

CEIP

AENOR



Av. Es Raiguer s/n (Inca 07300)
Tel: 971 503 964 Fax: 971 504 454
Web: cponent.net
cponent@educació.caib.es

GOVERN DE LES ILLES BALEARS Conselleria d'Educació i Cultura	
C.E. PONENT Inca (Mallorca)	
ENTRADA	SORTIDA
Data	Data 30/5/2016
N.º	N.º 652



DESTINATARI: CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I U.

DG. DE PLANIFICACIÓ, ORDENACIÓ I CENTRES

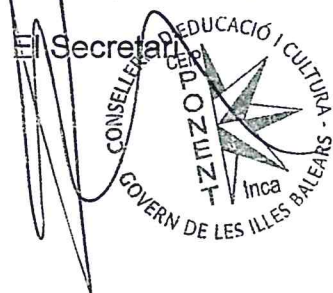
REMITENT: CEIP. PONENT

Adjunt, enviam el Pla d'Innovació Pedagògica per a la millora educativa del centre, la sol.licitud d'admissió a la convocatòria i els certificats sol.licitats a la convocatòria (adjuntats al darrere del pla).

Atentament

Inca, 30 de maig de 2016

El Secretari





PLA D'INNOVACIÓ
PEDAGÒGICA PER
A LA MILLORA
EDUCATIVA
CURS 16-17
CEIP PONENT

ÍNDIX

• DEFINICIÓ DEL PLA.....	3
• JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE.....	3
• Pla de millora 15-16.....	4
• DIAGNÒSTIC INICIAL (3er trimestre 2016).....	6
• Dafo comunitat educativa.....	7
• Anàlisis Dafo i àmbits d'intervenció.....	9
• Resultats d'avaluacions externes.....	10
• Auditories.....	10
• Proves IACSE.....	11
• Formació duita a terme en els tres darrers cursos	12
• Visites a altres centres.....	12
• Visites d'altres centres al CEIP Ponent.....	12
• Treball en xarxa.....	12
• EL PLA 2016-2017.....	13
• RECURSOS QUE ES SOL·LICITEN	18
• RESPONSABILITATS DE L'EQUIP IMPULSOR.....	18
• TEMPORALITZACIÓ.....	18
• PROGRAMA DE FORMACIÓ.....	18
• SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA.....	20
• ASPECTES DE MILLORA.....	22
• CONCLUSIONS.....	23
• DOCUMENTS ADJUNTS.....	24

DEFINICIÓ DEL PLA:CAP A UN CANVI METODOLÒGIC

JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

Creiem que des de que el CEIP Ponent, va donar la passa allà a l'any 1985 per aconseguir ser uns dels primers centres de la zona del Raiguer d'educació especial (integració), varem obrir un camí que ha estat evolucionant contínuament fins al dia d'avui per a la millora e innovació pels nostres alumnes. Passant per la introducció de la llengua anglesa a les aules d'infantil a principis del 90, la introducció a l'any 1994 de la jornada continua i les matemàtiques i el coneixement en català per acabar en el 2010 amb la certificació com a primer centre públic d'infantil i primària en aconseguir el segell en la norma ISO 9001:2008 d'Aenor de la Qualitat.

A partir d'aquest moment, amb la maduresa com a centre i amb la inquietud d'un bon grup de mestres, varem posar en marxa moltes reunions i claustres pedagògics implicant a tota la comunitat i varem poder comprovar que hi havia una necessitat de canvi per continuar creixent com a professionals i com a escola.

Ens marcarem com eix prioritari i vertebrador per l'inici d'un canvi metodològic, la formació de tot el professorat en treball cooperatiu i noves estratègies per l'ús funcional per a les matemàtiques.

A mesura que ens anàvem formant varem detectar que el canvi havia d'ésser molt més ambiciós, ja que, els ensenyament continuaven essent tradicionals i el llibre com a eina imprescindible.

Aquest curs 15-16 hem donat la passa definitiva, cap un canvi, que englobi les necessitat reals de tots els alumnes, on s'entén l'educació global o integral de la persona, afavorint el desenvolupament competencial de l'alumnat, on l'acció educativa es centra en l'alumne i no en la simple acumulació de coneixements, sinó el desenvolupament de la capacitat d'utilitzar-los. Promovent l'aprenentatge cooperatiu, és a dir la interacció i l'aprenentatge a partir dels companys del grup. I sobretot, fomentar la INCLUSIÓ.

Pensem que l'índex més segur d'un canvi en profunditat, consisteix en la reducció radical del contingut disciplinari i una avaluació formativa i orientada clarament cap a l'adquisició de les competències. No consisteix en donar l'esquena als coneixements, però no es pot pretendre desenvolupar-los sense disposar d'un temps per a dissenyar la posada en acció de l'aprenentatge per competències, és a dir interrelacionant disciplines, fomentant la cooperació professional, exercint una pedagogia diferenciada.

