

Annex 3

Barem de mèrits dels processos selectius d'estabilització

A. Sistema selectiu i barem de mèrits dels procés selectiu de concurs-oposició per a la cobertura de les places del personal laboral de l'IBJOVE

A-1. Procediment selectiu.

Els procediment selectiu que s'han de dur a terme mitjançant el sistema de concurs-oposició, s'ha d'ajustar a les indicacions següents:

- a) La puntuació global del concurs-oposició ha de resultar de les puntuacions en les fases d'oposició i concurs, essent d'un 60% per a la fase d'oposició i d'un 40% per a la fase de concurs, amb una puntuació final d'entre 0 i 60 punts per a la fase d'oposició i d'entre 0 i 40 punts per a la fase de concurs. La fase de concurs si es fa prèviament a la fase d'oposició no té caràcter eliminatori, ni es pot tenir en compte per superar les proves de la fase d'oposició.
- b) S'ha de constituir un òrgan de selecció per a cada grup de titulació, per a les proves selectives per a categories professional equivalent a administració general i un òrgan de selecció per a cada grup de titulació, per a les proves selectives per a categories professionals equivalent a administració especial.

S'entén per administració general les categories professionals amb funcions comunes relacionades amb tasques administratives i de gestió ordinària de l'ens independentment de la titulació requerida, si bé, en tot cas s'inclou en aquest conceptes les categories professionals la titulació requerida de les quals, i sense caràcter excloent, sigui de les branques de coneixement d'administració, ciències econòmiques, administració i direcció d'empreses, financera, relacions laborals, recursos humans, ciències polítiques, sociologia, prevenció de riscos laborals, dret i especialitats jurídiques.

Així mateix, també tindran aquesta consideració, independentment de la titulació requerida, quan les competències i funcions de les categories professionals estiguin relacionades amb les branques abans esmentades.

S'entén per administració especial les categories professionals amb funcions pròpies de professions o oficis no relacionats amb tasques administratives i de gestió ordinària de l'ens.

c) La fase d'oposició ha de constar d'un sol exercici, amb caràcter eliminatori, amb una prova tipus test d'un temari referit únicament a la part general, relacionat amb les funcions comunes pròpies de l'activitat administrativa, que serà el mateix per a cada grup de titulació, distingint els exercicis quan es tracti de places d'administració general i quan es tracti de places d'administració especial. Les preguntes estaran distribuïdes de manera equilibrada entre els diferents temes. Cada pregunta tindrà quatre possibles respostes, i només una serà correcta. Podran ser consultades a la web de Funció Pública. Les respostes correctes es valoraran en positiu, i les respostes no contestades o errònies no tindran cap penalització. Totes les preguntes correspondran al contingut del temari complet de l'oposició. El contingut, el desenvolupament i la forma de superació de l'exercici s'especifiquen en l'Annex 10.

d) S'estableix el programa de temes corresponent a la categoria E, plaça que surt a concurs-oposició, amb el nombre següent:

E: 5 temes.

El contingut del programa de temes s'especifica en l'Annex 11.

e) De cada temari s'han de confeccionar una base de dades de preguntes, les quals s'han de publicar i serviran per confeccionar els exàmens tipus test de la fase d'oposició. Aquestes bases de dades constaran del número de preguntes següents:

E: 300 preguntes.

El contingut del programa de temes s'especifica en l'Annex 11.

f) La fase de concurs ha de tenir establert un barem de mèrits estructurat en els blocs que s'indiquen a continuació, amb les puntuacions màximes que es poden assolir en cada un d'aquests, amb un màxim total de 40 punts:

- Mèrits professionals: fins a un màxim de 32 punts (80%).
- Altres mèrits: fins a un màxim de 8 punts (20%).

g) Els mèrits es valoraran amb referència a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds per participar en el procés selectiu.

h) Les persones amb discapacitat física, sensorial o psíquica que no tenguin l'origen en una discapacitat intel·lectual han de fer les mateixes proves que la resta de persones aspirants del torn al qual correspongui la reserva, en condicions d'igualtat, sens perjudici de les adaptacions que es preveuran en la convocatòria.

- i) Així mateix, es preveu la possibilitat de realització de les proves de la fase d'oposició en una data posterior a les persones que justifiquin la no presentació a la primera data de la prova per motius de part o de força major.

