



G CONSELLERIA  
O SALUT I CONSUM  
I SERVEI SALUT  
B ILLES BALEARS  
/



**Conveni de col·laboració entre el Servei de Salut de les Illes Balears i l'Associació d'Ajuda al Malalt Desplaçat de les Illes Balears (ASAMDIB), per allotjar els usuaris del Servei de Salut de Menorca i de les Pitiüses i els seus acompanyants que han de pernoctar fora de la seva àrea de salut per raons d'assistència sanitària**

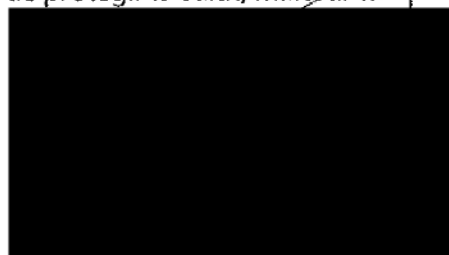
#### **Parts**

Julio Miguel Fuster Culebras, director general del Servei de Salut de les Illes Balears en virtut del Decret 51/2019, de 5 de juliol, que exerceix les competències que li atribueix l'article 69.7 de la Llei 5/2003, de 4 d'abril, de salut de les Illes Balears, en relació amb l'article 12 (apartats b i j) del Decret 39/2006, de 21 d'abril, pel qual s'aproven els Estatuts de l'ens públic Servei de Salut de les Illes Balears.

Eulalia Rubio Mesquida, presidenta de l'Associació d'Ajuda al Malalt Desplaçat de les Illes Balears, en endavant ASAMDIB, en virtut de l'Acta fundacional, de l'11 de novembre de 2011 d'acord amb els seus Estatuts.

#### **Antecedents**

1. La comunitat autònoma de les Illes Balears té atribuïdes competències en matèria de sanitat en el marc de la Constitució espanyola de 1978 i de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears.
2. El Servei de Salut té entre els seus objectius fonamentals participar en la definició de les prioritats de l'atenció sanitària a partir de les necessitats de salut de la població, donar efectivitat al catàleg de prestacions i serveis que es posa al servei de la població amb la finalitat de protegir la salut, millorar-la





qualitat del servei i garantir que les prestacions es gestionin de manera eficient.

3. Per desenvolupar de manera més eficaç la seva gestió, el Servei de Salut pot formalitzar acords, convenis o altres fórmules de gestió integrada o compartida entre altres entitats públiques i privades, a fi d'assolir una coordinació òptima i un aprofitament adequat als recursos sanitaris disponibles.
4. Per garantir els principis d'igualtat, accessibilitat i mobilitat que exigeixen la Llei 5/2003, de 4 d'abril, de salut de les Illes Balears, i altres disposicions aplicables, el Servei de Salut ha d'establir els mitjans necessaris per al desplaçament dels usuaris fora de l'àrea de salut de la seva localitat de residència per raons d'assistència sanitària.
5. Els fenòmens de la insularitat i de la doble insularitat que perjudiquen les Illes Balears afecten directament els desplaçaments que, per raons d'assistència sanitària, han d'efectuar els usuaris del Servei de Salut fora dels centres sanitaris del territori insular de residència.
6. El Decret 41/2004, de 23 d'abril, pel qual es regulen les compensacions per desplaçament dels usuaris del Servei de Salut de les Illes Balears, i l'Ordre del conseller de Salut i Consum de 19 de gener de 2011, que el desplega, modificada per l'Ordre de la consellera de Salut de 25 d'octubre de 2016 i la disposició final vint-i-unena de la Llei 19/2019, de 30 de desembre, de Pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per 2020, tenen l'objecte d'establir i regular les compensacions que reben els usuaris del Servei de Salut que s'hagin de desplaçar fora de l'illa de residència per rebre assistència sanitària. Aquesta prestació s'inclou en la cartera complementària de serveis del sistema sanitari públic de les Illes Balears, aprovada pel Decret 94/2008, de 12 de setembre.
7. La ineludible necessitat de pernoctar fora de casa quan l'assistència sanitària es prolonga durant més d'un dia representa una despesa econòmica costosa i difícilment suportable per a la majoria de les rendes de les famílies afectades. Aquesta situació de desequilibri en comparació de la resta del territori espanyol —pel cost que han de suportar els pacients insulars a causa dels desplaçaments— suposa clarament un perjudici econòmic.
8. Per aquest motiu, el Decret 42/2010, de 5 de març, modifica els articles 1, 2, 3 i 5 del Decret 41/2004, de 23 d'abril, incorporant el concepte de *pernoctació* per compensar el pacient i el seu acompanyant —si en du— quan hagin de



G  
O  
I  
B  
/

romandre dos o més dies fora de l'àrea de salut de la seva localitat de residència per raó de rebre assistència sanitària.

