

aquest s'entendrà desestimat, i la via contenciosa administrativa quedarà expedida i l'acord serà impugnabla només per vici de nul·litat absoluta del procediment o per determinar la indemnització que procedeixi, en el seu cas. Tot això, sense el perjudici que les persones interessades puguin exercitar qualsevol altre recurs que creguin pertinent.

Artà, 21 d'octubre de 2008
El batle, Rafael Gili Sastre.

— O —

Ajuntament de Binissalem

Num. 20110

Transcorregut el termini d'exposició pública de l' 'ORDENANÇA REGULADORA DE LA NETEJA DE LES VIES PÚBLIQUES, INSTAL·LACIONS PÚBLIQUES I DE LA RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS O MUNICIPALS', sense que s'hagi presentat cap reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'ha transformat en definitiu i es transcriu a continuació el text íntegre de l'esmentada Ordenança, tot això en compliment de l'establert a l'article 103 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, entrant en vigor una vegada transcorregut el termini previst a l'article 113 de la mateixa Llei municipal.

CAPÍTOL 1.- Disposicions Generals

Art. 1.- Aquesta ordenança presenta com a objectiu regular, partint de la competència municipal, les següents activitats:

- a) Neteja de les vies públiques.
- b) Instal·lacions públiques
- c) Recollida de residus urbans o municipals; utilització de recipients.
- d) Recollides especials de productes diversos.

Art. 2.- En els casos no regulats en aquesta ordenança, però que per les seves característiques o circumstàncies puguin estar compresos en el seu àmbit d'aplicació, s'hi aplicaran per analogia les normes d'aquesta que tenguin similitud amb el cas vist.

Els casos esmentats a l'article 1 que no es desenvolupin en aquesta ordenança serviran com a base de regulació futura.

CAPÍTOL 2.- Vies públiques i instal·lacions públiques.

Art. 3.- La neteja de la xarxa viària pública i instal·lacions públiques (carrers, places, tant de trànsit rodat com de vianants,) i la recollida dels residus procedents d'aquest seran efectuades pel servei de neteja o entitat autoritzada amb la freqüència que es consideri convenient per a l'adequada prestació del servei.

La neteja viària que facin els veïns davant la seva façana serà sempre recomanable per mantenir el poble net.

Art 4.- La neteja de les vies, zones comunes, zones verdes, solars, etc. de domini particular, s'haurà de fer per la propietat, la qual haurà de seguir les directrius que dicti el servei de neteja per tal d'aconseguir uns nivells adequats.

Tot i això, si per qualsevol causa la neteja d'algunes d'aquestes vies o zones particulars es deixa per als serveis municipals o entitat autoritzada, la propietat serà la responsable i estarà obligada a pagar la taxa que estableixi l'ordenança fiscal pertinent o les despeses sobrevingudes, que li seran imputades directament.

Art. 5.- Les voravies i la resta de la xarxa viària pública tendran el tractament previst en l'art. 3. Tot i això es prega la col·laboració dels ciutadans per tal que netegin els trams de voravia situats davant el seu habitatge i dipositin els residus obtinguts dins el rebuig.

Art. 6.- Les operacions de neteja a les quals fa referència l'art. 4 s'hauran d'efectuar atenent les directrius que l'autoritat municipal estableixi, per tal de coordinar aquestes amb el servei de recollida de residus urbans o municipals.

Art. 7.- 7.1. No és permès tirar a la via pública cap tipus de residus (papers, plàstics, xiclets, llaunes...) aquests, s'han de dipositar a les papereres instal·lades per a tal finalitat. Tampoc no es poden tirar cap tipus de residus dels balcons, terrasses o finestres i dels vehicles tant si estan en marxa com aturats.

7.2. No és permès col·locar cartells de publicitat a la via pública (si no és en els espais especialment habilitats per a publicitat), i molt especialment a arbres, fanques, contenidors, papereres i altre mobiliari urbà.

La propaganda manual i el repartiment domiciliari de publicitat es regirà

per la vigent Ordenança Municipal de Publicitat Dinàmica.

Art. 8.- No es pot dur a terme cap activitat que pugui embrutar les vies públiques, i de forma especial, l'elaboració de formigó o similars, rentar i netejar els vehicles o arreglar-los, ni pel personal dels tallers o de les obres, ni pels particulars, ni tampoc manipular o seleccionar els residus sòlids urbans.

Especialment es prohibeix vessar, damunt la calçada o voravies, l'aigua procedent d'aparells de refrigeració. No és permès tirar a la via pública els residus resultants de podar o netejar jardins, patis o terrasses; aquestes no es podran dipositar als contenidors sinó que s'hauran de portar al Punt Verd; si són restes de jardineria de mida petita (fulles, herbes...) i poca quantitat, es poden dipositar dins el contenidor marró (de l'orgànic); per a restes de mida gran i grans quantitats s'han de dur al Punt Verd.

Art.9.- La neteja dels mostradors, portes o cortines dels establiments comercials es durà a terme de manera que després quedi neta la via pública.

Art. 10.- Els propietaris i conductors dels vehicles que transportin terra, enderroc, materials polsegosos, formigó, asfalt o qualsevol altra matèria que quan es vessi embruti la via pública i/o que, com a resultat pugui ocasionar danys a terceres persones, hauran de prendre totes les mesures necessàries per tal d'evitar-los. Si es vesassin, han de recollir-los immediatament.

Abans de sortir de les obres situades dins el cas urbà s'hauran de rentar els baixos i les rodes dels vehicles per tal d'evitar que embrutin les vies públiques. Les empreses constructors i els propietaris dels vehicles seran els responsables de complir o de fer complir el que determina aquest article.

Art. 11.- Les persones encarregades o concessionàries de quioscos, parades a la via pública i els propietaris de cafès, bars i establiments anàlegs, que l'ocupin amb taules, cadires, estan obligades a mantenir net l'espai on es desenvolupa la seva activitat i els seus voltants durant l'horari en què aquesta es dugui a terme, i a deixar-lo tal i com l'hagin trobat, un cop finalitzada.

També hi resta obligada la gent que realitzi activitats als mercats municipals. Aquests hauran de deixar les deixalles dins bosses i els cartons fermats per facilitar la recollida al personal de neteja.

Els propietaris de cafès, bars i establiments anàlegs no podran en cap cas emmagatzemar les taules i cadires en la via pública. S'exceptua d'aquesta prohibició, l'emmagatzement durant els dies de festes patronals o d'Es Vermar

Les taules, una vegada emprades pels usuaris, hauran de quedar-se netejades i lliures dels estris i objectes propis de l'activitat (tassons, plats, torcaboques, botelles, diaris o revistes, cendrers, etc)

Les taules hauran de disposar de cendrers, els quals s'hauran de netejar després d'ésser utilitzats. Els propietaris dels bars o establiments anàlegs que ocupin la via pública hauran de tenir les taules i cadires ben disposades i ordenades.

Els seus titulars, i també els titulars d'establiments comercials caracteritzats per la venda d'articles les característiques dels quals siguin susceptibles de produir deixalles o residus no desitjats, hauran d'instal·lar pel seu compte i càrrec les papereres necessàries a la seva façana exterior. L'Ajuntament n'indica el tipus, seguint les directrius o suggeriments dels serveis municipals de neteja. La recollida dels residus dipositats en aquestes papereres anirà a càrrec del servei de neteja o entitat autoritzada.

Art. 12.- Les persones o empreses que realitzin, prèvia autorització municipal, obres a la via pública amb motiu de canalitzacions, tapat de cales, reformes i obres en general, hauran de retirar la runa i els enderrocs en el termini de les 48 hores següents a la finalització dels treballs; mentrestant els hauran de deixar totalment senyalitzats i degudament disposats en saques o contenidors destinats a aquesta finalitat concreta, per tal de no entrebancar la circulació ni de vianants ni de vehicles. L'eliminació d'aquest tipus de residus seguirà les directrius de les ordenances sectorials corresponents. En cas d'incompliment, podrà procedir-se a la seva recollida i transport, i es passarà el càrrec corresponent a l'interessat, això independentment de les sancions que pugui provocar. Si el termini no és suficient el peticionari ho farà saber al servei en un termini màxim de 48 hores.

A les obres on es produeixin quantitat d'enderrocs superiors a 1 m3, les empreses hauran d'utilitzar -per al seu emmagatzement a la via pública- contenidors adequats i amb sistema de tancament per tal que no vegin els materials emmagatzemats. Els esmentats contenidors no podran ser utilitzats per dipositar-hi productes o residus que es puguin descompondre o causar males olors. Haurà de figurar obligatòriament en el contenidor o sacs d'obra la identificació de l'empresa transportadora.