Per tant aquest curs 15-16 elaborarem un pla de millora presentat dins el conjunt de la xarxa 5 MC(Millora Contínua) del Programa de Gestió de la Qualitat de la Conselleria

El pla elaborat i el seu anàlisi, fou el següent:

Pla d'innovació i millora 15-16

OBJECTIUS GENERALS	OBJECTIUS MESURABLES	INDICADOR D'ASSOLIMENT	GRAU D'ASSOLIMENT
1. Innovació Curricular	1.1- Elaboració del currículum integrat de les llengües (català i castellà), partint de la funcionalitat comunicativa del llenguatge	- Sí - No	- Sí. S'ha elaborat.
	1.2- Dissenyar un taller de matemàtiques vivencial amb material manipulatiu	- Que el 100% de grups d'E. Primària participen en aquest taller setmanal	- Sí. El 100% dels grups hi ha participat
	1.3 Distribuir els blocs de continguts de Ciències Socials i Ciències Naturals, per nivells	- Sí - No	- Sí. S'han distribuït en 3 grups (1r/4t, 2º/5è, 3r/6è)
	1.4 Elaboració de les programacions diversificades (Inclusió)	Que el 80% de les programacions incloguin els indicadors dels alumnes no ordinaris.	- Si. - El 100% de les programacions elaborades han inclòs els indicadors.
2. Innovació en recursos	2.1 Creació d'un banc de recursos matemàtics	- Sí - No	Sí. El 1 trimestre s'ha inventariat i ubicat a l'aula de recursos establerta per aquest fi.
	2.2 Assignar a cada nivell un mestre tutor/suport	- Si - No	- Sí, a primària - No, a infantil per manca de recursos humans.
	2.3 Eliminar els llibres de text com a referent de la pràctica docent.	- Si -No	- Sí. Encara que en ocasions els llibres s'utilitzen com a consulta.

3. Innovació metodològica	3.1 Introduir el treball per projectes,	- Que com a mínim durant el curs escolar cada nivell dugui a terme un projecte educatiu.	-Sí. Varis cursos han fet més d'un projecte
	3.2 Consolidar l' utilització de l'aprenentatge cooperatiu a les diferents àrees	- Que com a mínim es duguin a terme una dinàmica per trimestre i dues estructures cada quinze dies.	-Sí.
	4.1 Implantar un horari d'assemblea a cada curs, d'infantil fins a 6è de primària.	- Que l'horari establert possibiliti la realització de l'assemblea de 9 a 9:20 per a tots els nivells cada dia.	- Sí
	4.2 Elaboració d'un quadern de les emocions durant tota la escolaritat de l'alumne, en qual els alumnes expressen sentiments, emocions..	- Que l'horari establert possibiliti l'elaboració del quadern a la darrera sessió dels divendres amb els tutors i per a tots els nivells	-Sí a primària. -Sí a Infantil però a partir del 2 trimestre.
	4.3 Distribució d'espais i temps per dur a terme els Tallers /ambients a tots els nivells	- Que l'horari establert possibiliti la participació de tots els nivells en els tallers/ambients programats setmanalment	- Si
4. Innovació organitzativa	4.4 Coordinació per nivell en horari lectiu	- Que l'equip directiu ha contemplat la possibilitat de coordinar-se entre els membres del mateix nivell amb horari lectiu.	- Sí
	4.5 Coordinació per cicles en torn d'horabaixa	- Que l'equip directiu ha contemplat dins horari de torn d'horabaixa que els membres del cicle es puguin reunir.	-Sí
	5.1 Dinamitzar l'equip humà	- Que es du a terme una dinàmica per trimestre englobant tot el claustre	1T :Sí 2T:Sí 3T: No
5. Innovació relacional			

	5.2 Fer participis d'aquest canvi metodològic a tot el professorat	- Que el 80% del professorat participa en les sessions de formació: Cap a un canvi.	Sí:85% Participa
	5.3 Fer participis a les famílies de la dinamització de l'escola amb dinàmiques i activitats de centre	-Que es fan dinàmiques a les reunions de pares	Sí dinàmica a la reunió de pares

L'avaluació que se'n fa d'aquest pla 15-16 és molt positiva però encara veim que ens falta seguir profunditzant, consolidant i ampliant els canvis que enguany s'han iniciat.. Per a la qual cosa s'ha fet una DAFO per detectar per un costat les Fortaleses i Debilitats internes del centre i per l'altre les amenaces i oportunitats externes.

La Dafo s'ha passat a tota la comunitat educativa

DIAGNÒSTIC INICIAL:

Dafo

<i>Les nostres Fortaleses i Debilitats (intern)</i>	<i>Les Amenaces i Oportunitats de l'entorn (extern)</i>
Debilitats: Quins aspectes interns del centre poden afectar al rendiment dels alumnes de manera negativa? Quines mancances tenim com a centre?	Amenaces: Quines situacions, decisions, fets... que no depenen del centre, ens poden perjudicar?
• Inseguretat davant un canvi tan gros en poc temps, sensació de no estar suficientment formats per dur a terme un canvi tan global, millorar la formació, en el nou canvi a nivell de metodologia, s'ha de concretar més que es vol fer (2). • Valorar que tots els cicles són iguals. • Falten més posades en comú (experiències),necessitat de compartir. • Polítiques encaminades, molt enfocades als continguts. • Donar-nos més temps per reflexionar i decidir canvis metodològics. • Manca de suports a l'aula(2), repartir equitativament les hores i suports dependent de les necessitats(2), horaris mal distribuïts(2). • Incompliment del "trio " educatiu a segons quins cursos. • Més coordinació entre els mestres que intervenen en un mateix nivell, per seguir una línia comú d'actuacions i traspàs d'informació. • Falta de cohesió a nivell de claustre. De cada vegada sembla que tenim menys a veure uns cicles amb els	• Ratios elevades(7) • Xestib (no poder adaptar els ítems)(3) • Les revàlides de 3' i 6è, canvis de lleis. • Els watssaps dels cursos, comentaris a les xarxes socials. • Falten hores d'ATE 2 • Espai insuficient per poder fer la psicomotricitat i aules d'Educació infantil petites per les elevades ràtios. • Manca d'espais per fer desdoblaments • Pares, mares, excessivament protectors i altres vegades per irresponsabilitats(3) • Que els pares no es sentin satisfets de l'aprenentatge dels seus fills(3). • Els pares no saben que es treballa i no saben com reforçar-ho. • Poca implicació de famílies (reunió llegir en parelles, reunió IACSE, seguiment tasques...) • Nous mestres al centre que no vulguin o no sàpiguen treballar amb la metodologia del centre

