



**Govern de les
Illes Balears**

Conselleria d'Economia,
Hisenda i Innovació

Conveni d'adhesió de l'Ajuntament de Capdepera al catàleg de la Central de Contractació de la comunitat autònoma de les Illes Balears, per a les categories de subministrament de paper d'impressió i fotocòpies i de material d'oficina.

Parts

Antoni Costa Costa, conseller d'Economia, Hisenda i Innovació del Govern de les Illes Balears, nomenat per Decret 9/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 94 de 10 de juliol), en nom i representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en exercici de la facultat prevista en l'article 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i el Decret 25/2023, de 24 de novembre, de la presidenta de les Illes Balears.

Mireia Francesca Ferrer Jaume, batlessa de l'Ajuntament de Capdepera nomenada per acord del Ple en sessió de dia 17 de juny de 2023, en nom i representació de l'Ajuntament de Capdepera, en exercici de les atribucions establertes en l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Antecedents

1. Mitjançant el Decret 56 /2012, de 13 de juliol, es creà la Central de Contractació, es regulà la contractació centralitzada i es distribuïren les competències en aquesta matèria en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i dels ens que integren el sector públic autonòmic (BOIB núm. 101, de 14 de juliol).
2. En exercici d'aquestes competències, mitjançant la Resolució del conseller d'Administracions Públiques de 23 de juliol de 2012, es va declarar de contractació centralitzada el subministrament de material d'oficina i de paper per a impressió i fotocòpies.



3. L'article 17 del Decret 56/2012 estableix que els consells insulars i les entitats que integren l'Administració local, inclosos els organismes autònoms i els altres ens públics que en depenen, com també la Universitat de les Illes Balears i la resta d'institucions i organismes públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, poden adherir-se al catàleg autonòmic d'obres, subministraments i serveis homologats mitjançant els acords corresponents amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a través de la conselleria competent en matèria de contractació pública. Aquestes adhesions, que vinculen l'ens adherit en els termes que s'estableixin en l'acord corresponent, poden fer-se per a la totalitat de les obres, els subministraments i els serveis inclosos al catàleg o només per a determinades categories.
4. L'article 3 del Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret 16/2023, de 20 de juliol pel qual es modifica el Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears disposa que l'òrgan competent en matèria de contractació pública és el conseller d'Economia, Hisenda i Innovació.
5. El Ple de l'Ajuntament de Capdepera, en la sessió de l'11 de desembre de 2023 va acordar adherir-se a la Central de Contractació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. L'Ajuntament de Capdepera expressà el seu interès en adherir-se als Sistemes Dinàmics d'Adquisició per el subministrament de paper per a escriptura i impressió i de material d'oficina de la CAIB. Per resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 14 de març de 2024 es va adherir al catàleg d'obres, subministraments i serveis homologats de la Central de Contractació de la CAIB, per a les categories de subministrament de paper per a escriptura i impressió i material d'oficina, a l'Ajuntament de Capdepera, arran de la proposta del Ple de la Central de Contractació de dia 15 de febrer de 2024, d'acord amb els articles 6.2 f, 15 e i 17 del Decret 56/2012.
6. En compliment del que disposa l'article 17.2 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les Lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, els serveis jurídics de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació han emès informe favorable el 26 de març de 2024.
7. En data 10 d'abril de 2024, el conseller d'Economia, Hisenda i Innovació ha resolt l'aprovació del conveni de col·laboració per a l'Adhesió als sistemes dinàmics d'adquisició CC 1/2023 SDA de subministrament de paper per a escriptura i impressió i CC 1/2024 SDA, de subministrament de material d'oficina i paper d'impressió, per part de l'Ajuntament de Capdepera.

Ambdues parts ens reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, de conformitat amb les següents



Clàusules

Primera Objecte

Aquest Conveni té per objecte establir les bases i les condicions mitjançant les quals l'Ajuntament de Capdepera s'adhereix als Sistemes Dinàmics d'Adquisició **CC 1/2023 SDA, de subministrament de paper per a escriptura i impressió** de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i dels ens que integren el seu sector públic instrumental **i CC 1/2024 SDA de subministrament de material d'oficina i paper d'impressió**, declarats de contractació centralitzada mitjançant la Resolució del conseller d'Administracions Públiques, de 23 de juliol de 2012 (BOIB de 31 de juliol de 2012).

