

|      |              |            |           |           |
|------|--------------|------------|-----------|-----------|
| 5459 | Maria Marta  | Minteguia  | X4372819j | Illetes   |
| 5460 | Hector Andr  | Ayala      | Baez      | Illetes   |
| 5461 | Antonio      | Vicente    | Berrid    | 45050064x |
| 5462 | Herbert      | Kruckenber | X2353094x | Illetes   |
| 5463 | Lucie        | Kruckenber | X2386608j | Illetes   |
| 5465 | Monica Laura | Perez      | Peðafñ    | Illetes   |
| 5466 | Miguel Angel | Zubieta    | Pardo     | 43180979c |
| 5467 | Errol        | Watson     | X2705073c | Illetes   |
| 5468 | Louis        | Watson     | X3547486n | Illetes   |
| 5469 | Karen Vanesa | Madrid La  | Gomez     | Illetes   |

De acuerdo con los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de Noviembre, de 'Régimen Jurídico de las Administraciones y del Procedimiento Administrativo Común' (B.O.E. 285, de 27 de Noviembre de 1992), se hace pública la iniciación de expedientes de baja del Padrón Municipal de Habitantes instruidos por éste Ayuntamiento a las personas que seguidamente se relacionan, después de no haberse podido efectuar la pertinente notificación.

Los correspondientes expedientes se encuentran en la Unidad de Población de éste Ayuntamiento, donde se puede ejercer el derecho de alegar lo que estimen conveniente, y la aportación o propuesta de las pruebas que estimen convenientes, dentro del termino de quince días hábiles desde la publicación en el Boletín Oficial de las Islas Baleares.

Una vez pasado el mencionado termino sin que se haya utilizado el derecho de presentar alegaciones o aportar pruebas, de acuerdo con el artículo 72 del vigente 'Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales' se tramitará el expediente al 'Consejo de Empadronamiento', para que emitan el oportuno informe.

Calvià 15 de Julio del 2005  
El Batle

— o —

## Ajuntament de Capdepera

Num. 12456

Una vegada aprovada inicialment l'ordenança municipal de neteja, deixalles i residus sòlids urbans per l'Ajuntament Ple en sessió de dia 29 d'abril de 2005 i exposada al públic mitjançant edicte al tauler d'edicte de l'ajuntament i publicació al BOIB núm. 79 de 24.05.2005.

Atès que durant el termini d'exposició pública no s'hi ha presentat cap reclamació, esdevé aprovada definitivament i es publica l'acord d'aprovació inicial elevat a definitiu i el text íntegre de l'ordenança en compliment del disposat a l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Capdepera, 30 de juny de 2005  
El Batle, Signat: Joan Ferrer Flaquer

II.- EXP 81AG/05: ORDENANÇA MUNICIPAL DE NETEJA, DEIXALLES I RESIDUS SÒLIDS URBANS.- El Consistori examina l'expedient 81AG/2005, relatiu a l'Ordenança municipal de neteja, deixalles i residus sòlids urbans.

Vist el dictamen emès per la Comissió Informativa Municipal de Medi Ambient, de 10 de març de 2005.

Vist l'informe emès per Secretaria, de 26 d'abril de 2005.

Vist l'art. 49 i 70.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local segons la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril i modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la modernització del govern local.

Per UNANIMITAT dels reunits, sent tretze el nombre legal de membres del Consistori i tretze els assistents, s'acorda:

1r.- Aprovar inicialment l'Ordenança municipal de neteja, deixalles i residus sòlids urbans.

2n.- Exposar al públic l'expedient, previ anunci al BOIB, durant el termini de 30 dies, i donar audiència als interessats per a la presentació de reclamacions i suggeriments.

Aquesta aprovació inicial esdevindrà definitiva, de forma automàtica, si transcorregut l'esmentat termini d'exposició no s'hi interposen reclamacions.

ORDENANÇA MUNICIPAL DE NETEJA, DEIXALLES  
I RESIDUS SÒLIDS URBANS

TÍTOL I. DISPOSICIONS PRELIMINARS

Article 1. La present Ordenança té per objecte, en el marc de les competències municipals, regular la neteja pública i la recollida de les deixalles i els residus sòlids urbans del municipi de Capdepera, amb les següents finalitats:

1.-La protecció, a l'àmbit dels mitjans i els instruments proposats per aquesta Ordenança, de la salut i la higiene públiques, del medi ambient i l'entorn urbanístic.

2.-L'establiment de les normes de comportament, participació i col·laboració ciutadana pel que fa a la neteja pública i a la recollida de residus sòlids urbans.

3.-La regulació de la prestació dels serveis municipals de neteja viària i recollida de residus sòlids urbans.

Article 2. Són d'aplicació les normes de l'Estat, de la Comunitat Autònoma i de règim local sobre la matèria, directament o supletòria, així com les disposicions de les administracions competents, de la Batlia i del servei, segons rang i competència.

### TÍTOL II. NETEJA

#### Capítol I. Del servei de neteja viària

Article 3. És competència reservada a l'Ajuntament la prestació del servei de neteja viària, gestionat a través de qualsevol de les formes previstes en la normativa de règim local.

Article 4. El servei de neteja viària es prestarà amb caràcter obligatori a:

Vies i camins públics municipals, incloses les voravies, voreres d'emergència i calçades.

Parcs, jardins, zones verdes i la resta d'espais lliures públics municipals.

Qualsevol altres espais i béns de domini i ús públic municipal, amb les excepcions previstes en aquest títol.

Espais privats d'ús públic, llevat del que preveu l'article 6 d'aquesta Ordenança.

Article 5. S'entén per neteja pública viària l'eliminació de la brutor ordinària a l'àmbit descrit a l'article anterior, aplicant els mitjans, les tècniques i el pla de treball que es considerin més adequats i convenient en cada moment i en relació amb el tipus de residu i l'espai de què es tracti.

No té la consideració de brutor ordinària, entre d'altres, la produïda a conseqüència de:

Accidents o altres circumstàncies imprevisibles de força major.

Activitats mercantils, d'espectacles o recreatives, socials i similars que, realitzades mitjançant l'ocupació o la utilització de vies o espais lliures de domini i ús públic, ocasionin una brutor superior o diferent de l'habitual

Tals residus o brutors no ordinaris tenen la consideració d'especials, conformement al que disposa el capítol III del títol III d'aquesta Ordenança.

Article 6. La neteja viària i el manteniment i conservació de papereres, contenidors i qualsevol dels elements fixos o mòbils destinats a la recollida de rebuigs i residus instal·lats a les vies i espais públics i espais privats d'ús públic són a compte dels propietaris i/o dels promotors urbanístics, mentre no siguin formalment rebuts per l'Ajuntament.

Article 7. Correspon al batle l'ordenació, direcció, inspecció i impuls de la prestació del servei.

Article 8. Quan s'atorgui per mitjà de llicència, concessió o una altra forma d'autorització administrativa, l'ús privatiu i/o anormal de zones de les vies i espais públics de zones de les vies i espais lliures públics per a la realització de qualsevol tipus d'activitat, l'òrgan municipal competent per a l'atorgament obligarà el titular d'aquella a assumir, a compte i càrrec seu, la neteja de la zona o espai ocupat i de la seva àrea d'influència, en la forma que es determini en cada cas.

Article 9. L'Ajuntament o l'entitat gestora del servei de neteja viària, a petició dels interessats i tenint en compte la conveniència del servei, pot concertar la neteja de les vies i espais privats de concurrència pública i/o subjectes a servitud pública de pas.

Article 10. L'òrgan municipal competent ha de determinar en cada cas a quin departament, servei, organisme autònom o entitat gestora correspon la neteja d'elements, instal·lacions, mobiliari urbà i espais afectes a serveis, la titularitat o competència administrativa dels quals els correspongui. Això sense perjudici que es pugui concertar que sigui prestat subsidiàriament pel servei encarregat de la neteja viària, amb la compensació econòmica prèvia que escaigui i sempre que resulti adequat i convenient als interessos d'aquell.

Capítol II. De la cooperació ciutadana

## Secció 1. Normes generals

Article 11. La totalitat dels residents i transeünts de Capdepera estan obligats a prevenir i evitar l'embrutament del municipi, d'acord amb el que preveu aquesta Ordenança i les disposicions de la Batlia que la despleguen.

Article 12. L'Ajuntament ha de potenciar i afavorir les accions que, en matèria de neteja pública col·lectiva, desenvolupi la iniciativa privada, fomentant les accions que tendeixin a incrementar la qualitat de la vida al municipi, la protecció del seu ornament i l'entorn mediambiental.

Article 13. Queda prohibit:

1.-Tirar a les vies i espais lliures públics o privats de concurrència pública tot tipus de rebuigs, deixalles o residus que embruten el municipi, molt especialment i entre altres: llosques, masticables, clovelles, peladures, papers, plàstics, embolcalls, llaunes, envasos, botelles i similars. Els qui desitgin desprender-se'n els han de depositar a les papereres o recipients específics disposats a l'efecte a les vies o espais lliures públics.

2.-Escopir, defecar o orinar a les vies i espais públics.

3.-Espolsar estores, robes i ormejos domèstics, des de balcons o buits oberts a façanes sobre les vies i espais lliures públics o tirar des d'aquests qualsevol tipus de deixalla, residu sòlid o líquid. Aquesta prohibició també afecta els qui efectuin les dites operacions des de les plantes baixes o a la mateixa via o espai lliure públic.

4.-L'abocament o el degoteig de líquids damunt la via pública produïda pel reg de plantes, neteja de terrasses i balcons o els desguassos d'aparells de refrigeració, climatització o extracció d'aire viciat.

5.-Buidar o evacuar aigua bruta damunt les vies i espais lliures públics.

6.-Dipositar o estacionar a les voravies, voreres de seguretat o calçades qualsevol tipus d'objectes o materials que obstaculitzin o impedeixin la prestació normal del servei de neteja viària.

7.-Tirar cap a l'exterior, damunt les vies o espais lliures públics, residus procedents de l'agranada o neteja dels habitatges, comerços oficines i altres locals, edificis i recintes.

8.-Buidar o evacuar aigua de les piscines damunt les vies i espais lliures públics

9.-Dipositar residus sòlids urbans a papereres i dipòsits semblants, l'ús dels quals es reserva exclusivament als produïts ocasionalment pels vianants.

10.-El vessament o l'abandonament de residus o deixalles, qualsevol que en sigui la natura, proporció o quantitat, a les platges o zones costaneres o abocar-los a la mar.