Els promotors i/o constructors hauran d'ubicar els materials de construc-

ció, als llocs autoritzats per la policia local o brigada municipal en el moment de la sol·licitud d'ocupació. Aquests materials hauran d'estar disposats de tal forma que els fenòmens atmosfèrics o altres circumstàncies no puguin escampar-los.

Les activitats pròpies dels mestres d'obra que tinguin incidència a la via pública (transports, restauració o acabaments de façanes, reparació de teulades, o similars) s'hauran de fer de la forma més ràpida possible i posant les mesures necessàries per evitar la brutícia a la via pública.

En tot cas i en tots els supòsits, una vegada finalitzada l'activitat es deixarà la via pública en les mateixes condicions anteriors a l'ocupació i/o activitat.

Art. 13.- Acabada la càrrega i descàrrega de qualsevol vehicle, el personal d'aquest haurà de netejar les voravies i calçades que hagi embrutat durant l'operació i haurà de retirar de la via pública els residus abocats.

Els propietaris dels vehicles seran els responsables d'incompliment d'aquest precepte, i, en cas que aquests no fossin reconeguts, ho seran subsidiàriament els titulars dels establiments o finques on hagi estat efectuada la càrrega i descàrrega.

Art. 14.- El personal d'establiments o llocs industrials que utilitzin per al seu servei vehicles de tracció mecànica, o els estacionin temporalment a la via pública, hauran de netejar degudament l'espai ocupat per aquests.

Aquest precepte és també aplicable als espais reservats per a l'estacionament de camions i autocars de lloguer; els seus propietaris seran responsables de la infracció.

Els vehicles que es considerin abandonats tant a zones urbanes com rústiques, tindran la consideració de residus i hauran de ser eliminats conforme indica la normativa vigent. En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà adoptar les mesures adients sense perjudici de carregar les despeses als particulars responsables.

Art. 15.- No es permet deixar els excrements que puguin produir els cans o animals de companyia en els espais lliures públics o privats de concurrència pública. Els propietaris o posseïdors d'aquests hauran de procedir, sota la seva única i exclusiva responsabilitat, a la recollida dels excrements mitjançant els enginyos o estris que considerin adequats i que hauran de dur ells prèviament; els hauran de dipositar en els recipients o contenidors de residus urbans o municipals autoritzats per les ordenances municipals de neteja; el seu compliment serà comprovat pels agents de l'autoritat municipal i/o funcionaris competents. Així mateix és totalment prohibit passejar qualsevol tipus d'animal als parcs infantils i zones públiques d'esplai degudament senyalitzades. En el cas d'incompliment la responsabilitat total serà del propietari i podrà tenir com a conseqüència la confiscació de l'animal per l'autoritat municipal competent i el seu trasllat a un recinte municipal apropiat i l'abonament de la quantitat estipulada en l'ordenança fiscal de recollida d'animals, tot allò sense perjudici de l'aplicació de la normativa de protecció dels animals que viuen a l'entorn humà vigent.

Els conductors de vehicles de tracció animal i els cavallistes són obligats a netejar les defecacions que damunt la calçada puguin ser realitzades per l'animal de tracció. Seran responsables de l'incompliment d'aquest precepte els propietaris dels animals i subsidiàriament les persones que els menin.

CAPÍTOL 3.- Finques, habitatges i establiments

Secció 1ª.- Operacions de neteja.

Art. 16.- Els propietaris de finques, habitatges i establiments estan obligats a tenir sempre netes les diferents parts dels immobles que siguin visibles des de la via pública, de manera que s'aconsegueixi una uniformitat en la seva estètica d'acord amb el seu entorn urbanístic. Aquesta obligació afecta també els solars no edificats, que s'han de tancar i conservar nets d'herbes, deixalles i residus en general; queda totalment prohibit abocar qualsevol tipus de residu en el solar; en el cas de no respectar aquesta prohibició el propietari o propietaris seran sancionats per l'autoritat competent. La feina de neteja i tancament del solar podrà ésser realitzada per personal municipal autoritzat i les despeses aniran a càrrec del propietari.

Secció 2ª.- Recollida de residus sòlids urbans.

Art. 17.- Són residus urbans o municipals els generats als domicilis particulars, comerços, empreses, indústries, oficines o serveis, i també tots aquells que no tinguin la qualificació de perillosos i que per la seva naturalesa o composició puguin ser considerats com els produïts als interiors, llocs o activitats.

Així mateix seran també considerats residus urbans o municipals, de caràcter especial els següents:

- a. Residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes, llevat de la rama i el material verd.
- b. Mobles, estris grossos i vehicles abandonats, que tenen la consideració de residus voluminosos.

Pel que fa a la recollida domiciliària, es consideren usuaris del servei els propietaris o llogaters de:

- a) Habitatges unifamiliars
 - b) Edificis de més d'un habitatge sempre i quan constitueixin, amb totes les condicions, una comunitat en propietat horitzontal.
- S'inclouen en aquest epígraf les normes que han de complir els usuaris del servei de recollida de residus urbans, tant si són de caràcter domiciliari com industrial, de serveis, etc.

Art. 18.- La recollida de residus urbans o municipals (a excepció dels especials) és establerta per l'Ajuntament amb la freqüència que cregui oportuna i a l'hora que es determini. Qualsevol canvi d'horari i freqüència es farà públic amb l'antelació suficient.

La recollida es realitzarà de la següent manera:

- Dilluns es recull la fracció orgànica (poal marró) juntament amb els bolquers (dins bossa separada de rebuig) i s'han de treure de les 19 h fins les 20 h
- Dimarts es recullen els envasos (bossa groga o bossa de plàstic) i els bolquers (dins bossa separada de rebuig) i s'han de treure de les 19 h fins les 20 h
- Dimecres es recull la fracció orgànica (poal marró) juntament amb els bolquers (dins bossa separada de rebuig) i s'han de treure de les 19 h fins les 20 h
- Dijous al matí abans de les 9 h es recull el vidre (dins bossa o poals o bosses sense fermar) i el paper-cartró (dins bossa de paper, capses de cartró o fermat amb un cordell) i el dijous al vespre es recull el rebuig de les 19 h a les 20 h,
- Divendres es recullen els envasos i la fracció orgànica de les 19 h a les 20 h
- Dissabte no hi ha recollida
- Diumenge es recull el rebuig, de les 19 h a les 20 h.

En els edificis que tinguin més d'un habitatge, es considera que el servei es presta als diversos propietaris sempre que constitueixin una comunitat, tant si existeix només físicament com si es troba legalment constituïda.

Els organitzadors d'actes i activitats prendran les mesures necessàries per a evitar l'embrutament de les vies i espais públics; en cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà carregar sobre ells les despeses derivades de la neteja.

Art. 19.- Els residus urbans o municipals seran recollits porta a porta i qui els dipositi haurà de respondre de qualsevol perjudici que es produeixi per causa d'aquells, independentment de les accions a les quals pugui donar lloc. Mai no es podran entregar els residus sòlids urbans als operaris encarregats d'agranar els carrers.

Art. 20.- Els propietaris de residus perillosos són obligats a entregar-los a un gestor de residus per a la seva valoració o eliminació, a participar en un acord voluntari o conveni de col·laboració que compregui aquestes operacions, d'acord amb allò que preveu la normativa vigent relativa al transport de mercaderies perilloses i segons el que disposa l'article 41 del Reial Decret 833/1988 o norma que el substitueixi.

El propietari dels residus està obligat a complir les obligacions que estableix la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus, el Reial Decret 833/1988, pel qual s'aprova el Reglament per a l'execució de la Llei 20/1986, bàsica de residus tòxics i perillosos i el Reial Decret 952/1997, de 20 de juny, pel qual es modifica l'esmentat reglament. Segons el que estableix l'article 15 del RD 833/1988, es pot fer un magatzematge temporal dels residus per un període màxim de 6 mesos, en contenidors completament separats pels diferents tipus i diferenciades les distintes zones d'emmagatzematge.

Qualsevol residu potencialment reciclable o valorable s'haurà de destinar a aquestes finalitats i s'haurà d'evitar que sigui eliminat en la mesura que sigui possible. El propietari de residus està obligat a pagar els seus corresponents preus de gestió.

Art. 21.- Cap tipus de residu sòlid podrà ésser evacuat per la xarxa de clavegueram. No és permesa la instal·lació de capoladors domèstics que per les seves característiques evacuin els productes capolats a la xarxa de sanejament; tampoc no es poden evacuar per la dita xarxa, alcohols, pintures, líquids inflamables, grasses procedents de carnisseries, olis vegetals ni industrials, ni cap de les substàncies, materials o productes inclosos dins l'Annex únic del Reglament municipal sobre l'ús de la xarxa de clavegueram sanitari, o assimilable als esmentats. Els responsables corran a càrrec amb les despeses de neteja i altres derivades d'aquest incompliment.

