



**Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual es convoquen els centres educatius de titularitat pública dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats a participar en el programa educatiu “*Sprechen wir Deutsch! – On va parler français*”, d'intercanvis entre centres educatius de titularitat pública i centres educatius de territoris de parla alemanya o francesa per al curs 2025-2026**

**Antecedents**

1. El coneixement d'un idioma diferent del propi contribueix de forma essencial a la formació integral de l'alumnat. El seu aprenentatge s'ha convertit en un objectiu fonamental dels sistemes educatius, tant perquè afavoreix la lliure circulació i la comunicació, com per les exigències del mercat de treball.
2. En l'àmbit internacional, el domini de llengües estrangeres esdevé prioritari pel seu paper primordial en la cohesió social, en el desenvolupament personal i econòmic i en la mobilitat professional. El plurilingüisme, per tant, és un valor bàsic per afavorir la convivència i per augmentar les perspectives d'inserció laboral de la ciutadania europea.
3. És un objectiu prioritari de la Unió Europea la competència lingüística de tots els ciutadans europeus en dues llengües estrangeres, a més de la pròpia. El Consell d'Europa ha plantejat com a objectiu per al conjunt de l'alumnat el coneixement de dues llengües estrangeres i ha proposat el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües: Aprenentatge, Ensenyament, Avaluació (MCER) i el Portfolio Europeu de les Llengües (PEL), com a documents que promouen i afavoreixen el plurilingüisme, la diversitat cultural i la mobilitat a Europa. Les Conclusions del Consell Europeu de desembre de 2017 han reiterat la importància d'aquest objectiu. Així mateix, la Recomanació del Consell de 22 de maig de 2019 relativa a un enfocament global de l'ensenyament i l'aprenentatge d'idiomes recomana que els Estats membres de la Unió Europea cerquin maneres d'ajudar a tots els joves a adquirir, abans de finalitzar l'educació i formació secundària postobligatòria, a més de les llengües d'escolarització, quan sigui possible, un nivell de competència en almenys una altra llengua europea que els permeti utilitzar-la de manera eficaç amb fins socials, d'aprenentatge i professionals, i promoure l'adquisició d'una segona llengua a un nivell que els permeti interactuar amb fluïdesa suficient.





4. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, estableix que el sistema educatiu espanyol s'orientarà a la consecució, entre altres finalitats, de la capacitat per a la comunicació en les llengües oficials, i en una o més llengües estrangeres, i fixa com a objectiu a cada etapa educativa l'adquisició de competències en llengua estrangera.

5. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears estableix, als seus antecedents, que l'objectiu del model lingüístic és garantir que els alumnes, sigui quina sigui la seva llengua habitual en iniciar l'ensenyament, puguin utilitzar normalment i correctament el català i el castellà i assegurar els coneixements d'almenys una llengua estrangera al final del període d'escolaritat obligatòria i, alhora, donar compliment als objectius propis del procés de normalització lingüística establerts per mandat estatutari. Així, d'acord amb l'Estatut d'Autonomia, es garanteix que en finalitzar l'educació bàsica tot l'alumnat haurà d'assolir el domini ple i equivalent de les dues llengües oficials i l'adquisició de competències lingüístiques en una llengua estrangera.

6. L'article 123.3 j) de la Llei 1/2022 determina que el currículum educatiu s'ha d'orientar vers l'aprenentatge d'almenys una llengua estrangera com a mitjà per a la formació de ciutadans encara més competents lingüísticament en un món cada vegada més interrelacionat. Així mateix, l'article 135.1 b) d'aquesta llei contempla, com a principi del model lingüístic escolar de les Illes Balears, l'adquisició de la competència lingüística mitjana en, almenys, una llengua estrangera al final de l'ensenyament obligatori.

7. Així, un dels objectius prioritaris de la Conselleria d'Educació i Universitats és potenciar l'ensenyament i l'aprenentatge de les llengües estrangeres al sistema educatiu de les Illes Balears per tal de millorar la competència comunicativa en llengua estrangera dels estudiants de les Illes Balears.