11.-Netejar i rentar vehicles a les vies i els espais lliures públics quan n'impliqui l'embrutament perquè s'aboquen o dipositen residus sòlids o líquids, així com l'embrutament de la via o espai públic com a conseqüència de reparacions mecàniques i d'altres tipus sobre vehicles que impliquin l'abocament o el dipòsit de residus líquids o sòlids.

## Secció 2. Normes específiques

Article 14.

14.-1. La circulació de cans i la resta d'animals de companyia, pel que fa a l'embrutament de les vies i els espais lliures públics o privats de concurrència pública, amb motiu de les seves defecacions i/o dejeccions, s'ha d'ajustar al que disposa l'Ordenança municipal per a la inserció d'animals de companyia en la societat urbana, i al marge del que estableix l'ordenança municipal d'animals, queda prohibit:

Deixar els excrements que puguin produir els cans o animals de companyia en els espais lliures públics o privats de concurrència pública. Els propietaris d'aquests hauran de procedir, sota la seva única i exclusiva responsabilitat, a la recollida d'excrements i els hauran de depositar en els recipients o contenidors autoritzats per l'ordenança municipal de neteja. El seu compliment serà comprovat pels agents de l'autoritat municipal o funcionaris competents.

Així mateix, és totalment prohibit passejar qualsevol tipus d'animal per les platges, parcs infantils i zones verdes degudament senyalitzades.

14.-2. És responsable de qualsevol acció contrària al que disposa la present Ordenança la persona que condueixi l'animal en el moment de la infracció i, subsidiàriament, el propietari d'aquest.

Article 15. Els usuaris de platges i zones costaneres estan obligats a dipositar els residus i deixalles que produeixen als recipients habilitats amb aquest efecte. Si no n'hi hagués, els han de recollir i conservar per al tractament posterior com residus domèstics.

En el supòsit que, conformement amb el que s'estableix a l'article 9 de la present Ordenança, correspongués al titular administratiu d'una concessió o llicència d'activitat sobre platges o zones costaneres la neteja de la superfície d'ocupació i/o l'àrea d'influència, els residus que en procedeixen es dipositaran, exclusivament, dins bosses tancades i als contenidors instal·lats amb aquest fi, i es tractaran com residus urbans.

Article 16. Al marge del que estableix la normativa en matèria de trànsit i seguretat vial, s'han d'observar les normes següents:

1.-Els conductors de vehicles que transportin materials pulverulents, papers, cartons o qualsevol altra matèria disseminable, estan obligats a cobrir la càrrega amb lones, veles o elements semblants i a adoptar les mesures necessàries per impedir que els productes caiguin damunt les vies i els espais lliures públics. Les empreses constructores i els propietaris dels vehicles seran els encarregats de complir o fer complir aquest article.

2.-Un cop finalitzades les operacions de càrrega i descàrrega, cal procedir, immediatament, a netejar les voravies, voreres de seguretat i calçades de l'embrutament produït durant les operacions, així com dels elements del vehicle que poguessin embrutar. Aquesta obligació l'assumirà el propietari o conductor del vehicle i, subsidiàriament, el propietari o titular de la finca o establiment per al qual s'hagi efectuat la càrrega i/o descàrrega.

3.-Els responsables d'indústries, comerços, empreses constructores i altres establiments que utilitzin per al seu servei zones de les vies i espais públics mitjançant l'ocupació habitual amb vehicles de tracció mecànica, estaran obligats a netejar-les i eliminar-ne els vessaments d'olis, greixos i productes semblants produïts per aquests.

Article 17. Els serveis de transport urbà de viatgers s'han de regir, pel que fa a prevenir i evitar l'embrutament de les vies i els espais lliures públics, al marge de les disposicions de la secció 1 d'aquest capítol, pel que disposa el reglament municipal de transport en automòbils lleugers.

Sense perjudici del compliment del que estableix el paràgraf anterior, els conductors i/o propietaris d'aquests han de retirar immediatament els residus sòlids que es produeixin amb motiu de la circulació i/o l'estacionament dels vehicles a les vies i els espais lliures públics i dipositar-los als llocs o dipòsits habilitats a l'efecte, així com netejar amb aigua la zona en què s'hagin abocat els de naturalesa líquida. La responsabilitat dels conductors i propietaris és solidària.

Article 18. Sense perjudici del que estableix l'Ordenança de publicitat dinàmica i la resta de normativa municipal aplicable en matèria d'ordenació de les activitats publicitàries, es prohibeix:

1.-Col·locar cartells i adhesius fora dels llocs que hagi establert l'Ajuntament amb caràcter general o en l'autorització administrativa corresponent.

2.-Fer pintades o grafitis damunt elements estructurals, calçades, voreres, mobiliari urbà, murs, parets, façanes i la resta de superfícies visibles des de les vies i els espais lliures públics. Són responsables solidaris de l'incompliment del que disposen els apartats anteriors la persona o empresa que l'executi i les empreses o entitats que es beneficiïn de l'activitat promocional.

3.-Esqueixar, arrancar i/o tirar a les vies o espais lliures públics cartells, anuncis, pancartes o altres elements de publicitat estàtica.

4.-Publitràmesa. Aquesta pràctica s'haurà de realitzar de manera que la propaganda quedi totalment dins les bústies o en el seu defecte completament ficada a la persiana o porta, per evitar l'embrutament de la via pública. L'empresa anunciant serà responsable.

Article 19. La neteja de mostradors, portes, tendals o cortines i vidres d'establiments, habitatges, oficines i despatxos s'ha de fer de manera que no embruti les vies o els espais lliures públics.

Els residus procedents d'agranar els espais privats de reculada, patis i passos de propietat privada, l'interior de locals, establiments i finques urbanes, s'han de recollir i tractar com a residus domèstics. Es prohibeix tirar-los a la via pública, papereres, la xarxa de clavegueram, als escocells o zones terroses i a altres espais lliures públics. A les zones turístiques aquestes operacions s'hauran de dur a terme abans de les 10'30 del matí i a la resta del municipi abans de les 11'00 hores.

Article 20. Els qui realitzin obres a les vies i espais lliures o públics o els utilitzin amb motiu de fer-ne, hauran d'adoptar les mesures correctores necessàries per evitar embrutar-los, la disseminació de materials pulverulents i altres residus i deixalles, netejant i recollint el que s'hagi disseminat amb un termini màxim de 48 hores, dipositant-ho als contenidors o saques d'obres o transportant-ho perquè es dipositi posteriorment en abocadors autoritzats.

Sense perjudici de les condicions determinades a la llicència o autorització que empari l'execució de tals obres, instal·lacions o treballs, d'acord amb la normativa urbanística i sobre l'ocupació i activitats en espais lliures públics o d'ús públic, s'han d'observar les següents mesures preventives:

1.-Les superfícies immediates a les autoritzades per a la realització de pavimentacions, rases, sondatges, canalitzacions, connexions i qualsevol altre tipus d'obres, s'han de mantenir netes de tota classe de materials residuals o disseminables.

2.-La càrrega i descàrrega de materials s'ha de fer al recinte o a les zones prèviament tancades. S'hi han d'instal·lar conductes per a la càrrega i descàrrega de materials de construcció i enderrocament per tal d'impedir embrutar i el risc per a la seguretat de persones i béns.

2.-Els materials de subministrament i els residuals s'han de dipositar exclusivament a l'interior del recinte de l'obra o de la zona acotada de la via o espai lliure públic autoritzada. Amb l'autorització prèvia municipal es poden dipositar en contenidors en la forma i la quantia que determini la corresponent llicència administrativa. Fora d'aquests supòsits, no es poden realitzar-se aquests dipòsits sobre les vies i els espais lliures públics.

3.-Les operacions complementàries d'obres i instal·lacions, com pastar, serrar, llimar, soldar, etc., s'han d'efectuar en qualsevol cas a l'interior de l'immoble, solar o zona acotada de les vies o espais lliures públics determinats a la corresponent autorització administrativa.

4.-Es prohibeix l'abandó, l'abocament o el dipòsit de qualsevol material de deixalla o residual, sòlid o líquid, d'obres o instal·lacions a les vies i espais lliures públics, solars i descampats. Els responsables d'aquestes actuacions, a càrrec seu, han de retirar-los i dipositar-los a abocadors autoritzats.

Són responsables solidaris de les infraccions del que disposa el present article els contractistes, promotors i tècnics-directors de les obres i instal·lacions.

#### Article 21.

21.-1. Els abocaments o dipòsits de residus urbans només es poden efectuar als punts disposats a aquest efecte pel servei, per la qual cosa queda prohibit abandonar, abocar o dipositar substàncies, objectes, materials, residus, rebuigs, etc. a:

Les vies i els espais lliures públics.

Espais privats d'ús públic (zones de reculada, passos i similars)

Solars, descampats i immobles o finques de propietat privada

21.-2. Els responsables de tals actuacions els han de retirar i entregar, a compte seu, al lloc i en la forma prescrits a la present Ordenança.

21.-3. Independentment del que disposen els apartats anteriors, el posseïdor i/o el propietari dels immobles descrits a l'apartat anterior tenen l'obligació de mantenir-los degudament closos i tancats, lliures de deixalles i residus, en les degudes condicions d'higiene, salubritat, seguretat i ornament públic, lliures de rates i insectes, sense perjudici de repercutir en qui pertorqui, si s'escau, els costos de les operacions de neteja i sanejament.

### TÍTOL III. DEIXALLES I RESIDUS

#### Capítol I. Generalitats

Article 22. S'entenen per residus sòlids urbans, o domèstics, els generats a l'activitat normal dels habitatges, així com dels edificis públics o privats, oficines, comerços, indústries i serveis que, per la seva naturalesa o composició, s'assimilïn als dels habitatges.

Així mateix seran també considerats residus urbans els següents:

1.-Residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes i platges, llevat del material verd i la rama.

2.-Mobles, estris grossos i vehicles abandonats, que tenen la consideració de residus voluminosos o deixalles.

3.-Els propietaris de finques, habitatges i establiments estan obligats a tenir sempre netes les diferents parts dels immobles que siguin visibles des de la via pública, de manera que s'aconsegueixi una uniformitat en la seva estàtica, d'acord amb el seu entorn urbanístic. Aquesta obligació afecta també els solars no edificats, que han d'estar tancats i s'han de conservar nets d'herbes, deixalles i residus en general, en el cas de no respectar aquesta prohibició el propietari serà sancionat per l'autoritat competent. La feina de neteja de solar podrà ser realitzada per personal autoritzat i les despeses aniran a càrrec del propietari.