Art. 22.- L'Ajuntament podrà exigir que els fems es disposin dins els recipients que s'estableixin per a cada tipus de residu. Per a la fracció orgànica s'utilitzaran bosses compostables i el poal del compost (mai bosses de plàstic comercials); per a poques quantitats de restes de jardineria i vegetals s'utilitzaran bosses compostables o es faran amb un cordell.

Per als envasos es farà servir la bossa groga reutilitzable o bosses de plàstic.

Per al paper-cartró s'utilitzaran bosses de paper, caps de cartró o es faran amb un cordell (mai bosses de plàstic comercials).

Per al vidre s'utilitzarà el poal o bosses sense fermar.

Els recipients amb els residus s'hauran de disposar a la via pública entre les 19 i les 20 h, excepte el vidre i el paper, que es traurà abans de les 9 h. de cada dijous.

Tots els usuaris del servei que generin un volum alt de residus sòlids urbans podran utilitzar contenidors de més cabuda sempre que comptin amb el vist-i-plau municipal.

Art. 23.- Els propietaris o persones que aquests designin s'ocuparan de dur a terme les operacions de neteja que exigeixin els recipients i contenidors particulars; l'incompliment d'aquesta obligació serà sancionat.

Art. 24.- Els residus de centres sanitaris procedents de quiròfans, cures, etc. hauran d'estar correctament envasats, per a la qual cosa s'hauran d'emprar recipients especials. La recollida d'aquests recipients es farà per gestor autoritzat. Els residus seran separats dels de menjadors, o d'habitatges, etc.

El fet de no complir aquesta obligació serà sancionat amb multes diàries fins el moment que es compleixi la norma.

Secció 3ª.- Forma de recollida dels residus sòlids urbans.

Art. 25.- Duran a terme la recollida dels residus sòlids urbans els operaris designats pel servei de recollida.

El personal del vehicle col·lector corresponent haurà de buidar el contingut dels recipients al camió, els haurà de disposar buits al lloc on estaven i haurà de posar les tapadores als poals; Els operaris hauran de netejar la brutor que hi hagi sobre les voravies o la via pública en el cas que els recipients trabuquin.

Els propietaris d'animals que morin a la via pública, hauran de retirar-los.

Art. 26.- Els recipients utilitzats o les bosses, s'hauran de col·locar a la via pública a la vorera de la calçada del propi domicili o al lloc assenyalat per l'autoritat municipal.

Els objectes de vidre, llauna o els construïts amb materials inorgànics que puguin provocar ferides o danys al personal que els manegi, hauran d'ésser dipositats -per tal d'evitar aquests perjudicis- dins recipients especials autoritzats.

L'incompliment del que estipula aquest article serà sancionat amb les multes que estableixi aquesta ordenança, sense perjudici d'altres responsabilitats a què pugui donar lloc.

Art. 27.- A les zones rústiques la recollida de residus urbans o municipals s'haurà de complir les normes generals d'aquesta ordenança, molt específicament les que a continuació es presenten:

a) Els residus urbans o municipals s'hauran de disposar sempre en els contenidors dins bosses de plàstic tancades.

b) L'usuari del contenidor és obligat a tancar la tapa d'aquest després de l'abocament.

c) No es poden disposar en els contenidors objectes metàl·lics, matèria verda, rama, gespa, fusta, plàstic rígid, líquids, olis, animals morts, materials de construcció, etc.,. Aquests objectes hauran d'ésser traslladats directament per l'usuari al Punt Verd o lloc que l'Ajuntament designi. L'horari del Punt Verd és: dies feiners de 9 a 12'30h (matins tot l'any), i de 16 a 19h (horari d'hivern) o de 17 a 20h (horari d'estiu); els dissabtes està obert de 9 a 14h. Aquest horari podrà sofrir alguns canvis, si bé és responsabilitat municipal la corresponent publicitat i divulgació als efectes del seu general coneixement. El Punt Verd és un lloc de dipòsit de residus per a particulars; els qui exerceixen activitat empresarial, industrial, comercial o econòmica en general han d'entregar els residus d'aquesta activitat als gestors de residus que contractin personalment.

La recollida de fems als punts de fora vila serà els dilluns, dimecres i divendres.

L'Ajuntament instal·larà a fora vila contenidors específics per a la recollida de les fraccions de vidre, envasos i paper-cartró especialment, sense perjudici

ci d'altres que puguin ser acordats.

Art. 28.- Quan és sol·licita llicència per a edificis i urbanitzacions noves o quan es presenti el projecte hauran de tenir especificacions i requisits tècnics de disseny i execució que facilitin la recollida selectiva dels residus mitjançant la seva separació: fracció orgànica, paper i cartó, vidre, envasos lleugers, deixalles.

Art. 29.- Quan els residus urbans, per la seva naturalesa i segons opinió el servei de recollida, puguin ser tòxics, perillosos, inestables o de característiques especials, s'exigirà al productor o posseïdor d'aquest que, abans d'haver de procedir a la seva recollida, realitzi un tractament per tal d'eliminar o reduir tant com sigui possible aquestes característiques o que es disposin en la forma i lloc adequats. En tot cas l'Ajuntament o la Mancomunitat del Raiguer l'informaran dels gestors autoritzats per a residus perillosos del Govern de les Illes Balears.

Art. 30.- Els establiments, comerços i locals públics o privats on es produeixin quantitats considerables de residus s'hauran d'atendre a les normes i suggeriments del servei de recollida o personal autoritzat. L'incompliment d'aquest article pot suposar el tancament temporal de l'establiment sense perjudici de la infracció corresponent.

Secció 4ª.- Recollides de residus especials,

Art. 31.- Està prohibit disposar els enderrocs procedents de qualsevol classe d'obres dins els recipients destinats a la recollida de residus.

Art. 32.- Els transportadors hauran de justificar sempre, a petició de l'autoritat, el lloc de l'abocament d'enderrocs o d'altres materials de rebuig.

Secció 5ª.- Recollida de mobles, estris inútils i voluminosos, animals domèstics morts i vehicles abandonats.

Art. 33.- Les persones que desitgin desfer-se de mobles o estris inútils de gran volum, ho podran fer mitjançant el servei de recollida o personal autoritzat, prèvia petició dels interessats. S'ha de telefonar (telèfon gratuït 900 800 883) a les oficines de l'Ajuntament per concretar la recollida (es fa cada 15 dies); els residus s'hauran de disposar al carrer el vespre anterior a la recollida (com a màxim es podran treure 3 residus voluminosos per domicili). Tot i això, podran ser traslladats directament per l'usuari al Punt Verd o lloc que l'Ajuntament designi.

No es recolliran restes d'obra ni residus procedents d'activitats industrials o comercials.

Pel que fa als vehicles abandonats, serà considerat el seu abandonament en els següents casos:

a) Quan hagin passat més de dos mesos des de que el vehicle s'hagi duit al dipòsit després de la seva retirada de la via pública per l'autoritat competent.

b) Quan estigui estacionat durant un període superior a un mes en un mateix lloc i presenti desperfectes que no facin possible el seu desplaçament per mitjans propis o li faltin les plaques de matriculació. En aquest cas serà tractat com a residu urbà d'acord amb la normativa ambiental corresponent.

En el cas vist a l'apartat a) i els vehicles que, tot i tenir indicacions d'abandonament, mantinguin la placa de matriculació o disposin de qualsevol indicació o marca visible que permeti la identificació del seu titular, aquest serà reclamat passats els corresponents terminis, per tal que en el termini de 15 dies retiri el vehicle del dipòsit, tenint sempre en compte que -en cas contrari- serà considerat com a residu urbà.

Igual consideració tindran els vehicles abandonats a zona rústica. En cap cas es permet l'emmagatzematge de vehicles a zona urbana o rústica que no compti amb la llicència d'activitat corresponent.

Els particulars responsables que incompleixin aquesta norma hauran de fer-se càrrec de les despeses de transport i eliminació en el cas de que les suposti l'Ajuntament en primera instància.

CAPÍTOL IV.- Règim jurídic.

Secció 1ª.- Procediment.

Art. 34.- El procediment el comença d'ofici la pròpia administració municipal en funció de l'activitat inspectora i de comprovació pròpia de la seva competència o a instància de part, mitjançant la corresponent denúncia al que preveu aquesta ordenança. Aquest procediment es regirà pel que disposen la normativa de Procediment Administratiu i el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals.

