necessàries la planificació integral i la coordinació interadministrativa a fi de fer possible assolir resultats efectius en la promoció de la salut i en el benestar social, en el marc del projecte comú de millora de la qualitat assistencial i de consecució de l'eficiència màxima dels recursos sanitaris i socials públics.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni segons les següents

Clàusules

1. Objecte

- 1.1 L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració que ha de donar resposta a les necessitats de les persones ingressades a l'Hospital Mateu Orfila que, per la complexitat del seu estat de salut, requereixen d'una



atenció integral i continuada adequada a les seves necessitats, per tal de restablir les seves capacitats funcionals, augmentar la seva autonomia, pal·liar les seves limitacions o patiments i facilitar la seva inserció social.

- 1.2 Concretament, l'objecte és regular l'ocupació per part del Servei de Salut de les Illes Balears de fins a cinc places sociosanitàries, destinades a convalescència i cures pal·liatives, al Centre Sociosanitari de Santa Rita, a Ciutadella.
- 1.3 L'ocupació d'aquestes places estarà vinculada a l'evolució de la pandèmia del SARS-CoV-2, causant de la COVID-19 i al compliment de les mesures aprovades per l'autoritat sanitària competent. S'estableix una disponibilitat mínima de 2 places mentre es mantinguin les mesures d'aïllament davant la pandèmia de COVID-19. Aquesta disponibilitat s'incrementarà a 5 places en quant les mesures aprovades per l'autoritat competent ho permetin.
- 1.4 En cas de produir-se un brot de COVID, les dimensions del qual superin la capacitat d'atenció a les persones usuàries del centre i sigui necessari disposar de més llits en compliment de les mesures per fer front a la COVID, es podrà suspendre, de forma excepcional, la derivació de pacients i per tant el finançament de les places.

2. Obligacions de les parts

2.1 El Centre Sociosanitari de Santa Rita es compromet al següent:

- Acceptar, prèvia valoració de la comissió d'assignació de recursos sociosanitaris, els usuaris designats pel Servei de Salut de les Illes Balears al Centre de Santa Rita.
- Remetre trimestralment al Servei de Salut de les Illes Balears documentació justificativa de les estades, que inclourà el següent: relació de les estades, acta de les comissions d'assignació de recursos degudament conformades per la gerència del Centre de Santa Rita i de l'Àrea de Salut de Menorca.

2.2 El Servei de Salut de les Illes Balears es compromet al següent:

- Realitzar al Centre de Santa Rita les sol·licituds de places per a serveis sociosanitaris en temps i forma segons el procediment establert i aportant la documentació necessària per tramitar-les.
- Finançar les places ocupades, en base a la quantitat econòmica acordada. Aquesta quantitat podrà ser revisada anualment, amb un acord previ de les parts.



3 Finançament del servei

- 3.1 La quantia màxima estimada per a l'exercici de 2023 és de 207.000€ € amb càrrec a la partida pressupostària 60001 G/412C01/22725/00 dels pressuposts del Servei de Salut de les Illes Balears.
- 3.2 El Servei de Salut pagarà les places concertades ocupades a 115,00€ per llit i dia.
- 3.3 Si no s'ocupen diàriament les places disponibles segons el punt 1.3, tenint en compte que el personal del Centre sociosanitari de Santa Rita ha d'estar a disposició del Servei de Salut, s'abonarà el 70% del preu establert per plaça disponible i dia (80,50€) sempre que l'ocupació mitja mensual sigui d'almenys un 80%.
- 3.4 En el cas que l'ocupació mitja mensual no arribi al 80% per causes no imputables al centre, per a les places no ocupades s'abonarà igualment el 70% del preu establert per plaça disponible, és a dir, 80,50€. S'entendran com a causes no imputables al centre:
 - La manca de derivacions per part de l'Hospital Mateu Orfila.
 - La no cobertura de les places per no complir els usuaris els criteris definits a l'annex del present conveni.

