

Anualment se formarà un Padrón en el que figuraran los contribuyentes afectados y las cuotas respectivas que se liquiden por aplicación de la presente Ordenanza, el cual será expuesto al público por quince días a efectos de reclamaciones, previa inserción en el B.O.I.B. y Tablón de Anuncios Municipales.

Transcurrido el plazo de exposición al público, el Ayuntamiento resolverá las reclamaciones presentadas y aprobará definitivamente el Padrón que ha de servir de base para los documentos cobratorios correspondientes.

Dada la modificación sustancial de la Tasa como consecuencia del nuevo precio del contrato de concesión administrativa del servicio de recogida de residuos y mantenimiento de parques y jardines, se realizará notificación individual a los contribuyentes afectados e incluidos en el Padrón.

Las altas que se produzcan dentro del ejercicio, surtirán efectos desde la fecha en que nazca la obligación de contribuir; a tal efecto, los sujetos pasivos presentarán la correspondiente declaración de alta y bases tributarias con anterioridad y como requisito previo al inicio de la prestación del servicio.

Por la Administración se procederá a notificar a los sujetos pasivos, la liquidación correspondiente tanto en lo referente a la modificación sustancial de la tasa como su alta en el Padrón, con expresión de:

- Los elementos esenciales de la liquidación.
- Los medios de impugnación que puedan ser ejercidos con indicación de plazos y organismos en que habrán de ser interpuestos.
- Lugar, plazo y forma en que debe ser satisfecha la deuda tributaria.

Las bajas deberán cursarse antes de finalizar el año correspondiente, mediante notificación escrita al Ayuntamiento, que surtirá efectos a partir del año siguiente. Quienes incumplan tal obligación seguirán sujetos al pago de la exacción. La duración de la baja no podrá ser inferior a doce meses; no entendiéndose, en consecuencia, como baja, la no-ocupación o cierre temporal de cualquier clase de viviendas, comercios, e industrias por un periodo inferior al antes señalado. Las modificaciones de orden físico (superficie, derribo, etc. . .), jurídico (cambio de titularidad etc.) ó económico (cambio de uso o destino, de clase ó categoría, etc.) deberán ser comunicadas a la Administración Municipal, y surtirán efectos a partir del ejercicio siguiente a la comunicación.

Los supuestos de actividades comerciales o de tipos de inmuebles no recogidos de forma específica o genérica en los epígrafes del cuadro de tarifas del artículo 6 de la Ordenanza podrán ser objeto de Concierto Fiscal para la determinación de la cuota a requerimiento de la Administración Municipal a los sujetos pasivos o sus sustitutos; en caso de no suscribirse dicho Concierto, se liquidará la Tasa por aplicación de la tarifa de mayor analogía de las existentes en el cuadro de tarifas.

Las cuotas liquidadas y no satisfechas en el periodo voluntario, se harán efectivas por la vía de apremio, con arreglo a las normas del Reglamento General de Recaudación.

Se considerarán partidas fallidas o créditos incobrables, aquellas cuotas que no hayan podido hacerse efectivas por el procedimiento de apremio, para cuya declaración se formalizará el oportuno expediente, de acuerdo con lo previsto en el vigente Reglamento General de Recaudación.

En los epígrafes donde la fijación de cuota tenga como base la superficie del inmueble, ésta será la total construida del establecimiento y sumando, en su caso, la superficie de la terraza ocupada, aunque lo sea temporalmente, por útiles, mercancías o mobiliario que sean objeto de exposición al público o usados por éste.

Artículo 8º.- Infracciones y Sanciones.

En todo lo relativo a la calificación de infracciones tributarias, así como de las sanciones que a las mismas correspondan en cada caso, se estará a lo dispuesto en los artículos 191 a 212 de la Ley General Tributaria.

Artículo 9º.- Cuota tributaria.