Art. 35.- Qualsevol persona natural o jurídica pot presentar una denúncia a l'Ajuntament per qualsevol infracció de la present ordenança. Si és temeràriament injustificada la denúncia, les despeses que origini la inspecció aniran a càrrec de la persona denunciada.

Secció 2ª Infraccions i sancions.

Art. 36.- Les infraccions dels preceptes d'aquesta ordenança seran sancionades per la Batlia a proposta de l'instructor. Les sancions aplicades a aquestes infraccions seran entre 20 i 600 euros, segons el precepte vulnerat; sense perjudici de l'anterior, la sanció imposada podrà augmentar-se fins al tres-cents per cent en cas de concurrència especial de les agreujants qualificades de perjudici econòmic provocat, grau d'incidència mediambiental o perillositat o alarma social provocada; en l'aplicació de les sancions és tendrà en compte el grau de culpabilitat, l'entitat de la falta comesa, reincidència, intencionalitat i altres circumstàncies pal·liants o agreujants que es puguin presentar.

Les despeses pròpies derivades de l'incompliment dels preceptes d'aquesta Ordenança no tindran la consideració de multa sinó d'obligació pendent de satisfer pel particular i seran exigibles des del moment de la seva determinació.

La responsabilitat de les infraccions serà dels qui per acció o omissió siguin considerats autors de les mateixes; també serà d'aplicació el règim de responsabilitat establert per la normativa de residus i de procediment administratiu general.

Art. 37.- Aplicació de les sancions als preceptes vulnerats.

Per vulnerar l'article 4	multa de 50 a 200 €
Per vulnerar l'article 7.1	multa de 20 a 60 €
Per vulnerar l'article 7.2	multa de 50 a 200 €
Per vulnerar l'article 8	multa de 50 a 200 €
Per vulnerar l'article 9	multa de 20 a 60 €
Per vulnerar l'article 10	multa de 50 a 400 €
Per vulnerar l'article 11	multa de 50 a 400 €
Per vulnerar l'article 12	multa de 50 a 600 €
Per vulnerar l'article 13	multa de 50 a 400 €
Per vulnerar l'article 14	multa de 50 a 400 €
Per vulnerar l'article 15	multa de 50 a 200 €
Per vulnerar l'article 16	multa de 50 a 600 €
Per vulnerar l'article 17	multa de 50 a 200 €
Per vulnerar l'article 18	multa de 50 a 200 €
Per vulnerar l'article 20	multa de 50 a 200 €
Per vulnerar l'article 21	multa de 50 a 600 €
Per vulnerar l'article 22	multa de 50 a 400 €
Per vulnerar l'article 23	multa de 20 a 60 €
Per vulnerar l'article 24	multa de 50 a 400 €
Per vulnerar l'article 25	multa de 50 a 600 €
Per vulnerar l'article 26	multa de 50 a 200 €
Per vulnerar l'article 27	multa de 50 a 400 €
Per vulnerar l'article 28	multa de 50 a 400 €
Per vulnerar l'article 29	multa de 50 a 400 €
Per vulnerar l'article 30	multa de 50 a 400 €
Per vulnerar l'article 31	multa de 50 a 400 €
Per vulnerar l'article 32	multa de 50 a 400 €
Per vulnerar l'article 33	multa de 50 a 600 €

Al marge de les sancions de multa, l'Ajuntament podrà imposar de forma accessòria les sancions de suspensió i/o tancament d'activitat, rehabilitació de la situació anterior o decomís.

Art. 38.- Adopció de mesures provisionals.

A més de les sancions pecuniàries indicades a l'article anterior, abans d'iniciar-se o quan s'hagi iniciat un procediment sancionador, d'acord amb la normativa de procediment administratiu sancionador, el personal municipal o Batlia podran adoptar i exigir alguna o algunes de les següents mesures provisionals:

- a) Mesures de correcció, seguretat o control que impedeixin la continuïtat de la producció del dany.
- b) Precinte d'aparells, equips o vehicles.
- c) Clausura temporal, parcial o total de l'establiment
- d) Suspensió temporal de l'autorització per a l'exercici de l'activitat per part de l'empresa o particular.

Art. 39.- Procediment.

1. No es pot adoptar cap mesura provisional sense la diligència d'audiència prèvia als interessats, llevat que hi hagi raons d'urgència que aconsellin la seva adopció immediata basades en la producció d'un dany greu per a la salut humana o el medi ambient, o en el cas de l'exercici d'una activitat regulada a aquesta ordenança sense la preceptiva autorització o amb aquesta caducada o suspesa, per aquesta raó la mesura provisional imposada s'haurà de revisar o confirmar després de l'audiència als interessats.

A la diligència d'audiència prevista en aquest apartat es donarà a les persones interessades un termini màxim de cinc dies per tal que puguin presentar les al·legacions, documents o informacions que creguin convenients.

2. Les mesures provisionals descrites en el present capítol són independents de les resolucions que sobre la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals puguin adoptar els Jutges dels ordres civil, contenciós administratiu o penal com a conseqüència de l'exercici d'accions de responsabilitat per persones legítimes.

Disposicions finals.

Primera.- Aquesta Ordenança entrarà en vigor el dia següent a la seva publicació en el BOIB.

Segona.- Queden derogades totes les disposicions d'igual o inferior rang que regulin matèries contingudes en la present Ordenança, en el cas que s'oposin o contradiguin el contingut d'aquesta.

El que es fa públic per general coneixement.

Binissalem, 16 d'octubre de 2008.

El Batle, Jeroni Salom Munar.

Transcurrido el plazo de exposición pública de la 'ORDENANZA REGULADORA DE LA LIMPIEZA DE LAS VÍAS PÚBLICAS, INSTALACIONES PÚBLICAS Y DE LA RECOGIDA DE RESIDUOS URBANOS O MUNICIPALES', sin que se hayan presentado reclamaciones el acuerdo de aprobación inicial se ha transformado en definitivo y se transcribe a continuación el texto íntegro de dicha Ordenanza, todo esto en cumplimiento de lo establecido en el artículo 103 de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre, municipal y de régimen local de las Illes Balears, entrando en vigor una vez transcurrido el plazo previsto en el artículo 113 dicha Ley municipal.

ORDENANZA REGULADORA DE LA LIMPIEZA DE LAS VÍAS PÚBLICAS, INSTALACIONES PÚBLICAS Y DE LA RECOGIDA DE RESIDUOS URBANOS O MUNICIPALES

CAPÍTULO 1.- Disposiciones Generales

Artículo. 1.- Esta ordenanza presenta como objetivo regular, partiendo de la competencia municipal, las siguientes actividades:

- a) Limpieza de las vías públicas.
- b) Instalaciones públicas
- c) Recogida de residuos urbanos o municipales; utilización de recipientes.
- d) Recogidas especiales de productos diversos.

Artículo. 2.- En los casos no regulados en esta ordenanza, pero que por sus características o circunstancias puedan estar comprendidos en su ámbito de aplicación, se aplicarán por analogía las normas de esta que tengan similitud con el caso visto.

Los casos mencionados en el artículo 1 que no se desarrollen en esta ordenanza servirán como base de regulación futura.

CAPÍTULO 2.- Vías públicas e instalaciones públicas.

Artículo. 3.- La limpieza de la red viaria pública e instalaciones públicas (calles, plazas, tanto de tránsito rodado como de peatones,) y la recogida de los residuos procedentes de este serán efectuadas por el servicio de limpieza o entidad autorizada con la frecuencia que se considere conveniente para la adecuada prestación del servicio.

La limpieza viaria que hagan los vecinos ante su fachada será siempre recomendable para mantener el pueblo limpio.

Artículo 4.- La limpieza de las vías, zonas comunes, zonas verdes, solares, etc. de dominio particular, se deberá hacer por la propiedad, la cual deberá seguir las directrices que dicte el servicio de limpieza por tal de conseguir unos niveles adecuados.

Aún así, si por cualquier causa la limpia de algunas de estas vías o zonas particulares se deja para los servicios municipales o entidad autorizada, la propiedad será la responsable y estará obligada a pagar la tasa que establezca la ordenanza fiscal pertinente o los gastos sobrevenidos, que le serán imputadas directamente.

Artículo 5.- Las aceras y el resto de la red viaria publica tendran el tratamiento previsto en el artículo 3. Aún así se ruega la colaboración de los ciudadanos por tal que limpien los tramos de acera sitios ante su vivienda y depositen los residuos obtenidos dentro de la basura.

Artículo 6.- Las operaciones de limpieza a las cuales hace referencia el artículo 4 se habrán de efectuar atendiendo las directrices que la autoridad municipal establezca, por tal de coordinar estas con el servicio de recogida de residuos urbanos o municipales.

