IES SANTA MARIA

Bienni 2016-2018

Pla d'Innovació Pedagògica per a la millora educativa de l'Institut de SANTA MARIA



Equip directiu Elabora	**Data** 26/05/16
Claustre Aprova	**Data** 26/05/16
Consell Escolar Aprova	**Data** 26/05/16

ÍNDEX **Pàg.**

1. Diagnòstic inicial **3**

2. Objectius generals **7**

3. Concreció dels objectius i àmbits d'intervenció educativa..... **7**

4. Gestió del pla **8**

4.1. Atribució de responsabilitats **8**

4.2. Organització del pla i distribució de recursos **12**

5. Programa de formació **14**

6. Previsió del seguiment i avaluació **15**

7. Annexos

Annex 1_ MD050101_Pla estratègic amb PIP 2016-18 ..... **16**

Annex 2_Previsió de recursos **22**

Annex 3_Projecte de direcció 2016-20 ..... **24**

Annex 4_Projecte del taller interdisciplinari 2015-16 ..... **44**

8. Taules

Taula 1.- Equip docent que ha impulsat el canvi aquest present curs..... **9**

Taula 2.- Exemple de distribució de responsabilitats curs 16-17..... **10**

Taula 3.- Professorat responsable provisional..... **10**

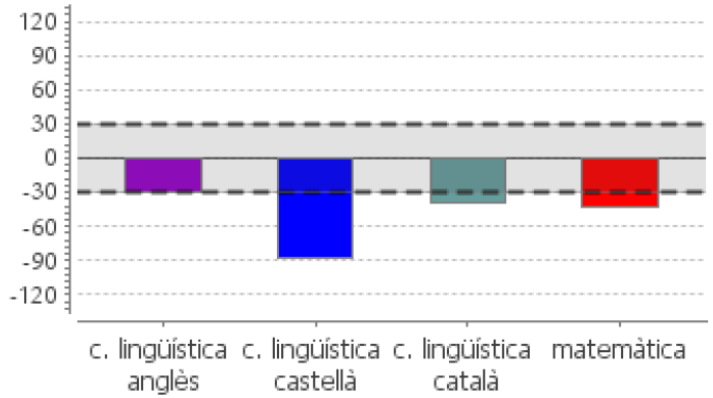
1. Diagnòstic inicial

L'institut de Santa Maria del Camí encara no té acabats i, per tant, aprovats documents tan importants com el PEC, el ROF o la CC, ja que es tracta d'un centre de nova creació i té equip directiu en funcions només des de fa dos anys i quatre mesos. Dia 28 d'abril de 2016, la directora va defensar el projecte de direcció, que sí ha estat elaborat durant el present curs 2015-2016, i que ha estat construït en la línia de la innovació pedagògica i partint del treball fet al claustre respecte de l'elaboració del PEC, i a partir de les aportacions d'alumnes i famílies a les enquestes de finals del curs 14-15. Per tant, **aquest pla parteix íntegrament del nostre projecte de direcció** - *Annex 3_Projecte de direcció 2016-20*

Pel que fa a l'apartat 2, Anàlisi (de l'espai, de l'entorn social, del projecte educatiu, de l'organització i funcionament), no afegirem ni una coma, ja que és vigent i actualitzat. I pel que fa a l'anàlisi de les dades i resultats dels darrers anys, només repetiré la conclusió: **Un dels factors de l'augment de la conflictivitat i de l'èxit escolar, tant pel que fa a alumnes ordinaris com de suport educatiu, és la ràtio de l'aula.**

Un aspecte que no vàrem esmentar al PdD, fet ben aposta, és l'anàlisi de les úniques proves externes que han fet els nostres alumnes: les **proves IAQSE** de maig de 2014. I ara explicarem els motius. Tal i com s'explica al PdD, na Maria Bover va ser nomenada directora en funcions dia 20 de gener de 2014, en acceptar la proposta feta per conselleria dia 15 de gener a última hora. Va ser nomenada sense gens ni mica d'experiència, després de només uns mesos d'exercir de cap d'estudis, i amb un caramull de problemes (manca de personal administratiu, manca de personal de neteja, un servidor en blanc...) Quan va accedir al càrrec, no havia estat informada que aquell any hi hauria proves IAQSE, i la millor prova és que a principis de curs, el professor d'EF havia demanat i obtingut permís de l'antic director per poder dur a terme una acampada amb els alumnes de 2n ESO la mateixa setmana de maig en què s'havien de realitzar les proves IAQSE. La reserva s'havia de fer a principis de curs, ja que es tracta d'una activitat molt sol·licitada. Quan ens vàrem assabentar que les dates coincidien (mes de febrer aproximadament), vàrem demanar permís a IAQSE i al DIE per concentrar les quatre proves en dos dies (dues cada dia). Teníem unes condicions pèssimes (instal·lacions obsoletes; molt poques hores de quota, que no bastaven ni per cobrir hores de guàrdia; dos grups de 2n ESO de 32/33 alumnes amb 8 i 10

alumnes NESE respectivament, entre els quals hi havia 2/3 NEE per aula;...) i l'equip directiu va considerar injust deixar de fer una activitat extraescolar del currículum d'EF per les proves. Érem plenament conscients que les condicions en què es varen desenvolupar les proves no varen beneficiar els alumnes, tot i que s'aplicaren amb tota normalitat. Els resultats, com no podia ser de cap altra manera, varen ser molt baixos en general. Aquest fet demostra la **necessitat d'un canvi metodològic**. Sobretot tenint en compte que els resultats de les avaluacions internes solen ser bons, ja que hi ha implicació per part dels alumnes. Però, sobretot, per part de les famílies i, molt especialment, de l'equip docent, que sol fer un bon acompanyament, amb adaptacions significatives o no a aquells alumnes que ho necessiten, amb comunicacions freqüents a les famílies, etc. També intentam fer acompanyament en el cas de la disciplina, ja que la volem alliçonadora en comptes de punitiva. I així i tot, a les proves IAQSE, no obtinguérem bons resultats, la qual cosa és un indicador que algun punt falla en el nostre centre. A tall d'exemple, a continuació hi ha la gràfica del valor afegit del centre, que en aquest cas va resultar negatiu en les quatre competències:



Per tots aquests motius**, enguany (curs 2015-2016)** ja hem començat **alguns canvis**: hi ha un **equip docent** gairebé **unitari** de **primer d'ESO**, en el qual els tres **tutors** s'han convertit en **l'eix principal** d'aquest engranatge, ja que cada tutor ha tengut entre 7 i 8 h lectives amb el seu grup (la seva assignatura, l'hora de tutoria i les tres hores de lliure disposició, hores que s'han utilitzat per **experimentar** amb el **treball per projectes** i l'aprenentatge cooperatiu) Precisament amb aquest objectiu, enguany vàrem arreplegar **11 hores lectives** procedents de suport i de

les cues de cada departament i les vàrem destinar tant a suport de les hores de projectes com a elaboració de material. Per altra banda, a principis de curs, destinàrem **una hora complementària** a set docents per **coordinar l'aplicació del projecte** (= **7 hores complementàries**) Aquestes hores, en realitat, han estat del tot insuficients. En un principi, pensàvem que podrien elaborar material extra; i finalment no han bastat per a elaborar i coordinar l'aplicació dels pocs projectes experimentats. A diferents moments al llarg del curs, les dificultats es varen fer tan acusades que hi va haver una sensació de desànim, de descontent i d'angoixa, que varen provocar que fins i tot una docent participàs al concurs de trasllats, tot i que afortunadament finalment va renunciar. Intentàrem cercar una solució, renunciant a unes quantes hores de guàrdia, i se va aconseguir **una altra hora de reunió i coordinació** per a 5 docents (= **5 hores complementàries**). Aquesta mesura, a més de la formació al centre sobre innovació i l'assistència a cursets sobre AbP, sobre aprenentatge cooperatiu, la visita a dos centres de Catalunya, tots aquests fets han contribuït a millorar l'atmosfera i a dissipar els niguls que amenaçaven tormenta. El projecte que estan fent ara mateix, durant el tercer trimestre, està funcionant i, com a conseqüència, ha tornat a carregar les piles dels ànims dins el centre. **L'equip directiu no vol renunciar a la innovació i així ho ha deixat palès al PdD**. Ara bé, de cap manera ho farà a qualsevol preu: cremant els ànims d'uns docents modèlics, participatius i implicats. Per aquest motiu, hem decidit caminar lentament, però amb fermesa, desenvolupant i concretant un poc més el nostre PdD - *Annex 4_Projecte del taller interdisciplinari curs 2015-16*

A la nostra **DAFO** (*Annex 1 de l'Annex 3_Projecte de direcció 2016-20*) hi ha reflectides les fortaleses a les quals volem donar continuïtat i les debilitats que volem millorar i que han estat el **punt de partida** del pla estratègic del PdD i també d'aquest pla, que vol abastar temes com:

a. La innovació metodològica: treball per competències, aprenentatge cooperatiu, participació activa de l'alumne/a...
b. Mesures organitzatives, curriculars i pedagògiques: creació de l'EDN (Equip Docent de Nivell), Tutories compartides (amb assignació hores lectives i complementàries també al cotutor), foment de la interdisciplinarietat, atenció educativa inclusiva, lideratge compartit...
c. Creació d'un clima de convivència positiu: prevenció de conflictes, creació de vincles afectius, major participació d'alumnes i famílies en la presa de decisions i en el funcionament del centre...
d. Continuació del pla de formació docent de centre

Com que som un centre de nova creació i només comptam amb una plantilla de **SET docents definitius (22% aproximadament)** al centre i 8 docents més entraran definitius el curs 16-17, s'accentua la dificultat d'establir ara mateix l'atribució exacta i unívoca de responsabilitats, a més de les tutories. Tot i així, molts de docents que s'incorporaran ja s'han posat en contacte amb nosaltres i, com que no formen part del claustre d'enguany, ens han manifestat verbalment el seu compromís amb la formació i amb aquest PIP. I alguns d'ells, fins i tot, han accedit a formar part de l'equip executor i així es recull a la *Taula 3.- Professorat responsable*

Per altra banda, trobam que també és **important aprofitar l'avinentesa de ser un centre de nova creació**, per tal d'anar aplicant mesures pràcticament des de zero, ja que d'aquesta manera el centre creix ja dins la línia de la innovació pedagògica. Per aquest motiu, el nostre equip directiu ha elaborat el PdD seguint aquesta línia innovadora, ja que pensam que sempre és més fàcil fer-ho des d'un principi que no fer el canvi una vegada ja posat en funcionament. Per tant, trobam que és un aspecte a valorar per part de la comissió el fet d'impulsar un PIP lentament però des del principi; sense pausa, però sense pressa.

Evidentment, d'aquest diagnòstic se desprèn que el que volem, més enllà de treballar per projectes, és assentar els fonaments dels principis bàsics del centre, que parteixen de l'esborrany del nostre futur PEC, als apartats **Introducció** i ***Trets d'identitat del centre***; aquests principis ens encaminaran cap a una organització del centre, autèntica i coherent, que afavoreixi, en primer lloc, l'aprenentatge; en segon lloc, la convivència; i, per últim, una inclusió activa.

2. Objectius generals

Els objectius generals són els que es detallen a la **Resolució del conseller d'Educació i Universitat de 22 d'abril de 2016 per la qual es convoca el procés de selecció de centres docents de titularitat pública dependents de la Conselleria d'Educació i Universitat per implantar-hi plans d'innovació pedagògica per a la millora educativa dels centres durant el curs 2016-2017:**

1. Millorar l'aprenentatge dels alumnes a partir del desenvolupament de competències: aprendre a ser, a fer, a conviure i a aprendre
2. Reorganitzar la feina en equip i cooperativa dels professors
3. Promoure la participació de tota la comunitat educativa
4. Obrir-se a l'entorn a través de projectes i col·laboracions amb altres centres educatius i entitats de la zona: Formar part de la ICC (Instituts Connectats pel Canvi) de l'IRIE (Institut de Recerca i Innovació Educativa)

3. Concreció dels objectius, àmbits d'intervenció educativa i temporalització

Els objectius del **Pla d'Innovació Pedagògica (PIP)** sorgeixen de concretar alguns dels objectius del l'Annex 2_*MD050101_Pla estratègic* del Projecte de Direcció (PdD) aprovat el 28 d'Abril i pel període 2016-2020, tot i que la resta, que es mantindran intactes, responen als àmbits d'intervenció educativa que es recullen a la resolució. Per això, s'adjunta l'*Annex 1_ MD050101_Pla estratègic amb PIP* on hi ha especificats en referència al PIP:

- Àmbits d'intervenció educativa:
  - Ensenyament-aprenentatge
  - Formació del professorat
  - Convivència
  - Mesures organitzatives de forma implícita a les accions que es duran a terme i també a l'apartat 4.2 d'aquest pla
- Els objectius amb els seus corresponents indicadors:
  - mesurables
  - assolibles, partint del valor de referència
  - temporalitzats per al curs 16-17 i amb una previsió per al curs 17-18 ja que, un cop finalitzades i avaluades les actuacions corresponents del 16-17, s'hauran de revisar i si cal elaborar una nova concreció del pla d'innovació per al curs següent.
- Responsables per tal de garantir que s'assoleixen els objectius
- Accions i recursos necessaris que s'haurien de dur a terme per tal d'assolir satisfactòriament els objectius marcats

En **blau** hi ha la concreció/ampliació del PIP dins el pla estratègic del PdD (objectius, indicadors, accions i responsabilitats).
En **vermell** hi ha els recursos necessaris que s'haurien d'afegir per dur a terme el PIP.