No són residus urbans aquelles matèries o substàncies perilloses, infeccioses, tòxiques o explosives.

Article 23. S'exclouen expressament de la regulació de la present ordenança:

1.-Els residus radioactius.

2.-Els residus tòxics i perillosos.

3.-Els residus explosius, oxidants o inflamables.

4.-Els residus infecciosos i/o biocontaminants.

5.-Els residus resultants de la prospecció, extracció, tractament i emmagatzematge de recursos minerals i de l'explotació de canteres.

6.-Els residus d'explotacions agrícoles i ramaderes generats i/o utilitzats en el marc d'explotacions agropecuàries.

7.-Els residus que es gestionen com aigües residuals.

8.-Els efluvis gasosos emesos a l'atmosfera.

9.-Qualsevol altres que siguin objecte de regulació específica.

#### Article 24. Responsables.

La recollida dels residus a què es refereix el present títol serà mitjançant la Deixalleria o els punts indicats per aquests tipus de residus per part de l'Ajuntament de Capdepera.

No obstant el que disposa el paràgraf anterior, l'Ajuntament de Capdepera només estarà obligat a recollir els residus municipals generats en terrenys classificats com a sòl urbà que, a més, comptin amb camins, places, carrers o passeigs de domini i ús públics, la conservació i la policia dels quals siguin de competència municipal i permetin el trànsit dels vehicles adscrits al servei de recollida.

A l'efecte de pagament de les corresponents tarifes es considera que es presta el servei de recollida de residus municipals quan existeix un punt de recollida situat a una distància igual o inferior a 500 metres del portal a la via pública de l'usuari, independentment que aquest faci o no ús del servei.

#### Article 25. Prohibicions.

Queda prohibit:

1.-cap tipus de residu no pot ser evacuat per la xarxa de clavegueram, fins i tot en el supòsit que s'hagi triturat

2.-Manipular els residus un cop deixats en els punts de dipòsit, tant si estan en contenidors com fora d'aquests.

3.-Abandonar un vehicle a la via pública o zona rústica.

4.-Dipositar en els contenidors fems que no vagin degudament tancats en bosses de plàstic impermeables i resistent.

5.-Els residus i deixalles només es poden dipositar als contenidors i/o punts de recepció dipositats a aquest efecte o entregar al personal de recollida que estigui autoritzat.

6.-El vertit de líquids al contenidor haurà de ser objecte de saturació amb un material absorbent (arena, serradís...) per evitar el seu vessament.

7.-Dipositar bosses o qualsevol altre recipient no autoritzat que contengui fems a la calçada o vorera.

#### Article 26. Horari

El servei municipal competent ha de dur a terme la recollida amb la freqüència i l'horari que en cada moment i cas es considerin oportuns; qualsevol canvi o freqüència es farà públic amb l'antelació suficient.

S'entén que el servei de recollida genèrica (no selectiva) de residus està disponible quan existeix un punt de dipòsit a una distància igual o inferior a 500 metres de la propietat privada. La distància màxima als punts de recollida selectiva és la que determina la normativa aplicable a cada tipus de residu.

#### Article 27. Quantitat

Tots els usuaris del servei (tant particulars com a negocis) que generin un volum de residus sòlids superior a 200 litres diaris no podran utilitzar els contenidors d'ús domèstic, ja que tenen la categoria de grans productors. A part tots aquells que generin més de 200 litres estan obligats a emprar com a recipient exclusiu els contenidors normalitzats que permetin la descàrrega automàtica en els camions del servei.

El contenidor l'hauran de tenir dins la seva propietat i només el col·locaran a la via pública (al lloc assenyalat) quan hagi de passar el servei de recollida. El contenidor ha d'estar degudament identificat amb el nom de la persona física o jurídica a la qual pertanyen.

#### Capítol II. Recollida de residus domèstics

##### Secció 1: Recollida contenidors RSU.

#### Article 28. Normes a complir per l'empresa de recollida.

El servei de recollida haurà de buidar el contingut dels contenidors al camió i els haurà de dipositar tancats al seu lloc. També hauran de netejar la brutor que generin a la via pública quan realitzen els servei de recollida.

Assignar el lloc per a la ubicació dels contenidors correspon al servei de recollida i l'ajuntament; el dit lloc podrà ser canviat, per petició raonada, en base a circumstàncies específiques d'aquesta zona. La distància entre la porta de la finca o planta baixa de l'usuari i el contenidor més proper no podrà ser superior a 100 metres en el cas urbà.

#### Article 29. Forma de lliurament.

A les zones de recollida mitjançant contenidors l'usuari haurà de complir les normes generals d'aquesta ordenança i les que a continuació es presenten:

1.-Els residus urbans s'hauran de dipositar sempre en els contenidors dins les bosses de plàstic tancades.

2.-El dipòsit de residus orgànics als contenidors genèrics s'ha de fer entre les 20'00 i les 05'00 hores.

3.-L'usuari del contenidor està obligat a tancar-ne la tapa després de l'abocament.

4.-No es poden dipositar en els contenidors objectes metàl·lics, matèria verda, rama, gespa, fusta, plàstic rígid, materials de construcció, etc., que puguin espatllar el sistema de compressió dels vehicles de recollida. Aquests objectes ha de ser traslladats a la deixalleria municipal o sol·licitar a l'Ajuntament els servei de recollida especial de voluminosos que es gratuït.

5.-Aquestes normes estaran reflectides als contenidors de residus sòlids urbans.

Als llocs on està implantat el sistema de recollida mitjançant contenidors soterrats, el dipòsit dels residus urbans a les corresponents bústies es pot realitzar a qualsevol hora del dia.

## Secció 2. Recollida selectiva de residus (iglés).

Aquests contenidors són exclusius per l'ús domèstic. La seva ubicació correspon a l'Ajuntament.

### Article 30. Descripció

El servei de recollida selectiva s'ha de realitzar, a les zones on no estigui implantada la recollida selectiva porta a porta, mitjançant contenidors específics habilitats a les vies públiques i àrees d'aportació voluntària d'acord amb el següent criteri de separació i després de la designació dels emplaçaments més idonis:

Recollida de vidre  
Recollida de paper i cartó  
Recollida d'envasos lleugers  
Recollida de piles  
Altres

L'Ajuntament ha d'habilitar a les vies públiques i àrees d'aportació voluntària que resultin idònies contenidors específics per a la gestió de la recollida de vidre, paper, cartó, envasos lleugers i altres de fracció orgànica. La distància entre la porta de la finca o planta baixa de l'usuari i el punt de recollida selectiva més proper no hauria de ser superior a 500 metres en el cas urbà.

### Article 31. Forma de lliurament

A aquestes zones de recollida l'usuari haurà de complir les normes que a continuació es presenten:

1.-Els envasos de vidre s'han de dipositar a l'interior del contenidor sense tap ni corona. S'han de buidar els líquids del seu interior abans de dipositar-los als contenidors de color verd.

2.-Els residus de paper i caps de cartó s'han de dipositar de forma sencera i/o mitjançant fraccions a l'interior dels contenidors habilitats a l'efecte, de color blau.

3.-Els envasos lleugers, llautons, d'acer i alumini, brics, etc. s'han de dipositar a l'interior del contenidor de color groc habilitat a l'efecte.

4.-No s'hi poden dipositar materials distints dels expressament consignats en cada cas.

5.-Aquests contenidors són exclusius per els residus domèstics, està prohibit que els emplein grans productors de residus.

## Capítol III. Recollida Selectiva Porta a Porta de residus domèstics.

Article 32. L'ajuntament podrà dur a terme la recollida selectiva de residus porta a porta als barris que consideri convenient, amb la voluntat d'implantar aquest sistema a tot el municipi tant a habitatges com a petits comerços. Haurà quatre tipus de recollida:

1.-Matèria orgànica  
2.-Envasos  
3.-Paper/Cartó  
4.-Vidre

L'Ajuntament establirà els dies i horaris de recollida per cada un dels materials, donant al ciutadà la informació necessària. Quan hi hagi canvis d'horaris l'Ajuntament haurà d'avisar prèviament als usuaris.

### Article 33. Forma de lliurament.

L'Ajuntament podrà exigir que els fems (matèria orgànica, envasos i vidre) es dipositin dins bosses de plàstic i aquestes dins poals normalitzats i amb tapadora. En el cas que els poals estiguin fermats per cadenes, aquestes hauran de tenir la llargada suficient i poc pes per tal de permetre la descarrega del camió.

A l'exterior del poal i a un lloc visible hi haurà inscrites les inicials de l'usuari, i també el nom del carrer, núm. De la finca, pis i porta, en el cas que es tracti d'un recipient individual, i només les dades de la finca si és col·lectiu. Aquests contenidors particulars seran propietat dels usuaris, els quals estaran obligats a col·locar-los al lloc de la via pública que assenyali el servei municipi-

pal dins les dues hores immediates anteriors a l'hora habitual de recollida a cada zona si la recollida s'efectua de dia, o a partir de les 21 hores si aquesta és nocturna.

## Capítol IV: Residus Comercials.

### Article 34. Concepte.

Se consideren residus comercials:

1.-Els envasos, embalatges i altres residus sòlids produïts a locals comercials.

2.-Els materials comercials residuals produïts per activitats de servei comercials o industrials sempre que puguin assimilar-se als residus domèstics.

3.-Els residus produïts pel consum a bars, restaurants i demés establiments que lliurin productes alimentaris cuinats o en els que es realitzin consumicions de qualsevol classe. Així mateix, els produïts en supermercats o establiments similars.

### Article 35. Característiques del servei.

L'Ajuntament de Capdepera realitzarà la recollida selectiva de paper, cartó i vidre als grans generadors d'aquests residus, els quals han de destinar dins les seves instal·lacions una zona específica per la recollida selectiva d'aquests. Aquest servei es durà a terme amb la freqüència i l'horari que en cada moment i cas es considerin oportuns adequant-lo a las necessitats dels comerços; qualsevol canvi o freqüència es farà públic amb l'antelació suficient.

Aquest servei serà diari per establiments que generin una quantitat considerable de residus genèrics.

Els establiments es podran adherir a aquest servei per iniciativa pròpia o perquè l'Ajuntament els hi obligui per entendre que són gran generadors de paper, cartó o vidre.

### Article 36. Normes de lliurament.

L'usuari d'aquest servei haurà de complir les normes que a continuació es presenten:

1.-Els propietaris de bars, restaurants, supermercats i, en general, de qualsevol establiment obert al públic estan obligats tant a comprar els recipients normalitzats que necessitin per dipositar els seus residus com a mantenir-los amb permanent estat de conservació i neteja.