A las tarifas de la presente Ordenanza, les será de aplicación, cuando legalmente proceda, el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA). ‘

La qual cosa es fa pública per a coneixement general, tenint en compte que l'entrada en vigor de la present Ordenança s'atén al que preveu l'article 17 del RD 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, i a l'article 107.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local

L'Alcalde, Jaume Ferrer Ribas
Formentera, 30 de octubre de 2007.

— o —

Num. 21101

El plenari de l'Ajuntament de Formentera, en sessió ordinària celebrada el passat 19 d'octubre de 2007, aprovà expressament, amb caràcter definitiu, la modificació de l'article 7 de l'Ordenança Reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles, quedant redactat conforme al següent:

‘..... TIPUS IMPOSITIUS I QUOTA

Article 7 Determinació de la quota, els tipus impositius i el recàrrec

- 1.- La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable el tipus de gravamen.
- 2.- El tipus de gravamen serà el 1,05 per cent quan es tracti de béns urbans i el 0,30 per cent quan es tracti de béns rústics.
- 3.- El tipus de gravamen aplicable als béns immobles de característiques especials serà el 0,80 per cent.
- 4.- La quota líquida s'obindrà minorant la quota íntegra en l'import de les bonificacions previstes en els articles 4 i 5 d'aquesta Ordenança.

.....’.

La qual cosa es fa pública per a coneixement general, tenint en compte que l'entrada en vigor de la present Ordenança serà el dia 1 de gener de 2008, segons el que disposa l'article 17 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals.

L'Alcalde, Jaume Ferrer Ribas
Formentera, 30 de octubre de 2007.

— o —

Num. 21103

APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA DE LA VIA PÚBLICA AL TM DE FORMENTERA

El plenari de l'Ajuntament de Formentera, en sessió ordinària celebrada el passat 19 d'octubre de 2007, aprovà expressament, amb caràcter definitiu, la redacció final del text de l'Ordenança Municipal Reguladora del Servei de Recollida i Transport de Residus Sòlids Urbans i neteja de la via pública al Terme Municipal de Formentera, una vegada resoltes les reclamacions presentades i incorporades a la mateixa les modificacions derivades de les al·legacions estimades, amb la redacció que a continuació s'exposa:

ORDENANÇA MUNICIPAL DEL SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS SÒLIDS URBANS I NETEJA DE LA VIA PÚBLICA AL TERME MUNICIPAL DE FORMENTERA

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte i àmbit d'aplicació

La present ordenança té per objecte regular, dins de l'esfera de la competència municipal, l'activitat de neteja de la via pública i les condicions en les quals l'Ajuntament prestarà el servei de recollida de residus urbans així com les condicions en què els usuaris utilitzaran aquest servei.

Tenen la condició d'usuaris als efectes de prestació del servei totes aquelles persones físiques amb domicili en el municipi de Formentera i totes les persones físiques o jurídiques titulars de qualsevol tipus d'habitatge, establiment professional, comercial, industrial o de serveis ubicat al terme municipal.

En els supòsits no regulats a aquesta Ordenança, però que per les seves característiques o circumstàncies poguessin estar compresos en el seu àmbit d'aplicació, se'ls aplicarà per analogia les normes de l'Ordenança que tinguin semblança amb el cas contemplat, excepte pel que fa al règim d'infraccions i sancions.

Article 2.- Denúncia

La denúncia per l'incompliment de la present ordenança podrà realitzar-se mitjançant comunicació a la Policia Local, mitjançant comunicació dirigida a l'Ajuntament a través d'un escrit presentat en el registre general d'entrada o a través del servei telefònic d'atenció al ciutadà tant de l'ajuntament com de la companyia concessionària.