4. Gestió del pla

4.1. Atribució de responsabilitats

El curs passat, l'equip directiu ja va plantejar-se presentar un pla de millora, però se va considerar que la publicació al BOIB va ser molt tard i era massa precipitat elaborar-lo, tot i que ja es tenia previst experimentar alguns canvis pedagògics: intentar constituir un equip docent de nivell a 1r ESO, donar les hores de lliure dedicació als tutors per tal d'intentar posar en marxa l'aprenentatge basat en projectes; visitar centres innovadors a Catalunya; fer cursets sobre aprenentatge cooperatiu i sobre projectes; assistir a jornades d'innovació; fer formació al centre (seminari sobre innovació tecnològica i metodològica)...

El lideratge, pel que fa a la necessitat d'un canvi metodològic, és absolutament compartit, ja que els docents han anat absorbint i compartint idees procedents de cursets, jornades, visites a altres centres, formació, etc. L'equip directiu creu en aquesta necessitat de canvi i la vol liderar i recolzar, i per aquest motiu ha cregut convenient l'elaboració d'aquest pla. Els set únics docents en plantilla que tenim al centre de moment també s'hi senten implicats, ja que el present curs 15-16 formen part, tots, sense cap exclusió, de l'equip docent de 1r ESO. Han passat moltes dificultats, molts d'alts i baixos, però finalment han reforçat els seus vincles actuant com un vertader equip cooperatiu de docents, liderat pels tres tutors. Els problemes han sorgit bàsicament per desconeixement, per una distribució de recursos no del tot adequada i per la **manca d'hores de dedicació per poder preparar material** (Tot i així, els tutors hi han dedicat moltes hores a casa, i sense comptar el que ja fan de preparació de material de les seves assignatures i de correcció de treballs i exàmens).

Per altra banda, sabem que el curs 2016-2017 s'incorporen vuit docents més en plantilla. La directora té constància que molts dels docents nous també tenen ganes d'enganxar-se en aquest carro que volem posar en marxa (tant pel que fa a la formació, com a la introducció de mètodes innovadors)

Tot seguit recollim tres taules:

Taula 1.- Equip docent que ha impulsat el canvi aquest present curs

Taula 2.- Exemple de distribució de responsabilitats curs 16-17

Taula 3.- Professorat responsable provisional curs 16-17

A la Taula 1 hi ha l'equip docent de 1r ESO del present curs 15-16. A més, hem marcat en groc els que formen part de l'equip impulsor d'aquest PIP que ja hi estan treballant enguany; en taronja els docents actuals que, tot i no treballar amb projectes, també volen formar-ne part; i de color rosa els docents que han concursat enguany i seran definitius del centre el proper curs.

Taula 1.- Equip docent que ha impulsat el canvi aquest present curs

EQUIP 1r ESO IMPULSOR Curs 15-16	**Equip de tutors-executors de projectes**	Àngela Melis, tutora de 1A
		Miquel Ramis, tutor de 1B
		Maria Antònia Canyelles, i tutora de 1C
	EDN (Equip Docent Nivell) de 1r ESO	Maria Francisca Ballester, professora de LLENGUA ANGLESA
		Teresa Marco, professora de LLENGUA CASTELLANA
		Miquel Ramis, professor de LLENGUA CATALANA
		Maria Àngels Rosselló, professora de MATEMÀTIQUES
		Laura Espinosa, professora de MATEMÀTIQUES
		Maria Antònia Cañellas, professora de BIOLOGIA I GEOLOGIA
		Àngela Melis, professora de GEOGRAFIA I HISTÒRIA
		Mar Torrens, professora d'EPVA
		Asunción, professora d'EPVA
		Joan Alemany, professor de MÚSICA
	Equip de suport al disseny i a les classes de projectes	Mari Carme Sampedro, professora de MATEMÀTIQUES
		Mar Torrens, professora d'EPVA
		Aina March, professora de LLENGUA ANGLESA
		Maria Jesus Riaza, orientadora
		Asuncion , professora d'EPVA

	Equip directiu	Directora: Maria Bover
		Secretària: Laura Espinosa
		Cap d'estudis: Joan Casasnovas
	Professora TIC / Qualitat	Esperança Tugores
	Orientadora	Maria Jesús Riaza

Taula 2.- Exemple de distribució de responsabilitats curs 16-17

EXEMPLE DE DISTRIBUCIÓ DE RESPONSABILITATS		
EDN 1r ESO	**Distribució**	**Equip de disseny**
Docent de llengua catalana	Cotutor/a	X
Docent de llengua castellana	Tutora de 1A	X
Docent de llengua anglesa	Coordinadora pedagògica	X
Docent de matemàtiques	Tutora de 1B	X
Docent de biologia i geologia	Coordinador de disciplina	X
Docent de geografia i història		Coordinador
Docent d'EPVA	Tutor/a de 1C	X
Docent de Música	Cotutor/a	
Docent d'Educació Física	Cotutor/a	
Docent de Valors Ètics	Coordinador emocional (Bon dia setmanal)	

Taula 3.- Professorat responsable provisional

Llinatges, Nom (Marcats amb * professorat definitiu al centre curs 16-17)	**Responsabilitat**	
	Àrea	**Objectiu PIP**
*Margalida Simonet (CAS)	Tutoria i hores de lliure disposició 1A	3.1.1.
*Gemma Rado (MAT)	Tutoria i hores de lliure disposició 1B	3.1.1.
Docent de CAT	Tutoria i hores de lliure disposició 1C	3.1.1.
Àngela Melis (CS)	Tutoria i hores de lliure disposició 2 A	3.1.1.

Miquel Ramis (CAT)	Tutoria i hores de lliure disposició 2 B	3.1.1.
Maria Antònia Cañellas (BG)	Tutoria i hores de lliure disposició 2 C	3.1.1.
Docent de BG	Coordinador de disciplina de l'EDN de 1r d'ESO	6
Teresa Marco (CAS)	Coordinador de disciplina de l'EDN de 2n d'ESO	6
Espinosa García, Laura / un docent de 1r ESO	Coordinador de l'equip executor de 1r d'ESO	3.2, 3.3
Maria Bover / Un docent de 2n	Coordinador de l'equip executor de 2n d'ESO	3.2, 3.3
*Margalida Simonet (CAS)	Coordinador pedagògic d l'EDN de 1r d'ESO	3.2
Àngels Rosselló (MAT)	Coordinador pedagògic de l'EDN de 2n d'ESO	3.2
Esperança Tugores	Coordinador alumnes_TIC Coordinació formació	3.4 i 5
Maria Jesús Riaza Cassou (segurament se repartirien en tres docents)	Tutoria entre Iguals (hores de lliure disposició 3r ESO) Bon dia Setmanal Delegats de Famílies (tutors)	6.1.3. 6.1.7.
6 docents de l'EDN de 1r ESO	Equip de Disseny 1r ESO	3.1.4.
6 docents de l'EDN de 2n ESO	Equip de Disseny 2n ESO	3.1.6.
Joan Casasnovas Benejam (un docent del claustre)	Alumnes Ajudants Pati,	2, 3.3.2 i 6
Maria Bover Ripoll	Junta de Delegats Associació d'Alumnes	3.1, 3.2 i 5
M. Francisca Ballester	Docent en plantilla de llengües estrangeres	3.3
Miquel Ramis	Docent en plantilla de llengua catalana	3.3
Teresa Marco	Docent en plantilla de llengua castellana	3.3

4.2. Organització del pla i distribució de recursos

Organització i dinamització del claustre:

- Assignar un màxim de *dues de les hores de l'horari presencial de cada docent fora de l'horari lectiu dels alumnes:*
  - 1 hora es dedicaria a Reunió d'EDN, amb l'objectiu d'afavorir la coordinació i la unificació de criteris, i s'alternaria amb la RD
  - I s'estudiarà la viabilitat de situar-hi una 2 hora d'Atenció a Famílies, per tal d'afavorir la conciliació laboral.
- Impulsar la *formació dels docents al centre*: educació emocional, innovació TIC i innovació metodològica (aprenentatge cooperatiu, aprenentatge basat en projectes, etc)

Organització i recursos per a la formació en valors emocionals a 1r i a 2n ESO:

- Crear un Equip Docent de Nivell (**EDN**) que permeti:

  - ✓ Facilitar la coordinació, *disminuint el nombre de docents a un mateix nivell* (un docent impartirà classes a tots els grups)
  - ✓ Disposar de temps suficient per aplicar el pla d'acció tutorial i desenvolupar l'aprenentatge basat en projectes (**ABP**), *assignant als tutors les dues hores de lliure disposició*
  - ✓ Prevenir els problemes (detectats el present curs i citats a l'apartat 4.1.) i preparar projectes, nomenant *un equip de disseny i revisió, que disposi d'hores lectives i complementàries al seu horari*
  - ✓ Dur a terme una tutoria individualitzada, creant *un sistema de tutories compartides, amb l'assignació de dos tutors per grup*; per tal d'una millor atenció individual a l'alumne/a i en bé d'una comunicació més fluïda amb les famílies (i així augmentar-ne la implicació)
  - ✓ La *continuïtat i acompanyament dels tutors de 1r ESO cap a 2n ESO*, sempre que sigui possible
  - ✓ Facilitar la coordinació dels projectes i unificar criteris, nomenant *un coordinador de l'EDN amb 1 h lectiva de dedicació setmanal*
  - ✓ Gestionar la disciplina, nomenant *un coordinador de l'EDN amb 1 h lectiva de dedicació setmanal* per tal de:
    - fer de pont entre l'EDN i el Cap d'Estudis
    - reforçar l'autoritat dels docents de cara als alumnes (És absolutament necessari que tant els alumnes com els docents tenguin clar que qualsevol docent és una autoritat i que ha de saber gestionar la disciplina, tant a l'aula com al passadís, al

pati, al carrer, en un autocar o allà on sigui...)

- Instaurar el *"Bon dia setmanal",* amb *la necessitat d'un coordinador de l'educació en valors emocionals*, que cercarà vídeos curts sobre valors i treballarà coordinadament amb els tutors.

- *Ambientar les aules* perquè tant alumnes com docents se la sentin seva, tenint en compte que serà el darrer curs sencer en aquestes instal·lacions provisionals

Organització, dinamització i implicació de l'alumnat:

- Nomenar dos *Alumnes Responsables* d'actualitzar el *Calendari Virtual* de deures de la web del centre, amb una petita formació inicial, lligada a una racionalització de deures a casa per part de tot l'EDN (Els docents hem de ser conscients dels deures que tenen en general els alumnes i no només de la nostra àrea) (Acció recollida al PdD)

- Posar en marxa el programa d' *Alumnes Ajudants Esplai*: Cada dia hi haurà uns 10/11 alumnes de guàrdia per tal d'ajudar els docents en la vigilància a l'hora del desplaçament cap al camp municipal d'esports i en la vigilància al pati. Se faran torns rotatius. Se pretén reforçar la responsabilitat i implicació dels alumnes

- Dinamitzar la *Junta de Delegats*, a partir de reunions conjuntes o per nivells, des d'on se puguin prendre decisions que afectin el centre

- Fomentar la creació d'una *Associació d'Alumnes*, potser partint de la Junta de Delegats o potser lligada a les dues hores de lliure disposició de 3r ESO

- Crear i posar en marxa un programa de *Tutoria entre Iguals*: Cada alumne/a de 3r ESO seria tutor d'un/a alumna/e de 1r ESO, per tal de facilitar la seva entrada i adaptació a l'institut (aquest programa, a més, és una eina de prevenció d'assetjament)

Organització i dinamització del les famílies:

- Crear la figura del *Delegat de Famílies de grup* (pare/mare/tutor/tutora), per facilitar la comunicació del centre i de l'AMIPA amb la resta de famílies d'un mateix grup i per promoure'n la participació en diferents activitats del centre

Recursos afegits necessaris: *Veure annex 2.- Previsió de recursos*

5. Programa de formació

Enguany, el curs 15-16, a l'institut de Santa Maria hem pogut formar-nos al nostre propi centre. Es tracta d'un seminari d'innovació tecnològica i pedagògica, d'aprenentatge basat en projectes. Hi ha hagut un 53,125 % de participació del claustre (Tot i que al certificat es diu que és un 48%, hi va haver una docent substituta del primer trimestre, que actualment no forma part del claustre, però tanmateix ha continuat la formació fins al final) i hem treballat el guió base per a poder elaborar projectes. Aquest percentatge és tot un mèrit si es té en compte que només hi ha 7 professors en plantilla (no arriba a un 22%). Per tant la participació ha duplicat amb escreix el percentatge de docents definitius.

Aquest PIP anirà estretament lligat a un Programa de Formació Docent, molt similar al que hem fent enguany. Pensam que tots els professors en plantilla d'enguany (que només són 7) s'hi apuntaran. I també sabem que molts dels que arriben nous en plantilla també hi estan interessats. Per descomptat, l'equip directiu i la professora TIC / Qualitat també. A més, creiem que, igualment com enguany, podem implicar docents en comissió de serveis o interins que arribin nous.

