



Addenda per a l'any 2025 al Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca per desenvolupar actuacions relacionades amb l'impuls a la formació professional dual (intensiva), el foment de la formació professional del sistema educatiu i l'adequació de la formació professional a l'entorn productiu

Parts

Antoni Vera Alemany, conseller d'Educació i Universitats en virtut del Decret 9/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears, que actua en nom i representació de la Comunitat Autònoma en exercici de la competència que li confereixen els articles 11 i 80 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Eduardo Soriano Torres, amb DNI núm. 41377974P, president de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca, amb NIF Q0773001C, que actua en nom i representació d'aquesta corporació en virtut de les atribucions que li atorga l'article 12 de la Llei 4/2014, d'1 d'abril, bàsica de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació, i que té la funció de representar la Cambra en totes les seves actuacions jurídiques segons consta a l'article 32.1 del Reglament de règim interior de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca, aprovat mitjançant la Resolució del conseller de Treball, Comerç i Indústria del Govern de les Illes Balears de 5 d'octubre de 2017 (BOIB núm. 126, de 14 d'octubre de 2017).

Antecedents

1. El 9 de setembre de 2020, la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca, actualment Conselleria d'Educació i Universitats, i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca varen signar un conveni amb l'objecte d'establir el marc de col·laboració entre les dues entitats per desenvolupar actuacions relacionades amb l'impuls a la formació professional dual (intensiva), el foment de la formació professional del sistema educatiu i l'adequació de la formació professional a l'entorn productiu.





2. El 16 de juliol de 2024, les parts varen signar addenda de pròrroga al Conveni indicat, per un període de quatre anys addicionals, per la qual cosa la vigència actual del Conveni, mentre no concorri causa d'extinció, es va estendre fins al 31 d'agost de 2028.
3. Segons estableix l'article 67 de la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional, l'FP dual passa a anomenar-se formació professional dual intensiva (FP dual intensiva).
4. Per dur endavant l'objecte del conveni, i amb relació als compromisos de les parts que figuren en la clàusula segona del conveni esmentat, la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca han de signar, sempre que ho estimin convenient, addendes anuals, les quals han de concretar les accions a desenvolupar, d'acord amb el marc de col·laboració establert per aquest conveni i el finançament que correspon, així com el mecanisme de comprovació del compliment dels acords que hi figurin.
5. El contingut del negoci jurídic que comporta aquesta addenda compleix amb el que preveu el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, relatiu als convenis.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquesta addenda, d'acord amb les següents

Clàusules

Primera

Objecte de l'addenda

Aquesta addenda té per objecte concretar les actuacions específiques que s'han de desenvolupar durant l'any 2025 amb relació als compromisos que es recullen en el conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Universitats i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca signat el 9 de setembre de 2020, i prorrogat fins al 31 d'agost de 2028, mitjançant addenda signada el 16 de juliol de 2024. La resta de clàusules del conveni de referència, en la mesura que no hagin estat afectades per aquesta addenda, han de romandre vigents durant tota la durada del conveni. A més, és objecte de l'addenda, establir el finançament que correspon a les actuacions que es preveuen, així com el mecanisme de comprovació del compliment dels acords que hi figuren.





L'objecte del Conveni és establir el marc de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Universitats i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca per desenvolupar actuacions relacionades amb l'impuls a la formació professional dual intensiva, el foment de la formació professional del sistema educatiu i l'adequació de la formació professional a l'entorn productiu.

Segona

Actuacions a desenvolupar

Les actuacions que la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca ha de dur a terme durant l'any 2025 s'enquadren en dos grans apartats: «Accions d'impuls de la formació professional dual intensiva» (FP dual intensiva) i «Accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu» (FP dual general). A continuació, s'assenyalen les accions que la Cambra es compromet a realitzar en cadascun dels apartats.

A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP dual intensiva):

A.1. Assessorament sobre l'oferta de l'FP dual intensiva i viabilitat del model proposat de cicles formatius:

- Elaboració, al llarg de l'any, d'informes puntuals, a petició de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, de l'anàlisi de l'oferta formativa de cicles formatius en concret o per zona geogràfica, o d'altres qüestions relacionades amb FP dual intensiva.
- Redacció d'un informe sobre l'adequació de l'oferta de cicles d'FP dual intensiva a la situació econòmica de les Illes Balears i la viabilitat del règim intensiu amb data de desembre de 2025, o d'altres qüestions relacionades amb FP dual intensiva que s'hagin acordat prèviament amb la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa.

A.2. Comunicació del projecte d'FP dual intensiva a tots els agents participants:

Preparació de continguts i campanyes per a la difusió general de l'FP dual intensiva.

- Actualització dels materials informatius per a la presentació del projecte d'FP dual intensiva en sessions i jornades.
- Actualització dels continguts del lloc web *fpintensivaib.com* i *fpintensiva.com/es/*, amb les indicacions fetes per la DGFPDIOE.
- Dinamització de la comunitat virtual (Instagram, TikTok i Facebook).
- Dur a terme una campanya publicitària d'informació.





- Realització des dels canals propis de la Cambra (web, xarxes socials i butlletí d'informació (*newsletter*)) de les informacions relacionades amb l'FP dual intensiva i el teixit empresarial.
- Realització d'una campanya d'informació per a promoure la matriculació en FP dual intensiva entre els mesos de maig i juny, a través de la xarxa TikTok, enfocat a l'alumnat i a través de les xarxes socials de Facebook i Instagram, enfocada a les famílies.
- Actualització de continguts i disseny de material:
 - a) Fullet informatiu amb els requisits d'accés del curs 2025-2026, adreçat a l'alumnat futur; en format digital.
 - b) Full de l'oferta formativa per al curs 2025-2026, adreçat a l'alumnat futur; en format digital.
 - c) Fullet informatiu adreçat a empreses en format digital i en paper (200 unitats en castellà i 200 unitats en català).
 - d) Edició de carpetes amb la imatge d'FP dual intensiva per a visites a empreses i fires, el nombre d'unitats serà la que determini la Cambra segons les necessitats detectades.
 - e) Edició d'una Fitxa General dels Cicles de la nova oferta formativa per al curs 2025-2026 que s'imparteixin en règim intensiu per primer cop, durant el curs 2025-2026. A més, entregar el model editable a la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa perquè també pugui fer-ne difusió i adaptar-la a les necessitats de la Direcció General.

A.3. Formació dels tutors de centres educatius i tutors d'empresa de l'FP dual intensiva:

A.3.a) Activitats de formació dels tutors de centres educatius:

- Organització d'una sessió informativa, en línia, de 3 hores, a l'inici de curs 2025-2026, per a tots els tutors de centres que imparteixen FP dual intensiva. Amb l'objectiu d'informar de la normativa i les novetats per al curs 2025-2026, els models de documents, etc. Aquesta sessió, a més de per als tutors, està oberta a la resta de personal dels centres educatius vinculats amb l'FP dual intensiva (coordinadors, caps d'estudis i professorat en general).

El material necessari per dur a terme aquesta sessió informativa l'ha d'elaborar la Cambra conjuntament amb la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa.

La presentació d'aquesta sessió informativa serà elaborada per la Cambra i aprovada per la Direcció General. El període de realització serà l'octubre de 2025.