8. El Decret 45/2016, de 22 de juliol, per al desenvolupament de la competència en llengües estrangeres als centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears té per objecte establir un marc de referència a partir del qual cada centre educatiu pugui definir, en exercici de la seva autonomia, una proposta pedagògica per a l'ensenyament i l'aprenentatge de i en llengües estrangeres, amb l'objectiu de millorar la competència de l'alumnat i garantir els nivells d'aprenentatge necessaris al final de cada cicle o etapa.





9. El decret esmentat anteriorment exposa a l'article 3 apartat 2 que els centres, d'acord amb la seva autonomia pedagògica, han d'incloure en la programació general anual situacions d'aprenentatge i activitats en llengües estrangeres amb la finalitat de potenciar la competència lingüística de l'alumnat. Així mateix, han d'utilitzar estratègies organitzatives i metodològiques per promoure el desenvolupament de la competència comunicativa en llengües estrangeres.

10. Dins aquest mateix article a l'apartat 3 diu que el Govern de les Illes Balears, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, ha de garantir la dotació de recursos que permetin desenvolupar els projectes lingüístics de cada centre.

11. A l'apartat 3 de l'article 10 del mateix decret s'estableix que la conselleria ha de promoure la participació dels centres en projectes i activitats internacionals que estimulin l'intercanvi, la cooperació i la mobilitat de l'alumnat i del personal docent per desenvolupar la competència comunicativa en llengües estrangeres.

12. L'Ordre del conseller de Presidència de 2 de desembre de 2002, dictada a proposta del conseller d'Hisenda i Pressuposts i del conseller d'Educació i Cultura, de desplegament del Decret 110/2002, de 2 d'agost, pel qual es regula el procediment per dur a terme l'autonomia de gestió econòmica dels centres educatius públics no universitaris de la Conselleria d'Educació i Cultura de la comunitat autònoma de les Illes Balears, estableix a l'article 4.1 que a més de l'assignació ordinària de funcionament, els centres poden rebre altres assignacions per al desenvolupament de determinats programes o actuacions, la gestió dels quals correspon a les direccions generals de la conselleria.

13. El Decret 10/2025, de 4 de gener, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears estableix a l'article 2.4 que la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives és competent en matèria de foment de les llengües estrangeres i participació en programes internacionals.

14. Per tal de fomentar l'aprenentatge i ensenyament de la segona llengua estrangera esdevé necessari convocar el procediment per a sol·licitar la participació dels centres públics en el programa "*Sprechen wir Deutsch! – On va parler français*", per a realitzar intercanvis entre centres educatius de titularitat pública i centres educatius de territoris de parla alemanya o francesa durant el curs 2025-2026.





### **Fonaments de dret**

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 106, de 4 de maig), modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 340, de 30 de desembre).
2. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears (BOIB núm. 38, de 17 de març).
3. La Llei 6/2025, de 23 de juliol de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025.
4. El Decret 45/2016, de 22 de juliol, per al desenvolupament de la competència comunicativa en llengües estrangeres als centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears (BOIB núm. 93, de 23 de juliol).
5. El Decret 10/2025, de 4 de gener, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 91, de 14 de juliol).
6. L'Ordre del conseller de Presidència de 2 de desembre de 2002, dictada a proposta del conseller d'Hisenda i Pressuposts i del conseller d'Educació i Cultura, de desplegament del decret 110/2002, de 2 d'agost, pel qual es regula el procediment per dur a terme l'autonomia de gestió econòmica dels centres educatius públics no universitaris de la Conselleria d'Educació i Cultura de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Per tot això, dict la següent:

### **Resolució**

1. Aprovar les instruccions per al desenvolupament del programa educatiu "*Sprechen wir Deutsch! – On va parler français*", d'intercanvis entre centres educatius de les Illes Balears i centres educatius de territoris de parla alemanya o francesa per part dels centres educatius de titularitat pública dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats per al curs 2025-2026 (annex 1).





