



***Addenda per a l'any 2025 al Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera per desenvolupar actuacions relacionades amb l'impuls a la formació professional dual intensiva, el foment de la formació professional del sistema educatiu i l'adequació de la formació professional a l'entorn productiu, cofinançades pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu en el Marc Financer Pluriennal 2021-2027 (FSE Plus)***

### **Parts**

Antoni Vera Alemany, conseller d'Educació i Universitats en virtut del Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el cessament i el nomenament de membres del Govern de les Illes Balears, que actua en nom i representació de la Comunitat Autònoma en exercici de la competència que li confereixen els articles 11 i 80 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Joan Guasch Serra, [REDACTED] president de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera, que actua en nom i representació d'aquesta corporació en virtut de les atribucions que li atorga l'article 12 de la Llei 4/2014, d'1 d'abril, bàsica de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació, i que té la funció de representar la Cambra en totes les seves actuacions jurídiques segons consta en l'article 36.i) del Reglament de règim interior de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera, aprovat per la Resolució del conseller de Treball, Comerç i Indústria de 30 d'octubre de 2017 (BOIB núm. 139, de 14 de novembre de 2017).

### **Antecedents**

1. El 25 de maig de 2023 es va signar un conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Formació Professional i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera amb l'objecte d'establir el marc de col·laboració entre les dues entitats per desenvolupar actuacions relacionades amb l'impuls a la formació professional dual intensiva (FP Dual Intensiva), el foment de la formació professional del sistema educatiu i l'adequació de la formació professional a l'entorn productiu.



2. El 25 d'octubre de 2024 es va signar l'Addenda per a l'any 2024 al Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera per desenvolupar actuacions relacionades amb l'impuls a la formació professional dual intensiva, el foment de la formació professional del sistema educatiu i l'adequació de la formació professional a l'entorn productiu, cofinançades pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu en el Marc Financer Pluriennal 2021-2027 (FSE Plus).
3. L'article 55 de la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional, estableix que tota l'oferta de formació professional dels Graus C i D vinculada al Catàleg Nacional d'Estàndards de Competències Professionals tindrà caràcter dual, incorporant una fase de formació en empresa o organisme equiparat.
4. Segons estableix l'article 67 de la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional, l'FP dual passa a anomenar-se formació professional intensiva (FP intensiva).
5. Per dur endavant l'objecte del conveni, i amb relació als compromisos de les parts que figuren en la clàusula segona del conveni esmentat, la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera han de signar, sempre que ho considerin convenient, addendes anuals que han de concretar les accions a desenvolupar d'acord amb el marc de col·laboració establert per aquest conveni i el finançament que correspon a cadascuna de les parts, així com el mecanisme de comprovació del compliment dels acords que hi figurin.
6. El contingut del negoci jurídic que comporta aquesta addenda compleix amb el que preveu el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, relatiu als convenis.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquesta addenda, d'acord amb les següents

## **Clàusules**

### **Primera**

#### **Objecte de l'addenda**



Aquesta addenda té per objecte concretar les actuacions específiques que s'han de desenvolupar durant l'any 2025 amb relació als compromisos que es recullen en el Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Universitats i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera, signat el 25 de maig de 2023.

L'objecte principal del conveni és establir el marc de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Universitats i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera per desenvolupar actuacions relacionades amb l'impuls a la formació professional dual intensiva, el foment de la formació professional del sistema educatiu i l'adequació de la formació professional a l'entorn productiu.

Els objectius específics són:

- Identificar la idoneïtat de les empreses que participen en el sistema de Formació Dual i elaborar un registre d'empreses idònies que participin en FP Dual.
- Atorgar el valor que correspon a la figura clau del tutor d'empresa en la Formació Dual, ja que desenvolupa un paper fonamental, per la formació de l'alumnat.
- Donar suport per la identificació de les titulacions en Formació Professional d'interès per a l'empresa.
- Aproximació de l'empresa i centre educatiu de la Formació Professional.

## **Segona**

### **Actuacions a desenvolupar**

Les actuacions que la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de d'Eivissa i Formentera ha de dur a terme durant l'any 2025 s'enquadren en dos grans apartats: «Actuacions d'impuls de la formació professional dual intensiva» (FP Dual Intensiva) i «Actuacions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu» (FP Dual General). A continuació, s'assenyalen les accions que la Cambra es compromet a realitzar en cadascun dels apartats, dins l'àmbit territorial de les illes d'Eivissa i Formentera.

#### **A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP Dual Intensiva):**

##### ***A.1. Assessorament sobre l'oferta de l'FP Dual Intensiva i viabilitat del model proposat de cicles formatius:***



- Elaboració al llarg de l'any d'informes puntuals, a petició de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, de l'anàlisi de l'oferta formativa de cicles formatius en concret o per zona geogràfica, o d'altres qüestions relacionades amb FP Dual Intensiva.
- Redacció d'un informe sobre l'adequació de l'oferta de cicles d'FP Dual Intensiva a la situació econòmica de les illes d'Eivissa i Formentera i la viabilitat del règim intensiu amb data de desembre de 2025, o d'altres qüestions relacionades amb FP Dual Intensiva que s'hagin acordat, prèviament, amb la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa.

#### **A.2. Comunicació del projecte d'FP Dual Intensiva a tots els agents participants:**

Preparació de continguts i campanyes per a la difusió general de l'FP Dual Intensiva. Tots els continguts i campanyes que hagi de dur a terme la Cambra han d'estar autoritzades per la DGFPIOE.

La Cambra per tal de sol·licitar l'autorització ha de remetre un correu electrònic a [FPIntensiva@fp.caib.es](mailto:FPIntensiva@fp.caib.es) amb el document o contingut de la campanya que s'ha d'autoritzar. La Cambra no ha de realitzar cap actuació sense tenir l'autorització prèvia de la DGFPIOE.

- Elaboració i actualització dels materials informatius per a la presentació del projecte d'FP Dual Intensiva en sessions i jornades.
- Creació i actualització dels continguts en un espai web que la Cambra destinarà a fer difusió de l'FP Dual Intensiva, amb les indicacions fetes per la DGFPIOE.
- Dinamització de la comunitat entorn a l'FP Dual Intensiva en les xarxes socials.
- Realització des dels canals propis de la Cambra: web, xarxes socials i butlletí d'informació (*newsletter*) de les informacions relacionades amb l'FP Dual Intensiva i el teixit empresarial.
- Creació i actualització de continguts i disseny de material:
  1. Fullet informatiu amb els requisits d'accés del curs 2025-2026, adreçat a l'alumnat futur; en format digital.
  2. Full de l'oferta formativa pel curs 2025-2026, adreçat a l'alumnat futur; en format digital.
  3. Fullet informatiu adreçat a empreses en format digital i en paper (100 unitats en castellà i 100 unitats en català).
  4. Edició de carpetes amb la imatge d'FP Dual Intensiva per a visites a empreses i fires: 100 unitats.



5. Edició d'una fitxa informativa de l'oferta formativa, pel curs 2025-2026, que s'imparteixin, en règim Intensiu, a les illes d'Eivissa i Formentera.