Article 3.- Residus gestionats per l'administració municipal

Els residus objecte de recollida per part de l'Ajuntament de Formentera són els següents:

- a) Residus urbans domiciliaris bàsics: són les quatre fraccions (envasos, vidre, paper/cartó, resta) generades als domicilis particulars, mercats municipals, fires i mercats ambulants, comerços, oficines i serveis, així com tots aquells que no tinguin la qualificació de perillosos i que per la seva naturalesa o composició puguin assimilar-se als produïts als anteriors espais o activitats.
- b) Les restes de poda i jardineria en quantitats inferiors a 50 kg.
- c) Els animals de companyia morts.
- d) Els mobles i estris voluminosos dels quals els ciutadans vulguin desfer-se fins un volum de 2 m³.
- e) Les restes d'obra procedents de petites reparacions domiciliàries, sempre que el volum total lliurat sigui inferior als 50 kg.

Article 4.- Serveis prestats per l'Ajuntament

1- El servei prestat obligatòriament per l'administració municipal comprèn les següents operacions:

- a) Recollida selectiva dels residus i buidatges en els vehicles habilitats.
- b) Recollida domiciliària de voluminosos
- c) Devolució a la seva ubicació originària, si pertoca, dels elements de contenció una vegada aquests hagin estat buidats dels residus.
- d) Transport i descàrrega dels residus a l'Estació de Transferència de Formentera o Deixalleria segons correspongui.
- e) Neteja dels contenidors i el seu manteniment

2- L'Ajuntament podrà prestar amb caràcter ocasional el servei de recollida i transport fins l'Estació de Transferència d'aquells residus que no siguin competència municipal, sempre que s'hagi sol·licitat prèviament el servei amb les condicions i requisits contemplats a les ordenances fiscals.

Article 5.- Tributació pels serveis prestats

Els tributs exigibles pels serveis municipals es regularan per l'establert en les corresponents ordenances fiscals.

CAPÍTOL 2. SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS SÒLIDS URBANS

Article 6. Forma de recollida

Segons el tipus de residu, el Servei Municipal de recollida de residus urbans podrà adoptar les següents modalitats:

- a) Recollida regular mitjançant contenidors instal·lats a la via pública.
- b) Recollida regular mitjançant contenidors soterrats.
- c) Recollida regular mitjançant poals o contenidors d'ús exclusiu per a determinats habitatges o establiments.
- d) Recollida regular porta a porta en els llocs preestablerts.
- e) Recollida en punts concertats amb la sol·licitud prèvia del productor.

Article 7. Recollida selectiva de residus

Per poder realitzar la recollida selectiva domiciliària dels residus urbans, els seus posseïdors els hauran de separar de la següent manera:

- a) Els residus de paper i cartó es dipositaran en els contenidors de color blau, degudament plegats reduint-ne al màxim el seu volum.
- b) Els envasos de vidre es dipositaran sense taps, sense etiquetes i buits de contingut en els contenidors de color verd.
- c) Els envasos lleugers de materials de plàstics, metàl·lics i envasos de cartó per begudes (brics i similars) es dipositaran als contenidors de color groc.
- d) La resta de residus es dipositarà dins d'una bossa tancada als contenidors destinats a aquesta recollida. Per reduir-ne el volum se seguiran fent campanyes i promovent ajudes per incrementar la producció del compost familiar.

Els contenidors habilitats per a la recollida selectiva quedaran exclusivament reservats per a la prestació d'aquest servei. Es prohibeix dipositar-hi residus diferents als assenyalats en cada cas.

Article 8.- Volums extraordinaris

Si una entitat pública o privada, hagués de desfer-se de forma ocasional de residus urbans en quantitats extraordinàries, considerant-se com a tal els volums superiors a 50 kg, haurà de sol·licitar-ne la retirada per part dels Serveis Municipals o rebre autorització expressa per al seu lliurament directe a la Planta de Transferència o Deixalleria, segons correspongui. En ambdós casos l'Ajuntament passarà el corresponent càrrec per l'eliminació o transformació dels residus, així com del servei de transport si s'escau.

Article 9.- Abandonament de residus

1- Es prohibeix l'abandonament de qualsevol tipus de residu, considerant-se com a tal la seva deposició en espais, formes i horaris diferents dels

assenyalats a la present ordenança.