- Organització de dues sessions formatives presencials de 5 hores cada sessió, per a tutors de centre. Una sessió es realitzarà en torn de matí i l'altra en torn d'horabaixa. Aquestes sessions es desenvoluparan de la forma següent:
 - 3 hores de formació sobre la preparació i seguiment dels plans de formació individualitzats amb les empreses i l'alumnat.
 - 2 hores per a la realització d'un taller compartit amb les empreses participants en l'FP dual intensiva.

Aquestes sessions, a més de per als tutors, estaran obertes a la resta de personal dels centres educatius vinculats amb l'FP dual intensiva (coordinadors, caps d'estudis i professorat en general).

La Cambra serà l'encarregada de contactar amb un ponent adequat per realitzar aquestes sessions. La Cambra s'ha d'assegurar de realitzar l'organització amb temps suficient d'antelació per assegurar-se que els ponents tenen disponibilitat. El període de realització serà el novembre de 2025.

- Participació de la Cambra en reunions de treball amb la DGFPD i/o tutors de centre per a treballar les planificacions centre-empresa, calendaris del curs, funcions del tutor i documentació per a la contractació.
A les reunions inicials de planificació, que es duran a terme amb els centres educatius, es revisaran els calendaris i la participació de la Cambra a les activitats previstes per a cada centre educatiu.

Període de realització: durant tot l'exercici 2025, i sempre que sigui necessari, a petició de qualsevol de les tres parts. Poden ser reunions o coordinacions a través de mitjans telemàtics o telefònics.

A.3.b) Activitats de formació dels tutors d'empreses:

- Organització de dos cursos de 16 hores de durada, dirigits a tutors d'empresa d'FP dual intensiva. Els cursos constaran de 6 hores de formació síncrona en una aula virtual, 6 hores de formació asíncrona en plataforma virtual i 4 hores de formació presencial.

La Cambra serà l'encarregada de contactar amb un ponent adequat per realitzar aquestes sessions. La Cambra s'ha d'assegurar de realitzar l'organització amb temps suficient d'antelació per assegurar-se que els ponents tenen disponibilitat.

Període de realització: la primera edició del curs s'ha de realitzar al mes de maig de 2025 i la segona edició del curs al mes de juny de 2025.

A.4. Informació i orientació sobre l'FP dual intensiva:





Organització d'actuacions per informar i orientar l'alumnat, les empreses, els centres educatius i la societat en general sobre el funcionament de l'FP dual intensiva.

A.4.a) Actuacions dirigides a l'alumnat:

- Organització de sessions d'orientació adreçades a l'alumnat de primer d'FP dual intensiva, del curs 2024-2025. Es realitzaran abans d'iniciar l'estada en les empreses, en format presencial.
Número de sessions: una sessió per cada grup d'FP dual intensiva.
Dates previstes: febrer i març de 2025.
S'ha d'informar la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa de les dates concretes per a aquestes sessions i si s'organitzen d'una forma diferent a la indicada inicialment, s'haurà d'autoritzar per part de la DGFPIOE.
- Organització de sessions d'orientació dirigides a l'alumnat de primer d'FP dual intensiva del curs 2025-2026, realitzades a l'inici de curs, en format presencial.
Número de sessions: una sessió per a cada grup d'FP dual intensiva.
Data prevista: octubre de 2025.
S'ha d'informar la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa de les dates concretes per a aquestes sessions i si s'organitzen d'una forma diferent a la indicada inicialment, s'haurà d'autoritzar per part de la DGFPIOE.

A.4.b) Actuacions dirigides a les empreses:

- Organització d'una trobada entre la Cambra, la DGFPIOE, les empreses i els representants dels centres educatius que han format part de l'FP dual intensiva durant el curs 2024-2025.
Número de sessions: una.
Data prevista: octubre de 2025.

A.4.c) Participació al projecte «Voces x l'FP Dual» de la Fundació Bertlesmann

Continuar amb la col·laboració entre la Cambra, la DGFPIOE i la Fundació Bertlesmann, per dur a terme el projecte «Voces x l'FP Dual», que s'inicià al 2024.

La Fundació Bertlesmann va posar en marxa la iniciativa «Voces X l'FP Dual» al febrer de 2024, un projecte que cerca potenciar la participació dels estudiants i que les seves veus tinguin un impacte directe amb la configuració de l'FP dual intensiva del futur.

A.4.d) Altres actuacions

Organització de forma conjunta amb la Fundació Bertlesmann i/o Fundació Dualiza, d'altres actuacions de les que proposen aquestes fundacions.





La realització o no d'aquestes actuacions serà acordada prèviament entre la DGFPIOE i la Cambra.

A.5. Prospecció i assessorament a empreses per a la participació en l'FP dual intensiva

A.5.a) Establiment de contactes i recerca d'empreses interessades a participar en l'FP Dual intensiva.

- Realització de sessions d'informació individual a les empreses sobre el funcionament, condicions i avantatges de la participació en l'FP dual intensiva al llarg de l'any. Aquestes sessions informatives poden ser presencials, telefòniques, en línia... En aquestes sessions, a més d'informar del règim intensiu, també s'ha d'informar del règim general, per tal que siguin les empreses les que determinin quins dels dos règims s'adapta millor a les seves necessitats.
- Recollir de les empreses interessades en participar en l'FP dual intensiva el document de «**Manifestació d'interès de l'empresa per contractar alumnat d'FP**» signat pels responsables de l'empresa.
- Actualització de la base de dades compartida amb la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa amb la informació següent:
 - Empreses interessades en l'FP dual intensiva. Aquesta base de dades ha d'incloure la següent informació per cada centre de treball de l'empresa interessada:
 - Famílies professionals de l'alumnat que vol acollir
 - Perfils de l'alumnat que l'empresa vol acollir
 - Nombre de places per cada perfil d'alumnat que es vol acollir
 - Nom o raó social de l'empresa
 - Illa del centre de treball
 - Municipi del centre de treball
 - CIF de l'empresa
 - Activitat principal de l'empresa
 - Persona de contacte de l'empresa (nom i llinatges)
 - Telèfon de contacte de l'empresa
 - Correu electrònic de l'empresa
 - Adreça postal de l'empresa
 - Nom i llinatges del coordinador de la formació a l'empresa
 - Nom del centre de treball
 - Adreça del centre de treball
 - Correu electrònic del centre de treball
 - Dates en les quals es vol acollir l'alumnat
 - Observacions de l'empresa





- Empreses participants en l'FP dual intensiva amb contracte signat: a més de tota la informació detallada abans, també han d'incloure les dades de l'empresa, l'alumne amb el qual ha realitzat el contracte, el cicle formatiu i el centre on ha realitzat la formació.

En relació amb aquesta base de dades, la Cambra ha de fer difusió de les empreses participants en l'FP dual intensiva a través de l'enllaç <https://fpintensivaib.com/empreses-colaboradores/>. La Cambra ha de mantenir actualitzat tots els logotips de les empreses participants en aquest espai web.

A.5.b) Suport a les empreses per a la gestió dels contractes de treball i la resta de documentació necessària per a la participació en l'FP dual intensiva.