Artículo 7.- 7.1. No se permite echar a la vía pública ningún tipo de residuos (papeles, plásticos, chicles, latas...) estos, se deben depositar en las papeleras instaladas para tal finalidad. Tampoco se pueden echar ningún tipo de residuos desde los balcones, terrazas o ventanas y de los vehículos tanto si están en marcha como parados

7.2. No esta permitido colocar carteles de publicidad en la vía pública (si no es en los espacios especialmente habilitados para publicidad), y muy especialmente en árboles, fachadas, contenedores, papeleras y otro mobiliario urbano.

La propaganda manual y el reparto domiciliario de publicidad se regirá por la vigente Ordenanza Municipal de Publicidad Dinámica

Artículo 8.- No se puede llevar a cabo ninguna actividad que pueda ensuciar las vías públicas, y de forma especial, la elaboración de hormigón o similares, lavar y limpiar los vehículos o arreglarlos, ni por el personal de los talleres o de las obras, ni por los particulares, ni tampoco manipular o seleccionar los residuos sólidos urbanos.

Especialmente se prohíbe derramar, encima de la calzada o aceras, el agua procedente de aparatos de refrigeración. No esta permitido echar a la vía pública los residuos resultantes de podar o limpiar jardines, patios o terrazas; estas no se podrán depositar en los contenedores sino que se tendran que llevar al punto Verde; si son restos de jardinería de medida pequeña (hojas, hierbas...) y poca cantidad, se pueden depositar dentro del contenedor marrón (de materia orgánica); para restos de medida grande y grandes cantidades se deben llevar al punto Verde.

Artículo 9.- La limpieza de los mostradores, puertas o cortinas de los establecimientos comerciales se llevará a cabo de forma que después quede limpia la vía pública.

Artículo 10.- Los propietarios y conductores de los vehículos que transporten tierra, escombros, materiales polvorientos, hormigón, asfalto o cualquier otra materia que cuando se derrame ensucie la vía pública y/o que, como resultado pueda ocasionar daños a terceras personas, tendrán que tomar todas las medidas necesarias para evitarlos. Si se derramasen, deben recogerlos inmediatamente.

Antes de salir de las obras sitas dentro el caso urbano se tendrá que lavar los bajos y las ruedas de los vehículos para evitar que ensucien las vías públicas. Las empresas constructoras y los propietarios de los vehículos serán los responsables de cumplir o de hacer cumplir lo que determina este artículo.

Artículo 11.- Las personas encargadas o concesionarias de quioscos, paradas en la vía pública y los propietarios de cafés, bares y establecimientos análogos, que lo ocupen con mesas, sillas, están obligadas a mantener limpio el espacio dónde se desarrolla su actividad y sus alrededores durante el horario en qué esta se lleve a término, y a dejarlo tal y como lo hayan encontrado, una vez finalizada.

También esta obligada la gente que realice actividades en los mercados municipales. Estos tendrán que dejar los desechos dentro de bolsas y los cartones para facilitar la recogida al personal de limpieza.

Los propietarios de cafés, bares y establecimientos análogos no podrán en caso alguno almacenar las mesas y sillas en la vía pública. Se exceptúa de esta prohibición, el almacenamiento durante los días de fiestas patronales o de Sa Vermada.

Las mesas, una vez empleadas por los usuarios, tendrán que quedarse limpias y libres de los enseres y objetos propios de la actividad (vasos, platos, servilletas, botellas, periódicos o revistas, ceniceros, etc) Las mesas tendrán que disponer de ceniceros, los cuales se tendrán que limpiar tras ser utilizados. Los propietarios de los bares o establecimientos análogos que ocupen la vía pública tendrán que tener las mesas y sillas bien dispuestas y ordenadas.

Sus titulares, y también los titulares de establecimientos comerciales caracterizados para la venta de artículos las características de los cuales sean susceptibles de producir desechos o residuos no deseados, tendrán que instalar por su cuenta y cargo las papeleras necesarias en su fachada exterior. El Ayuntamiento indicará el tipo, siguiendo las directrices o sugerencias de los servicios municipales de limpieza. La recogida de los residuos depositados en estas papeleras irá con cargo del servicio de limpieza o entidad autorizada.

Artículo 12.- Las personas o empresas que realicen, previa autorización municipal, obras en la vía pública con motivo de canalizaciones, tapado de calas, reformas y obras en general, tendrán que retirar la ruina y los escombros en el plazo de las 48 horas siguientes a la finalización de los trabajos; mientras

tanto los tendrán que dejar totalmente señalizados y debidamente dispuestos en sacos o contenedores destinados a esta finalidad concreta, por tal de no estorbar a la circulación ni de peatones ni de vehículos. La eliminación de este tipo de residuos seguirá las directrices de las ordenanzas sectoriales correspondientes. En caso de incumplimiento, podrá procederse a su recogida y transporte, y se pasará el cargo correspondiente al interesado, esto independientemente de las sanciones que pueda provocar. Si el plazo no es suficiente el peticionario lo hará saber al servicio en un plazo máximo de 48 horas.

En las obras dónde se produzcan cantidades de escombros superiores a 1 m3, las empresas tendrán que utilizar -para su almacenamiento en la vía pública- contenedores adecuados y con sistema de cierre para que no vean los materiales almacenados. Los mencionados contenedores no podrán ser utilizados para depositar productos o residuos que se puedan descomponer o causar malos olores. Deberá figurar obligatoriamente en el contenedor o sacos de obra la identificación de la empresa transportadora.

Los promotores y/o constructores tendrán que ubicar los materiales de construcción, a los lugares autorizados por la policía local o brigada municipal en el momento de la solicitud de ocupación. Estos materiales tendrán que estar dispuestos de tal forma que los fenómenos atmosféricos u otras circunstancias no puedan desperdigarlos.

Las actividades propias de los maestros de obra que tengan incidencia en la vía pública (transportes, restauración o acabamientos de fachadas, reparación de tejados, o similares) se habrán de hacer de la forma más rápida posible y poniendo las medidas necesarias por evitar la suciedad a la vía pública.

En todo caso y en todos los supuestos, una vez finalizada la actividad se dejará la vía pública en iguales condiciones anteriores a la ocupación y/o actividad.

Artículo 13.- Acabada la carga y descarga de cualquier vehículo, el personal de este deberá limpiar las aceras y calzadas que haya ensuciado durante la operación y deberá retirar de la vía pública los residuos abocados.

Los propietarios de los vehículos serán los responsables del incumplimiento de este precepto, y, en caso de que estos no fueran reconocidos, lo serán subsidiariamente los titulares de los establecimientos o fincas donde haya sido efectuada la carga y descarga.

Artículo 14.- El personal de establecimientos o lugares industriales que utilicen para su servicio vehículos de tracción mecánica, o los estacionen temporalmente en la vía pública, tendrán que limpiar debidamente el espacio ocupado por estos.

Este precepto es también aplicable a los espacios reservados para el estacionamiento de camiones y autocares de alquiler; sus propietarios serán responsables de la infracción.

Los vehículos que se consideren abandonados tanto en zonas urbanas como rústicas, tendrán la consideración de residuos y tendrán que ser eliminados conforme indica la normativa vigente. En caso de incumplimiento, el Ayuntamiento podrá adoptar las medidas adecuadas sin perjuicio de cargar los gastos a los particulares responsables.

Artículo 15.- No se permite dejar los excrementos que puedan producir los perros o animales de compañía en los espacios libres públicos o privados de concurrencia pública. Los propietarios o poseedores de estos tendrán que proceder, bajo su única y exclusiva responsabilidad, a la recogida de los excrementos mediante los ingenios o enseres que consideren adecuados y que tendrán que llevar ellos previamente; los habrán de depositar en los recipientes o contenedores de residuos urbanos o municipales autorizados por las ordenanzas municipales de limpieza; su cumplimiento será comprobado por los agentes de la autoridad municipal y/o funcionarios competentes. Asimismo esta totalmente prohibido pasear cualquier tipo de animal en los parques infantiles y zonas públicas de esparcimiento debidamente señalizadas. En el caso de incumplimiento la responsabilidad total será del propietario y podrá tener como consecuencia la confiscación del animal por la autoridad municipal competente y su traslado a un recinto municipal apropiado y el abono de la cantidad estipulada en la ordenanza fiscal de recogida de animales, todo aquello sin perjuicio de la aplicación de la normativa de protección de los animales que viven en el entorno humano vigente.

Los conductores de vehículos de tracción animal y los caballistas están obligados a limpiar las defecaciones que encima de la calzada puedan ser realizadas por el animal de tracción. Serán responsables del incumplimiento de este precepto los propietarios de los animales y subsidiariamente las personas que los lleven.

