



Conveni per fixar els termes de l'encàrrec de gestió de la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques a l'Agència de Desenvolupament Regional de les Illes Balears per al desplegament del *Manual d'identitat corporativa* (MIC) del Govern de les Illes Balears en relació amb la convivència amb les marques dels ens del sector públic instrumental de l'Administració autonòmica

Parts

Antònia Maria Estarellas Torrens, consellera de Presidència i Administracions Públiques del Govern de les Illes Balears, en virtut del Decret 9/2023, de 9 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 94, de 10 de juliol), en representació de l'Administració autonòmica de les Illes Balears i en ús de les atribucions que li confereixen els articles 11 c i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Alejandro Sáenz de San Pedro García, president de l'Agència de Desenvolupament Regional de les Illes Balears (en endavant, ADR Balears), en representació d'aquest organisme, amb CIF Q5755018H i conforme a la facultat que l'article 15.e) dels Estatuts aprovats pel Decret 6/2021, de 22 de febrer (BOIB núm. 26, de 23 de febrer de 2021), atribueix a la Presidència.

Antecedents

1. De conformitat amb el Decret 11/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es regula l'estructura orgànica bàsica del Gabinet de la Presidència, la Secretaria d'Estratègia, entre altres competències relacionades amb la comunicació corporativa, té atribuïda la de dissenyar la identitat corporativa i supervisar i autoritzar els distintius, logotips, marques o símbols d'identificació per a la difusió de la imatge institucional.
2. Per la seva banda, el Decret 17/2023, de 23 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es modifica el Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret 16/2023, de 20 de juliol, modifica la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 2, que recull que la Direcció General de Coordinació i



Transparència té entre les seves atribucions la coordinació de comunicació amb el Gabinet de Presidència, a la qual, per mitjà de l'Acord del Consell de Govern de 29 de setembre de 2023 pel qual s'aprova la modificació de les relacions de llocs de treball corresponents al personal funcionari i laboral de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, s'adscriu el Departament de Comunicació, Publicitat i Innovació Tecnològica de la Informació.

3. Al mes de març de 2024 es va començar a aplicar el nou *Manual d'identitat corporativa* (MIC) del Govern de les Illes Balears, el qual, per mitjà de la pàgina web pertinent, inclou tots els logotips dels òrgans directius inclosos en el Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (i successives modificacions).
4. És voluntat de la Direcció General de Coordinació i Transparència que el MIC també incorpori les marques dels diferents ens del sector instrumental que depenguin de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o que hi estiguin vinculats, així com la convivència d'aquestes marques amb la identitat del Govern de les Illes Balears, de manera que la ciutadania pugui identificar degudament la pertinença de l'ens del sector instrumental a l'Administració autonòmica.
5. El Departament de Comunicació, Publicitat i Innovació Tecnològica de la Informació ha dut a terme la creació de tots els logotips dels òrgans directius esmentats, i també s'encarrega de la gestió i del manteniment de la pàgina web per mitjà de la qual es difon el MIC. Això no obstant, ara com ara no disposa dels recursos necessaris per coordinar la recollida de les marques pròpies de tots els ens del sector públic instrumental ni per dissenyar la convivència d'aquestes amb la identitat pròpia del Govern de les Illes Balears.
6. L'ADR ja ha col·laborat en altres ocasions en el desenvolupament de la identitat corporativa del Govern de les Illes Balears, perquè disposa dels recursos materials i tècnics per fer-ho, així com de personal especialitzat en la matèria.
7. Per això, i davant la necessitat conjuntural de desenvolupar el MIC pel que fa a la convivència de les marques dels ens del sector públic instrumental de l'Administració autonòmica amb la identitat pròpia del Govern de les Illes Balears, la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques vol encarregar aquesta tasca a l'ADR de les Illes Balears, atès que aquesta disposa dels recursos tècnics adequats i del personal amb l'experiència i el coneixement tècnic necessaris per abordar un projecte d'aquestes característiques.
8. L'article 30.1 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears disposa que «les activitats de



caràcter material, tècnic o de serveis dels òrgans de l'Administració de la comunitat autònoma es poden encomanar a altres òrgans de la mateixa administració, inclosos altres ens públics dependents d'aquesta, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixen els mitjans tècnics apropiats per dur-les a terme. L'encomana de gestió s'ha de formalitzar per acord exprés dels òrgans o de les entitats que hi intervenen».