La formació, ajustada a la modalitat de **Pla de Formació de centre (PdC)**, grosso modo, i tot i que se redactarà més envant, podria tenir aquesta estructura:

a. Innovació TIC (abans de començar les classes):

- Gestió i organització a través de la nostra web (calendari exàmens i treballs, demanda d'informació per a les tutories, ús de models de documents, arxiu de documents com actes, memòries...)
- Eines google (Drive)

b. Guió base d'elaboració de projectes: S'ha de fer a principis de curs i en equips cooperatius. A cada equip hi haurà un o dos docents dels que hem fet la formació sobre aprenentatge basat en projectes durant el present curs 2015-2016. Seran grups heterogenis pel que fa a especialitat, coneixements sobre innovació, etc Se podran fer estructures de cohesió i potser puguin ser equips base per anar elaborant projectes al llarg de la formació.

c. Aprenentatge cooperatiu, amb la guia d'uns docents que han fet enguany aquesta formació i la intervenció d'alguna experta externa al centre

d. Intercalar sessions d'educació emocional, de pràctica de cercles restauratius

6. Previsió del seguiment i avaluació

Tal i com hem fet fins ara amb la resta d'objectius que ens havíem marcat i seguint la revisió del SGQ, farem un seguiment i una avaluació trimestral de cada un dels objectius d'aquest pla d'innovació com es pot veure a la imatge, per anar veient quins aspectes funcionen i quins no; i així si cal poder prendre mesures per tal d'assolir satisfactòriament cada un dels objectius que ens plantejam en aquest pla.

INDICADOR	OBJECTIU	RESULTATS I COMENTARI 1R TRIM		RESULTATS I COMENTARI 2N TRIM		RESULTATS I COMENTARI 3R TRIM	

1r trimestre:
2n trimestre:
3r trimestre:

ASPECTES PENDENTS I/O PROPOSTES DE MILLORA:

A més, tal i com hem anat recollint a les memòries d'ençà del curs 14-15 l'assoliment o no dels objectius de PGA i les propostes de millora, a la memòria de final de curs que s'envia al DIE s'inclourà un apartat específic amb l'avaluació de l'assoliment d'objectius del pla i les actuacions realitzades, així com les propostes de millora.

Per altra banda, també es formularan preguntes relacionades amb la posada en funcionament del PIP a les enquestes de satisfacció adreçades a alumnes, famílies i docents, per tal d'obtenir una **visió general de la comunitat educativa** respecte de les fortaleses i les debilitats d'aquest projecte.

ÀMBIT	OBJECTIU ESTRATÈGIC (Projecte de Direcció)	OBJECTIU ESTRATÈGIC (Pla Innovació Pedagògica)	INDICADOR	VALOR			ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS NECESSARIS A CONCEDIR PER DUR A TERME EL PIP
				Ref.	Millora				
					PGA 2016-17	PGA 2017-18			
ENSENYAMENT-APRENENTATGE	**1.** Millorar els **resultats acadèmics**		**1.1.** Millorar el percentatge d'alumnes de primer cicle que promocionen per juny	**77,52%** Curs 14-15	**78%**	**79%**	**1.1.1.** **Analitzar resultats**, i **proposar millores** per a grups/àrees amb resultats desfavorables i **fer-ne el seguiment** a la revisió trimestral de la PGA a nivell de docent, de departament i de centre **1.1.2.** Fer un seguiment detallat a: alumnes amb pendents del curs anterior, repetidors, alumnes amb ACS /ACNS i alumnes PMAR **1.1.3.** Potenciar la coordinació amb els centres de Primària i amb el de batxillerat	**Cap d'Estudis**	
							1.1.4. Crear un **calendari virtual d'aula amb deures** a la web del centre amb dos responsables d'aula per a la seva actualització	**Coordinació TIC**	
	2. Millorar l'**acció tutorial**	**2.** Millorar l'**acció tutorial**	**2.1.** Posar en funcionament un projecte de tutoria compartida	–	1r ESO i 2n ESO	1r ESO i 2n ESO i 3r ESO	**2.1.1.** Crear un Equip Docent de Nivell (EDN) **2.1.2.** Crear la dinàmica que tots els docents de l'EDN són tutors de tots els alumnes **2.1.3.** Posar en marxa la tutoria individual **2.1.4.** Assignar als tutors individuals de 1r i de 2n ESO 1 o 2 hores d'atenció individual a alumnes (AA) i 1 o 2 hores complementàries d'atenció a famílies **2.1.5.** Crear la figura del Coordinador didàctic de l'EDN de 1r **2.1.6.** Crear la figura del Coordinador didàctic de l'EDN de 2n **2.1.7.** Crear la figura del Coordinador de disciplina de l'EDN de 1r **2.1.8.** Crear la figura del Coordinador de disciplinade l'EDN de 2n	**Cap d'estudis**	**2.1.4.** 6 hores lectives (1h a cada tutor individual d'atenció a alumnes) **2.1.4.** 6 hores complementàries (1h a cada tutor individual d'atenció a famílies) 2.1.5. 1 h lectiva de coordinació didàctica d'EDN de 1r ESO 2.1.6. 1 h lectiva de coordinació didàctica d'EDN de 2n ESO 2.1.7. 1 h lectiva de coordinació de disciplina d'EDN de 1r ESO 2.1.8. 1 h lectiva de coordinació de disciplina d'EDN de 2n ESO

ÀMBIT	OBJECTIU ESTRATÈGIC Projecte de Direcció PdD		OBJECTIU ESTRATÈGIC Pla Innovació Pedagògica PIP	INDICADOR	VALOR Ref.	VALOR Millora PGA 2016-17	VALOR Millora PGA 2017-18	ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS NECESSARIS A CONCEDIR PER DUR A TERME EL PIP
ENSENYAMENT-APRENENTATGE	**3.** Impulsar la: a) **innovació metodològica** i **pedagògica** b) l'**enfocament competencial de les classes de llengües**	**a)**	**3.1.** Impulsar el **treball per projectes**	**3.1.** Nombre de projectes realitzats	**2**	~~**3**~~ **4**	~~**4**~~ **6**	**3.1.1.** Impulsar el **Projecte d'innovació pedagògica i millora contínua** amb el **TREBALL PER PROJECTES** ~~**3.1.2.** Incrementar la coordinació entre els departaments de llengües, per tal de pactar l'elaboració de les programacions didàctiques~~ (* Reescrit al punt 3.3.3.1) **3.1.1.** Destinar les dues hores de lliure disposició als tutors i a 1r i 2n ESO, en part, treballar per projectes i en part millorar la tutoria **3.1.2.** Fomentar la participació en els projectes de la resta de l'EDN **3.1.3.** Potenciar la coordinació d'extraescolars per gestionar sortides des de cada equip docent de nivell **3.1.4.** Nomenar un equip de disseny i revisió de projectes de 1r ESO **3.1.5.** Crear la figura de coordinador d'equip de disseny i revisió de projectes de 1r ESO **3.1.6.** Nomenar un equip de disseny i revisió de projectes de 2n ESO **3.1.7.** Crear la figura de coordinador d'equip de disseny i revisió de projectes de 2n ESO **3.1.8.** Nomenar un equip executor a 1r ESO (aplicació de projectes), amb un coordinador **3.1.9.** Nomenar un equip executor a 2n ESO (aplicació de projectes), amb un coordinador	**Direcció**	**3.1.1** Formació als docents durant el primer i segon trimestre **3.1.4. 6 hores lectives i 6 hores complementàries** **3.1.5. 1 hora lectiva** **3.1.6. 6 hores lectives i 6 hores complmentàries** **3.1.7. 1 hora lectiva** **3.1.8. 3 hores lectives i 6 complementàries per a l'equip i 3h lectives i 2h complementàries per al coordinador** **3.1.9. 3 hores lectives i 6 complementàries per a l'equip i 3h lectives i 2h complementàries per al coordinador**
			3.2. Fomentar el **treball cooperatiu**	**3.2.** ~~% de~~ Matèries que treballen amb estructures cooperatives	_	_ **3**	~~**2**~~ **5**	**3.2.1** Fomentar el **TREBALL COOPERATIU:** ✔ Formar els equips docents en TREBALL COOPERATIU ✔ Aplicar dinàmiques cooperatives a les reunions de CCP i de Claustre de docents ✔ Col·locar els alumnes en grups de 4 per formar equips de treball ✔ Alternar el treball individual, el treball per parelles i el treball col·laboratiu per equips	**Direcció** **Tutor de grup** **Coordinador EDN**	**3.2.1.** Formació als docents **3.2.1.** Ràtios baixes per poder col·locar les taules per equips (ideal un màxim de 24)
		b)	**3.3** Fomentar l'**aprenentatge competencial de les llengües**	**3.3.1** Percentatge aprovats al projecte EOIES	_	**50%**	**55%**	**3.3.1.1.** Participar dins el pla de col·laboració **EOIES**	**Cap del Departament de Llengües Estrangeres**	

				3.3.2 Nota mitjana de les preguntes de valoració dels programes a l'enquesta de satisfacció *MD030401-0 Enquesta satisfacció alumnes final de curs*	_	?	?	**3.3.2.1.** Coordinar i avaluar el programa **auxiliar de conversa:** Integrar un auxiliar de conversa a les aules per tal de practicar l'oralitat de l'anglès **3.3.2.2.** Formar part de la comunitat educativa **eTwinning**		**3.3.2.1.** Assignació d'un/a auxiliar de conversa EN **EXCLUSIVA i** 1h lectiva coordinació **3.3.2.2 2**h lectives coordinació **eTwinning**
				3.3.3 Nivells de programacions coordinades de català i castellà	_	**1r i 2n**	**TOTS**	**3.3.3.1.** (*) Elaborar les programacions dels departaments de llengua catalana i llengua castellana conjuntament, per tal de repartir equitativament el currículum **3.3.3.2.** Treballar la competència comunicativa (comprensió i expressió oral i escrita) **3.3.3.3.** Treballar la lectura a classe	**Cap d'estudis** **Coordinador EDN**	**3.3.3.1.** Es repartiran les programacions per nivells entre el professorat del departaments de català i castellà per facilitar la coordinació **3.3.3.2.** Reunions dels departaments conjuntes, amb coordinació de les professores de nivell
		a) i b)	**3. 4** Fomentar l'ús de les **noves tecnologies**	3.4.1 Mitjana de l'enquesta de valoració dels **Alumnes Responsables** dels **calendaris virtuals de la WEB** 3.4.1 Mitjana mensual del nombre de reserves dels recursos TIC a la web	_ _	**6**	**6,5**	**3.4.1.** Mantenir i ampliar, si és possible, l'equipament TIC **3.4.2.** Fomentar l'ús de les noves tecnologies a l'aula: projecte UCMA, ús d'internet, de l'aula virtual Moodle, materials digitals a l'aula i eines educatives google **3.4.3.** Millorar, si és possible, la connectivitat (punts d'accés) **3.4.4.** Utilitzar el calendari de la WEB per penjar dates d'exàmens i treballs importants, per tal que tots els docents coneguin les dates d'exàmens d'altres assignatures i hi pugui haver una millor coordinació per tal de facilitar l'aprenentatge als alumnes **3.4.5.** Crear a la WEB un calendari virtual de tasques a casa, gestionat per dos **Alumnes Responsables** de cada aula, per tal de racionalitzar els deures a casa i formar aquests alumnes **3.4.6.** Nomenar un coordinador d'aquests alumnes TIC	**Coordinació TIC**	**3.4.4.** Formació TIC als docents a principis de setembre **3.4.5.** Formació als alumnes responsables a principis de setembre **3.4.6.** 1h lectiva coordinador alumnes TIC **3.4.3.** Més punts d'accés i millors

ÀMBIT	OBJECTIU ESTRATÈGIC (Projecte de Direcció)	OBJECTIU ESTRATÈGIC (Pla Innovació Pedagògica)	INDICADOR	VALOR Ref.	VALOR Millora PGA 2016-17	VALOR Millora PGA 2017-18	ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS NECESSARIS A CONCEDIR PER DUR A TERME EL PIP
OFERTA EDUCATIVA	4. Ampliar l'**oferta educativa del centre**		4.1. Nombre de grups de Formació Professional	–	–	–	4.1.1. Mantenir **negociacions amb els organismes implicats** una vegada disposem del nou edifici	**Direcció**	
FORMACIÓ PROFESSORAT	5. Impulsar un **Projecte de millora de centre**	5. Impulsar un **Pla de formació del centre (FdC)**	5.1. % de participació en les activitats formatives que ofereix el centre	~~41,66% CURS 2014-15~~ 48% CURS 2015-16	~~42~~ 50%	~~43~~ 50%	5.1.1. **Promoure, coordinar i gestionar** l'aplicació activa del projecte 5.1.2. Potenciar la **formació del professorat** sobre l'**educació emocional**, l'**ús de les noves tecnologies** i **noves metodologies d'ensenyament-aprenentatge:** ✔ Fomentar la visita dels nostres docents a altres centres innovadors ✔ Incloure en la formació la participació d'experts en la matèria ✔ Convidar altres centres a explicar-nos i a compartir l'aplicació de bones pràctiques 5.1.3. Fomentar la participació com a ponents, de docents del centre experts en algun tema 5.1.4. Nomenar un coordinador de Formació Docent (FdC)	**Direcció**	5.1. Recursos econòmics per a Formació: ✔ Per poder visitar centres innovadors a Catalunya ✔ Per contractar ponents experts en un tema ✔ Per comptar amb la visita d'un centre innovador 5.1.4. **1 hora lectiva** de coordinació del pla de formació
			5.2. Nota mitjana de l'enquesta de valoració de les activitats	–	6	6,5	5.2.1. Elaborar una enquesta per als docents sobre la satisfacció del projecte de millora de la formació dels docents al centre		
CONVIVÈNCIA	6. Millorar el **clima de convivència** en el centre	6. Millorar el **clima de convivència** en el centre	6.1. % de la mitjana d'amonestacions per avaluació	**25,1 %** Curs 14-15	**24 %**	**23 %**	6.1.1. Impulsar la **comissió de convivència** 6.1.2. **S**istematitzar el **servei de mediació** 6.1.3. Crear i sistematitzar la **tutoria entre iguals** (de 3r a 1r ESO) 6.1.4. Elaborar i revisar el **Pla de Convivència** 6.1.5. Posar en marxa un programa d'alumnes **Ajudants** d'Esplai 6.1.6. Crear la figura del coordinador d'Ajudants d'Esplai 6.1.7. Crear la figura del coordinador d'Educació en Valors (Bon dia setmanal i altres) 6.1.8. Crear la figura del coordinador de mediació i del la comissió de Convivència	**Cap d'Estudis** **Coordinador de disciplina**	6.1 3 hores lectives per la coordinació de la TEI 6.1.6. 1 h lectiva de coordinació esplai 6.1.7. 1 h lectiva de coordinació educació en valors 6.1.8. 2 h lectiva de coordinació de mediació

