

Formentera

Num. 11232

Aprovació inicial del quadre Tarifari per a l'Adquisició de Places Turístiques

El Ple del Consell Insular de Formentera, en sessió ordinària celebrada el 27 d'abril de 2012, aprovà inicialment el Quadre Tarifari per a l'Adquisició de Places Turístiques.

Per la qual cosa es sotmet a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils, per tal que les persones interessades puguin examinar l'expedient i formular suggeriments, al·legacions i reclamacions, així com per donar audiència a les associacions veïnals i de defensa dels consumidors i usuàries a l'àmbit territorial de Formentera, que estiguin inscrites al Registre Municipal d'associacions veïnals, les finalitats de les quals guardi relació directa amb l'objecte de la disposició, en els termes de l'article 102.c) de la Llei 20/2006, de 27 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

La consulta de l'expedient es realitzarà al Departament de Turisme del Consell Insular de Formentera, c/ Porto Salè, 21 07860. Sant Francesc Xavier (Formentera), en horari d'atenció al públic (de 9.00 a 14.00 hores) i de dilluns a divendres.

Formentera, 28 de maig de 2012.

El President,
Jaume Ferrer Ribas

— O —

Num. 11235

Provació Inicial de l'Ordenança Reguladora del Trànsit de Quads, Buguis, Motos d'Enduro, Trial i Vehicles d'anàlogues característiques a l'illa de Formentera.

El Ple del Consell Insular de Formentera, en sessió ordinària celebrada el 27 d'abril de 2012, aprovà inicialment l'Ordenança Reguladora del Trànsit de Quads, Buguis, Motos d'Enduro, Trial i Vehicles d'Anàlogues Característiques a L'illa de Formentera.

Per la qual cosa es sotmet a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils, per tal que les persones interessades puguin examinar l'expedient i formular suggeriments, al·legacions i reclamacions, així com per donar audiència a les associacions veïnals i de defensa dels consumidors i usuàries a l'àmbit territorial de Formentera, que estiguin inscrites al Registre Municipal d'associacions veïnals, les finalitats de les quals guardi relació directa amb l'objecte de la disposició, en els termes de l'article 102.c) de la Llei 20/2006, de 27 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

La consulta de l'expedient es realitzarà al Departament de Mobilitat del Consell Insular de Formentera, c/ Porto Salè, 21 07860. Sant Francesc Xavier (Formentera), en horari d'atenció al públic (de 9.00 a 14.00 hores) i de dilluns a divendres.

Formentera, 28 de maig de 2012.

El President,
Jaume Ferrer Ribas

— O —

Num. 11239

Aprovació pròrroga a la concessió de Transport Públic Regular de viatgers

El Ple del Consell Insular de Formentera, en sessió ordinària celebrada el 27 d'abril de 2012, aprovà la Pròrroga a la Concessió de Transport Públic Regular de viatgers, amb els termes següents:

Autoritzar, en aplicació del disposat al Decret llei 5/2009 de 27 de novembre (BOIB Núm. 174 de 28/11/2009), l'ampliació del termini màxim de la concessió IB-01 Autocars Paya, S.L. de transport regular permanent de viatgers d'ús general fins al 31 de desembre de 2018 subjecte al compliment per part del concessionari de totes i cadascuna de les obligacions que s'enumeren en el Pla

de millores presentat.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Formentera, 30 de maig de 2012.

El President,
Jaume Ferrer Ribas

— O —

Num. 11242

Aprovació inicial de modificació del Reglament de Temps Lliure Infantil i Juvenil

El Ple del Consell Insular de Formentera, en sessió ordinària celebrada el 27 d'abril de 2012, aprovà inicialment la modificació del Reglament de Temps Lliure per l'illa de Formentera.

Per la qual cosa es sotmet a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils, per tal que les persones interessades puguin examinar l'expedient i formular suggeriments, al·legacions i reclamacions, així com per donar audiència a les associacions inscrites en el registre municipal d'associacions veïnals, la finalitat de les quals estigui directament relacionada amb l'objecte de la disposició, en els termes de l'article 102.c) de la Llei 20/2006, de 27 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

La consulta de l'expedient es realitzarà al Departament de Joventut del Consell Insular de Formentera, Avinguda Porto Salè, 88 a Sant Francesc Xavier (Formentera), en horari d'atenció al públic (de 9.00 a 14.00 hores) i de dilluns a divendres.