4 Procediment funcional

- 4.1 La infermera gestora de casos del Hospital General Mateu Orfila —o el treballador social de l'Hospital— ha de comunicar les sol·licituds de places al Centre de Santa Rita
- 4.2 El Centre de Santa Rita ha de rebre la sol·licitud amb tota la documentació i —si aquesta és conforme— n'ha d'informar el personal assistencial del Centre.
- 4.3 Per complir la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garanties de drets digitals, els expedients s'han de remetre via correu electrònic, en format PDF, i protegits amb contrasenya.
- 4.4 La infermera gestora de casos i/o la treballadora social de l'Hospital Mateu Orfila, quan hagi informat la família, s'ha de posar en contacte amb la treballadora social del Centre de Santa Rita, per preparar l'ingrés.
- 4.5 Per fer ingrés al centre, és necessari —amb les vies que permet la llei— manifestar prèviament i lliurament el consentiment de la persona que ha d'ingressar. No es poden imposar més restriccions que les derivades del reglament del règim intern i el respecte mutu que exigeix la convivència amb altres persones.



4.6 S'estableix que els ingressos al Centre Sociosanitari de Santa Rita seran en dies laborables i concretament, els dilluns, dimarts, dimecres i dijous. En casos excepcionals i previ acord amb el centre, es podran fer ingressos en dies diferents als indicats.

4.7 L'alta del Centre de Santa Rita s'ha de comunicar a la infermera gestora de casos o a l'equip d'Atenció Primària (metge o infermera) 48 hores abans per planificar una visita domiciliària i assegurar la continuïtat de les cures.

4.8 El dia de l'alta, el Centre de Santa Rita emetrà l'informe d'alta corresponent, que s'ha de lliurar a la coordinadora de l'Hospital Mateu Orfila, a Atenció Primària i al pacient.

5. Seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal

5.1 Normativa reguladora

Les parts es comprometen a respectar i a aplicar la normativa en vigor en relació amb la protecció de dades, especialment la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

5.2. Instruccions per accedir a les dades de caràcter personal i tractar-los

- a) Als efectes de l'accés, el Consorci queda obligat amb caràcter general pel deure de confidencialitat i seguretat de les dades de caràcter personal.
- b) Amb caràcter específic, en totes les previsions de les activitats que formin part de l'exercici de les seves funcions el Consorci està subjecte a les disposicions següents que concreten —de conformitat amb la LO 3/2018 i el RGPD— els requisits i les condicions que han de complir els sistemes i les persones que participen en el tractament de dades:
 - 1) Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que se'n deriven, només per a la finalitat objecte d'aquest conveni. En cap cas no es poden utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
 - 2) Obtenir, en cas necessari, el consentiment de l'interessat per al tractament de les seves dades personals amb la finalitat indicada i seguint el model de consentiment establert pel Servei de Salut.





- 3) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del Servei de Salut. En el supòsit que el Consorci consideri que alguna de les instruccions o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades infringeix el que disposa la normativa de protecció de dades n'informarà immediatament el responsable del tractament.
- 4) Complir els procediments, normatives i polítiques d'ús dels sistemes d'informació del Servei de Salut, segons correspongui per a la realització de l'objecte del Conveni i en especial el que estableix el Codi de bones pràctiques del Servei de Salut en l'ús dels sistemes d'informació i en el tractament de les dades de caràcter personal i el Decret 2/2018, pel qual s'aprova la política de seguretat de la informació del Servei de Salut de les Illes Balears.
- 5) No es pot subcontractar cap prestació de servei que comporti el tractament de dades personals del Servei de Salut, tret dels serveis auxiliars necessaris per complir les funcions normals del Consorci.
- 6) Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al Servei de Salut, amb una antelació de 72 hores indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es podrà dur a terme si el Servei de Salut no s'hi oposa en el termini establert.
- 7) Si el Consorci ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, informarà el Servei de Salut d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- 8) No es poden, en cap cas, fer transferències internacionals de les dades responsabilitat del Servei de Salut fora de l'Espai Econòmic Europeu sense l'autorització prèvia i per escrit del Servei de Salut i en els casos que es requereixi sense l'autorització prèvia de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en virtut de l'establert pel títol VI de la LO 3/2018.
- 9) No es poden comunicar les dades a terceres persones, tret que es compti amb l'autorització expressa del Servei de Salut, en els supòsits legalment admissibles.
- 10) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a què s'hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que finalitzi el seu objecte.
- 11) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de manera expressa i per escrit, a respectar la



confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-les convenientment. S'ha de mantenir a disposició del responsable del tractament la documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació.