ÀMBIT	OBJECTIU ESTRATÈGIC (Projecte de Direcció)	OBJECTIU ESTRATÈGIC (Pla Innovació Pedagògica)	INDICADOR	VALOR Ref.	VALOR Millora PGA 2016-17	VALOR Millora PGA 2017-18	ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS NECESSARIS A CONCEDIR PER DUR A TERME EL PIP
PROJECCIÓ EXTERIOR	7. Millorar la divulgació a l'entorn proper de l'**oferta educativa, plans, projectes i activitats** que es realitzen al centre		7.1. Grau de satisfacció de l'enquesta de les jornades obertes	_	_	5	7.1.1. Divulgar els **projectes, plans i activitats** que es realitzen al centre a través de la web, del facebook de l'AMIPA, del Twitter i de la revista Coanegra. Intentar elaborar una revista pròpia digital.	**Direcció**	
							7.1.2. Organitzar una **jornada de portes obertes** quan disposem del nou edifici		
			7.2. Núm. de publicacions quinzenals a l'Espiell de la web	_	≥ 1	≥ 2	7.2.1. Coordinar la redacció d'articles entre la comunitat educativa i difondre'ls a partir de l'Espiell de la web.	**Coordinació Lingüística**	
COMUNICACIÓ	8. Millorar la **comunicació externa** amb les famílies		8.1. Percentatge d'assistència de les famílies a les xerrades que es convoquin	**65,6 %** Reunions principi de curs 15-16	**66 %**	**67 %**	8.1.1. Crear i sistematitzar la figura del **mare/pare delegat de grup,** com a nexe entre famílies del grup i institut	**Cap d'estudis**	
							8.1.2. Planificació de **xerrades per a famílies**	**Direcció**	
							8.1.3. Dinamitzar el **Twitter del centre** 8.1.4. Publicar les **circulars a la WEB** 8.1.5. Difondre les publicacions de la WEB al **FACEBOOK de l'AMIPA**	**Secretaria**	

ÀMBIT	OBJECTIU ESTRATÈGIC (Projecte de Direcció)	OBJECTIU ESTRATÈGIC (Pla Innovació Pedagògica)	INDICADOR	VALOR			ACCIONS	RESPONSABLES	RECURSOS NECESSARIS A CONCEDIR PER DUR A TERME EL PIP
				Ref.	Millora				
					PGA 2016-17	PGA 2017-18			
PARTICIPACIÓ	**9.** Afavorir la participació activa de l'**alumnat** i les **famílies** en decisions i/o activitats del centre		**9.1.** Nombre de reunions de la junta de delegats	**2** Curs 2015-16	**3**	**4**	**9.1.1.** Organitzar i dinamitzar les reunions de la **junta de delegats.** Recollir les propostes dels alumnes, i si és possible per grups o per cicles. **9.1.2.** Assessorar i recolzar la posada en marxa d'una associació d'estudiants	**Cap d'Estudis**	
							9.1.3. Organitzar un concurs literari	**C. Lingüística**	
							9.1.4. Organitzar un concurs de portada d'agenda entre els alumnes de 3r ESO	**Departament EPVA**	
			9.2. Nombre de projectes / actuacions de famílies / AMIPA	–	**≥ 1**	**≥ 2**	**9.2.1** Promoure la participació de **famílies**, dins la seva expertesa, en projectes i/o actuacions del centre (participació directa i/o assessorament)	**Direcció**	
RECURSOS DIGITALS	**10.** Optimitzar les **eines digitals** de suport pedagògic i la seva gestió		**10.1.** Pla TAC	–	**No**	**No**	**10.1.1** Redacció del pla TAC del centre nou	**Coordinació TIC**	
GESTIÓ I ORGANITZACIÓ	**11.** Implantar el **SGQ**		**11.1.** Nombre de processos implantats	**4** Curs 2015-16	**13**	**20**	**11.1.1.** Implantar progressivament tots els processos del **sistema de gestió de qualitat**	**Coordinació de Qualitat**	
	12. Redactar **documentació** necessària		**12.1.** Concloure la redacció del PEC amb la CC i el ROF	–	**CC**	**CC**	**12.1.1.** Redactar la Concreció Curricular i el ROF, per complementar el PEC del centre **12.1.2.** Analitzar els criteris metodològics, didàctics i d'avaluació per tal d'unificar-los	**CCP / Departaments**	

Annex 2.- PREVISIÓ DE RECURSOS

Càrrecs (Distribució de responsabilitats)	Objectius estratègics del PIP	Recursos necessaris per aplicar el PIP (Els recursos afegits són els que estan en vermell)
Tutors	2 (Indicador 2.1. / Accions 2.1.3. i 2.1.4.)	A 1r i 2n: 2 tutors individuals a cada grup (12 tutors= 6+6) - 1h Atenció individual (lectiva) per al tutor del grup - 1h Atenció individual (lectiva) per al cotutor del grup (TOTAL: **6 h lectives**) - 1h Atenció a Famílies (complementària) per al tutor 1h Atenció a Famílies (complementària) per al cotutor dedicada a atenció alumnes i tendrà una guàrdia menys. S'ha de demanar que es tengui en compte (TOTAL: **6 h complementàries**) Les 2h de lliure disposició es destinen als tutors a 1r i a 2n Les 2h de lliure disposició es destinen als tutors a 3r (per facilitar la posada en marxa del programa TEI)
Equip disseny de 1r (6 docents)	3.1. (Indicador 3.1. / Acció 3.1.4.)	1 lectiva x 6 docents = **6 h lectives** 1 complementària x 6 docents = **6 h complementàries**
Coordinador equip disseny de 1r	3.1. (Indicador 3.1. / Acció 3.1.5.)	**1 hora lectiva**
Equip de disseny de 2n (6 docents)	3.1. (Indicador 3.1. / Acció 3.1.6.)	1 lectiva x 6 docents = **6 h lectives** 1 complementària x 6 docents = **6 h complementàries**
Coordinador equip disseny de 2n	3.1. (Indicador 3.1. / Acció 3.1.7.)	**1 hora lectiva**
Equip executor de 1r	3.1. (Indicador 3.1. / Acció 3.1.8.)	1 lectiva x 3 docents = **3 h lectives** 2h complementàries x 3 docents (reunió execució projectes)= **6 complementàries**
Equip executor de 2n	3.1. (Indicador 3.1. / Acció 3.1.9.)	1 lectiva x 3 docents = **3 h lectives** 2h complementària x 3 docents (reunió execució projectes)= **6 complementàries**
Coordinació didàctica EDN de 1r	2 (Indicador 2.1. / Acció 2.1.5.)	**1h lectiva**
Coordinació didàctica EDN de 2n	2 (Indicador 2.1. / Acció 2.1.6.)	**1h lectiva**
Coordinació de disciplina EDN de 1r	2 (Indicador 2.1. / Acció 2.1.7.)	**1h lectiva**
Coordinació de disciplina EDN de 2n	2 (Indicador 2.1. / Acció 2.1.8.)	**1h lectiva**
Coordinació projectes de 1r	3.1. (Indicador 3.1. / Acció 3.1.5.)	Coordinador: **3h lectives** (1 h de coordinació / 2 h lectives de classes de suport a projectes amb alumnes) 2h complementàries (reunió execució projectes)
Coordinació projectes de 2n	3.1. (Indicador 3.1. / Acció 3.1.7.)	Coordinació: **3h lectives** (1 h de coordinació / 2 h lectives de classes de suport a projectes amb alumnes) 2h complementària (reunió execució projectes)
Coordinacions projectes de llengües estrangeres	3.3. (Indicador 3.3.2. / Accions 3.3.2.1. i 3.3.2.2.)	**2h lectives** Programa eTwinning **1h lectiva** coordinació de projectes amb Auxiliar de Conversa
Coordinació TEI (Tutoria entre iguals)	6 (Indicador 6.1. / Acció 6.1.3)	**3h lectives**

Coordinació Esplai (Alumnes ajudants)	6 (Indicador 6.1. / Acció 6.1.6)	**1h lectiva**
Coordinació Educació en Valors (per ex. Bon dia setmanal)	6 (Indicador 6.1. / Acció 6.1.7)	**1h lectiva**
Coordinació ALUMNES_ TIC	3.4 (Indicador 3.4.1 i 3.4.2. /Acció 3.4.6.)	**1h lectiva**
Coordinació Formació	5 (Indicador 5.1. / Acció 5.1.4.)	**1h lectiva**
Coordinació de Mediació	6 (Indicador 6.1. / Accions 6.1.1., 6.1.2., 6.1.4. i 6.1.8)	**2h lectives**
QUOTA:		
LECTIVES		48h lectives*
COMPLEMENTÀRIES		36 h complementàries **
Increment quota		+ 2,5 docents, respecte d'enguany

	Objectius estratègics del PIP	
RATIOS	3.2. (indicador 3.2. /acció 3.2.1)	Més baixes, els grups de 1r i 2n d'ESO a 25 alumnes enlloc de a 30 que poden arribar
INCREMENT PRESSUPOSTARI	5 (indicador 5.1. /acció 5.1.2)	Cobrir les despeses, en formació següents: ✓ Visita a altres centre innovadors fora de l'illa (3 docents + 1 membre equip directiu / 3 docents + 1 membre equip directiu) ✓ Formació al centre amb experts en metodologies innovadores i educació emocional, per exemple, Neus Sanmartí ✓ Formació en Estructures de Treball Cooperatiu de Spencer Kagan, o similar
MILLORAR LA CONNECTIVITAT	3.4 (Indicador 3.4.1 i 3.4.2. /Acció 3.4.3.)	Equipar el centre amb més punts d'accés (i millors)

*El que més ens preocupa pel que fa a hores lectives són les cues de cada departament: Amb un centre tan petit és molt difícil quadrar-les si no es tenen en compte. I molt especialment si es pretén fer un ensenyament de qualitat i de millora constant: assignar a cada departament les hores que li toquen, nomenar tutors eficients i que acompanyin els alumnes a 1r i a 2n, sempre que no hi hagi un contratemps de força major, etc

** I el que més ens preocupa són les hores complementàries: com que som un centre petit, enguany hem comptat amb 256 hores complementàries i hem de cobrir les Guàrdies i Guàrdies de Pati, les hores d' Atenció a Famílies, la Reunió de Departaments, les hores de Manteniment de les aules específiques, les hores de Reunió de Tutories, les hores de Reunió d'Equip Docent, les hores de reunió de les comissions, etc. Mai les hores complementàries no han bastat per a tot el que manen les instruccions de principi de curs. Per tant, seria desitjable que es tengués present que necessitam més professors per tal de cobrir les complementàries necessàries (O bé que se'ns deixi convertir qualque hora lectiva en complementària o bé que se'ns deixi destinar les lectives restants a suport, que sempre fa falta) Sobretot hem de tenir present que cada nou docent aporta 19 hores lectives i 9 de complementàries.

Ànnex 3

IES SANTA MARIA

Quadrienni 2016-2020

Projecte de direcció
IES SANTA MARIA



Elabora	Data
Maria del Camí Bover Ripoll	23/03/16

ÍNDEX **Pàg.**

1. Introducció **3**

2. Anàlisi **4**

2.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre **4**

2.1.1. L'espai físic **4**

2.1.2. L'entorn social del centre **5**

2.1.2.1. La població i l'entorn **5**

2.1.2.2. Alumnes **6**

2.1.2.3. Personal docent **7**

2.1.2.4. Personal no docent **8**

2.2. Anàlisi /valoració del projecte educatiu i de l'organització i funcionament del centre **8**

2.3. Anàlisi i valoració de les dades i els resultats dels darrers anys **11**

3. Projecte estratègic **13**

4. Recursos humans, materials i econòmics **14**

5. Sistema d'avaluació del projecte **14**

6. Proposta d'equip directiu **14**

7. Annexos

Annex 1: DAFO **15**

Annex 2: Pla Estratègic **16**

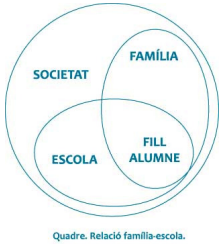
1. Introducció

Aquest projecte és fruit d'un **procés personal molt meditat**. El curs 2012-2013, després de més de vint anys dedicats a la docència, vaig participar al concurs de trasllat i vaig obtenir plaça a l'IES SANT MARÇAL. En aquells moments, els dos centres compartien instal·lacions i equip directiu. El director em va oferir la prefectura d'estudis de l'IES SANTA MARIA, càrrec que, finalment, vaig desenvolupar des de dia 1 de juliol de 2013 fins a dia 19 de gener de 2014. Dia 20 de gener de 2014 es va produir la separació dels dos centres i aleshores vaig ser nomenada directora en funcions (per cert, m'havien proposat el càrrec dia 15 de gener, o sigui amb **4** dies d'antelació). Dos companys del claustre (na Laura Espinosa, de matemàtiques, i en Joan Casasnovas, d'educació física) em varen acompanyar en aquesta empresa, com a secretària i cap d'estudis, respectivament. El recolzament del claustre d'aquest primer curs va ser decisiu per posar en marxa el centre.