2- Els serveis municipals podran actuar d'ofici retirant els residus existents i imputant el seu cost als responsables, sense perjudici de la sanció que correspongui imposar-los ni de la reclamació de responsabilitats civils o penals.

Article 10.- Obligacions dels usuaris

1- Els residus es dipositaran de forma separada en els contenidors segons la seva naturalesa (envasos, paper/cartó, vidre, resta. Aquesta resta s'ha de dipositar als contenidors sempre dins bosses de plàstic tancades de manera que no produeixin abocaments de líquids ni males olors. En conseqüència, no es permet el dipòsit de residus en poals, caixes o similars.

2- Una vegada utilitzat el contenidor se n'ha de tancar la tapa.

3- S'estableix la prohibició de la modificació o trasllat dels contenidors de les seves àrees d'ocupació.

4- Es prohibeix el dipòsit de residus urbans líquids o susceptibles de lliurar-se.

5- No es permet la manipulació de residus municipals a la via pública.

6- L'horari per al dipòsit de residus en els contenidors serà el comprès entre les 20:00 i les 23:00 hores tant en els nuclis urbans com en els habitatges situats en sòl rústic, quedant exceptuat d'aquest horari els residus pels quals existeix el servei de recollida selectiva. Aquest horari podrà ser modificat per causes extraordinàries mitjançant ban municipal

Article 11.- Contenidors d'ús exclusiu i recollida porta a porta

1- L'administració local podrà exigir o autoritzar, amb una sol·licitud prèvia dels interessats, la utilització exclusiva de contenidors per part de determinats generadors singulars.

2- De la mateixa manera es podrà realitzar la recollida de parer i cartó comercial porta a porta pels comerços i establiments hotelers, amb la freqüència i condicions que assenyali l'Ajuntament, de manera coordinada amb l'empresa concessionària.

Article 12.- Residus específics. Restes de poda i jardineria

1- Les restes de poda i jardineria només podran ser dipositades en els contenidors destinats als residus en massa quan no superin els 50 kg de pes. Les restes s'hauran de trossejar i depositar-se dins de bosses homologades a aquest efecte.

2- Quan la quantitat de restes vegetals generats superi els 50 kg, el propietari o el seu responsable s'encarregarà del seu transport a la Deixalleria (en el seu defecte, lloc habilitat mentrestant) o Planta de transferència. En aquest cas l'Ajuntament passarà el corresponent càrrec per l'eliminació o transformació dels residus, així com del servei de transport si s'escau.

Article 13.- Residus específics. Animals domèstics morts

1- Els ciutadans que hagin de desfer-se d'animals domèstics morts podran fer-ho a través del servei de recollida municipal, que després de la sol·licitud, procedirà a la seva recollida i transport. Caldrà realitzar l'operació amb totes les mesures sanitàries i higièniques exigibles per les autoritats sanitàries competents.

2- Queda expressament exclosa de la gestió municipal la recollida i el transport de restes d'animals procedents d'explotacions agràries o d'aquells que tinguin la consideració de material específic de risc.

Article 14. Residus específics. Mobles, electrodomèstics, aparells electrònics i altres estris domèstics voluminosos

1- Els particulars que vulguin desfer-se de mobles, electrodomèstics, aparells electrònics i altres estris domèstics voluminosos, podran sol·licitar la seva recollida domiciliària als serveis municipals a través del servei d'atenció telefònica gratuït habilitat a aquest efecte.

2- El servei de recollida concertada d'aquest tipus de residus es limitarà a volums no superiors a 2 m³ i es portarà a terme als portals dels habitatges.

3- Altres residus perillosos domèstics com ara bateries, piles usades, tòners, radiografies, olis utilitzats per fregir, olis de cotxes, fluorescents, aerosols, envasos de pintures o vernissos, aiguarràs, etc. hauran de ser transportats per cada productor particular a la Deixalleria (en el seu defecte, lloc habilitat mentrestant) o Planta de transferència.