### **A.3. Formació dels tutors de centres educatius i tutors d'empresa de l'FP Dual Intensiva:**

#### **A.3.a) Activitats de formació dels tutors de centres educatius:**

1. Formar part de l'organització, juntament amb la DGFPIOE, i participar en una sessió informativa, en línia, de 3 hores, a l'inici de curs 2025-2026, per a tots els tutors de centres que imparteixen FP Dual Intensiva. Amb l'objectiu d'informar de la normativa i les novetats pel curs 2025-2026, els models de documents, etc. Aquesta sessió a més dels tutors està oberta a la resta de personal dels centres educatius vinculats amb l'FP Dual Intensiva (coordinadors, caps d'estudis i professorat en general).  
Període de realització: octubre de 2025
2. Organització de dues sessions formatives presencials, de 5 hores cada sessió, per a tutors de centre. Una sessió es realitzarà en torn de matí i l'altre en torn d'horabaixa. Aquestes sessions es desenvoluparan de la forma següent:
  - 3 hores de formació sobre la preparació i seguiment dels Plans de formació individualitzats amb les empreses i l'alumnat.
  - 2 hores per a la realització d'un taller compartit amb les empreses participants en l'FP Dual.

Les sessions estaran obertes als tutors i a la resta de personal dels centres educatius vinculats amb l'FP Dual (coordinadors, caps d'estudis i professorat en general).

Quan la Cambra organitzi les sessions, és important que tingui en compte les peculiaritats tant de l'FP Dual en règim intensiu com de l'FP Dual en règim general.

La Cambra serà l'encarregada de contactar amb un ponent adequat per realitzar les sessions. La Cambra s'ha d'assegurar d'organitzar-les amb temps suficient d'antelació per assegurar-se que els ponents tenen disponibilitat.

Període de realització: novembre de 2025.



3. Participació de la Cambra en reunions de treball amb la DGFPOE i /o tutors de centre per a treballar les planificacions centre-empresa, calendaris del curs, funcions del tutor i documentació per a la contractació.  
Període de realització: durant tot l'exercici 2025, i sempre que sigui necessari, a petició de qualsevol de les parts. Poden ser reunions o coordinacions a través de mitjans telemàtics o telefòniques.

#### **A.3.b) Activitats de formació dels tutors d'empreses:**

Organització d'un curs de 16 hores de durada, dirigit a tutors d'empresa d'FP Dual Intensiva. El curs consta de 6 hores de formació síncrona en una aula virtual, 6 hores de formació asíncrona en plataforma virtual i 4 hores de formació presencial dirigit a tutors d'empresa i centre.

La Cambra serà l'encarregada de contactar amb el ponent adequat per realitzar aquests sessions. La Cambra s'ha d'assegurar de realitzar l'organització amb temps suficient d'antelació per assegurar-se que els ponents tenen disponibilitat.  
Període de realització: abans del 30 de novembre de 2025.

#### **A.4. Informació i orientació sobre l'FP Dual Intensiva**

Organització d'actuacions per informar i orientar l'alumnat, les empreses, els centres educatius i la societat en general sobre el funcionament de l'FP Dual Intensiva.

##### **A.4.a) Actuacions dirigides a l'alumnat:**

1. Organització de sessions d'orientació adreçades a l'alumnat de primer d'FP Dual Intensiva, del curs 2024-2025. Es realitzarà abans d'iniciar l'estada en les empreses, en format presencial.  
Número de sessions: una sessió per cada grup d'FP Dual Intensiva  
Dates previstes: febrer i març de 2025  
S'ha d'informar a la DGFPIOE de les dates concretes de les sessions; si s'organitzen de manera diferent a la indicada inicialment, la Direcció General ha d'autoritzar-les.
2. Organització de sessions d'orientació dirigides a l'alumnat de primer d'FP Dual Intensiva, del curs 2025-2026, realitzades a l'inici de curs, en format presencial.  
Número de sessions: una sessió per cada grup d'FP Dual Intensiva  
Data prevista: octubre/novembre de 2025



S'ha d'informar a la DGFPIOE de les dates concretes per aquestes sessions al calendari d'actuacions; si s'organitzen d'una forma diferent a la indicada inicialment, la Direcció General ha d'autoritzar-les.

**A.4.b) Actuacions dirigides a les empreses:**

Organització d'una trobada entre la Cambra, la DGFPIOE i les empreses i representants dels centres educatius que han format part de l'FP Dual Intensiva durant el curs 2025-2026.

Número de sessions: una

Data prevista: desembre de 2025

**A.4.c) Actuacions dirigides als orientadors:**

Organització d'una sessió informativa dirigida als orientadors dels centres educatius, POAP i a altres agents implicats amb l'FP Dual Intensiva, amb l'objectiu de millorar el coneixement sobre l'FP Dual Intensiva i altres qüestions dels qual es consideri necessari, durant el curs 2025-2026.

Número de sessions: una

Data prevista: octubre de 2025

**A.4.d) Altres actuacions**

Organització de forma conjunta amb la Fundació Bertlesmann i/o Fundació Dualiza d'una actuació, com a mínim, de les que proposen aquestes fundacions.

En cas que no hi hagi cap actuació de les fundacions que encaixi amb les necessitats de la DGFPIOE per l'exercici 2025, la Cambra haurà de posar-se en contacte amb la Direcció General per coordinar-se; es podrà acordar dur a terme una altra actuació vinculada amb l'FP Dual Intensiva.

***A.5. Prospecció i assessorament a empreses per a la participació en l'FP Dual Intensiva***

**A.5.a) Establiment de contactes i recerca d'empreses interessades a participar en l'FP Dual Intensiva**

1. Realització al llarg de l'any de sessions d'informació individual a les empreses sobre el funcionament, condicions i avantatges de la participació en l'FP Dual Intensiva.



En el cas que una empresa estigui interessada en acollir alumnat per realitzar la Formació en empreses o organismes equiparats (FEMPO) en règim intensiu haurà de signar el document de manifestació d'interès, anomenat «Manifestació d'interès de l'empresa per contractar alumnat d'FP».

2. Actualització de la base de dades compartida amb la DGFPIOE, amb la informació següent:

- Empreses interessades en l'FP Dual Intensiva, que hagin signat el document de manifestació d'interès.
- Empreses participants en l'FP Dual Intensiva amb contracte signat amb la informació següent: les dades de l'empresa, de l'alumnat amb el qual ha realitzat el contracte, el cicle formatiu i el centre on ha realitzat la formació.

3. La Cambra ha de fer difusió de les empreses participants a FP Dual Intensiva a través de l'espai web que haurà creat a aquest efecte a la seva pàgina web. La Cambra ha de fer difusió de totes les empreses col·laboradores amb l'FP Dual Intensiva exposant a l'espai web el logotip de l'empresa col·laboradora.

#### **A.5.b) Suport a les empreses per a la gestió dels contractes de treball i la resta de documentació necessària per a la participació en l'FP Dual Intensiva**

- Assessorament genèric a les empreses (o a les gestories) per a la tramitació del contracte de formació en alternança de l'alumnat i de tota la documentació vinculada.
- La continuïtat de les tasques del servei d'assessorament per resoldre consultes de les empreses (o gestories) i dels centres educatius vinculades a la relació laboral entre l'alumnat i les empreses.
- Aplicació del Protocol de gestió de contractes en alternança de la DGFPIOE, assumint les tasques que s'assignen a la Cambra en el Protocol.