Formentera, 30 de maig de 2012.

El President,
Jaume Ferrer Ribas

— O —

Num. 11246

Aprovació definitiva de la modificació reglament d'accés a les platges del Parc Natural

El Ple del Consell Insular de Formentera, en sessió ordinària celebrada el 24 de febrer de 2012, aprovà inicialment (BOIB núm. 44 de 27/03/2012) la modificació del Reglament de gestió de servei públic d'explotació i ús de les zones d'estacionament del Parc natural de Ses Salines a Formentera, publicat al BOIB núm. 142 de 19/09/2009.

Finalitzat el període d'exposició pública, havent-se donat audiència als possibles interessats, i tenint en compte que s'han presentat al·legacions que han set desestimades, s'entén definitivament aprovat, en els termes de l'article 102 c) de la Llei 20/2006, de 27 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, la redacció del Reglament, del qual queden modificats els art. 3, 4, 5 i 10.4 de la següent forma:

Reglament per a la gestió de servei públic per a l'explotació i ús de les zones d'estacionament del parc natural de Ses salines a Formentera

Article 1.- Objecte

1.- El present Reglament té per objecte regular el règim d'ús, gaudi, funcionament i manteniment de l'estacionament situat en l'interior del Parc Natural de ses Salines a Formentera, en règim de concessió de dret d'ús i subjecte als termes contractuals de la mateixa.

Article 2.- Declaracions Generals

1.- Aquest reglament, després de la seva aprovació pel Consell Insular de Formentera, és d'observació obligatòria per a l'empresa concessionària de l'explotació dels aparcaments, per als seus empleats i també per als usuaris o qualsevol altra persona que es pugui trobar a l'interior dels aparcaments, o en els seus accessos, en un moment donat.

2.- L'empresa concessionària de l'explotació vetllarà pel compliment de les normes contingudes en aquest reglament i posarà en coneixement del Consell de Formentera, titular del servei públic, o de qualsevol autoritat competent qualsevol transgressió del reglament o de qualsevol altra normativa vigent

d'aplicació o observació.

3.- Els usuaris i altres persones que es puguin trobar a l'interior dels aparcaments o en els seus accessos hauran de respectar i acatar les indicacions que rebin dels empleats de l'empresa concessionària destinades a vetllar pel compliment d'aquest Reglament i de qualsevol altra disposició de l'autoritat competent i de les quals fora necessari adoptar puntualment per a mantenir un servei públic adequat a les circumstàncies.

4.- Els agents de l'Autoritat Municipal podran accedir en qualsevol moment als aparcaments per a portar a terme les seves funcions reglamentàries i ho haurien de fer quan, per motius justificats, l'hi demani algun empleat de l'empresa concessionària de l'explotació o a iniciativa pròpia.

Article 3.- Definicions

1.- Als aparcaments objecte de la concessió s'ha previst un ús indistint de les places d'aparcament. El present Reglament d'Explotació serà d'aplicació per a tots els usuaris de l'aparcament independentment del tipus de plaça que ocupi, i en ell es recullen, quan escaigui, les singularitats que hagi per cadascun d'aquest tipus.

2.- Per a clarificar els articles que es desenvoluparan, es detallen a continuació els conceptes que hi intervenen:

Concessionari: s'anomena així a l'adjudicatari de la concessió d'explotació de l'aparcament o empresa a la qual cedeixi legalment els seus drets, sent el titular de les places sobre les quals exercirà l'activitat explotadora.

Usuari de rotació: és aquell que, mitjançant el pagament d'una tarifa, adquireix el dret d'ús temporal d'una plaça d'aparcament.