CAPÍTULO 3.- Fincas, viviendas y establecimientos

Sección 1º.- Operaciones de limpieza.

Artículo 16.- Los propietarios de fincas, viviendas y establecimientos están obligados a tener siempre limpias las diferentes partes de los inmuebles que sean visibles desde la vía pública, de forma que se consiga una uniformidad en su estética de acuerdo con su entorno urbanístico. Esta obligación afecta también los solares no edificados, que se deben cerrar y conservar limpios de hierbas, desechos y residuos en general; queda totalmente prohibido tirar cualquier

tipo de residuo en el solar; en el caso de no respetar esta prohibición el propietario o propietarios serán sancionados por la autoridad competente. El trabajo de limpieza y cierre del solar podrá ser realizado por personal municipal autorizado y los gastos irán con cargo al propietario.

Sección 2ª.- Recogida de residuos sólidos urbanos.

Artículo 17.- Son residuos urbanos o municipales los generados en los domicilios particulares, comercios, empresas, industrias, oficinas o servicios, y también todos aquellos que no tengan la calificación de peligrosos y que por su naturaleza o composición puedan ser considerados como los producidos en los interiores, lugares o actividades.

Asimismo serán también considerados residuos urbanos o municipales, de carácter especial los siguientes:

a. Residuos procedentes de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, a excepción de la rama y el material verde.

b. Muebles, enseres gordos y vehículos abandonados, que tienen la consideración de residuos voluminosos.

Con respecto a la recogida domiciliaria, se consideran usuarios del servicio los propietarios o locatarios de:

a) Viviendas unifamiliares

b) Edificios de más de una vivienda siempre y cuando constituyan, con todas las condiciones, una comunidad en propiedad horizontal.

Se incluyen en este epígrafe las normas que deben cumplir los usuarios del servicio de recogida de residuos urbanos, tanto si son de carácter domiciliario como industrial, de servicios, etc.

Artículo 18.- La recogida de residuos urbanos o municipales (a excepción de los especiales) es establecida por el Ayuntamiento con la frecuencia que crea oportuna y a la hora que se determine. Cualquier cambio de horario y frecuencia se hará público con la antelación suficiente.

La recogida se realizará de la siguiente manera:

- Lunes se recoge la fracción orgánica (cubo marrón) junto con los pañales (dentro de una bolsa separada de basura) y se deben sacar de las 19 h hasta las 20 h

- Martes se recogen los envases (bolsa amarilla o bolsa de plástico) y los pañales (dentro de una bolsa separada de basura) y se deben sacar de las 19 h hasta las 20 h

- Miércoles se recoge la fracción orgánica (cubo marrón) junto con los pañales (dentro de una bolsa separada de basura) y se deben sacar de las 19 h hasta las 20 h

- Jueves por la mañana antes de las 9 h se recoge el cristal (dentro de una bolsa o cubo sin atar) y el papel-cartón (dentro de una bolsa de papel, caja de cartón o atado con un cordel) y el jueves al atardecer se recoge la basura de las 19 h a las 20 h,

- Viernes se recogen los envases y la fracción orgánica de las 19 h a las 20 h

- Sábado no hay recogida

- Domingo se recoge la basura, de las 19 h a las 20 h.

En los edificios que tengan más de una vivienda, se considera que el servicio se presta a los diversos propietarios siempre que constituyan una comunidad, tanto si existe sólo físicamente como si se encuentra legalmente constituida.

Los organizadores de actos y actividades tomarán las medidas necesarias para evitar el ensuciamiento de las vías y espacios públicos; en caso de incumplimiento, el Ayuntamiento podrá cargarles a ellos los gastos derivados de la limpieza.

Artículo 19.- Los residuos urbanos o municipales serán recogidos puerta a puerta y quien los deposite deberá responder de cualquier perjuicio que se produzca por causa de aquellos, independientemente de las acciones de las cuales pueda dar lugar. Nunca se podrán entregar los residuos sólidos urbanos a los operarios encargados de limpiar las calles.

Artículo 20.- Los propietarios de residuos peligrosos están obligados a entregarlos a un gestor de residuos para su valoración o eliminación, a participar en un acuerdo voluntario o convenio de colaboración que comprenda estas operaciones, de acuerdo con aquello que prevé la normativa vigente relativa al transporte de mercancías peligrosas y según el que dispone el artículo 41 del Real decreto 833/1988 o norma que lo sustituya.

El propietario de los residuos está obligado a cumplir las obligaciones que establece la Ley 10/1998, de 21 de abril, de Residuos, el Real decreto 833/1988, por el cual se aprueba el Reglamento para la ejecución de la Ley 20/1986, básica de residuos tóxicos y peligrosos y el Real decreto 952/1997, de 20 de junio, por el cual se modifica el mencionado reglamento. Según lo que establece el artículo 15 del RD 833/1988, se puede hacer un almacenaje temporal de los residuos por un periodo máximo de 6 meses, en contenedores completamente separados por los diferentes tipos y diferenciadas las distintas zonas de almacenamiento.

Cualquier residuo potencialmente reciclable o valorable se deberá destinar a estas finalidades y se tendrá que evitar que sea eliminado en la medida que sea posible. El propietario de residuos está obligado a pagar sus correspondien-

tes precios de gestión.

Artículo 21.- Ningún tipo de residuo sólido podrá ser evacuado por la red de alcantarillado. No está permitida la instalación de destructores domésticos que por sus características evacúen los productos destruidos en la red de saneamiento; tampoco se pueden evacuar por dicha red, alcoholes, pinturas, líquidos inflamables, grasas procedentes de carnicerías, aceites vegetales ni industriales, ni ninguna de las sustancias, materiales o productos incluidos dentro del anexo único del Reglamento municipal sobre el uso de la red de alcantarillado sanitario, o asimilable a los mencionados. Los responsables correrán a cargo con los gastos de limpieza y otros derivados de este incumplimiento.

Artículo 22.- El Ayuntamiento podrá exigir que la basura se deposite dentro de los recipientes que se establezcan en cada tipo de residuo. Para la fracción orgánica se utilizarán bolsas compostables y el cubo del compuesto (nunca bolsas de plástico comerciales); para pocas cantidades de restos de jardinería y vegetales se utilizarán bolsas compostables o se atarán con un cordel.

Para los envases se usará la bolsa amarilla reutilizable o bolsas de plástico.

Para el papel-cartón se utilizarán bolsas de papel, cajas de cartón o se atará con un cordel (nunca bolsas de plástico comerciales).

Para el vidrio se utilizará un cubo o bolsas sin atar.

Los recipientes con los residuos se tendrán que depositar en la vía pública entre las 19 y las 20 h, excepto el vidrio y el papel, que se sacará antes de las 9 h. de cada jueves.

Todos los usuarios del servicio que generen un volumen alto de residuos sólidos urbanos podrán utilizar contenedores de más cabida siempre que cuenten con el visto bueno municipal.

Artículo 23.- Los propietarios o personas que estos designen se ocuparán de llevar a cabo las operaciones de limpieza que exijan los recipientes y contenedores particulares; el incumplimiento de esta obligación será sancionado.

Artículo 24.- Los residuos de centros sanitarios procedentes de quirófanos, curas, etc. tendrán que estar correctamente envasados, para lo cual se tendrán que emplear recipientes especiales. La recogida de estos recipientes se hará por gestor autorizado. Los residuos serán separados de los de comedores, o de viviendas, etc.

El hecho de no cumplir esta obligación será sancionado con multas diarias hasta el momento que se cumpla la norma.

Sección 3ª.- Forma de recogida de los residuos sólidos urbanos.

Artículo 25.- Llevarán a cabo la recogida de los residuos sólidos urbanos los operarios designados por el servicio de recogida.

El personal del vehículo colector correspondiente deberá vaciar el contenido de los recipientes en el camión, los deberá depositar vacíos en el lugar donde estaban y deberá poner las tapaderas a los cubos; Los operarios tendrán que limpiar la suciedad que dejen sobre las aceras o la vía pública en el supuesto de que los recipientes se derramen.

Los propietarios de los animales que mueran en la vía pública, tendrán que retirarlos.

Artículo 26.- Los recipientes utilizados o las bolsas, se tendrán que colocar en la vía pública en la acera de la calzada del propio domicilio o en el lugar señalado por la autoridad municipal.

Los objetos de vidrio, lata o los contruados con materiales inorgánicos que puedan provocar heridas o daños al personal que los maneje, tendrán que ser depositados -para evitar estos perjuicios- dentro de recipientes especiales autorizados.

El incumplimiento de lo que estipula este artículo será sancionado con las multas que establezca esta ordenanza, sin perjuicio de otras responsabilidades a que pueda dar lugar.