altres, mestres individualistes (alguns), enveges a nivell de mestres. • Sala de psicomotricitat molt petita • Abandonament d'unes comissions que funcionaven (ecoambiental, convivència, festes...) • S'ha de reforçar la capacitat d'esforç i la tolerància a la frustració. • Delimitar i seqüenciar amb més precisió els continguts	
Fortaleses: Quins aspectes interns afecten als alumnes i al centres de manera positiva? Quins punts forts tenim com a centre?	Oportunitats:Quines situacions, decisions, fets... que no depenen del centre, ens poden beneficiar?
• Claustre implicat, amb ganes de canvi, ganes d'innovar , nova metodologia de centre(6) • Implicació del claustre en la formació per poder dur a terme els canvis proposats(3) • Les hores de coordinació en horari lectiu(3) • Equip directiu que facilita la tasca docent(2) • Bona organització • Bon ambient de feina (2) • La concreció curricular d'Ei (molt planificat, amb objectius...) • L'agenda com a eina de comunicació. • Funcionament del bloc(3). • Continuitat de primer amb infantil. • Metodologies actives (projectes, filosofia, aprenentatge cooperatiu, experimentació, tallers...)(5). • Treball cooperatiu al cicle.	• Entorn (parc, biblioteca, piscina...)(4). • Fer feina en xarxa (visitar a altres centres que ja han iniciat el canvi). • La formació externa que se'ns ofereix (2) • Activitats que es promouen des de l'ajuntament • Suport Conselleria i Ajuntament(2) • Pla d'innovació pedagògica per a la millora educativa proposat a nivell de Balears (2) • Suport de la majoria de pares que ens coneixen • Convidar persones conegudes (periodistes, metges, artistes...) per ampliar , completar, introduir el que treballem a classe • Probens • Bona APIMA • Bona relació mestre-pare • Serveis externs(EOEP, Serveis Socials, Mediadora

• Col·laboració família escola. • Ser un claustre majoritàriament fixa • Dos mestres dins un aula, suports a l'aula(4) • Flexibilitat d'horari(2) • Assemblees els 20 primers minuts de la jornada(2) • Desdoblements heterogenis a matemàtiques. • Nins protagonistes aprenentatges, sempre es mira pels interessos dels alumnes, actitud positiva dels nins	cultural... • Avançament beques menjador. • Confiança dels pares cap el centre. • Programes televisius d'educació (engrescats).
---	---

Anàlisis de la DAFO i àmbits d'intervenció

Es detecta una por al canvi però a la vegada hi ha moltes ganes de seguir endavant amb les noves metodologies i la nova mirada que se li vol donar al centre, per tant és necessari organitzar el centre per tal que els horaris, les coordinacions, programacions... s'adaptin al canvi metodològic.

Tenim un claustre que té ganes de formació per poder dur endavant la seva tasca docent i amb ganes de poder assessorar-se entre iguals.

Necessitat de recursos humans per poder dur endavant les parelles educatives i els suports a l'aula.

Necessitat de mantenir un bon clima família escola.

Per tant els àmbits d'intervenció seran els següents: Innovació metodològica, mesures organitzatives :gestió flexible dels horaris, coordinació entre cicles, gestió eficient dels recursos humans, convivència, rendiment acadèmic, assessorament entre iguals

Els resultats de valoracions externes

AUDITORIES

Des del curs 2010 som un centre certificat en la norma ISO 9001:2008 això suposa passar auditories internes per tal de veure si el centre compleix amb els requisits de la norma, els processos definits del centre, PDCA(Planificar, Fer, Verificar i Actuar), detectar les àrees de millora i innovar.

Alguns dels punts forts detectats en auditories han estat:

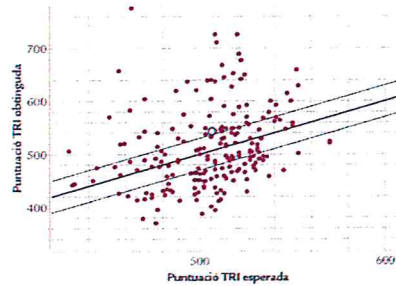
- Implicació del l'equip directiu i del claustre de professors envers el sistema de gestió de qualitat
- Molt positiu que totes les opinions i suggeriments es vegin reflectides a la memòria i que el claustre n'estigui assabentat.
- Tenir en compte aspectes relacionats amb la intel·ligència emocional a l'hora de contactar o comunicar-se amb les famílies.
- Molt bona gestió de les incidències relacionades amb la convivència del centre mitjançant l'aplicació de la mediació.
- Treball cooperatiu amb col·laboració amb la Universitat de Vic.
- Control exhaustiu de les activitats dels processos operatius a la revisió del sistema.
- Recollida de valoracions dels equips que conformen l'organització per alimentar des de molts punts de vista la revisió del sistema(memòria.
- Forta implicació amb la millora contínua de l'equip directiu i la coordinació de qualitat
- Tendència cap a les noves tecnologies en el funcionament i gestió del centre.
- La diversitat de projectes com element de millora del servei.
- Destaca la implantació del pla Plurilingüe des del curs 2012/2013
- La inclusió en les programacions d'aula del treball cooperatiu.
- El tractament realitzat de les propostes de millora realitzades per tot el personal docent, destacant la seva participació activa.
- La pàgina web del centre
- Els premis obtinguts e twining (segell de qualitat)
- Anàlisis evidenciat a partir de la memòria de final de curs , així com la gran capacitat d'extracció de punts de millora de tots els processos del centre.
- Introducció de la metodologia a la tasca diària del centre (programacions activitats d'aula).
- Espais del centre adaptats als tallers.
- A les sessions de coordinació entre mestres, practicar les dinàmiques aplicades amb els alumnes.
- Realització de dinàmiques amb les famílies, informació dels tallers d'infantil.
- Modificar els tallers en funció de les necessitat de forma trimestral.
- Funcionament de préstec a la biblioteca.
- Dinàmica per realitzar "llegir en parelles" entre 3r i 5è de primària.
- Seguiment de les reunions amb famílies comú per a l'equip docent

Pel que fa a les àrees de millora:

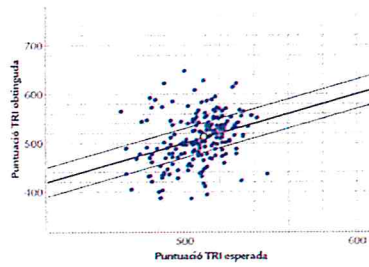
- Valorar la possibilitat d'ajustar qualche valor de referència d'indicators que fa anys que ja s'han aconseguit. Per exemple % d'alumnes que aproven totes les àrees mitjançant estudi de tendències.
- Publicar a la pàgina web del centre , els resultats de les enquestes de satisfacció a mesura que aquestes es van generant

ANÀLISIS DE LES PROVES IACSE 14-15:

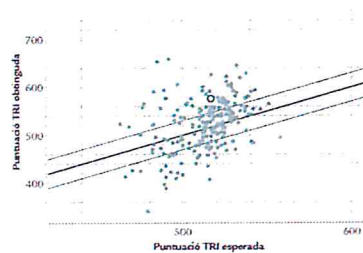
- Competència en llengua anglesa



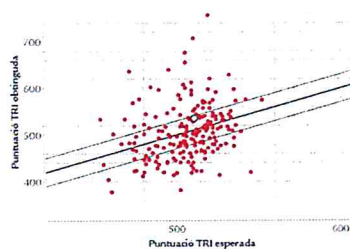
- Competència en comunicació lingüística en llengua castellana



- Competència en comunicació lingüística en llengua catalana



- Competència matemàtica



FORMACIÓ DUITA A TERME AQUEST CURS

Durant aquest curs, un 94'3% de membres del Claustre , han participat en la formació al centre en la modalitat de Projecte de Millora, amb el títol : Cap a un canvi, lligada al projecte de centre i impulsada per l'equip directiu:

- Assessorament Joan Jordi Muntaner
- Treball cooperatiu
- Matemàtiques per a la vida
- Projectes de treball

VISITES DUITES A TERME DEL CEIP PONENT A ALTRES CENTRES EN ELS TRES DARRERS CURSOS

Al llarg d'aquests darrers cursos hem fet visites a altres centres i indrets per tal de tenir una altra visió del què es fa a altres centres

- Ceip Robines
- Ceip de Puigpunyent
- Exposició de treball cooperatiu a les jornades de treball cooperatiu a Vigo i a Còrdova.
- 50 anys de Rosa Sensat.

VISITES DE CENTRES REBUDES AL CEIP PONENT

Enguany hem començat a rebre visites d'altres centres que també volen iniciar un canvi. Ens sentim orgullosos i sempre seran ben rebuts per si els podem ajudar amb alguna cosa

- Ceip Elionor Bosch
- Ceip Sa Graduada
- Alumne de la UIB (master)
- Ceip Joan Mas
- Ceip Rodamilans
- Ceip San Agustí

TREBALL EN XARXA:

- Des de que el centre està certificat en la norma ISO ha participat en el treball en xarxa promocionat pel programa de gestió de la qualitat presentant projectes de millora i Bones pràctiques.
- En aquest curs escolar hem participat en el treball en xarxa de directors de centres de la zona intercanviant experiències, valorant i analitzant aspectes de la tasca docent.

OBJECTIUS A ASSOLIR/ÀMBITS D'INTERVENCIÓ/GESTIÓ DEL PLA/RESPONSABLES/RECURSOS/TEMPORALITZACIÓ

ÀMBITS D'INTERVENCIÓ	OBJECTIUS	GESTIÓ DEL PLA (ACTUACIONS)	RESPONSABLES	RECURSOS	TEMPORALITZACIÓ
1. Innovació metodològica	1.1 Implantar pràctiques educatives innovadores que contribueixin al desenvolupament de les competències de TOTS els alumnes 1.2 Millorar resultats acadèmics, treballant de manera sistemàtica continguts curriculars i fer-los més competents 1.3 Utilitzar eines d'avaluació per: -L'avaluació com a mitjà per regular els aprenentatges -L'avaluació com a mitjà per comprovar què s'ha après	1.1.1. Aplicar el treball cooperatiu a totes les àrees i cursos, planificant-lo al quadern del mestre 1.1.2 Fer feina per projectes de manera més sistematitzada i globalitzant el currículum. Planificant al quadern quines àrees s'englobaran 1.2.1 Elaborar i utilitzar distintes eines d'avaluació (rúbriques, observació, diari de classe...) com a eina alternativa al exàmen. 1.3.1 Elaborar les programacions inclusives o diversificades definint els criteris d'avaluació per aquell alumne que no segueix el currículum	Claustre	-Quadern del mestre (temporalització) -MD020201 Graella programació -Eines d'avaluació	Al llarg del curs