Article 15. Residus específics. Restes d'obra procedents de petites reparacions domiciliàries

Les restes de runes i enderrocs procedents de petites obres domiciliàries només podran ser dipositades als contenidors municipals sempre que no superin els 50 kg/dia. Hauran de lliurar-se dins de bosses homologades per contenir residus d'aquest tipus.

CAPÍTOL 3. NETEJA DE LA VIA PÚBLICA

Article 16.- Vies públiques

La neteja de la xarxa viària pública (carrers, voreres, places, zones verdes, passeigs, etc.) i la recollida dels residus procedents d'aquesta via pública serà realitzada pel Servei de Neteja amb la freqüència contemplada en el Plec de Condicions. A l'efecte de prestació del servei s'establiran dues temporades:

- Temporada alta (TA): compren de l'1 de maig al 31 d'octubre.
- Temporada baixa (TB): compren de l'1 de novembre al 30 d'abril.

Article 17.- Utilització de papereres

1- Es prohibeix tirar a la via pública qualsevol tipus de residus (papers, envasos, llosques de cigarret, etc.) que s'han de dipositar a les papereres instal·lades amb aquesta finalitat.

2- Queda prohibit tirar la bossa de fems dins papereres, tal acte incívic serà sancionat.

Article 18.- Prohibicions específiques

1- Es prohibeix realitzar qualsevol operació que pugui embrutar les vies públiques i de forma especial el rentat i la neteja de vehicles. També restarà prohibit l'abocament a la calçada o a les voreres d'aigua procedent d'aparells de refrigeració.

2- No es permeten les pintades o grafitis a la via pública ni la col·locació de cartells o pancartes sense autorització administrativa.

3- No es permet espolsar robes o catifes a la via pública des de finestres, balcons o terrasses.

4- La neteja dels mostradors, portes, veles o cortines dels establiments comercials es durà a terme de tal manera que després quedi neta la via pública. Aquestes operacions s'hauran de realitzar des de l'hora d'obertura dels comerços fins a les onze del matí.

5- La rascada de les fatxades per al seu repintat, haurà de comptar obligatòriament amb autorització municipal i realitzar-se amb les mesures prescrites i sempre amb les proteccions adequades per evitar la caiguda de pols o restes sobre les voreres o vies públiques.

Article 19.- Vehicles transportistes

Els conductors dels vehicles que transportin terres, runes, matèries que amollin pols, formigó o qualsevol altra matèria que pugui embrutar la via pública hauran de prendre totes les mesures necessàries per evitar-ho. Abans de sortir de les obres es faran nets els baixos i les rodes dels vehicles.

Article 20.- Comerços i altres establiments

1- Els titulars d'activitats comercials, bars, restaurants, quioscos, parades a la via pública, etc. estan obligats a mantenir net l'espai públic en el qual desenvolupen la seva activitat, així com les seves proximitats.

2- Els establiments que siguin generadores d'embolcalls, cartons, etc., tals com concessionaris expedidors de tabacs, loteries, papereries, etc. hauran d'instal·lar pel seu compte papereres accessibles al públic, sent obligació del Servei Municipal de Neteja la recollida dels residus que s'hi acumulin, per la qual cosa comunicaran la seva existència a l'esmentat servei.

Article 21.- Animals de companyia

1- Com a mesura higiènica ineludible, les persones que tinguin cans i altres animals procuraran impedir que dipositin les seves dejeccions a la via pública. En cas de no poder evitar-ho, la persona que acompanyi l'animal estarà obligada a fer-les netes. Seran responsables solidaris d'aquesta tasca l'amo de l'animal o la persona que en aquell moment acompanyi l'animal.

2- Els conductors d'animals o de vehicles de tracció animal també estaran obligats a netejar les dejeccions que puguin ser realitzades per l'animal damunt la calçada.

CAPÍTOL 4. INFRACCIONS I RÈGIM SANCIONADOR

Article 22. Competència

L'òrgan competent per iniciar i resoldre el procediment sancionador serà l'Alcalde-President de l'Ajuntament de Formentera.