S'entén per motius de força major:

- a) Embaràs de risc, degudament acreditat.
- b) Acreditar mitjançant certificat mèdic una malaltia greu o contagiosa.
- c) També es poden considerar causa de força major les situacions declarades d'alerta o d'emergència per part d'una autoritat administrativa competent en matèria de protecció civil i emergències sempre que suposi la recomanació o la prohibició de desplaçament o que afecti significativament els mitjans de transport.

Si la causa de força major concorre durant la fase d'oposició s'ajornarà per a la persona aspirant afectada la realització de l'exercici, que en tot cas haurà de tenir lloc com a màxim en els quinze dies hàbils següents al dia de la realització, i, en cas contrari, decaurà en el seu dret.

En cas d'admetre's la concurrència de causa de força major en una persona aspirant, que li impedeixi la realització de l'exercici, el tribunal qualificador haurà de garantir que el contingut de l'exercici que s'hagi de fer posteriorment sigui diferent del realitzat per la resta de les persones aspirants. Correspon al tribunal qualificador en la fase d'oposició valorar i, si escau, admetre'n les causes de força major al·legades.

A-2. Barem de mèrits dels processos de concurs-oposició per a places de personal laboral de qualsevol ens del sector públic instrumental autonòmic

Els barems de mèrits que s'han de contenir a les convocatòries dels processos per a places de personal laboral del ens que integren el sector públic instrumental autonòmic s'han d'ajustar als criteris següents:

A-2.1. Mèrits professionals

Per a la valoració de l'experiència prèvia, amb el màxim de 32 punts, s'han de distingir:

- Per cada mes treballat al mateix ens en la mateixa categoria professional o especialitat, si escau, o, excepcionalment, en el supòsit de no disposar-ne, en llocs de treball amb funcions i requisits anàlegs o a la qual s'opta: 0,17777 punts per mes de serveis prestats
- Per cada mes treballat al mateix ens en una altra categoria professional o especialitat, si escau, a la qual opta o, excepcionalment, en el supòsit de no disposar-ne, en llocs de treball amb funcions i requisits diferents dels que s'opta: 0,07111 punts per mes de serveis prestats.
- Per cada mes treballat a una altre ens del sector públic autonòmic en una categoria professional equivalents amb anàlogues funcions i requisits a la qual s'opta: 0,07111 punts per mes de serveis prestats.

A-2.2. Altres mèrits (màxim 8 punts). La suma de tots aquests mèrits no pot superar els 8 punts.

A-2.2.1. Formació acadèmica (màxim 3 punts)

Quant a la formació acadèmica, s'han de valorar les titulacions acadèmiques oficials i reconegudes pel Ministeri d'Educació, d'acord amb els criteris següents:

- La titulació acadèmica ha de ser distinta a la que s'acredita com a requisit d'accés, i del mateix nivell o d'un de superior.
- Les titulacions acadèmiques han d'estar relacionades amb les funcions de la categoria a la qual s'opta. A aquests efectes, es consideren relacionades amb les funcions de totes les categories les titulacions de les branques de coneixement de ciències econòmiques, administració i direcció d'empreses, relacions laboral i recursos humans, ciències polítiques, sociologia, prevenció de riscos laborals, dret i especialitats jurídiques, informàtica i de sistemes, administració i gestió de la innovació, ciències del treball i relacions laborals.
- Les titulacions d'ESO i batxiller s'entenen relacionades amb les funcions de totes les categories que exigeixen un requisit de titulació de nivell igual o inferior.

Sols es valorarà la titulació de nivell més alt que s'acredita, la puntuació de la qual no s'ha d'acumular a la d'altres titulacions que es posseeixi.

Per a la valoració concreta, amb un màxim de 3 punts, s'han de valorar les titulacions següents:

- Títol d'estudis oficials de doctor, reconegut com a nivell MECES 4 (Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior)
- Títol d'estudis oficials de màster, llicenciatura, grau, enginyeria o arquitectura reconeguts com a nivell MECES 3.
- Títol d'estudis oficials de diplomatura, grau, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica reconeguts com a nivell MECES 2.
- Títol de tècnic de FP reconegut com a nivell MECES 1 o equivalent acadèmic.
- Títol de Batxillerat o de tècnic de FP o equivalent acadèmic.
- Títol de graduat en educació secundària obligatòria o equivalent acadèmic.

La puntuació que s'ha d'atorgar és la següent:

- Per una titulació del mateix nivell al requerit per a la categoria professional: 2 punts.
- Per una titulació superior al nivell requerit: 3 punts.