ÀMBITS D'INTERVENCIÓ	OBJECTIUS	GESTIÓ DEL PLA (ACTUACIONS)	RESPONSABLES	RECURSOS	TEMPORALITZACIÓ
2.Mesures organitzatives:gestió flexible dels horaris, coordinació entre cicles	2. 1. Fomentar la coordinació i la feina en equip	2.1.1 Establir dues sessions de coordinació a la setmana en horari lectiu,entre els dos tutors i mestre de nivell per tal de poder planificar la feina d'aula 2.1.2 Fer acta de les reunions 2.1.3Fer un seguiment dels acords presos en les reunions de coordinació entre nivells 2.1.4 Elaborar material didàctic de nivell 2.1.5 Elaborar un document per tal d'unificar els criteris a l'hora de donar deures	-Equip directiu - Claustre	-MD010302 horari setmanal mestres - MD060301 Model d'acta	Al llarg del curs

ÀMBITS D'INTERVENCIÓ	OBJECTIUS	GESTIÓ DEL PLA (ACTUACIONS)	RESPONSABLES	RECURSOS	TEMPORALITZACIÓ
3. Gestió eficient dels recursos humans	3.1 Optimitzar els recursos humans per tal que es puguin fer parelles educatives i atendre a tot l'alumnat (inclusió)	3.1.1 Confecció d'equips de mestres de nivell (de tal manera que els suports es facin a l'aula) 3.1.2 Suports a l'aula(dos mestres per aula que programaran conjuntament)	-Equip directiu - Claustre	-2 Mestres de nivell	Setembre elaborar l'horari
4. Convivència	4.1 Prevenció de conflictes	4.1.1 L'assemblea(De 9 a 9'20 tots els grups amb el tutor) 4.1.2 El quadern de les emocions(cada divendres a darrera hora amb el tutor) 4.1.3 BOCA - ORELLA(Determinar al centre tres espais per poder mediar) 4.1.4 Pràctiques restauratives	- Claustre	-Horari de 9 a 9:20 = Assemblea -Espais del centre amb les imatges de Boca-orella) i les cadires -Quadern de les emocions	Al llarg del curs

ÀMBITS D'INTERVENCIÓ	OBJECTIUS	GESTIÓ DEL PLA (ACTUACIONS)	RESPONSABLES	RECURSOS	TEMPORALITZACIÓ
5. Família - escola	5.1 Augmentar la IMPLICACIÓ de les famílies en el Procés d'ensenyament – aprenentatge 5.2 Promoure l'oferta de serveis complementaris per facilitar la conciliació familiar	5.1.1 Reunió inicial a principi de curs amb pràctica d'alguna dinàmica de treball cooperatiu 5.1.2 Entrega d'informes d'avaluació en mà en el segon i tercer trimestre 5.1.3 Reunió col·lectiva en el segon trimestre per parlar del procés d'E-A 5.1.4 Participació de les famílies en els tallers i altres activitats programades d'aula 5.2.1 Planificar amb l'APIMA activitats per tal de facilitar la conciliació familiar Escola matineria, menjador, Activitats extraescolars 5.2.2 Ampliar l'obertura i tancament del centre	- Claustre - APIMA	- Guió reunió col·lectiva. - Informes avaluació - APIMA	5.1 Trimestral 5.2 Setembre
6. Rendiment acadèmic	6.1 La interdisciplinarietat i globalització: Fomentar la integració de distintes àrees en la resolució de problemes reals 6.2. Millorar la competència oral en llengua anglesa	6.1.1 Els tallers(2 vegades a la setmana intentant no repetir aspectes curriculars que ja es treballen als tallers 6.1.2 Eliminar els llibres de text com a únic recurs per a l'E-A 6.1.3 Introduir a tots els nivells la metodologia activa a totes les aules (PROJECTES, TALLERS) 6.2.1 Crear situacions comunicatives a l'aula de	- Equip directiu - Claustre		- Al llarg del curs Auxiliar de

		drama		conversa	
ÀMBITS D'INTERVENCIÓ	OBJECTIUS	GESTIÓ DEL PLA (ACTUACIONS)	RESPONSABLES	ÀMBITS D'INTERVENCIÓ	TEMPORALITZACIÓ
6.2.2 Utilitzar el centre(passadissos, pati,menjador...) com a espai d'intercanvi d'experiències reals en llengua anglesa					
7.Assessorament entre iguals	7.1.Compartir pràctiques que es desenvolupen pràctiques que es desenvolupen amb els mateixos mestres del centre 7.2 Sistematitzar l'intercanvi de pràctiques educatives 7.3 Compromís de compartir amb el claustre experiències observades a altres centres 7.4 Promoure la cultura de l'autoavaluació	7.1.1 Visita d'altres centres 7.1.2 Fer feina en xarxa amb centres que treballin en la mateixa línia 7.1.3 Claustres pedagògics 7.1.4 Dinàmiques i estructures de treball cooperatiu entre els membres del claustre 7.2.1 Parelles educatives que s'autoavaluen	- Claustre		Al llarg del curs

RECURSOS QUE ES SOL·LICITEN A L'ADMINISTRACIÓ

Recursos humans per tal de poder fer les parelles educatives.