Va ser a finals de gener, per tant, és a dir, a meitat de curs, que IES SANTA MARIA va iniciar el seu camí de manera independent i amb un equip directiu propi. Vàrem començar pràcticament de zero: ens varen dur un servidor verge; no teníem pàgina web; els substituts dels companys de l'equip directiu varen tardar prop d'una setmana a incorporar-s'hi; no teníem ni administratiu ni personal de neteja. A més, en els primers vuit mesos ens varen canviar tres vegades de conserge**.** Tots tres érem inexperts, però aquesta inexperiència ha estat suplerta amb il·lusió, ganes i una bona compenetració; i junts hem anat treballant i aprenent. Tot i només haver-hi sis professors en plantilla el curs 14-15, i un més el present 15-16; tot i que hi ha hagut molts de canvis de personal, tant docent com no docent; tot i que els dos darrers cursos hi ha hagut molta crispació en el món de l'educació; en general m'he sentit recolzada pels diferents claustres de cada curs, ja que s'hi ha respirat un molt bon ambient entre el personal docent; per altra banda, hi ha una sintonia magnífica amb el personal no docent, que gaudeix de la nostra més absoluta confiança. A més a més, també hi ha molt bones relacions amb l'AMIPA, ja que en part és responsable que jo acceptàs la primera vegada el càrrec. I, evidentment, no puc deixar de banda el sector principal del nostre món, els alumnes, que majoritàriament es troben a gust al nostre centre.

L'actual equip directiu, durant aquests dos anys, **s'ha implicat intensament tant en la gestió i el funcionament del centre com en la convivència i l'organització pedagògica.**

Una vegada analitzat tot això, consider que és un **bon moment per assumir la responsabilitat d'encapçalar un equip** de gestió, que intentarà dur a terme aquest projecte, amb la condició de **comptar amb el compromís i la professionalitat dels companys que conformen el nostre equip directiu**.

		 Quadre. Relació família-escola.
EQUIP DIRECTIU Perquè l'engranatge funcioni, no ha de faltar cap peça: totes són fonamentals	Un projecte és viable si l'equip directiu té la **confiança** i rep la **col·laboració i implicació de tot el personal, docent i no docent**.	L'educació no pot ser entesa sense una part fonamental de la **comunitat educativa, les famílies**; ni sense la col·laboració de les institucions i de la **societat** en general.

Durant aquests dos anys que he exercit el càrrec de manera extraordinària, he hagut de fer autoaprenentage, i a la fi, enguany, durant el segon trimestre del present curs 15-16 em vaig poder inscriure a ***Desenvolupament de la funció directiva***, un curs de 120 hores per a directors novells.

2. Anàlisi

2.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre

2.1.1. L'espai físic

IES SANTA MARIA és una institut públic d'ensenyament secundari de nova creació, creat el 2011 pel Decret 43/2011, de 29 d'abril (publicat al número 67 del BOIB de dia 05/05/2011) i posat en funcionament per l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats, de 23 de març (publicat al BOIB núm 46 de 29-03-2012)

A l'espera de la construcció d'un nou edifici propi (a la zona de Ca na Niça, donació de na Margalida Calafat a l'Ajuntament), el nostre IES està situat a Santa Maria del Camí, de moment a les instal·lacions de l'antiga Escola Graduada, a la plaça Andreu Torrens, coneguda popularment com Ca n'Andria. Com que no disposam d'espai suficient, just davant l'edifici, la Conselleria hi ha col·locat quatre aules modulars. Així i tot, evidentment, **aquest espai no compleix els requisits mínims exigits pel RD 120/2010, de 12 de febrer (BOE 62, de 12 de març de 2010)**: no hi ha pati, ni biblioteca, ni gimnàs, ni aules de Música ni de plàstica, ni espais de desdoblament, ni de reforç, ni despatxos de direcció, ni departaments, ni sala adequada de professorat...

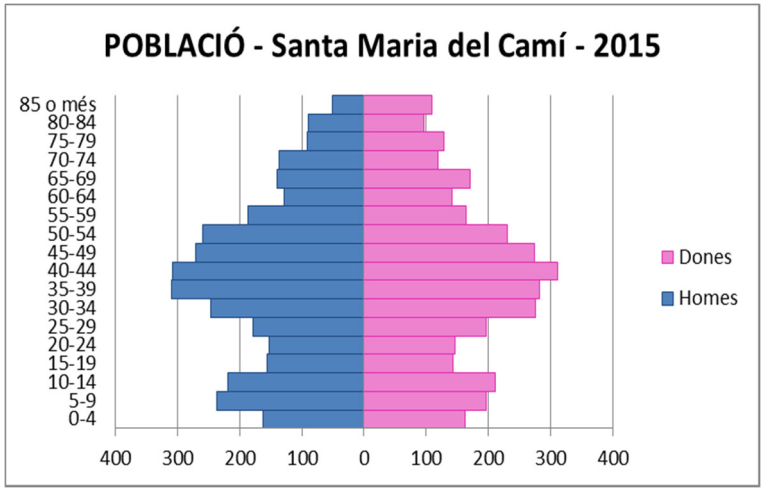
Com que no tenim pati, l'Ajuntament ens cedeix les instal·lacions del camp municipal d'esports, tant per fer-hi esplai, com per dur-hi a terme les activitats d'Educació Física.

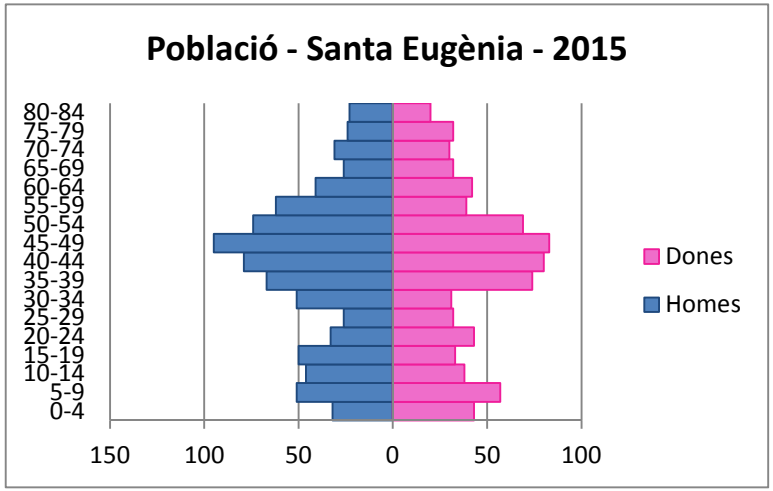
Evidentment, i com a conclusió, el nostre edifici està absolutament limitat en tots els sentits per la manca d'espais, per les petites dimensions de moltes de les nostres aules, per no disposar d'aules específiques o espais de desdoblaments o reunions, ja que condiciona i dificultat la manera de treballar (No podem rebre les famílies amb la confidencialitat que seria desitjable; no podem fer tots els desdoblaments que voldríem; de vegades les reunions s'han de fer al passadís; no disposam de lloc per poder guardar els projectes de tecnologia o de plàstica, que són considerats proves d'avaluació; no hi ha espai per guardar els instruments musicals; els professors de plàstica han de traslladar material per amunt i per avall...) Qualsevol pot entendre que aquestes NO són condicions adequades per acompanyar els nostres alumnes en el seu aprenentatge**.**

2.1.2. L'entorn social del centre

2.1.2.1. Població

Santa Maria del Camí és un municipi del Raiguer, amb una extensió de gairebé 38 km^2 i una població 6.685 habitants (IBESTAT 2015), que limita a llevant amb Consell; a xaloc, amb Santa Eugènia; a migjorn, amb Palma; a llebeig, amb Marratxí; a ponent, amb Bunyola; i a gregal, amb Alaró. Santa Eugènia és un municipi del Pla, amb una extensió de poc més de 20km^2 i una població de 1.638 habitants.





Font: Institut d'estadística de les Illes Balears (IBESTAT)

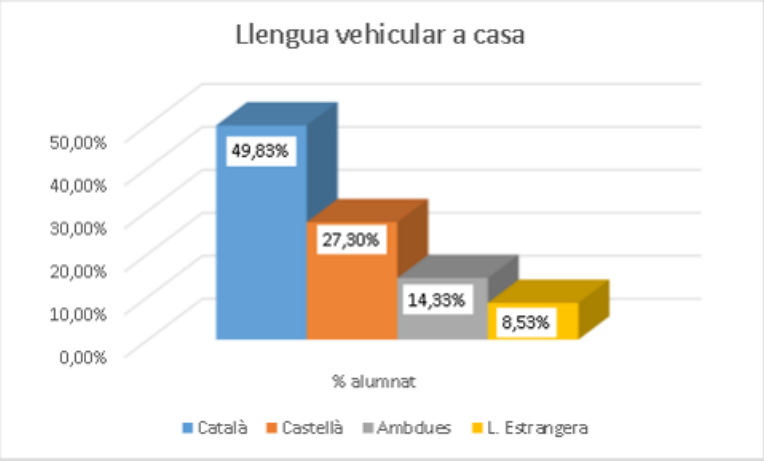
Analitzant aquestes piràmides, tant la població de Santa Maria del Camí com la de Santa Eugènia tenen una estructura adulta. Els nostres alumnes potencials estan a les franges entre 5 i 9 anys i entre 10 i 14 anys.

2.1.2.2. Alumnes

IES SANTA MARIA té adscrits els centres de primària de Santa Maria del Camí, Santa Eugènia i Marratxí, però a la pràctica només rep els alumnes de dues escoles: Melcior Rosselló i Simonet és el CEIP de Santa Maria del Camí, té 508 alumnes i és una escola de dues línies, tot i que a P4, 1r EP i 2n EP ja en tenen tres. Mestre Guillemet és el CEIP de Santa Eugènia, té 151 alumnes i és una escola d'una línia. Tot i així, tenim alguns alumnes procedents d'altres llocs, com Consell, Sencelles, Biniali, Sineu o Binissalem, i alguns procedents del CC Ramon Llull, de Santa Maria del Camí.

La majoria de les nostres famílies tenen una renda mitjana; però amb la crisi econòmica s'han agreujat els casos de famílies amb problemes econòmics.

Els nostres alumnes majoritàriament han nascut a les Illes, són catalanoparlants i han estat escolaritzats a centres en què han rebut un ensenyament fonamentalment en català.



Al nostre centre no hi sol haver casos greus d'absentisme, més aviat qualque cas puntual i excepcional. I pel que fa a la disciplina, hi ha algunes faltes, normalment no greus, contra les normes de convivència.

Tenim la Junta de delegats constituïda, però no hi ha cap associació d'alumnes i durant dos anys hi va haver una secció del Sindicat d'Estudiants dels Països Catalans, però el present 15-16 no teníem constància que hagués funcionat ni que hi hagués hagut cap reunió. De fet, va esser arran de la vaga de dia 3 de març, que els alumnes varen començar a reorganitzar-se (Dia 9 de març varen tenir la primera reunió; dia 8 de març per celebrar el dia de la dona varen fer i regalar llaços de color morat)

Actualment tenim 285 alumnes repartit en 3 grups de 1r ESO; 4, de 2n ESO; 3, de 3r ESO i 2, de 4t ESO.

2.1.2.3. Personal docent

IES SANTA MARIA té el present curs escolar 2015-16 una plantilla de VUIT docents, però una d'elles no s'ha incorporat encara. Per tant, ara mateix, de trenta-cinc, només set docents són definitius al centre. A més, enguany han sortit a concurs vuit places més. Per tant, el quadrienni

2016-2020 s'iniciarà amb una plantilla de 16 docents, tot i que no sabem si tots s'hi incorporaran. Aquest és un inconvenient dels IES de nova creació**,** ja que cada any s'hi incorpora un percentatge superior al 60 o 70 % de personal nou, que no coneix el nostre funcionament. I, per altra banda, amb aquestes condicions, és molt difícil impulsar projectes a llarg termini o d'innovació, ja que no saps si la persona que arribarà s'adaptarà als trets d'identitat del centre o si té coneixements necessaris relacionats amb la innovació.

La mitjana d'edat dels docents en plantilla és de 44,5 anys. De moment, hi ha una professora amb reducció horària per major de 55 anys. La resta de docents, en expectativa, en comissió o interins rebaixen aquesta mitjana fins a 41,14 anys. Tot i així, l'edat no importa, sinó la implicació i les ganes de voler millorar l'educació. A més, consideram que, tal i com manifesta la Declaració Universal de la UNESCO del 2 de novembre del 2001, la diversitat és font d'innovació i de creativitat.