A-2.2.2. Coneixements de llengua catalana (màxim 3 punts)

Pel que fa als coneixements de llengua catalana, només es valorarà el certificat de nivell més alt que s'acredita, a més del certificat de llenguatge administratiu, la puntuació del qual s'ha d'acumular a la de l'altre certificat que s'acredita. En tots els casos només es valoren els certificats de nivell superior a l'exigit com a requisit d'accés i amb un màxim de 3 punts. La puntuació que s'ha d'atorgar és la següent:

- Per un certificat d'un nivell immediatament superior al requerit: 2,5 punts
- Per certificat de llenguatge administratiu: 0,5 punts

Es valoraran els certificats de coneixements de llengua catalana següents:

- Nivell B1
- Nivell B2
- Nivell C1

- Nivell C2
- Llenguatge administratiu

A-2.2.3. Cursos de formació (màxim 3 punts)

La puntuació que s'ha d'atorgar és la següent:

- Els cursos amb aprofitament o impartits es valoraran a raó de 0,15 punts per hora.
- Els cursos amb assistència es valoraran a raó de 0,10 punts per hora.

Es valoraran els cursos de formació rebuts o impartits certificats amb aprofitament o assistència, en el marc de l'Acord de formació per a l'ocupació o dels plans per a la formació contínua del personal de les administracions públiques.

Es valoraran tots els cursos de formació certificats amb aprofitament o assistència, impartits o promoguts per qualsevol administració pública de base territorial, escoles d'administració pública, ens del sector públic instrumental de la CAIB, fundació tripartita i Universitats.

També es valoraran en aquest apartat els cursos de formació homologats per les escoles d'administració pública, els cursos impartits per les organitzacions sindicals en el marc dels acords de formació contínua amb l'Administració. També es valoraran en aquest apartat els cursos de formació impartits per l'ens del sector públic instrumental de la CAIB, realitzats en el marc de perfeccionament o aprenentatge per la utilització d'eines o sistemes de treball a l'Ens.

Es valoraran els cursos d'experts universitaris i de postgrau certificats per Universitats Públiques.

No es valoraran en aquest apartat els certificats que no indiquin les hores de durada o crèdits de l'acció formativa, els que corresponguin a una carrera universitària, els de doctorat, la superació d'assignatures d'un estudi acadèmic, ni els derivats de processos selectius.

Si el certificat acreditatiu del curs indica crèdits, es valorarà a raó de 25 hores per cada crèdit ECTS.

Si no s'indica el tipus de crèdit, s'entendrà que són crèdits de l'anterior ordenació universitària (CFC o LRU) i, per tant, es valoraran a raó de 10 hores per crèdit. Quan hi hagi discrepància entre les hores i els crèdits en els certificats d'una acció formativa, prevaldran les hores.

En tots els casos, es valoraran una sola vegada les accions formatives relatives a una mateixa qüestió o a un mateix programa, encara que se n'hagi repetit la participació.

Només es valorarà el certificat de nivell superior o el certificat que acrediti un nombre superior d'hores d'entre els referits a una mateixa aplicació d'ofimàtica com a usuari.

A-2.2.4. Triennis reconeguts: fins a un màxim de 3 punts.

Es valorarà cada trienni reconegut com a personal funcionari o com a personal laboral amb 0,6 punts per trienni, fins a un màxim de 3 punts.

A-2.2.5. Altres mèrits: Fins un màxim de 6 punts

Aquest mèrits que són fruit de la negociació col·lectiva, fins un màxim de 6 punts, i en cap cas seran considerats requisits d'accés:

- Carnet de conduir B. (1 punt).
- Coneixement d'altres llengües oficials de la Unió Europea amb nivell oficial acreditat. (màxim 3 punts).
 - A1 (0,5 punts).
 - A2 (1 punt).
 - B1 (1,5 punt).
 - B2 (2 punts).
 - C1 (2,5 punts).
 - C2 (3 punts).
- Publicacions i ponències relacionades amb el lloc de treball. (un màxim de 2 punts).
 - Col·laboració en publicacions - aparició en els crèdits - (0,5 punts)
 - Coautoria d'un article - signat amb altres autors o autores - (1 punt)