2.-Els recipients utilitzats s'hauran de col·locar a la via pública (a la vorera, a la vorera de la calçada o al lloc assenyalat) una hora abans del començament del servei. Seran retirats, una vegada buits, en el termini màxim de 30 minuts en el cas que la recollida es realitzi de dia o en el moment d'obrir el establiment si aquesta es fa de nit.

3.-Els recipients han de dur el nom de l'establiment.

4.-Els objectes de vidre es dipositaran a uns recipients autoritzats per l'Ajuntament que seran propietat de l'usuari

5.-El paper i el cartó s'han d'apilar i fermar per evitar que s'embruti la via pública i facilitar la recollida als operaris.

Article 37. Els supermercats de més de 250 m2 i els hotels, que produeixen quantitats considerables de residus, s'hauran d'atendre a les normes i suggeriments del servei de recollida o personal autoritzat. Tots aquests establiments estaran obligats a adquirir els contenidors adequats de paper vidre i envasos i els haurà de col·locar dins les seves dependències. L'incompliment d'aquest article pot suposar el tancament temporal de l'establiment sense perjudici de la infracció corresponent.

## TÍTOL IV. REGIM SANCIONADOR

### Capítol I. Normes Generals.

#### Article 38 Inspecció

Les persones encarregades de la supervisió i el control del compliment dels objectius i les normes contingudes a la present Ordenança, poden sol·licitar, en el desenvolupament de les seves funcions, el suport de la Policia Local o de qualsevol altre agent de l'autoritat municipal.

Els dits inspectors, sense perjudici de les competències administratives, poden dur a terme les actuacions i les investigacions necessàries per comprovar el compliment de la normativa.

Les persones o les entitats inspeccionades estan obligades, a requeriment dels funcionaris competents i/o de la Policia Local, a facilitar les dades que permetin la identificació, així com qualsevol classe d'informació que se'ls requereixi en relació amb els fets investigats i la presa de mostres, i facilitar la comprovació dels fets.

### Capítol II. Infraccions i Sancions.

#### Article 39. Infraccions.

1.-Es consideren infraccions administratives, les accions i/o omissions que infringeixin la present Ordenança, sense perjudici de l'exigible en la via penal, civil o d'un altre ordre en què puguin incórrer.

2.-Les infraccions a què es refereix el present títol es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

3.-Les infraccions seràn sancionades per la batlia.

#### Article 40. Infraccions lleus:

L'incompliment de les disposicions de la present Ordenança que no es tipifiquen com greus o molt greus.

#### Article 41. Infraccions greus:

Es consideren infraccions greus:

1. Les infraccions lleus quan es doni l'agreuja de reincidència.
2. Fer pintades o grafitis damunt mobiliari urbà, murs, parets, façanes i altres superfícies visibles des de les vies o espais lliures públics.
3. Evacuar aigües brutes o de les piscines damunt el domini públic o propietats privades.
4. Vessar materials pulverulents o qualsevol altre tipus de materials disseminables procedents de vehicles de transport.
5. No netejar el domini públic o els espais privats d'ús públic en els supòsits d'embrutiment derivats d'operacions de càrrega i descàrrega.
6. Que els titulars d'activitats que utilitzen per al seu servei espais de domini públic no netegin els abocaments d'olis, greixos i productes sòlids sobre aquests.
7. Netejar i rentar vehicles a les vies i espais lliures públics, quan n'impliqui embrutiment pel dipòsit tant de residus sòlids com líquids.
8. Abandonar o abocar qualsevol tipus de materials de rebuig o residuals, sòlid o líquid, procedent d'obres i instal·lacions a les vies i espais lliures públics.
9. Abocar residus i deixalles als contenidors i als recipients instal·lats amb aquesta finalitat sense observar les condicions establertes per utilitzar-los.
10. No mantenir els solars, els terrenys i els immobles privats en les degudes condicions higienicosanitàries, lliures de fems, residus i deixalles.
11. Dipositar al domini públic o a espais privats d'ús públic materials o objectes que obstaculitzin la prestació normal dels serveis de neteja viària i de recollida de residus.
12. Obstruir la funció inspectora, d'acord amb el que estableix l'article 38 de la present Ordenança.
13. Manipular papereres o contenidors, canviar-los de lloc, tombar-los, així com qualsevol altre acte que deteriori la seva presentació o els inutilitzi.
14. No mantenir en condicions de neteja els contenidors particulars.
15. Efectuar a la via pública reparacions de vehicles o muntatges i utilitzar-la com a zona d'emmagatzematge de materials.
16. Realitzar operacions complementàries d'obra (pastar, serrar, llimar, etc.) a l'exterior de l'immoble o de la zona acotada de la via pública.

#### Article 42. Infraccions molt greus.

Es consideren infraccions molt greus:

- 1.-Les infraccions greus quan es doni l'agreuja de reincidència
- 2.-Abocar residus o deixalles a les platges, les zones costaneres o directament a la mar, llevat d'autorització de l'organisme competent, en casos especials.
- 3.-No restaurar el medi ambient dins el termini establert per l'Administració retirant els abocaments o els dipòsits il·legalment efectuats.

#### Article 43. Sancions.

- 1.infraccions lleus, multa de 30 a 300 euros
2. infraccions greus, multa de 300,01 a 900 euros
- 3.infraccions molt greus, multa de 900,01 a 1800 euros

Per a la graduació de les sancions es tenen en compte, a més dels criteris establerts amb aquesta finalitat al Reglament, els següents:

Importància o categoria de l'activitat econòmica de l'infractor.

Incidència respecte dels drets de les persones en matèria de protecció de la salut, seguretat, medi ambient, entorn urbanístic i interessos econòmics.

Benefici il·lícit obtingut.

Reparació voluntària dels perjudicis causats per l'infractor i la seva col·laboració amb l'Administració municipal i/o l'empresa gestora del servei.

A la proposta de resolució de l'expedient sancionador s'ha de justificar expressament la concurrència i aplicació dels esmentats criteris.

#### Article 44. Responsabilitats.

Són responsables de les infraccions expressades al present títol les persones físiques o jurídiques, així com les comunitats de béns i similars, que per acció o omissió hagin participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol i els qui es qualifiquen com a tals a la present Ordenança.

Són responsables en concepte d'autor els qui han comès directament o indirecta el fet infractor, els qui han donat ordres o instruccions pel que fa al cas, els qui se n'han beneficiat i els qui es defineixen com tals en el context de la present Ordenança.

En cas de pluralitat de responsables, la responsabilitat és solidària.

El titular d'un bé moble o immoble que ha estat utilitzat o, d'alguna forma, ha tingut incidència en el fet infractor ha de posar en coneixement de l'autoritat instructora de l'expedient, si s'escau, la identitat de la persona física o jurídica responsable dels fets, en el termini de quinze dies. Si no ho fa, se'l considera responsable de la infracció a tots els efectes.

#### Capítol III. Mesures cautelars i execució subsidiària

Article 45. Descripció. A més de les sancions indicades a l'article MKJ, quan s'hagi iniciat un procediment sancionador l'Ajuntament podrà adoptar i exigir alguna o algunes de les següents mesures provisionals:

- 1.-La suspensió provisional, total o parcial, de l'activitat, així com de les llicències, les autoritzacions, els permisos, les concessions o qualsevol altre títol administratiu que, si s'escau, empari l'activitat de què es tracti, mentre no s'adoptin les mesures correctores pertinents
- 2.-La retirada definitiva de la llicència o l'autorització que empari l'exercici de l'activitat mitjançant ocupació del domini públic municipal.
- 3.-Totes les de seguretat, control, inspecció i correcció encaminades a impedir la continuïtat de la situació.
- 4.-El precintament d'aparells, instruments o vehicles que siguin causa o mitjà de producció dels efectes no desitjats.
- 5.-El tancament i/o paredament de la propietat privada, així com qualsevol mesura tendent a evitar-ne o pal·liar-ne el mal ús, en perjudici o risc de perjudici dels valors protegits per la present Ordenança.
- 6.-La neteja de la propietat privada, especialment en cas de solars sense edificar, immobles deshabitats i façanes d'edificis.
- 7.-Qualsevol altra que permeti interrompre el dany o perjudici, o n'eviti el risc.

#### Article 46. Procediment.

- 1.-A totes les mesures o actuacions que acordi l'Ajuntament ha de seguir els procediments i els tràmits necessaris per garantir els drets dels afectats per aquestes, sense perjudici de les actuacions materials o jurídiques urgents i immediates tendents a evitar la continuïtat dels perjudicis o el risc que n'hi hagi.
- 2.-Sempre que les circumstàncies ho permetin, abans de qualsevol actuació municipal s'han de requerir prèviament els eventuals responsables que resolguin la situació, dins el termini que s'assenyali, com a màxim 15 dies.
- 3.-Queden exceptuades de requeriment previ les actuacions en què la seva escassa entitat, la naturalesa del fet o de la intervenció mateixa, o els mitjans a utilitzar aconsellin la realització immediata, especialment en el cas de desperfectes i/o pintades a edificis, mobiliari urbà i similars.
- 4.-Les mesures previstes a l'article anterior es poden adoptar amb caràcter definitiu, si la seva naturalesa ho permet, després d'expedient instruït i resolt conformement a les regles processals corresponents.

#### Article 47.

1. La persona o les persones responsables de l'incompliment de la present Ordenança estan obligades, a més de pagar la sanció corresponent, a complir les mesures imposades, restaurar el bé protegit, reemborsar els costos de les actuacions realitzades i rescabalar dels danys i perjudicis que s'hagin pogut causar a l'Administració i/o a tercers.

2. Si transcorre el termini concedit per executar les actuacions correctores sense que s'hagin realitzat degudament, l'Ajuntament pot executar-les subsidiàriament, a costa del responsable.

3. La prescripció d'infraccions i sancions no afecta l'obligació de restaurar la realitat física alterada, ni la d'indemnitzar pels danys i perjudicis causats.

#### DISPOSICIÓ ADICIONAL

Les infraccions que per la seva naturalesa estiguin regulades i tipificades a altres ordenances el procediment sancionador se tramitarà per la infracció de l'ordenança que prevegi la sanció de major quantia per els mateixos.

#### DISPOSICIONS FINALS

Primera. Per a tot el que no preveu la present Ordenança hom s'ha d'ajustar al que disposen la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la Llei orgànica 30/92, de 26 de novembre, reguladora del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la seva normativa complementària, així com la normativa estatal o autonòmica en matèria de recollida i tractament de deixalles i residus sòlids urbans i protecció de medi ambient.