#### **Comunicació de les accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP Dual Intensiva) a la DGFPIOE:**

Trimestralment s'haurà de facilitar a la DGFPIOE, a través de la bústia [FPIntensiva@fp.caib.es](mailto:FPIntensiva@fp.caib.es), un calendari amb les dates previstes per la realització de totes les actuacions corresponents al trimestre. La DGFPIOE ha d'autoritzar el calendari abans de l'inici del trimestre.



En cas que hi hagi modificacions al calendari aprovat per la DGFPIOE i s'hagin comunicat prèviament a la Cambra, aquesta haurà de tornar a sol·licitar l'autorització de la replanificació de les actuacions.

**B. Accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu (FP Dual General)**

***B.1. Comunicació encaminada a la presa de consciència, sensibilització, difusió i informació sobre el valor de la Formació Professional Dual***

En aquest grup d'accions és important destacar la realització de jornades i/o tallers (dirigits a les empreses) orientats a donar resposta a les necessitats específiques del territori en matèria de Formació Professional, així com l'intercanvi d'experiències. S'hauran de realitzar un mínim de dues actuacions.

***B.2. Prospecció i assessorament a empreses per a la participació en l'FP Dual General***

1. Realització al llarg de l'any de sessions d'informació individual a les empreses sobre el funcionament, condicions i avantatges de la participació en l'FP Dual en règim general.

En el cas que una empresa estigui interessada en acollir alumnat per realitzar la Formació en empreses o organismes equiparats (FEMPO) en règim general haurà de signar el document de manifestació d'interès, anomenat «Manifestació d'interès de l'empresa per acollir alumnat per realitzar la FEMPO».

2. Actualització de la base de dades compartida amb la DGFPIOE, amb la informació següent:
  - Empreses interessades en l'FP Dual en règim general, que hagin signat el document de manifestació d'interès.
  - Empreses participants en l'FP Dual en règim general que efectivament han acollit alumnat per realitzar la fase de Formació en empresa o organisme equiparat (FEMPO) amb la informació següent: les dades de l'empresa, de l'alumnat, del cicle formatiu i del centre on ha realitzat la formació.
3. La Cambra ha de fer difusió de les empreses participants a FP Dual en règim general a través de l'espai web que haurà creat a aquest efecte a la seva pàgina web. La Cambra ha de fer difusió de totes les empreses col·laboradores amb l'FP



Dual en règim general captades per la Cambra, exposant a l'espai web el logotip de l'empresa col·laboradora.

**Comunicació de les accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu (FP Dual General)**

Trimestralment s'haurà de facilitar a la DGFPIOE, a través de la bústia [fempo@fp.caib.es](mailto:fempo@fp.caib.es), un calendari amb les dates previstes per la realització de totes les actuacions corresponents al trimestre. Aquest calendari ha de ser autoritzat per la DGFPIOE abans de l'inici del trimestre.

En cas que hi hagi modificacions al calendari aprovat per la DGFPIOE, la Cambra haurà de sol·licitar l'autorització de la replanificació de les actuacions.

**C. La coordinació d'actuacions i cooperació amb les Cambres de Comerç de Mallorca i de Menorca per al desenvolupament de l'FP Dual (Intensiva i General) en les diferents illes**

Tasques de coordinació d'actuacions i cooperació entre la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera, la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Menorca.

**Tercera  
Import de la despesa i finançament**

1. La quantitat total de les despeses que generen les accions convingudes en aquesta addenda és de 22.083,50 €.
2. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de contribuir al finançament de les despeses amb 20.083,50 €, a càrrec de la partida pressupostària 13901/421G10/47000 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025, quantitat que s'ha de transferir a la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera.

Tot i que el Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera per desenvolupar actuacions relacionades amb l'impuls a la formació professional dual intensiva, el foment de



la formació professional del sistema educatiu i l'adequació de la formació professional a l'entorn productiu, cofinançades pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu en el Marc Financer Pluriennal 2021-2027 (FSE Plus), l'addenda per l'exercici 2025, no estarà finançada amb aquests fons, ja que únicament estarà finançada amb fons propis de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera ha de contribuir al finançament de les despeses amb 2.000,00 €.

La distribució del finançament que realitzarà cada una de les parts queda reflectit a l'annex 1 d'aquesta addenda.

3. La Conselleria d'Educació i Universitats ha de formalitzar la transferència a la Cambra de la quantitat establerta en el moment de la signatura de l'addenda.
4. S'eximeix la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de d'Eivissa i Formentera de la constitució d'aval, d'acord amb el que disposa l'article 25.3.d) del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

#### **Quarta Comissió de Seguiment**

La Comissió de Seguiment, creada pel conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Formació Professional —actualment Conselleria d'Educació i Universitats— i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de d'Eivissa i Formentera, s'ha de reunir una vegada a l'any per desenvolupar les funcions que s'hi preveuen, revisar que es duguin a terme les activitats convingudes en les clàusules anteriors i adoptar les decisions necessàries per facilitar la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

#### **Cinquena Justificació**

1. Una vegada acabat l'exercici anual, la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera ha de justificar, mitjançant una memòria, les activitats desenvolupades i els fons econòmics aplicats. La memòria



ha de reflectir els acords presos per la Comissió de Seguiment i ha de tenir el vistiplau de la Comissió. La memòria s'ha de lliurar a la Conselleria d'Educació i Universitats abans del 31 de gener de 2026.

2. La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera ha de fer constar en les actuacions que figuren en aquesta addenda el fet que estan finançades per la Conselleria d'Educació i Universitats. Per això, ha d'incloure els logotips que s'indiquen en l'annex 2 d'aquesta addenda i ha de seguir les instruccions que hi figuren per al desenvolupament i la justificació de les actuacions finançades, així com les que la Conselleria faci arribar a la Cambra.
3. A més de la memòria, la Cambra haurà d'aportar evidències de la realització de les actuacions indicades. A l'annex 3 d'aquesta addenda es detallen les evidències que s'han d'aportar.

La Cambra haurà d'aportar aquesta documentació a través del Registre d'Entrada Digital de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa o a les reunions presencials de la Comissió de Seguiment d'aquesta addenda, que es farà com a màxim el 31 de gener de 2026.

4. El contingut del negoci jurídic que comporta aquesta addenda compleix el que preveu el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, relatiu als convenis.

### **Sisena**

#### **Incompliment de compromisos adquirits. Conseqüències**

Conseqüències de l'incompliment, per part de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera dels compromisos adquirits:

1. En cas que la Cambra no dugui a terme alguna de les accions previstes a la clàusula segona d'aquesta addenda, haurà de retornar l'import rebut en concepte de bestreta per la realització d'aquesta actuació. L'import és el que figura a l'annex 1 d'aquesta addenda, com import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats.
2. En cas de la realització parcial d'una acció, la Comissió de Seguiment determinarà quin percentatge de l'acció no s'ha duit a terme. La Cambra haurà de retornar la part proporcional de l'import rebut en concepte de bestreta per la realització d'aquesta actuació, que no ha realitzat completament, en base a



l'import que figura a l'annex 1 d'aquesta addenda, com import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats, aplicant el percentatge d'inexecució.

3. En cas que la Cambra no porti evidències suficients de la realització d'una acció, aquesta es considerarà que no s'ha realitzat i, per tant, s'aplicarà el descrit al punt 1 d'aquest apartat.