9. D'altra banda, el Decret 42/2010 també preveu que el Servei de Salut, a sol·licitud de la persona receptora de l'assistència sanitària, pot facilitar la documentació acreditativa per realitzar la reserva del lloc on s'ha de pernoctar, sense desemborsament per a l'usuari.
10. ASAMDIB està inscrita amb el número 311000008003 a la Secció Primera del Registre d'Entitats Jurídiques i amb el número 1013 en el Registre Unificat de Serveis Socials.
11. ASAMDIB està interessada en col·laborar en la gestió de les reserves dels usuaris del Servei de Salut i els seus acompanyants que hagin de pernoctar fora de la seva àrea de salut per rebre assistència sanitària. A aquest efecte, disposa d'1 pis d'acolliment a Palma, totalment equipat, i amb una capacitat de 6 places.

Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni de col·laboració d'acord amb les següents

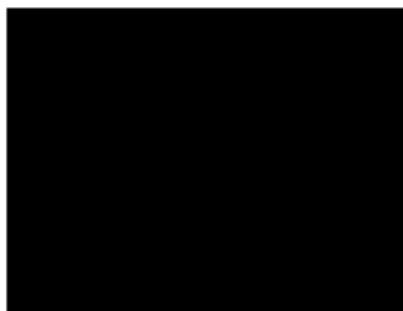
## Clàusules

### 1. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és la gestió de reserves i allotjament per als usuaris del Servei de Salut residents a Menorca i a les Pitiüses que hagin de pernoctar fora de la seva àrea de salut per raons d'assistència sanitària, establint criteris de millora en la qualitat de la prestació del servei per a una gestió més àgil, directa i efectiva.

### 2. Àmbit subjectiu

Les persones destinatàries d'aquest servei són els usuaris del Servei de Salut de les Illes Balears (a partir d'ara "usuaris") adscrits a les àrees de salut de Menorca i d'Eivissa i Formentera —i, si en duen, els seus acompanyants autoritzats— que hagin de rebre assistència sanitària fora de la seva àrea de salut i tinguin dret a percebre les compensacions i indemnitzacions que es recullen en l'Ordre del conseller de Salut i Consum de 19 de gener de 2011, modificada per l'Ordre de la consellera de Salut de 25 d'octubre de 2016 i per la disposició final vint-i-unena de la Llei 19/2019, de 30 de desembre, de Pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per 2020.





### 3. Concurrencia

Aquest conveni no se subscriu amb règim d'exclusivitat. Per tant, el Servei de Salut pot subscriure convenis de col·laboració amb totes les entitats de serveis socials que siguin titulars d'una autorització administrativa per allotjar pacients i els seus acompanyants que rebin tractament mèdic a Mallorca, d'acord amb la normativa vigent de la nostra comunitat autònoma. Aquestes entitats han d'estar inscrites en el Registre Unificat de Serveis Socials i disposar de l'autorització administrativa preceptiva.

### 4. Gestió de reserves i actuacions de les places

- 4.1. Les reserves s'han de fer a sol·licitud i per elecció lliure de l'usuari i amb l'autorització prèvia del Servei de Salut.
- 4.2. En el cas de trasllat urgent d'un pacient, l'autorització es pot emetre amb efectes retroactius des de la data en què s'hagi iniciat l'assistència sanitària i mentre el pacient estigui hospitalitzat. En aquest cas l'autorització s'ha d'enviar per correu electrònic a ASAMDIB dins el termini dels dos dies hàbils següents a la data d'inici de l'hospitalització.

### 5. Actuacions del Servei de Salut:

- 5.1. Informar els usuaris del Servei de Salut del dret a obtenir les compensacions establides reglamentàriament, del procediment per efectuar la gestió de reserves i allotjament i de la relació d'entitats col·laboradores.
- 5.2. Emetre l'autorització a sol·licitud de l'usuari per realitzar reserves d'allotjament. L'autorització ha de contenir les dades necessàries per a la reserva d'estades a càrrec del Servei de Salut. Com a mínim, número de l'expedient, identificació de les persones autoritzades i dades d'inici i finalització de la pernocta autoritzada. L'autorització deixarà de tenir vigència quan el pacient tenguí l'alta mèdica i en els casos que variïn les condicions mèdiques que hagin motivat l'autorització.
- 5.3. Comunicar les modificacions o cancel·lacions de les autoritzacions a ASAMDIB, en la mesura que sigui possible.