Segona. La present Ordenança entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial dels Illes Balears (BOIB) perquè s'ha complert el que disposen els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Una vez aprobada inicialmente la ordenanza municipal de limpieza, desechos y residuos sólidos urbanos por el Pleno del Ayuntamiento en sesión de día 29 de abril de 2005 i expuesta al público mediante edicto en el tablón de edictos del ayuntamiento y publicación en el BOIB núm. 79 de 24.05.2005.

Visto que durante el plazo de exposición pública no se ha presentado ninguna reclamación, queda aprobada definitivamente y se publica el acuerdo de aprobación inicial elevado a definitivo y el text íntegro de la ordenanza en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.

Capdepera, 30 de junio de 2005

El Alcalde, Firmado: Joan Ferrer Flaquer

II.- EXP 81AG/05: ORDENANZA MUNICIPAL DE LIMPIEZA, DESECHOS Y RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS.- El Consistorio examina el expediente 81AG/2005, relativo a la Ordenanza municipal de limpieza, desechos y residuos sólidos urbanos.

Visto el dictamen emitido por la Comisión Informativa Municipal de Medio Ambiente, de 10 de marzo de 2005.

Visto el informe emitido por Secretaría, de 26 de abril de 2005

Visto el art. 49 y 70.2 de la Ley 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Régimen Local según la redacción dada por la Ley 11/1999, de 21 de abril y modificada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de Medidas para la modernización del gobierno local.

Por UNANIMIDAD de los reunidos, siendo trece el número legal de miembros del Consistorio y trece los asistentes, se acuerda:

1º.- Aprobar inicialmente la Ordenanza municipal de limpieza, desechos y residuos sólidos urbanos.

2º.- Exponer al público el expediente, previo anuncio en el BOIB, durante el plazo de 30 días, y dar audiencia a los interesados para la presentación de reclamaciones y sugerencias.

Esta aprobación inicial, se convertirá en definitiva de forma automática, si transcurrido el citado plazo de exposición no se interponen reclamaciones.

ORDENANZA MUNICIPAL DE LIMPIEZA, DESECHOS Y RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS

## TÍTULO I. DISPOSICIONES PRELIMINARES

Artículo 1. La presente Ordenanza tiene por objeto, en el marco de las competencias municipales, regular la limpieza pública y la recogida de los desechos y los residuos sólidos urbanos del municipio de Capdepera con las siguientes finalidades:

- 1.-La protección, en el ámbito de los medios y los instrumentos propuestos por esta Ordenanza, de la salud y la higiene públicas, del medio ambiente y del entorno urbanístico.
- 2.-El establecimiento de las normas de comportamiento, participación y colaboración ciudadana con respecto a la limpieza pública y a la recogida de residuos sólidos urbanos.
- 3.-La regulación de la prestación de los servicios municipales de limpieza viaria y recogida de residuos sólidos urbanos.

Artículo 2. Son de aplicación las normas del Estado, de la Comunidad Autónoma y de régimen local sobre la materia, directa o supletoriamente, así como las disposiciones de las administraciones competentes, de la Alcaldía y del servicio, según rango y competencia.

## TÍTULO II. LIMPIEZA

### Capítulo I. Del servicio de limpieza viaria

Artículo 3. Es competencia reservada al Ayuntamiento la prestación del servicio de limpieza viaria, gestionado a través de cualquiera de las formas previstas en la normativa de régimen local.

Artículo 4. El servicio de limpieza viaria se prestará con carácter obligatorio en:

Vías y caminos públicos municipales, incluidas las aceras, aceras de emergencia y calzadas.

Parques, jardines, zonas verdes y demás espacios libres públicos municipales

Otros espacios cualesquiera y bienes de dominio y uso público municipal, con las excepciones previstas en este título.

Espacios privados de uso público, excepto lo previsto en el artículo 6 de

esta Ordenanza.

Artículo 5. Se entiende por limpieza pública viaria la eliminación de residuos ordinarios en el ámbito descrito en el artículo anterior, aplicando los medios, las técnicas y el plan de trabajo que se consideren más adecuados y convenientes en cada momento y en relación con el tipo de residuo y espacio de que se trate.

No tiene la consideración de residuo ordinario, entre otros, aquél producido mediante:

Accidentes u otras circunstancias imprevisibles de fuerza mayor.

Actividades mercantiles, de espectáculos o recreativas, sociales y similares que, realizadas mediante la ocupación o la utilización de vías o espacios libres de dominio y uso público, ocasionen un residuo superior o diferente al habitual.

Tales residuos o desechos no ordinarios tienen la consideración de especiales, con arreglo a lo dispuesto en el capítulo III del título III de la presente Ordenanza.

Artículo 6. La limpieza viaria y el mantenimiento y conservación de papeleras, contenedores y cualquiera de los elementos fijos o móviles destinados a la recogida de desechos y residuos instalados en las vías y espacios públicos y privados de uso público será responsabilidad de los propietarios y/o de los promotores urbanísticos, mientras no sean formalmente recibidos por el Ayuntamiento.

Artículo 7. Corresponde al alcalde la ordenación, dirección, inspección e impulso de la prestación del servicio.

Artículo 8. Cuando se otorgue por la vía de licencia, concesión u otra forma de autorización administrativa el uso privativo y/o anormal de zonas de las vías y espacios libres públicos para la realización de cualquier tipo de actividad, el órgano municipal competente para el otorgamiento obligará al titular de aquella a asumir, por anticipado y a su cargo, la limpieza de la zona o espacio ocupado y de su área de influencia en la forma que se determine en cada caso.

Artículo 9. El Ayuntamiento o la entidad gestora del servicio de limpieza viaria, a petición de los interesados y teniendo en cuenta la conveniencia del servicio, puede concertar la limpieza de las vías y espacios privados de concurrencia pública y/o sujetos a servidumbre pública de paso.

Artículo 10. El órgano municipal competente tiene que determinar en cada caso a qué departamento, servicio, organismo autónomo o entidad gestora corresponde la limpieza de elementos, instalaciones, mobiliario urbano y espacios afectos a servicios, cuya titularidad o competencia administrativa les corresponda. Todo ello sin perjuicio de que el servicio que se pueda concertar sea prestado subsidiariamente por el servicio encargado de la limpieza viaria, con la compensación económica previa que corresponda y siempre que resulte adecuado y conveniente a los intereses de aquél.

### Capítulo II. De la cooperación ciudadana

#### Sección 1. Normas generales

Artículo 11. La totalidad de los residentes y transeúntes de Capdepera están obligados a prevenir y evitar la suciedad del municipio, conforme a lo dispuesto en esta Ordenanza y las disposiciones de la Alcaldía que la desarrollan.

Artículo 12. El Ayuntamiento debe potenciar y favorecer las acciones que, en materia de limpieza pública colectiva, desarrolle la iniciativa privada, fomentando las acciones que tiendan a incrementar la calidad de la vida en el municipio, la protección de su ornamento y el entorno medioambiental.

Artículo 13. Queda prohibido:

1.-Echar en las vías y espacios libres públicos o privados de concurrencia pública todo tipo de desechos, basuras o residuos que ensucien el municipio, muy especialmente, y entre otras: colillas, masticables, cáscaras, peladuras, papeles, plásticos, envoltorios, latas, envases, botellas y similares. Quienes deseen desprenderse de estos elementos deberán depositarlos en las papeleras o recipientes específicos dispuestos al efecto en las vías o espacios libres públicos.

2.-Escupir, defecar u orinar en las vías y espacios públicos.

3.-Sacudir alfombras, ropas y útiles domésticos desde balcones o espacios abiertos en fachadas con acceso directo a las vías y espacios libres públicos o echar desde éstos cualquier tipo de desecho, residuo sólido o líquido. Esta prohibición también afecta a quienes efectúen dichas operaciones desde plantas bajas o en la misma vía o espacio libre público.

4.-El vertido o el goteo de líquidos sobre la vía pública producido por riego de plantas, limpieza de terrazas y balcones o los desagües de aparatos de refrigeración, climatización o extracción de aire viciado.

- 5.-Vaciar o evacuar agua sucia sobre las vías y espacios libres públicos.
- 6.-Depositar o estacionar sobre las aceras, aceras de seguridad o calzadas cualquier tipo de objeto o material que obstaculice o impida la prestación normal del servicio de limpieza viaria.
- 7.-Echar hacia el exterior, sobre las vías o espacios libres públicos, residuos procedentes del barrido o limpieza de las viviendas, comercios, oficinas y otros locales, edificios y recintos.
- 8.-Vaciar o evacuar agua de las piscinas sobre las vías y espacios libres públicos.
- 9.-Depositar residuos sólidos urbanos en papeleras y depósitos análogos, cuyo uso se reserva exclusivamente al producido ocasionalmente por los peatones.
- 10.-El derramamiento o abandono de residuos o desechos, sea cual sea su naturaleza, proporción o cantidad, en las playas o zonas costeras o su vertido en el mar.
- 11.-Limpiar y lavar vehículos en las vías y los espacios libres públicos cuando ello implique su ensuciamiento por vertido o depósito de residuos sólidos o líquidos o como consecuencia de reparaciones mecánicas y de otro tipo de vehículos que impliquen el vertido o el depósito de residuos líquidos o sólidos.

## Sección 2. Normas específicas

### Artículo 14.

14.-1. La circulación de perros y resto de animales de compañía, con respecto al ensuciamiento de las vías y los espacios libres públicos o privados de concurrencia pública, con motivo de sus defecaciones y/o deyecciones, deberá atenerse a lo dispuesto por la Ordenanza municipal para la inserción de animales de compañía en la sociedad urbana. Y al margen de lo establecido por la ordenanza municipal de animales queda prohibido:

Dejar los excrementos que puedan producir los perros o animales de compañía en los espacios libres públicos o privados de concurrencia pública. Los propietarios de éstos deberán proceder, bajo su única y exclusiva responsabilidad, a la recogida de excrementos y los deberán depositar en los recipientes o contenedores autorizados por la ordenanza municipal de limpieza. Su cumplimiento deberá ser comprobado por los agentes de la autoridad municipal o funcionarios competentes.

Asimismo, está totalmente prohibido pasear cualquier tipo de animal por las playas, parques infantiles y zonas verdes debidamente señalizadas.

14.-2. Es responsable de cualquier acción contraria a lo dispuesto por la presente Ordenanza la persona que conduzca el animal en el momento de la infracción y, subsidiariamente, su propietario.