- 12) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- 13) Posar a disposició del Servei de Salut tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per dur a terme les auditories o les inspeccions que faci el Servei de Salut o un altre auditor autoritzat per ell.
- 14) Implantar mecanismes per a (i) garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament; (ii) restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic; (iii) verificar, avaluar i valorar, de manera regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament; (iv) pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau; i, (v) indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o un altre estàndard on són definides les mesures aplicables.
- 15) El Consorci ha de notificar al Servei de Salut, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores les violacions de seguretat de les dades personals al seu càrrec de les que en tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.
- 16) No n'és necessària la notificació quan sigui improbable que la violació de la seguretat esmentada constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
- 17) Si se'n disposa, s'ha de facilitar (i) la descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectades; (ii) el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació; (iii) la descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- 18) Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura que no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.





- 19) Addicionalment, el Consorci ha de descriure les mesures adoptades o proposades pel Servei de Salut per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
 - 20) Posar a disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per dur a terme les auditories o les inspeccions que faci el Servei de Salut o un altre auditor autoritzat per ell.
 - 21) Posar a disposició del Servei de Salut els procediments, normatives i polítiques d'ús dels sistemes.
 - 22) El Consorci ha d'assistir al Servei de Salut en la resposta a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i portabilitat de dades.
 - 23) Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades, davant el Consorci, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a la direcció dpd@ibsalut.es. La comunicació s'ha de fer de manera immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.
- c) Amb caràcter específic, en totes les previsions de les activitats que formin part de l'exercici de les seves funcions, el Servei de Salut està subjecte a les disposicions següents que concreten —de conformitat amb la LO 3/2018 i el RGPD— els requisits i les condicions que han de complir els sistemes i les persones que participen en el tractament de dades:
- 1) Concedir al Consorci l'accés a la informació necessària per a l'objecte d'aquest conveni.
 - 2) Posar a disposició del Consorci els procediments, normatives i polítiques d'ús dels sistemes d'informació, segons correspongui per dur a terme l'objecte de l'encàrrec.
 - 3) Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories en el seu cas.
 - 4) Realitzar les consultes a l'autoritat de control pertinent sobre els tractaments objecte d'aquesta clàusula, a fi de garantir el compliment del que disposa el RGPD.
 - 5) Vetlar, de forma prèvia, i durant tot el tractament pel compliment de la LO 3/2018 i el RGPD per part del Consorci.



- 6) Revocar, quan finalitzi aquest conveni, les credencials i permisos concedits al personal designat per el Consorci.

5.3 Finalització del tractament

- a) A elecció del Servei de Salut, el Consorci haurà de (i) tornar al Servei de Salut les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació; (ii) tornar les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació; (iii) destruir les dades, una vegada complerta la prestació i certificar-ne la destrucció per escrit, lliurant el certificat de destrucció al responsable.
- b) La devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades que hi hagi als equips informàtics utilitzats pel Consorci.
- c) No obstant això, el Consorci pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se'n responsabilitats de l'execució de la prestació.

6. Seguiment i coordinació

Es constituirà una Comissió de Seguiment i Coordinació com a òrgan mixt de vigilància i control, que ha de resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar sobre aquest conveni. Aquesta Comissió estarà formada per dos membres designats per el Servei de Salut i dos membres designats per la Presidència del Consorci Sociosanitari de Menorca. La Comissió es reunirà quan qualsevol de les parts ho consideri necessari.

El règim de funcionament i adopció d'acords de la comissió és el regulat per la normativa de règim jurídic dels sector públic pel que fa a les normes de funcionament dels òrgans col·legiats.

7. Vigència

7.1 La durada d'aquest Conveni que es pretén signar serà d'un any, des de l'1 de gener de 2023 fins a 31 de desembre 2023.

7.2 Transcorregut aquest període les parts, de comú acord, podran prorrogar la seva vigència per períodes anuals, de fins a un màxim de quatre anys, subscriuint per escrit acords de pròrroga del present conveni amb almenys un mes d'antelació a l'expiració del termini.