Auxiliar de conversa en llengua anglesa.

RESPONSABILITATS DE L'EQUIP IMPULSOR

Els membres de la Comissió pedagògica seran els encarregats d'impulsar el pla de millora. Pensam que ja que a la CCP hi ha tots els coordinadors de cada cicle agilitza la comunicació i la presa de decisions amb cada un d'ells.

Adjuntam certificat que acredita als impulsors del programa.

TEMPORALITZACIÓ GENERAL

Inclòs i especificat a la graella del pla

Però cada trimestre s'analitzarà i es farà el seguiment de les actuacions dutes a terme i proposades al pla de millora

PROGRAMA DE FORMACIÓ(Necessitats formatives)

Després d'haver recollit per cicles quines eren les necessitats formatives per desenvolupar en aquest curs ens hem adonat que a tots els cicles el que més els interessa per si volem introduir metodologies innovadores d'aprenentatge que faciliti el treball per competències , necessitem formació en:

TREBALL PER PROJECTES.

Amb la Directora del CEP d'Inca s'ha planificat que aquesta formació en centre de treball per projectes podria tenir una durada de 24 hores, d'aquestes 7 hores serien amb ponència repartides en:

- Part teòrica
- Com avaluar
- Tractament integrat de les instrumentals

Aquesta part es faria el primer trimestre, després la resta de sessions es repartirien entre el segon i tercer trimestre. Però a finals del segon trimestre faríem una presentació i posada en comú de la feina feta (és a dir de l'aplicació a l'aula d'allò après al curs) i per mitjan maig tornar a fer una avaluació.
Adjunt graella del pla de formació del treball per projectes:

CURS	DATES I HORARIS	A QUI VA DIRIGIT?	AVALUACIÓ	GRAU DE L'EFICÀCIA DEL CURS
EL TREBALL PER PROJECTES	Part teòrica	A tot el claustre	90% del Claustre participa al curs	Com a mínim s'ha de fer un projecte cada trimestre
	Tractament integrat de les instrumentals			
	Com avaluar			
	Calendari sessions pràctiques			

SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA(a emplenar cada trimestre per tal de fer-ne el seguiment)

OBJECTIUS	VALOR DE MILLORA	SEGUIMENT ACTUACIONS	AVALUACIÓ DEL PLA PRIMER TRIMESTRE	AVALUACIÓ DEL PLA SEGON TRIMESTRE	AVALUACIÓ DEL PLA TERCER TRIMESTRE
1.1 Implantar pràctiques educatives innovadores que contribueixin al desenvolupament de les competències de TOTS els alumnes 1.2 Millorar resultats acadèmics, treballant de manera sistemàtica continguts curriculars i fer-los més competents 1.3 Utilitzar eines d'avaluació per: -L'avaluació com a mitjà per regular els aprenentatges -L'avaluació com a mitjà per comprovar què s'ha après	-90% de cursos fan treball cooperatiu i un projecte per trimestre. - 75% d'alumnes aproven totes les àrees - 90% de projectes avaluats amb altres eines d'avaluació que no sigui l'examen - 90% dels projectes estan planificats interrelacionant distintes àrees.				

2. 1. Fomentar la coordinació i la feina en equip	100% nivells tenen establerta les dues hores de coordinació 90% de mestres fan acta i es segueixen els acords				
3.1 Optimitzar els recursos humans per tal que es puguin fer parelles educatives i atendre a tot l'alumnat (inclusió)	100% de nivells tenen parella educativa				
4.1 Prevenció de conflictes	Reduir en un 5% els conflictes				
5.1 Augmentar la IMPLICACIÓ de les famílies en el Procés d'ensenyament -aprenentatge	60% de famílies participen a la reunió col·lectiva del segon trimestre Planificar amb l'APIMA els serveis complementaris: Escola matineria, menjador i activitats extraescolars				
5.2 Promoure l'oferta de serveis complementaris per facilitar la conciliació familiar					

6.1 La interdisciplinarietat i globalització: Fomentar la integració de distintes àrees en la resolució de problemes reals. 6.2. Millorar la competència oral en llengua anglesa	Dur a terme 1 projecte per trimestre com a mínim Augmentar un 5% el nombre d'alumnat que millora la nota en comprensió i expressió oral en llengua estrangera				
7.1. Compartir pràctiques que es desenvolupen amb els mateixos mestres del centre 7.2 Sistematitzar l'intercanvi de pràctiques educatives 7.3 Compromís de compartir amb el claustre experiències observades a altres centres 7.4 Promoure la cultura de l'autoavaluació	1 vegada al trimestre fer un claustre pedagògic per tal de compartir la feina que es fa al centre i la que s'hagi poguda observar a altres centres El mes de maig fer una autoavaluació de la feina feta.				

PROPOSTES DE MILLORA PEL CURS SEGÜENT(a emplenar a final de curs 16-17)

QUÈ HEM FET BÉ?	QUÈ VOLEM MILLORAR?	COM?

