



**Govern de les
Illes Balears**

Conselleria d'Educació
i Universitats

Horari dels mestres dels centres públics

Normativa i instruccions

- [Decret 4/2023 de 13 de febrer](#), pel qual s'aprova el Reglament orgànic de les escoles infantils públiques, els col·legis d'educació primària, els col·legis d'educació infantil i primària, els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb ensenyaments elementals de música, els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb educació secundària i els instituts d'educació secundària de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, (ROC) amb especial referència a l'article 19. Horari del professorat dels centres públics.
- [Instruccions sobre l'horari general, l'horari de l'alumnat i l'horari dels docents](#) dels centres educatius de les Illes Balears sostinguts amb fons públics.
- [Criteris de la Conselleria d'Educació i Universitats per a la confecció d'unitats i de la quota de professorat](#) als centres docents públics d'educació infantil, d'educació primària, d'educació secundària obligatòria, batxillerat i de formació professional, d'ensenyaments de persones adultes i de règim especial.

L'elaboració dels horaris és
responsabilitat de l'equip directiu

- En elaborar els horaris dels docents, s'hi han d'incloure els períodes lectius i els complementaris, que han de quedar degudament especificats en el GestIB.
- Les sessions de classe s'organitzaran a partir de les assignacions horàries de les diferents matèries establertes al [Decrets de Currículum](#) i de les concrecions curriculars definides al projecte educatiu.

Planificació dels horaris

Com ens organitzam?

Punt de partida: article 17.3.e) del ROC

Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris de l'alumnat i del professorat.

S'han d'haver aprovat abans de distribuir la docència de les matèries i grups d'alumnes entre el professorat. **Els aprova el Claustre**

Què cal tenir en compte

- Quin horari tenim
- Quins estudis oferim
- Quants de grups tenim
- Amb quina quota comptam
- Qui fa cada cosa al centre: tutories, coordinacions, coordinadors de cicle, substitucions...
- Com distribuïm el professorat: tutors, especialistes...
- Com organitzam els suports

Horari del personal docent

L'horari laboral setmanal del personal docent és de **35 hores**.

D'aquestes, **29 hores** són de **permanència al centre**.

Mestres d'educació infantil i primària

25 hores lectives: docència directa, coordinacions, càrrecs

4 hores complementàries: reunions, coordinació, tutoria

6 hores no presencials: preparació de classes, formació permanent, activitats pedagògiques

Variacions lectives/complementàries

- 25 hores lectives + 4 complementàries
- 24 hores lectives + 5 complementàries
- 23 hores lectives + 6 complementàries
- 23 hores lectives de docència directa + 6 complementàries
- 24 hores lectives de docència directa + 1 CHL+ 4 complementàries
- 25 hores lectives de docència directa + 2 CHL +2 complementàries.

Què ha d'incloure l'horari

29 hores de permanència al centre

Amb les activitats lectives i activitats complementàries.

Limitacions

- **Màxim 25** hores lectives setmanals, **23** de **docència directa**.
- **Mínim 14** períodes lectius setmanals de **docència directa** (excepte equips directius, coordinadors TIC).

Activitats lectives

- **Docència directa:** classes, suports, esplai i tutoria amb alumnes.
- **Altres:** coordinacions i càrrecs.

Activitats complementàries

- Activitats relacionades amb la tutoria
- Reunions de coordinació docent
- Reunions del claustre i el consell escolar
- Dedicació a coordinacions del centre
- Guàrdies d'horabaixa
- Coordinacions amb serveis externs
- Altres

Al GestIB

Menú Horaris / Horari Professorat

Activitats Hores Lectives

Filtre act. lectives

- Assistència a CCP (IES)
- Ateca i coordinació emprenedoria
- Dedicació a cap de departament
- Dedicació a cap de família professional
- Dedicació a coordinació
- Dedicació a direcció
- Dedicació a orientació

Activitats Hores Complementàries

Filtre act. complementari:

- Altres activitats complementàries
- Ateca i coordinació emprenedoria
- Atenció a pares, mares, tutors legals o alumnes majors d'edat
- Compensació hores lectives (CHL)
- Dedicació a coordinació
- Dedicació a orientació
- Dedicació al programa EOIES

Les **hores lectives** es mostren de **color vermell**.

Les **hores complementàries** es mostren de **color negre**.

**Altres aspectes que
s'han de tenir en
compte**

L'equip directiu

Durant tot l'horari d'activitats lectives ha de ser present al centre un membre de l'equip directiu.

Els membres del equips directius han d'impartir docència directa **almenys a un grup d'alumnes**. El **nombre mínim** d'hores lectives de **docència directa** setmanals que han d'impartir és de **4**.

Segons el document de criteris s'assignen (segons la tipologia) entre 13 i 17 hores lectives per a cadascun dels membres dels equips directius

L'equip directiu

Les hores de direcció

Com s'introdueixen al GestIB: Dedicació a direcció
Quina consideració tenen: hores lectives

Les hores de prefectura d'estudis

Com s'introdueixen al GestIB: Dedicació a prefectura d'estudis
Quina consideració tenen: hores lectives

Les hores de secretaria

Com s'introdueixen al GestIB: Dedicació a secretaria
Quina consideració tenen: hores lectives

Les hores de coordinació de l'equip directiu

Com s'introdueixen al GestIB: Despatx i reunions de l'equip directiu
Quina consideració tenen: hores complementàries

L'equip de suport

PT i AL

És convenient que els suports s'assignin directament al grup d'alumnes en la matèria en què intervé el mestre de suport. (Al GestIB des del menú Horaris / Horari de grup).