- Coordinació de publicació (1,5 punts)
- Autor/a únic/a de l'article (2 punts)
- Titulacions i cursos pròpies de la professió.
 - a) Els següents títols es valoraran a raó de 1,5 punts cadascun, sempre que no siguin certificats de professionalitat:
 - Informador juvenil.
 - Director de temps lliure.
 - Monitor de temps lliure.
 - Socorrista.
 - Manipulador d'aliments .
 - Altres a especificar propis de la professió.
 - b) Els següents cursos es valoraran a raó de 0,5 punts/hora:
 - DAE o DESA (desfibril·lador extern, manual o semiautomàtic)
 - Suport vital bàsic
 - Primers auxilis
 - Nutrició i al·lèrgics
 - Prevenció de riscos laborals
 - Altres a especificar propis de la professió.
 - c) Acreditacions específiques, com certificats de professionalitat emesos per l'òrgan oficial corresponent. (màxim 1,5 punts)
 - Nivell 1 (0,5 punts)
 - Nivell 2 (1 punt)
 - Nivell 3 (1,5 punts)
 - d) Treballs de superior categoria al mateix ens i dels qual es disposi de certificació. (0,01 punts/dia treballat)

A-3. Criteris de desempat

En cas d'empat, aquest s'ha de resoldre atenent els criteris següents:

- 1r. La major antiguitat a la mateixa categoria professional o especialitat acreditada a l'ens convocant.

- 2n. La major puntuació obtinguda en l'exercici de la fase d'oposició
- 3r. La major antiguitat acreditada a l'ens al qual s'opta.
- 4t. La major puntuació obtinguda en el mèrit de cursos de formació.
- 5è. La major antiguitat acreditada en el conjunt d'entitats dels sector públic.
- 6è. Ser dona, en cas d'infrarepresentació del sexe femení en el cos, l'escala, la subescala, l'especialitat o la categoria de què es tracti.
- 7è. No tenir la condició de personal laboral fix en la mateixa categoria professional de l'ens convocant.
- 8è. Les persones víctimes de violència de gènere.
- 9è. La persona de més edat.
- 10è. Si persisteix finalment l'empat, s'ha de fer un sorteig.

A-4. Publicació de la composició de les borses preferents de personal laboral temporal

Les persones que hagin participat en aquest procediment i no superin el procés selectiu i no tinguin la possibilitat de participar en el procés d'estabilització pel sistema de concurs-oposició, per no haver-hi places de la mateixa categoria i especialitat convocades per aquest sistema, s'han d'incloure en una borsa de personal laboral temporal de la corresponent categoria i especialitat en el qual hagin participat. Aquesta borsa ha de tenir de caràcter preferent a qualsevol altra borsa ordinària i/o extraordinària que estigui vigent en l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Als efectes anteriors un cop finalitzat el procés selectiu, els Tribunals requeriran a les persones incloses en la llista informativa d'ordre d'aspirants de la base 11 que compleixin els requisits del paràgraf anterior i que hagin declarat disposar d'un mínim de 10 punts, per tal que en el termini de 10 dies hàbils acreditin els mèrits al·legats en la declaració responsable. Aquest requeriment es pot realitzar de forma parcial en un percentatge mínim corresponent al 120 % de places convocades i respectant la posició de la llista informativa.

El Tribunal ha de revisar i baremar els mèrits declarats segons el procediment establert en les bases 13 i 14, i un cop revisats, conformarà una llista per ordre de

puntuació obtinguda amb totes les persones que hagin assolit un mínim de 10 punts.

Si el requeriment és parcial, es conformarà una llista parcial un cop comprovats els mèrits segons el paràgraf anterior, i aquesta llista es pot emprar per nomenar personal laboral temporal. Amb caràcter previ a l'exhauriment de la llista parcial, i sempre que no s'hagi creat una nova borsa com a resultat d'un nou procés selectiu de la mateixa categoria i especialitat, es realitzarà un nou requeriment segons l'establert en el paràgraf anterior.

Un cop comprovats els mèrits dels tots els aspirants que han declarat un mínim de 10 punts, s'ha de publicar la constitució de les borses de personal laboral temporal de cada categoria i especialitat corresponent, derivades d'aquesta convocatòria i que quedaran formades per illes, segons el major nombre de puntuació obtinguda un cop revisats els mèrits, i sempre que s'hagi obtingut un mínim de 5 punts.