9. Atès tot el que s'ha exposat, doncs, l'encàrrec de gestió de la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques a l'ADR s'ha d'instrumentalitzar per mitjà del conveni corresponent.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

Primera

Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és fixar els termes de l'encàrrec de gestió de la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques a l'ADR per fer possible el projecte de desplegament del *Manual d'identitat corporativa* (MIC) del Govern de les Illes Balears en relació amb la convivència amb les marques dels ens del sector públic instrumental de l'Administració autonòmica.

Segona

Activitats de caràcter tècnic que ha de dur a terme l'ADR

En el marc de l'encàrrec de gestió que regula aquest conveni, corresponen a l'ADR les activitats de caràcter tècnic següents:

- a) La recopilació de totes les marques existents dels ens del sector públic instrumental de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- b) La conversió dels arxius que continguin aquestes marques als formats <.png>, <.pdf> i <.svg>.
- c) El disseny de la convivència d'aquestes marques amb la identitat pròpia del Govern de les Illes Balears; en concret, amb la seva denominació completa, amb la de la conselleria de la qual despenen i amb l'escut com a símbol únic.
- d) La conversió dels arxius resultants del disseny esmentats en la lletra c) als formats <.png>, <.pdf> i <.svg>.
- e) La creació d'un manual d'aplicació d'aquest disseny per a papereria, senyalització i publicitat, que s'ha d'incloure com a annex al MIC actual, així com l'actualització del MIC en les àrees que correspongui.
- f) El manual consistirà en els següents elements:
 - Portada



- Versió completa a color: logotip de l'entitat amb la imatge completa de la conselleria corresponent en color.
- Versió simplificada a color: logotip de l'entitat amb l'escut del Govern de les Illes Balears en color.
- Versió completa en blanc i negre: logotip de l'entitat amb la imatge completa de la conselleria corresponent en blanc i negre.
- Versió simplificada en blanc i negre: logotip de l'entitat amb l'escut del Govern de les Illes Balears en blanc i negre.

El manual es lliurarà en format PDF editable.

- g) El lliurament d'aquest material al Departament de Comunicació, Publicitat i Innovació Tecnològica de la Informació.

Tercera

Activitats de caràcter tècnic que ha de dur a terme la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Amb l'objectiu de facilitar l'accés a aquestes convivències a un lloc únic tant per a personal propi de l'Administració com per a proveïdors externs, i en el marc dels termes de col·laboració que estableix aquest conveni, correspon a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques:

- a) La coordinació del desplegament del MIC, en relació amb les marques pròpies dels ens del sector públic instrumental de l'Administració autonòmica.
- b) L'habilitació d'un espai a la pàgina web del MIC (*mic.caib.es*) per penjar-hi els arxius corresponents a les marques i als dissenys de convivència d'aquestes amb la identitat pròpia del Govern, esmentats anteriorment.
- c) L'habilitació d'un espai a la pàgina web del MIC (*mic.caib.es*) per penjar-hi el manual d'aplicació dels nous dissenys, esmentat anteriorment.

Quarta

Finançament

Aquest encàrrec de gestió no suposa cap despesa; no obstant això, les despeses sobrevingudes originades per la gestió material objecte d'aquest encàrrec, s'instrumentalitzaran mitjançant el procediment que resulti d'aplicació d'acord amb la normativa econòmica i financera vigent.