Usuari resident: és aquell que acreditat la seva condició de veí per residir habitualment al terme municipal de Formentera. La condició de resident s'acreditarà mitjançant algun dels següents documents: document nacional d'identitat, o passaport, o targeta de residència, o certificat del registre, essent aquest darrer amb paper oficial din A-4 de color verd, expedit per la comissaria de policia. En aquest darrer cas, s'haurà d'acompanyar amb passaport o targeta d'identitat nacional que identifiqui la persona, o carnet de conduir. En tot cas, la documentació que serveixi d'identificació de la persona haurà de contenir fotografia i firma de l'atorgant.

Article 4.- Utilització de l'aparcament

1.- L'aparcament és de caràcter públic.

2.- La utilització de les places d'aparcament s'atindrà a les següents normes:

a) Les places seran destinades a l'estacionament de vehicles automòbils lleugers (cotxes, motocicletes, ciclomotors i furgonetes de MMA < 3.500 kg), prohibint destinar-la a qualsevol altra fi. En aquest sentit, el Concessionari es reservarà el dret d'admissió de l'aparcament de rotació, podent exercir-lo en els casos corresponents i podrà denunciar davant el Consell Insular de Formentera a l'usuari que contravingui aquesta disposició.

b) L'accés a l'aparcament implica la disponibilitat de places lliures per a l'estacionament del vehicle.

c) Les places d'estacionament destinades a rotació s'atribuiran als automòbils per l'ordre de la seva arribada, sense reserves ni preferències de cap classe i sense que pugui ser rebutjat cap turisme, llevat en el cas que la seva admissió impliqués perill o molèstia per als altres usuaris. S'exceptuen les places reservades per a persones amb mobilitat reduïda, que només podran ser utilitzades per usuaris que justifiquin tal condició, havent de disposar del corresponent distintiu en un lloc visible mentre estigui utilitzant aquesta plaça.

d) La distribució de les places d'estacionament i la situació de les instal·lacions i serveis serà la més adequada perquè tant les operacions d'entrada i sortida del Parc Natural com les de control i pagament de l'estacionament s'efectuïn amb la major comoditat i en el menor temps possible.

i) L'ús de les places de rotació estarà subjecte a l'abonament de la tarifa corresponent, amb els mitjans de pagament establerts. L'import s'abonarà exacte o en defecte d'això amb un bitllet de com a màxim 20€. Els empleats responsables del cobrament no estaran obligats a cobrar amb bitllets d'import superior.

f) La utilització de més d'una plaça d'aparcament per un vehicle o que impedeixi la utilització d'altres places, bé sigui per la seva grandària, per la seva col·locació incorrecta o qualsevol altra, implicarà l'obligatorietat d'abonar, a instàncies del Concessionari, la tarifa corresponent a les places ocupades.

g) Els usuaris seran responsables dels danys que causin en les instal·lacions de l'aparcament o a altres vehicles o usuaris per dol, culpa, negligència o infracció de les normes establertes en el present Reglament o en la Legislació aplicable.

h) Sobre la plaça d'aparcament no podran realitzar-se obres o instal·lació d'elements que modifiquin la seva configuració, distribució, instal·lacions, serveis o disseny de projecte, així com tancaments de qualsevol tipus, protectors de plaça ni alteracions de les marques i senyalització que poguessin tenir.

i) Les places d'aparcament no podran modificar-se dividint-les per a obtenir 2 o més places o agrupant diverses d'elles per a formar una plaça nova.

j) Els carrers de circulació, zones per als vianants i, en general, els elements comuns de l'aparcament seran d'ús generalitzat i no podran ser ocupats per vehicles o parts dels mateixos, ni tan sols provisionalment, havent d'estar aquests estacionats de forma correcta dintre de la seva plaça, sense sortir-se de les marques que la delimiten en el cas d'estar delimitades.