B. Barem de mèrits del procés selectiu de concurs per a la cobertura de les places del personal laboral de l'IBJOVE

Els mèrits que s'han de valorar per a places de personal laboral de l'IBJOVE, s'han d'ajustar als criteris següents (Disposició addicional 7a i 8a del Decret llei 6/2022):

B-1. Mèrits professionals (fins a un màxim de 45 punts)

Els mèrits professionals s'han de baremar d'acord amb els criteris generals següents:

- a) A l'efecte de valorar el treball desenvolupat s'ha de computar el temps que els candidats hagin estat en els situacions d'excedències, reduccions de jornada, permisos o altres beneficis relacionats amb la maternitat o paternitat i per raó de guarda legal o cura de familiars.
- b) S'han de computar com a situacions assimilades a actiu als efectes del còmput de serveis prestats les següents:
 - Les persones que han gaudit d'una excedència per cura de familiars (article 89.4 TREBEP i article 105 LFPCAIB, art 53.2 Conveni Col·lectiu).

- Les persones que han gaudit d'una excedència per raó de violència de gènere (article 89.5 TREBEP i article 106 LFPCAIB).
- Les persones declarades en serveis especials (article 87 TREBEP i article 99 LFPCAIB).
- El personal laboral, declarat en excedència forçosa (article 46.1 TRET)

c) El temps de serveis prestats del personal que ocupi places afectades per un procés de traspàs de competències i que compleixin els requisits establerts en la Llei 20/2021, de 28 de desembre, s'ha de considerar com a temps prestat a l'administració que ha rebut la competència transferida.

d) Les fraccions inferiors al mes no es valoren.

Per a la valoració de l'experiència prèvia, amb el màxim de 45 punts, s'han de distingir:

- Per cada mes treballat a l'IBJOVE en la mateixa categoria professional o especialitat, si escau, o excepcionalment, en el supòsit de no disposar-ne en llocs de treball amb funcions i requisits anàlegs a la qual s'opta: 0,25 punts per mes de serveis.
- Per cada mes treballat a l'IBJOVE en una altra categoria professional o especialitat o excepcionalment en el supòsit de no disposar-ne en llocs de treball amb funcions i requisits diferents a la qual s'opta: 0,1 punts per mes de serveis prestats.
- Per cada mes treballat en un altre ens del sector públic instrumental autonòmic en una categoria professional equivalent/anàlogues funcions a la qual s'opta: 0,1 punts per mes de serveis prestats.

Aquest mèrit s'ha d'acreditar documentalment de la manera següent:

Sempre que l'aspirant no s'hi oposi expressament, l'Ens convocant ha d'expedir d'ofici el certificat que acrediti els serveis que consten en el Registre de Personal, el qual s'ha d'incorporar a l'expedient. Si la persona aspirant s'oposa a la comprovació d'ofici o si, excepcionalment, l'IBJOVE no pot comprovar aquests documents, es podrà requerir a la persona interessada que els aportï.

B-2. Altres mèrits (fins a un màxim de 55 punts)

La suma de la puntuació de tots aquests mèrits no pot superar els 55 punts.

B-2.1. Formació acadèmica (fins a un màxim de 15 punts)

Quant a la formació acadèmica, s'han de valorar les titulacions acadèmiques oficials i reconegudes pel Ministeri d'Educació, d'acord amb els criteris següents:

- La titulació acadèmica ha de ser diferent de la que s'acredita com a requisit d'accés, i del mateix nivell o d'un nivell superior. A aquests efectes s'ha de valorar qualsevol titulació que sigui superior a la que s'exigeix com a requisit d'accés, ja sigui una titulació d'un nivell immediatament superior com una titulació superior en dos o tres nivells.
- Les titulacions acadèmiques han d'estar relacionades amb les funcions de la categoria i especialitat a què s'opta. A aquests efectes, es consideren relacionades amb les funcions de tots els cossos, escales o especialitats o categoria les titulacions de les branques de coneixement de ciències econòmiques, administració i direcció d'empreses, relacions laborals i recursos humans, ciències polítiques, sociologia, dret i especialitats jurídiques, informàtica i de sistemes, administració i gestió de la innovació, ciències del treball i relacions laborals.
- Les titulacions d'ESO i batxiller s'entenen relacionades amb les funcions de totes les categories i especialitats que exigeixen un requisit de titulació de nivell igual o inferior.
- Sols es valorarà la titulació de nivell més alt que s'acredita, la puntuació de la qual no s'ha d'acumular a la d'altres titulacions que es posseeixi.