Quan la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera hagi presentat la documentació justificativa de l'execució de les accions previstes a aquesta addenda, la Comissió de Seguiment es reunirà per analitzar la documentació i determinar l'execució correcta de les accions.

### **Setena**

#### **Vigència de l'addenda i període per a les actuacions**

La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera i la Conselleria d'Educació i Universitats acorden que la vigència d'aquesta addenda s'estén des de la data de signatura fins al 31 de desembre de 2025 i comprèn les actuacions que en constitueixen l'objecte dutes a terme des de l'1 de gener de 2025.

El termini per a la justificació de la despesa s'estén fins al 31 de gener de 2026.

### **Vuitena**

#### **Modificacions del contingut del conveni**

Les modificacions acordades són les següents:

1. S'afegeix el subapartat c) a l'apartat 1 de clàusula segona, amb la següent redacció:  
«c) La persona titular de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, com a responsable del tractament, en virtut de l'article 8 del Decret 48/2024, de 22 de novembre, pel qual s'aprova la Política de Protecció de Dades Personals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, haurà de subscriure els documents oportuns, en especial, d'acord amb allò establert a l'article 28 de l'Annex I d'aquest conveni de col·laboració.»



2. S'afegeix el subapartat c) a l'apartat 2 de clàusula segona, amb la següent redacció:  
«Complir, com a encarregada del tractament, la normativa de protecció de dades personals i subscriure els documents oportuns, en especial i d'acord amb allò establert a l'article 28.3 del RGPD, el contracte entre l'encarregat i responsable que es recull a l'Annex I d'aquest conveni de col·laboració.»
3. S'afegeix com Annex I al conveni l'Annex 4 que figura en aquesta addenda i que conté el contracte d'encarregat de tractament en el marc de l'article 28.3 REGLAMENT (UE) 2016/679.

### **Novena**

#### **Subsistència de la resta de contingut del conveni**

Es manté la resta del contingut del conveni en els termes signats. Aquest document ratifica el contingut del conveni i, una vegada signat, en forma part integrant i inseparable.

Totes les referències a la Conselleria d'Educació i Formació Professional que es troben al text del conveni s'han d'entendre fetes a la Conselleria d'Educació i Universitats.

Com a mostra de conformitat, signam aquesta addenda electrònicament.

Per la Conselleria d'Educació i  
Universitats

Per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i  
Navegació d'Eivissa i Formentera



## ANNEX 1

### Quadre resum de l'import de les accions que són objecte d'aquesta addenda i distribució del finançament per a cadascuna de les parts

<b>A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP Dual Intensiva)</b>	<b>Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats</b>	<b>Import aportat per la Cambra</b>
<b>A.1. Assessorament sobre l'oferta d'FP Intensiva i viabilitat del model proposat de cicles formatius</b>		
Informes puntuals al llarg de l'any, a petició de la DGFPIOE	315,00 €	35,00 €
Informe sobre l'adequació de l'oferta de cicles d'FP Dual Intensiva a la situació econòmica de les illes d'Eivissa i Formentera i la viabilitat del règim intensiu	315,00 €	35,00 €
<b>A.2. Comunicació del projecte d'FP Dual Intensiva a tots els agents participants</b>		
Elaboració i actualització dels materials informatius per a la presentació del projecte d'FP Dual Intensiva en sessions i jornades	315,00 €	35,00 €
Creació i actualització dels continguts en un espai web que la Cambra destinarà a fer difusió de l'FP Dual Intensiva, amb les indicacions que li faci la DGFPIOE	472,50 €	52,50 €
Dinamització de la comunitat entorn a l'FP Dual Intensiva en xarxes socials	315,00 €	35,00 €
Realització des dels canals propis de la Cambra: web, xarxes socials i butlletí d'informació ( <i>newsletter</i> ) de les informacions relacionades amb l'FP Dual Intensiva i el teixit empresarial	315,00 €	35,00 €
Realització d'un fullet informatiu amb els requisits d'accés del curs 2025-2026, adreçat; a l'alumnat futur; en format digital	630,00 €	70,00 €
Realització d'un full de l'oferta formativa pel curs 2025-2026, adreçat a l'alumnat futur, en format digital	630,00 €	70,00 €
Realització d'un fullet informatiu adreçat a empreses en format digital i en paper (100 unitats en castellà i 100 unitats en català)	525,00 €	0,00 €
Edició de carpetes amb la imatge d'FP Dual Intensiva per a visites a empreses i fires: 100 unitats	525,00 €	0,00 €
Edició d'una fitxa informativa de l'oferta formativa, per al curs 2025-2026, que s'imparteix en règim intensiu a les illes d'Eivissa i Formentera	315,00 €	35,00 €
<b>A.3. Formació dels tutors de centres educatius i tutors d'empresa de l'FP Dual Intensiva</b>		
<b>A.3.a) Activitats de formació dels tutors de centres educatius</b>		



<b>A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP Dual Intensiva)</b>	<b>Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats</b>	<b>Import aportat per la Cambra</b>
Organització d'una sessió informativa en línia, de 3 hores, a l'inici de curs 2025-2026, per a tots els tutors de centres que imparteixen FP Dual Intensiva	472,50 €	52,50 €
Organització de dues sessions formatives presencials, de 5 hores cada sessió, per a tutors de centre, una en horari de matí i una en horari de tarda.	945,00 €	105,00 €
Participació de la Cambra en reunions de treball amb la DGFPOE i /o tutors de centre per treballar les planificacions centre-empresa, calendaris del curs, funcions del tutor i documentació per a la contractació	472,50 €	52,50 €
<b>A.3.b) Activitats de formació dels tutors d'empreses:</b>		
Organització d'un curs de 16 hores de durada adreçat a tutors d'empresa i centre d'FP Dual Intensiva	1.102,50 €	122,50 €
<b>A.4. Informació i orientació sobre l'FP Dual Intensiva</b>		
<b>A.4.a) Actuacions adreçades a l'alumnat:</b>		
Organització de sessions d'orientació adreçades a l'alumnat de primer d'FP Dual Intensiva, del curs 2024-2025. Es realitzarà abans d'iniciar l'estada en les empreses, en format presencial.	1.102,50 €	122,50 €
Organització de sessions d'orientació dirigides a l'alumnat de primer d'FP Dual Intensiva, del curs 2025-2026, realitzades a l'inici de curs, en format presencial.	945,00 €	105,00 €
<b>A.4.b) Actuacions dirigides a les empreses:</b>		
Organització d'una trobada entre la Cambra, la DGFPIOE i les empreses i representants dels centres educatius que han format part del FP Dual Intensiva durant el curs 2025-2026.	630,00 €	70,00 €
<b>A.4.c) Actuacions dirigides a orientadors:</b>		
Organització d'una sessió informativa dirigida als orientadors dels centres educatius, POAP, etc. amb l'objectiu de millorar el coneixement sobre l'FP Dual Intensiva i altres qüestions que es considerin necessàries, durant el curs 2025-2026.	472,50 €	52,50 €
<b>A.4.d) Altres actuacions</b>		
Organització conjunta amb la Fundació Bertlesmann i/o Fundació Dualiza, mínim una, de les que proposen aquestes fundacions.	472,50 €	52,50 €
<b>A.5. Prospecció i assessorament a empreses per a la participació en l'FP Dual Intensiva</b>		
<b>A.5.a) Establiment de contactes i recerca d'empreses interessades a participar en l'FP Dual Intensiva</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realització al llarg de l'any de sessions d'informació individual a les empreses sobre el funcionament, les</li> </ul>	630,00 €	70,00 €