- Assessorament a les empreses (o a les gestories) per a la tramitació del contracte de formació en alternança de l'alumnat i de tota la documentació vinculada.
- La continuïtat de les tasques del servei d'assessorament laboral per resoldre consultes de les empreses (o gestories) i dels centres educatius vinculades a la relació laboral entre l'alumnat i les empreses.
- Aplicació del **Protocol de gestió de contractes en alternança de la DGFPIOE**, assumint les tasques que s'assignen a la Cambra en aquest Protocol.
- Actualització i ampliació del document «Preguntes freqüents».

Trimestralment, s'haurà de facilitar a la persona responsable de la DGFPIOE un calendari amb les dates previstes per a la realització de totes les actuacions corresponents al trimestre. Aquest calendari ha de ser autoritzat per la DGFPIOE abans de l'inici del trimestre.

En cas que hi hagi modificacions al calendari aprovat per la DGFPIOE, la Cambra haurà de sol·licitar l'autorització de la replanificació de les actuacions.

B. Accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu (FP dual general)

B.1. Comunicació encaminada a la presa de consciència, sensibilització, difusió i informació sobre el valor de la formació professional dual.

En aquest grup d'accions és important destacar la realització de jornades i/o tallers (dirigits a les empreses) orientats a donar resposta a les necessitats específiques del territori en matèria de formació professional, així com l'intercanvi d'experiències.

S'hauran de realitzar un mínim de dues actuacions.





B.2. Prospecció i assessorament a empreses per a la participació en l'FP dual general

Establiment de contactes i recerca d'empreses interessades a participar en l'FP dual general.

- Realització de sessions d'informació individual a les empreses sobre el funcionament, condicions i avantatges de la participació en l'FP dual general al llarg de l'any. Aquestes sessions informatives poden ser presencials, telefòniques, en línia... En aquestes sessions, a més d'informar del règim general, també s'ha d'informar del règim intensiu, per tal que siguin les empreses les que determinin quins dels dos règims s'adapta millor a les seves necessitats.

En aquestes sessions, s'informarà sobre les novetats de la nova llei de formació professional, Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional, i es realitzarà una orientació personalitzada adaptada a les necessitats formatives i professionals de cada empresa.

- Recollir de les empreses interessades en participar en l'FP dual general el document de **«Manifestació d'interès de l'empresa per acollir alumnat per realitzar la FEMPO»** signat pels responsables de l'empresa.
- Actualització de la base de dades compartida amb la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa amb aquesta informació:
 - Empreses interessades en l'FP dual general. Aquesta base de dades ha d'incloure la següent informació per cada centre de treball de l'empresa interessada:
 - Famílies professionals de l'alumnat que es vol acollir
 - Perfils de l'alumnat que l'empresa vol acollir
 - Nombre de places per cada perfil d'alumnat que es vol acollir
 - Nom o raó social de l'empresa
 - Illa del centre de treball
 - Municipi del centre de treball
 - CIF de l'empresa
 - Activitat principal de l'empresa
 - Persona de contacte de l'empresa (nom i llinatges)
 - Telèfon de contacte de l'empresa
 - Correu electrònic de l'empresa
 - Adreça postal de l'empresa
 - Nom i llinatges del coordinador de la formació a l'empresa
 - Nom del centre de treball
 - Adreça del centre de treball
 - Correu electrònic del centre de treball





- Dates en les qual es vol acollir l'alumnat
- Observacions de l'empresa
- Empreses participants en l'FP dual general que han signat el document «Manifestació d'interès de l'empresa per acollir alumnat per realitzar la FEMPO», s'hauria d'incorporar a la base de dades descrita al punt anterior que aquesta empresa ha signat una manifestació d'interès.

La Cambra ha de fer difusió de les empreses que han signat la «Manifestació d'interès de l'empresa per acollir alumnat per realitzar la FEMPO» a través de la seva pàgina web i als centres educatius que estiguin cercant empreses perquè el seu alumnat realitzi les FEMPO.

La Cambra ha de mantenir actualitzat tots els logotips de les empreses col·laboradores en aquest espai web.

B.3) Participació en sessions dirigides a orientadors organitzades per la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa

La Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa organitzarà sessions informatives per als orientadors per difondre, informar i assessorar sobre la formació professional, tant de règim general com de règim intensiu.

La Cambra participarà en aquestes sessions informatives fent una presentació i aportant el seu punt de vista sobre l'FP dual, tant en règim general com intensiu.

Trimestralment, s'haurà de facilitar a la persona responsable de la DGFPIOE un calendari, amb les dates previstes per a la realització de totes les actuacions corresponents al trimestre. Aquest calendari ha de ser autoritzat per la DGFPIOE abans de l'inici del trimestre.

En cas que hi hagi modificacions al calendari aprovat per la DGFPIOE, la Cambra haurà de sol·licitar l'autorització de la replanificació de les actuacions.

C. La coordinació d'actuacions i cooperació amb les cambres de comerç de Menorca i d'Eivissa i Formentera per al desenvolupament de l'FP dual (intensiva i general) en les diferents illes.

Tasques de coordinació d'actuacions i cooperació entre la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca, la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Menorca i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera.

Tercera

Import de la despesa i finançament





- a) La quantitat total de les despeses que generen les accions convingudes en aquesta addenda és de 223.057,60 €.
- b) La Conselleria d'Educació i Universitats ha de contribuir al finançament de les despeses amb 189.392,99 €, a càrrec de la partida pressupostària 13901 421G10 48000 00 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025, quantitat que s'ha de transferir a la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca.

La Cambra Oficial, per la seva banda, ha de contribuir al finançament de les despeses amb 33.664,61 €.

La distribució de les accions que correspon finançar a cadascuna de les parts figura a l'annex 1 d'aquesta addenda.

- c) La Conselleria d'Educació i Universitats ha de formalitzar la transferència de la quantitat establerta a la Cambra en el moment de la signatura de l'addenda, com a pagament anticipat, d'acord amb el que estableix l'article 25.3d) del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les Llei de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- d) S'eximeix la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca de la constitució d'aval, d'acord amb el que disposa l'article 25.3.d) del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Quarta Comissió de Seguiment

La Comissió de Seguiment, creada pel Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca, s'ha de reunir una vegada l'any per desenvolupar les funcions que s'hi preveuen, revisar que es duguin a terme les activitats convingudes en les clàusules anteriors i adoptar les decisions necessàries per facilitar la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

Cinquena Justificació

1. Una vegada acabat l'exercici anual, la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca ha de justificar, mitjançant una memòria amb





el vistiplau del president de l'entitat, les activitats desenvolupades i els fons econòmics aplicats. Aquesta memòria ha de reflectir els acords presos per la Comissió de Seguiment i ha de comptar amb el vistiplau d'aquesta Comissió. La memòria s'ha de lliurar a la Conselleria d'Educació i Universitats abans del 31 de gener de 2026.

2. La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca ha de fer constar en les actuacions que figuren en aquesta addenda el fet que estan finançades per la Conselleria d'Educació i Universitats. Per això, ha d'incloure els logotips que s'indiquen a l'annex 2 d'aquesta addenda i ha de seguir les instruccions que hi figuren per al desenvolupament i la justificació de les actuacions finançades, així com les que la Conselleria faci arribar a la Cambra.