Artículo 15. Los usuarios de playas y zonas costeras están obligados a depositar los residuos y desechos que produzcan en los recipientes habilitados al efecto. Si no los hubiera, deberán recogerlos y conservarlos para posterior tratamiento como residuos domésticos.

En el supuesto que, conforme a lo establecido en el artículo 9 de la presente Ordenanza, correspondiera al titular administrativo de una concesión o licencia de actividad sobre playas o zonas costeras la limpieza de la superficie de ocupación y/o área de influencia, los residuos que procedan se depositarán, exclusivamente, dentro de bolsas cerradas y en los contenedores habilitados al efecto, y se tratarán como residuos urbanos.

Artículo 16. Al margen de lo establecido por la normativa en materia de tránsito y seguridad vial, se deben observar las normas siguientes:

1.-Los conductores de vehículos que transporten materiales pulverulentos, papeles, cartones o cualquier otra materia diseminable están obligados a cubrir la carga con lonas, velas o elementos análogos, y a adoptar las medidas necesarias para impedir que los productos caigan sobre las vías y los espacios libres públicos. Las empresas constructoras y los propietarios de los vehículos serán los encargados de cumplir o hacer cumplir este artículo.

2.-Una vez finalizadas las operaciones de carga y descarga es necesario proceder, inmediatamente, a limpiar las aceras, aceras de seguridad y calzadas del ensuciamiento producido durante las operaciones, así como de los elementos del vehículo que pudieran ensuciar. Esta obligación la asumirá el propietario o conductor del vehículo y, subsidiariamente, el propietario o titular de la finca o establecimiento para el que se haya efectuado la carga y/o descarga.

3.-Los responsables de industrias, comercios, empresas constructoras y otros establecimientos que utilicen para su servicio zonas de las vías y espacios públicos mediante la ocupación habitual con vehículos de tracción mecánica estarán obligados a limpiarlas y a eliminar los derramamientos de aceites, grasas y productos análogos producidos por éstos.

Artículo 17. Los servicios de transporte urbano de viajeros, a fin de prevenir y evitar el ensuciamiento de las vías y los espacios libres públicos y al margen de las disposiciones de la sección I de este capítulo, se deberán regir por lo que dispone el reglamento municipal de transporte en automóviles ligeros.

Sin perjuicio del cumplimiento de lo establecido en el párrafo anterior, los conductores y/o propietarios de vehículos deberán retirar inmediatamente los residuos sólidos que se produzcan con motivo de la circulación y/o el estacionamiento de los vehículos en las vías y los espacios libres públicos y depositarlos en los lugares o depósitos habilitados al efecto, así como limpiar con agua la zona en que se hayan vertido los de naturaleza líquida. La responsabilidad de los conductores y propietarios será solidaria.

Artículo 18. Sin perjuicio de lo que establece la Ordenanza de publicidad dinámica y resto de normativa municipal aplicable en materia de ordenación de las actividades publicitarias, se prohíbe:

1.-Colocar carteles y adhesivos fuera de los lugares que haya establecido el Ayuntamiento a todos los efectos o en la autorización administrativa correspondiente.

2.-Realizar pintadas o grafitis sobre elementos estructurales, calzadas, aceras, mobiliario urbano, muros, paredes, fachadas y resto de superficies visibles desde las vías y los espacios libres públicos. Son responsables solidarios del incumplimiento de lo dispuesto en los apartados anteriores la persona o empresa que lo ejecute y las empresas o entidades que se beneficien de la actividad promocional.

3.-Rasgar, arrancar y/o echar en las vías o espacios libres públicos carteles, anuncios, pancartas u otros elementos de publicidad estática.

4.-Buzoneo. Esta práctica se tendrá que realizar de forma que la propaganda quede totalmente inserida en los buzones o, en su defecto, en las persianas o puertas a fin de evitar el ensuciamiento de la vía pública. La empresa anunciante será la responsable.

Artículo 19. La limpieza de mostradores, puertas, toldos o cortinas y vidrieras de establecimientos, viviendas, oficinas y despachos se deberá realizar de manera que no ensucien las vías o los espacios libres públicos.

Los residuos procedentes del barrido de los espacios privados de retanqueo, patios y pasos de propiedad privada, el interior de locales, establecimientos y fincas urbanas se deberán recoger y tratar como residuos domésticos. Se prohíbe echarlos en la vía pública, papeleras, redes de alcantarillado, en los alcorques o zonas terrosas y en otros espacios libres públicos. En las zonas turísticas estas operaciones se deberán llevar a cabo antes de las 10'30 de la mañana y en el resto del municipio antes de las 11'00 horas.

Artículo 20. Quienes realicen obras en las vías y espacios libres públicos o utilicen dichos espacios con motivo de realizarlas, deberán adoptar las medidas correctoras necesarias para evitar su ensuciamiento con la diseminación de materiales pulverulentos y otros residuos y desechos, limpiando y recogiendo lo que se haya diseminado en un plazo máximo de 48 horas, depositándolo en los contenedores o sacos de obras o transportándolo para que sea depositado posteriormente en vertederos autorizados.

Sin perjuicio de las condiciones determinadas por la licencia o autorización que ampare la ejecución de dichas obras, instalaciones o trabajos, conforme a la normativa urbanística y sobre la ocupación y actividades en espacios libres públicos o de uso público, se deberán observar las siguientes medidas preventivas:

1.-Las superficies inmediatas a las autorizadas para la realización de pavimentaciones, zanjas, rasas, canalizaciones, conexiones y cualquier otro tipo de obras se deberán mantener limpias de toda clase de materiales residuales o diseminables.

2.-La carga y descarga de materiales se deberá realizar en el recinto o zonas previamente cerradas. Se deberán instalar conductos para la carga y descarga de materiales de construcción y derribo que impidan el ensuciamiento y el riesgo para la seguridad de personas y bienes.

3.-Los materiales de suministro y los residuales se deberán depositar exclusivamente en el interior del recinto de la obra o de la zona acotada de la vía o espacio libre público autorizado. Con la autorización previa municipal se pueden depositar en contenedores en la forma y cuantía que determine la correspondiente licencia administrativa. Fuera de estos supuestos, no se pueden realizar estos depósitos sobre las vías y los espacios libres públicos.

4.-Las operaciones complementarias de obras e instalaciones tales como amasar, serrar, limar, soldar, etc., deberán efectuarse en todo caso en el interior del inmueble, solar o zona acotada de las vías o espacios libres públicos determinados por la correspondiente autorización administrativa.

5.-Se prohíbe el abandono, el vertido o el depósito de cualquier material de desecho o residual, sólido o líquido, de obras o instalaciones en las vías y espacios libres públicos, solares y descampados. Los responsables de estas actuaciones deberán retirarlos y depositarlos en vertederos autorizados.

Son responsables solidarios de las infracciones dispuestas en el presente artículo los contratistas, promotores y técnicos-directores de las obras e instalaciones.

Artículo 21.

21.-1. Los vertidos o depósitos de residuos urbanos sólo se pueden efectuar en los puntos dispuestos a este fin por el servicio, por lo que queda prohibido abandonar, verter o depositar sustancias, objetos, materiales, residuos, desechos, etc. en:

Las vías y los espacios libres públicos  
Espacios privados de uso público (zonas de retanqueo, pasos y similares).  
Solares, descampados e inmuebles o fincas de propiedad privada.

21.-2. Los responsables de tales actuaciones deberán retirarlos y entregar por anticipado en el lugar y en la forma que determina la presente Ordenanza.

21.-3. Al margen de lo dispuesto en los apartados anteriores, el poseedor y/o el propietario de los inmuebles descritos en el apartado anterior tienen la obligación de mantenerlos debidamente cerrados y cercados, libres de desechos y residuos, en las debidas condiciones de higiene, salubridad, seguridad y ornato público, libres de ratas e insectos, sin perjuicio de repercutir en quien ataña, si se cercian, los costes de las operaciones de limpieza y saneamiento.

### TÍTULO III. DESECHOS Y RESIDUOS

#### Capítulo I. Generalidades

Artículo 22. Se entienden por residuos sólidos urbanos, o domésticos, los generados por la actividad normal de las viviendas, así como de los edificios públicos o privados, oficinas, comercios, industrias y servicios que, por su naturaleza o composición, se asimilen a los de las viviendas.

Asimismo, serán también considerados residuos urbanos los siguientes:

1.-Residuos procedentes de la limpieza de vías públicas, zonas verdes y playas, excepto el material verde y la rama.

2.-Muebles, grandes enseres y vehículos abandonados que tengan la consideración de residuos voluminosos o desechos.

3.-Los propietarios de fincas, viviendas y establecimientos están obligados a tener siempre limpias las diferentes partes de los inmuebles que sean visibles desde la vía pública, de forma que se consiga una uniformidad en su estética, conforme a su entorno urbanístico. Esta obligación afecta también a los solares no edificados, que deberán estar cercados y deberán conservarse limpios de hierbas, desechos y residuos en general. En el caso de no respetar esta prohibición el propietario será sancionado por la autoridad competente. El trabajo de limpieza del solar podrá ser realizado por personal autorizado y los gastos irán a cargo del propietario.

No son residuos urbanos aquellas materias o sustancias peligrosas, infecciosas, tóxicas o explosivas.

Artículo 23. Se excluyen expresamente de la regulación de la presente ordenanza:

- 1.-Los residuos radiactivos.
- 2.-Los residuos tóxicos y peligrosos.
- 3.-Los residuos explosivos, oxidantes o inflamables
- 4.-Los residuos infecciosos y/o biocontaminantes.
- 5.-Los residuos resultantes de la prospección, extracción, tratamiento y almacenamiento de recursos minerales y de la explotación de canteras.
- 6.-Los residuos de explotaciones agrícolas y ganaderas generados y/o utilizados en el marco de explotaciones agropecuarias.
- 7.-Los residuos que se gestionan como aguas residuales.
- 8.-Los efluvios gaseosos emitidos en la atmósfera.
- 9.-Otros cualesquiera objeto de regulación específica.

#### Artículo 24. Responsables.

La recogida de residuos a que se refiere el presente título se realizará mediante la 'Deixalleria' o puntos indicados para este tipo de residuos por parte del Ayuntamiento de Capdepera.

No obstante, el Ayuntamiento de Capdepera sólo estará obligado a recoger los residuos municipales generados en terrenos urbanos que, además, cuenten con caminos, plazas, calles o paseos de dominio y uso públicos, cuya conservación y policía sean de competencia municipal y permitan el tránsito de los vehículos adscritos al servicio de recogida.