<b>A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP Dual Intensiva)</b>	<b>Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats</b>	<b>Import aportat per la Cambra</b>
condicions i els avantatges de la participació en l'FP Dual Intensiva		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualització de la base de dades compartida amb la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa</li> </ul>	472,50 €	52,50 €
<ul style="list-style-type: none"> <li>Fer difusió a través de la web de la Cambra de les empreses que participen amb l'FP Dual Intensiva</li> </ul>	315,00 €	35,00 €
<b>A.5.b) Suport a les empreses per a la gestió dels contractes de treball i la resta de documentació necessària per a la participació en l'FP Dual Intensiva</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Assessorament genèric a les empreses (o a les gestories) per a la tramitació del contracte de formació en alternança de l'alumnat i de tota la documentació vinculada</li> </ul>	1.102,50 €	122,50 €
<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuïtat de les tasques del servei d'assessorament per resoldre consultes de les empreses (o gestories) i dels centres educatius vinculades a la relació entre l'alumnat i les empreses.</li> </ul>	1.102,50 €	122,50 €
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicació del Protocol de gestió de contractes en alternança de la DGFPIOE, assumint les tasques que s'assignen a la Cambra el protocol.</li> </ul>	1.102,50 €	122,50 €
<b>Presentació i execució de calendaris trimestrals d'accions d'FP Dual Intensiva a la bústia FPIntensiva@fp.caib.es</b>	350,00 €	0,00 €
<b>B. Accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu (FP Dual General)</b>	<b>Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats</b>	<b>Import aportat per la Cambra</b>
<b>B.1. Comunicació encaminada a la presa de consciència, sensibilització, difusió i informació sobre el valor de la Formació Professional Dual</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Primera actuació</li> </ul>	787,50 €	87,50 €
<ul style="list-style-type: none"> <li>Segona actuació</li> </ul>	787,50 €	87,50 €
<ul style="list-style-type: none"> <li>Altres actuacions (opcional)</li> </ul>	157,50 €	17,50 €
<b>B.2. Prospecció i assessorament a empreses per a la participació en l'FP Dual General</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Realització al llarg de l'any de sessions d'informació individual a les empreses sobre el funcionament, les condicions i els avantatges de la participació en l'FP Dual en règim general</li> </ul>	630,00 €	70,00 €



<b>B. Accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu (FP Dual General)</b>	<b>Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats</b>	<b>Import aportat per la Cambra</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>Actualització de la base de dades compartida amb la DGFPIOE</li></ul>	315,00 €	35,00 €
<ul style="list-style-type: none"><li>Fer difusió a través de la web de la Cambra de les empreses que participen amb l'FP Dual en règim general</li></ul>	315,00 €	35,00 €
<b>Presentació i execució de calendaris trimestrals d'accions d'FP Dual en règim general a la bústia fempo@fp.caib.es</b>	350,00 €	0,00 €
<b>C. Coordinar les actuacions i la cooperació amb les Cambres de Comerç de Mallorca i de Menorca per al desenvolupament de l'FP Dual (Intensiva i General) en les diferents illes</b>	<b>Import aportat per la Conselleria d'Educació i Universitats</b>	<b>Import aportat per la Cambra</b>
Coordinació i cooperació entre: <ul style="list-style-type: none"><li>Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca</li><li>Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Menorca</li><li>Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera</li></ul>	378,50 €	5,00 €
<b>Import total de les accions descrites a l'addenda</b>	<b>20.083,50 €</b>	<b>2.000,00 €</b>



## **ANNEX 2**

### **Instruccions de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa per a l'execució de les accions previstes a l'addenda**

1. Les actuacions objecte d'aquesta addenda que tinguin suport documental han d'incloure, com a mínim, independentment que la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera inclogui altres logotips, els logotips següents:



**Conselleria d'Educació  
i Universitats**  
Direcció General de Formació Professional



2. En la documentació escrita de desplegament de les actuacions que es preveuen en l'addenda s'hi ha de fer constar que l'actuació està finançada per la Conselleria d'Educació i Universitats.
3. En la web oficial i en els comptes en xarxes socials s'ha de fer la descripció breu de l'operació, de manera proporcionada en relació amb el nivell de l'ajuda, amb els objectius i els resultats.
4. S'exhibirà, en un lloc ben visible per al públic, un cartell de grandària A3 o més gros o una pantalla electrònica equivalent amb informació sobre l'operació, com a mínim.



**ANNEX 3**

**Instruccions de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa per la justificació econòmica de les accions previstes a l'addenda**

1. La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera ha d'aportar una memòria de les actuacions realitzades en el marc d'aquesta addenda abans del 31 de gener del 2026. Totes les actuacions han d'haver finalitzat abans del 31 de desembre de 2025.
2. La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera ha d'aportar les evidències de les actuacions realitzades. Les evidències s'han d'aportar abans del 31 de gener de 2026, sempre que no s'hagin aportat amb anterioritat.

A petició de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa (DGFPIOE), la Cambra haurà d'aportar, en el termini de deu dies a comptar des de la data de notificació, les evidències i la documentació sol·licitades que acreditin que les actuacions s'han dut a terme, així com, si escau, el cost econòmic associat. Aquesta petició es formalitzarà si no s'aporta la documentació requerida dins el termini establert o si, per qualsevol altra circumstància, es considera necessari disposar de la informació.

<b>A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP Dual Intensiva)</b>	<b>EVIDÈNCIES</b>
<b>A.1. Assessorament sobre l'oferta d'FP Intensiva i viabilitat del model proposat de cicles formatius</b>	
Informes puntuals al llarg de l'any a petició de la DGFPIOE	Aportació de l'informe
Informe sobre l'adequació de l'oferta de cicles d'FP Dual Intensiva a la situació econòmica de les illes d'Eivissa i Formentera i la viabilitat del règim intensiu	Aportació de l'informe
<b>A.2. Comunicació del projecte d'FP Dual Intensiva a tots els agents participants</b>	
Elaboració i actualització dels materials informatius per a la presentació del projecte d'FP Dual Intensiva en sessions i jornades	Aportació a la DGFPIOE dels materials informatius actualitzats i explicació sobre com se n'ha fet difusió.
Creació i actualització dels continguts en un espai web que la Cambra destinarà a fer difusió de l'FP Dual Intensiva, segons les indicacions de la DGFPIOE	Captures de pantalla de les actualitzacions realitzades a la web, amb la data en que s'han realitzat
Dinamització de la comunitat entorn a l'FP Dual Intensiva en xarxes socials	Captures de pantalla de les difusions per xarxes que s'hagin realitzat, indicant la data en