Artículo 27.- En las zonas rústicas la recogida de residuos urbanos o municipales se deberá cumplir las normas generales de esta ordenanza, muy específicamente las que a continuación se presentan:

a) Los residuos urbanos o municipales se tendrán que depositar siempre en los contenedores dentro de bolsas de plástico cerradas.

b) El usuario del contenedor está obligado a cerrar la tapa de este tras el vertido.

c) No se pueden depositar en los contenedores objetos metálicos, materia verde, rama, césped, madera, plástico rígido, líquidos, aceites, animales muertos, materiales de construcción, etc.. Estos objetos tendrán que ser trasladados directamente por el usuario a su punto Verde o lugar que el Ayuntamiento designe. El horario del Punto Verde es: días laborables de 9 a 12'30h (mañanas todo el año), y de 16 a 19h (horario de invierno) o de 17 a 20h (horario de verano); los sábados está abierto de 9 a 14h. Este horario podrá sufrir algunos cambios, si bien es responsabilidad municipal la correspondiente publicidad y divulgación a los efectos de su general conocimiento. El Punto Verde es un lugar de depósito de residuos para particulares; quienes ejercen actividad empresarial, industrial, comercial o económica en general han de entregar los residuos de

esta actividad a los gestores de residuos que contraten personalmente.

La recogida de basura en los puntos de rústica será los lunes, miércoles y viernes.

El Ayuntamiento instalará en rústica contenedores específicos para la recogida de las fracciones de vidrio, envases y papel-cartón especialmente, sin perjuicio de otros que puedan ser acordados.

Artículo 28.- Cuando se solicite licencia para edificios y urbanizaciones nuevas o cuando se presente el proyecto tendrán que tener especificaciones y requisitos técnicos de diseño y ejecución que faciliten la recogida selectiva de los residuos mediante su separación: fracción orgánica, papel y cartón, vidrio, envases ligeros, desechos.

Artículo 29.- Cuando los residuos urbanos, por su naturaleza y según opine el servicio de recogida, puedan ser tóxicos, peligrosos, inestables o de características especiales, se exigirá al productor o poseedor de este que, antes de proceder a su recogida, realice un tratamiento para eliminar o reducir tanto como sea posible estas características o que se depositen en la forma y lugar adecuados. En todo caso el Ayuntamiento o la Mancomunidad del Raiguer le informarán de los gestores autorizados para residuos peligrosos del Gobierno de las Islas Baleares.

Artículo 30.- Los establecimientos, comercios y locales públicos o privados donde se produzcan cantidades considerables de residuos se tendrán que atener a las normas y sugerencias del servicio de recogida o personal autorizado. El incumplimiento de este artículo puede suponer el cierre temporal del establecimiento sin perjuicio de la infracción correspondiente.

Sección 4ª.- Recogidas de residuos especiales,

Artículo 31.- Está prohibido depositar los escombros procedentes de cualquier clase de obras dentro de los recipientes destinados a la recogida de residuos.

Artículo 32.- Los transportadores tendrán que justificar siempre, a petición de la autoridad, el lugar del vertido de escombros o de otros materiales de desecho.

Sección 5ª.- Recogida de muebles, enseres inútiles y voluminosos, animales domésticos muertos y vehículos abandonados.

Artículo 33.- Las personas que deseen deshacerse de muebles o enseres inútiles de gran volumen, lo podrán hacer mediante el servicio de recogida o personal autorizado, previa petición de los interesados. Se debe llamar (teléfono gratuito 900 800 883) a las oficinas del Ayuntamiento para concretar la recogida (se hace cada 15 días); los residuos se tendrán que depositar en la calle el anochecer anterior a la recogida (como máximo se podrán sacar 3 residuos voluminosos por domicilio). Aún así, podrán ser trasladados directamente por el usuario a su punto Verde o lugar que el Ayuntamiento designe.

No se recogerán restos de obra ni residuos procedentes de actividades industriales o comerciales.

Con respecto a los vehículos abandonados, será considerado su abandono en los siguientes casos:

a) Cuando hayan pasado más de dos meses desde que el vehículo se haya llevado al depósito tras su retirada de la vía pública por la autoridad competente.

b) Cuando esté estacionado durante un período superior a un mes en un mismo lugar y presente desperfectos que no hagan posible su desplazamiento por medios propios o le falten las placas de matriculación. En este caso será tratado como residuo urbano de acuerdo con la normativa ambiental correspondiente.

En el caso visto en el apartado a) y los vehículos que, todo y tener indicaciones de abandono, mantengan la placa de matriculación o dispongan de cualquier indicación o marca visible que permita la identificación de su titular, este será reclamado pasados los correspondientes plazos, para que en el plazo de 15 días retire el vehículo del depósito, teniendo siempre en cuenta que -de lo contrario- será considerado como residuo urbano. Igual consideración tendrán los vehículos abandonados a zona rústica. En caso alguno se permite el almacenamiento de vehículos en zona urbana o rústica que no cuente con la licencia de actividad correspondiente.

Los particulares responsables que incumplan esta norma tendrán que hacerse cargo de los gastos de transporte y eliminación en el caso de que los soporte el Ayuntamiento en primera instancia.

CAPÍTULO IV.- Régimen jurídico.

Sección 1ª.- Procedimiento.

Artículo 34.- El procedimiento lo empieza de oficio la propia administración municipal en función de la actividad inspectora y de comprobación propia de su competencia o a instancia de parte, mediante la correspondiente denuncia a lo que prevé esta ordenanza. Este procedimiento se registrará por lo que disponen

la normativa de Procedimiento Administrativo y el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.

Artículo 35.- Cualquier persona natural o jurídica puede presentar una denuncia al Ayuntamiento por cualquier infracción de la presente ordenanza. Si es temerariamente injustificada la denuncia, los gastos que origine la inspección irán con cargo a la persona denunciada.

Sección 2ª Infracciones y sanciones.

Artículo 36.- Las infracciones de los preceptos de esta ordenanza serán sancionadas por la Alcaldía a propuesta del instructor. Las sanciones aplicadas a estas infracciones serán entre 20 y 600 euros, según el precepto vulnerado; sin perjuicio de lo anterior, la sanción impuesta podrá aumentarse hasta el trescientos por ciento en caso de concurrencia especial de las agravantes cualificadas de perjuicio económico provocado, grado de incidencia medioambiental o peligrosidad o alarma social provocada; en la aplicación de las sanciones se tendrá en cuenta el grado de culpabilidad, la entidad de la falta cometida, reincidencia, intencionalidad y otras circunstancias agravantes que se puedan presentar.

Los gastos propios derivadas del incumplimiento de los preceptos de esta Ordenanza no tendrán la consideración de multa sino de obligación pendiente de satisfacer por el particular y serán exigibles desde el momento de su determinación.

La responsabilidad de las infracciones será de quienes por acción u omisión sean considerados autores de las mismas; también será de aplicación el régimen de responsabilidad establecido por la normativa de residuos y de procedimiento administrativo general.

Artículo 37.- Aplicación de las sanciones de los preceptos vulnerados.

Por vulnerar el artículo 4 multa de 50 a 200 €

Por vulnerar el artículo 7.1 multa de 20 a 60 €

Por vulnerar el artículo 7.2 multa de 50 a 200 €

Por vulnerar el artículo 8 multa de 50 a 200 €

Por vulnerar el artículo 9 multa de 20 a 60 €

Por vulnerar el artículo 10 multa de 50 a 400 €

Por vulnerar el artículo 11 multa de 50 a 400 €

Por vulnerar el artículo 12 multa de 50 a 600 €

Por vulnerar el artículo 13 multa de 50 a 400 €

Por vulnerar el artículo 14 multa de 50 a 400 €

Por vulnerar el artículo 15 multa de 50 a 200 €

Por vulnerar el artículo 16 multa de 50 a 600 €

Por vulnerar el artículo 17 multa de 50 a 200 €

Por vulnerar el artículo 18 multa de 50 a 200 €

Por vulnerar el artículo 20 multa de 50 a 200 €

Por vulnerar el artículo 21 multa de 50 a 600 €

Por vulnerar el artículo 22 multa de 50 a 400 €

Por vulnerar el artículo 23 multa de 20 a 60 €

Por vulnerar el artículo 24 multa de 50 a 400 €

Por vulnerar el artículo 25 multa de 50 a 600 €

Por vulnerar el artículo 26 multa de 50 a 200 €

Por vulnerar el artículo 27 multa de 50 a 400 €

Por vulnerar el artículo 28 multa de 50 a 400 €

Por vulnerar el artículo 29 multa de 50 a 400 €

Por vulnerar el artículo 30 multa de 50 a 400 €

Por vulnerar el artículo 31 multa de 50 a 400 €

Por vulnerar el artículo 32 multa de 50 a 400 €

Por vulnerar el artículo 33 multa de 50 a 600 €

Al margen de las sanciones de multa, el Ayuntamiento podrá imponer de forma accesoria las sanciones de suspensión y/o cierre de actividad, rehabilitación de la situación anterior o decomiso.