Els logotips indicats a l'annex 2 són compatibles amb altres logotips que la Cambra consideri adient incloure, però haurà de sol·licitar-ne autorització a la DGFPIOE.

3. A més de la memòria, la Cambra haurà d'aportar evidències de la realització de les actuacions indicades. A l'annex 3 d'aquesta addenda, es detallen les evidències que s'han d'aportar.

La Cambra haurà d'aportar aquesta documentació a través del Registre d'Entrada Digital de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa o a les reunions presencials de la Comissió de Seguiment d'aquesta addenda, com a màxim el 31 de gener de 2026.

4. El contingut del negoci jurídic que comporta aquesta addenda compleix amb el que preveu el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, relatiu als convenis.

Sisena

Incompliment de compromisos adquirits, conseqüències i indemnitzacions

Conseqüències de l'incompliment, per part de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca, dels compromisos adquirits:

1. En cas que la Cambra no dugui a terme alguna de les accions previstes a la clàusula segona d'aquesta addenda, haurà de retornar l'import rebut en concepte de bestreta per la realització d'aquesta acció. Aquest import és el que figura a l'annex 1 d'aquesta addenda com import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats.





2. En cas de realització parcial d'una acció, la Comissió de Seguiment determinarà quin percentatge de l'acció no s'ha dut a terme. La Cambra haurà de retornar la part proporcional de l'import rebut en concepte de bestreta per la realització d'aquesta acció, que no ha realitzat completament, en base a l'import que figura a l'annex 1 d'aquesta addenda, com import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats, aplicant el percentatge d'inexecució.
3. En cas que la Cambra no porti evidències suficients de la realització d'una acció, es considerarà que no s'ha realitzat, i per tant, s'aplicarà el procediment descrit al punt 1 d'aquest apartat.

A més, a fi de garantir el correcte funcionament del conveni, s'estableixen les següents indemnitzacions per deficient realització de les accions, d'acord amb el que s'estableix a l'article 49 apartat e) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic:

- a) Un deu per cent de l'import total de les accions descrites a l'addenda, que correspon al pagament que ha de realitzar la Conselleria d'Educació i Universitats a la Cambra, per cada un dels calendaris trimestrals indicats a la clàusula segona que no presenti la Cambra a la DGFPIOE. Per poder aplicar aquesta indemnització, la DGFPIOE haurà de reclamar a la Cambra la presentació del calendari trimestral, indicant que la Cambra disposa d'un termini de 10 dies per aportar-lo. Si un cop transcorregut aquest termini, la Cambra no l'ha aportat, serà d'aplicació aquesta indemnització i la Cambra haurà de retornar a la Conselleria d'Educació i Universitats l'import indicat.
- b) Un deu per cent del pagament realitzat per la Conselleria d'Educació i Universitats corresponent a l'acció en concret, reflectit a l'annex 1 d'aquesta addenda, si es duu a terme l'acció, però no es realitza en el període de temps indicat al calendari trimestral aprovat per la DGFPIOE.

Un cop la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca hagi presentat la documentació justificativa de l'execució de les accions previstes a aquesta addenda, la Comissió de Seguiment es reunirà per analitzar aquesta documentació i determinar la correcta execució de les accions i, si escau, determinar l'aplicació de conseqüències i indemnitzacions derivades de l'incompliment dels compromisos adquirits per part de la Cambra.

Setena

Vigència de l'addenda i període per a les actuacions

La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca i la Conselleria d'Educació i Universitats acorden que la vigència d'aquesta addenda





s'estén des de la data de signatura fins al 31 de desembre de 2025 i comprèn les actuacions que constitueixen l'objecte dutes a terme des de l'1 de gener de 2025. El termini per a la justificació de la despesa s'estén fins al 31 de gener de 2026.

Vuitena

Modificació de denominació

Totes les referències a la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca que es troben al text del conveni s'han d'entendre fetes a la Conselleria d'Educació i Universitats.

Novena

Seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal

Les parts es comprometen a complir i aplicar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i, en particular, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD); la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), així com el Decret 48/2024, de 22 de novembre, pel qual s'aprova la Política de Protecció de Dades Personals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Com a mostra de conformitat, signam aquesta addenda.

Per la Conselleria d'Educació i
Universitats

Antoni Vera Alemany

Per la Cambra Oficial de Comerç,
Indústria, Serveis i Navegació de
Mallorca

Eduardo Soriano Torres





ANNEX 1

Quadre resum de l'import de les accions que són objecte d'aquesta addenda i distribució del finançament per a cadascuna de les parts

A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP dual intensiva)	Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats	Import aportat per la Cambra
A.1. Assessorament sobre l'oferta d'FP intensiva i viabilitat del model proposat de cicles formatius		
• Informes puntals al llarg de l'any a petició de la DGFPIOE.	1.307,92 €	0,00€
• Informe anual sobre l'adequació de l'oferta de cicles d'FP dual intensiva a la situació econòmica de les Illes Balears i la viabilitat del règim intensiu.	2.989,50 €	0,00 €
A.2. Comunicació del projecte d'FP dual intensiva a tots els agents participants		
• Actualització dels materials informatius per a la presentació del projecte d'FP Dual intensiva en sessions i jornades.	7.678,72 €	0,00 €
• Actualització dels continguts del lloc web <i>fpintensivaib.com</i> i <i>fpintensiva.com/es/</i>, amb les indicacions fetes per la DGFPIOE.	12.172,30 €	0,00 €
• Dinamització de la comunitat virtual (Instagram, TikTok i Facebook).	6.667,05 €	0,00 €
• Dur a terme una campanya publicitària d'informació.	11.419,94 €	0,00 €
• Realització des dels canals propis de la Cambra (web, xarxes socials i butlletí d'informació (<i>newsletter</i>)) de les informacions relacionades amb l'FP dual intensiva i el teixit empresarial.	5.366,28 €	0,00 €
• Realització d'una campanya d'informació per a promoure la matriculació en FP dual intensiva entre els mesos maig i juny, a través de la xarxa TikTok, enfocat a l'alumnat, i a través de les xarxes socials de Facebook i Instagram, enfocada a les famílies.	1.362,69 €	0,00 €
• Realització d'un fullet informatiu amb els requisits d'accés del curs 2025-2026, adreçat a l'alumnat futur; en format digital.	2.639,56 €	0,00 €
• Realització d'un full de l'oferta formativa per al curs 2025-2026, adreçat a l'alumnat	2.639,56 €	0,00 €