2. Aprovar el model de sol·licitud de participació dels centres en el programa, així com el model d'aportació de documentació justificativa que figuren com a annexos 2 i 3 d'aquesta Resolució.
3. Ordenar la publicació d'aquesta resolució al procediment habilitat a tal efecte a la seu electrònica, així com a la pàgina web del Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals i posar-la a l'abast de tots els centres educatius de titularitat pública de les Illes Balears.

### **Interposició de recurs**

Contra aquesta Resolució —que no exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de publicar-se a la seu electrònica, de conformitat amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i el que s'estableix a l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Palma, en data de signatura electrònica

La directora general de Planificació i Gestió Educatives

Catalina Ginart Serrano





## Annex 1

### **Instruccions de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per al desenvolupament del programa educatiu “*Sprechen wir Deutsch! – On va parler français*”, d'intercanvis entre centres educatius de titularitat pública dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats i centres educatius de territoris de parla alemanya o francesa» per al curs 2025-2026**

#### **Primera**

#### **Objecte i àmbit d'aplicació**

1. Aquestes instruccions concreten els aspectes necessaris per sol·licitar la participació en la convocatòria del programa educatiu “*Sprechen wir Deutsch! – On va parler français*”, intercanvis entre centres educatius de titularitat pública dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats i centres educatius de territoris de parla alemanya o francesa per al curs 2025-2026.
2. El programa promou l'intercanvi entre centres educatius de titularitat pública dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats amb altres centres educatius de diferents territoris de parla alemanya o francesa.
3. Aquest programa proposa afavorir projectes d'aprenentatge d'aula o de centre en col·laboració amb un altre centre educatiu de territoris de parla alemanya o francesa amb la finalitat d'impulsar el desenvolupament de les competències lingüístiques en llengua alemanya o francesa de l'alumnat, la consciència de la llengua, el respecte per la diversitat lingüística i l'ampliació del coneixement de l'espai geogràfic, històric, cultural i literari d'una segona llengua estrangera.
4. La metodologia educativa en què es basa aquest programa és el treball per projectes o reptes mitjançant el treball cooperatiu, des d'un vessant clarament inclusiu.

#### **Objectius del programa**

Els objectius del programa són els següents:

- a) Desenvolupar les competències lingüístiques de la segona llengua estrangera (2LE).
- b) Impulsar intercanvis amb centres de diferents territoris de parla alemanya o francesa.





- c) Generar processos d'aprenentatge significatiu sobre aspectes relacionats amb l'espai geogràfic, històric, natural, cultural i literari de les zones on es realitza l'intercanvi.
- d) Afavorir una experiència de coneixement i convivència amb l'alumnat d'un altre país.
- e) Apropar l'alumnat a un context internacional real per aconseguir un aprenentatge significatiu de la llengua estrangera.
- f) Afavorir el creixement personal de l'alumnat i el reforç de valors com la convivència, el respecte i la tolerància.

### **Tercera Destinatariis**

Poden participar en aquesta convocatòria els centres educatius de titularitat pública dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats que durant el curs escolar 2025-2026 impartiran l'assignatura de segona llengua estrangera francès i/o l'assignatura de segona llengua estrangera alemany a educació secundària obligatòria, batxillerat i/o cicles formatius de grau mitjà i grau superior.

La participació del centre en aquest programa ha de comptar amb l'informe favorable del Consell Escolar o el compromís de reunió del Consell Escolar signat i segellat com correspongui. Al tràmit habilitat a l'efecte a la Seu Electrònica i a la pàgina web del Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals trobareu els models d'aprovació del Consell Escolar o el compromís de reunió del Consell Escolar que s'han d'adjuntar amb la sol·licitud de participació en el programa a través del tràmit habilitat a l'efecte a la Seu Electrònica.

Els centres que desitgin participar en la convocatòria per a més d'una segona llengua estrangera han de presentar una sol·licitud i un projecte per a cada idioma. En cas que el centre presenti més d'una sol·licitud per al mateix idioma, sempre es tindrà en compte la darrera sol·licitud presentada.