Tampoc podran ser afegits a places confrontants per fer aquestes més grans o canviar-les de forma.

k) L'aparcament, tant de residents com de rotació, estarà en servei de forma ininterrompuda les vint-i-quatre (24) hores del dia, fins i tot diumenges i festius, sense que pugui tancar-se al públic en cap moment, excepte autorització del Consell Insular de Formentera en casos de greu perill o sinistre, o per interrupcions per a executar obres o altres causes que ho justifiquin adequadament, l'abast de les quals i durada estableixi el Consell Insular de Formentera.

l) L'accés a l'aparcament pels usuaris de rotació es permetrà una vegada hagin abonat el tiquet de control d'entrada, en què figurarà l'anagrama del Consell Insular de Formentera, el de l'empresa adjudicatària i la data en la qual s'ha emès, i no es permetrà l'entrada sense aquest. Tots els tiquets aniran numerats consecutivament.

m) Ocasionalment, en cas d'avaria del vehicle estacionat, podrà autoritzar-se de forma expressa l'accés gratuït d'un mecànic amb el seu vehicle per a la reparació del mateix, la qual serà la mínima indispensable perquè el vehicle surti de l'aparcament pels seus propis mitjans i, si fos necessari, podrà permetre's l'accés gratuït d'un vehicle grua de dimensions adequades, perquè retiri el vehicle avariats per al seu trasllat a un taller. Aquesta circumstància no eximeix de l'abonament de la tarifa que li correspongués al vehicle avariats. En cap cas es permetran treballs de reparació de xapa, pintura, tapissaria, cristalls o qualsevol altre que no sigui necessari perquè el vehicle pugui circular.

n) Tots els usuaris haurien de vetllar pel bon manteniment dels aparcaments, evitant l'abocament de qualsevol tipus de residu fora de les papereres o punts de recollida, vessament de líquids i, en general, fent un ús correcte i respectuós de l'entorn del Parc Natural.

o) Tots els usuaris haurien de seguir les indicacions que rebin del personal de control i vigilància dels aparcaments, els quals podran limitar l'accés a determinats aparcaments o modificar les condicions de tràfic del mateix si es donessin causes justificades per a això i mentre el Consell de Formentera no assumeixi el control de la situació i adopti una mesura definitiva.

p) Tots els usuaris, en el moment que se'ls permet l'accés a l'aparcament, tindran dret a usar les instal·lacions comunes del mateix disposades per a tal fi, accessos per als vianants, papereres, etc. Així mateix, tindran dret a la utilització de les instal·lacions en les degudes condicions de seguretat, sense emparar els danys produïts per tercers, i a un tracte acurat i educat per part del personal de l'aparcament.

q) En les oficines del Concessionari existiran unes Fulles de Reclamacions i altres Fulles d'Incidències, degudament reglamentades, on els usuaris podran expressar aquells aspectes dels aparcaments o de la seva gestió que no considerin adequats, que hagin menyscabat els seus drets d'ús, que considerin que contravenen aquest Reglament, problemes de manteniment o qualsevol altra consideració que creen oportú ressenyar. Aquestes Fulles de Reclamacions i d'Incidències seran recollides pel Consell de Formentera per a la seva oportuna tramitació. També es posarà a la disposició del públic una còpia del present reglament en un lloc visible a la caseta de control d'accessos.

r) El servei estarà dotat de personal necessari perquè la seva prestació s'efectuï en les degudes condicions de seguretat i eficàcia evitant a l'usuari qualsevol incomoditat, perill o demora.

s) El quadre de tarifes vigents estarà exposat permanentment i de manera que sigui fàcilment visible pels usuaris.

t) Es reservaran un mínim de 13 places d'aparcament destinades a persones amb mobilitat reduïda. L'ús d'aquestes places estarà condicionat a la tinença de la 'Targeta de transport per a persones amb mobilitat reduïda'.

3.- Els abonaments de l'aparcament seran per dia complet i no es permetrà el fraccionament per hores. Els usuaris que abandonin l'aparcament podran tornar a entrar de forma gratuïta sempre que mostrin el tiquet i hagi disponibilitat de places.

4.- L'empresa concessionària s'ajustarà al nombre de places establert en els plecs tècnics de la concessió reservant almenys una plaça en cada aparcament per a la utilització per automobilistes minusvàlids.