Segona Obligacions de les parts

1. Obligacions de la Central de Contractació de les Illes Balears

1.1 La Central de Contractació de les Illes Balears ha d'informar a l'Ajuntament de Capdepera de les condicions de l'adjudicació i de les incidències que es puguin produir durant la vigència dels Sistemes Dinàmics d'Adquisició.

La informació a què es refereix el paràgraf anterior s'ha de fer arribar als òrgans que indiqui l'Ajuntament de Capdepera, per a la qual cosa aquesta ha d'indicar la denominació de l'entitat, l'adreça, el telèfon, el fax i la persona responsable, com també l'adreça electrònica de contacte. Així mateix, la informació ha d'estar disponible a la pàgina web de la Central de Contractació.

1.2 La Central de Contractació igualment donarà suport a l'ajuntament de Capdepera per tal de resoldre els dubtes i incidències que es plantegin en relació als sistemes dinàmics d'adquisició i la seva execució.

2. Obligacions de l'Ajuntament de Capdepera

2.1 L'Ajuntament de Capdepera es compromet a contractar la prestació objecte dels SDA als què es refereix la clàusula primera del Conveni (i annex adjunt que conté els termes generals de la contractació) i a acceptar els termes, especificacions i les condicions que figuraran en els esmentats SDA, en els seus plecs i en el document de formalització així com al compliment de les Instruccions que en el seu cas, dicti la secretària de la Central de Contractació per a l'execució dels SDA.

2.2 L'Ajuntament de Capdepera haurà de vetllar perquè la prestació contractada s'executi de conformitat amb l'establert en el document de formalització de l'SDA i en el seus plecs, portar a terme la recepció del subministrament prestat i és igualment



responsable de satisfer el preu de la prestació contractada i executada a través de l'SDA i de respondre davant l'empresa contractista, de les obligacions que li corresponen com a òrgan de contractació.

2.3 L'Ajuntament de Capdepera facilitarà a sol·licitud de la Central de Contractació, tota aquella informació que sigui necessària per comprovar la correcta execució dels SDA així com per tramitar a futur nous Acords marcs o Sistemes dinàmics d'adquisició.

2.4 L'Ajuntament de Capdepera ha de comunicar a la Central de Contractació, l'inici de la licitació i l'adjudicació dels contractes específics i l'ha d'informar de les incidències que es produeixin en l'execució de la prestació contractada així com de qualsevol incompliment o compliment defectuós per part de l'empresa contractista, de les prestacions degudes, per tal que la Central de Contractació pugui adoptar les mesures oportunes, inclosa, si escau, l'aplicació de penalitats i/o resolució de l'SDA i l'exigència de les responsabilitats que en el seu cas corresponguin a l'empresa contractista d'acord amb el que preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2.5 L'organisme públic adherit haurà de comunicar a la Central de Contractació del Govern de les Illes Balears amb caràcter previ, la seva voluntat d'adhesió a una altra central de contractació per al subministrament de material d'oficina o de paper d'impressió i fotocòpies.

Tercera

Comissió de seguiment

Es crea una comissió de seguiment que serà formada per una persona en representació de l'Ajuntament de Capdepera i una persona en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

A més, la comissió resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte d'aquest conveni. Abans de residenciar, quan sigui pertinent fer-ho, el coneixement dels litigis produïts davant els òrgans jurisdiccionals ordinaris, és un requisit procedimental previ intentar la conciliació en el si d'aquesta comissió.

Quarta

Vigència del Conveni

L'adhesió al Sistema dinàmic d'adquisició de subministrament de paper per a escriptura i impressió -CC 1/2023 SDA- i al Sistema dinàmic d'adquisició de material d'oficina i paper d'impressió- CC 1/2024 SDA-, produirà efectes des del moment de la seva formalització i fins que s'esgoti la seva vigència o la de qualsevol de les seves pròrrogues.



No obstant això, serà causa de resolució anticipada del Conveni, el mutu acord d'ambdues parts o l'incompliment greu de les condicions establertes en el Conveni, per qualsevol de les parts signatàries.

Expressament serà motiu de resolució del conveni, l'adhesió de l'Ajuntament de Capdepera a una altra central de contractació per a la contractació de la mateixa prestació objecte d'aquest conveni d' adhesió (subministrament de material d'oficina i de paper d'escriptura i impressió).

Cinquena **Resolució de litigis**

Les qüestions litigioses que es puguin plantejar respecte de l'aplicació, la interpretació i el compliment d'aquest conveni són competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Com a prova de conformitat, signam aquest Conveni en dos exemplars.