A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP dual intensiva)	Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats	Import aportat per la Cambra
futur, en format digital.		
Realització d'un fullet informatiu adreçat a empreses en format digital i en paper (200 unitats en castellà i 200 unitats en català).	1.867,85 €	0,00 €
Edició de carpetes amb la imatge d'FP dual intensiva per a visites a empreses i fires, el nombre d'unitats serà determinat per la Cambra segons les necessitats detectades.	344,08 €	0,00 €
Edició d'una fitxa informativa de l'oferta formativa (Fitxa general dels cicles) de la nova oferta formativa, per al curs 2025-2026, que s'imparteixin en règim intensiu, per primer cop durant el curs 2025-2026.	1.179,70 €	0,00 €
Entregar a la DGFPIOE, en format editable, la fitxa informativa indicada al punt anterior.	147,46 €	0,00 €
A.3. Formació dels tutors de centres educatius i tutors d'empresa de l'FP dual intensiva		
A.3.a) Activitats de formació dels tutors de centres educatius		
Organització d'una sessió informativa en línia, de 3 hores, a l'inici de curs 2025-2026, per a tots els tutors de centres que imparteixen FP dual intensiva.	1.327,16 €	0,00 €
Organització de dues sessions formatives presencials, de 5 hores cada sessió, per a tutors de centre	5.751,02 €	0,00 €
Participació de la Cambra en reunions de treball amb la DGFPOE i/o tutors de centre per treballar les planificacions centre-empresa, calendaris del curs, funcions del tutor i documentació per a la contractació.	2.064,47 €	0,00 €
A.3.b) Activitats de formació dels tutors d'empreses:		
Organització del primer curs de 16 hores de durada, dirigit a tutors d'empresa d'FP dual intensiva	5.996,79 €	0,00 €
Organització del segon curs de 16 hores de durada, dirigit a tutors d'empresa d'FP dual intensiva	5.652,71 €	0,00 €
A.4. Informació i orientació sobre l'FP dual intensiva		





A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP dual intensiva)	Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats	Import aportat per la Cambra
A.4.a) Actuacions dirigides a l'alumnat		
Organització de sessions d'orientació adreçades a l'alumnat de primer d'FP dual intensiva del curs 2024-2025 en format presencial.	19.278,14 €	0,00 €
Organització de sessions d'orientació dirigides a l'alumnat de primer d'FP dual intensiva, del curs 2025-2026, realitzades a l'inici de curs, en format presencial.	19.168,52 €	0,00 €
A.4.b) Actuacions dirigides a les empreses:		
Organització d'una trobada entre la Cambra, la DGFPIOE i les empreses i representants dels centres educatius que han format part de l'FP dual intensiva durant el curs 2024-2025.	3.371,06 €	0,00 €
A.4.c) Participació en el projecte «Voces x l'FP Dual» de la Fundació Bertlesmann		
Organitzar de forma conjunta amb la Fundació Bertlesmann, la participació de la DGFPIOE en el projecte «Voces X l'FP Dual».	3.648,41 €	0,00 €
A.4.d) Altres actuacions		
Organització de forma conjunta amb la Fundació Bertlesmann i/o Fundació Dualiza, d'altres actuacions de les que proposen aquestes fundacions	1.376,76 €	0,00 €
A.5. Prospecció i assessorament a empreses per a la participació en l'FP dual intensiva		
A.5.a) Establiment de contactes i recerca d'empreses interessades a participar en l'FP dual intensiva		
Realització de sessions d'informació individual a les empreses sobre el funcionament, condicions i avantatges de la participació en l'FP Dual intensiva al llarg de l'any.	13.394,22 €	0,00 €
Recollir de les empreses interessades en participar en l'FP Dual intensiva el document «Manifestació d'interès de l'empresa per contractar alumnat d'FP» signat pels responsables de l'empresa.	12.949,15 €	0,00 €
Actualització de la base de dades compartida amb la Direcció General de Formació Professional i Ordenació	6.635,79 €	0,00 €





A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP dual intensiva)	Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats	Import aportat per la Cambra
Educativa.		
A.5.b) Suport a les empreses per a la gestió dels contractes de treball i la resta de documentació necessària per a la participació en l'FP dual intensiva		
Assessorament a les empreses (o a les gestories) per a la tramitació del contracte de formació en alternança de l'alumnat i de tota la documentació vinculada.	14.273,07 €	0,00 €
Continuïtat de les tasques del servei d'assessorament laboral per resoldre consultes de les empreses (o gestories) i dels centres educatius vinculats a la relació laboral entre l'alumnat i les empreses.	1.572,93 €	0,00 €
Aplicació del Protocol de gestió de contractes en alternança de la DGFPIOE, assumint les tasques que s'assignen a la Cambra en aquest Protocol.	13.271,58 €	0,00 €
Actualització i ampliació del document «Preguntes freqüents»	983,08 €	0,00 €
Realització dels calendaris trimestrals que s'han de facilitar a l'adreça FPIntensiva@fp.caib.es	0,00 €	0,00 €

B. Accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu (FP dual general)	Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats	Import aportat per la Cambra
B.1. Comunicació encaminada a la presa de consciència, sensibilització, difusió i informació sobre el valor de la formació professional dual.		
Primera jornada orientada a donar resposta a les necessitats en matèria d'FP, així com intercanvi d'experiències i difusió de les millors pràctiques.	0,00 €	2.518,07 €
Segona jornada orientada a donar resposta a les necessitats en matèria d'FP, així com intercanvi d'experiències i difusió de les millors pràctiques.	0,00 €	2.518,07 €
Participar en jornades tècniques i/o formatives organitzades per la Cámara de España.	0,00 €	1.001,81 €





B. Accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu (FP dual general)	Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats	Import aportat per la Cambra
B.2. Prospecció i assessorament a empreses per a la participació en l'FP Dual General		
Realització al llarg de l'any de sessions d'informació individual a les empreses sobre el funcionament, condicions i avantatges de la participació en l'FP dual general i informar de la nova Llei d'FP 03/2022.	0,00 €	10.099,35 €
Recollir de les empreses interessades en participar en l'FP dual general el document de «Manifestació d'interès de l'empresa per acollir alumnat per realitzar la FEMPO» signat pels responsables de l'empresa.	0,00 €	8.122,80 €
Actualització de la base de dades compartida amb la DGFPIOE.	0,00 €	6.010,87 €
Difusió de les empreses que hagin signat la «Manifestació d'interès de l'empresa per acollir alumnat per realitzar la FEMPO», a través de la seva pàgina web. La Cambra ha de mantenir actualitzats tots els logotips de les empreses col·laboradores en aquest espai web.	0,00 €	3.249,12 €
B.3) Participació en sessions dirigides a orientadors per part de la DGFPIOE		
Participar com a ponent a les sessions dirigides a orientadors organitzades per la DGFPIOE.	0,00 €	144,86 €
Realització dels calendaris trimestrals que s'han de facilitar a l'adreça fempo@fp.caib.es	0,00 €	0,00 €

C. Coordinar les actuacions i la cooperació amb les Cambres de Comerç de Menorca i d'Eivissa i Formentera per al desenvolupament de l'FP dual (intensiva i general) en les diferents illes.	Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats	Import aportat per la Cambra
Coordinació i cooperació entre: Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Menorca Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera	894,89 €	0,00 €
Import total de les accions descrites a l'addenda	189.392,99 €	33.664,61 €





C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel. 971 17 78 00
educacio.caib.es

Pàg. 20 / 31



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=88c49929cd956c4619503984861454f67d4fdc39709d3ae4a95337851c731016>
CSV: 88c49929cd956c4619503984861454f67d4fdc39709d3ae4a95337851c731016

Pàgina 20/33



ANNEX 2

Instruccions de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa per a l'execució de les accions previstes a l'addenda

1. Les actuacions objecte d'aquesta addenda que tinguin suport documental han d'incloure, com a mínim, els logotips següents, independentment que la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca inclogui altres logotips :

- Govern de les Illes Balears (de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa)



Conselleria d'Educació i Universitats

Direcció General de Formació Professional
i Ordenació Educativa

- Formació Professional de les Illes Balears segons correspongui



- A més d'aquests logotips, es recomana la inclusió dels logotips vinculats al finançament europeu de la formació professional, tot i que l'aportació que fa la Conselleria d'Educació i Universitats per fer front a les despeses derivades d'aquesta addenda no estan directament finançades amb Fons Europeus, sí ho està la formació professional en general.