5.- Sense perjudici del precedentment establert, en l'aparcament no es permet:

a) Alterar els valors ambientals del Parc Natural.

b) Circular per motes o camins no permesos amb motocicletes, quads o qualsevol tipus de vehicle o per qualsevol altre lloc no habilitat per a aquesta fi.

c) Realitzar activitats d'emmagatzematge o dipòsit de qualsevol naturalesa, així com el seu abocament. d) Aparcar en la zona de tres metres d'ample habilitada en els accessos a la platja.

i) Les restriccions de pas al públic, ni un ús particular.

f) Ocupar terrenys pertanyents al domini públic marítim terrestre o a la zona de servitud de trànsit més enllà dels quals són objecte de concessió.

g) La construcció d'obres de fàbrica i altres obres fixes sense autorització escrita prèvia per part del Consell de Formentera. Les instal·lacions han de ser total i fàcilment desmuntables.

h) Realitzar publicitat de qualsevol tipus mitjançant tanques, cartells, mitjans acústics o audiovisuals o uns altres no descrits en aquest apartat.

i) Encendre foc.

j) L'accés de vehicles i/o conductors potencialment perillosos per a les instal·lacions, els seus usuaris o que puguin menyscar els valors del Parc Natural.

k) L'estacionament permanent de vehicles amb un pes superior als indicats en l'exterior en el present reglament.

l) L'accés de vehicles de mesures superiors a les de les places d'aparcament assenyalades, exceptuant les operacions de càrrega i descàrrega.

m) Circular vianants per llocs d'entrada i sortida de vehicles, i zones no habilitades a aquest efecte.

Article 5.- Entrada, Circulació i Estacionament

1.- Per a poder entrar en l'aparcament amb el vehicle, serà necessari que l'usuari aboní el tiquet a la caseta d'entrada situada a l'inici de la zona d'aparcaments regulats. Les persones residents que així ho acreditin estan exemptes de l'abonament del tiquet sempre que acreditin la seva condició.

2.- Dins de l'aparcament i en els seus accessos l'usuari haurà de respectar estrictament:

a) Les normes del Codi de Circulació i els preceptes legals o reglaments complementaris.

b) La senyalització del tràfic tant vertical com horitzontal.

c) La senyalització indicadora de qualsevol tipus que instal·li l'empresa concessionària a instàncies del Consell Insular de Formentera.

d) Les indicacions que es facin per escrit mitjançant cartells.

i) Les indicacions que efectuïn verbalment els empleats de l'aparcament o autoritat competent.

f) Les normes d'aquest Reglament.

3.- La velocitat màxima de circulació a les zones d'aparcament regulades serà de 40 Km/h.

4.- No es permetran els avançaments entre vehicles, excepte que es tracti d'avançar a un vehicle detingut i quan la circulació ho permeti.

5.- La marxa encreuamentament es permet en les maniobres necessàries per a l'estacionament del vehicle i, amb caràcter excepcional, en casos d'absoluta necessitat.

6.- Quan el vehicle estigui aparcad, el conductor apagarà el motor i deixarà posat el fre de mà. Quan es disposi a sortir limitarà la rotació del motor en punt mort al mínim necessari per a arrancar.

7.- En cas d'avaria, l'usuari haurà de comunicar-lo als empleats de l'aparcament i seguir les instruccions que li siguin indicades en cas que el vehicle entorpeixi la circulació normal.

8.- Es permetrà la presència d'usuaris en l'aparcament sempre que estiguin fent les operacions que siguin necessàries per a l'ús del servei, únicament durant el temps raonable i estrictament necessari per a aparcar i desapparcar.

9.- El simple fet que el vehicle obtingui el tiquet i entri en l'aparcament comportarà el pagament de l'estada corresponent, fins i tot en el cas que per les raons que siguin - sempre que no siguin imputables a l'empresa concessionària no hagi aparcat havent places disponibles per a fer-lo.

10.- L'usuari deurà satisfer, en aquest cas, independentment de l'hora de sortida, l'import establert segons les tarifes vigents. L'empresa concessionària lliurarà el rebut corresponent.

11.- L'usuari podrà exigir el rebut justificant del pagament de l'estada en l'aparcament.