CONCLUSIÓ (a emplenar a final de curs 16-17)

DOCUMENTS ADJUNTS

- Imprès de sol·licitud oficial (annex 4)
- Certificat que acredita el suport del claustre i del consell escolar a la sol·licitud de participació en la convocatòria
- Certificat que acredita la participació del centre en programes promoguts per la Conselleria D'educació i Universitats
- Certificat que acredita el percentatge de professors que, durant el present curs 2015-2016 , ha participat en la formació al centre
- Certificat de la direcció del centre que acrediti l'adquisició de compromisos del centre i del seu professorat respecte a:
- Els noms dels responsables de l'equip que impulsa el pla i les tasques assumides.
- Els professors compromesos en la formació vinculada al pla per a la millora pel curs 16-17
- Els professors que participaran en el procés d'aprenentatge i assessorament entre iguals

ANNEX 4

Sol·licitud d'admissió a la convocatòria per implantar plans d'innovació pedagògica per a la millora educativa dels centres

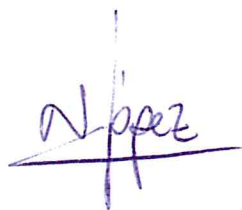
Nicolás López Vidal , director/a del centre .CEIP PONENT

SOL·LICIT:

Que aquest centre docent sigui admès en la convocatòria per implantar plans d'innovació pedagògica per a la millora educativa dels centres. Per això, adjunt la documentació següent a aquesta sol·licitud:

- ☐ El Pla d'Innovació Pedagògica per a la Millora Educativa del Centre.
- ☐ El certificat que acredita el suport donat pel Claustre de Professors i el Consell Escolar a la sol·licitud per participar en la convocatòria.
- ☐ El certificat que acredita la participació del centre en programes promoguts per la Conselleria d'Educació i Universitat.
- ☐ El certificat que acredita el percentatge de professors que, durant el curs 2015-2016, participa en la formació al centre lligada projecte de centre i impulsada o sostinguda per l'equip directiu.
- ☐ El certificat de la direcció del centre que acredita l'adquisició de compromisos del centre i del seu professorat

Inca , 26 de maig de 2016



[Signatura del director] [Segell del centre]

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITAT DIRECCIÓ GENERAL DE PLANIFICACIÓ,
ORDENACIÓ I CENTRES

CERTIFICAT QUE ACREDITA EL SUPORT DEL CLAUSTRE I DEL CONSELL ESCOLAR A LA SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA CONVOCATÒRIA

Antoni Capó Siquier, secretari del CEIP Ponent d'Inca,

CERTIFICA

- Que el claustre del CEIP Ponent dona suport a la sol·licitud de participació en la convocatòria del pla d'innovació pedagògica per a la millora educativa per el curs 2016-2017, i consta en acta de dia 25-05-2016.

El percentatge de professorat que dóna suport és del 100%.

- Que els membres del Consell Escolar donen suport a la sol·licitud de participació en la convocatòria del pla d'innovació pedagògica per a la millora educativa per el curs 2016-2017, i consta en acta de dia 25-05-2016.

El percentatge de membres del Consell Escolar que donen suport és del 100%.

Inca, 26 de maig de 2016

Vistiplau

Antoni Capó Siquier
Secretari del CEIP Ponent

N. López
Nicolàs López Vidal
Director del CEIP Ponent

CERTIFICAT QUE ACREDITA LA PARTICIPACIÓ DEL CENTRE EN PROGRAMES PROMOIGUTS PER LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

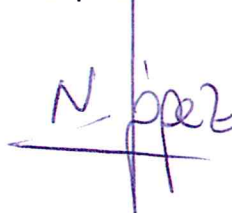
Antoni Capó Siquier, secretari del CEIP Ponent d'Inca,

CERTIFICA

Que el centre CEIP Ponent participa en programes promoguts per la Conselleria
D'educació i Universitats

Inca, 26 de maig de 2016

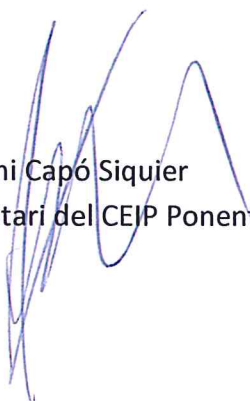
Vistiplau

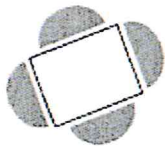


Nicolàs López Vidal
Director del CEIP Ponent



Antoni Capó Siquier
Secretari del CEIP Ponent





Centre
de Professorat
Inca



Francisca Pascual Socías, secretària del CEP d'Inca, i amb DNI: 78200651 F

CERTIFICA

Que el CEIP PONENT durant el present curs 2015-2016 ha duit a terme una formació al centre en la modalitat de Projecte de Millora, amb el títol: Cap a una canvi. CEIP Ponent, lligada al projecte de centre i impulsada per l'equip directiu. El percentatge de professorat que hi participa és del 94,3%.