A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP Dual Intensiva)	EVIDÈNCIES
	que s'han realitzat.
Realització des dels canals propis de la Cambra: web, xarxes socials i butlletí d'informació ( <i>newsletter</i> ) de les informacions relacionades amb l'FP Dual Intensiva i el teixit empresarial	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Captures de pantalla de les actualitzacions realitzades a la web, amb la data en que s'han realitzat.</li> <li>• Captures de pantalla de les difusions per xarxes que s'hagin realitzat, indicant la data en que s'han realitzat.</li> </ul>
Realització d'un fullet informatiu amb els requisits d'accés del curs 2025-2026, adreçat a l'alumnat futur; en format digital	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fullet informatiu amb els requisits d'accés del curs 2025-2026</li> <li>• Captures de pantalla, amb indicació de la data, de la difusió que s'ha fet d'aquests fullets.</li> </ul>
Realització d'un full de l'oferta formativa pel curs 2025-2026, adreçat a l'alumnat futur; en format digital.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fullet de l'oferta informativa i requisits d'accés pel curs 2025-2026</li> <li>• Captures de pantalla, amb indicació de la data, de la difusió que s'ha fet d'aquests fullets.</li> </ul>
Realització d'un fullet informatiu adreçat a empreses en format digital i en paper (100 unitats en castellà i 100 unitats en català).	Fullet informatiu adreçat a empreses
Edició de carpetes amb la imatge d'FP Dual Intensiva per a visites a empreses i fires: 100 unitats.	Carpeta adreçat a empreses.
Edició d'una fitxa informativa de l'oferta formativa, pel curs 2025-2026, que s'imparteixin, en règim Intensiu, a les illes d'Eivissa i Formentera	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fitxes informatives</li> <li>• Captures de pantalla, amb indicació de la data, de la difusió que s'ha fet d'aquestes fitxes.</li> </ul>
<b>A.3. Formació dels tutors de centres educatius i tutors d'empresa de l'FP Dual Intensiva</b>	
<b>A.3.a) Activitats de formació dels tutors de centres educatius</b>	
Organització d'una sessió informativa, en línia, de 3 hores, a l'inici de curs 2025-2026, per a tots els tutors de centres que imparteixen FP Dual Intensiva.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programació de la sessió</li> <li>• Convocatòria de la sessió</li> <li>• Llistat de persones que han participat a la sessió informativa</li> </ul>
Organitzar dues sessions formatives presencial, de 5 hores cada sessió, per a tutors de centre, una amb horari de matí i una amb horari de tarda.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programació de les sessions</li> <li>• Convocatòries de les sessions</li> <li>• Llistat de persones que han participat a les sessions</li> </ul>
Participació de la Cambra en reunions de treball amb la DGFPOE i /o tutors de centre per a treballar les planificacions centre-empresa, calendaris del curs,	Llistat de les reunions en que ha participat la Cambra amb indicació de la data, els temes tractats i la resta de persones que hi han



A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP Dual Intensiva)	EVIDÈNCIES
funcions del tutor i documentació per a la contractació.	participat.
<b>A.3.b) Activitats de formació dels tutors d'empreses:</b>	
Organització d'un curs de 16 hores de durada, dirigit a tutors d'empresa i centre d'FP Dual Intensiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programació del curs</li> <li>• Llistat de persones que s'han inscrit al curs</li> <li>• Llistat de persones que han realitzat el curs i que l'han finalitzat satisfactòriament.</li> </ul>
<b>A.4. Informació i orientació sobre l'FP Dual Intensiva</b>	
<b>A.4.a) Actuacions dirigides a l'alumnat</b>	
Organització de sessions d'orientació adreçades a l'alumnat de primer d'FP Dual Intensiva, del curs 2024-2025. Es realitzarà abans d'iniciar l'estada en les empreses, en format presencial.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per cada sessió d'orientació realitzada, llistat d'alumnat i professorat que ha assistit a cada sessió</li> <li>• Fotografies de cada sessió</li> </ul> Per cada sessió es convidarà el personal de la DGFPIOE perquè hi assisteixi
Organització de sessions d'orientació dirigides a l'alumnat de primer d'FP Dual Intensiva, del curs 2025-2026, realitzades a l'inici de curs, en format presencial	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per cada sessió d'orientació realitzada, llistat d'alumnat i professorat que ha assistit a cada sessió</li> <li>• Fotografies de cada sessió</li> </ul> Per cada sessió es convidarà el personal de la DGFPIOE perquè hi assisteixi
<b>A.4.b) Actuacions dirigides a les empreses:</b>	
Organització d'una trobada entre la Cambra, la DGFPIOE i les empreses i representants dels centres educatius que han format part del FP Dual Intensiva durant el curs 2024-2025.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programació de l'activitat</li> <li>• Informació sobre la difusió que s'ha realitzat d'aquesta activitat</li> <li>• Persones assistents a aquesta activitat</li> <li>• Fotografies de la realització de l'activitat</li> </ul> En aquesta activitat hi ha de participar personal de la DGFPIOE)
<b>A.4.c) Actuacions dirigides a orientadors:</b>	
Organització d'una sessió informativa per als orientadors dels centres educatius, POAP, etc. amb l'objectiu de millorar el coneixement sobre l'FP Dual Intensiva i altres qüestions que es considerin necessàries, durant el curs 2025-2026.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programació de l'activitat</li> <li>• Informació sobre la difusió que s'ha realitzat d'aquesta activitat</li> <li>• Persones assistents a aquesta activitat</li> <li>• Fotografies de la realització de l'activitat</li> </ul> En aquesta activitat hi ha de participar



A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP Dual Intensiva)	EVIDÈNCIES
	personal de la DGFPIOE
<b>A.4.d) Altres actuacions</b>	
Organització de forma conjunta amb la Fundació Bertlesmann i/o Fundació Dualiza d'una actuació, com a mínim, d'entre les que proposen aquestes fundacions.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programació de l'activitat</li> <li>• Informació sobre la difusió que s'ha realitzat de l'activitat</li> <li>• Persones assistents a l'activitat</li> <li>• Fotografies de la realització de l'activitat</li> </ul> <p>En aquesta activitat hi ha de participar personal de la DGFPIOE</p>
<b>A.5. Prospecció i assessorament a empreses per a la participació en l'FP Dual Intensiva</b>	
<b>A.5.a) Establiment de contactes i recerca d'empreses interessades a participar en l'FP Dual Intensiva</b>	
Realització al llarg de l'any de sessions d'informació individual a les empreses sobre el funcionament, les condicions i els avantatges de la participació en l'FP Dual Intensiva.	Llistat de les empreses a les quals s'ha realitzat les sessions informatives, amb indicació de si han signat o no la manifestació d'interès
Actualització de la base de dades compartida amb la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa.	Bases de dades actualitzada i coherent amb el llistat indicat a l'apartat anterior
Fer difusió a través de la web de la Cambra de les empreses que participen amb l'FP Dual Intensiva.	Captures de pantalla i enllaços a la web
<b>A.5.b) Suport a les empreses per a la gestió dels contractes de treball i la resta de documentació necessària per a la participació en l'FP Dual Intensiva</b>	
Assessorament genèric a les empreses (o a les gestories) per a la tramitació del contracte de formació en alternança de l'alumnat i de tota la documentació vinculada.	Llistat d'empreses a les quals se'ls ha assessorat per realitzar la tramitació del contracte en alternança. En el llistat ha de figurar nom de l'empresa i nom de la gestoria, si escau, estudis de l'alumnat al qual se li ha de formalitzar el contracte, nom de l'alumnat, assessorament realitzat.
Continuïtat de les tasques del servei d'assessorament per resoldre consultes de les empreses (o gestories) i dels centres educatius vinculades a la relació entre l'alumnat i les empreses.	Llistat d'empreses a les quals se'ls ha assessorat en relació a qüestions laborals, diferents a la tramitació del contracte. En el llistat ha de figurar nom de l'empresa i nom de la gestoria, si escau, estudis de l'alumnat al qual se li ha de formalitzar el contracte, nom de l'alumnat, assessorament realitzat.
Aplicació del Protocol de gestió de contractes en	En aquest cas serà el personal de la DGFPIOE