Com s'introdueixen al GestIB: Hores dedicades a reforç o ampliació, Dedicació a PROA +

Quina consideració tenen: períodes lectius

ORIENTACIÓ

Com s'introdueixen al GestIB:

Si són lectius: Dedicació a orientació

Si són complementaris: Dedicació a orientació

Les coordinacions

El document de criteris estableix les hores lectives que es poden assignar als coordinadors del centre. També se'ls poden assignar hores complementàries.

Com s'introdueixen al GestIB:

Si són lectives: **Dedicació a coordinació, Dedicació a coordinador de cicle**

Si són complementàries: Dedicació a coordinació

Els esplais

S'ha de preveure per a cada dia que hi hagi als esplais:

1r cicle d'educació infantil

- 1 TEI o mestre per cada 7 alumnes de 0-1 anys
- 1 TEI o mestre per cada 12 alumnes de 1-2 anys
- 1 TEI o mestre per cada 18 alumnes de 2-3 anys

2n cicle d'educació infantil

- 1 mestre per cada 28 alumnes o fracció.

Educació primària

- 1 mestre per cada 40 alumnes o fracció.

Com s'introdueixen al GestIB: Vigilància a l'hora de l'esplai

Quina consideració tenen: hores lectives

Membres del consell escolar del centre

- Els mestres que siguin membres electes del consell escolar han de tenir assignat un període complementari a compte de les reunions del consell i de les seves comissions.

Com s'introdueixen al GestIB: Representació en el consell escolar
Quina consideració tenen: hores complementàries

Docents > 55 anys

Poden acollir-se a una de les següents mesures:

- Reducció de mitja jornada amb, la corresponent disminució de les retribucions. Una vegada aplicada la reducció de jornada, es pot substituir un període lectiu setmanal.
- Substitució de períodes lectius i complementaris:
 - a) 1 període lectiu + 2 complementaris (CHL)
 - b) 2 períodes lectius + 1 de complementari (CHL)
 - c) 3 períodes lectius.

Les CHL es poden assignar sempre que quedin garantides les reunions de coordinació docent i s'han de col·locar, sempre que sigui possible, al principi o al final de la jornada laboral.

Docents > 55 anys

Com s'introdueixen al GestIB:

Si són lectives: **Majors de 55 anys**

Si són complementàries: Majors de 55 anys. Són les CHL que no són de permanència obligada al centre

Compensació per excés d'hores lectives, CHL

Es poden assignar en els següents casos:

- Als majors de 55 anys segons l'elecció que facin.
- Als mestres que tenen més de 23 h de docència directa (1h per cada hora de més).
- Als mestres que imparteixin docència directa a més de 180 alumnes (1 h)

Un mateix mestre no podrà tenir al seu horari més de 3 CHL, llevat dels >55.

Com s'introdueixen al GestIB: Majors de 55 anys (per als >55),
Compensació d'hores lectives (CHL)

Quina consideració tenen: hores complementàries

Altres hores complementàries

Activitats en horari d'obligada permanència en el centre
Altres activitats complementàries
Atenció a pares, mares, tutors legals o alumnes majors d'edat
Guàrdia
Guàrdia de biblioteca
Manteniment d'aules específiques
Participació en projectes institucionals
Programació d'activitats d'aula (infantil i primària)
Reducció per itineràncies
Reducció retribuïda per conciliació de la vida familiar i laboral
Reunió de tutors
Reunió de coordinació docent
Tutoria de professors en pràctiques

Al setembre

- Quan s'hagi confeccionat l'horari, la direcció del centre l'**aprovarà** provisionalment, el **distribuirà** als professors i convocarà una sessió de **claustre** per tal de comprovar que, en elaborar-lo, s'hi han seguit els criteris acordats i aprovats. Si no és així, caldrà modificar-lo per adaptar-lo en el sentit procedent en un termini màxim de cinc dies, durant els quals s'haurà de complir l'horari proposat, si és el cas. **Els horaris s'han d'introduir al GestIB abans del 30 de setembre (15 d'octubre els centres que inicien estudis més tard)**

Al setembre

- L'horari individual dels docents que genera el GestIB s'ha **d'imprimir**, cada docent l'ha de **signar** i s'ha **d'arxivar** a la secretaria del centre.
- Els horaris dels grups d'alumnes, l'horari dels docents, incloent-hi tots els períodes de permanència en el centre, i la resta d'informació horària significativa **s'exposaran en un lloc accessible** als membres de la comunitat educativa i s'inclouran a la PGA per a l'aprovació definitiva.

Durant el curs

- Si durant el curs el centre ha de refer la seva organització es podran fer les modificacions que l'equip directiu consideri necessàries, degudament justificades, amb el vistiplau de la inspecció educativa. En aquest cas s'han de tornar a signar, introduir al GestIB i indicar la data en què s'ha produït el canvi.

Aspectes que s'han de tenir en compte per valorar l'organització del centre

Els horaris dels grups i dels docents concreten els aspectes organitzatius que apareixen a la PGA i ens donen molta informació.

Quan un centre educatiu ens fa arribar una sol·licitud d'increment de recursos un cop iniciat el curs, des de la DG de Planificació i Gestió Educatives consultam els horaris per veure com s'organitzen i si poden redistribuir els seus recursos per atendre les noves necessitats.