Cinquena

Comissió de seguiment

Si escau, es crearà una comissió de seguiment que estarà formada per dos representants de la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques i dos representants de l'ADR, que es reuniran totes les vegades que sigui necessari, a petició de qualsevol de les parts.



Seran funcions d'aquesta comissió:

- a) Coordinar les relacions entre la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques i l'ADR per al desplegament del *Manual d'identitat corporativa* (MIC) del Govern de les Illes Balears en relació amb la convivència amb les marques dels ens del sector públic instrumental de l'Administració autonòmica que preveu aquest conveni.
- b) Planificar l'execució de totes les accions a les quals es comprometen les dues parts signants d'aquest conveni.
- c) Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte del present conveni.

Sisena Vigència

El present conveni entrarà en vigor a partir de la data de la signatura i tindrà una vigència d'un any. En qualsevol moment, abans de la finalització del termini de vigència, les parts signatàries del conveni poden acordar unànimement la pròrroga, de forma expressa, pel mateix període i fins a un màxim de tres anys addicionals, o la seva extinció, amb una antelació mínima de dos mesos.

En tot cas, qualsevol de les parts el pot resoldre sempre que hi hagi avís previ a l'altra part, fet amb una antelació mínima de dos mesos a la data prevista per fer-ho.

Setena Normativa aplicable

Són aplicables al present conveni:

- La Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- La Llei 4/2011, de 31 de març, de la bona administració i del bon govern de les Illes Balears

El present conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en virtut del que estableix l'article 6.2.



Vuitena

Resolució de conflictes i jurisdicció competent

Les qüestions litigioses sorgides de la interpretació, la modificació, el desenvolupament i els efectes que es puguin derivar de l'aplicació del present conveni, les resoldrà la comissió de seguiment prevista en la clàusula sisena. Si les dues parts no arriben a un acord, sotmetran les qüestions litigioses als òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa amb seu a Palma, amb renúncia expressa a qualsevol jurisdicció que els pugui correspondre.

Novena

Modificacions

Qualsevol de les parts pot proposar la revisió de les clàusules del conveni per fer les modificacions pertinents, sempre que aquestes es considerin necessàries per assolir l'objecte.

La modificació de les clàusules d'aquest conveni ha de requerir l'acord mutu de les dues parts i s'ha de materialitzar en virtut de la subscripció d'una addenda.

Desena

Denominacions

Totes les denominacions d'òrgans de govern, representació, càrrecs, funcions i membres de les dues parts, com qualsevol altres que en aquest conveni apareguin en gènere masculí, s'han d'entendre referides indistintament al gènere masculí o femení, segons el sexe del titular de qui es tracti.

Onzena

Titularitat de competències

L'encàrrec de gestió no suposa cessió de la titularitat de les competències ni dels elements substantius del seu exercici atribuïts a l'ADR Balears.

Dotzena

Publicació

L'eficàcia de l'encomana de gestió queda supeditada a la seva publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Com a mostra de conformitat amb tots i cada un dels acords detallats en aquest conveni, ambdues parts el signam electrònicament.

Per la Conselleria de Presidència
i Administracions Públiques

Per l'ADR Balears



Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

[REDACTED]

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

[REDACTED]

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

ALEJANDRO SAENZ DE SAN PEDRO GARCIA

CONSELLER

CONSELLERIA D'EMPRESA, OCUPACIÓ I ENERGIA

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 03-02-2025 07:28:56 GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Signant

ANTÒNIA MARIA ESTARELLAS TORRENS

CONSELLERA

CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 30-01-2025 16:56:52 GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Firma amb segell de temps: 30-01-2025 16:57:02 GMT+0100

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04003003_2025_r0v3jkoqoi3ear3d2m7s3h8ftadhp

Nom del document: 04._Esborrany_conveni_ADR-signat-signat.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Conveni

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04003003

Data captura: 03-02-2025 07:29:02 GMT+0100

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 7

[REDACTED]