2.1.2.4. Personal no docent

En aquest cas, la dotació és d'**una plaça de conserge** i **una plaça d'auxiliar administratiu**, que consideram insuficients i pensam que s'ampliarà amb el temps. De tota manera, de moment, estan ocupades per dues persones en comissió de serveis, que funcionen molt bé i que ens agradaria que hi quedassin definitivament.

2.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu i de l'organització i funcionament del centr

Com a centre de nova creació, no hi ha un document de **Projecte educatiu** ni d'**organització i funcionament del centre**. El **ROF,** vàrem començar a elaborar-lo el curs passat i tenim la part de **normes disciplinàries**, que afecta els alumnes, aprovada i exposada a la WEB. Aquest document, enguany l'hem deixat un poc de banda, ja que ens hem centrat en el PEC, el Projecte de direcció i en el curset de funció directiva.

Voldria explicar, emperò, el procés que durant el curs passat i el present hem seguit per tal d'anar recollint aportacions per tal d'elaborar el **Projecte Educatiu**: El tercer trimestre del curs 14-15, vàrem fer dues reunions de claustre en què els professors vàrem treballar amb dinàmiques cooperatives, en grups de quatre i a través de la xarxa. A més a més, alumnes i famílies també hi participaren a partir de les enquestes de satisfacció del juny i aquest any els alumnes han fet noves aportacions a principi de curs. D'aquesta manera se va elaborar l'**anàlisi DAFO**

(Debilitat, Amenaces, Fortaleses i Oportunitats); i per l'altra, se va donar resposta a l'apartat del PEC ***Trets d'identitat del centre: Missió, Visió i Valors;*** per últim, la directiva, a partir de les aportacions, va elaborar una llista d'**objectius**, separats en dos àmbits: l'àmbit **pedagògic** i l'àmbit de **govern**. Per tant, en coherència amb el **Projecte Educatiu**, a la vegada hem anat construint aquest **Projecte de Direcció**. Pel que fa a l'oferta educativa, estam a l'espera que se publiqui la proposta de modificació del Decret que ha de desplegar la normativa autonòmica LOMCE.

El nostre **Projecte Educatiu** serà **dinàmic**, **obert** a canvis, **útil** i, segons la nostra **missió**, el volem **ambiciós** (formar persones compromeses, responsables, crítiques, participatives) i **realista** (formar persones suficientment competents per moure's per dins la societat). Respecte de la **visió**, volem ser percebuts com a centre formador de persones que vulguin transformar la societat per convertir-la en un món millor. Per altra banda, volem fer nostres tot un seguit de **valors**, com la pau, la solidaritat, la protecció de l'entorn, el foment de la salut, el respecte, el rebuig a qualsevol tipus de discriminació, la igualtat de gènere, la sensibilitat cap a la llengua i cultura pròpies, una actitud oberta a la innovació i aprenentatge permanent; la potenciació i valoració de l'esforç, etc.

Pel que fa als **objectius** de l'àmbit pedagògic, el nostre PEC contemplarà un canvi metodològic (per competències, aprenentatge cooperatiu, projectes, foment de l'autonomia, de la creativitat...); un enfocament competencial de les llengües; un impuls a la coordinació i comunicació interna; una educació en valors; una formació permanent dels docents en el centre a partir d'un projecte de millora, i, si és possible, d'un intercanvi d'experiències i d'un treball en xarxa amb altres centres. Per altra banda i dins l'àmbit de govern, el PEC insistirà en la difusió d'informació; la comunicació i col·laboració amb famílies, AMIPA, institucions...; la coordinació amb els CEIPs; l'elaboració de documents; una gestió econòmica clara; la lluita pels recursos materials, per les instal·lacions i per les persones, tan necessaris per dur a terme el nostre projecte.

El **primer objectiu i més important** és acabar de posar en funcionament el centre, ja que necessitam poder dedicar temps a **elaborar els documents necessaris** (ROF, Concreció Curricular...) i a revisar aquells que ens hem vist obligats a fer amb massa celeritat (Projecte Lingüístic, PAT, PAD, POAP, etc) o acabar i aprovar (PEC, Projecte de Convivència)

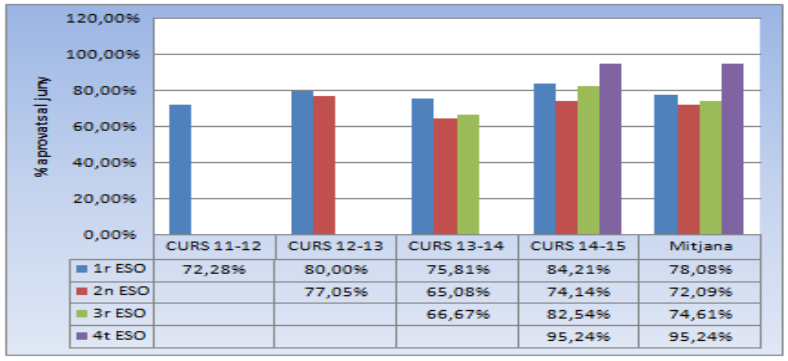
Per començar, i ja des del primer dia, seguim el Sistema de Gestió de Qualitat, ja que ens ajuda a trobar-nos orientats i assessorats pel que fa a l'organització, gestió de la documentació i posada en funcionament d'un centre nou. Tot just estam començant i de fet encara no hem passat encara cap auditoria interna.

Tenim una pàgina WEB, que és el centre neuràlgic de pràcticament tota la nostra tasca; amb una PART EXTERNA, que conté un correu IES (on podem rebre missatges de les famílies); un ara a l'IES Santa Maria, on penjam tota la informació d'actualitat (divulgada a més al nostre twitter i al FACEBOOK de l'AMIPA); dues pipelles de Centre i Departaments (amb informacions necessàries); un calendari d'exàmens i treballs per a cada grup...També hi recollim les enquestes de satisfacció a famílies i alumnes. En bé de la comunicació amb l'exterior, també fem ús del servei d'SMS del GESTIB i enviam CIRCULARS informatives en paper, que són penjades a la WEB. A la part interna, comptam amb una autèntica enginyeria de comunicacions: una missatgeria interna; una apartat de tutoria entre tutor i equip docent per demanar i lliurar informació sobre un estudiant de cara a una reunió amb la família; un Suro, amb una agenda d'activitat interna (per exemple, hi ha convocatòries de CCP o de Claustre, amb el corresponent ordre del dia); una pipella de Reserves de recursos TIC; una pipella de documentació (amb plantilles, per una banda, i arxiu, per l'altra); una pipella de Formularis (on se recullen avisos i amonestacions de disciplina; aportacions per a les memòries i anàlisi de resultats trimestrals; enquestes de satisfacció tant a docents com a alumnes en pràctiques; incidències TIC; sol·licituds i memòries d'activitats complementàries)

Per al nostre institut, l'ACOLLIDA és un moment important, tant de cara als alumnes i als docents com a les famílies, molt especialment a principis de curs, però també si s'hi incorporen a mitjan curs. Organitzam una reunió al tercer trimestre de l'any anterior amb les famílies dels nostres futurs alumnes de 1r ESO, i també amb les famílies de 2n, 3r i 4t. I una reunió a principis d'octubre per a totes les famílies. Pretenem també organitzar una jornada de portes obertes per als alumnes de 6è, però l'edifici actual és massa petit. De fet, enguany volem fer una visita per abril als cursos de 6è perquè alguns alumnes nostres els parlin de la seva experiència a un institut.

Les tutories i reunions de tutors funcionen molt bé, perquè al nostre centre l'atenció sol ser molt individualitzada; però de cara al curs que ve volem fer canvis de millora, perquè consideram que la tutoria juga un paper molt important tant en la integració de l'alumne/a com en la consecució del progrés i de l'èxit en els seus estudis. (Veure pla estratègic)

No cal dir que, com a qualsevol centre, tenim reunions d'equip directiu, de departaments, de Claustre i de CCP i sessions d'equip docent i d'avaluació. A més a més, tenim un Pla d'Atenció a la Diversitat, un Pla d'Actuació del DO, un projecte de formació de docents al centre (un seminari que pretenem derivar cap a un projecte de millora), un projecte de complementàries i extraescolars, un projecte lingüístic, un projecte eco ambiental, un projecte eTwinning, un projecte EOIES, un projecte pedagògic d'auxiliar de conversa en anglès; organitzam un concurs literari, un concurs d'arts plàstiques per a les portades de l'agenda del curs següent, una acampada per a 2n ESO, un viatge d'estudis per a 4t ESO, i moltes altres activitats complementàries (commemoram festes tradicionals, assistim a obres de teatre, muntam jornades de finals de trimestre, decoram el centre, celebram determinats dies internacionals, etc.) I, a més, enguany la joia de la corona és un Projecte de taller interdisciplinari: un equip de docents experimenta noves metodologies amb l'impuls i el recolzament de l'equip directiu. A les tres hores de lliure disposició de 1r ESO se fa aprenentatge basat en projectes, amb la bona voluntat d'un grup de docents il·lusionats, implicats i amb ganes, amb la poca formació a què hem tengut accés i sobretot amb autoformació i amb pràctica sobre la marxa. Tenim ganes de continuar introduint noves metodologies, però és necessari que la Conselleria cregui en nosaltres, en els centres i en els docents que hem apostat per encetar aquest tema el curs actual 15-16 sense cap tipus d'ajuda pel que fa a recursos materials, ni a hores extres de dedicació, ni a més formació per part del CEP o de la Direcció General de Planificació. ÉS ABSOLUTAMENT NECESSARI QUE AQUESTES QÜESTIONS SIGUIN CONTEMPLADES DES DE L'ADMINISTRACIÓ SI, TAL I COM HA MANIFESTAT, VOL UN CANVI EN L'EDUCACIÓ.



	CURS 11-12	CURS 12-13	CURS 13-14	CURS 14-15	Mitjana
1r ESO	72,28%	80,00%	75,81%	84,21%	78,08%
2n ESO		77,05%	65,08%	74,14%	72,09%
3r ESO			66,67%	82,54%	74,61%
4t ESO				95,24%	95,24%

Gràfic 1.- Resultats acadèmics del percentatge d'alumnat que promociona o titula (juny)

2.3. Anàlisi i valoració de les dades i els resultats dels darrers anys

Respecte del **1r ESO**, s'observen fluctuacions, que deuen dependre de diferents factors: professors amb criteris diferents, nivell assolit pels alumnes a Primària, ràtio d'alumnes, alumnes més moguts o més tranquils, suports existents...

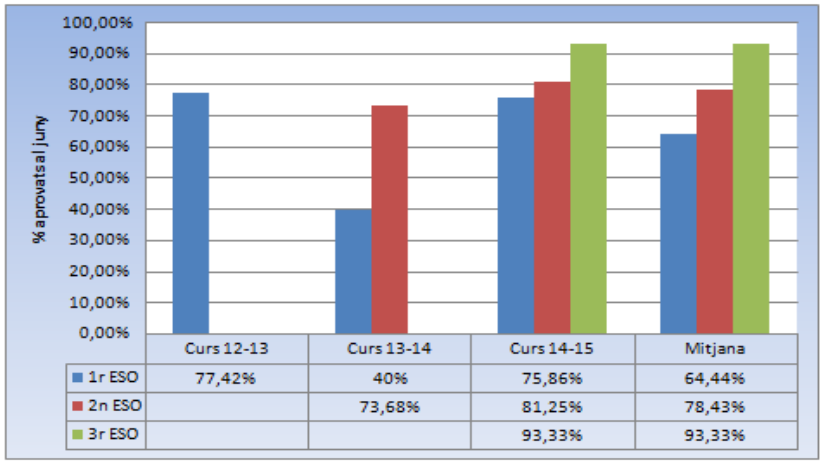
Pel que fa al **2n ESO**, resulta curiós que el **curs 13-14** tengui els percentatges molt més baixos que la resta de cursos, ja que la **ràtio** va ser

d'uns **32/33** alumnes per aula, amb uns **8/10 alumnes NESE**, entre els quals hi havia uns **tres** alumnes **NEE**

També crida l'atenció la diferència de més de 15 punts entre dos cursos pel que fa a aprovats **a 3r ESO**: El **curs 13-14** teníem una **ràtio** d'uns **30** alumnes (només 66,67% promocions), mentre que el **curs 14-15** era d'uns **23-24** (82,54 % promocions)

Només hem tengut un any **4t ESO,** amb un elevat nombre d'aprovats al juny, més de 30 punts per sobre de la mitjana de les Illes Balears: La **ràtio** era de **21 alumnes**, i hi havia pocs alumnes NESE.