### 6. Actuacions de l'entitat col·laboradora:

- 6.1. Facilitar la gestió de reserves per mitjans electrònics.
- 6.2. Facilitar els mecanismes de reserva per garantir tant com sigui possible, l'allotjament durant el temps que el procés mèdic ho requereixi.



- 6.3. Efectuar la reserva d'allotjament a nom de les persones autoritzades i ajustar les reserves a l'autorització i a les condicions i les instruccions d'emissió establertes. Només el Servei de Salut pot modificar-ne el contingut o substituir, si escau, aquesta autorització.
- 6.4. Fer la reserva d'acord amb les tarifes i les condicions establides en l'Ordre del conseller de Salut i Consum de 19 de gener de 2011 i l'Ordre de la consellera de Salut de 25 d'octubre de 2016 i la disposició final vint-i-unena de la Llei 19/2019, de 30 de desembre, de Pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per 2020, que la modifiquen i d'acord amb el que es desenvolupa en aquest conveni.
- 6.5. Oferir la disponibilitat d'allotjament amb règim de mitja pensió.
- 6.6. Formar adequadament el seu personal sobre les actuacions que han de dur a terme depenent del servei que prestin, com ara la gestió de reserves, el registre i la tramitació de l'allotjament, la resolució d'incidències durant l'estada, etc., i també pel que fa a l'atenció i el tracte als usuaris, especialment els que es desplacen per raons d'assistència sanitària, tenint en compte les circumstàncies especials en què es troben.
- 6.7. Una vegada acabada l'estada, ASAMDIB ha de recaptar la conformitat de l'usuari sobre els dies d'estada generats i el tipus d'habitació ocupada per la persona autoritzada. Les autoritzacions deixen de tenir efectes més enllà de la data d'alta de pacient.
- 6.8. Quan hi hagi una autorització emesa pel Servei de Salut, ASAMDIB no pot exigir cap aportació als usuaris autoritzats en concepte de pernocta, allotjament i mitja pensió, atès que aquestes despeses les cobreix l'Administració amb les condicions regulades per l'Ordre del conseller de Salut i Consum de 19 de gener de 2011 i l'Ordre de la consellera de Salut de 25 d'octubre de 2016 i la disposició final vint-i-unena de la Llei 19/2019, de 30 de desembre, de Pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que la modifiquen. Tanmateix, pot oferir altres tipus de serveis que facilitin el confort i l'acompanyament dels usuaris i dels seus acompanyants —per compte dels usuaris— fora del que aquest conveni estableix.

## 7. Canvi o cancel·lació de les reserves:

- 7.1. L'entitat col·laboradora ha de resoldre les incidències que sorgeixin derivades del canvi o de la cancel·lació de reserves per motius de força major.



En aquests casos, han de dur a terme els tràmits oportuns i utilitzar els mitjans necessaris i les alternatives possibles —de la qual cosa n'ha d'informar el Servei de Salut— per facilitar l'estada en les dates previstes, especialment quan es tracti d'usuaris que es desplacen per raó de rebre assistència sanitària.

- 7.2. Les persones autoritzades poden finalitzar la seva estada abans de la data de finalització de l'autorització. En aquest cas, el Servei de Salut comunicarà a ASAMDIB la modificació o cancel·lació de l'autorització 24 hores abans de la data de la sortida. Aquesta comunicació també la pot dur a terme, de la mateixa manera, la persona autoritzada.
- 7.3. El Servei de Salut i ASAMDIB han d'informar els usuaris de les condicions per cancel·lar o modificar les seves reserves.

## 8. Relacions entre les parts

- 8.1. L'entitat col·laboradora no du a terme cap activitat de prestació de serveis per compte del Servei de Salut. Per tant, la subscripció d'aquest conveni no altera la relació contractual de caràcter privat entre l'entitat col·laboradora i els usuaris que s'allotgen als pisos d'ASAMDIB.
- 8.2. No obstant el punt anterior, el Servei de Salut s'obliga a pagar a l'entitat col·laboradora la pernocta dels usuaris i dels seus acompanyants que s'allotgin als pisos d'ASAMDIB d'acord amb l'autorització emesa, tenint en compte les quantitats màximes establides en aquest conveni.