8. Resolució

8.1 Aquest conveni es pot resoldre de manera anticipada per les causes següents:

- a) Quan l'accés i el tractament de les dades deixin de ser necessaris per a la finalitat acordada.
- b) Per acord mutu i per escrit de les parts, en les condicions que s'estipulin.
- c) Quan es doni la impossibilitat justificada de complir l'objecte del conveni.
- d) L'incompliment greu de les obligacions i els compromisos assumits per algun dels firmants. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplets. Aquest requeriment s'ha de comunicar també a la Comissió de Seguiment i Control del conveni. Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a l'altra part signant la concurrència de la causa de rescissió i el conveni s'entendrà rescindit, donant lloc a la seva liquidació a fi de determinar les obligacions i els compromisos de cadascuna de les parts i, en el seu cas, possibles indemnitzacions.
- e) Per denúncia expressa de qualsevol de les parts per a separar-se de forma unilateral del conveni. En aquest cas s'ha de comunicar per escrit a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos; en qualsevol cas, les parts es comprometen a finalitzar el desenvolupament de les accions ja iniciades en el moment de la notificació de la denúncia.

8.2 En extingir-se aquest conveni continuaran vigents per a les parts les clàusules que s'hi hagin inclòs amb la intenció expressa o implícita de vincular-les després de que la relació s'extingeixi.

9. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses que es derivin d'aquest conveni s'han de sotmetre prèviament a la Comissió de Seguiment i Coordinació. En cas de discrepància, s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Pel Servei de Salut

Pel Consorci Sociosanitari de Menorca

C/ de la Reina Escarmonda, 9

3 Palma

71 17 56 00

it.es



ANNEX

Perfil de l'usuari

- Persones majors de 55 anys, hospitalitzades i que hagin superat la fase aguda
- Persones amb malaltia crònica complexa amb complicacions que necessiten ser ingressades en un centre sanitari d'aquestes característiques per al control dels símptomes.
- Persones amb potencial de recuperació i que puguin retornar al seu domicili amb bones condicions (convalescències).
- Fractura de maluc o genoll que requereix rehabilitació i seguiment per recuperar la funcionalitat i la mobilitat, per tal de evitar caigudes i guanyar autonomia.
- Accident cerebrovascular (ACV).
- Malaltia pulmonar obstructiva crònica que requereix convalescència.
- Insuficiència cardíaca descompensada.
- Pacients amb úlceres per pressió o úlceres cròniques que no es poden quedar al domicili per falta de suport d'un cuidador.
- Pacients que necessiten cures avançades o cures pal·liatives bàsiques que no es poden assegurar al seu domicili per manca de suport familiar.

Durada de les estades

- 45 dies en el cas de convalescències.
- 45 dies en el cas de pal·liatius; estada que pot ser ampliada a 60 dies.

Documentació a aportar per l'Hospital General Mateu Orfila

1. Valoració integral del pacient a l'ingrés i l'alta que ha d'incloure el següent:
 - Valoració clínica integral (de metge, infermera i treballadora social)
 - Valoració funcional: Barthel
 - Valoració cognitiva: Pfeiffer.
 - Test Braden
2. Elaboració del pla terapèutic individualitzat (PTI): problemes actius detectats pels professionals de l'equip i mesures adoptada per resoldre'ls amb un pla de cures integrat que doni resposta als problemes i a les complicacions potencials.





G
O
I
B
/

Procés assistencial del Centre de Santa Rita

El Centre de Santa Rita, una vegada hagi ingressat el pacient i valorat el pla terapèutic individualitzat, ha de fer el seguiment de l'evolució del pacient mitjançant l'equip multidisciplinari: metge, infermera i fisioterapeuta del centre, i la treballadora social.

Quan el pacient sigui donat d'alta, el centre remetrà l'informe d'alta corresponent, que ha de contenir un informe clínic, un informe funcional (Barthel i Braden), un informe psicològic (Pfeiffer) i un informe social, amb la finalitat de valorar l'estat integral del pacient.

Identif. doc. elect.: ES-07101-2023-8e5dd316-3560-4640-9fe4-306e2399daed 22/02/2023 13:52:20 Pag.:13/13
Consorcio Sociosanitario de Menorca-LA0005055- Org.:LA0005055 Validar: <https://www.carpetaciudadana.org>



C/ de la Reina Esclarmunda, 9

3 Palma

71 17 56 00

it.es