### **Quarta Compromisos de la Conselleria d'Educació i Universitats**

La Conselleria d'Educació i Universitats, mitjançant el Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals, es compromet a:

1. Fer una aportació econòmica per un import màxim total de 100.000 euros, repartits entre un màxim de 25 centres seleccionats. Els recursos es distribuïran en funció del nombre de sol·licituds i d'alumnes participants. En





el repartiment de fons entre centres educatius es tindrà en compte la doble insularitat de Menorca i Eivissa i la triple insularitat de Formentera. Les aportacions econòmiques s'imputaran a la partida pressupostària 13501-G/421E04/22900/00 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025.

2. Puntuar i seleccionar les sol·licituds, fer seguiment del programa, controlar el compliment per part dels centres de les seves obligacions, revisar les memòries justificatives, entre altres.

### **Cinquena Compromisos del centre**

Els centres participants en el programa es comprometen a:

1. Nomenar un docent com a persona de contacte del programa educatiu d'entre els docents participants amb el vistiplau de l'equip directiu. La relació mínima d'alumnes/professors per a l'intercanvi serà d'1 professor per a 8 alumnes, amb un màxim de 2 professors. El nombre mínim d'alumnat participant serà 8 alumnes i màxim 25. La Conselleria no assumirà les despeses d'un nombre superior de professors o d'alumnes als especificats en aquest punt. En cas que finalment no s'arribi al nombre mínim d'alumnat, el centre ho comunicarà immediatament al Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals al correu electrònic [spl@dgpice.caib.es](mailto:spl@dgpice.caib.es) i es procedirà a descomptar de l'assignació econòmica de funcionament de centre l'import adjudicat.
2. El centre aportarà el model d'aprovació o compromís de reunió del Consell Escolar a través del tràmit habilitat a l'efecte a la Seu Electrònica de la CAIB dins el termini establert.
3. Comptar amb la participació, com a mínim, d'un docent al programa, amb el vistiplau de l'equip directiu.
4. Dissenyar, executar i presentar un projecte educatiu. Aquest projecte ha de contenir:
  - Dades que identifiquin l'alumnat i del professorat participant;
  - Breu descripció del centre educatiu vinculat;
  - Criteris de selecció de l'alumnat, en cas de tenir més candidatures que places (màxim 20)
  - Pla d'aprenentatge associat a la participació en el programa. Aquest pla haurà d'incloure les actuacions previstes per a la preparació de





l'intercanvi, el desenvolupament de les activitats durant l'estada, així com les actuacions d'aprenentatge posteriors. S'hi han de recollir els objectius educatius i les competències a assolir i un pla de difusió dels resultats i assoliments dins la comunitat educativa del centre.

5. Enviar mitjançant el tràmit electrònic que s'habilitarà a tal efecte a la seu electrònica el projecte definitiu del programa educatiu abans de la data establerta pel Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals. En cas de no fer-ho, s'entendrà que el centre educatiu desisteix de la seva sol·licitud.
6. Fer referència al projecte en la programació general anual del centre.
7. Organitzar un intercanvi d'alumnes al país de l'idioma d'elecció. La duració de l'intercanvi serà com a mínim de 6 dies, incloent el viatge d'anada i tornada.
8. Acollir als alumnes del país de l'idioma d'elecció al centre i a les famílies durant un període equivalent al viatge del centre de les Illes Balears al país. Els alumnes dels centres educatius de les Illes Balears estaran allotjats en famílies del país de destí i acolliran els alumnes del centre educatiu francès o alemany a les seves famílies.
9. Comptar amb l'autorització o autoritzacions corresponent dels seus pares, mares o tutors legals.
10. Tenir coberts, per a l'alumnat i el professorat que participin en l'intercanvi, els riscos de malaltia, accidents, repatriació, defunció i responsabilitat civil; per a això hauran de contractar amb una entitat asseguradora la cobertura corresponent per al període que duri l'activitat. Els alumnes també hauran de disposar de la targeta sanitària europea.
11. Comunicar per escrit i amb caràcter immediat al Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals qualsevol modificació que es pugui produir en el projecte educatiu definitiu vinculat al programa (com ara una reducció en el nombre d'alumnes participants, un canvi de centre, etc.) i obtenir l'aprovació d'aquests canvis per part del Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals. La manca de comunicació prèvia d'aquests canvis abans de la realització de l'intercanvi podrà comportar el descompte de l'assignació econòmica atorgada al centre per part de la DG de Planificació i Gestió Educatives per al curs següent.
12. Implicar l'equip directiu per facilitar aspectes organitzatius, espais i horaris per assolir els objectius del projecte.