Per a la valoració concreta, amb un màxim de 15 punts, s'han de valorar les titulacions següents:

- Títol d'estudis oficials de doctor, reconegut com a nivell MECES 4 (Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior)
- Títol d'estudis oficials de màster, llicenciatura, grau, enginyeria o arquitectura reconeguts com a nivell MECES 3.
- Títol d'estudis oficials de diplomatura, grau, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica reconeguts com a nivell MECES 2.

- Títol de tècnic de FP reconegut com a nivell MECES 1 o equivalent acadèmic.
- Títol de Batxillerat o de tècnic de FP o equivalent acadèmic.
- Títol de graduat en educació secundària obligatòria o equivalent acadèmic.

La valoració de la Formació acadèmica es regeix pels criteris generals que s'indiquen a continuació:

- Per una titulació del mateix nivell al requerit de la categoria professional: 10 punts.
- Per una titulació superior al nivell al requerit de la categoria professional: 15 punts.

Aquest mèrit s'ha d'acreditar documentalment de la manera següent: llevat que l'aspirant s'oposi expressament, l'IBJOVE verificarà les dades relatives a les titulacions acadèmiques a través de la plataforma d'intermediació de dades i el Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública. Si la persona aspirant s'oposa a la comprovació d'ofici o si, excepcionalment, l'IBJOVE no pot comprovar aquests documents, es podrà requerir a la persona interessada que els aporti.

Les convocatòries dels processos d'estabilització referides al personal laboral dels grups C, D i E i o equivalent s'entén que compleixen la acreditació del requisit de titulació, les treballadores i treballadors que actualment presten serveis al sector públic instrumental i tinguin acreditada, a la data de la convocatòria una experiència laboral de més de 3 anys en la categoria professional concreta a l'Ens. No es poden eximir en cap cas les titulacions universitàries.

B-2.2. Coneixements de llengua catalana (màxim 15 punts)

Per que fa al coneixements de llengua catalana, només es valorarà el certificat de nivell mes alt que s'acredita, a més del certificat de llenguatge administratiu, la puntuació del qual s'ha d'acumular a l'altra certificat que s'acrediti.

En tots els casos només es valoren els certificats de nivell superior a l'exigit com a requisit d'accés i amb un màxim de 15 punts.

Es valoraran els certificats de llengua catalana següents:

- Nivell B1
- Nivell B2
- Nivell C1
- Nivell C2
- Llenguatge administratiu

La valoració dels coneixements de llengua catalana es regeix pels criteris generals que s'indiquen a continuació:

- Per un certificat d'un nivell superior al requerit: 12 punts
- Per un certificat d'un nivell llenguatge administratiu: 3 punts

Aquest mèrit s'ha d'acreditar documentalment de la manera següent: llevat que l'aspirant s'oposi expressament, l'IBJOVE verificarà les dades relatives als certificats de coneixement de llengua catalana següents que s'al·leguin com a mèrits:

- Els certificats expedits per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears (Direcció General de Política Lingüística).
- Els certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública.
- Els certificats homologats que constin en la base de dades de l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears.
- Els certificats de català que constin inscrits en el Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública.

Si s'oposa a la comprovació d'ofici d'aquestes dades o si aquests certificats no consten a la base de dades de l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears, per acreditar aquest mèrit la persona interessada ha d'aportar l'original o una còpia d'aquests certificats.

Si la persona interessada al·lega el mèrit de coneixements de llengua catalana mitjançant títols, diplomes i certificats que requereixin l'homologació, de conformitat amb l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 28 de juliol de 2014 (*BOIB núm. 115, de 26 d'agost de 2014*), el mèrit es pot baremar

malgrat l'homologació s'obtingui amb posterioritat a la finalització del període de presentació de sol·licituds, sempre que el mèrit s'hagi al·legat i els coneixements que s'homologuen s'hagin adquirit amb caràcter previ a la finalització d'aquest termini. En qualsevol cas, l'homologació haurà d'aportar-se dins el termini d'acreditació de mèrits al·legats.

A més, la persona interessada pot al·legar el mèrit de coneixements de llengua catalana mitjançant títols, diplomes i certificats equivalents al certificats de coneixement de llengua catalana de la direcció general de Cultura i Joventut, de conformitat amb l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013 (*BOIB núm. 34, de 1 de març de 2013.*)

També s'entén acreditat el requisit o mèrit segons escaigui, si les persones aspirants consten en la llista provisional d'aprovat de les darreres proves de llengua catalana, al·legant que consten en aquesta llista, sempre que finalment s'elevi a definitiva encara que sigui amb posterioritat a la finalització del tràmit de presentació de sol·licituds.