2. En la documentació escrita de desplegament de les accions que es preveuen a l'addenda, s'hi ha de fer constar que aquesta actuació està finançada per la Conselleria d'Educació i Universitats.
3. En la web oficial i en els seus comptes en xarxes socials s'ha de fer una breu descripció de l'operació, de manera proporcionada en relació amb el nivell de l'ajuda, amb els seus objectius i resultats.
4. S'exhibirà, en un lloc ben visible per al públic, almenys un cartell de grandària mínima A3, una pantalla electrònica equivalent amb informació sobre l'operació, o un sistema equivalent autoritzat per la DGFPIOE.





ANNEX 3

Instruccions de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa per a la justificació econòmica de les accions previstes a l'addenda

1. La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca ha d'aportar una Memòria de les actuacions realitzades en el marc d'aquesta addenda abans del 31 de gener del 2026. Totes les actuacions han d'haver finalitzat abans del 31 de desembre de 2025.
2. La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca ha d'aportar les següents evidències de les actuacions realitzades. Aquestes evidències s'han d'aportar abans del 31 de gener de 2026, sempre que no hagin estat aportades amb anterioritat.

A petició de la DGFPIOE, la Cambra haurà d'aportar les evidències sol·licitades, en un termini de deu dies a partir de la data de notificació de la petició.

A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP dual intensiva)	EVIDÈNCIES
A.1. Assessorament sobre l'oferta d'FP intensiva i viabilitat del model proposat de cicles formatius	
• Informes puntals al llarg de l'any a petició de la DGFPIOE.	• Aportació de l'informe
• Informe sobre l'adequació de l'oferta de cicles d'FP dual intensiva a la situació econòmica de les Illes Balears i la viabilitat del règim intensiu.	• Aportació dels informes sol·licitats
A.2. Comunicació del projecte d'FP dual intensiva a tots els agents participants	
• Actualització dels materials informatius per a la presentació del projecte d'FP dual intensiva en sessions i jornades.	• Aportació a la DGFPIOE dels materials informatius actualitzats i explicació de com se n'ha fet difusió.
• Actualització dels continguts del lloc web <i>fpintensivaib.com</i> i <i>fpintensiva.com/es/</i>, amb les indicacions fetes per la DGFPIOE.	• Captures de pantalla de les actualitzacions realitzades a la web, amb la data en que s'han realitzat
• Dinamització de la comunitat virtual (Instagram, TikTok i Facebook).	• Informe de resultats amb enllaç als perfils i resums d'impactes i dels indicadors més destacats, o captures de pantalla de les difusions per xarxes que s'hagin realitzat, indicant la data en què





A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP dual intensiva)	EVIDÈNCIES
	s'han realitzat.
Dur a terme una campanya publicitària d'informació.	- Factures i justificants de pagament derivats de la realització de la campanya. - Depenent del tipus de campanya publicitària, la DGFPIOE determinarà les evidències que s'han d'aportar per justificar que efectivament s'ha dut a terme. La DGFPIOE facilitarà aquesta informació a la Cambra en el moment d'autoritzar la campanya publicitària.
Realització des dels canals propis de la Cambra (web, xarxes socials i butlletí d'informació (<i>newsletter</i>)) de les informacions relacionades amb l'FP Dual intensiva i el teixit empresarial.	- Captures de pantalla de les actualitzacions realitzades a la web, amb la data en què s'han realitzat. - Captures de pantalla de les difusions per xarxes que s'hagin realitzat, indicant la data en què s'han realitzat. - Butlletí enviat i informació sobre el perfil concret dels destinataris i el nombre de persones que l'han rebut, sense infringir la Llei de protecció de dades.
Realització d'una campanya d'informació per a promoure la matriculació en FP dual intensiva entre els mesos maig i juny a través de la xarxa TikTok, enfocat a l'alumnat i a través de les xarxes socials de Facebook i Instagram, enfocada a les famílies.	- Vídeo i informació que es difondrà a través de TikTok. - Vídeo i informació que es difondrà a través d'Instagram. - Captures de pantalla de les difusions que es fan a través de TikTok i Instagram, amb indicació de les dates en que s'han realitzat.
Realització d'un fullet informatiu amb els requisits d'accés del curs 2025-2026, adreçat; a l'alumnat futur; en format digital.	- Fullet informatiu amb els requisits d'accés del curs 2025-2026. - Captures de pantalla, amb indicació de la data, de la difusió que s'ha fet d'aquests fullets a l'espai web de la Cambra.
Realització d'un full de l'oferta	Fullet de l'oferta informativa i





A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP dual intensiva)	EVIDÈNCIES
formativa per al curs 2025-2026, adreçat a l'alumnat futur; en format digital.	requisits d'accés per al curs 2025-2026. • Captures de pantalla, amb indicació de la data, de la difusió que s'ha fet d'aquests fullets a l'espai web de la Cambra.
• Realització d'un fullet informatiu adreçat a empreses en format digital i en paper (200 unitats en castellà i 200 unitats en català).	• Fullet informatiu adreçat a empreses • Llistat d'empreses que han rebut el fullet informatiu o lloc en que s'han dipositat per la seva difusió.
• Edició de carpetes amb la imatge d'FP dual intensiva per a visites a empreses i fires, el nombre d'unitats serà determinat per la Cambra segons les necessitats detectades.	• Carpeta • Llistat d'accions, actes i visites en les quals s'ha entregat la carpeta amb el llistat de les persones que hi han participat, als quals se'ls ha entregat la carpeta.
• Edició d'una fitxa informativa de l'oferta formativa (Fitxa general dels cicles), de la nova oferta formativa per al curs 2025-2026, que s'imparteixin en règim intensiu per primer cop durant el curs 2025-2026.	• Fitxes informatives. • Captures de pantalla, amb indicació de la data, de la difusió que s'ha fet d'aquestes fitxes a l'espai web de la Cambra. Breu informe de la difusió que s'ha donat a aquestes fitxes.
• Entregar en format editable la fitxa informativa indicada al punt anterior a la DGFPIOE.	• Fitxa informativa en format editable.
A.3. Formació dels tutors de centres educatius i tutors d'empresa de l'FP dual intensiva	
A.3.a) Activitats de formació dels tutors de centres educatius	
• Organització d'una sessió informativa, en línia, de 3 hores, a l'inici de curs 2025-2026, per a tots els tutors de centres que imparteixen FP dual intensiva.	• Programació de la sessió. • Convocatòria de la sessió informativa. • Llistat de persones que han participat a la sessió informativa. • Fotografies de la sessió (en aquesta sessió hi ha d'haver presència de personal de la DGFPIOE).
• Organització de dues sessions formatives presencials de 5 hores	• Programació de les sessions. • Convocatòria de les sessions