Inca, 24 de maig de 2016

Francisca Pascual Socías

Secretària del CEP d'Inca



Vistiplau

Francisca M Solivellas Morro

Directora del CEP d'Inca

CERTIFICAT QUE ACREDITA ELS RESPONSABLES DE L'EQUIP QUE IMPULSEN EL PLA

Antoni Capó Siquier, secretari del CEIP Ponent d'Inca,

CERTIFICA

Que els responsables de l'equip que impulsa el pla són els següents:

Margalida Coll Martorell

Esperanza Maria Bisquerra Santano

Catalina Isabel Navarro Fernández

Jaume Llobera Sáez

Maria Margalida Calafell Rosselló

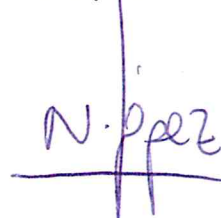
Catalina Bernad Dalmau

Nicolás López Vidal



Inca, 26 de maig de 2016

Vistiplau



Antoni Capó Siquier
Secretari del CEIP Ponent

Nicolàs López Vidal
Director del CEIP Ponent

CERTIFICAT QUE ACREDITA A ELS PROFESSORS COMPROMESOS EN LA FORMACIÓ VINCULADA AL PLA PER A LA MILLORA

Antoni Capó Siquier, secretari del CEIP Ponent d'Inca,

CERTIFICA

Que els professors compromesos en la formació vinculada al pla per a la millora pel curs 16-17 són els següents:

ALONSO ARECHE, VERONICA
BARCELÓ MAIRATA, MARIA CONCEPCIÓN
BERNAD BARCELÓ, CATALINA MARIA
BIBILONI FERRER, MARIA ASSUMPCIÓ
BISQUERRA SANTANO, ESPERANÇA MARIA
BOSCH POL, ALICIA
CALAFELL ROSSELLO, MARIA MARGALIDA
CAPO SIQUIER, TONI
CERDA SANCHEZ, MARIA ANTONIA
COLL MARTORELL, MARGALIDA
CRESENCIO PERALTA, AGUEDA
CRESPI SOCIAS, MARIA ANTONIA
250DALMAU CAPO, BERNAT
DETHOREY ALOU, MAGDALENA
DOLS BALLESTER, ANTONIA
FEBRER BARBÓN, MARTA
FERRER CALDENTY, AINA MARIA
FLORIT ARROM, JOANA MARIA
FONSECA ANDRES, CIPRIANO
GUARDIOLA MASCARO, CATALINA
HORRACH MARÍ, JOAN FRANCESC
LLOBERA SAEZ, JAUME

LLOMPART VÁZQUEZ, MARÍA TERESA
LÓPEZ VIDAL, NICOLÁS
MENORCA AMELLER, PAULA
NAVARRO PALMER, CATALINA ISABEL
ORELLANA DEL AMO, FRANCISCO JOSE
QUES PERELLO, MARIA ANTONIA
RAMIS RAMIS, FRANCISCA
ROCA OLIVIERI, MARIA ANTÒNIA
ROMAN OÑATE, MARIA TERESA
ROMERO DE COS ESTRADA, RAQUEL
SEGOVIA FERRÀ, CATALINA
SIQUIER MIR, JOAN
SOLIVELLAS MAYOL, MARIA MAGDALENA
VILLARET BENNÁSAR, LAURA
XIMELIS BENNASSAR, MARIA JACOBA



Antoni Capó Siquier
Secretari del CEIP Ponent

Inca, 26 de maig de 2016

Vistiplau

Nicolàs López Vidal
Director del CEIP Ponent

CERTIFICAT QUE ACREDITA LA PARTICIPACIÓ DEL CLAUSTRE EN EL PROCÉS D'APRENTATGE I ASSESSORAMENT ENTRE IGUALS

Antoni Capó Siquier, secretari del CEIP Ponent d'Inca,

CERTIFICA

Que els professors compromesos en la participació en el procés d'aprenentatge i assessorament entre iguals són els següents:

ALONSO ARECHE, VERONICA
BARCELÓ MAIRATA, MARIA CONCEPCIÓN
BERNAD BARCELÓ, CATALINA MARIA
BIBILONI FERRER, MARIA ASSUMPCIÓ
BISQUERRA SANTANO, ESPERANÇA MARIA
BOSCH POL, ALICIA
CALAFELL ROSSELLO, MARIA MARGALIDA
CAPO SIQUIER, TONI
CERDA SANCHEZ, MARIA ANTONIA
COLL MARTORELL, MARGALIDA
CRESENCIO PERALTA, AGUEDA
CRESPI SOCIAS, MARIA ANTONIA
250DALMAU CAPO, BERNAT
DETHOREY ALOU, MAGDALENA
DOLS BALLESTER, ANTONIA
FEBRER BARBÓN, MARTA
FERRER CALDENTEY, AINA MARIA
FLORIT ARROM, JOANA MARIA
FONSECA ANDRES, CIPRIANO
GUARDIOLA MASCARO, CATALINA
HORRACH MARÍ, JOAN FRANCESC
LLOBERA SAEZ, JAUME

LLOMPART VÁZQUEZ, MARÍA TERESA
LÓPEZ VIDAL, NICOLÁS
MENORCA AMELLER, PAULA
NAVARRO PALMER, CATALINA ISABEL
ORELLANA DEL AMO, FRANCISCO JOSE
QUES PERELLO, MARIA ANTONIA
RAMIS RAMIS, FRANCISCA
ROCA OLIVIERI, MARIA ANTÒNIA
ROMAN OÑATE, MARIA TERESA
ROMERO DE COS ESTRADA, RAQUEL
SEGOVIA FERRÀ, CATALINA
SIQUIER MIR, JOAN
SOLIVELLAS MAYOL, MARIA MAGDALENA
VILLARET BENNÁSAR, LAURA
XIMELIS BENNASSAR, MARIA JACOBA

Inca, 26 de maig de 2016



Vistiplau

N. López

Antoni Capó Siquier
Secretari del CEIP Ponent

Nicolàs López Vidal
Director del CEIP Ponent