A efectos de pago de las tarifas correspondientes, se considera que se presta el servicio de recogida de residuos municipales cuando exista un punto de recogida situado a una distancia igual o inferior a 500 metros desde el portal a la vía pública del usuario, independientemente de que éste haga o no uso del servicio.

#### Artículo 25. Prohibiciones.

Queda prohibido:

1.-Evacuar por la red de alcantarillado algún tipo de residuo, incluso en el supuesto que se haya triturado.

2.-Manipular los residuos una vez instalados en los puntos de depósito, tanto si están en contenedores como fuera de ellos.

3.-Abandonar un vehículo en la vía pública o zona rústica

4.-Depositar en los contenedores estiércoles si no van debidamente cerrados en bolsas de plástico impermeables y resistentes.

5.-Los residuos y desechos sólo se pueden depositar en los contenedores y/o puntos de recepción depositados para este fin o entregarlos al personal de recogida autorizado.

6.-El vertido de líquidos en el contenedor deberá ser objeto de saturación con un material absorbente (arena, serrín...) a fin de evitar su derramamiento.

7.-Depositar bolsas o cualquier otro recipiente no autorizado que contenga estiércoles en la calzada o acera.

#### Artículo 26. Horario

El servicio municipal competente deberá llevar a cabo la recogida con la frecuencia y horario que en cada momento y caso se determinen; cualquier cambio o frecuencia se deberá hacer público con la antelación suficiente.

Se entiende que el servicio de recogida genérica (no selectiva) de residuos está disponible cuando existe un punto de depósito a una distancia igual o inferior a 500 metros de la propiedad privada. La distancia máxima en los puntos de recogida selectiva es la que determina la normativa aplicable para cada tipo de residuo.

#### Artículo 27. Cantidad

Todos los usuarios del servicio (tanto particulares como negocios) que generen un volumen de residuos sólidos superior a 200 kilos diarios no podrán utilizar los contenedores de uso doméstico, puesto que tienen la categoría de grandes productores. A parte, todos aquellos que generen más de 200 kilos están obligados a emplear como recipiente exclusivo los contenedores normalizados que permitan la descarga automática en los camiones del servicio.

Deberán tener el contenedor dentro de su propiedad y sólo lo podrán colocar en la vía pública (en el lugar que se indique) cuando tenga que pasar el servicio de recogida. El contenedor deberá estar debidamente identificado con el nombre de la persona física o jurídica a quien pertenecen.

#### Capítulo II. Recogida de residuos domésticos

##### Sección 1: Recogida contenedores RSU.

#### Artículo 28. Normas a cumplir por la empresa de recogida.

El servicio de recogida deberá vaciar el contenido de los contenedores en el camión y deberá depositarlos cerrados en su lugar. También deberá limpiar la suciedad que generen en la vía pública cuando se realicen los servicios de recogida.

Corresponde al servicio de recogida y al Ayuntamiento asignar los lugares de ubicación de los contenedores; dicha ubicación se podrá cambiar, por petición razonada, en base a circunstancias específicas de esta zona. La distancia entre la puerta de la finca o planta baja del usuario y el contenedor más próximo no podrá ser superior a 100 metros en el casco urbano.

#### Artículo 29. Forma de entrega.

En las zonas de recogida mediante contenedores el usuario tendrá que cumplir las normas generales de esta ordenanza y las que a continuación se presentan:

- 1.-Los residuos urbanos deberán depositarse siempre en los contenedores dentro de bolsas de plástico cerradas.
- 2.-El depósito de residuos orgánicos en los contenedores genéricos se deberá realizar entre las 20'00 y las 05'00 horas.
- 3.-El usuario del contenedor estará obligado a cerrar la tapa tras el vertido.
- 4.-No se podrán depositar en los contenedores objetos metálicos, materia verde, rama, césped, madera, plástico rígido, materiales de construcción, etc., que puedan estropear el sistema de compresión de los vehículos de recogida. Estos objetos deberán ser trasladados a la 'deixalleria' municipal o solicitar al Ayuntamiento que los servicios de recogida especial voluminosos gratuito.
- 5.-Estas normas estarán reflejadas en los contenedores de residuos sólidos urbanos.

En los lugares donde está implantado el sistema de recogida mediante contenedores soterrados, el depósito de los residuos urbanos se puede realizar en cualquier hora del día.

##### Sección 2. Recogida selectiva de residuos (iglúes).

Estos contenedores son exclusivos para el uso doméstico. Su ubicación corresponde al Ayuntamiento.

#### Artículo 30. Descripción

El servicio de recogida selectiva se deberá realizar en las zonas donde no

esté implantada la recogida selectiva puerta a puerta, mediante contenedores específicos habilitados en las vías públicas y áreas de aportación voluntaria conforme al siguiente criterio de separación y desprendido de la designación de los emplazamientos más idóneos:

Recogida de vidrio  
Recogida de papel y cartón  
Recogida de envases ligeros  
Recogida de pilas  
Otras

El Ayuntamiento deberá habilitar en las vías públicas y áreas de aportación voluntaria que se determine contenedores específicos para la gestión de la recogida de vidrio, papel, cartón, envases ligeros y materia orgánica. La distancia entre la puerta de la finca o planta baja del usuario y el punto de recogida selectiva más próximo no debería ser superior a 500 metros en el casco urbano.

#### Artículo 31. Forma de entrega

En estas zonas de recogida el usuario tendrá que cumplir las normas que a continuación se presentan:

1.-Los envases de vidrio se deberán depositar en el interior del contenedor sin tapón ni corona. Se deberán vaciar los líquidos de su interior antes de depositarlos en los contenedores de color verde.

2.-Los residuos de papel y cajas de cartón se deberán depositar de forma entera y/o fraccionada en el interior de los contenedores habilitados al efecto, de color azul.

3.-Los envases ligeros, latas, de acero y de aluminio, briks, etc., se deberán depositar en el interior del contenedor de color amarillo habilitado al efecto.

4.-No se podrán depositar materiales distintos de los expresamente consignados en cada caso.

5.-Estos contenedores son exclusivos para los residuos domésticos, y está prohibido que los utilicen grandes productores de residuos.

#### Capítulo III. Recogida Selectiva Puerta a Puerta de residuos domésticos.

Artículo 32. El Ayuntamiento podrá llevar a cabo la recogida selectiva de residuos puerta a puerta en los barrios que considere conveniente, con la voluntad de implantar este sistema a todo el municipio tanto en viviendas como en pequeños comercios. Habrá cuatro tipos de recogida:

1.-Materia orgánica  
2.-Envases  
3.-Papel/Cartón  
4.-Vidrio

El Ayuntamiento establecerá los días y horarios de recogida para cada uno de los materiales, y se facilitará al ciudadano la información necesaria. Cuando haya cambios de horarios el Ayuntamiento deberá avisar previamente a los usuarios.

#### Artículo 33. Forma de entrega.

El Ayuntamiento podrá exigir que los estiercoles (materia orgánica, envases y vidrio) se depositen dentro de bolsas de plástico y, éstas, dentro de cubos normalizados y con tapadera. En el supuesto de que los cubos estén sujetos con cadenas, éstas deberán tener la longitud suficiente y el peso que permita la descarga del camión.

En el exterior del cubo y en un lugar visible deberán estar inscritas las iniciales del usuario, el nombre de la calle, número de la finca, piso y puerta, en el supuesto de que se trate de un recipiente individual, y sólo los datos de la finca si es colectivo. Estos contenedores particulares serán propiedad de los usuarios, que estarán obligados a colocarlos en el lugar de la vía pública que señale el servicio municipal dentro de las dos horas inmediatamente anteriores a la hora habitual de recogida en cada zona, si la recogida se efectúa de día, o a partir de las 21 horas, si ésta es nocturna.

#### Capítulo IV: Residuos Comerciales.

##### Artículo 34. Concepto.

Se consideran residuos comerciales:

1.-Los envases, embalajes y otros residuos sólidos análogos en locales comerciales.

2.-Los materiales comerciales residuales producidos por actividades de servicio comercial o industrial siempre que puedan asimilarse a los residuos domésticos.

3.-Los residuos producidos por el consumo en bares, restaurantes y otros establecimientos que entreguen productos alimentarios cocinados o en los que se realicen consumiciones de cualquier clase. Asimismo, los producidos en supermercados o establecimientos similares.

##### Artículo 35. Características del servicio.

El Ayuntamiento de Capdepera realizará la recogida selectiva de papel,

cartón y vidrio en los grandes generadores de estos residuos, que en sus instalaciones deberán destinar una zona específica para la recogida selectiva de éstos. Este servicio se deberá llevar a cabo con la frecuencia y el horario que en cada momento y caso se determinen adecuándose a las necesidades de los comercios. Cualquier cambio o frecuencia se deberá hacer público con la suficiente antelación.

Este servicio se realizará diariamente para los establecimientos que generen una cantidad considerable de residuos genéricos.

Los establecimientos podrán adherirse a este servicio bien por iniciativa propia o porque el Ayuntamiento les obligue a ello por entender que son grandes generadores de papel, cartón o vidrio.

#### Artículo 36. Normas de Entrega.

El usuario de este servicio tendrá que cumplir las normas que a continuación se presentan:

1.-Los propietarios de bares, restaurantes, supermercados y, en general, de cualquier establecimiento abierto al público estarán obligados a comprar tanto los recipientes normalizados que necesiten para depositar sus residuos como para mantenerlos en permanente estado de conservación y limpieza.

2.-Los recipientes utilizados se deberán colocar en la vía pública (en la acera, en la acera de la calzada o lugar habilitado) una hora antes del comienzo del servicio. Una vez vacíos, deberán ser retirados en un plazo máximo de 30 minutos, en el supuesto de que la recogida se realice de día, o en el momento de abrir el establecimiento, si ésta se hace por la noche.

3.-Los recipientes deberán llevar el nombre del establecimiento.

4.-Los objetos de vidrio se deberán depositar en unos recipientes autorizados por el Ayuntamiento, que serán propiedad del usuario.

5.-El papel y el cartón se deberán apilar y atar a fin de evitar el ensuciamiento de la vía pública y facilitar la recogida de este material a los operarios.

Artículo 37. Los supermercados de más de 250 m<sup>2</sup> y los hoteles, productores de cantidades considerables de residuos, deberán atenerse a las normas y sugerencias del servicio de recogida o personal autorizado. Todos estos establecimientos estarán obligados a adquirir los correspondientes contenedores de papel, vidrio y envases, y deberán colocarlos en sus dependencias. El incumplimiento de este artículo puede suponer el cierre temporal del establecimiento sin perjuicio de la infracción correspondiente.