13. Complir amb els procediments establerts a les instruccions sobre les activitats complementàries i extraescolars de més d'un dia de durada o realitzades fora de l'illa. Avaluar l'impacte del programa en els objectius del projecte curricular del centre.

14. Presentar una memòria final del projecte dins el termini establert, el contingut de la qual es detalla a la instrucció novena.

L'incompliment d'un o més d'aquests compromisos pot suposar la revocació parcial o total de l'assignació econòmica.

## **Cinquena**

### **Forma, lloc i termini de presentació de les sol·licituds**

Els centres interessats a participar en aquesta convocatòria han de tramitar a la sol·licitud a través de la Seu electrònica fent ús del tràmit habilitat a l'efecte dins el termini establert.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, les sol·licituds s'han de presentar per registre electrònic a través de la Seu Electrònica i s'han d'adreçar a la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, al Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals (carrer del Ter, 16, 4t pis, 07009 Palma).

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 5 dies hàbils a partir de la publicació a la Seu Electrònica. Les sol·licituds que no es registrin electrònicament a través de la Seu Electrònica o es presentin fora de termini resultaran excloses del procediment.

No s'acceptaran sol·licituds ni documentació justificativa per correu electrònic.

## **Sisena**

### **Instrucció del procediment**

#### **Comissió Avaluadora**

Per instruir el procediment derivat d'aquesta convocatòria es constitueix una comissió de valoració integrada pels membres següents:





1. La cap del Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals, o persona en qui delegui.
2. Un funcionari o funcionària del Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals de la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives, que exercirà de secretari.
3. Un funcionari o funcionària del Departament Jurídic, designat per la cap de Departament Jurídic, que exercirà de vocal.
4. Un inspector o inspectora, designat pel cap del Departament d'Inspecció Educativa, que exercirà de vocal.
5. Un funcionari o funcionària designat per la cap del Departament de Gestió Econòmica de la Conselleria d'Educació i Universitats, que exercirà de vocal.

La Comissió també pot convocar a les sessions altres persones que, per raons tècniques, estiguin implicades en el programa.

Les funcions de la Comissió són:

- a) Examinar les sol·licituds presentades i elaborar un llistat amb els centres seleccionats.
- b) Requerir els sol·licitants perquè completin la documentació preceptiva o que rectifiquin les deficiències detectades en la sol·licitud.
- c) Comprovar que els centres compleixen els requisits i les obligacions del programa.

### **Setena** **Criteris per valorar les sol·licituds**

La Comissió de Valoració ha de seleccionar els centres d'entre les sol·licituds rebudes.

En el cas que el nombre de sol·licituds superi el nombre de places ofertes, s'ha d'implementar un procés de valoració independent de la sol·licitud presentada pel centre per a cada idioma (francès i alemany).





Aquestes s'han de valorar segons el següent barem (màxim 10 punts) :

- a) No haver participat en el programa en cursos anteriors: 3 punts.
- b) Haver participat una vegada en el programa a convocatòries anteriors: 2 punts.
- c) Haver participat dues o més vegades en el programa a convocatòries anteriors: 1 punt.
- d) Haver participat durant el curs 2024-2025 en el programa EOIES en la llengua per la qual es fa la sol·licitud: 1 punt.
- e) Per haver participat durant el curs 2024-2025 en les proves oficials DELF escolar (en el cas de les sol·licituds per a la llengua francesa) o en les proves oficials del Goethe Institut (en el cas de les sol·licituds per a la llengua alemanya) en el marc dels convenis de col·laboració corresponents: 1 punt.
- f) Per haver estat considerat durant el curs 2024-2025 per part de la Direcció General de Planificació i Gestió Educatives centre d'atenció preferent o per haver estat seleccionat com a centre participant en el programa PROA+ 2024-2028 per part de la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa: 1 punt.
- g) Per participar en el programa de doble titulació Batxibac o en el Batxillerat Internacional: 1 punt.