12.- Qualsevol estada superior a quinze dies, sense haver previngut a l'empresa concessionària, podrà ser considerada com abandonada del vehicle i l'empresa ho podrà retirar de l'aparcament, enviant-lo als dipòsits municipals. En aquest cas seran d'aplicació les disposicions vigents sobre vehicles abandonats en la via pública. El Consell Insular de Formentera queda facultat per a reclamar l'import de l'estada en l'aparcament, i el de les despeses que la seva retirada hagués produït, mitjançant els procediments legals establerts.

Article 6.- Danys

1.- El servei d'aparcament no constitueix un contracte de dipòsit del vehicle ni dels objectes que puguin haver en el seu interior. L'empresa concessionària no es fa responsable de qualsevol robatori, pèrdua o danys causats per tercers al vehicle o al seu contingut, salvo en el cas que així fos condemnada judicialment.

2.- L'empresa concessionària assegurarà contra incendis i responsabilitat civil tant l'aparcament com als vehicles que es trobin al seu interior, per a cobrir les possibles responsabilitats que es derivaran de qualsevol sinistre que es produís.

3.- El conductor i el propietari del vehicle seran responsables de totes les lesions i danys que poguessin ocasionar amb el vehicle a persones, vehicles, ins-

tal·lacions, estructures, etc. a l'aparcament i en els seus accessos i haurien de posar en coneixement immediat dels empleats de l'aparcament els danys o lesions que haguessin produït o presenciats. També és obligatori comunicar els danys o lesions que puguin produir els usuaris o qualsevol persona que es trobi dintre del recinte o dels accessos de l'aparcament.

4.- Els usuaris causants d'accidents tindran l'obligació de subscriure, abans de sortir de l'aparcament, una declaració en la qual constin els danys o perjudicis ocasionats.

Article 7.- Reclamacions

1.- Existirà un llibre de reclamacions, degudament visat per l'Autoritat Municipal, en el qual els usuaris podran fer constar les reclamacions que considerin oportunes.

2.- Perquè tingui valor i eficàcia, en tota reclamació s'haurà de fer constar la data, l'hora, el nom i cognoms i el DNI del reclamant (passaport o permís de residència en el cas que es tracti de súbdits estrangers), l'exposició dels fets sobre els quals es fonamenta la reclamació i la firma del reclamant.

Article 8.- Obligacions del Concessionari

Són obligacions del concessionari del servei:

1.- Notificar urgentment qualsevol situació anòmla en el funcionament del servei.

2.- Vetllar per la conservació i neteja dels aparcaments.

3.- Divulgar els valors del Parc Natural de ses Salines i col·laborar amb els seus responsables.

4.- El concessionari està obligat a permetre les inspeccions de la Demarcació de Costes del Ministeri

de Medi Ambient Rural i Marí i a assumir la plena responsabilitat de l'incompliment de les seves prescripcions. El Concessionari estarà obligat a posar en coneixement del Consell Insular de Formentera les mateixes en el menor temps possible.

5.- Disposar d'una farmaciola de primers auxilis en cada punt de control d'accés.

6.- L'execució del servei i l'explotació de les instal·lacions, es durà a terme sota risc exclusiu i responsabilitat del titular de la concessió.

Article 9.- Inspecció i funcionament del servei

1.- L'empresa concessionària permetrà, en qualsevol moment, que el Consell Insular, els agents de la Demarcació de Costes, del Parc Natural de ses Salines, o qui els representin, i els funcionaris administratius o tècnics competents, puguin inspeccionar l'estat de conservació de l'aparcament i de totes les seves instal·lacions, així com la forma en la qual es desenvolupa l'activitat i es deixa el servei, podent verificar a tota hora si l'ocupació de l'aparcament es correspon amb les clàusules del Plec, obligant-se l'empresa concessionària a facilitar a l'Administració Municipal les dades d'ocupació quan a aquesta així li interressi.

2.- Les possibles indemnitzacions a tercers pels danys que pugui produir el funcionament del servei, per causa imputada judicialment al concessionari o al personal al seu servei seran assumides per l'empresa concessionària, amb absoluta indemnitat per al Consell Insular de Formentera, excepte en el supòsit que la responsabilitat dimanés del compliment d'una ordre directa i escrita de l'Administració Municipal.