### TÍTULO IV. RÉGIMEN SANCIONADOR

#### Capítulo 1. Normas Generales.

##### Artículo 38. Inspección

Los encargados de la supervisión y el control del cumplimiento de los objetivos y las normas contenidas en la presente Ordenanza, podrán solicitar, en el desarrollo de sus funciones, el apoyo de la Policía Local o de cualquier otro agente de la autoridad municipal.

Dichos inspectores, sin perjuicio de las competencias administrativas, podrán llevar a cabo las actuaciones y las investigaciones necesarias para comprobar el cumplimiento de la normativa.

Las personas o las entidades inspeccionadas están obligadas, por requerimiento de los funcionarios competentes y/o de la Policía Local, a facilitar los datos que permitan la identificación, así como cualquier clase de información que se les requiera en relación con los hechos investigados y la toma de muestras, y a facilitar la comprobación de los hechos.

#### Capítulo II. Infracciones y Sanciones.

##### Artículo 39. Infracciones.

1.-Se consideran infracciones administrativas, las acciones y/u omisiones que infrinjan la presente Ordenanza, sin perjuicio de lo exigible en la vía penal, civil o de otra índole en que puedan incurrir.

2.-Las infracciones a que se refiere el presente título se clasifican en leves, graves y muy graves.

3.-Las infracciones serán sancionadas por la alcaldía.

##### Artículo 40. Infracciones leves:

El incumplimiento de las disposiciones de la presente Ordenanza que no se tipifiquen como graves o muy graves.

##### Artículo 41. Infracciones graves:

Se consideran infracciones graves:

1.-Las infracciones leves cuando se dé el agravante de reincidencia.

2.-Realizar pintadas o grafitis sobre mobiliario urbano, muros, paredes, fachadas y otras superficies visibles desde las vías o espacios libres públicos.

3.-Evacuar aguas sucias o aguas de las piscinas sobre el dominio público o en propiedades privadas.

4.-Derramar materiales pulverulentos o cualquier otro tipo de material diseminable procedente de vehículos de transporte.

5.-No limpiar el dominio público o los espacios privados de uso público en los supuestos de ensuciamiento derivados de operaciones de carga y descarga.

6.-Que los titulares de actividades que utilizan para su servicio espacios de dominio público no limpien los vertidos de aceites, grasas y productos sólidos sobre éstos.

7.-Limpiar y lavar vehículos en las vías y espacios libres públicos, cuando ello implique ensuciamiento por el depósito tanto de residuos sólidos como líquidos.

8.-Abandonar o verter cualquier tipo de material residual, sólido o líquido, procedente de obras e instalaciones en las vías y espacios libres públicos.

9.-Verter residuos y desechos en los contenedores y en los recipientes instalados para este fin sin observar las condiciones establecidas para utilizarlos.

10.-No mantener los solares, los terrenos y los inmuebles privados en las debidas condiciones higiénico-sanitarias, libres de estiércoles, residuos y desechos.

11.-Depositar en el dominio público o en espacios privados de uso público materiales u objetos que obstaculicen la prestación normal de los servicios de limpieza viaria y de recogida de residuos.

12.-Obstruir la función inspectora, conforme a lo establecido por el artículo 38 de la presente Ordenanza.

13.-Manipular papeleras o contenedores, cambiarlos de lugar, tumbarlos, así como cualquier otro acto que deteriore su presentación o los inutilice.

14.-No mantener en condiciones de limpieza los contenedores particulares.

15.-Efectuar en la vía pública reparaciones de vehículos o montajes y utilizarla como zona de almacenamiento de materiales.

16.-Realizar operaciones complementarias de obra (amasar, serrar, limar, etc.) en el exterior del inmueble o de la zona acotada de la vía pública.

#### Artículo 42. Infracciones muy graves.

Se consideran infracciones muy graves:

1.-Las infracciones graves cuando se dé el agravante de reincidencia.

2.-Verter residuos o desechos en las playas, zonas costeras o en el mar directamente, excepto, en casos especiales, si se dispone de una autorización expedida por un organismo competente.

3.-No restaurar el medio ambiente en el plazo establecido por la Administración retirando los vertidos o depósitos ilegalmente efectuados.

#### Artículo 43. Sanciones.

1.-Infracciones leves, multa de 30 a 300 euros

2.-Infracciones graves, multa de 300,01 a 900 euros

3.-Infracciones muy graves, multa de 900,01 a 1800 euros

A parte de los criterios establecidos con este fin en el Reglamento, para la valoración de las sanciones se deberá tener en cuenta:

Importancia o categoría de la actividad económica del infractor.

Incidencia respecto de los derechos de las personas en materia de protección de la salud, seguridad, medio ambiente, entorno urbanístico e intereses económicos.

Beneficio ilícito obtenido.

Reparación voluntaria de los perjuicios causados por el infractor y su colaboración con la Administración municipal y/o empresa gestora del servicio.

En la propuesta de resolución del expediente sancionador se deberá justificar expresamente la concurrencia y aplicación de los mencionados criterios.

#### Artículo 44. Responsabilidades.

Son responsables de las infracciones expresadas en el presente título las personas físicas o jurídicas, así como las comunidades de bienes y similares que por acción u omisión hayan participado en la comisión del hecho infractor por cualquier título y quienes se califican como tales en la presente Ordenanza.

Son responsables en concepto de autor quienes hayan cometido directa o indirectamente el hecho infractor, quienes hayan dado órdenes o instrucciones con respecto al caso, quienes se hayan beneficiado de ello y quienes se definan como tales en el contexto de la presente Ordenanza.

En caso de pluralidad de responsables, la responsabilidad será solidaria.

El titular de un bien mueble o inmueble que haya sido utilizado o, de alguna forma, haya tenido incidencia en el hecho infractor deberá poner en conocimiento de la autoridad instructora del expediente, si se trata, la identidad de la persona física o jurídica responsable de los hechos, en el plazo de quince días. Si no lo hiciera, se le consideraría responsable de la infracción a todos los efectos.

#### Capítulo III. Medidas cautelares y ejecución subsidiaria

Artículo 45. Descripción. A parte de las sanciones indicadas en el artículo MKJ, cuando se haya iniciado un procedimiento sancionador el Ayuntamiento podrá adoptar y exigir alguna o algunas de las siguientes medidas

provisionales:

1.-La suspensión provisional, total o parcial, de la actividad, así como de las licencias, las autorizaciones, los permisos, las concesiones o cualquier otro título administrativo que, si se trata, ampare la actividad de que se trate, mientras no se adopten las medidas correctoras pertinentes.

2.-La retirada definitiva de la licencia o la autorización que ampare el ejercicio de la actividad mediante ocupación del dominio público municipal.

3.-Todas las de seguridad, control, inspección y corrección encaminadas a impedir la continuidad de la situación.

4.-El precinto de aparatos, instrumentos o vehículos que sean causa o medio de producción de los efectos no deseados.

5.-El cierre y/o vallado de la propiedad privada, así como cualquier medida que tienda a evitar o paliar el mal uso, en perjuicio o riesgo de perjuicio de los valores protegidos por la presente Ordenanza.

6.-La limpieza de la propiedad privada, especialmente en caso de solares sin edificar, inmuebles deshabitados y fachadas de edificios.

7.-Cualquier otra que permita interrumpir el daño o perjuicio, o que evite el riesgo.

#### Artículo 46. Procedimiento.

1.-En todas las medidas o actuaciones que el Ayuntamiento acuerde se deberán seguir los procedimientos y trámites necesarios para garantizar los derechos de los afectados por éstas, sin perjuicio de las actuaciones materiales o jurídicas urgentes e inmediatas tendientes a evitar la continuidad de los perjuicios o el riesgo de que los haya.

2.-Siempre que las circunstancias lo permitan, antes de cualquier actuación municipal se deberá requerir previamente los eventuales responsables para que resuelvan la situación, en el plazo que se indique, como máximo 15 días.

3.-Están exentas de requerimiento previo las actuaciones que por su escasa entidad, naturaleza del hecho y su misma intervención, o por los medios a utilizar aconsejen su realización inmediata, especialmente en el caso de desperfectos y/o pintadas en edificios, mobiliario urbano y otros.

4.-Las medidas previstas en el artículo anterior pueden adoptarse con carácter definitivo, si su naturaleza lo permite, tras expediente instruido y resuelto con arreglo a las reglas procesales correspondientes.

#### Artículo 47.

1. La persona o personas responsables del incumplimiento de la presente Ordenanza están obligadas, además de pagar la sanción correspondiente, a cumplir las medidas impuestas, restaurar el bien protegido, a reembolsar los costes de las actuaciones realizadas y a resarcir de los daños y perjuicios que se hayan podido causar a la Administración y/o a terceros.

2. Si transcurre el plazo concedido para ejecutar las actuaciones correctoras sin que éstas se hayan realizado debidamente, el Ayuntamiento puede ejecutarlas subsidiariamente, a expensas del responsable.

3. La prescripción de infracciones y sanciones no afecta a la obligación de restaurar la realidad física alterada, ni la de indemnizar por los daños y perjuicios causados.

#### DISPOSICIÓN ADICIONAL

En las infracciones que por su naturaleza estén reguladas y tipificadas en otras ordenanzas, su procedimiento sancionador se tramitará por la infracción de la ordenanza que prevea la sanción de mayor cuantía por los mismos.

#### DISPOSICIONES FINALES

Primera. Todo aquello no previsto en la presente Ordenanza deberá ajustarse a lo dispuesto por la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local; la Ley orgánica 30/92, de 26 de noviembre, reguladora del régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común y su normativa complementaria, así como la normativa estatal o autonómica en materia de recogida y tratamiento de desechos y residuos sólidos urbanos y protección del medio ambiente.

Segunda. La presente Ordenanza entrará en vigor el mismo día de su publicación en el Boletín Oficial de las Islas Baleares (BOIB) porque se ha cumplido lo que disponen los artículos 65.2 y 70.2 de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local.

— o —

Num. 13304

Intentada la notificació del decret d'incació d'expedient sancionador al Sr. Ian James Lakin, com a presumpte responsable de l'exercici de l'activitat de publicitat dinàmica sense la corresponent llicència municipal i atès que ha resultat infructuosa, pel present Edicte es notifica al Sr. Ian James Lakin, de conformitat amb allò que estableix l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 d'a-