<b>A. Accions d'impuls de la formació professional intensiva (FP Dual Intensiva)</b>	<b>EVIDÈNCIES</b>
alternança de la DGFPIOE, assumint les tasques que s'assignen a la Cambra en el protocol.	que emetrà un informe sobre l'aplicació correcta del protocol per part de la Cambra. L'informe s'adjuntarà com evidència a l'expedient i es tindrà en compte a la Comissió de Seguiment que es realitzarà per analitzar l'execució correcta de les accions previstes en aquesta addenda.
Presentació i execució de calendaris trimestrals d'accions d'FP Dual Intensiva a la bústia <a href="mailto:FPIntensiva@fp.caib.es">FPIntensiva@fp.caib.es</a>	Els correu electrònics de presentació i autorització dels calendaris.
<b>B. Accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu (FP Dual General)</b>	<b>EVIDÈNCIES</b>
<b>B.1. Comunicació encaminada a la presa de consciència, sensibilització, difusió i informació sobre el valor de la Formació Professional Dual</b>	
Primera actuació	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programació de l'activitat</li> <li>• Informació sobre la difusió que s'ha realitzat de l'activitat</li> <li>• Persones assistents a l'activitat</li> <li>• Fotografies de la realització de l'activitat</li> </ul> En aquesta activitat hi ha de participar personal de la DGFPIOE
Segona actuació	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programació de l'activitat</li> <li>• Informació sobre la difusió que s'ha realitzat de l'activitat</li> <li>• Persones assistents a l'activitat</li> <li>• Fotografies de la realització de l'activitat</li> </ul> En aquesta activitat hi ha de participar personal de la DGFPIOE
Altres actuacions (opcional)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programació de l'activitat</li> <li>• Informació sobre la difusió que s'ha realitzat de l'activitat</li> <li>• Persones assistents a l'activitat</li> <li>• Fotografies de la realització de l'activitat</li> </ul> En l'activitat hi ha de participar personal de la DGFPIOE
<b>B.2. Prospecció i assessorament a empreses per a la participació en l'FP Dual General</b>	
Realització al llarg de l'any de sessions d'informació	Llistat de les empreses a les quals s'ha realitzat



<b>B. Accions de foment de la formació professional del sistema educatiu i d'adequació de la formació professional a l'entorn productiu (FP Dual General)</b>	<b>EVIDÈNCIES</b>
individual a les empreses sobre el funcionament, les condicions i els avantatges de la participació en l'FP Dual en règim general.	les sessions informatives, amb indicació de si han signat o no la manifestació d'interès
Actualització de la base de dades compartida amb la DGFPIOE.	Bases de dades actualitzada i coherent amb el llistat indicat a l'apartat anterior
Fer difusió a través de la web de la Cambra de les empreses que participen amb l'FP Dual en règim general.	Captures de pantalla i enllaços a la web
Presentació i execució de calendaris trimestrals d'accions d'FP Dual en règim general a la bústia <a href="mailto:fempo@fp.caib.es">fempo@fp.caib.es</a>	Els correus electrònics de presentació i autorització dels calendaris.
<b>C. Coordinar les actuacions i la cooperació amb les Cambres de Comerç de Mallorca i de Menorca per al desenvolupament de l'FP Dual (Intensiva i General) en les diferents illes</b>	<b>EVIDÈNCIES</b>
Coordinació i cooperació entre: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca</li> <li>• Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Menorca</li> <li>• Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera</li> </ul>	Memòria de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera en el qual es detalli la coordinació i la col·laboració que ha existit entre les tres cambres

3. S'ha d'aportar la documentació comptable relativa a la gestió econòmica següent:

- Les factures acreditatives de la inversió en l'impuls de l'FP Dual intensiva i FP Dual General.
- Els justificants de pagament de cadascuna de les factures, en què s'ha d'indicar la data de valor.
- En el cas de pagaments mitjançant transferència bancària, el justificant de pagament ha de contenir, com a mínim, els camps que s'indiquen a continuació:
  - Identificació i número de compte de l'ordenant.
  - Identificació i número de compte del beneficiari.



- Informació que garanteixi la pista d'auditoria i que faci referència al document de despesa.
- Camp de data valor.
- Camp d'import.

- En cas de domiciliacions, cal adjuntar la factura amb les dades de domiciliació i moviment bancari en què consti el càrrec en compte.
- En els casos en què s'hagin fet pagaments massius o agrupats, o bé en cas que el document probatori del pagament no sigui nominatiu, haurà d'obrir a l'expedient la relació de la remesa que permeti identificar l'import individual que es vol justificar, el global de la remesa, que coincidirà amb la sortida efectiva de fons, i el càrrec en compte de l'entitat pagadora.
- El llibre diari comptable en què apareguin ressaltats els moviments comptables de les factures anteriors.

4. Cal tenir en compte el següent:

- Les actuacions i els seus pagaments s'han d'haver fet abans del 31 de desembre de 2025.
- Els pagaments de les factures s'han de realitzar mitjançant una entitat bancària.

5. Qualsevol altra documentació requerida pel servei responsable de la revisió de la documentació econòmica necessària per a la correcta justificació de les despeses.



## **ANNEX 4**

**Contracte d'encarregat de tractament en el marc de l'article 28.3  
REGLAMENT (UE) 2016/679, relatiu al Conveni de col·laboració entre la  
Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes  
Balears i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació  
d'Eivissa i Formentera per desenvolupar actuacions relacionades amb  
l'impuls a la formació professional dual intensiva, el foment de la  
formació professional del sistema educatiu i l'adequació de la formació  
professional a l'entorn productiu, cofinançades pel Ministeri d'Educació,  
Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu en el Marc  
Financer Pluriennal 2021-2027 (FSE Plus)**

D'una banda, la Sra. Maria Isabel Salas Sánchez, Directora General de Formació Professional i Ordenació Educativa de la Conselleria d'Educació i Universitats, com a responsable del tractament de dades personals.

D'altra banda, el Sr. Joan Guasch Serra, amb DNI número 46959980Y, en representació legal de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera, com a encarregat del tractament de dades personals.

### **Manifesten**

1. La Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera, ha signat amb la Conselleria d'Educació i Universitats el Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera per desenvolupar actuacions relacionades amb l'impuls a la formació professional dual intensiva, el foment de la formació professional del sistema educatiu i l'adequació de la formació professional a l'entorn productiu, cofinançades pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu en el Marc Financer Pluriennal 2021-2027 (FSE Plus).