3.- L'empresa concessionària explotarà directament el servei d'aparcament, no podent cedir la seva gestió a un tercer, a excepció dels supòsits previstos i pels procediments assenyalats en la vigent Legislació sobre Contractes de les Administracions Públiques.

4.- L'empresa concessionària vetllarà pel bon ordre del servei, i dictarà i arbitrarà les instruccions necessàries i sol·licitarà l'aprovació del Consell Insular de Formentera quan les mesures a prendre així el requereixin.

5.- L'empresa concessionària es compromet a complir totes les obligacions establertes als Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que van regir el concurs per a l'adjudicació de la construcció i posterior explotació de l'aparcament. Igualment, accepta el règim de sancions establert als esmentats Plecs per al cas d'infraccions tipificades.

6.- L'empresa concessionària ostenta els drets i obligacions previstos en els establerts als Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que van regir el concurs per a l'adjudicació de la construcció i posterior explotació de l'aparcament, així com quants puguin correspondre-li segons la vigent Legislació reguladora dels Contractes de les Administracions Públiques, i a les condicions de l'autorització per part de la Demarcació de Costes.

Article 10.- Infraccions i Règim sancionador

1. Competència:

L'òrgan competent per iniciar i resoldre el procediment sancionador serà el President del Consell Insular de Formentera.

2. Procediment sancionador:

Les infraccions en les quals incorrin els usuaris del servei d'estacionament del Parc Natural de ses Salines en Formentera, se'n duguessin a terme de conformitat amb l'establert al decret 14/1994, de 10 de febrer, sobre procediment sancionador d'aplicació a la Comunitat Autònoma d' Illes Balears, la Llei 42/2007, de 13 de desembre, del Patrimoni Natural i de la Biodiversitat o una altra normativa que li fos d'aplicació. La normativa podrà aplicar-se de manera independent o de forma conjunta.

3. Tipificació d'infraccions

Les infraccions del present Reglament es classifiquen en:

Lleus:

a) La cessió o revenda de tiquets a tercers.

b) Qualsevol infracció que no sigui tipificada com a greu o molt greu al present reglament.

Greus:

a) Estacionar vehicles en zones no habilitades com a tal o zones prohibides.

b) Circular pels camins d'accés de velocitat superior a 40 km/hora.

c) La reincidència de faltes lleus.

Molt greus:

a) La falsificació de tiquets o la seva modificació per a ús fraudulent.

b) L'obstrucció de l'activitat inspectora o de control de les administracions públiques.

c) L'accés o el trànsit per llocs no habilitats per a aquesta finalitat.

d) L'abandonament o eliminació incontrolada de qualsevol tipus de vehicle, sense que s'hagin produït danys o deteriorament del medi ambient o s'hagi posat en perill les persones.

e) La reincidència de faltes greus.

4. Import de les sancions

a) Les infraccions lleus es sancionaran amb la quantia de: fins a 750 euros.

b) Les infraccions greus es sancionaran amb la quantia de: 751 fins a 1.500 euros

c) Les infraccions molt greus es sancionaran amb la quantia de: 1501 fins a 3.000 euros.

5. Graduació de les Sancions

Les sancions es graduessin conforme als següents criteris:

a) Circumstàncies del responsable.

b) Reiteració.

c) Participació.

d) Benefici obtingut.

6. Adopció de mesures provisionals

Quan s'hagi iniciat un procediment sancionador, el Consell Insular podrà adoptar i exigir alguna de les següents mesures provisionals:

a) Mesures de correcció, seguretat o control que impedeixin la continuïtat de la producció de danys.

b) Precinte i/o immobilització de vehicles.

7. Obligació de reposició, multes coercitives i execució subsidiària

Sense perjudici de la sanció que s'imposi, els infractors estaran obligats a la reposició o restauració de les coses al seu estat anterior a la infracció comesa, en la forma i condicions fixades per l'autoritat municipal. En el supòsit que els infractors no actuessin de conformitat al que estableix en l'apartat anterior, l'autoritat competent podrà acordar la imposició de multes coercitives una vegada hagi transcorregut els terminis marcats en el requeriment corresponent.