## 9. Règim econòmic i facturació

- 9.1. Imports: En aplicació de l'Ordre del conseller de Salut i Consum de 19 de gener de 2011 i l'Ordre de la consellera de Salut de 25 d'octubre de 2016 i la disposició final vint-i-unena de la Llei 19/2019, de 30 de desembre, de Pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que la modifiquen, es compensarà fins a un màxim de 60,00 € (seixanta euros) per persona i dia en concepte de pernocta i mitja pensió (pacient i acompanyant autoritzat) quan, per rebre l'assistència sanitària, hagi de romandre dos dies o més a la localitat on la hi hagin de prestar.

No s'aplicarà aquesta compensació al pacient si roman hospitalitzat al centre sanitari.

L'import màxim establert inclou l'IVA.



- 9.2. En cas que la Conselleria de Salut i Consum aprovi unes altres tarifes durant la vigència del conveni, els preus màxims que el Servei de Salut haurà de satisfer seran els que s'estableixin en la disposició normativa pertinent.

## 10. Pressupost

La quantia anual màxima estimada per a l'exercici de 2021 és de 90.000,00 € (cent deu mil euros), amb càrrec a la partida pressupostària 60001G/412B1/48604/00 dels pressuposts anuals del Servei de Salut per a l'any 2021.

## 11. Facturació

- 11.1. L'entitat col·laboradora ha d'emetre mensualment un albarà o factura proforma corresponent a les pernoctacions efectuades d'acord amb aquest conveni, a la qual ha d'adjuntar l'autorització de pernoctació emesa pel Servei de Salut i el document justificatiu de l'establiment, amb especificació dels dies d'estada generats i el tipus d'habilitació emprada amb la conformitat expressa de la persona autoritzada.
- 11.2. El Servei de Salut ha de validar l'albarà o factura proforma en el termini màxim de trenta dies naturals.
- 11.3. Una vegada validat, l'entitat col·laboradora ha de presentar la factura original en el format establert normativament. Hi han de constar les dades següents:
- a) Identificació fiscal de l'entitat col·laboradora, número de la factura, i data.
  - b) Detall de la factura:
    - o Número d'expedient de l'autorització emesa pel Servei de Salut, ordenades per classe i número.
    - o Nom de la persona allotjada i del seu acompanyant, si en du.
    - o Dates d'entrada i sortida de cada persona allotjada.
    - o Import de l'estada.
    - o Import total de la factura amb el desglossament de la base imposable i el tipus d'IVA aplicat.
- 11.4. El Servei de Salut i l'entitat col·laboradora poden acordar les modificacions que convenguin a les parts pel que fa al suport i a la disposició de dades de la facturació, tot conservant la informació bàsica establida en els apartats anteriors.
- 11.5. En el cas que es detectin incorreccions en el contingut de les dades, es retornaran els expedients per a la facturació ulterior.



11.6. L'entitat col·laboradora no pot emetre cap factura per reserves anul·lades o no materialitzades en estades, llevat que el Servei de Salut ho hagi autoritzat expressament perquè ASAMDIB no hagi rebut la comunicació de la cancel·lació amb l'antelació establida. En aquest cas, no es pot facturar més d'una estada.

11.7. Criteris de pagament: El pagament de les factures s'efectuarà en el termini màxim de trenta dies naturals des de la presentació de la factura, una vegada que s'hagi comprovat que s'ajusten als criteris establerts i a les tarifes acordades.

## **12. Control i seguiment**

12.1. ASAMDIB ha de proporcionar, amb la periodicitat que es determini, la informació (en suport informàtic, per mitjans telemàtics, etc.) sobre la prestació del servei que li requereixi el Servei de Salut.

12.2. El Servei de Salut es reserva el dret de dur a terme les inspeccions i les comprovacions que consideri oportunes sobre el bon funcionament i el compliment del servei que és l'objecte d'aquest conveni.

12.3. Així mateix, ASAMDIB ha de tenir a disposició dels usuaris fulls de reclamació, queixa o suggeriments i han d'enviar al Servei de Salut una còpia dels fulls que els hagin presentat els usuaris i la resposta que hi hagin donat.