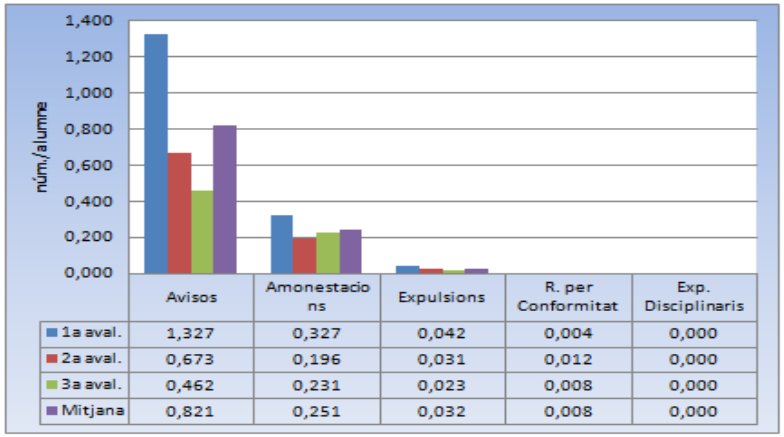
CONCLUSIÓ: UN DELS FACTORS D'ÈXIT ESCOLAR ÉS LA RÀTIO



Gràfic 2.- Resultats acadèmics del percentatge d'alumnat que aprova les matèries pendents (juny)

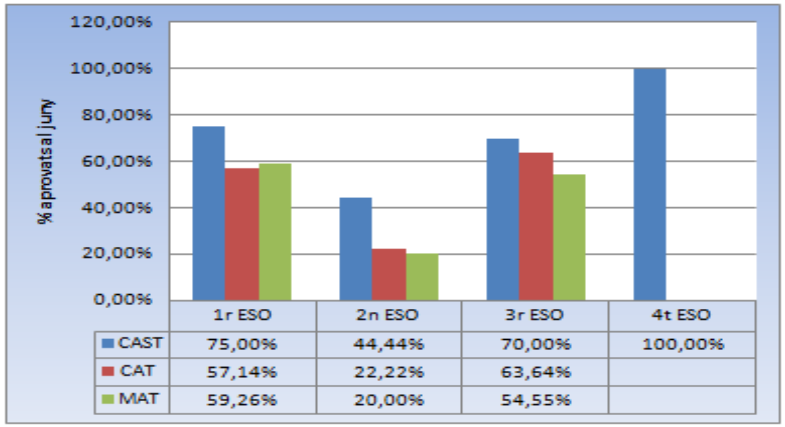
En aquest gràfic, el que resulta més impactant és que NOMÉS el **40 %** d'alumnes de 2n ESO del **curs 13-14** per juny havien aconseguit recuperar les matèries que duien pendents de 1r ESO. Tal i com he exposat al Gràfic 1, els dos cursos de 2n tenien una **ràtio de 32/33 alumnes**, amb uns **8/10 alumnes NESE per grup**, entre els quals dos o tres eren de Necessitats Educatives Especials. Fins i tot, hi va haver dues famílies que varen decidir causar baixa i matricular el/la seu fill/a a un altre centre.

CONCLUSIÓ: UN DELS FACTORS D'ÈXIT ESCOLAR ÉS LA RÀTIO



	Avisos	Amonestacions	Expulsions	R. per Conformitat	Exp. Disciplinaris
1a aval.	1,327	0,327	0,042	0,004	0,000
2a aval.	0,673	0,196	0,031	0,012	0,000
3a aval.	0,462	0,231	0,023	0,008	0,000
Mitjana	0,821	0,251	0,032	0,008	0,000

Gràfic 3.- Resultats de les sancions aplicades en tema disciplinari



	1r ESO	2n ESO	3r ESO	4t ESO
CAST	75,00%	44,44%	70,00%	100,00%
CAT	57,14%	22,22%	63,64%	
MAT	59,26%	20,00%	54,55%	

Gràfic 4.- Resultats acadèmics de les àrees instrumentals

del percentatge d'alumnat amb ACNS que aprova (juny)

Només tenim recull de sancions en tema disciplinari del curs 14-15. L'únic comentari que podem destacar és la disminució d'avisos/amonestacions així com avançava el curs És un punt de partida, juntament amb el present curs 15-16, per tal **d'establir algun objectiu de convivència.**

CONCLUSIÓ: LA CONFLICTIVITAT AUGMENTA A MESURA QUE AUGMENTA LA RÀTIO D'ALUMNES (El curs passat 14-15, per exemple, va ser significativa a 2n ESO, que també passaven una ràtio de 30 alumnes per grup)

Per últim, aquesta gràfica pertany al curs passat 14-15: Els cursos de 2n ESO, a més de situar-se en una **ràtio de 30 per aula**, tenien un **percentatge d'alumnes NESE molt alt**. Per altra banda, als grups tan nombrosos i amb tanta diversitat hi ha un **augment significatiu de la conflictivitat** respecte dels altres grups i cursos.

CONCLUSIÓ: els alumnes NESE, amb ACNS, inclosos en un grup amb una ràtio elevada de 30 alumnes tenen més poques possibilitats d'èxit (2n ESO) que aquells que estan escolaritzats en grups no tan nombrosos (Uns 25 a 1r ESO i Uns 24 a 3r ESO)

Annex 1 – Anàlisi DAFO

3. Projecte estratègic

Annex 2 – Pla estratègic

4. Recursos humans, materials i econòmics

Aquest apartat l'anirem concretant cada any a la Programació General Anual, ja que a la memòria del sistema de gestió de qualitat del curs immediatament anterior se farà una anàlisi detallada de recursos, que marcarà la línia a seguir a la PGA del curs que vendrà a continuació. De tota manera, cada any comptam amb un pressupost assignat per la Conselleria i, de moment, una subvenció anual de l'Ajuntament.

Respecte de les infraestructures, esperam poder traslladar-nos a l'edifici nou el curs 17-18 i, per tant, fins aleshores no disposam d'espais suficients per desenvolupar la nostra tasca.

Però, sobretot, esperam augmentar la dotació de recursos, ja que essent un institut de nova creació, manca de tot, començant per la mateixa biblioteca.

I molt especialment esperam un **augment de quota**, ja que ens apuntam a un **canvi de línia pedagògica**, que ja estam experimentant enguany sense cap hora extra. Els docents implicats necessiten temps per preparar material (projectes) I el centre necessita **NO PERDRE CAP DOCENT IMPLICAT**, ans al contrari, **NECESSITA SUMAR-NE D'ALTRES**.

5. Sistema d'avaluació del projecte

Atenent que a cada PGA es concreten els objectius del PEC (on s'estableixen les línies de treball del nostre projecte de direcció) i que trimestralment s'avaluen a partir del SGQ en base a uns indicadors quantitatius, el projecte queda així avaluat.

6. Proposta d'equip directiu

CÀRREC	NOM I LLINATGES	DNI	SITUACIÓ ADMINISTRATIVA
Directora	Maria del Camí Bover Ripoll	43020012F	ACTIVA
Cap estudis	Joan Casasnovas Benejam	41741678J	ACTIU
Secretària	Laura Pilar Espinosa Garcia	43084233N	ACTIVA

Annex 1. Anàlisi DAFO

	POSITIUS	NEGATIUS
	Fortaleses	**Debilitats**
Intern	1. Un equip directiu obert a nous reptes 2. Bona predisposició i implicació, tant del personal no docent com de la majoria del personal docent, amb ganes de renovar-se, de créixer i de millorar 3. Existència d'un bon clima relacional de familiaritat 4. Bona comunicació, afavorida per la missatgeria interna, pel correu IES, per la WEB en general, pels SMS, circulars... 5. Pla de formació de i al centre 6. Voluntat dels docents d'ajudar els alumnes	1. Necessitat d'**unificació de criteris metodològics, didàctics i d'avaluació** 2. Necessitat de **trencar les dinàmiques més tradicionals per motivar l'alumnat** 3. Necessitat de divulgar més en el municipi la tasca que fa el centre (revista Coanegra, Facebook AMIPA, Twitter) 4. Necessitat de **canviar l'organització de les tutories** 5. Necessitat d'una **major participació de l'alumnat en la presa de decisions i en el funcionament del centre**
	Oportunitats	**Amenaces**
Extern	1. L'IES SANTA MARIA és l'únic centre públic de secundària al municipi 2. Implicació de famílies i AMIPA 3. Bona relació amb institucions del municipi (Ajuntament, PAC, serveis socials, Casal de Joves, revista Coanegra, Biblioteca, Ca s'apotecari, Ses Cases des Mestres) 4. Coordinació entre els equips directius de l'Institut i de les escoles	1. **Manca d'una infraestructura adequada i d'espai suficient per desenvolupar les activitats del centre** **2. Manca de recursos materials, econòmics i molt especialment humans, per intentar implantar un canvi metodològic i poder redactar tota la documentació** 3. **Provisionalitat de la plantilla** pel fet de ser un centre de nova creació 4. Existència de dos centres grans i amb bones instal·lacions, molt propers a la població 5. **Ràtio elevada d'alumnes per aula** (dificultat atenció a la diversitat)

ÀMBIT	OBJECTIU ESTRATÈGIC	INDICADOR	VALOR					ACCIONS	RESPONSABLE
			Ref.	Millora					
				PGA 2016-17	PGA 2017-18	PGA 2018-19	PGA 2019-20		
ENSENYAMENT-APRENENTATGE	**1.** Millorar els **resultats acadèmics**	**1.1.** Millorar el percentatge d'alumnes de primer cicle que promocionen per juny	**77,52%** Curs 14-15	**78%**	**79%**	**80%**	**81%**	**1.1.1.** **Analitzar resultats**, i **proposar millores** per a grups/àrees amb resultats desfavorables i **fer-ne el seguiment** a la revisió trimestral de la PGA a nivell de docent, de departament i de centre **1.1.2.** Fer un seguiment detallat a: alumnes amb pendents del curs anterior, repetidors, alumnes amb ACS /ACNS i alumnes PMAR **1.1.3.** Potenciar la coordinació amb els centres de Primària i amb el de batxillerat	**Cap d'Estudis**
								1.1.4. Crear un **calendari virtual d'aula amb deures** a la web del centre amb dos responsables d'aula per a la seva actualització	**Coordinació TIC**
	2. Millorar l'**acció tutorial**	**2.1.** Posar en funcionament un projecte de tutoria compartida	–	1r ESO	1r/2n ESO	1r/2n i 3r ESO	-	**2.1.1.** Crear un Equip Docent de Nivell (EDN) **2.1.2.** Crear la dinàmica que tots els docents de l'EDN són tutors de tots els alumnes **2.1.3.** Posar en marxa la tutoria individual **2.1.4.** Assignar als tutors individuals una hora d'Atenció a Famílies	**Cap d'estudis**

ÀMBIT	OBJECTIU ESTRATÈGIC	INDICADOR	VALOR					ACCIONS	RESPONSABLE
			Ref.	Millora					
				PGA 2016-17	PGA 2017-18	PGA 2018-19	PGA 2019-20		
ENSENYAMENT-APRENENTATGE	**3.** Impulsar la **innovació metodològica** i **pedagògica** i l'**enfocament competencial de les classes de llengua**	**3.1.** Nombre de projectes realitzats	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**3.1.1.** Impulsar el **Projecte d'innovació pedagògica i millora contínua** amb el **TREBALL PER PROJECTES**	**Direcció**
								3.1.2. Incrementar la coordinació entre els departaments de llengües, per tal de pactar l'elaboració de les programacions didàctiques	**Cap d'estudis**
		3.2. % de matèries que treballen amb estructures cooperatives	–	–	**2**	**4**	**6**	**3.2.1** Fomentar el **TREBALL COOPERATIU**	**Direcció**
								3.2.2. Mantenir i ampliar, si és possible, l'**equipament TIC** **3.2.3.** Fomentar l'ús de les **noves tecnologies** a l'aula: projecte UCMA, ús d'internet, de l'aula virtual **Moodle** i materials digitals a l'aula	**Coordinació TIC**
		3.3. Percentatge aprovats al projecte EOIES	–	**50 %**	**55 %**	**60 %**	**65 %**	**3.3.2.** Coordinar i avaluar el programa **auxiliar de conversa** **3.3.3.** Participar dins el pla de col·laboració **EOIES** **3.3.4.** Formar part de la comunitat educativa **eTwinning**	**Departament de Llengües Estrangeres**

ÀMBIT	OBJECTIU ESTRATÈGIC	INDICADOR	VALOR					ACCIONS	RESPONSABLE
			Ref.	Millora					
				PGA 2016-17	PGA 2017-18	PGA 2018-19	PGA 2019-20		
OFERTA EDUCATIVA	**4.** Ampliar l'**oferta educativa del centre**	**4.1.** Nombre de grups de Formació Professional	–	–	–	FPB	FPGM	**4.1.1.** Mantenir **negociacions amb els organismes implicats** una vegada disposem del nou edifici	**Direcció**
FORMACIÓ PROFESSORAT	**5.** Impulsar un **Projecte de millora de centre**	**5.1.** % de participació en les activitats formatives que ofereix el centre	**41,66 %**	**42**	**43**	**44**	**45**	**5.1.1. Promoure, coordinar i gestionar** l'aplicació activa del projecte **5.1.2.** Potenciar la **formació del professorat** sobre l'**educació emocional**, l'**ús de les noves tecnologies** i **noves metodologies d'ensenyament-aprenentatge** **5.1.3.** Fomentar la participació com a ponents, de docents del centre experts en algun tema	**Direcció**
		5.2. Nota mitjana de l'enquesta de valoració de les activitats	–	**6**	**6,5**	**7**	**7,5**	**5.2.1.** Elaborar una enquesta per als docents sobre la satisfacció del projecte de millora de la formació dels docents al centre	
CONVIVÈNCIA	**6.** Millorar el **clima de convivència** en el centre	**6.1.** % de la mitjana d'amonestacions per avaluació	**25,1 %** Curs 14-15	**24 %**	**23 %**	**22 %**	**21 %**	**6.1.1.** Impulsar la **comissió de convivència** **6.1.2.** Sistematitzar el **servei de mediació** **6.1.3.** Crear i sistematitzar la **tutoria entre iguals** (de 3r a 1r ESO) **6.1.4.** Elaborar i revisar el **Pla de Convivència**	**Cap d'Estudis**