Per els mèrits dels punts a) a f) no és necessària cap documentació acreditativa. Aquests seran comprovats d'ofici per part del Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals.

- h) Per haver obtingut un segell de qualitat amb un projecte eTwinning els cursos 2023-2024 o 2024-2025: 1 punt. S'ha de presentar un certificat de la direcció del centre on consti el nom del projecte amb el nom dels centres que hi participen, núm. ID, i els anys en els quals s'hi ha participat a través del tràmit d'Aportació de documentació habilitat a l'efecte a la Seu Electrònica de la Caib.
- i) Per haver participat els cursos escolars, 2023-2024 o 2024-2025 en projectes Erasmus+ KA1 o KA2: 2 punts. S'ha de presentar un certificat de la di-





recció del centre on consti el nom del projecte amb el nom dels centres que hi participen, núm. ID, i els anys en els quals s'hi ha participat a través del tràmit d'Aportació de documentació habilitat a l'efecte a la Seu Electrònica de la Caib.

L'alumnat candidat dels centres educatius participants haurà de complir els següents requisits:

- a) Cursar l'assignatura d'alemany o francès com a primera o segona llengua estrangera en el curs 2025-26.

### **Vuitena Resolució del procediment**

Un cop la Comissió de Valoració s'hagi reunit i valorat totes les sol·licituds, elaborarà un informe que servirà de base a la proposta de resolució provisional que dictarà de la directora general de Planificació i Gestió Educatives. En aquesta proposta de resolució provisional constarà la llista provisional dels centres educatius admesos i en llista d'espera del programa d'intercanvi escolar '*Sprechen Wir Deutsch/On va parler français*' per al curs escolar 2025-2026, amb la puntuació obtinguda per als centres, així com els centres exclosos i el motiu de l'exclusió.

La resolució provisional es publicarà a la pàgina web del Servei de Llengües Estrangeres i a la Seu Electrònica de la CAIB.

Els centres sol·licitants poden presentar reclamacions contra la resolució provisional en el termini de 5 dies hàbils a partir de la data de comunicació.

Un cop transcorregut el termini de presentació de reclamacions, la Comissió de Valoració les ha d'analitzar, si s'escau, i elevar la proposta de resolució definitiva a la directora general de Planificació i Gestió Educatives, la qual dictarà la resolució definitiva amb els centres educatius beneficiaris del programa d'intercanvi escolar '*Sprechen Wir Deutsch/On va parler français*' per al curs escolar 2025-2026 i la dotació econòmica per a cadascun dels centres, els centres en llista d'espera i els centres exclosos, amb el motiu d'exclusió.

La resolució definitiva es publicarà a la pàgina web del Servei de Llengües Estrangeres i a la Seu Electrònica de la CAIB.





## **Novena** **Renúncies i modificacions en el nombre d'alumnes**

Si el nombre final d'alumnes interessats a participar en l'intercanvi fos inferior a 8, el centre haurà de comunicar-ho immediatament per escrit al Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals al correu electrònic [spl@dgpice.caib.es](mailto:spl@dgpice.caib.es) que indicarà les passes a seguir per retornar l'import rebut per part de la Conselleria.

Per altra banda, si el nombre final d'alumnes participants a l'intercanvi variés respecte al càlcul inicial, el centre haurà de comunicar-ho immediatament per escrit al Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals al correu electrònic [spl@dgpice.caib.es](mailto:spl@dgpice.caib.es) qui li indicarà la quantia que es descomptarà a la següent assignació econòmica.