2. L'article 9.2 del Decret 48/2024, de 22 de novembre, pel qual s'aprova la política de protecció de dades personals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears estableix que «El tractament de les dades personals per l'encarregat de tractament s'ha de regir per un contracte o per un altre acte jurídic, d'acord amb l'article 28 de l'RGPD, que vinculi l'encarregat respecte del responsable del tractament, i estableixi l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats, i les obligacions i els drets del responsable. Aquest contracte o acte jurídic recollirà les circumstàncies de l'art. 28.3 de l'RGPD, i en particular, s'han d'adoptar i documentar en aquest contracte o acte jurídic les mesures que garanteixin que l'encarregat del tractament ofereix garanties suficients per al compliment de la normativa de protecció de dades, que reculli totes les condicions de l'article 28.3 RGPD».
3. El conveni s'ha formalitzat amb un termini de vigència de 4 anys prorrogable per un període de 4 anys més.
4. Que les activitats que ha de dur a terme la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera, per donar compliment al conveni signat amb la Conselleria d'Educació i Universitats, suposa el tractament de dades personals de què és responsable la persona titular de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa.

## **CLÀUSULES**

### **1. Objecte**

1. Mitjançant les clàusules d'aquest contracte l'ENCARREGAT de tractament pot tractar les dades personals que siguin necessàries, per compte del RESPONSABLE, per donar compliment al Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera per desenvolupar



actuacions relacionades amb l'impuls a la formació professional dual intensiva, el foment de la formació professional del sistema educatiu i l'adequació de la formació professional a l'entorn productiu, cofinançades pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu en el Marc Financer Pluriennal 2021-2027 (FSE Plus) signat amb la Conselleria d'Educació i Universitats.

2. El tractament consistirà en qualsevol operació o conjunt d'operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, i en concret, les següents:
  - a) Registre
  - b) Confrontació
  - c) Limitació
  - d) Supressió
  - e) Destrucció
  - f) Organització
  - g) Estructuració
  - h) Conservació
  - i) Modificació
  - j) Extracció
  - k) Consulta
  - l) Utilització

## **2. Durada**

Aquest contracte està sotmès, quant a la seva durada, a la vigència del Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera per desenvolupar actuacions relacionades amb l'impuls a la formació professional dual intensiva, el foment de la formació professional del sistema educatiu i l'adequació de la formació professional a l'entorn productiu, cofinançades pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i pel Fons Social Europeu en el Marc Financer Pluriennal 2021-2027 (FSE Plus) signat entre la Conselleria d'Educació i Universitats i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Eivissa i Formentera.



### **3. Finalitat del tractament**

La finalitat del tractament de les dades personals consisteix en l'actualització de la base de dades compartida amb la DGFPIOE, amb la informació següent:

- Dades de les empreses que hagin signat el document de manifestació d'interès en l'FP Dual Intensiva.
- Dades de l'empresa, de l'alumnat amb el qual ha realitzat el contracte, el cicle formatiu i el centre on ha realitzat la formació dels contractes signats amb empreses participants en l'FP Dual Intensiva.

### **4. Tipus de dades personals**

Els tipus de dades personals que es tractaran són les següents:

- a) Dades de caràcter identificatiu: DNI, NIE, NIF, Passaport, adreça, correu electrònic, telèfon, fotografia.
- b) Dades acadèmiques i professionals: titulacions, historial acadèmic.

### **5. Interessats**

L'alumnat de FP Dual Intensiva participant al conveni esmentat.

### **6. Obligacions del responsable del tractament**

1. Complir els principis sobre el tractament previst a l'article 5.1 del RGPD.
2. Complir els articles 13 i 14 del RGPD (informació a l'interessat) i els articles 15 a 22 de l'RGPD (drets de l'interessat).
3. En cas de violació de la seguretat de les dades personals, el responsable del tractament ho ha de notificar a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, sense dilació indeguda i, si és possible, en un termini màxim de 72 hores després que hagi tingut constància d'això, llevat que sigui improbable de les persones físiques.



4. Quan la violació de la seguretat de les dades personals comporti un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques, el responsable del tractament ho ha de comunicar als interessats sense dilació indeguda.

## **7. Obligacions de l'encarregat del tractament**

1. D'acord amb l'art. 28.3 de l'RGPD, correspon a l'encarregat del tractament:
- Tractar les dades personals únicament seguint les instruccions documentades del responsable.
  - Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a respectar la confidencialitat o que estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa legal.
  - Prendre totes les mesures necessàries per complir l'article 32 de l'RGPD respecte a la seguretat del tractament. En tot cas, s'inclou la pseudonimització i/o anonimització de les dades.
  - Assistir el responsable, tenint en compte la naturalesa del tractament, a través de mesures tècniques i organitzatives apropiades, sempre que sigui possible, perquè aquest pugui complir la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets de els interessats establerts al capítol III de l'RGPD.
  - Ajudar el responsable a garantir el compliment de les obligacions establertes als art. 32 a 36 de l'RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.
  - Suprimir totes les dades personals una vegada finalitzi la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres. Es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van demanar i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar de la finalitat esmentada i del tractament de les dades.
  - No escau la destrucció de les dades quan hi hagi una previsió legal que obligui a conservar-les; en aquest cas s'han de retornar al responsable, que n'ha de garantir la conservació mentre l'obligació persisteixi.
  - L'encarregat del tractament podrà conservar, degudament bloquejades, les dades mentre es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb el responsable del tractament.
  - Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes a l'article 28 de l'RGPD, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories,



2. L'encarregat del tractament no ha de recórrer a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable. En aquest darrer cas, l'encarregat ha d'informar al responsable de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres encarregats, donant així al responsable l'oportunitat d'oposar-s'hi.
3. En cas que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, s'imposaran a aquest altre encarregat, mitjançant contracte o un altre acte jurídic, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest contracte entre el responsable i l'encarregat, en particular la prestació de garanties suficients d'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades de manera que el tractament sigui conforme a les disposicions de l'RGPD. Si aquest altre encarregat incompleix les obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial continuarà sent plenament responsable davant el responsable del tractament pel que fa al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
4. Si l'encarregat destina les dades a una altra finalitat, la comunicació o la utilització incomplint les estipulacions del contracte i/o la normativa vigent, serà considerat també com a responsable del tractament, responent de les infraccions en què hauria incorregut.

Com a mostra de conformitat, signam aquest contracte en dos exemplars.

El responsable del tractament

L'encarregat del tractament



# Govern de les Illes Balears

## DOCUMENT ELECTRÒNIC

### INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

#### Signant

ANTONIO VERA ALEMANY

Conseller

Conselleria d'Educació i Universitats

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 26-11-2025 09:11:26 GMT+0100

**"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura**

\*\*\*

#### Signant

JUAN MIGUEL GUASCH SERRA

(En representació de CÁMARA DE COMERCIO DE IBIZA Y FORMENTERA amb NIF / CIF Q0700521H)

PRESIDENCIA

CÁMARA DE COMERCIO DE IBIZA Y FORMENTERA

Data signatura: 25-11-2025 11:56:48 GMT+0100

**"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura**

**Firma amb segell de temps: 26-11-2025 09:11:42 GMT+0100**

### METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES\_A04026924\_2025\_uvd49d54v6tolkacf8or8283c61olr

Nom del document: 01.\_Addenda\_Cambra\_Eivissa\_i\_Formentera\_2025-signat\_\_2025-1764144718811\_.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026924

Data captura: 26-11-2025 09:11:40 GMT+0100

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 33