B-2.3. Cursos de formació (fins a un màxim de 20 punts)

Es baremaran tots els cursos rebuts o impartits certificats amb aprofitament o assistència en el marc de l'Acord de Formació per a l'ocupació o dels plans de formació contínua del personal de les administracions públiques.

Es baremaran tots els cursos de formació, certificats amb aprofitament, impartits o promoguts per qualsevol administració pública territorial, escoles d'administració pública o bé homologats per aquestes, Fundació tripartita o/i Universitats.

Dins el concepte d'administració pública territorial s'emmarquen els cursos impartits per ens del sector públic adscrits i dependents d'aquestes administracions territorials.

També es baremaran els cursos de formació impartit pels ens del sector públic instrumental de la CAIB realitzats en el marc de perfeccionament o aprenentatge per l'ús d'eines i sistemes de treball a l'Ens.

Es valoraran els cursos d'experts universitaris i de postgrau certificats per Universitats públiques.

Es baremaran tots els cursos certificats amb aprofitament o assistència impartits o promoguts per les organitzacions sindicals en el marc dels antics Acords de Formació Contínua en les Administracions Públiques (AFCAP) com en l'actual l'Acord de formació per a l'ocupació de les Administracions públiques (AFEDAP).

La valoració de tota la formació es regeix pels criteris generals que s'indiquen a continuació:

- a) Es valoraran tots els cursos de formació rebuts o impartits certificats amb aprofitament o assistència, segons la puntuació següent:
 - Cursos amb certificat d'aprofitament: 0,40 punts per hora.
 - Cursos amb certificat d'assistència: 0,2666 punts per hora.
- b) No es valoraran en aquest apartat els certificats que no indiquin les hores de durada o els crèdits de l'acció formativa, els que corresponguin a una carrera universitària, els de doctorat, la superació d'assignatures d'un estudi acadèmic, ni els derivats de processos selectius.
- c) Si el certificat acreditatiu del curs indica crèdits, es valorarà a raó de 25 hores per cada crèdit ECTS. Si no s'indica el tipus de crèdit, s'entendrà que són crèdits de l'anterior ordenació universitària (CFC o LRU) i, per tant, es valoraran a raó de 10 hores per crèdit. Quan hi hagi discrepància entre les hores i els crèdits en els certificats d'una acció formativa, prevaldran les hores.
- d) En tots els casos, es valoraran una sola vegada les accions formatives relatives a una mateixa qüestió o a un mateix programa, encara que se n'hagi repetit la participació o s'hagin tornat a impartir.
- e) Només es valorarà el certificat de nivell superior o el certificat que acrediti un nombre superior d'hores d'entre els referits a una mateixa aplicació d'ofimàtica com a usuari.
- f) Acreditació del mèrit: l'IBJOVE incorporarà d'ofici en l'expedient del concurs un extracte dels mèrits de formació que figuren en l'expedient personal de cada aspirant. Si el curs no consta en el Registre de Personal de la Direcció general de Funció Pública s'ha d'aportat el certificat expedit per l'òrgan que ha impartit la formació.

B-2.4. Triennis reconeguts (fins a un màxim de 15 punts)

Es valorarà cada trienni reconegut com a personal funcionari o com a personal laboral amb 3 punts per trienni, fins a un màxim de 15 punts.

Acreditació del mèrit: En cas que la persona interessada no s'hi oposi expressament, l'IBJOVE incorporarà d'ofici en l'expedient del concurs un extracte dels triennis reconeguts al personal de la CAIB.

En el cas de triennis reconeguts per altres administracions públiques de l'àmbit de les Illes Balears, s'ha d'aportar el certificat o document acreditatiu expedit per l'Administració corresponent.

B-2.5. Altres mèrits (fins a un màxim de 20 punts)

Aquests mèrits que són fruit de la negociació col·lectiva, en cap cas seran considerats requisits d'accés:

- Carnet de conduir B. (1 punt).
- Coneixement d'altres llengües oficials de la Unió Europea amb nivell oficial acreditat. (fins a un màxim de 3 punts).
 - A1 (0,5 punts).
 - A2 (1 punt).
 - B1 (1,5 punt).
 - B2 (2 punts).
 - C1 (2,5 punts).
 - C2 (3 punts).
- Publicacions i ponències relacionades amb el lloc de treball. (fins a un màxim de 2 punts).
 - Col·laboració en publicacions - aparició en els crèdits - (0,5 punts)
 - Coautoría d'un article - signat amb altres autors o autores - (1 punt)
 - Coordinació de publicació (1,5 punts)
 - Autor/a únic/a de l'article (2 punts)
- Titulacions i cursos pròpies de la professió.
 - a) Els següents títols es valoraran a raó de 1,5 punts cadascun, sempre que no siguin certificats de professionalitat:
 - Informador juvenil.