A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP dual intensiva)		EVIDÈNCIES
cada sessió, per a tutors de centre.		formatives. • Llistat de persones que han participat a cada una de les sessions formatives. • Fotografies de les sessions (en aquestes sessions hi ha d'haver presència de personal de la DGFPIOE).
• Participació de la Cambra en reunions de treball amb la DGFPOE i /o tutors de centre per a treballar les planificacions centre-empresa, calendaris del curs, funcions del tutor i documentació per a la contractació.		• Llistat de les reunions en què ha participat la Cambra amb indicació de la data, els temes tractats i la resta de persones que hi han participat.
A.3.b) Activitats de formació dels tutors d'empreses:		
• Organització del primer curs de 16 hores de durada, dirigit a tutors d'empresa d'FP Dual intensiva.		• Programació del curs. • Informació sobre la difusió que s'ha fet de la convocatòria del curs. • Llistat de persones que s'han inscrit al curs. • Llistat de persones que han realitzat el curs i que l'han finalitzat satisfactòriament. • Fotografies de la sessió presencial del curs.
• Organització del segon curs de 16 hores de durada, dirigit a tutors d'empresa d'FP dual intensiva.		• Programació del curs. • Informació sobre la difusió que s'ha fet de la convocatòria del curs. • Llistat de persones que s'han inscrit al curs. • Llistat de persones que han realitzat el curs i que l'han finalitzat satisfactòriament. • Fotografies de la sessió presencial del curs.
A.4. Informació i orientació sobre l'FP Dual intensiva		
A.4.a) Actuacions dirigides a l'alumnat		
• Organització de sessions		• Per cada sessió d'orientació





A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP dual intensiva)	EVIDÈNCIES
d'orientació adreçades a l'alumnat de primer d'FP dual intensiva, del curs 2024-2025. Es realitzarà abans d'iniciar l'estada en les empreses, en format presencial.	realitzada, llistat d'alumnat i professorat que ha assistit a cada sessió. Fotografies de cada sessió (per cada sessió es convidarà al personal de la DGFPIOE perquè hi assisteixi).
Organització de sessions d'orientació dirigides a l'alumnat de primer d'FP Dual intensiva, del curs 2025-2026, realitzades a l'inici de curs, en format presencial.	- Per cada sessió d'orientació realitzada, llistat d'alumnat i professorat que ha assistit a cada sessió. - Fotografies de cada sessió (per cada sessió es convidarà al personal de la DGFPIOE perquè hi assisteixi).
A.4.b) Actuacions dirigides a les empreses:	
Organització d'una trobada entre la Cambra, la DGFPIOE i les empreses i representants dels centres educatius que han format part de l'FP dual intensiva durant el curs 2024-2025.	- Programació de l'activitat. - Informació sobre la difusió que s'ha realitzat d'aquesta activitat. - Persones assistents a aquesta activitat - Fotografies de la realització de l'activitat (en aquesta activitat hi ha de participar personal de la DGFPIOE).
A.4.c) Participació en el projecte «Voces x l'FP Dual» de la Fundació Bertlesmann	
Organitzar de forma conjunta amb la Fundació Bertlesmann la participació de la DGFPIOE en el projecte «Voces X l'FP Dual».	- Programació de l'activitat. - Informació sobre la difusió que s'ha realitzat d'aquesta activitat. - Persones assistents a aquesta activitat. - Fotografies de la realització de l'activitat (en aquesta activitat hi ha de participar personal de la DGFPIOE).
A.4.d) Altres actuacions	
Organització de forma conjunta amb la Fundació Bertlesmann i/o Fundació Dualiza, d'altres actuacions de les que proposen aquestes fundacions.	- Programació de l'activitat. - Informació sobre la difusió que s'ha realitzat d'aquesta activitat. - Persones assistents a aquesta activitat. - Fotografies de la realització de l'activitat (en aquesta activitat hi ha de participar





A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP dual intensiva)		EVIDÈNCIES
		personal de la DGFPIOE).
A.5. Prospecció i assessorament a empreses per a la participació en l'FP dual intensiva		
A.5.a) Establiment de contactes i recerca d'empreses interessades a participar en l'FP dual intensiva		
Realització de sessions d'informació individual a les empreses sobre el funcionament, condicions i avantatges de la participació en l'FP dual intensiva al llarg de l'any.		Llistat de totes les visites que s'han realitzat a les empreses per tal de realitzar aquesta informació individualitzada. En aquest llistat ha de figurar: nom de l'empresa, adreça i dades de contacte, persona/es amb què s'ha contactat, data de la sessió, temes tractats i acords realitzats, si escau.
Recollir de les empreses interessades en participar en l'FP Dual intensiva el document de «Manifestació d'interès de l'empresa per contractar alumnat d'FP» signat pels responsables de l'empresa.		- Llistat d'empreses que han signat la Manifestació d'interès. - S'han d'aportar les Manifestacions d'interès.
Actualització de la base de dades compartida amb la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa		Informació incorporada a la base de dades compartida.
A.5.b) Suport a les empreses per a la gestió dels contractes de treball i la resta de documentació necessària per a la participació en l'FP dual intensiva		
Assessorament a les empreses (o a les gestories) per a la tramitació del contracte de formació en alternança de l'alumnat i de tota la documentació vinculada.		Llistat d'empreses a les quals s'ha assessorat per realitzar la tramitació del contracte en alternança. En aquest llistat ha de figurar: nom de l'empresa i nom de la gestoria, si escau, estudis de l'alumnat al qual se li ha de formalitzar el contracte, nom de l'alumnat, assessorament realitzat.
Continuïtat de les tasques del servei d'assessorament laboral per resoldre consultes de les empreses (o gestories) i dels centres educatius vinculats a la relació laboral entre l'alumnat i les		Llistat i contingut de les consultes realitzades al servei d'assessorament laboral





A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP dual intensiva)	EVIDÈNCIES
empreses.	
• Aplicació del Protocol de gestió de contractes en alternança de la DGFPIOE, assumint les tasques que s'assignen a la Cambra en aquest Protocol.	• En aquest cas serà el personal de la DGFPIOE qui emetrà un informe sobre la correcta aplicació del Protocol per part de la Cambra. Aquest informe s'adjuntarà com evidència a l'expedient i es tindrà en compte a la Comissió de Seguiment que es realitzarà per analitzar la correcta execució de les accions previstes en aquesta addenda.
• Actualització i ampliació del document «Preguntes freqüents»	• El document de «Preguntes freqüents»
Realització dels calendaris trimestrals que s'han de facilitar a l'adreça <i>FPIntensiva@fp.caib.es</i>	• Des de la DGFPIOE es guardaran les evidències d'haver rebut aquests correus electrònics, amb els calendaris i dels correu d'autorització dels calendaris.

B. Accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu (FP dual general)	EVIDÈNCIES
B.1. Comunicació encaminada a la presa de consciència, sensibilització, difusió i informació sobre el valor de la formació professional dual.	
• Primera jornada orientada a donar resposta a les necessitats en matèria d'FP, així com intercanvi d'experiències i difusió de les millors pràctiques.	• Programació de l'activitat • Informació sobre la difusió que s'ha realitzat d'aquesta activitat • Persones assistents a aquesta activitat • Fotografies de la realització de l'activitat (en aquesta activitat hi ha de participar personal de la DGFPIOE)
• Segona jornada orientada a donar resposta a les necessitats en matèria d'FP, així com intercanvi d'experiències i difusió de les millors pràctiques.	• Programació de l'activitat • Informació sobre la difusió que s'ha realitzat d'aquesta activitat. • Persones assistents a aquesta activitat. • Fotografies de la realització de





B. Accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu (FP dual general)	EVIDÈNCIES
	l'activitat. (en aquesta activitat hi ha de participar personal de la DGFPIOE).
Participar en jornades tècniques i/o formatives organitzades per la Cámara de España.	- Programació de l'activitat. - Informació sobre la difusió que s'ha realitzat d'aquesta activitat. - Persones assistents a aquesta activitat. - Fotografies de la realització de l'activitat (en aquesta activitat hi ha de participar personal de la DGFPIOE).
B.2. Prospecció i assessorament a empreses per a la participació en l'FP dual general	
Realització al llarg de l'any de sessions d'informació individual a les empreses sobre el funcionament, condicions i avantatges de la participació en l'FP dual general i informar de la nova Llei d'FP 03/2022.	Enviament a la DGFPIOE del llistat de les visites realitzades a les empreses actualitzat trimestralment, a l'adreça fempo@fp.caib.es. Segon trimestre, abans de dia 15/03/2025. Tercer trimestre, abans del 15/06/2025. Quart trimestre, abans del 15/09/2025.
Recollir de les empreses interessades en participar en l'FP dual general el document de «Manifestació d'interès de l'empresa per acollir alumnat per realitzar la FEMPO» signat pels responsables de l'empresa.	- A les llistes indicades al punt anterior s'ha d'indicar si l'empresa ha signat a o no una «Manifestació d'interès». - S'han d'aportar les Manifestacions d'interès.
Actualització de la base de dades compartida amb la DGFPIOE.	Dades introduïdes a la Base de Dades compartida amb la DGFPIOE. Les dades han de ser introduïdes màxim 10 dies després que l'empresa hagi signat la «Manifestació d'interès de l'empresa per acollir alumnat per realitzar la FEMPO»
Difusió de les empreses que hagin signat la «Manifestació d'interès de l'empresa per acollir alumnat	Captures de pantalla de les actualitzacions realitzades a la web, amb la data en què s'han





B. Accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu (FP dual general)	EVIDÈNCIES
per realitzar la FEMPO», a través de la seva pàgina web. La Cambra ha de mantenir actualitzat tots els logotips de les empreses col·laboradores en aquest espai web.	realitzat.
B.3) Participació en sessions dirigides a orientadors per part de la DGFPIOE	
Participar com a ponent a les sessions dirigides a orientadors organitzades per la DGFPIOE.	- Programa de les sessions. - Fotografies de les sessions.
Realització dels calendaris trimestrals que s'han de facilitar a l'adreça FEMPO@fp.caib.es	Des de la DGFPIOE es guardaran les evidències d'haver rebut aquests correus electrònics, amb els calendaris i els correu d'autorització dels calendaris.
C. Coordinar les actuacions i la cooperació amb les Cambres de Comerç de Menorca i d'Eivissa i Formentera per al desenvolupament de l'FP dual (intensiva i general) en les diferents illes.	EVIDÈNCIES
Coordinació i cooperació entre: - Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca. - Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Menorca. - Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera.	Memòria de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca en la qual es detalli la coordinació i la col·laboració que ha existit entre les tres Cambres.

A més de les evidències relacionades amb la realització de les actuacions, la Cambra haurà d'aportar la documentació comptable següent relativa a la gestió econòmica, en cas que li sigui sol·licitada:

- Les factures acreditatives de les despeses en l'impuls de l'FP dual intensiva i FP dual general.
- Els contractes laborals de les persones contractades per dur a terme les accions previstes en aquesta addenda.
- Les nòmines del personal contractat per dur a terme les accions previstes en aquesta addenda.





- Documentació que acrediti l'abonament, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, de les cotitzacions a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa que s'han abonat en relació a les persones contractades per dur a terme les accions previstes en aquesta addenda.
- Documentació que acrediti l'abonament, a l'Agència Tributària, de les retencions de l'IRPF que s'han realitzat a les nòmines de les persones contractades per dur a terme les accions previstes en aquesta addenda.
- Els justificants de pagament de cadascuna de les factures i/o nòmines, en què s'ha d'indicar la data de valor.
- En el cas de pagaments mitjançant transferència bancària, el justificant de pagament ha de contenir, com a mínim, els camps que s'indiquen a continuació:
 - Identificació i número de compte de l'ordenant.
 - Identificació i número de compte del beneficiari.
 - Informació que garanteixi la pista d'auditoria i que faci referència al document de despesa.
 - Camp de data valor.
 - Camp d'import.
- En cas de domiciliacions, cal adjuntar la factura amb les dades de domiciliació i moviment bancari en què consti el càrrec en compte.
- En els casos en què s'hagin fet pagaments massius o agrupats, o bé en cas que el document probatori del pagament no sigui nominatiu, haurà d'obrar a l'expedient la relació de la remesa que permeti identificar l'import individual que es vol justificar, el global de la remesa, que coincidirà amb la sortida efectiva de fons, i el càrrec en compte de l'entitat pagadora.
- El llibre diari comptable en què constin ressaltats els moviments comptables de les factures i/o nòmines anteriors.

Cal tenir en compte el següent:

- Les actuacions i els seus pagaments s'han d'haver fet abans del 31 de desembre de 2025.
- Els pagaments de les factures s'han de realitzar mitjançant una entitat bancària.

La Cambra haurà d'aportar qualsevol altra documentació requerida pel servei responsable de la revisió de la documentació econòmica necessària per a la correcta justificació de les despeses. Aquesta documentació serà sol·licitada a la Cambra mitjançant un Requeriment de documentació i la Cambra disposarà de 10 dies hàbils per aportar la documentació requerida.





Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

88c49929cd956c4619503984861454f67d4fdc39709d3ae4a95337851c731016

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=88c49929cd956c4619503984861454f67d4fdc39709d3ae4a95337851c731016>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

ANTONIO VERA ALEMANY

Conseller

Conselleria d'Educació i Universitats

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 19-09-2025 10:04:11 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Signant

EDUARDO SORIANO TORRES

(En representació de CÁMARA DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE MALLORCA amb NIF / CIF Q0773001C)

PRESIDENCIA

CÁMARA DE COMERCIO, INDUSTRIA, SERVICIOS Y NAVEGACIÓN DE MALLORCA

Data signatura: 18-09-2025 08:07:17 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Firma amb segell de temps: 19-09-2025 10:04:35 GMT+0200

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04026924_2025_jiepc03ki277lht00e0fsq5lmdnf3q

Nom del document: 23_Addenda_Cambra_Mallorca__22-08-25_-signat__2025-1758269078117_.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026924

Data captura: 19-09-2025 10:04:33 GMT+0200

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=88c49929cd956c4619503984861454f67d4fdc39709d3ae4a95337851c731016>

CSV: 88c49929cd956c4619503984861454f67d4fdc39709d3ae4a95337851c731016