Article 23. Procediment sancionador

El procediment sancionador es realitzarà de conformitat amb el procediment establert al Decret 14/1994, de 10 de febrer, sobre procediment sancionador d'aplicació a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Les infraccions tipificades a la present ordenança seran sancionades segons la Llei 10/1998 de residus, i podran aplicar-se de forma independent o conjunta.

Article 24.- Tipificació d'infraccions

Les infraccions a la present ordenança es classificaran en:

1- Lleus:

a) La no disposició dels residus generats la gestió dels quals és competència de l'Ajuntament.

b) Qualsevol altra infracció que no estigui tipificada com a greu ni molt

greu a la present ordenança.

2- Greus:

a) L'abandonament, abocament o eliminació incontrolada de qualsevol tipus de residus afectat per la present ordenança, sense que s'hagin produït danys o deteriorament del medi ambient o s'hagi posat en perill greu la salut de les persones.

b) L'obstrucció a l'activitat inspectora o de control de les administracions públiques.

c) El lliurament, venda o cessió de residus no perillosos a persones físiques o jurídiques diferents a les assenyalades a la present norma, així com la seva acceptació en altres condicions a les estipulades per la normativa aplicable.

d) La reincidència en faltes lleus

3- Molt greus: La reincidència en faltes greus.

Article 25.- Import de les sancions

a) Les infraccions lleus se sancionaran amb la quantia de: fins a 750 euros

b) Les infraccions greus se sancionaran amb la quantia de: fins a 1.500 euros

c) Les infraccions molt greus se sancionaran amb la quantia de: fins a 3.000 euros

Article 26.- Graduació de les sancions

Les sancions es graduaran de conformitat amb els següents criteris:

a) circumstàncies del responsable

b) reiteració

c) participació

d) benefici obtingut

Article 27.- Adopció de mesures provisionals

Quan s'hagi iniciat un procediment sancionador, l'Ajuntament podrà adoptar i exigir alguna o algunes de les següents mesures provisionals:

a) mesures de correcció, seguretat o control que impedeixin la continuïtat en la producció del dany.

b) Precinte d'aparells, equips o vehicles

c) Clausura temporal, parcial o total dels establiments.

d) Suspensió temporal de l'autorització per a l'exercici de l'activitat per l'empresa infractora.

Article 28.- Obligació de reposició, multes coercitives i execució subsidiària

1- Sense perjudici de la sanció que s'imposi, els infractors estaran obligats a la reposició o restauració de les coses al seu estat anterior a la infracció comesa, en la forma i condicions fixades per l'autoritat municipal.

2- En el supòsit que els infractors no actuassin de conformitat amb el que es disposa a l'apartat anterior, l'autoritat competent podrà acordar la imposició de multes coercitives una vegada hagin transcorregut els terminis assenyalats al requeriment corresponent.

3- Quan l'Ajuntament ho consideri pertinent podrà procedir a l'execució subsidiària per compte de l'infractor, fent trasllat dels costos a la persona denunciada.'

La qual cosa es fa pública per a coneixement general, tenint en compte que l'entrada en vigor de la present Ordenança s'atén al que preveu l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

L'Alcalde, Jaume Ferrer Ribas

Formentera, 30 de octubre de 2007.

— o —

Mancomunitat Pla de Mallorca

Num. 20687

Una vegada transcorregut el termini de trenta dies sense haver-se presentat cap tipus d'al·legació a l'acord d'aprovació inicial de la modificació del Reglament del servei d'ús del Centre de Dia, l'acord d'aprovació inicial queda elevat a definitiu, transcrivint-se a continuació la modificació aprovada.

Petra, a 15 d'octubre de 2007

La Presidenta

Reglament del Servei d'Ús dels Centres de Dia de la Mancomunitat Pla de Mallorca.-

Article I.

Els establiments de Serveis Socials anomenats 'Centre de Dia de Persones Majors Assistides Ca Ses Monges de Costitx', ubicat al carrer Sol, 11, 'Centre