Artículo 38.- Adopción de medidas provisionales.

Además de las sanciones pecuniarias indicadas en el artículo anterior, antes de iniciarse o cuando se haya iniciado un procedimiento sancionador, de acuerdo con la normativa de procedimiento administrativo sancionador, el personal municipal o Alcaldía podrán adoptar y exigir alguna o algunas de las siguientes medidas provisionales:

a) Medidas de corrección, seguridad o control que impidan la continuidad de la producción del daño.

b) Precinto de aparatos, equipos o vehículos.

c) Clausura temporal, parcial o total del establecimiento

d) Suspensión temporal de la autorización para el ejercicio de la actividad por parte de la empresa o particular.

Artículo 39.- Procedimiento.

1. No se puede adoptar ninguna medida provisional sin la diligencia de la audiencia previa a los interesados, salvo que haya razones de urgencia que aconsejen su adopción inmediata basadas en la producción de un daño grave para la salud humana o el medio ambiente, o en el caso del ejercicio de una actividad regulada en esta ordenanza sin la preceptiva autorización o con esta caducada o suspendida, por esta razón la medida provisional impuesta se deberá revisar o

confirmar tras la audiencia a los interesados.

En la diligencia de audiencia prevista en este apartado se dará a las personas interesadas un plazo máximo de cinco días para que puedan presentar las alegaciones, documentos o informaciones que crean convenientes.

2 . Las medidas provisionales descritas en el presente capítulo son independientes de las resoluciones que sobre la solicitud de adopción de medidas provisionales puedan adoptar los Jueces de los órdenes civiles, contencioso administrativo o penal como consecuencia del ejercicio de acciones de responsabilidad para personas legítimas.

Disposiciones finales.

Primera.- Esta Ordenanza entrará en vigor el día siguiente a su publicación en el BOIB.

Segunda.- Quedan derogadas todas las disposiciones de igual o inferior rango que regulen materias contenidas en la presente Ordenanza, en el supuesto de que se opongan o contradigan el contenido de esta.

Lo que se hace público por general conocimiento.

Binissalem, 16 d'octubre de 2008.
El Alcalde, Jeroni Salom Munar.

— O —

Ajuntament de Bunyola

Num. 20156

Havent transcorregut el termini de trenta dies de l'exposició pública de l'aprovació inicial de l'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE PREVENCIÓ DE LA CONTAMINACIÓ ACÚSTICA, havent-se presentat una al·legació en data 4 de juliol de 2008, s'ha estimat l'esmentada al·legació i s'ha aprovat definitivament l'ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE PREVENCIÓ DE LA CONTAMINACIÓ ACÚSTICA, mitjançant acord del Ple de l'Ajuntament de Bunyola, adoptat en sessió ordinària, celebrada el dia 9 de setembre de 2008. Per això, i en compliment del disposat als articles 102 i 103 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, juntament amb el previst als articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del règim local tot seguit, es publica el text íntegre de l'esmentada ordenança:

‘ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE PREVENCIÓ DE LA CONTAMINACIÓ ACÚSTICA (PROTECCIÓ CONTRA SOROLLS I VIBRACIONS)

PREÀMBUL

Fins fa pocs anys no s'havia començat a prendre consciència de la gravetat dels efectes de la contaminació acústica sobre la persones, de fet, ha estat en 1972, en el Congrés del Medi ambient organitzat per l'ONU a Estocolm, quan el soroll va ser reconegut com un agent contaminant. En l'actualitat es considera que és la modalitat més molesta i que major incidència tenen en el benestar ciutadà.

Ja que l'Ajuntament de Bunyola no disposa d'Ordenança Municipal en aquesta matèria, s'imposa la necessitat d'aprovar la nostra Ordenança Municipal de prevenció de la contaminació acústica (protecció de sorolls i vibracions) cercant un model de Municipi més ecològic i sostenible, en el qual es combinin els interessos dels titulars de les activitats i dels ciutadans en els seus vessants de productors de contaminació acústica, amb els drets fonamentals al descans i a la intimitat de la totalitat dels veïns.

En definitiva, amb la present Ordenança s'ha pretès, fonamentalment, l'e laboració d'un text normatiu que adaptat a les necessitats del municipi i tenint com a base l'establert a nivell autonòmic (Llei 1/2007, de 16 de març, contra la contaminació acústica de les Illes Balears, publicada al BOIB núm. 45 de 24-03-2007), reguli la incidència que en quant a la contaminació acústica (sorolls i vibracions) dintre del terme municipal de Bunyola, puguin tenir les activitats i/o focus sorollosos inclosos en el seu camp d'aplicació.

Bunyola, febrer 2008

INDICE

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte de l'Ordenança.

Article 2. Àmbit.

Article 3. Obligatorietat.

Article 4. Procediment Exigència.

Artículo 5. Autoritzacions ambiental.

Artículo 6. Edificis de nova construcció.

Artículo 7. Acció Pública.

Article 8. Definicions.

TÍTOL II. OBJECTIUS DE QUALITAT ACÚSTICA.

CAPÍTOL I. Àrees de sensibilitat acústica.

Article 9. Definició de les àrees de sensibilitat acústica.

Article 10. Classificació de les àrees de sensibilitat acústica.

Article 11. Criteri de delimitació.

Article 12. Límits de nivells sonors.

Article 13. Revisió de les àrees de sensibilitat acústica

CAPÍTOL II. Mapes de soroll i plans d'acció.

Article 14. Definició i característiques dels mapes de soroll

Article 15. Aprovació dels mapes de soroll.

Article 16. Plans acústics d'acció.

CAPÍTOL III. Zones de Prevenció Acústica.

Article 17. Normes generals de prevenció.

CAPÍTOL IV. Criteris de qualitat Acústica i Vibracions. Nivells de Pertorbació.

Article 18. Normes Generals.

Article 19. Zonificació acústica dels ambients exteriors.

Article 20. Qualitat acústica dels ambients interiors.

Article 21. Qualitat dels ambients interiors en relació amb les vibracions.

TÍTOL III. REGIMEN D'ACTIVITATS SINGULARS.

CAPÍTOL I. Vehicle a motor.

Article 22. Condicions dels Vehicles.

Article 23. Silenciadors. Excés de càrrega.

Article 24. Botzines i senyals acústics.

Article 25. Límits de nivells sonors per a vehicles.

CAPÍTOL II. Treballs en la Via Pública.

Article 26. Aplicació i Horaris.

Article 27. Activitats de càrrega i descàrrega

Article 28. Altaveus i similars.

CAPÍTOL III. Normes per a les activitats d'oci, espectacles, recreatives, culturals i d'associacionisme per als actes sorollosos en la via pública.

Article 29. Activitats en locals tancats, actes i activitats d'oci a l'aire lliure.

CAPÍTOL IV. Maquinària i Instal·lacions.

Article 30. Muntatge d'instal·lacions.

Article 31. Projectes d'instal·lació.

Article 32. Separació de parets.

Article 33. Serveis generals

Article 34. Conduccions de fluids.

CAPÍTOL V. Edificació i Tancaments.

Article 35. Absorció acústica.

Article 36. Condicions generals d'aïllament.

Article 37. Instruments musicals i aparells electrònics.

Article 38. Prescripcions per a protecció de l'ambient exterior i interior.

CAPÍTOL VI. Activitats vàries.

Article 39. Classificació d'avisadors acústics (alarmes i sirenes).

Article 40. Limitacions de tonalitat.

Article 41. Requisits de les alarmes del Grup 1

Article 42. Requisits de les alarmes del Grup 2

Article 43. Requisits de les alarmes del Grup 3

Article 44. Manteniment i proves

Article 45. Veïnatge

Article 46. Animals domèstics.

Article 47. Sistemes de protecció antirrob

Article 48. Horari de compliment.

Article 49. Prohibicions en habitatges.

Article 50. Comportament cívic.

Article 51. Explosions de petards i focs artificials.

CAPÍTOL VII. Sorolls d'Activitats.

Article 52. Funcionament de les Activitats

Article 53. Activitats industrials i comercials.

Article 54. Activitats de pública concurrència.

CAPÍTOL VIII. Zones Especials.

Article 55. Definició.

Article 56. Declaració, efectes, i vigència.

TÍTOL IV. NORMES DE CONTROL I DISCIPLINA ACÚSTICA.