ÀMBIT	OBJECTIU ESTRATÈGIC	INDICADOR	VALOR Ref.	VALOR Millora PGA 2016-17	VALOR Millora PGA 2017-18	VALOR Millora PGA 2018-19	VALOR Millora PGA 2019-20	ACCIONS	RESPONSABLE
PROJECCIÓ EXTERIOR	**7.** Millorar la divulgació a l'entorn proper de l'**oferta educativa, plans, projectes i activitats** que es realitzen al centre	**7.1.** Grau de satisfacció de l'enquesta de les jornades obertes	_	_	**5**	**5,5**	**6**	**7.1.1.** Divulgar els **projectes, plans i activitats** que es realitzen al centre a través de la web, del facebook de l'AMIPA, del Twitter i de la revista Coanegra. Intentar elaborar una revista pròpia digital.	**Direcció**
								7.1.2. Organitzar una **jornada de portes obertes** quan disposem del nou edifici	
		7.2. Núm. de publicacions quinzenals a l'Espiell de la web	_	**≥ 1**	**≥ 2**	**≥ 3**	**≥ 4**	**7.2.1.** Coordinar la redacció d'articles entre la comunitat educativa i difondre'ls a partir de l'Espiell de la web.	**Coordinació Lingüística**
COMUNICACIÓ	**8.** Millorar la **comunicació externa** amb les famílies	**8.1.** Percentatge d'assistència de les famílies a les xerrades que es convoquin	**65,6 %** Reunions principi de curs 15-16	**66 %**	**67 %**	**69 %**	**71 %**	**8.1.1.** Crear i sistematitzar la figura del **mare/pare delegat de grup,** com a nexe entre famílies del grup i institut	**Cap d'estudis**
								8.1.2. Planificació de **xerrades per a famílies**	**Direcció**
								8.1.3. Dinamitzar el **Twitter del centre** **8.1.4.** Publicar les **circulars a la WEB** **8.1.5.** Difondre les publicacions de la WEB al **FACEBOOK de l'AMIPA**	**Secretaria**

ÀMBIT	OBJECTIU ESTRATÈGIC	INDICADOR	VALOR					ACCIONS	RESPONSABLE
			Ref.	Millora					
				PGA 2016-17	PGA 2017-18	PGA 2018-19	PGA 2019-20		
PARTICIPACIÓ	**9.** Afavorir la participació activa de l'**alumnat** i les **famílies** en decisions i/o activitats del centre	**9.1.** Nombre de reunions de la junta de delegats	**2** Curs 15-16	**3**	**4**	**5**	**6**	**9.1.1.** Organitzar i dinamitzar les reunions de la **junta de delegats.** Recollir les propostes dels alumnes, i si és possible per grups o per cicles.	**Cap d'Estudis**
								9.1.2. Assessorar i recolzar la posada en marxa d'una associació d'estudiants	
								9.1.3. Organitzar un concurs literari	**C. Lingüística**
								9.1.4. Organitzar un concurs de portada d'agenda entre els alumnes de 3r ESO	**Departament EPVA**
		9.2. Nombre de projectes / actuacions de famílies / AMIPA	–	**≥ 1**	**≥ 2**	**≥ 3**	**≥ 4**	**9.2.1** Promoure la participació de **famílies**, dins la seva expertesa, en projectes i/o actuacions del centre (participació directa i/o assessorament)	**Direcció**
RECURSOS DIGITALS	**10.** Optimitzar les **eines digitals** de suport pedagògic i la seva gestió	**10.1.** Pla TAC	–	**No**	**No**	**No**	**Sí**	**10.1.1** Redacció del pla TAC del centre nou	**Coordinació TIC**
GESTIÓ I ORGANITZACIÓ	**11.** Implantar el **SGQ**	**11.1.** Nombre de processos implantats	**4** Curs 15-16	**13**	**20**	**25**	**30**	**11.1.1.** Implantar progressivament tots els processos del **sistema de gestió de qualitat**	**Coordinació de Qualitat**
	12. Redactar **documentació** necessària	**12.1.** Concloure la redacció del PEC amb la CC i el ROF	–	**CC**	**CC**	**ROF**	**ROF**	**12.1.1.** Redactar la Concreció Curricular i el ROF, per complementar el PEC del centre **12.1.2.** Analitzar els criteris metodològics, didàctics i d'avaluació per tal d'unificar-los	**CCP / Departaments**

Ànnex 4

IES SANTA MARIA

Curs 2015-2016

PROJECTE DEL TALLER INTERDISCIPLINARI DE L'IES SANTA MARIA

Comissió Tallers Interdisciplinaris	**Data**
Elaboració	12/10/2015
Claustre	**Data**
Informe favorable	15/10/2015
Consell Escolar	**Data**
Informat	19/10/2015
Directora	**Data**
Aprovació	21/10/2015

ÍNDEX **Pàg.**

1. Nom del centre **3**

2. Denominació del projecte **3**

3. Nom i llinatges de la persona coordinadora del projecte **3**

4. Nom i llinatges del professorat implicat **3**

5. Justificació del projecte **4**

6. Objectius **5**

7. Organització **5**

8. Metodologia de treball **7**

1. Nom del centre

El projecte es durà a terme a l'**IES Santa Maria**, el qual es troba ubicat provisionalment a la plaça Andreu Torrens 4, a l'edifici antic del CEIP Melcior Rosselló i Simonet de Santa Maria del Camí.

2. Denominació del projecte

"Fent camí cap a la implantació d'una nova manera d'aprendre i d'ensenyar"

3. Nom i llinatges de la persona coordinadora del projecte

De moment no hi ha coordinador/a. Aquest paper és desenvolupat pels tres tutors de primer ESO, que enguany lideren aquest projecte.

4. Nom i llinatges del professorat implicat

- ✓ **Maria Antònia Cañellas**
  - professora I cap de departament de Biologia i Geologia
  - **tutora** del grup de E1C

- ✓ **Àngela Melis**
  - professora i cap de departament de Geografia i Història
  - **tutora** del grup E1A

- ✓ **Miquel Ramis**
  - professor i cap de departament de Llengua i Literatura catalanes
  - **tutor** del grup E1B

- ✓ **Maria Jesús Riaza**
  - cap del departament d'Orientació

- ✓ **Mari Carmen Sampedro**
  - professora del departament de Matemàtiques

- ✓ **Aina March**
  - professora del departament de Llengües estrangeres

- ✓ **Margalida Torrens**
  - professora del departament d'Educació Plàstica i Visual

- ✓ **Laura Espinosa**
  - professora de matemàtiques
  - membre de l'equip directiu

- ✓ **Joan Casasnovas**
  - professor d'EF
  - membre de l'equip directiu

- ✓ **Esperança Tugores**
  - coordinadora tic
  - coordinadora de qualitat

5. Justificació del projecte

L'**IES Santa Maria** és un centre de nova creació.

Al curs 2011-2012 es posà en funcionament compartint espais i equip directiu amb l'IES Sant Marçal. Durant aquest curs els alumnes dels dos centres estaven separats amb grups diferents.

Al curs 2012-2013 es segueix compartint espais, claustre de professors i equip directiu amb l'IES Sant Marçal però ara els alumnes dels dos centres estan mesclats.

Al curs 2013-2014 es comença el curs compartint espais i equip directiu amb l'IES Sant Marçal i amb un cap d'estudis (*Maria del Camí Bover Ripoll*) i un adjunt a secretaria (*Laura Espinosa García*) per a l'IES Santa Maria. Els dos centres ja disposen de claustre propi i els alumnes ja no estan mesclats. Aquesta situació es per llonga fins el 20 de gener, moment en el qual l'IES Sant Marçal es trasllada al nou centre i es nomena el nou i actual equip directiu (*Maria del Camí Bover Ripoll* (directora), *Joan Casasnovas Benejam* (cap d'estudis) i *Laura Pilar Espinosa García* (secretària)). Aquest primer mig curs de vida de la nova directiva ens vàrem centrar en la gestió i organització del centre.

Durant tot el curs 2014-2015, se varen fer passes per tal d'intentar conscienciar el claustre d'un canvi de rumb respecte de la metodologia tradicional. Va ser una tasca complicada, ja que només hi havia SIS professors definitius d'un total de 29. Sabem que aquest factor juga en contra nostra en moltes qüestions. Així i tot, finalment decidírem aprofitar l'avinentesa que, a PRIMER ESO, la LOMCE ens deixava tres hores de lliure disposició.

A més a més, també hem programat un seminari de formació al centre, precisament relacionat amb la innovació en general, tant la relacionada amb les noves tecnologies com la que es refereix a aprenentatge cooperatiu, treball en equips, treball per projectes, classes invertides... Aquest seminari pretén tenir continuïtat en un projecte de millora els propers cursos escolars.

En resum, el nostre centre vol trencar amb la manera d'ensenyar tradicional i vol adoptar noves metodologies, de treball cooperatiu, de treball per projectes, de treball competencial; vol un ensenyament inclusiu; vol fer ús de pràctiques restauratives; vol tornar a posar en pràctica la mediació ...

6. Objectius

1. Caminar cap a una innovació pedagògica
2. Treballar per competències i avaluar-les d'una manera globalitzada
3. Aprendre a treballar a partir de dinàmiques de grup
4. Afavorir l'autonomia dels aprenents a l'hora de planificar l'aprenentatge, de treballar i avaluar la tasca feta i el procés desenvolupat
5. Fomentar la cooperació i l'ajuda entre els/les estudiants
6. Fomentar l'aprenentatge a partir de la interacció entre iguals
7. Vincular els aprenentatges amb la intervenció comunitària i la participació democràtica
8. Treballar de manera interdisciplinària
9. Reforçar la cohesió dels grups-aula
10. Reforçar la relació alumne-professor i grup-tutor
11. Afavorir la cohesió i la coordinació dels equips educatius

7. Organització

El treball per projectes se fa de manera experimental només a PRIMER ESO. Hi ha tres grups i els tutors se varen elegir per diversos motius:
En primer lloc, els tres són docents en plantilla a l'IES SANTA MARIA.
En segon lloc, pertanyen a tres departaments diferents: el de Llengua i Literatura Catalanes, el de Ciències Naturals i els de Geografia i Història.
En tercer lloc, tenen el càrrec de cap de departament (amb tres hores de dedicació)

A més a més, hi ha sis docents de suport a les classes de projectes: l'orientadora, una professora de matemàtiques, una d'anglès, dues de plàstica i el cap d'estudis, que és d'EF.

Per altra banda, la comissió del taller interdisciplinari té una reunió setmanal el dilluns a 5ª hora.

Per últim, també s'ha incidit en el fet que els equips educatius dels tres primers d'ESO coincideixen gairebé totalment: només hi ha dues professores de matemàtiques i dues de plàstica. Pel que fa a la resta d'assignatures només hi ha un sol docent i el mateix als tres grups.

Els grups són heterogenis. L'equip de projectes pauta les actuacions de manera coordinada. L'elaboració dels projectes és propi, dut a terme per l'equip de treball interdisciplinari.

Assignació dels elements del currículum a una o més de les matèries establertes a l'article 10 i 11.

En principi, les tres assignatures implicades són Llengua i Literatura Catalanes, Biologia i Geologia i Geografia i Història, ja que els tutors imparteixen les classes d'aquestes assignatures. Ara bé, hi ha altres professors de suport, que imparteixen altres assignatures com EPVA, Matemàtiques, Anglès, EF, a més de l'orientadora.

Concreció de la càrrega horària del projecte i la seva distribució

Les tres hores de lliure disposició permeses per la LOMCE, s'han utilitzat per tal d'engegar uns tallers interdisciplinaris als tres grups de 1r ESO.
Dues hores de projectes es fan seguides el dilluns, i l'altra s'ha unit a l'hora de la tutoria, el dijous, per tal d'afavorir les activitats i/o sortides.

Determinació de la contribució de l'avaluació del projecte a la qualificació de cadascuna de les matèries

El treball del primer projecte tendrà repercussió directa sobre les tres assignatures que imparteixen els tutors: llengua catalana, biologia i geologia, i geografia i història. Ara bé, de cara als altres dos projectes del segon i del tercer trimestre, pensam que els projectes han de tenir un percentatge a la nota d'avaluació de la majoria d'assignatures, ja que es tracta d'un treball

interdisciplinari i per tant aquest fet hauria de trobar-se reflectit a les notes d'avaluació corresponents.

També pensam que el treball per projectes, pel fet de ser un treball competencial, podria ser un punt de partida per tal d'avaluar les competències clau. La idea seria que els tres tutors fessin una proposta d'avaluació de les diferents competències, que més tard haurà de ser validada per la resta de l'equip educatiu de PRIMER ESO.

8. Metodologia

1. A la reunió setmanal de l'equip de projectes es van preparant i coordinant les activitats que es duran a terme cada setmana amb els tres grups-classe.
2. La idea inicial és posar en marxa tres projectes, un per a cada trimestre
3. Se fa una proposta als alumnes i a partir d'aquí es fomenta la investigació i la recerca, i la construcció del coneixement.
4. A la vegada es van treballant les dinàmiques de grup, per tal de cohesionar-lo, per tal de treballar el projecte i com a aprenentatge en si mateix, amb valor propi.
5. Una vegada finalitzat, el projecte serà exposat per cada grup i presentat a qui calgui
6. Finalment se'n farà una avaluació, tant d'allò après com del procés seguit. Els processos autoavaluatius dels infants tendran un caràcter central, tant a nivell individual com de petit i gran grup. Per la seva part, el professorat en farà la seva, tant en relació a l'assoliment d'objectius per part dels alumnes, com en relació al plantejament metodològic i recursos emprats.