Si el centre finalment renunciés a organitzar l'intercanvi haurà de comunicar-ho per escrit al Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals al correu electrònic [spl@dgpice.caib.es](mailto:spl@dgpice.caib.es). L'import atorgat i no utilitzat es descomptarà de l'assignació econòmica de funcionament de centre.

## **Desena** **Finalització del programa**

Una vegada finalitzat el desenvolupament del programa, el centre haurà de presentar una memòria en format digital a través del tràmit habilitat a tal efecte a la seu electrònica.

El termini de presentació de les memòries acaba dia 15 de juliol de 2026.

La memòria haurà de tenir, com a màxim, 15 pàgines i s'ha d'enviar a través de la seu electrònica. El document comptarà amb el vistiplau de la direcció del centre. Els centres que vulguin aportar altres documents descriptius del projecte no inclosos en algun dels apartats anteriors podran fer-ho adjuntant-los com a annex a la memòria.

La memòria final ha de contenir la informació següent, de manera detallada:

- a) Cronologia dels intercanvis.
- b) Programació diària.
- c) Adaptació en l'organització del centre o en la tasca o tasques que s'han desenvolupat al grup/classe durant el període d'absència de l'alumnat.





- d) Valoració global del programa (aspectes que cal mantenir i propostes de millora).
- e) Relació definitiva dels docents i alumnes que han participat en el programa amb noms i llinatges.
- f) Pla d'impacte i difusió al centre posterior a l'intercanvi.
- g) Memòria econòmica del programa, amb la relació de factures que justifiquen la dotació econòmica adjudicada al centre que inclourà com a mínim:
  - Una factura detallada de la compra dels bitllets i de l'assegurança de viatge, on constin el nombre de viatgers, la destinació i les dates del desplaçament, així com un certificat de viatge nominatiu dels viatgers emès per la companyia o les companyies aèries corresponents.
  - Còpia de la transferència realitzada per part del centre a cadascuna de les famílies de l'alumne participant, si escau.

### **Onzena**

#### **Errades, manca de documentació o incompliment del programa**

Si finalitzat l'intercanvi i presentada la memòria justificativa per part del centre, la Conselleria d'Educació detectés que hi ha errades o manca de documentació, li requerirà al centre que ho esmeni en un termini de 10 dies hàbils. Si el centre no realitza aquesta esmena en el termini sol·licitat, es procedirà a descomptar la quantitat de l'assignació econòmica de funcionament de centre de la DG de Planificació i Gestió Educatives.

Si la memòria justificativa no s'adapta al motiu pel qual s'ha publicat aquesta resolució, es procedirà a la detració de l'assignació econòmica pertinent.

### **Dotzena**

#### **Servei responsable de la coordinació**

Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals

[spl@dgpipe.caib.es](mailto:spl@dgpipe.caib.es)

**Tel. 971 17 77 78**





## Annex 2

**Sol·licitud de participació en el programa d'intercanvis «*Sprechen wir Deutsch! - On va parler français*», d'intercanvis entre centre educatiu de titularitat pública i centres educatius de territoris de parla alemanya o francesa durant el curs 2025-2026.**

### Dades del centre

CIF Centre	<input type="text"/>	Codi centre	<input type="text"/>
Nom del centre	<input type="text"/>		
Adreça electrònica	<input type="text"/>		
Telèfon	<input type="text"/>		
Adreça postal	<input type="text"/>		
Codi postal	<input type="text"/>	Municipi	<input type="text"/>
Localitat	<input type="text"/>		
Illa	<input type="text"/>		

### Representant del centre





NIF/NIE	<input type="text"/>	Nom	<input type="text"/>
Primer llinatge	<input type="text"/>	Segon llinatge	<input type="text"/>

### Informació relativa a l'intercanvi

Escolliu l'idioma de la sol·licitud

Francès  
 Alemany

El centre ha obtingut un segell de qualitat amb un projecte eTwinning els cursos 2023-2024 o 2024-2025?