## **13. Comissió de Seguiment.**

Amb la finalitat d'assegurar un adequat control i seguiment de l'objecte del present conveni, i de vetllar pel compliment i desenvolupament d'aquest, es constituirà una Comissió de Seguiment formada per dos representants de cadascuna de les parts

Aquesta Comissió, d'acord amb el que s'estableix en l'article 49.f. de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, és l'instrument acordat per les parts per al seguiment, vigilància i control del conveni i dels compromisos adquirits pels signants i, exercirà les seves funcions d'acord amb el que s'estableix en els articles 51.c) i 52.3 de la citada Llei.





La Comissió de Seguiment vetllarà pel compliment dels acords adoptats, realitzarà la supervisió i seguiment de les actuacions contemplades en el present conveni i resoldrà, si escau, les qüestions d'interpretació i possibles discrepàncies que poguessin presentar-se en l'execució i desenvolupament d'aquest Conveni.

La Comissió de Seguiment es reunirà amb la periodicitat necessària per a complir la seva funció i com a mínim una vegada a l'any en el període de durada del conveni, sense perjudici que pugui ser convocada amb caràcter extraordinari a petició de qualsevol de les parts.

La Comissió de seguiment se sotmetrà, en el no previst en aquest conveni, a la regulació del funcionament d'òrgans col·legiats de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

#### **14. Confidencialitat i protecció de les dades**

##### **1. Seguretat de la informació i protecció de dades personals**

###### **1.1. Normativa reguladora:**

Les parts se comprometen a respectar i a aplicar la normativa en vigor en relació a la protecció de dades, especialment la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques amb el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

###### **1.2. Instruccions de seguretat i protecció de dades personals**

1.2.1. ASAMDIB queda obligada amb caràcter general pel deure de confidencialitat i seguretat de les dades de caràcter personal.

1.2.2. Amb caràcter específic, en totes les previsions de les activitats que formen part de l'exercici de les seves funcions ASAMDIB està subjecta a les disposicions següents que concreten – de conformitat amb la LO 3/2018 i el RGPD- els requisits i les condicions que han de complir els sistemes i les persones que participen en el tractament de dades:

- ASAMDIB ha de garantir que, en tot moment durant la col·laboració, no accedirà als sistemes de informació on s'emmagatzemen,



conserven o tracten les dades de caràcter personal titularitat del Servei de Salut.

- El personal que executi la prestació del servei objecte del contracte tindrà accés únicament a aquells recursos que precisi per al desenvolupament de les seves funcions.
- ASAMDIB se compromet a garantir que les persones al seu càrrec se comprometin a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals els ha de informar convenientment així com a garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals. En aquest sentit, l'Adjudicatari realitzarà les advertències i subscriurà els documents que siguin necessaris amb el seu personal, a l'efecte d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.
- ASAMDIB respondrà davant al Servei de Salut si aquestes obligacions no es compleixen pels seus empleats.
- ASAMDIB ha de informar immediatament al Servei de Salut sobre qualsevol incidència relativa als sistemes de informació que proporciona al Servei de Salut i que pugui tenir com a conseqüència l'accés, l'alteració o la pèrdua de dades de caràcter personal a càrrec de terceres persones no autoritzades.
- ASAMDIB respondrà davant el Servei de Salut, al que mantindrà indemne de tots els danys, despeses, costos, perjudicis i pèrdues de qualsevol tipus que pogués tenir o incórrer com a conseqüència de les reclamacions de qualsevol tipus que es puguin originar per l'incompliment per part de l'Adjudicatari del deure de confidencialitat o de qualsevol altre deure legal o per revelació de secret i, molt especialment, de qualsevol reclamació o sanció administrativa, fruit de l'incompliment per part de l'Adjudicatari de les obligacions assumides en matèria de protecció de dades en front al Servei de Salut de les Illes Balears en front als titulars de les dades recollides en els tractaments del Servei de Salut.
- ASAMDIB ha de complir amb els procediments, normatives i polítiques d'ús dels sistemes de informació del Servei de Salut, segons correspongui per a la realització de l'objecte del Conveni i en especial al que estableix el Codi de bones pràctiques del Servei de Salut en l'ús dels sistemes de informació i en el tractament de les dades de caràcter personal i el Decret 2/2018, pel que s'aprova la



política de seguretat de la informació del Servei de Salut de les Illes Balears.

- ASAMDIB ha de garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades para tractar dades personals.
- ASAMDIB ha de posar a disposició del Servei de Salut tota la informació necessària para demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el Servei de Salut o altre auditor autoritzat per ell.
- ASAMDIB ha de incloure condicions específiques que hagi de complir l'entitat col·laboradora en funció de l'objecte del conveni.