- Director de temps lliure.
 - Monitor de temps lliure.
 - Socorrista.
 - Manipulador d'aliments .
 - Altres a especificar propis de la professió.
- b) Els següents cursos es valoraran a raó de 0,5 punts/hora:
- DAE o DESA (desfibril·lador extern, manual o semiautomàtic)
 - Suport vital bàsic
 - Primers auxilis
 - Nutrició i al·lèrgics
 - Prevenció de riscos laborals
 - Altres a especificar propis de la professió.
- c) Acreditacions específiques, com certificats de professionalitat emesos per l'òrgan oficial corresponent. (fins a un màxim de 1,5 punts)
- Nivell 1 (0,5 punts)
 - Nivell 2 (1 punt)
 - Nivell 3 (1,5 punts)
- d) Treballs de superior categoria al mateix ens i dels qual es disposi de certificació. (0,01 punts/dia treballat)

B-3. Criteris de desempat

En cas d'empat, aquest s'ha de resoldre atenent els criteris següents:

- 1r. La major antiguitat en la mateixa categoria o especialitat acreditada a l'IBJOVE.
- 2n. La major antiguitat acreditada a l'IBJOVE .
- 3r. La major puntuació obtinguda en el mèrit de cursos de formació.
- 4t. La major antiguitat acreditada en el conjunt d'administracions i entitats del sector públic.

- 5è. Ser dona, en cas d'infrarepresentació del sexe femení en la categoria i l'especialitat de què es tracti.
- 6è. No tenir la condició de personal laboral fix en la mateixa categoria professional de l'ens convocant.
- 7è. Les persones víctimes de violència de gènere.
- 8è. La persona de més edat.
- 9è. Si persisteix finalment l'empat, s'ha de fer un sorteig.

B-4. Publicació de la composició de les borses preferents de personal laboral temporal

Les persones que hagin participat en aquest procediment i no superin el procés selectiu i no tinguin la possibilitat de participar en el procés d'estabilització pel sistema de concurs-oposició, per no haver-hi places de la mateixa categoria i especialitat convocades per aquest sistema, s'han d'incloure en una borsa de personal laboral temporal de la corresponent categoria i especialitat en el qual hagin participat. Aquesta borsa ha de tenir de caràcter preferent a qualsevol altra borsa ordinària i/o extraordinària que estigui vigent en l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Als efectes anteriors un cop finalitzat el procés selectiu, els Tribunals requeriran a les persones incloses en la llista informativa d'ordre d'aspirants de la base 11 que compleixin els requisits del paràgraf anterior i que hagin declarat disposar d'un mínim de 10 punts, per tal que en el termini de 10 dies hàbils acreditin els mèrits al·legats en la declaració responsable. Aquest requeriment es pot realitzar de forma parcial en un percentatge mínim corresponent al 120 % de places convocades i respectant la posició de la llista informativa.

El Tribunal ha de revisar i baremar els mèrits declarats segons el procediment establert en les bases 13 i 14, i un cop revisats, conformarà una llista per ordre de puntuació obtinguda amb totes les persones que hagin assolit un mínim de 10 punts.

Si el requeriment és parcial, es conformarà una llista parcial un cop comprovats els mèrits segons el paràgraf anterior, i aquesta llista es pot emprar per nomenar personal laboral temporal. Amb caràcter previ a l'exhauriment de la llista parcial, i sempre que no s'hagi creat una nova borsa com a resultat d'un nou procés

selectiu de la mateixa categoria i especialitat, es realitzarà un nou requeriment segons l'establert en el paràgraf anterior.

Un cop comprovats els mèrits dels tots els aspirants que han declarat un mínim de 10 punts, s'ha de publicar la constitució de les borses de personal laboral temporal de cada categoria i especialitat corresponent, derivades d'aquesta convocatòria i que quedaran formades per illes, segons el major nombre de puntuació obtinguda un cop revisats els mèrits, i sempre que s'hagi obtingut un mínim de 10 punts.