Sí  
 No

El centre ha desenvolupat projectes Erasmus+ KA1 o KA2 els cursos escolars 2023-2024 o 2024-2025 ?

Sí  
 No

### Previsió de professors i alumnes que participaran per nivell educatiu

1er ESO

Sí  
 No

Previsió núm. alumnes

Previsió núm. professors

2<sup>n</sup> ESO

Sí  
 No





Previsió núm. alumnes

Previsió núm. professors

3<sup>r</sup> ESO  Sí

No

Previsió núm. alumnes

Previsió núm. professors

4rt ESO  Sí

No

Previsió núm. alumnes

Previsió núm. professors

1er Batxillerat  Sí

No

Previsió núm. alumnes

Previsió núm. professors

2<sup>n</sup> Batxillerat  Sí

No





Previsió núm. alumnes

Previsió núm. professors

CGFM  Sí

No

Previsió núm. alumnes

Previsió núm. professors

CGFS  Sí

No

Previsió núm. alumnes

Previsió núm. professors

### Declaració responsable

Certific que les dades aportades deriven  
del meu càrrec com a director/a del centre.  Sí  
 No

El centre es compromet a complir  
els compromisos del centre que  
s'especifiquen en la convocatòria  
del programa d'intercanvis.  Sí  
 No

SERVEI DE LLENGÜES ESTRANGERES I PROJECTES INTERNACIONALS  
DIRECCIÓ GENERAL DE PLANIFICACIÓ I GESTIÓ EDUCATIVES





### ANNEX 3

#### **Aportació de documentació justificativa del programa d'experiència formativa "*Sprechen wir Deutsch!* – *On va parler français*", d'intercanvis entre centres educatius de titularitat pública i centres educatius de territoris de parla alemanya o francesa del curs 2025-2026**

Marcar la casella en aquells ítems que corresponguin:

1. Adjuntam, tal com s'indica en la instrucció cinquena de la convocatòria, el projecte d'educació que conté informació sobre l'alumnat i el professorat participant una breu descripció del centre vinculat, objectius que cal assolir, competències que cal desenvolupar i calendari de les principals activitats.
  
2. Adjuntam una memòria final del projecte dins el termini establert, i que inclou:
  - Cronologia i planificació del programa.
  - Canvis produïts en l'organització del centre o en la feina a les aules.
  - Valoració global del programa (aspectes que cal mantenir i propostes de millora).
  - Relació definitiva dels docents i alumnes que han participat en el programa.
  - Memòria econòmica del programa, amb la relació de factures que justifiquen la dotació econòmica adjudicada al centre.
  
3. Document d'aprovació del Consell Escolar o de compromís de reunió del Consell Escolar.

SERVEI DE LLENGÜES ESTRANGERES I PROJECTES INTERNACIONALS  
DIRECCIÓ GENERAL DE PLANIFICACIÓ I GESTIÓ EDUCATIVES





# Govern de les Illes Balears

## DOCUMENT ELECTRÒNIC

### CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

d4b02b14ef8f6cbf5ebc51c756abb57dc98f18fc16d9c513d5749c65f958b534

### ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=d4b02b14ef8f6cbf5ebc51c756abb57dc98f18fc16d9c513d5749c65f958b534>

### INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

#### Signant

CATALINA MARIA GINART SERRANO

Directora General de Planificació i Gestió Educatives

Conselleria d'Educació i Universitats

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 21-11-2025 15:29:48 GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Firma amb segell de temps: 21-11-2025 15:29:55 GMT+0100

### METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES\_A04013522\_2025\_udfs9n3edjodnncq8cfdo5opv2mln

Nom del document: Resolució\_Convocatoria\_Intercanvis\_25-26-signat\_\_2025-1763735400966\_.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Resolució

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04013522

Data captura: 21-11-2025 15:29:53 GMT+0100

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 21



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=d4b02b14ef8f6cbf5ebc51c756abb57dc98f18fc16d9c513d5749c65f958b534>

CSV: d4b02b14ef8f6cbf5ebc51c756abb57dc98f18fc16d9c513d5749c65f958b534