Per la Conselleria d'Economia,
Hisenda i Innovació

Per l'Ajuntament de Capdepera

Antoni Costa Costa

Mireia Francesca Ferrer Jaume

ANNEX I

SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ DE SUBMINISTRAMENT DE PAPER PER A ESCRIPTURA I IMPRESSIÓ (CC 1/2023 SDA)	
TIPOLOGIA D'SDA	El sistema dinàmic d'adquisició es una tècnica de racionalització de la contractació, per a l'adquisició de bens i serveis d'ús corrent a l'Administració. La articulació del SDA es farà per procediment restringit amb les especialitats establertes a la SECC 3ª, CAP II, T I del Llibre segon de la LCSP.
OBJECTE	Els béns objecte del present SDA s'agrupen en una única categoria corresponent al CPV següent: — 30197630-1 Paper d'impressió.
ADMISSIÓ DELS CANDIDATS A L'SDA	Seran admesos al sistema tots els sol·licitants que compleixin els criteris de selecció, sense límit als candidats Transcorregut el termini inicial d'admissió a l'SDA, seguint el termini establert a l'article 225.2 de la LCSP i al llarg del seu període de vigència, qualsevol empresari interessat podrà sol·licitar la participació en el sistema. Els candidats exclosos, podran presentar-se novament si canvien les seves circumstàncies i compleixen els requisits d'aptitud establerts a la clàusula 13 del PCAP.
SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	Només poden celebrar-se contractes específics derivats de l'SDA entre les empreses admeses a l'SDA i els organismes públics destinataris del mateix o adherits. Els òrgans de contractació dels contractes específics són els diferents organismes públics destinataris del subministrament de paper Cada contracte o comanda específica que es vulgui adjudicar en el marc de l'SDA haurà de ser objecte d'una licitació. S'ha d'invitar a totes les empreses que hagin estat prèviament admeses a l'SDA

SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA I PAPER PER A ESCRIPTURA I IMPRESSIÓ (CC 1/2024 SDA)	
TIPOLOGIA D'SDA	El sistema dinàmic d'adquisició es una tècnica de racionalització de la contractació, per a l'adquisició de bens i serveis d'ús corrent a l'Administració. La articulació del SDA es farà per procediment restringit amb les especialitats establertes a la SECC 3ª, CAP II, T I del Llibre segon de la LCSP
OBJECTE	Els béns objecte del present SDA s'agrupen en tres categories que són material d'oficina i paper per escriptura i impressió en diferents trams de valor estimat màxim del contracte específic i que corresponen als CPV següents: <u>Material d'oficina:</u> 30100000-0 màquines, equips i articles d'oficina excepte ordinadors, impressores i mobiliari En concret: 30140000-2 Màquines de calcular i màquines de comptabilitat 30150000-5 Màquines per escriure 30170000-1 Etiquetadores 30190000-7 Equips i articles d'oficina diversos (excepte 30198000-3 Màquines de loteria) 42923200-4 bàscules (exclusivament per a ús en activitats d'oficina) 31410000-3 Piles (exclusivament per a ús en activitats d'oficina) <u>Categoria 1:</u> per a contractes de fins a 20.000 € de valor estimat <u>Categoria 2:</u> per a contractes de més de 20.000 € de valor estimat <u>Paper per escriptura i impressió:</u> 30197630-1 Paper per a imprimir <u>Categoria 3:</u> per a contractes de més de 20.000 € de valor estimat.

ADMISSIÓ DELS CANDIDATS A L'SDA	Seran admesos al sistema tots els sol·licitants que compleixin els criteris de selecció, sense límit als candidats. Els candidats podran presentar sol·licitud d'admissió a una, dues o totes les categories Les empreses admeses, podran deixar de formar part de l'SDA en qualsevol moment, prèvia comunicació a l'òrgan de contractació de l'SDA que resoldrà en aquest sentit
SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	Només poden celebrar-se contractes específics derivats de l'SDA entre les empreses admeses a l'SDA i els organismes públics destinataris del mateix o adherits. Els òrgans de contractació dels contractes específics són els diferents organismes públics destinataris del subministrament. Cada contracte o comanda específica que es vulgui adjudicar en el marc de l'SDA haurà de ser objecte d'una licitació. S'ha d'invitar a totes les empreses que hagin estat prèviament admeses a l'SDA