Quan el Consell el consideri oportú podrà procedir a l'execució subsidiària per compte de l'infractor, fent trasllat dels costos a la persona denunciada.

Article 11. - Modificació del Reglament

El present reglament podrà ser modificat quan es consideri convenient per a les necessitats del servei, sempre que aquestes modificacions no afectin substancialment al sistema d'explotació o l'equilibri econòmic-financer de la concessió, sempre a instàncies del Consell Insular de Formentera, que l'haurà de ratificar.

Disposició Final. - Entrada en vigor

El present Reglament entrarà en vigor el dia següent al de la data que es publiqui el seu text íntegre al Butlletí Oficial de les Illes Balears, una vegada que hagi transcorregut el termini de quinze dies establert a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Formentera, 1 de juny de 2012

El President,
Jaume Ferrer Ribas

— o —

Sección II - Consejos Insulares

Mallorca

Num. 11347

Delegación de las funciones de secretaría de la junta rectora del instituto del Deporte Hípico de Mallorca

La presidenta en fecha de día 1 de junio de 2012 ha dictado la siguiente resolución:

«Dado que, por Decreto de día 11 del actual mes de mayo, se ha revocado la delegación que se había hecho al Sr. Bartolomé Oliver Bannasar de las funciones de secretario de la Junta Rectora del Instituto del Deporte Hípico de Mallorca.

Dado que las funciones de fe pública y asesoramiento legal preceptivo respecto de juntas, órganos o entidades dependientes de la Corporación distintas de la Presidencia, Pleno o Comisión de Gobierno decisoria pueden ser encomendadas a funcionarios propios que no tengan la habilitación de carácter estatal, a propuesta del titular de la Secretaría General y que tienen que actuar como delegados.

Dado que el artículo 12 de los Estatutos del Instituto del Deporte Hípico de Mallorca, dispone que el secretario del Instituto, que lo es el del Consejo de Mallorca, podrá delegar las funciones de la Secretaría

Vista la propuesta del Secretario General de fecha de hoy.

Vista la competencia que tiene esta Presidencia, en virtud del artículo 34.1, h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril.

RESUELVO:

1. Encomendar el ejercicio de las funciones de Secretaría de la Junta Rectora del Instituto del Deporte Hípico de Mallorca al Sr. Nicolau Conti Fuster, secretario adscrito al servicio de Asistencia Técnica a los Municipios.

2. Los actos administrativos que se adopten por delegación tienen que indicar expresamente esta circunstancia.

3. Que se dé cuenta al Pleno en la primera sesión que se celebre.

4. Notificarlo a las personas interesadas y publicarlo en el Boletín Oficial de las Islas Baleares.»

Palma, 6 de junio de 2012

El secretario general
Jeroni M. Mas Rigo

— o —

Num. 11404

Decreto de revocación de encomienda

Se comunica que la presidenta del Consell de Mallorca, el día 31 de mayo de 2012, ha resuelto:

‘1. Revocar la encomienda al Sr. Bartolomé Oliver Bannasar del ejercicio de las funciones de Secretaría de la Junta Rectora del Instituto del Deporte Hípico de Mallorca, agradeciéndole los servicios prestados.

2. Dar cuenta al Pleno en la primera sesión que tenga lugar.

3. Notificarlo a las personas interesadas y publicarlo en el Boletín Oficial de las Islas Baleares.’

Contra esta resolución que pone fin a la vía administrativa se pueden interponer, alternativamente, los recursos siguientes:

a) Directamente el recurso contencioso administrativo, en el plazo de dos meses, contadores a partir del día siguiente de haber recibido esta notificación.

b) El recurso de reposición potestativo en el plazo de un mes, contador a partir del día siguiente de la notificación de esta resolución.

Contra la desestimación expresa del recurso de reposición, se puede interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contadores desde el día siguiente de haber recibido la notificación de la desestimación del recurso mencionado.

Contra la desestimación por silencio del recurso de reposición, se puede