1.2.3. Amb caràcter específic, en totes les previsions de les activitats que formen part de l'exercici de les seves funcions el Servei de Salut està subjecte a les disposicions següents que concreten - de conformitat amb la LO 3/2018 i el RGPD- els requisits i les condicions que han de complir els sistemes i les persones que participen en el tractament de dades:

- Concedir a ASAMDIB l'accés a la informació necessària per a l'objecte d'aquest Conveni.
- Posar a disposició d'ASAMDIB els procediments, normatives i polítiques d'ús dels sistemes de informació, segons correspongui per a la realització de l'objecte de l'encàrrec.

14.1. Velar, de forma prèvia, i durant tot el tractament pel compliment de la LO 3/2018 i el RGPD per part d'ASAMDIB.

## 15. Vigència i resolució

15.1. Aquest conveni té efecte a partir de l'1 de gener de 2021 i té vigència fins el 31 de desembre de 2021, tot i que es pot prorrogar per períodes anuals per acord d'ambdues parts.

15.2. Les parts volen complir i seguir els termes del conveni segons l'esperit del bon enteniment i la participació que l'ha promogut, i per això es comprometen a resoldre les divergències que sorgeixin en termes d'equitat.



No obstant això, són motius de resolució d'aquest conveni les causes següents:

- a. L'acord de les parts.
- b. La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de dur a terme les activitats que constitueixen l'objecte del conveni.
- c. La pèrdua o la revocació de l'autorització administrativa a la qual es refereix la clàusula 3.
- d. Qualsevol altre incompliment greu o manifest de les clàusules.

15.3. En tot cas, ambdues parts poden rescindir aquest conveni en qualsevol moment comunicant amb tres mesos d'antelació i de manera fefaent a l'altra part la decisió de donar-lo per acabat. No obstant això, si durant la vigència del conveni la Conselleria de Salut aprova unes altres tarifes o bé si s'exhaureix la partida pressupostària a què es refereix la clàusula 7.2, l'entitat col·laboradora pot rescindir el conveni sense que sigui aplicable aquest termini de preavís.

## 16. Normativa aplicable

16.1. En tot allò que pugui afectar la prestació del servei, aquest conveni s'emmarca en la normativa que s'esmenta a continuació i en qualsevol altra que pugui ser-hi aplicable:

- a) Llei orgànica 3/2018, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual se n'aprova el Reglament de desplegament.
- b) Decret 41/2004, de 23 d'abril, que regula les compensacions pel desplaçament dels usuaris del Servei de Salut de les Illes Balears (modificat pel Decret 31/2008, de 14 de març, i pel Decret 42/2010, de 5 de març).
- c) Decret 94/2008, de 12 de setembre, pel qual s'aproven les bases i s'estableix el contingut de la cartera de serveis complementària del sistema sanitari públic de les Illes Balears.
- d) Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears.
- e) Ordre del conseller de Salut i Consum de 19 de gener de 2011 per la qual es fixen les quanties de les compensacions per desplaçament dels usuaris del Servei de Salut de les Illes Balears per raó d'assistència sanitària, i se regula el procediment per a obtenir-les i l'Ordre de la consellera de Salut de 25 d'octubre de 2016 i l'Ordre de la consellera de Salut de 25 d'octubre de 2016 i la disposició final vint-i-unena de la Llei



G  
O  
I  
B  
/

19/2019, de 30 de desembre, de Pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears pel 2020, que la modifiquen.

- f) Decret 10/2013, de 28 de febrer, pel qual es fixen els principis generals del Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears i dels procediments per a l'autorització i l'acreditació de serveis socials, i es regulen la secció suprainsular del Registre i els procediments per autoritzar i acreditar serveis socials d'àmbit suprainsular.

16.2. Aquest conveni té naturalesa administrativa; per tant, la resolució de les qüestions litigioses que se suscitin és competència de la jurisdicció contenciosa administrativa.

16.3. Aquest conveni està exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2015, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb l'article 6.1 d'aquesta Llei, sense perjudici que s'hi puguin aplicar els seus principis rectors per resoldre els dubtes que es plantegin.

16.4. Aquest conveni també queda exclòs de l'àmbit d'aplicació del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (article 2).

Com a mostra de conformitat, signam aquest conveni de col·laboració en dos exemplars

Palma,

Pel Servei de Salut

Per l'altra part

Firmado por JUANA ANA BLANCH PRETO - DN  
el día 31/03/2021 con un certificado emitido por  
SIA SUB01 es copia exacta del original